

**ДОГОВОР № 26**  
**управления многоквартирным домом**

р.п.Кузоватово

« 22 » Декабря 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Кузоватовская управляющая компания», в лице директора Долбилина Александра Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», с одной стороны, и собственник(и) помещения по адресу: Ульяновская область, Кузоватовский р-н, р.п.Кузоватово, ул.Дзержинского д.№3 «В» стр.3 кв. 26 общей площадью 34,7 кв.м.,

Ф.И.О. Матвеева Людмила Васильевна

действующий на основании свидетельство о государственной регистрации  
№ 73-73/006-73/005/054/2015-40/12

доля в праве собственности на жилое помещение От 15.08.15г.  
(правоустанавливающий документ о праве собственности на помещение)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

(правоустанавливающий документ о праве собственности на помещение)  
доля в праве собственности на жилое помещение \_\_\_\_\_

(правоустанавливающий документ о праве собственности на помещение)  
доля в праве собственности на жилое помещение \_\_\_\_\_

именуемый(ые) в дальнейшем «Собственники», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий договор заключен в целях обеспечения управления многоквартирным домом, расположенным по адресу Ульяновская область, Кузоватовский р-н, р.п.Кузоватово, ул.Дзержинского д.№3 «В» стр.3, надлежащего содержания и ремонта общего имущества в указанном доме
- 1.2. Настоящий договор заключен на основании решения общего собрания собственников многоквартирного дома от " " 2016 г. Протокол №1

**2. Предмет договора.**

- 2.1. Управляющая организация обязуется по поручению Собственников за плату совершать юридические и иные действия от своего имени, но за счет Собственников либо от имени Собственников и за их счет в целях управления многоквартирным домом, обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания и текущего ремонта общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме; предоставления коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление) Собственникам и иным лицам, пользующимся на законных основаниях помещениями в данном доме; а также осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в многоквартирном доме.
- 2.2. По настоящему договору Собственники передают, а Управляющая организация принимает на себя следующие полномочия:
  - 2.2.1. Выбор обслуживающих, ресурсоснабжающих и прочих организаций, а также заключение по своему усмотрению с ними соответствующих договоров.
  - 2.2.2. Представление интересов Собственников в органах государственной власти и органах местного самоуправления, контролирующих, надзорных и иных органах, в судах всех инстанций, во взаимоотношениях с ресурсоснабжающими, обслуживающими и прочими организациями по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора.
  - 2.2.3. Выполнение работ и оказание услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с Перечнем работ и услуг по содержанию и текущему ремонту жилья, с уровнем качества, регламентируемым действующим законодательством РФ, и с учетом размера фактической оплаты за выполненные работы и оказанные услуги.
  - 2.2.5. Осуществление начисления, сбора, расщепления, аккумулирования и перерасчета денежных средств за управление, содержание, текущий и капитальный ремонт, коммунальные и прочие услуги и работы, с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам.

2.2.6. Обработка персональных данных Собственников и членов их семьи, зарегистрированных в помещении (Ф.И.О., даты и места рождения, адреса регистрации, даты снятия и постановки на регистрационный учет, паспортных данных, реквизитов документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, мерами социальной поддержки) с правом их передачи организациям, осуществляющих начисления и прием платежей с использованием программно-аппаратных комплексов и автоматизированной системы сбора и обработки платежей.

2.2.7. Осуществление мер по взысканию задолженности с Собственников и иных лиц, пользующихся помещениями в данном доме, в том числе путем обращения в суд.

2.2.8. Контроль и требование исполнения договорных обязательств обслуживающими, ресурсоснабжающими и прочими организациями, в том числе в части объемов, качества и сроков предоставления Собственникам жилищных, коммунальных и прочих услуг.

2.2.9. Приемка работ и услуг, выполненных и оказанных по заключенным договорам.

2.2.10. Установление и фиксирование факта неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств, участие в составлении соответствующих актов.

2.2.11. Установление фактов причинения вреда имуществу Собственников и иных лиц, пользующихся на законных основаниях помещениями в данном доме.

2.2.12. Подготовка предложений Собственникам по проведению дополнительных работ по содержанию и текущему ремонту и расчет расходов на их проведение, а также подготовка предложений Собственникам относительно необходимости проведения капитального ремонта, перечня и сроков проведения работ по капитальному ремонту, расчет расходов на их проведение и размера платы за капитальный ремонт для каждого Собственника.

2.2.13. Проверка технического состояния общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2.14. Подготовка предложений и расчетов по планируемым работам и/или услугам, касающимся содержания, текущего и капитального ремонта, модернизации, приращения и реконструкции общего имущества.

2.2.15. Принятие и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на многоквартирный дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2.16. Хранение копий правоустанавливающих документов на помещения в многоквартирном доме, а также документов, являющихся основанием для проживания граждан в помещениях.

2.2.17. Прием и рассмотрение обращений, жалоб граждан по вопросам управления многоквартирным домом и своевременное направление ответов на них.

2.2.18. Выдача гражданам справок и иных документов в пределах своих полномочий, предоставленным условиям настоящего договора.

2.2.19. Ведение бухгалтерской, статистической и иной документации.

2.2.20. Реализация мероприятий по ресурсосбережению.

2.2.21. Организация доступа к общему имуществу в многоквартирном доме.

2.2.22. Распоряжение общим имуществом (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.), с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества, а также на иные цели, определяемые Собственниками.

2.2.23. Составление перечня общего имущества Собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2.24. Совершение других юридически значимых и иных действий, направленных на управление многоквартирным домом, а также во исполнение решений Собственников.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

#### **3.1. Управляющая организация обязуется:**

3.1.1. Принять полномочия по управлению многоквартирным домом, предусмотренные п. 2.2. настоящего договора.

3.1.2. Исполнять обязательства в пределах предоставленных полномочий, предусмотренных п. 2.2. настоящего договора.

3.1.3. В случае привлечения третьих лиц для осуществления функций по начислению, сбору, расщеплению, аккумулированию и перерасчету денежных средств за управление, содержание, текущий и капитальный ремонт, коммунальные и прочие услуги и работы, контролировать исполнение ими договорных обязательств.

3.1.4. Предоставлять годовой отчет об исполнении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

#### **3.2. Управляющая организация вправе:**

3.2.1. Осуществлять управление, содержание и текущий ремонт многоквартирного дома самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц путем заключения с ними договоров.

3.2.2. Принимать участие в общих собраниях Собственников помещений в многоквартирном доме.

3.2.3. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке помещений, общего имущества, а также об использовании их не по назначению.

3.2.4. Совершать юридически значимые и иные действия, предусмотренные п. 2.2. настоящего договора.

3.2.5. Представлять интересы Собственников по защите их прав, связанных с обеспечением их жилищными, коммунальными и прочими услугами.

3.2.6. Инвестировать средства в общее имущество в многоквартирном доме с последующим возмещением Собственниками данных затрат.

3.2.7. Средства, полученные за счет экономии предоставляемых жилищных, коммунальных и прочих услуг (ресурсосбережение, перерасчеты платежей и др.), до конца финансового года оставлять на своем расчетном счете и при

составлении сметы расходов на последующий год направлять их, при необходимости, на компенсацию непредвиденных расходов, связанных с предоставлением жилищных, коммунальных и прочих услуг, оплатой дополнительных работ и услуг по содержанию и текущему и капитальному ремонту, на возмещение инвестированных Управляющей организацией в общее имущество многоквартирного дома средств, на его восстановление в случае совершения акта вандализма, на выполнение предписаний государственных органов.

3.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, отнесенные к полномочиям Управляющей организации.

### 3.3. Собственники обязуются, а Управляющая организация вправе требовать:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.3.2. При временном неиспользовании помещения(ий) для проживания более 3-х дней сообщать управляющую организацию свои контактные телефоны и адреса, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ в помещение(я) в случае возникновения аварийной ситуации.

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить без согласования с управляющей организацией никаких работ на инженерных сетях относящихся к общему имуществу многоквартирного дома;

б) не нарушать имеющиеся схемы учёта предоставления коммунальных услуг;

в) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (более 2 кВт), дополнительная секция приборов отопления;

г) не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (в том числе использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений и общего имущества собственников;

е) не ухудшать доступ к общему имуществу, в том числе работами по ремонту помещений собственника, загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, входящих в перечень общего имущества не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационный путь и места общего пользования;

и) соблюдать правила пользования жилыми помещениями, а также требования пожарной безопасности.

3.3.4. Предоставлять управляющей организации не позднее 3 (трех) рабочих дней сведения об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении и о наличии у постоянно проживающих в жилом помещении лиц льгот от оплаты коммунальных услуг с предъявлением подтверждающих документов, а также об изменении объёма потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и планируемых режимах работы установленных в нежилом помещении потребляющих устройств (газо-, водо- и электроснабжения и других данных), необходимых для определения объёмов потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчёта размера их оплаты расчётным путём.

3.3.5. Обеспечить доступ представителей управляющей организации в принадлежащее собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ заранее согласованное с управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время суток течение 30 минут.

3.3.6. Сообщать управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем оборудования, несущих конструкций и иных элементов общего имущества собственников помещений многоквартирном доме.

3.3.7. Вносить предложения для рассмотрения на очередном собрании собственников о сдаче в аренду нежилых помещений (технические этажи мастерские художников, подвальные и чердачные помещения), мансарды многоквартирного дома, размещать оборудование, предоставлять в пользование ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома (наружные стены под размещение рекламы), предоставлять в пользование коммунальные устройства (подвальные желоба вертикальные каналы в слаботочных сетях, отсеках поэтажных электрощитов подъездов) для размещения инженерных сетей с оформлением договоров аренды и согласования с председателем совета многоквартирного дома с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота общего имущества многоквартирного дома на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома.

3.3.8. Заключить договоры со специализированными организациями на проведение технического обслуживания внутридомового газового оборудования (далее – ВДГО) и диагностику газопроводов, расположенных в квартирах.

3.3.9. Предоставлять показания индивидуальных приборов учёта не позднее 26-го числа текущего месяца.

3.3.10. Самовольно не нарушать пломбы на индивидуальных приборах учёта и не осуществлять действия направленных на искажение их показаний и повреждении.

3.3.11. По решению общего собрания собственников пропорционально своей доле в общем имуществе дома принимать участие в оплате общих для многоквартирного дома дополнительных расходов, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом.

3.3.12. Самовольно не увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в помещении, свыше параметров, указанных в техническом паспорте помещения.

3.3.13. Самовольно не присоединяться к внутридомовым инженерным системам; не присоединяться к ним в обход коллективных (общедомовых), общих (квартирных) или индивидуальных приборов учёта; не вносить изменения в внутридомовые инженерные системы без внесения в установленном порядке изменений в техническую документацию на многоквартирный дом либо паспорт помещения.

3.3.14. Руководствоваться Кодексом для собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

3.3.15. Выполнять иные обязательства, предусмотренные законодательством.

3.3.16. Нести расходы, связанные с созывом и проведением общего собрания собственников помещений

многоквартирном доме, если собрание созывается по его инициативе.

3.3.17. Сформулировать вопросы, подлежащие внесению в повестку дня общего собрания собственников, если собрание созывается по его инициативе.

#### **3.4. Собственники вправе:**

3.4.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри помещения, в соответствии с его назначением и пределами его использования, установленными нормами действующего законодательства РФ.

3.4.2. Требовать от Управляющей организации исполнения своих обязательств по настоящему договору в пределах предоставленных полномочий, предусмотренных п.2.2. настоящего договора.

3.4.3. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией обязательств по данному договору путем письменных обращений, запросов в Управляющую организацию, направления своих предложений по поводу улучшения качества предоставляемых услуг, участия в приемке выполненных работ через выбранного на общем собрании управдома, подачи жалоб, заявлений, претензий для устранения выявленных дефектов с проверкой полноты и своевременности их устранения.

3.4.4. Требовать в установленном порядке перерасчета платежей за предоставление коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, после составления акта о соответствующем нарушении. Собственник не вправе требовать перерасчета в случае, если некачественное предоставление услуг и (или) длительный перерыв были вызваны необходимостью выполнением работ по ликвидации аварий, по предотвращению возникновения угрозы ущерба здоровью или имуществу собственников или иных проживающих с ними лиц, а также общему имуществу многоквартирного дома.

3.4.5. Получать необходимую консультацию по вопросам пользования общим имуществом многоквартирного дома, по вопросам перепланировки помещений, по вопросам оформления субсидий на оплату занимаемого жилого помещения и иным вопросам, касающимся исполнения данного договора.

3.4.6. Заключить с Управляющей организацией договор на оказание платных услуг по выполнению ремонтных работ в принадлежащем ему помещении, на установку индивидуальных приборов учета, а также обращаться в Управляющую компанию для предоставления иных платных услуг.

3.4.7. Требовать предоставления от управляющей организации ежегодного отчета об исполнении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.4.8. Осуществлять предоплату за текущий месяц и за более длительный период.

3.4.9. Пользоваться мерами социальной поддержки, установленными отдельными категориям граждан действующим законодательством РФ, оформлять получение субсидий в предусмотренном законом порядке.

3.4.10. Осуществлять свои полномочия по данному договору лично либо через своего представителя по доверенности, либо через уполномоченного собственниками на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома представителя (управдома).

#### **3.5. Собственники не вправе:**

3.5.1. Производить переустройство или перепланировку помещения, а также инженерных систем и оборудования без соответствующего согласования с уполномоченным органом.

3.5.2. Устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру. В случае причинения данными действиями ущерба, собственники несут ответственность за его причинение.

3.5.3. Использовать теплоноситель в инженерных системах отопления не по прямому назначению (проведение слива воды из инженерных систем и приборов отопления).

3.5.4. Нарушать имеющиеся схемы учета предоставления коммунальных услуг;

3.5.5. Подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам, не имеющие технических паспортов, сертификатов.

3.5.6. Осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

3.5.7. Отчуждать свою долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на помещение.

3.5.8. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета, демонтировать приборы учета и осуществлять действия, направленные на искажение их показаний или повреждение.

### **4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.**

4.1. Оплата Собственниками работ и услуг, полученных по договорам, заключенным Управляющей организацией от своего имени, но за счет Собственников либо от имени Собственников и за их счет, производится по поручению Собственников из их целевых средств, собранных Управляющей организацией в счет конкретного поставщика услуги на основании выставленных платежных документов.

Агентское вознаграждение по исполнению условий настоящего договора оплачивается Собственниками в порядке внесения платы за услуги по начислению и сбору платежей с населения. Выплата агентского вознаграждения осуществляется в порядке и сроки, аналогичные для оплаты коммунальных и иных услуг.

Оплата Собственниками услуг по ремонту и содержанию жилья, осуществляемых Управляющей организацией производится на основании выставленных платежных документов в порядке и сроки, аналогичные для оплаты коммунальных и иных услуг.

4.2. Размер платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме на каждый календарный год определяется как произведение размера платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в

многоквартирном доме за предыдущий год и предельного индекса изменения размера платы за жилое помещение устанавливаемые на каждый последующий год Федеральной службой по тарифам РФ. В случае отсутствия изменений предельных индексов размера платы на будущий год, указанных в настоящем пункте, Собственники не позднее чем 30 календарных дней до предстоящего года обязаны принять легитимное решение об утверждении размера платы услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома на последующий год.

4.3. Собственники вносят плату за жилищно-коммунальные и прочие услуги в соответствии с начислениями, производимыми расчетной организацией по поручению Управляющей организации, на расчетный счет Управляющей организации через пункты, осуществляющие прием платежей за жилищно-коммунальные услуги данному многоквартирному дому. Собственник вправе вносить плату Управляющей организации иными незапрещенными законом способами.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим договором обязательств Управляющая организация несет ответственность в объеме предоставленных полномочий и принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

5.2. Управляющая организация не несет ответственность по обязательствам третьих лиц, за исключением нанятых организаций и лиц в рамках осуществления полномочий по данному договору.

5.3. Стороны при неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим договором обязательств несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.4. Собственники несут ответственность за убытки, причиненные Управляющей организации и третьим лицам возникшие в результате действий Собственников, нарушающих условия настоящего договора или нормы действующего законодательства РФ..

5.5. Собственники несут полную ответственность за сохранность и надлежащее состояние внутридомовых инженерных сетей в пределах границ эксплуатационной ответственности.

5.6. При неоплате или неполной оплате Собственником жилищно-коммунальных услуг, Управляющая компания вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальных услуг, в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 23.05.2006г. №307.

## 6. ФОРС-МАЖОР.

6.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из сторон, а именно: техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью сторон, военные действия всех видов, террористические акты, изменение действующего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, и они подтверждены соответствующими документами уполномоченных органов, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

6.3. Сторона, у которой отсутствует возможность выполнить свои обязательства по договору, обязана незамедлительно известить другую о наступлении или прекращении действия обстоятельств, указанных в п. 6.1., препятствующих выполнению этих обязательств.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий договор заключен на срок 3 года.

7.2. Настоящий договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок, если за 60 календарных дней до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении.

7.3. Полномочия по управлению многоквартирным домом, предусмотренные настоящим договором, передаются Собственниками и приобретаются Управляющей организацией с момента передачи данного дома в управление Управляющей организации по решению общего собрания Собственников помещений в многоквартирном доме.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

7.5. В случае расторжения настоящего договора в связи с принятием Собственниками решения об изменении способа управления многоквартирным домом или выборе другой управляющей организации, Собственники в полном объеме возмещают Управляющей организации произведенные фактические затраты, связанные с исполнением данного договора, в том числе средства, направленные Управляющей организацией на инвестирование в общее имущество в многоквартирном доме.

7.6. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственниками.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

8.1. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему договору, решаются Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения согласия спор передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

## 9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме подписываются уполномоченными на то представителями сторон и являются его неотъемлемой частью. Никакие устные договоренности Сторон не имеют силы.

9.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в вопросах, касающихся любой информации по настоящему

договору, разглашение которой способно нанести Сторонам имущественный либо иной ущерб. В противном случае виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне весь нанесенный ущерб.

9.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

Приложения к настоящему договору:

№1. Перечень работ по содержанию и текущему ремонту жилья.

### 10. ПОДПИСИ СТОРОН

СОБСТВЕННИКИ:

Ф.И.О. Маражков Игорь Вал.

Зарегистрирован: ул. Державина 30/3 кв. 4 2600 / Марш

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Зарегистрирован: \_\_\_\_\_

УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

ООО «Кузоватовская управляющая компания»

433760, р.п.Кузоватово, ул. Чкалова, д.2А

ИНН/КПП 7313005666/731301001 БИК 047308602

р/с 40702810869060005684 в отделении № 8588

Сбербанка России г. Ульяновск

к/с 3010181000000000602

тел./факс 84237-2-12-79



Директор

А.В.Долбилин