

ПРОТОКОЛ №6/н

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 25 по ул. Богдана Хмельницкого г. Ульяновска, проводимого в форме очно-заочного голосования.

г.Ульяновск

БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦКОГО УЛИЦА 25

30 декабря 2019 г.

Внеочередное общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст. 47 Жилищного кодекса РФ.

Дата проведения общего собрания: **с 20.12.2019 по 29.12.2019** .

Очная часть общего собрания проводилась во дворе дома №25 по ул. Богдана Хмельницкого г. Ульяновска 20.12.2019 , в нем приняли участие собственники, обладающие 0 кв.м..

Заочная часть собрания проводилась в период **с 20.12.2019 по 29.12.2019 включительно**, в ней приняли участие собственники, обладающие 3131,06 кв.м..

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование при очно-заочном голосовании, передавались по адресу: г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д.25, кв. 12 в период с 20.12.2019 г. по 29.12.2019 г.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 3917,90 кв.м., в том числе:

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **3732,11 кв.м..**

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **94,60 кв.м..**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **91,19 кв.м..**

Во внеочередном общем собрании собственников приняли участие **118,00** собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие **3131,06 кв.м.**, что составляет **79,92%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, в том числе:

- Физические лица **3131,06 кв.м.**, что соответствует **79,92%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Юридические лица: **0,00 кв.м.**, что соответствует **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Муниципальная собственность **0,00 кв.м.**, что соответствует **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Подсчет голосов на внеочередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м..

Дата и место подсчета голосов: 30.12.2019, г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 25, кв. 12.

По выше указанному адресу поступило **118,00** заполненных решений собственников. Недействительными признано **0,00** решений, что соответствует **0,00 кв.м** и **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников.

Собственники помещений надлежащим образом уведомлены о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщения на информационных досках (на входной двери) в подъездах МКД. В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Внеочередное общее собрание собственников помещений МКД правомочно принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

Инициатор проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД № 25 по ул. Богдана Хмельницкого г. Ульяновска: Будницкая Р.Д., собственник квартиры № 12; свидетельство государственной регистрации права собственности 73 АТ № 356612.

Вопросы повестки дня собрания:

1. Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.
2. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт системы ХВС (розлив) т/подвал, согласно сметы № БХ -25х (предварительная).
3. О текущем ремонте общего имущества МКД - ремонт системы водоотведения - т/подвал, согласно сметы № БХ -25в (предварительная).
4. О внесении изменения в Совета многоквартирного дома .
5. Об выборе лиц, уполномоченных от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты.
6. Об утверждении размера ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.
7. О выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД;
8. О внесении ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД на счет Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска.
9. О выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Вопросы повестки дня собрания:

10. Об определении порядка оплаты и предоставлении полномочий Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.
11. Предоставление сканкопии протокола Ассоциацией председателей советов МКД г. Ульяновска лицам, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.
12. Об определении порядка и места хранения протоколов общих собраний (счетной комиссии) и решений собственников, об информации по общим собраниям собственников.

По вопросам повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственниками помещений приняты следующие решения:

1. По вопросу №1: *Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.*

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Выбрать председателем собрания: Будницкую Р.Д. Выбрать секретарем собрания: Волкову М.И. Утвердить состав счетной комиссии: Казакову В.П., Петрову А.М.

Результаты голосования:

"ЗА" 3054,89 кв.м., что составляет 97,57 % голосов;

"ПРОТИВ" 60,03 кв.м., что составляет 1,92 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 16,14 кв.м., что составляет 0,52 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Выбрать председателем собрания: Будницкую Р.Д.

Выбрать секретарем собрания: Волкову М.И.

Утвердить состав счетной комиссии: Казакову В.П., Петрову А.М.

2. По вопросу №2: *О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт системы ХВС (розлив) т/подвал, согласно сметы № БХ -25х (предварительная).*

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД №25 по ул. Богдана Хмельницкого в г. Ульяновске - ремонт системы ХВС до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 211 191 руб. 3.Оплату работ по текущему ремонту - провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт ХВС" в размере 4 руб 49 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20 по 31.12.20г. 4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт ХВС" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 2799,74 кв.м., что составляет 89,42 % голосов;

"ПРОТИВ" 315,18 кв.м., что составляет 10,07 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 16,14 кв.м., что составляет 0,52 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД №25 по ул. Богдана Хмельницкого в г. Ульяновске - ремонт системы ХВС до 31.12.2020г.

2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 211 191 руб.

3.Оплату работ по текущему ремонту - провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт ХВС" в размере 4 руб 49 коп. с 1кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20 по 31.12.20г.

4.Включить размер платы по строке "Текущий ремонт ХВС" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

3. По вопросу №3: *О текущем ремонте общего имущества МКД - ремонт системы водоотведения - т/подвал, согласно сметы № БХ -25в (предварительная).*

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

1.Провести текущий ремонт общего имущества МКД №25 по ул. Богдана Хмельницкого в г. Ульяновске - ремонт системы водоотведения до 31.12.2020г. 2.Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-

сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 172 705 руб. 3. Оплату работ по текущему ремонту - провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт водоотведения" в размере 3 руб 67 коп. с 1 кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20 по 31.12.20г. 4. Включить размер платы по строке "Текущий ремонт водоотведения" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

Результаты голосования:

"ЗА" 2845,36 кв.м., что составляет 90,88 % голосов;
"ПРОТИВ" 269,56 кв.м., что составляет 8,61 % голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 16,14 кв.м., что составляет 0,52 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1. Провести текущий ремонт общего имущества МКД №25 по ул. Богдана Хмельницкого в г. Ульяновске - ремонт системы водоотведения до 31.12.2020г.

2. Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчетах и ориентировочную стоимость в сумме 172 705 руб.

3. Оплату работ по текущему ремонту - провести за счет денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке "Текущий ремонт водоотведения" в размере 3 руб 67 коп. с 1 кв.м. жилого/нежилого помещения на период с 01.01.20 по 31.12.20г.

4. Включить размер платы по строке "Текущий ремонт водоотведения" в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

4. По вопросу №4: О внесении изменения в Совета многоквартирного дома .

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Внести изменения в Совет МКД, добавив в совет МКД собственника кв.67 Макарову С.А.

Результаты голосования:

"ЗА" 3022,15 кв.м., что составляет 96,52 % голосов;
"ПРОТИВ" 92,31 кв.м., что составляет 2,95 % голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 16,60 кв.м., что составляет 0,53 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Внести изменения в Совет МКД, добавив в совет МКД собственника кв.67 Макарову С.А.

5. По вопросу №5: Об выборе лиц, уполномоченных от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты.

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Лицами, уполномоченными от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты выбрать: Будницкую Р.Д. (кв.12), Казакова Н.В. (кв.7), Кудряшова В.Ф.(кв.59), Казакова Н.И. (кв.19).

Результаты голосования:

"ЗА" 2977,13 кв.м., что составляет 95,08 % голосов;
"ПРОТИВ" 60,03 кв.м., что составляет 1,92 % голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 93,90 кв.м., что составляет 3,00 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Лицами, уполномоченными от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ, в том числе подписывать соответствующие акты выбрать: Будницкую Р.Д. (кв.12), Казакова Н.В. (кв.7), Кудряшова В.Ф.(кв.59), Казакова Н.И. (кв.19).

6. По вопросу №6: Об утверждении размера ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Утвердить размер ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД в сумме 2 руб. 00 коп. с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения с 01.01.2020г.

Результаты голосования:

"ЗА" 2908,81 кв.м., что составляет 92,90 % голосов;
"ПРОТИВ" 127,89 кв.м., что составляет 4,08 % голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 94,36 кв.м., что составляет 3,01 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Утвердить размер ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД в сумме 2 руб. 00 коп. с 1 кв.м. общей площади жилого/нежилого помещения с 01.01.2020г.

7. По вопросу №7: О выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД;

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД ООО "РИЦ-Ульяновск".

Результаты голосования:

"ЗА" 3026,98 кв.м., что составляет 96,68 % голосов;

"ПРОТИВ" 60,03 кв.м., что составляет 1,92 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 44,05 кв.м., что составляет 1,41 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД ООО "РИЦ-Ульяновск".

8. По вопросу №8: О внесении ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД на счет Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска.

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Вносить ежемесячное денежное вознаграждение председателя совета МКД на счет Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска в целях общественного контроля.

Результаты голосования:

"ЗА" 2865,35 кв.м., что составляет 91,51 % голосов;

"ПРОТИВ" 151,14 кв.м., что составляет 4,83 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 114,57 кв.м., что составляет 3,66 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Вносить ежемесячное денежное вознаграждение председателя совета МКД на счет Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска в целях общественного контроля.

9. По вопросу №9: О выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД, ООО" РИЦ- Ульяновск" путем указания соответствующей строки в платежных документах на оплату жилищно-коммунальных услуг. Определить порядок предоставления указанных платежных документов согласно порядку предоставления платежных документов на оплату жилищно-коммунальных услуг.

Результаты голосования:

"ЗА" 2872,84 кв.м., что составляет 91,75 % голосов;

"ПРОТИВ" 151,14 кв.м., что составляет 4,83 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 107,08 кв.м., что составляет 3,42 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД, ООО" РИЦ - Ульяновск" путем указания соответствующей строки в платежных документах на оплату жилищно-коммунальных услуг. Определить порядок предоставления указанных платежных документов согласно порядку предоставления платежных документов на оплату жилищно-коммунальных услуг.

10. По вопросу №10: Об определении порядка оплаты и предоставлении полномочий Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

В целях исполнения обязанностей по организации приема платежей и организации предоставления платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД предоставить полномочия Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД; на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД. Оплату по указанным договорам с уполномоченными лицами осуществлять путем удержания вознаграждения уполномоченным лицом из суммы принятых денежных средств ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Результаты голосования:

"ЗА" 2918,30 кв.м., что составляет 93,20 % голосов;

"ПРОТИВ" 105,55 кв.м., что составляет 3,37 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 107,21 кв.м., что составляет 3,42 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: В целях исполнения обязанностей по организации приема платежей и организации предоставления платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД предоставить полномочия Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД; на заключение договоров с лицами, уполномоченными на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД. Оплату по указанным договорам с уполномоченными лицами осуществлять путем удержания вознаграждения уполномоченным лицом из суммы принятых денежных средств ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

11. По вопросу №11: *Предоставление сканкопии протокола Ассоциацией председателей советов МКД г. Ульяновска лицам, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.*

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска предоставить сканкопии протокола лицам, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД; лицам, уполномоченным на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

Результаты голосования:

"ЗА" 2963,89 кв.м., что составляет 94,66 % голосов;

"ПРОТИВ" 105,55 кв.м., что составляет 3,37 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 61,62 кв.м., что составляет 1,97 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: Ассоциации председателей советов МКД г. Ульяновска предоставить сканкопии протокола лицам, уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов на уплату ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД; лицам, уполномоченным на оказание услуг по начислению и приему платежей ежемесячного денежного вознаграждения председателя совета МКД.

12. По вопросу №12: *Об определении порядка и места хранения протоколов общих собраний (счетной комиссии) и решений собственников, об информации по общим собраниям собственников.*

Слушали:

Будницкую Р.Д.

Предложено принять решение:

1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарем собрания и членами счетной комиссии, в случае если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании. 2. Определить местом хранения: - технической и иной документации МКД- по адресу: г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 25; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счетной комиссии - по адресу г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д.25; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ"; -второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний и подлинные решения собственников передаются орган жилищного надзора; 3. Определить срок хранения: - протоколов общих собраний собственников и счетной комиссии - три года. 4. Настоящий протокол внеочередного общего собрания составлен в трех подлинных экземплярах: - один экземпляр передается в ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - второй экземпляр у инициатора общего собрания; - третий экземпляр передается в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области. Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска. 5. Собственники помещений МКД № 25 по ул. Богдана Хмельницкого г. Ульяновск о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах голосования уведомляются путем размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступном для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещенных в подъездах МКД.

Результаты голосования:

"ЗА" 3054,89 кв.м., что составляет 97,57 % голосов;

"ПРОТИВ" 60,03 кв.м., что составляет 1,92 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 16,14 кв.м., что составляет 0,52 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

Решили большинством голосов: 1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарем собрания и членами счетной комиссии, в случае если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании.

2. Определить местом хранения:

- технической и иной документации МКД- по адресу: г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 25; архив ООО

"УК СОГЛАСИЕ";

- один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счетной комиссии - по адресу г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д.25; архив ООО "УК СОГЛАСИЕ";

- второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний и подлинные решения собственников передаются орган жилищного надзора;

3. Определить срок хранения: - протоколов общих собраний собственников и счетной комиссии - три года.

4. Настоящий протокол внеочередного общего собрания составлен в трех подлинных экземплярах:

- один экземпляр передается в ООО "УК СОГЛАСИЕ"; - второй экземпляр у инициатора общего собрания; - третий экземпляр передается в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска.

5. Собственники помещений МКД № 25 по ул. Богдана Хмельницкого г. Ульяновск о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах голосования уведомляются путем размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступном для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещенных в подъездах МКД.

Настоящий протокол составлен в 3 подлинных экземплярах.

Приложения к протоколу:

Председатель собрания:

Труфанов Владимир Александрович "30" 12 2019 г.

Секретарь собрания:

Васильева М.И. "30" 12 2019 г.

Члены счетной комиссии:

Власов - Козаков В.В. "30" 12 20 г.

Гусев - Гусев А.М. "30" 12 20 г.

" " " " 20 г.

" " " " 20 г.