

Протокол № 1-2022

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Тельмана, дом № 26 проводимого в форме очно-заочного голосования.

г. Ульяновск

«10» августа 2022 года

Общее собрание созвано по инициативе Вражкина Геннадия Васильевича - собственника квартиры №64 в многоквартирном доме №26 по улице Тельмана (выписка из ЕГРН 73-73/001-73/001/006/2015-467/2).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №2).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 30.07.2022 г. с 09-00 ч. по 10.08.2022 г. до 18-00 ч.

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 64 Вражкиным Геннадием Васильевичем 10.08.2022 г. с 17-00 во дворе многоквартирного дома №26 по улице Тельмана.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование 10.08.2022 г. с 17-00ч. во дворе многоквартирного дома №26 по улице Тельмана.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 10.08.2022г. (Приложение № 3).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 10.08.2022г. в 18-00 в кв. №64 многоквартирного дома №26 по улице Тельмана.

Председатель общего собрания – Моисеева Т.С. (кв. № 51), секретарь общего собрания – Прунова Г.В. (кв. № 79).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись _____ Эргашев Э. Б.)

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: собственника квартиры № 51 – Моисеевой Т.С., собственника квартиры № 79 – Пруновой Г.В., собственника квартиры № 64- Вражкиным Г.В.

Общая площадь многоквартирного дома – 3508,51 м² (общее количество голосов собственников многоквартирном доме).

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м²

Счётной комиссии было представлено 92 решения (бюллетеня) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 92 решения (бюллетеня) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2432,65 м², что составляет 69,34 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 51 – Моисееву Т.С., секретарём общего собрания собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|----------------------|
| 2317,88м ² | 13,84м ² | 100,93м ² |
| 95,28 % | 0,57% | 4,15% |

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 51 –

Моисееву Т.С., секретарём общего собрания собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В.

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: избрать в счётную комиссию общего собрания: собственника квартиры № 51 – Моисееву Т.С., собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В., собственника квартиры № 64- Вражкина Г.В.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|----------------------|
| 2264,27м ² | 67,45м ² | 100,93м ² |
| 93,08 % | 2,77% | 4,15% |

Приняли решение: избрать в счётную комиссию общего собрания: собственника квартиры № 51 – Моисееву Т.С., собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В., собственника квартиры № 64- Вражкина Г.В.

3. О расторжении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО УК «Основа» (ОГРН 1207300008365) с **01.09.2022** года.

Предложено: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО УК «Основа» (ОГРН 1207300008365) с **01.09.2022** года.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43% | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО УК «Основа» (ОГРН 1207300008365) с **01.09.2022** года.

4. О выборе управляющей организации ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с **01.09.2022** года.

Предложено: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с **01.09.2022** года.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2363,21м ² | 69,44м ² | 0,0м ² |
| 97,15% | 2,85% | 0,0% |

Приняли решение: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с **01.09.2022** года.

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с **01.09.2022** года сроком на 3 года, с последующей пролонгацией

Предложено: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с **01.09.2022** года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

Голосовали: (от общего числа голосов)

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 2363,21м ² | 13,84м ² | 55,60м ² |
| 67,00 % | 0,57% | 2,29% |

Приняли решение: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с **01.09.2022** года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

6. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Предложено: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с **01.09.2022** года.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 2377,05м ² | 0,0м ² | 55,60м ² |
| 97,71 % | 0,0% | 2,29% |

Приняли решение: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с **01.09.2022** года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Предложено: назначить Вражкина Геннадия Васильевича, собственника кв. № 64 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 2387,32м ² | 0,0м ² | 45,33м ² |
| 98,14 % | 0,0% | 1,86% |

Приняли решение: назначить Вражкина Геннадия Васильевича, собственника кв. № 64 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома сроком на 3 года.

Предложено: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: собственника квартиры № 51 – Моисееву Т.С., собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В., собственника квартиры № 64- Вражкина Г.В.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 2373,48м ² | 13,84м ² | 45,33м ² |
| 97,57 % | 0,57% | 1,86% |

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: собственника квартиры № 51 – Моисееву Т.С., собственника квартиры № 79 – Прунову Г.В., собственника квартиры № 64- Вражкина Г.В.

9. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утвержденных общим собранием собственников жилья и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

Предложено: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утвержденных общим собранием собственников жилья и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43 % | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

10. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 64 – Вражкина Геннадия Васильевича.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 2373,48м ² | 13,84м ² | 45,33м ² |
| 97,57% | 0,57% | 1,86% |

Приняли решение: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 64 – Вражкина Геннадия Васильевича.

11. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Предложено: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 2377,05м ² | 0,0м ² | 55,60м ² |
| 97,71 % | 0,0% | 2,29% |

Приняли решение: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

12. О наделении Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома.

Предложено: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2363,21м ² | 69,44м ² | 0,0м ² |
| 97,15 % | 2,85% | 0,0% |

Приняли решение: наделить Председателя совета многоквартирного дома правом подписания актов выполненных работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома.

13. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб с 1м²** с жилого помещения (квартиры) путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.09.2022г.по 31.08.2023 г.**

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43 % | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,30 руб с 1м2** с жилого помещения (квартиры) путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.09.2022 г. по 31.08.2023 г.**

14. Об утверждении с **01.09.2022 г** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома.

Предложено: утвердить с **01.09.2022 г** ежемесячный размер платы **18,90 руб. с 1м²** с жилого/нежилого помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома. (Приложение №1.)

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43 % | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: утвердить с **01.09.2022 г** ежемесячный размер платы **18,90 руб. с 1м²** с жилого/нежилого помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома. (Приложение №1.)

15. Об утверждении с **01.09.2022 г** ежемесячного размера платы с жилого/нежилого помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Предложено: утвердить с **01.09.2022 г** ежемесячный размер платы с жилого/нежилого помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в размере **3,00 руб. с 1 м2**

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43 % | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: утвердить с **01.09.2022 г** ежемесячный размер платы с жилого/нежилого помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в размере **3,00 руб. с 1 м2**

16. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

Предложено: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 2373,48м ² | 13,84м ² | 45,33м ² |
| 97,57 % | 0,57% | 1,86% |

Приняли решение: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

17. Об утверждении размера платы компаниям провайдерам за точку доступа к общедомовому имуществу.

Предложено: утвердить размер платы **700 руб. с 01. 09.2022** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|---------------------|
| 2363,21м ² | 13,84м ² | 55,60м ² |
| 97,15 % | 0,57% | 2,29% |

Приняли решение: утвердить размер платы **700 руб.** с **01. 09.2022** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

18. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43 % | 0,57% | 0,0% |

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

19. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Голосовали:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------------|---------------------|-------------------|
| 2418,81м ² | 13,84м ² | 0,0м ² |
| 99,43% | 0,57% | 0,0% |

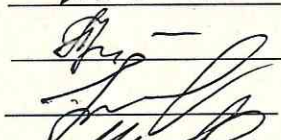
Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



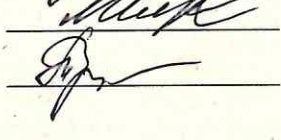
Вражкин Г.В. 10.08.2022 г.

Председатель общего собрания



Моисеева Т.С. 10.08.2022 г.

Секретарь общего собрания



Прунова Г.В. 10.08.2022 г.

Счётная комиссия:



Вражкин Г.В. 10.08.2022 г.

Моисеева Т.С. 10.08.2022 г.

Прунова Г.В. 10.08.2022 г.

Приложение №1

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2022 год

Тельмана улица,26

| № п/п | Перечень услуг | измеритель | Периодичность выполнения работ (услуг) | руб./кв.м./мес. | Организация, выполняющая работы |
|-------|--|---------------------------|--|-----------------|---------------------------------|
| | | | | 1,24 | ООО "АНРИ" |
| I | Содержание несущих и ненесущих конструкций | | | | |
| 1 | Осмотр территории вокруг здания и фундамента | 4748,5 кв.м | 2 раза в год | 0,03 | |
| 2 | Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов | 4748,5 кв.м | 1 раз в год | 0,21 | |
| 3 | Осмотр железобетонных перекрытий | 1220 кв.м | 1 раз в год | 0,05 | |
| 4 | Осмотр внутренней отделки стен | 4748,5 кв.м | 1 раз в год | 0,14 | |
| 5 | уборка подъездных козырьков от снега | 4748,5 кв.м | по необходимости | 0,10 | |
| 6 | очистка кровли от наледи (снежных шапок) | 1450 кв.м | 2 раза | 0,43 | |
| 7 | Осмотр рулонных кровель | 1450 кв.м | 2 раз в год | 0,04 | |
| 8 | Очистка кровли от мусора, листьев | 1450 кв.м | 1 раз в год | 0,10 | |
| 9 | уборка подвала | 1220 кв.м | 1 раз в год | 0,02 | |
| 10 | транспортировка мусора до 50 м | 6м3 | 1 раз в год | 0,02 | |
| 11 | Очистка подъездных козырьков | 18м2 | 1 раз в год | 0,10 | |
| II | Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч. | | | 4,35 | ООО "АНРИ" |
| 1 | обслуживание системы центрального отопления | | | 2,37 | ООО "АНРИ" |
| 1 | Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях | 4748,5 кв.м | 2 раз в год (подвал) | 0,58 | |
| 2 | Регулировка и наладка систем отопления | 1 здание | 1 здание | 0,03 | |
| 3 | Промывка трубопроводов системы центрального отопления | 144 куб.м | 1 раз в год | 0,82 | |
| 4 | Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм (опрессовка) | 1440 м | 1 раз в год | 0,75 | |
| 5 | Ликвидация воздушных пробок в стояке, радиаторе системы отопления | 13 стояков | по необходимости | 0,17 | |
| 7 | Уплотнение сгонов с применением льняной пряжи (без разборки сгонов) | 20 соединений | по необходимости | 0,02 | |
| 2 | обслуживание системы водоснабжения, водоотведения, ГВС | | | 1,35 | ООО "АНРИ" |
| 1 | осмотр водопровода, канализации. | 100 квартир (1 раз в год) | 2 раза в год (подвал) | 0,56 | |
| 1 | Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов | 100 м трубы | по необходимости | 0,15 | |
| 2 | Прочистка канализационного лежака | 60 м | по необходимости | 0,23 | |
| 6 | Проверка исправности канализационных вытяжек | 4748,5 кв.м | 1 раз в год | 0,14 | |
| 7 | Прочистка канализационных выпусков | | 1 раз в год | 0,05 | ООО "АНРИ" |
| 10 | Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком; Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал; Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб | 1 прибор учета | 12 раз в год | 0,04 | |
| 11 | Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах | 10 мест | по необходимости | 0,18 | |
| | содержание системы электроснабжения, в т.ч.: | | | 0,63 | |
| 3 | обслуживание электросистемы МОП | | | 0,55 | ООО "АНРИ" |
| 1 | Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений; проверка изоляции электропроводки и ее укрепление | | по графику ППР, 2 раза в год | 0,47 | |
| 2 | обслуживание счетчиков электроэнергии | 1 счетчик | 1 раз в месяц | 0,01 | |
| 3 | Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп | 24 шт | | 0,07 | |
| 4 | проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства) | | согласно ПТЭЭП | 0,08 | |
| | III обслуживание общедомовых приборов учета | | постоянно | 0,51 | ООО "РемСтройДом" |
| IV | обслуживание вентиляционных каналов | | 2 раза в год | 0,36 | ООО "ПремСервис-У" |
| 1 | проведение технических осмотров | 2 раза в год | | | ООО "Заречное" |
| V | техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества) | | 1 раз в год | 0,19 | газораспределение Ульяновск |
| VI | Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.: | | | 5,37 | |
| | Уборка территории домовладения | | | 4,04 | ООО "Уютный двор" |
| | холодный период года ручная уборка | | | | |
| 1 | Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории | 200 кв.м. | 1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза | 0,87 | |
| 2 | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории | 200 кв.м. | 1 раз в 3 суток, 48 раз | 0,29 | |
| 3 | Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами | 200 кв.м. | 3 раза | 0,42 | |
| 4 | Посыпка территорий противогололедным реагентом | 100 кв.м | 10 раз | 0,18 | |
| 5 | Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки | 1 куб.м | 1 раз | 0,01 | |
| 6 | уборка крылец и площадки перед входом в подъезд | 36 кв.м. | 212 раз | 0,33 | |
| 7 | Перекидывание снега и скота | 1 м3 | 63 м3 | 0,18 | |
| | холодный период года механизированная уборка | | | | |
| 8 | Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором | 1000 м2 | 1 раз в сутки в дни снегопада | 0,10 | |
| 9 | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором | 1000 м2 | 1 раз в сутки в дни снегопада | 0,17 | |
| | теплый период года | | | | |
| 10 | Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием | 200 кв.м. | 5 раз в неделю | 0,44 | |

| | | | | | |
|------|--|-----------------|--------------------------------------|--------------|-----------------------|
| 11 | уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора | 200кв.м. | во время листопада, 3 раза | 0,42 | |
| 12 | уборка газонов от случайного мусора | 200кв.м. | 1 раз в 3 суток, 21 раз | 0,19 | |
| 13 | покос травы | 200кв.м. | 2 раза | 0,02 | |
| 14 | очистка урн от мусора | бурн | 153 раза | 0,00 | |
| 15 | Заполнение песочницы песком | песочница | 1 раз | 0,04 | |
| 16 | уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период) | 36кв.м | 5 раз в неделю, 131 раз | 0,04 | |
| 17 | Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО | | в соответствии с графиком вывоза ТКО | 0,34 | ООО "Уютный двор" |
| 18 | Дератизация и дезинсекция мест общего пользования | 2 раза в год | 2 раза в год | 0,30 | ООО "Уютный двор" |
| 19 | Дезинсекция лестничных маршей | | 30 маршей | 0,27 | |
| 20 | Санитарная обрезка деревьев | обрезка поросли | по мере необходимости | 0,26 | ООО "УК" Абсолют" |
| 21 | Благоустройство | весна | | 0,50 | |
| VII | Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания | по заявкам | постоянно | 1,22 | ООО "ВертикальСервис" |
| VIII | Управление многоквартирным домом, в т.ч.: | | | 5,66 | |
| | осуществление деятельности по управлению | | постоянно | 3,76 | ООО "УК" Абсолют" |
| 1 | прием, хранение и передача технической документации на МКД | | | | |
| 2 | подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием | | | | |
| 3 | подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья. | | | | |
| 4 | организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников. | | | | |
| 5 | предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД | | | | |
| 6 | Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ | | | | |
| 7 | организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги | | постоянно | 1,38 | |
| 8 | услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан | | постоянно | 0,52 | ООО "РИЦ-Ульяновск" |
| IX | Непредвиденные расходы | | | 0 | |
| | Итого содержание общего имущества | | | 18,90 | |
| | <i>Отдельным пунктом протокола</i> | | | | |
| XI | Уборка лестничных клеток | 405кв.м | | 2,10 | ООО "Уютный двор" |
| 1 | Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением | | 1 раз в неделю | 0,65 | |
| 2 | Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением | | 1 раз в неделю | 0,32 | |
| 3 | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей | | 2 раза в месяц | 0,73 | |
| 4 | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа | | 2 раза в месяц | 0,4 | |