

5.2.1. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы за помещение и коммунальные услуги Собственники, наниматели, арендаторы государственного или муниципального жилищного фонда обязаны уплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленными действующим законодательством. Управляющая организация не несет ответственности по своим обязательствам, если:

1. в период действия настоящего договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
2. их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного (особого) характера, под которыми понимаются: гражданские волнения, и т.п.

5.2.2. Собственник несет ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Сторонами условий настоящего договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия между Сторонами по спорным вопросам.

6.2. В случае, если споры и разногласия Сторон не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Претензии (жалобы) могут быть предъявлены Собственником Управляющей организации (в письменной форме) в течение 9 дней от даты, когда он узнал или должен был узнать о нарушении его прав. Претензии, жалобы, предъявленные по истечении данного срока, Управляющая организация не рассматривает.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ

7.1. Работы и услуги по содержанию общего имущества, выполняемые Управляющей организацией признаются выполненными (оказанными) после составления акта выполненных работ, подписанного с одной стороны управляющей организацией, с другой стороны – старшим по дому или тремя членами совета многоквартирного дома.

7.2. Управляющая организация предоставляет отчет в письменном форме о выполнении работ согласно договора за истекший календарный год в течении первого квартала следующего за истекшим годом действия договора. В отчете указываются:

- Выполненные работы с указанием стоимости каждого вида работ.
- Денежные средства (остаток)
- План мероприятий на текущий год.

8. УСЛОВИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА