

## Протокол № 2

### Общего (годового) собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 1 по ул. В. Терешковой

г. Ульяновск

24 августа 2020 года

ул. В. Терешковой д.1, кв. 97

В период с 3 августа по 15 августа 2020 года в многоквартирном доме № 1 по ул. В. Терешковой состоялось Годовое общее собрание собственников помещений, проведённое в форме очно-заочного голосования.

Инициатором собрания выступили более 17% собственников помещений МКД в лице председателя Совета МКД *Панова Кирилла Владимировича*, собственника квартиры № 97, свидетельство государственной регистрации права собственности (ГРПС): 73 АТ 298205 от 19.08.2005 г.

Инициаторами проведения собрания было подано соответствующее письменное обращение в управляющую организацию ООО «УК Согласие» (Вх. № 355862 от 17.06.2020 г.) о проведении данного собрания в заочной форме в связи с действующей угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (CoViD-19) на основании пунктов 2 и 3 Указа Губернатора Ульяновской области № 100 от 13.06.2020 г. Но, ООО «УК Согласие» была инициирована очная часть годового общего собрания которая состоялась 3 августа 2020 года в 17:30 во дворе МКД на которой присутствовали представители ООО «УК Согласие», а так же 15 собственников помещений МКД.

Лица, организовавшие проведение собрания и их данные указаны в таблице ниже:

	ФИО	Квартира	Свидетельство ГРПС
<b>Председатель</b>	Панов Кирилл Владимирович	97	73 АТ 298205
<b>Секретарь</b>	Козлова Екатерина Александровна	72	73 АА 1300161
<b>Член счётной комиссии</b>	Шутова Вера Анатольевна	103	Вып. ЕГРН 73:24:030403:183- 73/001/2017-2
<b>Член счётной комиссии</b>	Идрисова Милауша Ирзыановна	22	73 АА 567261

Заочная часть голосования проводилась в период с 3 августа по 15 августа 2020 года.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (общая площадь жилых помещений) составляет: **7 759,04 кв. м.**  
Нежилые помещения в доме отсутствуют.

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **7 153,28 кв.м.**

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **44,94 кв.м.**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **560,82 кв.м.**

В голосовании (собрании) приняло участие **198** собственников (201 письменное решение, т.к. имеются дуближи), обладающие **5 497,08 (кв. м.)** голосов, что составляет **70,8%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, все из которых являются физическими лицами. Список присутствующих на собрании лиц прилагается в Приложении № 1.

Общее собрание собственников помещений в соответствии с нормами действующего гражданского и жилищного законодательства РФ **признаётся правомочным** (кворум собрания составляет более 50%).

### **Перечень вопросов повестки дня:**

1. Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.
2. О благоустройстве придомовой территории МКД - установка лавочек 5,7 подъезды.
3. О включении в размер платы за содержание жилого помещения услуги "Уборка 1 и 5 подъездов".
4. Об установке спортивной площадки (объекта спорта) во дворе МКД,
5. О благоустройстве придомовой территории МКД - установка досок по бортам песочницы и ее покраска.
6. О благоустройстве придомовой территории МКД - ямочный ремонт дороги, прилегающей к МКД.
7. Об упразднении строки расходов "Непредвиденный ремонт".
8. О вознаграждении председателю Совета МКД
9. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт отмостки ( с балконами), согласнос меты № Тер-1 отм (предварительная).
10. О текущем ремонте общего имущества МКД- ремонт отмостки, согласно сметы № тер-1 отм (предварительная).
11. Об утверждении размера платы за услуги, работы по управлению МКД, за содержание общего имущества в МКД (ст. 154, 156 ЖК РФ)
12. Утверждение размера платы за выполнение работ по техническому диагностированию внутридомового газопровода
13. О запрете размещения рекламы в подъездах МКД.
14. Об утверждении нового Регламента проведения общих собраний собственников помещений МКД.
15. Об утверждении Годового отчёта о деятельности Совета МКД.
16. Об определении порядка и места хранения технической и иной документации МКД, протоколов общих собраний (счетной комиссии) и решений собственников, об информировании собственников по общим собраниям.



## Основная часть. Принятые решения.

**По вопросу № 1:** «Избрание председателя собрания, секретаря собрания, утверждение состава счётной комиссии».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:** Выбрать председателем собрания *Панова Кирилла Владимировича*, секретарём собрания *Козлову Екатерину Александровну*. Утвердить состав счётной комиссии: *Шутову Веру Анатольевну*, *Идрисову Милаушю Ирзыановну*.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
5082,73	89,26	181	144,09
92,46%	1,62%	3,3%	2,62%

**Решили большинством голосов:**

Выбрать председателем собрания Панова Кирилла Владимировича; секретарём собрания Козлову Екатерину Александровну; членов счётной комиссии: Шутову Веру Анатольевну, Идрисову Милаушю Ирзыановну.

**По вопросу № 2:** «О благоустройстве придомовой территории МКД – установка лавочек возле 5 и 7 подъездов».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Рассмотренные документы:** Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 5 28 февраля 2020 года, Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 7 от 28 февраля 2020 года.

**Предложено:**

1. Провести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске – установка лавочек возле 5 и 7 подъездов до 31.12.2020 года.
2. Оплату работ по благоустройству придомовой территории произвести за счёт денежных средств имеющихся на балансе МКД по строке «Благоустройство придомовой территории».
3. Утверждение смет и подписание необходимой документации возложить на председателя Совета МКД Панова К.В.

**Результаты голосования [м<sup>2</sup>]:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
4133,1	810,22	409,7	143,86
75,1 %	14,74%	7,45%	2,61%

**Решили большинством голосов:**

1. Провести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске – установка лавочек **возле 5 и 7 подъездов** до 31.12.2020 года.
2. Оплату работ по благоустройству придомовой территории произвести за счёт денежных средств имеющихся на балансе МКД по строке «Благоустройство придомовой территории».
3. Утверждение смет и подписание необходимой документации возложить на председателя Совета МКД Панова К.В.

**По вопросу № 3:** «О включении в размер платы за содержание жилого помещения услуги «Уборка 1 и 5 подъездов»».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Рассмотренные документы:** Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 1 от 1 июня 2020 года, Протокол № 2 Общего собрания собственников помещений подъезда № 5 от 18 мая 2020 года.

**Предложено:** Утвердить размер платы за услугу «Уборка 1 и 5 подъездов» с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г. в размере **2,02 рублей** с 1 кв. м помещения в месяц с последующим ежегодным повышением размера платы по данной услуге на 5%.

Включить размер платы по строке «Уборка 1 и 5 подъездов» в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>3992,87</b>	<b>631,01</b>	<b>528,58</b>	<b>344,62</b>
<b>72,63%</b>	11,48%	9,61%	6,26%

**Решили большинством голосов:**

Утвердить размер платы за услугу «Уборка 1 и 5 подъездов» с 01.09.2020 г. по 31.08.2021 г. в размере **2,02 рублей** с 1 кв. м помещения в месяц с последующим ежегодным повышением размера платы по данной услуге на 5%.

Включить размер платы по строке «Уборка 1 и 5 подъездов» в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения.

**По вопросу № 4:** «Установка спортивной площадки (объекта спорта) во дворе МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:** В соответствии с **пунктом 2.4** «Положения о порядке формирования адресного перечня объектов, подлежащих включению в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «город Ульяновск», утверждённым Постановлением администрации г. Ульяновска № **4829** от 19.09.2014 **обратиться с соответствующей заявкой в Комиссию по отбору объектов**



для включения в адресные перечни муниципальных программ «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «город Ульяновск», «Содействие в самореализации молодёжи в муниципальном образовании «город Ульяновск» **об установке антивандальных тренажёров** (в количестве 8 шт.) на внутренней общедворовой территории многоквартирного(-ых) дома(-ов).

На подачу установленной указанным Положением заявки, протокола проводимого (данного) общего собрания собственников помещений и сбор необходимых документов **уполномочить председателя Совета МКД Панова К.В.**

Согласование условий (место, количество, разновидность и проч.) установки объектов спорта, в том числе с собственниками других близлежащих многоквартирных домов, **возложить на Совет МКД.** Возложение полномочий по согласованию условий установки указанных объектов спорта на Совет МКД **не умаляет прав других собственников** помещений МКД в части выражения и учёта мнения этих собственников относительно установки таких объектов.

#### **Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
4369,59	427,57	480,82	219,1
79,49 %	7,78%	8,74%	3,98%

#### **Решили большинством голосов:**

В соответствии с **пунктом 2.4** «Положения о порядке формирования адресного перечня объектов, подлежащих включению в муниципальную программу "Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «город Ульяновск», утверждённым Постановлением администрации г. Ульяновска № **4829** от 19.09.2014 **обратиться с соответствующей заявкой в Комиссию по отбору объектов** для включения в адресные перечни муниципальных программ «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «город Ульяновск», «Содействие в самореализации молодёжи в муниципальном образовании «город Ульяновск» **об установке антивандальных тренажёров** (в количестве 8 шт.) на внутренней общедворовой территории многоквартирного(-ых) дома(-ов).

На подачу установленной указанным Положением заявки, протокола проводимого (данного) общего собрания собственников помещений и сбор необходимых документов **уполномочить председателя Совета МКД Панова К.В.**

Согласование условий (место, количество, разновидность и проч.) установки объектов спорта, в том числе с собственниками других близлежащих многоквартирных домов, **возложить на Совет МКД.** Возложение полномочий по согласованию условий установки указанных объектов спорта на Совет МКД **не умаляет прав других собственников** помещений МКД в части выражения и учёта мнения этих собственников относительно установки таких объектов.

**По вопросу № 5:** «О благоустройстве придомовой территории МКД - установка досок по бортам песочницы и ее покраска».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

1. Произвести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - установка досок по бортам песочницы и ее покраска до 31.12.2020 г.
2. Оплату работ по благоустройству придомовой территории произвести за счёт средств имеющихся на балансе дома по строке «Благоустройство придомовой территории».

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>4301,46</b>	<b>456,52</b>	<b>556,81</b>	<b>182,29</b>
<b>78,24%</b>	8,3%	10,12%	3,31%

**Решили большинством голосов:**

1. Произвести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - установка досок по бортам песочницы и ее покраска до 31.12.2020 г.
2. Оплату работ по благоустройству придомовой территории произвести за счёт средств имеющихся на балансе дома по строке «Благоустройство придомовой территории».

**По вопросу № 6:** «О благоустройстве придомовой территории МКД - ямочный ремонт дороги, прилегающей к МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

1. Произвести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - ямочный ремонт дороги, прилегающей к МКД. Указанные работы выполнить при наличии достаточных денежных средств на балансе дома по статье расходов «Благоустройство придомовой территории» или при принятии дополнительного тарифа собственниками помещений дома для выполнения данных работ.
2. Условия выполнения работ (проектно-сметная документация, сроки выполнения работ и т.п.), выбор подрядной организации согласовать с Советом МКД.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>4269,64</b>	<b>820,64</b>	<b>238,24</b>	<b>168,56</b>
<b>77,67%</b>	14,92%	4,33%	3,06%



**Решили большинством голосов:**

1. Произвести работы по благоустройству придомовой территории МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - **ямочный ремонт дороги**, прилегающей к МКД. Указанные работы выполнить при наличии достаточных денежных средств на балансе дома по статье расходов «Благоустройство придомовой территории» или при принятии дополнительного тарифа собственниками помещений дома для выполнения данных работ.
2. Условия выполнения работ (проектно-сметная документация, сроки выполнения работ и т.п.), выбор подрядной организации согласовать с Советом МКД.

**По вопросу № 7:** «Об упразднении строки расходов "Непредвиденный ремонт"».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

С 1.09.2020 года упразднить строку расходов (плату) «Непредвиденные работы».

Средства, находящиеся (накопленные) по данной статье, перевести на статью расходов «Текущий ремонт».

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>4472,48</b>	<b>283,06</b>	<b>447,07</b>	<b>294,47</b>
<b>81,36%</b>	<b>5,15%</b>	<b>8,13%</b>	<b>5,35%</b>

**Решили большинством голосов:**

С 1.09.2020 года упразднить строку расходов (плату) «Непредвиденные работы».

Средства, находящиеся (накопленные) по данной статье, перевести на статью расходов «Текущий ремонт».

**По вопросу № 8:** «О вознаграждении председателю Совета МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

Утвердить председателю Совета МКД с 1.09.2020 года ежемесячное вознаграждение в размере **1 руб. 95 коп.** с 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения.

Ввести в платёжный документ дополнительную строку «Вознаграждение председателю Совета МКД». Выплату вознаграждения производить за вычетом агентского вознаграждения специализированной организации в размере 1,7%.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>4042,78</b>	<b>671,18</b>	<b>532,94</b>	<b>250,18</b>
<b>73,5%</b>	12,2%	9,69%	4,55%

**Решили большинством голосов:**

Утвердить председателю Совета МКД с 1.09.2020 года ежемесячное вознаграждение в размере **1 руб. 95 коп.** с 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения.

Ввести в платёжный документ дополнительную строку «Вознаграждение председателю Совета МКД». Выплату вознаграждения производить за вычетом агентского вознаграждения специализированной организации в размере 1,7%.

**По вопросу № 9:** «О текущем ремонте общего имущества МКД - ремонт отмостки (с балконами), согласно сметы № Тер-1 отм (предварительная)».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича, представителей ООО «УК Согласие»

**Предложено:**

1. Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - ремонт отмостки с балконами до 31.08.2021 г.
2. Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчётах и ориентировочную стоимость в сумме **595 481 рублей.**
3. Оплату работ по текущему ремонту произвести за счёт денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке «Текущий ремонт отмостки» в размере **6 руб. 40 коп.** с 1 кв. м жилого / нежилого помещения на период с 1.09.2020 г. по 31.08.2021 г.
4. Включить размер платы (плату) по строке «Текущий ремонт отмостки» в размер платы за содержание жилого / нежилого помещения МКД.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>675,69</b>	<b>3986</b>	<b>479,28</b>	<b>356,11</b>
<b>12,29%</b>	72,51%	8,72%	6,48%

**Решили большинством голосов:**

Не производить предложенный (текущий) ремонт отмостки. Не включать плату по строке «Текущий ремонт отмостки» в размер платы за содержание жилого / нежилого помещения МКД.



**По вопросу № 10:** «О текущем ремонте общего имущества МКД - ремонт отмостки, согласно сметы № Тер-1 отм (предварительная)».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича, представителей ООО «УК Согласие»

**Предложено:**

1. Провести текущий ремонт общего имущества МКД № 1 по ул. В. Терешковой в г. Ульяновске - ремонт отмостки до 31.08.2021 г.
2. Утвердить перечень (объем) работ, отраженных в локально-сметных расчётах и ориентировочную стоимость в сумме **351 283 рублей**.
3. Оплату работ по текущему ремонту произвести за счёт денежных средств собственников помещений МКД, утвердив ежемесячный размер платы по строке «Текущий ремонт отмостки» в размере **3 руб. 77 коп.** с 1 кв. м жилого / нежилого помещения на период с 1.09.2020 г. по 31.08.2021 г.
4. Включить размер платы (плату) по строке «Текущий ремонт отмостки» в размер платы за содержание жилого / нежилого помещения МКД.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>898,78</b>	<b>3622,87</b>	<b>564,23</b>	<b>411,2</b>
<b>16,35%</b>	<b>65,9%</b>	<b>10,26%</b>	<b>7,48%</b>

**Решили большинством голосов:**

Не производить предложенный (текущий) ремонт отмостки. Не включать плату по строке «Текущий ремонт отмостки» в размер платы за содержание жилого / нежилого помещения МКД.

**По вопросу № 11:** «Об утверждении размера платы за услуги, работы по управлению МКД, за содержание общего имущества в МКД (ст. 154, 156 ЖК РФ)».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

Утвердить плату за услуги и работы по управлению МКД, за содержание общего имущества собственников помещений МКД на период с 1.09.2020 г. по 31.08.2021 г. в размере **16 руб. 46 коп.** в месяц с 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения МКД.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>472,7</b>	<b>3791,42</b>	<b>854,57</b>	<b>378,39</b>
<b>8,6 %</b>	<b>68,97%</b>	<b>15,54%</b>	<b>6,88%</b>

**Решили большинством голосов:**

Не утверждать предложенную плату за услуги и работы по управлению МКД, за содержание общего имущества собственников помещений МКД на период с 1.09.2020 г. по 31.08.2021 г. в размере **16 руб. 46 коп.** в месяц с 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения МКД.

**По вопросу № 12:** «Утверждение размера платы за выполнение работ по техническому диагностированию внутридомового газопровода».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

Утвердить ежемесячный размер платы по строке «Техническое диагностирование внутридомового газопровода» в размере **0 руб. 43 коп.** в месяц за 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения с 1.09.2020 г.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
2847,87	1363,21	945,88	340,12
51,8%	24,8%	17,2%	6,18%

**Решили большинством голосов:**

Утвердить ежемесячный размер платы по строке «Техническое диагностирование внутридомового газопровода» в размере **0 руб. 43 коп.** в месяц за 1 кв. м общей площади жилого / нежилого помещения с 1.09.2020 г.

**По вопросу № 13:** «О запрете размещения рекламы в подъездах МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:**

Запретить размещение любых видов рекламы, а так же установку рекламных конструкций внутри подъездов МКД, **в том числе на линиях связи, других объектах**, не входящих в состав общего имущества собственников помещений МКД.

ООО «УК Согласие» имеет право письменно уведомить всех операторов связи, которые предоставляют услуги связи собственникам (нанимателям) помещений МКД о данном решении.

Обязать всех рекламодателей (рекламораспространителей) в течение 30 дней с момента оформления протокола данного собрания **удалить рекламу** (листочки, наклейки, записки, т.п.), а так же последствия её размещения внутри подъездов МКД. Реализация изложенного в настоящем абзаце предложения не возлагается на ООО «УК Согласие»

Предоставить полномочия Совету МКД на принятие решения и на определение условий о возмездном размещении рекламы и рекламных конструкций внутри



подъездов МКД на основании соответствующего договора, заключаемого управляющей организацией в соответствии с действующим законодательством РФ.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
4511,32	223	451,8	310,96
82,06 %	4,05%	8,22%	5,65%

**Решили большинством голосов:**

Запретить размещение любых видов рекламы, а так же установку рекламных конструкций внутри подъездов МКД, **в том числе на линиях связи, других объектах**, не входящих в состав общего имущества собственников помещений МКД.

ООО «УК Согласие» имеет право письменно уведомить всех операторов связи, которые предоставляют услуги связи собственникам (нанимателям) помещений МКД о данном решении.

Обязать всех рекламодателей (рекламораспространителей) в течение 30 дней с момента оформления протокола данного собрания **удалить рекламу** (листочки, наклейки, записки, т.п.), а так же последствия её размещения внутри подъездов МКД. Реализация изложенного в настоящем абзаце решения не возлагается на ООО «УК Согласие»

Предоставить полномочия Совету МКД на принятие решения и на определение условий о возмездном размещении рекламы и рекламных конструкций внутри подъездов МКД на основании соответствующего договора, заключаемого управляющей организацией в соответствии с действующим законодательством РФ.

**По вопросу № 14:** «Об утверждении нового регламента проведения общих собраний собственников помещений МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Рассмотренные документы:** Регламент (проект) проведения общих собраний собственников помещений МКД №1 по ул. В. Терешковой.

**Предложено:**

Утвердить новый Регламент проведения общих собраний собственников помещений МКД №1 по ул. В. Терешковой.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
4265,42	208,47	687,4	335,79
77,59%	3,79%	1,81%	6,1%

**Решили большинством голосов:**

Утвердить предложенный Регламент проведения общих собраний собственников помещений МКД №1 по ул. В. Терешковой.

**По вопросу № 15:** «Об утверждении Годового отчёта о деятельности Совета МКД».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Рассмотренные документы:** Годовой отчёт о деятельности Совета МКД № 1 по ул. В. Терешковой (г. Ульяновск) за период 2019 – 2020 гг.

**Предложено:**

Утвердить Годовой отчёт о деятельности Совета МКД № 1 по ул. В. Терешковой (г. Ульяновск) за период 2019 – 2020 гг.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
4138,28	341,64	635,95	381,21
75,28%	6,21%	11,56%	6,93%

**Решили большинством голосов:**

Утвердить Годовой отчёт о деятельности Совета МКД № 1 по ул. В. Терешковой (г. Ульяновск) за период 2019 – 2020 гг.

**По вопросу № 16:** «Об определении порядка и места хранения технической и иной документации МКД, протоколов общих собраний (счётной комиссии) и решений собственников, об информировании собственников по общим собраниям».

**Слушали:** Панова Кирилла Владимировича

**Предложено:** 1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарём собрания и членами счётной комиссии, в случае, если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании.

2. Определить местом хранения:

- технической и иной документации МКД – по адресу: г. Ульяновск, ул. Терешковой, д.1; архив ООО «УК Согласие»;
- один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счётной комиссии - по адресу: г. Ульяновск, ул. Терешковой, д.1; архив ООО «УК Согласие»;



- второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний подлинными решениями собственников передаются в орган государственного жилищного надзора;
- третий экземпляр подлинного протокола собрания со всеми приложениями к нему хранится у председателя Совета МКД;
- четвёртый экземпляр подлинного протокола передаётся в Управление физической культуры и спорта Администрации г. Ульяновска (в случае принятия положительного решения собственниками помещений МКД по вопросу № 4 повестки дня собрания)

3. Определить срок хранения:

- протоколов общих собраний собственников и счётной комиссии – три года.

4. Настоящий протокол Годового общего собрания составлен в четырёх подлинных экземплярах:

- один экземпляр передаётся в ООО «УК Согласие»;
- второй экземпляр хранится у инициаторов общего собрания (председателя Совета МКД);
- третий экземпляр передаётся в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области. Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска;
- четвёртый экземпляр передаётся в Управление физической культуры и спорта Администрации города Ульяновска.

5. Собственники помещений МКД № 1 по ул. Терешковой города Ульяновска о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах голосования уведомляются путём размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступном для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещённых в подъездах МКД.

**Результаты голосования:**

«За» [м <sup>2</sup> ]	«Против» [м <sup>2</sup> ]	«Воздержался» [м <sup>2</sup> ]	Недействительные решения [м <sup>2</sup> ]
<b>4210,45</b>	<b>131,11</b>	<b>489,76</b>	<b>665,76</b>
<b>76,59%</b>	<b>2,38%</b>	<b>8,91%</b>	<b>12,11%</b>

**Решили большинством голосов:**

1. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем собрания, секретарём собрания и членами счётной комиссии, в случае, если они отказываются от подписания протокола или не явились на подписание протокола, протокол общего собрания вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании.

2. Определить местом хранения:

- технической и иной документации МКД – по адресу: г. Ульяновск, ул. Терешковой, д.1; архив ООО «УК Согласие»;
- один экземпляр подлинных протоколов общих собраний собственников, протоколов счётной комиссии - по адресу: г. Ульяновск, ул. Терешковой, д.1; архив ООО «УК Согласие»;

- второй экземпляр подлинных протоколов общих собраний подлинными решениями собственников передаются в орган государственного жилищного надзора;
  - третий экземпляр подлинного протокола собрания со всеми приложениями к нему хранится у председателя Совета МКД;
  - четвёртый экземпляр подлинного протокола передаётся в Управление физической культуры и спорта Администрации г. Ульяновска (в случае принятия положительного решения собственниками помещений МКД по вопросу № 4 повестки дня собрания)
3. Определить срок хранения:
- протоколов общих собраний собственников и счётной комиссии – три года.
4. Настоящий протокол Годового общего собрания составлен в трёх\* подлинных экземплярах:
- один экземпляр передаётся в ООО «УК Согласие» в виде копии\*;
  - второй экземпляр хранится у инициаторов общего собрания (председателя Совета МКД);
  - третий экземпляр передаётся в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области. Копия протокола направляется в Управление ЖКХ Администрации города Ульяновска;
  - четвёртый экземпляр передаётся в Управление физической культуры и спорта Администрации города Ульяновска.
5. Собственники помещений МКД № 1 по ул. Терешковой города Ульяновска о проведении общего собрания собственников помещений и о принятых общим собранием решениях и итогах голосования уведомляются путём размещения информации (объявления, уведомления) в месте, доступным для всех собственников помещений: на досках объявлений, размещённых в подъездах МКД.
- 

### **Дополнения, разъяснения и примечания к решениям собственников помещений и Протоколу.**

1. Проведение данного собрания обеспечивало ООО «УК Согласие» в соответствии с положениями части 6 статьи 45 Жилищного кодекса РФ. Согласование вопросов повестки дня с ООО «УК Согласие» состоялось 24 июля 2020 года и оформлено в форме протокола («Протокол согласования вопросов повестки дня годового общего собрания собственников помещений МКД № 1 по ул. В. Терешковой проводимого в августе 2020 года») от 24 июля 2020 года, который составлен в двух оригинальных экземплярах и находится в ООО «УК Согласие» и у председателя Совета МКД Панова К.В. Указанный протокол не является приложением к настоящему протоколу общего собрания собственников.



2. Услуга по «уборке 1 и 5 подъездов» подразумевает включение в размер платы за содержание жилого/нежилого помещения собственникам (нанимателям) только 1 и 5 подъездов, то есть квартир № 1 – 20 и № 81 – 100.
3. В соответствии с действующим жилищным законодательством решения собственников помещений МКД по всем вопросам повестки дня собрания принимаются (были приняты) **большинством (простым)** голосов от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании.
4. Подтверждение направления, вручения сообщения о проведении данного общего собрания собственникам помещений вместе с образцом такого сообщения содержится в прилагаемом к настоящему протоколу акте от 24 июля 2020 г (Приложение № 3).
5. Настоящий протокол составлен **в трёх подлинных экземплярах**. В соответствии с решением собственников помещений по вопросу № 16 повестки дня собрания направляется в одном экземпляре в ООО «УК Согласие» для последующего направления в органы государственного жилищного надзора, второй подлинный экземпляр вместе с необходимыми документами направляется в Управление физической культуры и спорта Администрации города Ульяновска для подачи соответствующей заявки (предложения) председателем Совета МКД Пановым К.В, третий подлинный экземпляр хранится у председателя Совета МКД Панова К.В (кв. 97).
6. Все рассматриваемые на собрании документы представлялись председателем Совета МКД всем обратившимся к нему собственникам в электронном и бумажном виде (оригиналы, копии, скан-образы).
7. Подлинный экземпляр настоящего протокола, который направляется в Управление физической культуры и спорта Администрации города Ульяновска **не содержит** Приложений № 3,5,6,7 и 8 в виду отсутствия такой необходимости.
8. Представленный в приложении № 10 Реестр собственников помещений МКД не является полностью точным (корректным).
9. Число страниц настоящего протокола (без приложений) составляет 16 - на 8 листах. Составлен в трёх подлинных экземплярах.
10. \*В письменных решениях собственников содержится опечатка в вопросе № 16 (пункт 4) по количеству протоколов собрания, которых составляется **три** подлинных экземпляра, а не **четыре**. ООО «УК Согласие» оставляет на хранение копию протокола в соответствии с утверждённым Регламентом проведения общих собраний собственников помещений МКД (вопрос № 14).

## Список приложений к протоколу

Приложение № 1. Список присутствующих на собрании лиц (собственников) на 8 листах (8 страницах)

Приложение № 2. Акт о размещении сообщения о проведении годового общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 1 по ул. Терешковой от 24 июля 2020 года вместе с образцом сообщения на 1 листе (2 страницы)

Приложение № 3. Годовой отчёт о деятельности Совета МКД № 1 по ул. В. Терешковой (г. Ульяновск) за период 2019 – 2020 гг. на 18 листах (33 страницах)

Приложение № 4. Регламент проведения общих собраний собственников помещений МКД №1 по ул. В. Терешковой (г. Ульяновск) на 1 листе (2 страницы).

Приложение № 5. Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 1 от 1 июня 2020 года на 1 листе (2 страницы).

Приложение № 6. Протокол № 2 Общего собрания собственников помещений подъезда № 5 от 18 мая 2020 года на 1 листе (2 страницы).

Приложение № 7. Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 5 от 28 февраля 2020 года на 1 листе (2 страницы).

Приложение № 8. Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 7 от 28 февраля 2020 года на 1 листе (2 страницы).

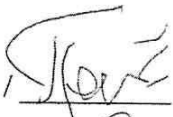
Приложение № 9 (дополнительное) Образец письменного решения (бюллетеня) собственника помещения МКД незаполненный на 2 листах (4 страницы).

Приложение № 10. Реестр собственников помещений МКД на 4 листах (7 страницах).


Приложение 11 (для органов ГЖН). Письменные решения собственников - 402 листа.

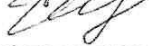
Все рассматриваемые документы приложены в оригинальных экземплярах за исключением приложения № 8 «Протокол № 1 Общего собрания собственников помещений подъезда № 7 от 28 февраля 2020 года» который выполнен в виде цветной заверенной копии для экземпляра протокола общего собрания для органов государственного жилищного надзора.

---

Председатель (инициатор) собрания: *Панов Кирилл Владимирович (кв. 97)* / 

Секретарь собрания: *Козлова Екатерина Александровна (кв. 72)* / 

Члены счётной комиссии: *Шутова Вера Анатольевна (кв. 103)* / 

*Идрисова Милауша Ирзыановна (кв. 22)* / 

**24 августа 2020 г.**