

ПРОТОКОЛ №б/н

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 13а по ул. Стасова г. Ульяновска, проводимого в форме очно-заочного голосования.

**г.Ульяновск
СТАСОВА УЛИЦА 13А**

17 декабря 2019 г.

Внеочередное общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст. 47 Жилищного кодекса РФ.

Дата проведения общего собрания: **29.11.2019 - 15.12.2019**.

Очная часть общего собрания проводилась во дворе дома №13А по ул. Стасова г. Ульяновска 29.11.2019, в нем приняли участие собственники, обладающие 0 кв.м..

Заочная часть собрания проводилась в период **с 29.11.2019 по 15.12.2019 включительно**, в ней приняли участие собственники, обладающие 2228,53 кв.м..

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование при очно-заочном голосовании, передавались по адресу: г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 13а, кв.5

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 3670,74 кв.м., в том числе:

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **3605,02 кв.м..**

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **0,00 кв.м..**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **65,72 кв.м..**

Во внеочередном общем собрании собственников приняли участие **85,00** собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие **2228,53 кв.м**, что составляет **60,71%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, в том числе:

- Физические лица **2228,53 кв.м**, что соответствует **60,71%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Юридические лица: **0,00 кв.м**, что соответствует **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Муниципальная собственность **0,00 кв.м**, что соответствует **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Подсчет голосов на внеочередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м..

Дата и место подсчета голосов: 17.12.2019, г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 13А, кв. 5.

По выше указанному адресу поступило **85,00** заполненных решений собственников. Недействительными признано **0,00** решений, что соответствует **0,00 кв.м** и **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников.

Собственники помещений надлежащим образом уведомлены о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщения на информационных досках (на входной двери) в подъездах МКД. В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Внеочередное общее собрание собственников помещений МКД правомочно принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

Инициатор проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД № 13а по ул. Стасова г. Ульяновска: Михайлина Наталья Геннадьевна, собственник квартиры № 5 ; свидетельство государственной регистрации права собственности: 73:24:030807:1198-73/001/2017-2.

Вопросы повестки дня собрания:

1. Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.
2. Об избрании Совета многоквартирного дома.
3. О наделении Совета МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.
4. О текущем ремонте общего имущества МКД- замена почтовых ящиков.
5. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт крыльца при входе в подъезд.
6. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт освещения на л/клетках.
7. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт асфальта перед входом в подъезд.
8. О включении в размер платы за содержание жилого помещения услуги "Уборка подъездов".
9. Об определении порядка и места хранения технической и иной документации МКД, протоколов общих собраний (счетной комиссии) и решений собственников, об информировании собственников по общим собраниям.

По вопросам повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственниками помещений приняты следующие решения:

1. По вопросу №1: Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

Выбрать председателем собрания: Михайлину Н.Г. Выбрать секретарем собрания: Михайлова Н.В. Утвердить состав счетной комиссии: Михайлова Н.В., Тупицину Е.А

Результаты голосования:

"ЗА" 2134,71 кв.м., что составляет 95,79 % голосов;

"ПРОТИВ" 82,78 кв.м., что составляет 3,71 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 11,04 кв.м., что составляет 0,50 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Выбрать председателем собрания: Михайлину Н.Г.

Выбрать секретарем собрания: Михайлова Н.В.

Утвердить состав счетной комиссии: Михайлова Н.В., Тупицину Е.А

2. По вопросу №2: Об избрании Совета многоквартирного дома.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

Избрать совет многоквартирного дома на период с 01.01.2020г. по 31.12.2023г. в следующем составе: Михайлину Н.Г., Михайлова Н.В., Тупицину Е.А. _____

Результаты голосования:

"ЗА" 2134,71 кв.м., что составляет 95,79 % голосов;

"ПРОТИВ" 66,38 кв.м., что составляет 2,98 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 27,44 кв.м., что составляет 1,23 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Избрать совет многоквартирного дома на период с 01.01.2020г. по 31.12.2023г. в следующем составе: Михайлину Н.Г., Михайлова Н.В., Тупицину Е.А.

3. По вопросу №3: О наделинии Совета МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

Наделить Совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД, в том числе исходя из наличия денежных средств на лицевом счете МКД, определять (утверждать) перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а при отсутствии денежных средств определить порядок и размер финансирования работ по текущему ремонту.

Результаты голосования:

"ЗА" 1987,74 кв.м., что составляет 54,15 % голосов;

"ПРОТИВ" 159,10 кв.м., что составляет 4,33 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 81,69 кв.м., что составляет 2,23 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Решение не принято, в соответствии с недостаточным количеством голосов (менее 67,7% от общего количества голосов). Не наделять Совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД.

4. По вопросу №4: О текущем ремонте общего имущества МКД- замена почтовых ящиков.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД №13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -замена почтовых ящиков до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 59 400 руб. 3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Замена почтовых ящиков" в размере 1 руб 35 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г. 4.Включить размер платы по строке "Замена почтовых ящиков" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 1559,81 кв.м., что составляет 69,99 % голосов;

"ПРОТИВ" 587,07 кв.м., что составляет 26,34 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 81,65 кв.м., что составляет 3,66 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД №13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -замена почтовых ящиков до 31.12.2020г.

2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 59 400 руб.

3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Замена почтовых ящиков" в размере 1 руб 35 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г.

4.Включить размер платы по строке "Замена почтовых ящиков" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

5. По вопросу №5: О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт крыльца при входе в подъезд.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске - ремонт крыльца до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 18 000 руб. 3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт крыльца" в размере 0 руб 41 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г. 4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт крыльца" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 1217,28 кв.м., что составляет 54,62 % голосов;

"ПРОТИВ" 913,05 кв.м., что составляет 40,97 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 98,20 кв.м., что составляет 4,41 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске - ремонт крыльца до 31.12.2020г.

2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 18 000 руб.

3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт крыльца" в размере 0 руб 41 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г.

4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт крыльца" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

6. По вопросу №6: О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт освещения на л/клетках.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -ремонт освещения на л/клетках до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 35 600 руб. 3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт освещения на л/клетках" в размере 0 руб 81 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г. 4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт освещения на л/клетках" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 1510,22 кв.м., что составляет 67,77 % голосов;

"ПРОТИВ" 522,20 кв.м., что составляет 23,43 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 196,11 кв.м., что составляет 8,80 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -ремонт освещения на л/клетках до 31.12.2020г.

2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 35 600 руб.

3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт освещения на л/клетках" в размере 0 руб 81 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г.

4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт освещения на л/клетках" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

7. По вопросу №7: О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт асфальта перед входом в подъезд.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -ремонт асфальта перед входом в подъезд до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 32 000 руб. 3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт асфальта перед входом в подъезд" в размере 0 руб 73 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г. 4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт асфальта перед входом в подъезд" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 1184,57 кв.м., что составляет 53,15 % голосов;

"ПРОТИВ" 929,52 кв.м., что составляет 41,71 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 114,44 кв.м., что составляет 5,14 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 13а по ул. Стасова в г. Ульяновске -ремонт асфальта перед входом в подъезд до 31.12.2020г.

2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 32 000 руб.

3.Оплату работ по текущему ремонту -провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт асфальта перед входом в подъезд" в размере 0 руб 73 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20г. по 31.12.20г.

4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт асфальта перед входом в подъезд" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

8. По вопросу №8: О включении в размер платы за содержание жилого помещения услуги "Уборка подъездов".

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

Утвердить размер платы за услугу "Уборка подъездов" с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. в размере 2,02 руб. с 1кв.м. помещения в месяц, с последующим ежегодным повышением размера платы по данной услуге на 5%. Включить размер платы по строке "Уборка подъездов" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 1331,78 кв.м., что составляет 59,76 % голосов;

"ПРОТИВ" 814,90 кв.м., что составляет 36,57 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 81,85 кв.м., что составляет 3,67 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Утвердить размер платы за услугу "Уборка подъездов" с 01.01.2020г. по 31.12.2020г. в размере 2,02 руб. с 1кв.м. помещения в месяц, с последующим ежегодным повышением размера платы по данной услуге на 5%.

Включить размер платы по строке "Уборка подъездов" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

9. По вопросу №9: Об определении порядка и места хранения технической и иной документации МКД, протоколов общих собраний (счетной комиссии) и решений собственников, об информировании собственников по общим собраниям.

Слушали:

Михайлину Н.Г.

Предложено принять решение:

1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарем собрания и членами счетной комиссии, в случае если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании 2.Определить местом хранения: - технической и иной документации МКД - по адресу: г. Ульяновск, ул. Стасова, д.13а; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счетной комиссии - по адресу г. Ульяновск, ул. Стасова, д.13а; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний и подлинные решения собственников передаются орган жилищного надзора; 3. Определить срок хранения: - протоколов общих собраний собственников и счетной комиссии - три года. 4. Настоящий протокол внеочередного общего собрания составлен в трех подлинных экземплярах: - один экземпляр передается в ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - второй экземпляр у инициатора общего собрания; - третий экземпляр передается в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области. Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска. 5. Собственники помещений МКД № 13а по ул. Стасова г. Ульяновск о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах

голосования уведомляются путем размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступном для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещенных в подъездах МКД.

Результаты голосования:

- "ЗА" 1282,67 кв.м., что составляет 57,56 % голосов;
- "ПРОТИВ" 703,86 кв.м., что составляет 31,58 % голосов;
- "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 242,00 кв.м., что составляет 10,86 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарем собрания и членами счетной комиссии, в случае если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании

2. Определить местом хранения:

- технической и иной документации МКД - по адресу: г. Ульяновск, ул. Стасова, д.13а; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ";

- один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счетной комиссии - по адресу г. Ульяновск, ул. Стасова, д.13а; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ";

- второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний и подлинные решения собственников передаются орган жилищного надзора;

3. Определить срок хранения: - протоколов общих собраний собственников и счетной комиссии - три года.

4. Настоящий протокол внеочередного общего собрания составлен в трех подлинных экземплярах: - один экземпляр передается в ООО "УК СОГЛАСИЕ";

- второй экземпляр у инициатора общего собрания;

- третий экземпляр передается в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска.

5. Собственники помещений МКД № 13а по ул. Стасова г. Ульяновск о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах голосования уведомляются путем размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступном для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещенных в подъездах МКД.

Настоящий протокол составлен в 3 подлинных экземплярах.

Приложения к протоколу:

Председатель собрания: Михайлов И.В. // "17" 12 2019 г.

Секретарь собрания: Михайлов И.В. // "17" 12 2019 г.

Члены счетной комиссии:

<u>Михайлов И.В.</u>	ФИО	"17"	12	2019
Подпись		Дата подписания протокола		
<u>Михайлов И.В.</u>	ФИО	"17"	12	2019
Подпись		Дата подписания протокола		
		" "		20 г.
Подпись	ФИО			Дата подписания протокола