

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме

Адрес: ул. Михалева, д. 23 «30» марта 2015г.

Время проведения: 17.00 мес

Общая площадь помещений дома 743,44 м<sup>2</sup>.

Общее собрание созвано по инициативе: Колесовой И.В.

Документ, подтверждающий право собственности \_\_\_\_\_

В голосовании приняли участие 1 собственников, обладающие 61,0 м<sup>2</sup>, что составляет 8,3 % голосов от общего числа голосов собственников.

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очного голосования.

Кворум отсутствует.

Общее собрание неправомочно принимать решения по повестке дня.

Принято решение:

-провести общее собрание собственников помещений по аналогичной повестке дня в форме заочного голосования в соответствии со ст. 47 ЖК РФ.

Повестка дня

1. Избрание председателя, секретаря общего собрания.
2. Возложение на председателя и секретаря общего собрания обязанностей счетной комиссии и поручение ей оформить и подписать протокол настоящего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
3. Предоставление информации по финансовому отчету за 2014 год ОАО «ГУК Засвияжского района» собственникам МКД.
4. Установка систем видеонаблюдения в подъездах и на внутридворовых территориях многоквартирных домов за счёт средств собственников.
5. Заключение с частными охраняемыми организациями договоров на охрану общественного порядка на прилегающей территории многоквартирных домов.
6. Доведение до собственников МКД информации об обращении в Главную государственную инспекцию регионального надзора Ульяновской области с заявлением о предоставлении лицензии в порядке, установленном статьей 197 Жилищного кодекса Российской Федерации.
7. Утверждение размера платы за использование общего имущества собственников МКД для размещения оборудования связи.
8. Введение отдельной строкой услуги по техническому диагностированию внутридомовых газовых сетей в пределах границ эксплуатационной ответственности управляющей компании.
9. Доведение до собственников МКД информации о праве управляющей организации с 1 января 2015 г. выступать владельцем специального счёта капитального ремонта.
10. Утверждение порядка хранения протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и их решений.

Настоящий протокол общего собрания собственников помещений составлен на 1 (одном) листе в 1 экземпляре.

Место хранения протокола - в управляющей компании.

Приложение: лист регистрации участников общего собрания собственников в многоквартирном доме- на \_\_\_\_\_ страницах.

Финансовый отчет получен на руки.

Инициатор собрания:

И.В. Колесова

(Ф.И.О.,подпись)

**Лист регистрации**

участников общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ул. Михалева, д. 23 в форме очного голосования.

Общая характеристика многоквартирного дома:

- количество жилых помещений (квартир) - \_\_\_\_\_, занимаемая ими общая площадь - \_\_\_\_\_ кв.м., в т.ч. количество коммунальных квартир и комнат в коммунальных квартирах - \_\_\_\_\_
- количество нежилых помещений - \_\_\_\_\_, занимаемая ими общая площадь - \_\_\_\_\_ кв.м.
- общая площадь всех помещений многоквартирного дома - \_\_\_\_\_ кв.м
- общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - \_\_\_\_\_ голосов

№ п/п	№ кв-ры (если квартира коммунальная, то указать все комнаты), наименование нежилого помещения	Наименование собственника (Ф.И.О. собственника помещения, при долевой собственности - Ф.И.О. собственника каждой доли), наименование юридического лица или представителя собственника	Общая площадь помещения, кв.м (если долевая собственность, то указать площадь доли)	Количество голосов* на общем собрании	Доля в праве общей собственности**, %	Подпись собственника	Примечание
	кв-1	Колесова И.В.			62,00	<i>[Подпись]</i>	
	ИТОГО:				62,00		

\* Рекомендуется количество голосов принимать равным площади, занимаемой собственником помещения.  
 \*\* Рекомендуется долю в праве общей собственности считать, как отношение размера площади, занимаемой собственником помещения к общей площади всех помещений многоквартирного дома.

Составлен " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.  
 Составлен \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)