

ПРОТОКОЛ №2/П10-19

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Пионерская, дом № 10, проводимого в форме очно-заочного голосования

город Ульяновск

29 ноября 2019 г.

Место проведения: г. Ульяновск, ул. Пионерская, дом № 10.

Внеочередное общее собрание собственников многоквартирного дома по адресу: г. Ульяновск, ул. Пионерская, дом № 10 проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 11-30 час. 26.10.2019 г. по 25.11.2019 г. до 17-00 час.

Очная часть собрания состоялась: «26» октября 2019 года, в 11 час. 30 мин. во дворе многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Пионерская, дом № 10.

Заочная часть собрания состоялась: в период с 08 час. 00 мин. «27» октября 2019 года до 17 час.00 мин. «25» ноября 2019 года.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников: «25» ноября 2019 года в 17 час. 00 мин. по адресу: г. Ульяновск, ул. Пионерская, дом № 10, кв. 96.

Дата и место подсчета голосов «29» ноября 2019 года, г. Ульяновск, ул. Пионерская, дом 10, кв. 96.

Собственники помещений были надлежащим образом уведомлены о проведении настоящего общего собрания (Приложения № № 2, 3 к настоящему протоколу).

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений — собственник — Шулпина Елена Александровна, кв. № 96, свидетельство о государственной регистрации права 73АТ454918 от 28.06.2007 г.

Лицо, председательствующее на общем собрании: Шулпина Елена Александровна (кв. 96).

Секретарь общего собрания: Борисова Татьяна Фёдоровна (кв. 86).

Лица, проводившие подсчёт голосов: Шулпина Елена Александровна (кв. 96), Борисова Татьяна Фёдоровна (кв. 86).

Лица, присутствующие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 26.10.2019 г. (Приложение № 6 к настоящему протоколу).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:

ООО «Строительно-монтажное управление» (ИНН 7328036191, КПП 732801001, ОГРН 1027301581603) в лице директора Яшанова Анатолия Анатольевича, действующей на основании Доверенности от 16.09.2019. (подпись _____/Яшанов А.А./ Цель присутствия — разъяснение вопросов повестки дня.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу: г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 10 собственники владеют **6709,17 кв.м.** всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100 % голосов.

Общая площадь жилых помещений дома: **6709,17 м².**

Общая площадь нежилых помещений дома: **0 м².**

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **6439,18 м².**

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **0 м².**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **269,99 м².**

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 10, приняли участие собственники в количестве **170** чел. (согласно решениям собственников помещений в многоквартирном доме — Приложение № 5 к настоящему протоколу), владеющие **4732,08 кв.м.** жилых помещений в доме, что составляет **70,53 %** голосов (согласно решениям собственников помещений в многоквартирном доме — Приложение № 5 к настоящему протоколу).

Место (адрес) хранения протокола №2/П10-19 от «29» ноября 2019 года и решений собственников помещений в МКД: один экземпляр у председателя совета многоквартирного дома, второй экземпляр передать в управляющую организацию ООО «Строительно-монтажное управление»; третий экземпляр направить в Департамент жилищной политики регионального

государственного жилищного надзора Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; копию протокола направить в Управление ЖКХ и благоустройства Администрации города Ульяновска. Решения собственников помещений хранить в органе государственного жилищного надзора в установленные законом сроки.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного Кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Решение о капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме принимается общим собранием (ст. 44, ч. 2, п. 1.1) большинством не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме (ст. 46, ч. 1).

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня:

1. О выборе председательствующего и секретаря общего собрания.
2. О выборе счетной комиссии.
3. Об утверждении перечня и состава работ, сроков и порядка проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.
4. Уполномочить управляющую организацию ООО «СМУ» заказать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.
5. Об утверждении ориентировочной сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.
6. Об определении источника финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.
7. О выборе подрядной организации для производства работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.
8. О выборе лиц, уполномоченных от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.
9. Утверждение порядка оформления и хранения протокола, места размещения решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Результаты голосования по повестке дня:

1. По первому вопросу: О выборе председательствующего и секретаря общего собрания.

Слушали: Шунину Елену Александровну с предложением кандидатур председателя и секретаря общего собрания.

Предложено: утвердить председателем общего собрания — Шунину Елену Александровну (собственник кв. № 96); секретарем общего собрания — Борисову Татьяну Фёдоровну (собственник кв. № 86).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших
4732,08	100	0	00	0	0

Решили: утвердить председателем общего собрания — Шунину Елену Александровну (собственник кв. № 96); секретарем общего собрания — Борисову Татьяну Фёдоровну (собственник кв. № 86).

2. По второму вопросу: О выборе счетной комиссии.

Слушали: Шунину Елену Александровну с предложением кандидатур счетной комиссии.

Предложено: избрать счётную комиссию в составе — Шуниной Елены Александровны (кв. 96), Борисовой Татьяны Фёдоровны (кв. 86).

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м ²	% от числа проголосовавших
4732,08	100	0	0	0	0

Решили: избрать счётную комиссию в составе — Шунинной Елены Александровны (кв. 96), Борисовой Татьяны Фёдоровны (кв. 86).

3. По третьему вопросу: Об утверждении перечня и состава работ, сроков и порядка проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: Яшанова Анатолия Анатольевича по вопросу утверждения перечня и состава работ, сроков и порядка проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Предложено: утвердить краткосрочный план и порядок проведения капитального ремонта многоквартирного дома на 2019-2021 г.г.: выполнить капитальный ремонт фасада исходя из накопленных денежных средств на специальном счёте с возможностью внесения изменений по срокам и перечню работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м ²	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов, м ²	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов, м ²	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: утвердить краткосрочный план и порядок проведения капитального ремонта многоквартирного дома на 2019-2021 г.г.: выполнить капитальный ремонт фасада исходя из накопленных денежных средств на специальном счёте с возможностью внесения изменений по срокам и перечню работ.

4. По четвертому вопросу: Уполномочить управляющую организацию ООО «СМУ» заказать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: Шунину Елену Александровну по вопросу уполномочить управляющую организацию ООО «СМУ» заказать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

Предложено: Уполномочить управляющую организацию ООО «СМУ» заказать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: Уполномочить управляющую организацию ООО «СМУ» заказать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

5. По пятому вопросу: Об утверждении ориентировочной сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: Яшанова Анатолия Анатольевича по вопросу утверждения ориентировочных смет расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по выполнению капитального ремонта фасада многоквартирного дома № 10 по ул. Пионерская.

Предложено: утвердить ориентировочную смету расходов на капитальный ремонт фасада многоквартирного дома № 10 по ул. Пионерская в размере: **1 400 000 руб.** (один миллион четыреста тысяч руб. 00 коп.): цоколь — **600 000 руб.**; подъездные козырьки — **320 000 руб.**; входы в подвал — **140 000 руб.**; окна ПВХ — **165 000 руб.**

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: утвердить ориентировочную смету расходов на капитальный ремонт фасада многоквартирного дома № 10 по ул. Пионерская в размере: **1 400 000 руб.** (один миллион четыреста тысяч руб. 00 коп.): цоколь — **600 000 руб.**; подъездные козырьки — **320 000 руб.**; входы в подвал — **140 000 руб.**; окна ПВХ — **165 000 руб.**

6. По шестому вопросу: Об определении источника финансирования капитального ремонта многоквартирного дома.

Слушали: Яшанова Анатолия Анатольевича по вопросу определения источника финансирования капитального ремонта многоквартирного дома.

Предложено: определить источником финансирования по проведению капитального ремонта - денежные средства, собранные на специальном счете фонда капитального ремонта.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: определить источником финансирования по проведению капитального ремонта - денежные средства, собранные на специальном счете фонда капитального ремонта.

7. По седьмому вопросу: О выборе подрядной организации для производства работ по капитальному ремонту.

Слушали: Шунину Елену Александровну по вопросу выбора подрядной организации для производства работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Предложено: выбрать подрядную организацию для производства работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома - **ООО «ЖЭУ № 24».**

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: выбрать подрядную организацию для производства работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома - **ООО «ЖЭУ № 24».**

8. По восьмому вопросу: О выборе лиц, уполномоченных от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

Слушали: Шунину Елену Александровну по вопросу выбора лиц, уполномоченных от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты.

Предложено: определить уполномоченными от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты — Шунину Елену Александровну, Борисову Татьяну Фёдоровну, Каргина Юрия Викторовича.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников
4732,08	70,53	0	0	0	0

Решили: определить уполномоченными от имени всех собственников помещений участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе подписывать соответствующие акты — Шунину Елену Александровну, Борисову Татьяну Фёдоровну, Каргина Юрия Викторовича.

9. По девятому вопросу: Утверждение порядка оформления и хранения протокола, места размещения решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Слушали: Яшанова Анатолия Анатольевича по вопросу утверждения порядка оформления и хранения протокола, места размещения решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Предложено: оформить и подписать в трёх экземплярах протокол общего собрания собственников помещений председателем и секретарем общего собрания, а также счётной комиссией и хранить один экземпляр у председателя совета многоквартирного дома, второй экземпляр передать в управляющую организацию ООО «Строительно-монтажное управление», третий экземпляр направить в Департамент жилищной политики регионального государственного жилищного надзора Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; копию протокола направить в Управление ЖКХ и благоустройства Администрации города Ульяновска;

- решения собственников помещений хранить в органе государственного жилищного надзора в установленные законом сроки;

- определить местом размещения решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома информационные стенды у подъездов/ в подъездах дома и/или на сайте управляющей организации www.uksmu.ru.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов, м²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м²	% от числа проголосовавших	Количество голосов, м²	% от числа проголосовавших
4732,08	100	0	0	0	0

Решили: оформить и подписать в трёх экземплярах протокол общего собрания собственников помещений председателем и секретарем общего собрания, а также счётной комиссией и хранить один экземпляр у председателя совета многоквартирного дома, второй экземпляр передать в управляющую организацию ООО «Строительно-монтажное управление», третий экземпляр направить в Департамент жилищной политики регионального государственного жилищного надзора Министерства энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; копию протокола направить в Управление ЖКХ и благоустройства Администрации города Ульяновска;

- решения собственников помещений хранить в органе государственного жилищного надзора в установленные законом сроки;

- определить местом размещения решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома информационные стенды у подъездов/ в подъездах дома и/или на сайте управляющей организации www.uksmu.ru.

Протокол составлен в трёх экземплярах, на 6 (шести) листах каждый.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на 6 л., в 1 экз.
2. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.;

3. Документ, подтверждающий извещение собственников о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения посредством размещения сообщений в местах, доступных для ознакомления всеми собственниками на 1 л., в 1 экз.
4. Документ, подтверждающий извещение собственников о результатах проведения внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее, чем через 10 дней с даты его окончания посредством размещения сообщений в местах, доступных для ознакомления всеми собственниками на 1 л., в 1 экз.
5. Решения собственников помещений в многоквартирном доме № 10 по ул. Пионерская города Ульяновска, принимавших участие во внеочередном общем собрании, проводимым в форме очно-заочного голосования с 11-30 час. 26.10.2019 г. по 17-00 час. 25.11.2019 г.— на 23 л., в 1 экз.
6. Лист регистрации собственников многоквартирного дома № 10 по ул. Пионерская от 26.10.2019 г., принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование — 1 лист, в 1 экз.

Председатель общего собрания Шур | Е.Шурина | 29.11.19
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Секретарь общего собрания Берисф | Борисова | 29.11.2019
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Счетная комиссия Шур | Шурина | 29.11.19г.
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Счетная комиссия Берисф | Борисова | 29.11.2019
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)