

Протокол № 1-2020

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 56 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск
Общее собрание созвано по инициативе
многоквартирном доме № 56 по улице Врача Михайлова

«21» февраля 2020 года.
собственника квартиры № 74 в

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 30.01.2020 г. с 18-00 ч. по 12.02.2020 г. до 18-00 ч. очно-заочная часть.

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 163 30.01.2020 г. с 18.00 ч. во дворе многоквартирного дома № 56 по улице Врача Михайлова.


Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование:

30.01.2020 г. с 18.00 ч до 18.30 ч. во дворе многоквартирного дома № 56 по улице Врача Михайлова.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 30.01.2020г. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 12.02.2020г. до 18:00 в кв. № 74 (почтовый ящик квартиры) многоквартирного дома № 56 по улице Врача Михайлова.

Председатель общего собрания – (кв. № 163), секретарь общего собрания – (кв. № 130).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись  Эргашев Э. Б.)

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 74
квартиры № 163 квартира № - 130
в квартире № 74, собственника 21 февраля 2020 года.

Общая площадь многоквартирного дома – **14893,75 м²** (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – **14280,75 м²**.

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – **613 м²**.

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0 м².

Счётной комиссии было представлено **306** решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято **305** решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих **10263,30 м²**, что составляет **68,91%** голосов от общего числа голосов собственников помещений. 1 бюллетень испорчен.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 163
секретарём общего собрания собственника квартиры № 130

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,91%	0,35%	1,74%
10048,42м2	35,91м2	178,97м2

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 163
секретарём общего собрания собственника квартиры № 130

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 74
квартиры № 163
квартира № 130

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,56%	0,70%	1,74%
10013,00м2	71,33м2	178,97м2

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 74
квартиры № 163
квартира № 130.

3. О расторжении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
69,70%	24,77%	5,53%
7153,79м2	2542,00м2	567,40м2

Приняли решение: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

4. О выборе управляющей организации ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.03.2020 года.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.03.2020 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
------	----------	---------------

70,75%	23,04%	6,21%
7261,37м2	2364,18м2	637,75м2

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.03.2020 года сроком на 3 года, с последующей пролонгацией

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.03.2020 года сроком на 3 года с последующей пролонгацией

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
70,76%	23,44%	5,80%
7262,18м2	2405,51м2	595,61м2

Приняли решение: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.03.2020 года сроком на 3 года с последующей пролонгацией

6. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.03.2020 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
94,48%	3,02%	2,49%
9696,93м2	310,38м2	255,99м2

Приняли решение: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.03.2020 года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: назначить собственника кв. № 74 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,04%	7,34%	1,62%
9343,32м2	753,78м2	166,20м2

Приняли решение: назначить собственника кв. № 74 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 36

кв. 69 кв.74 кв. 130 кв. 163
кв. 183 кв. 223

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,19%	1,07%	1,74%
9974,63м2	110,00м2	178,67м2

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 36
кв. 69 кв.74 кв. 130 кв. 163
кв. 183 кв. 223

9. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья (непредвиденные работы), и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья (непредвиденные работы) и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
82,39%	16,17%	1,43%
8456,24м2	1659,96м2	147,10м2

Приняли решение: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья (непредвиденные работы) и денежные средства, полученные от аренды общего имущества.

10. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 74

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
79,29%	18,18%	2,53%
8137,91м2	1866,20м2	259,19м2

Приняли решение: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 74

11. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
87,44%	9,49%	3,08%
8973,80м2	973,73м2	315,77м2

Приняли решение: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

12. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **30,00 руб.** с жилого помещения (квартиры) путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2020 г.** по **28.02.2021 г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
90,21%	6,16%	3,63%
9258,55м2	632,28м2	372,47м2

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **30,00 руб.** с жилого помещения (квартиры) путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.03.2020 г.** по **28.02.2021 г.**

13. Об утверждении с **01.03.2020 г.** по **28.02.2021 г.** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: утвердить с **01.03.2020 г.** по **28.02.2021 г.** ежемесячный размер платы **19,66 руб. с 1м²** с жилого помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно (Приложению №1)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
93,10%	3,18%	3,72%
9555,31м2	326,02м2	381,97м2

Приняли решение: утвердить с **01.03.2020** г по **28.02.2021** г ежемесячный размер платы **19,66 руб. с 1м²** с жилого помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечень и периодичность оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно (Приложению №1)

14.Об утверждении с 01.03.2020 г по 28.02.2021 г ежемесячного размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: утвердить с **01.03.2020** по **28.02.2021** г ежемесячный размер платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению № 2 (**Варианты А / Б**)

ВАРИАНТ А 3,36 руб с 1м2 (Приложение № 2)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
92,99%	4,91%	2,10%
9544,06м2	503,54м2	215,70м2

ВАРИАНТ Б 4,70 руб с 1 м2 (Приложение № 2)

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
2,48%	95,42%	2,10%
254,11м2	9793,49м2	215,70м2

Приняли решение: утвердить с **01.03.2020** по **28.02.2021** г ежемесячный размер платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению № 2 **ВАРИАНТ(А) 3,36 руб с 1м2.**

15.Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: утвердить с **01.03.2020** по **28.02.2021г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,08 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
56,05%	37,83%	6,12%
5752,48м2	3882,93м2	627,89м2

Приняли решение: утвердить с **01.03.2020** по **28.02.2021г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,08 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

16. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,00 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (**с 01.03.2020 г. по**

28.02.2021 г.), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
14,49%	80,49%	5,01%
1487,65м2	8261,27м2	514,38м2

Приняли решение: Не поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере **1,00 руб. с 1м²** общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.03.2020 г. по 28.02.2021 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

17. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

Слушали:

собственника кв. 74

Предложено: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
76,26%	20,15%	3,59%
7827,02м2	2068,10м2	368,18м2

Приняли решение: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

18. Об утверждении размера платы компаниям провайдерам за точку доступа к общедомовому имуществу.

Слушали:

собственника кв. 74

Предложено: утвердить размер платы **700 руб. с 01.03.2020** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
93,78%	4,14%	2,08%
9624,98м2	424,92м2	213,40м2

Приняли решение: утвердить размер платы **700 руб. с 01.03.2020** года, за одну точку доступа к общедомовому имуществу для всех компаний провайдеров, размещённых в доме.

19. Об утверждении размера платы за размещение рекламы в лифтах.

Слушали:

собственника кв. 74

Предложено: Утвердить размер платы **200 руб. с 01.03.2020** года, за размещение 1 рекламного щита в лифтах

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
93,29%	5,00%	1,72%
9574,45м2	512,75м2	176,10м2

Приняли решение: Утвердить размер платы **200 руб. с 01.03.2020** года, за размещение 1 рекламного щита в лифтах

20. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,54%	1,35%	1,11%
10010,97м2	138,85м2	113,48м2

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

21. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

Слушали: собственника кв. 74

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
90,39%	7,16%	2,45%
9277,46м2	734,80м2	251,04м2

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

22. Об исключении из перечня работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме услуги ООО «РИЦ» по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учёту граждан.

Слушали: собственника кв. 74

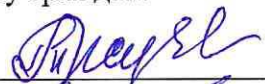
Предложено: исключить из перечня работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме услуги ООО «РИЦ» по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учёту граждан.

Голосовали:

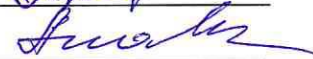
«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
84,75%	10,17%	4,94%
8698,32м2	1044,10м2	507,31м2

Приняли решение: исключить из перечня работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме услуги ООО «РИЦ» по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учёту граждан.

Инициатор общего собрания



Председатель общего собрания



Секретарь общего собрания



Счётная комиссия:







Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО «УК "Абсолют" на 2020 год

14968,59 X 12 X 3,36 = 603533 руб.

ул. Врача Михайлова, дом № 56

Общая площадь - 14968,59 кв.м.

	наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечания (место проведения работ)
1	Ремонт межпанельных швов	п.м.	402	500	201000	1,5,14,15,41,50,51,64,73,83,88,94,95,102,105,106,108,114,116,130,146,147,149,150,152,158,164,166,167,175,177,178,179,186,191,195,200,202,206,214,242,252
2	Устройство водосточных желобов подъездных козырьков	под.	7	смета-1142	59008	подъезд № 1-7
3	Косметический ремонт входных групп	под.	7	смета-1144	88518	подъезд № 1-7
4	Устройство наливных полов входных групп (крыльца)	под.	5	смета-1143	21153	подъезд № 2-6
5	Ремонт системы ХВС (водопровод для полива)	шт	4	смета-1145	36819	подъезд № 1,3,4,7
6	Ремонт оконных откосов	под.	7	смета-1196	79882	подъезд № 1-7
7	Установка светильников перед входами в подъезды	шт	7	4000	27000	подъезд № 1-7
8	Обрамление ступеней в подъездах уголком (лестница подъема на 1 этаж)	под.	6	3500	21000	подъезд № 2-7
9	Установка дверей выхода на кровлю	шт	2	7500	15000	
10	Непредвиденные расходы				54153	
	ВСЕГО:				603533	
	СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				3,36	

ВАРИАНТ Б

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО «УК "Абсолют" на 2020 год

14968,59 X 12 X 4,70 = 844228 руб.

ул. Врача Михайлова, дом № 56

Общая площадь - 14968,59 кв.м.

	наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
			объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечания (место проведения работ)
1	Ремонт межпанельных швов	п.м.	502	500	251000	1,5,14,15,41,50,51,64,73,83,88,94,95,102,105,106,108,114,116,130,146,147,149,150,152,158,164,166,167,175,177,178,179,186,191,195,200,202,206,214,242,252, подъезд № 5 (фасад)
2	Замена дверей входов в подвал	шт	3	смета-1140	41840	подвал № 1,2,3
3	Ремонт кровли подъездных козырьков	под.	7	смета-1141	85221	подъезд № 1-7
4	Устройство водосточных желобов подъездных козырьков	под.	7	смета-1142	59008	подъезд № 1-7
5	Косметический ремонт входных групп	под.	7	смета-1144	88518	подъезд № 1-7
6	Устройство наливных полов входных групп (крыльца)	под.	5	смета-1143	21153	подъезд № 2-6

7	Ремонт системы ХВС (водопровод для полива)	шт	4	смета-1145	36819	подъезд № 1,3,4,7
8	Утепление входных дверей	шт	2	смета-1195	3477	подъезд № 5,6
9	Ремонт оконных откосов	под.	7	смета-1196	79882	подъезд № 1-7
10	Установка светильников перед входами в подъезды	шт	7	4000	27000	подъезд № 1-7
11	Установка доводчиков на тамбурные двери	шт	6	2300	13800	подъезд № 1-6
12	Обрамление ступеней в подъездах уголком (лестница подъема на 1 этаж)	под.	6	3500	21000	подъезд № 2-7
13	Установка скамеек	шт	2	7500	15000	подъезд № 1,2
14	Установка дверей выхода на кровлю	шт	2	7500	15000	
15	Непредвиденные расходы				85510	
	ВСЕГО:				844228	
	СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				4,70	

**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2020год
Вр.Михайлова улица,д.56**

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
II Содержание несущих и не несущих конструкций					
				0,45	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	14968,59кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	14968,59кв.м	1 раз в год	0,12	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	2020кв.м	1 раз в год	0,01	
4	Осмотр внутренней отделки стен	14968,59кв.м	1 раз в год	0,12	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	14968,59кв.м	по необходимости	0,10	
6	уборка подвала от мусора	2020кв.м	1 раз в год	0,01	
7	Осмотр рупонных кровель	2055кв.м	2 раза в год	0,02	
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	2055кв.м	1 раз в год	0,04	
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	6м3	1 раз в год	0,00	
II Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.					
1 обслуживание системы центрального отопления				1,97	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	14968,59кв.м	2 раза в год (подвал)	0,34	ООО"АНРИ"
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	0,79	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,72	
7	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	10 стояков	по необходимости	0,04	
8	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	10 радиаторных блоков	по необходимости	0,07	
2 обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс				1,44	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации, гвс	100квартир	2 раза в год(подвал)	0,61	
2	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	30 мест	по необходимости	0,09	
3	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1639м	по необходимости	0,43	
4	Прочистка канализационного лежачка	235м	по необходимости	0,19	
5	Проверка исправности канализационных вытяжек	14968,59кв.м	1 раз в год	0,11	
6	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40шт	0,01	
3 содержание системы электроснабжения, в т.ч.:				0,50	
обслуживание электросистемы МОП				0,42	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	78 ламп	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2раза в год	0,29	
3	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	300 м	по графику ППР, 2раза в год	0,07	
4	обслуживание счетчиков электроэнергии	6 счетчиков	1 раз в месяц	0,01	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
III обслуживание общедомовых приборов учета				0,32	ООО "Энерготехсервис"
IV обслуживание вентиляционных каналов				0,20	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров	2 раза в год			
V техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)				0,18	газораспределение Ульяновск"
VI Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:				3,20	
1	техническое обслуживание		по регламенту	2,98	ООО"СП"Лифтсервис"
2	техническое диагностирование		по графику	0,00	ООО"ИЦ "ЭТУ ОПО"
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,08	
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04	
5	уборка лифта		6 раз в неделю	0,10	
VII Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:					
Уборка территории домовладения				3,52	ООО "Уютный двор"
холодный период года ручная уборка					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	300кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,10	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	300кв.м	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,37	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	300кв.м	6 раз	0,50	
4	Посылка территории противогололедным реагентом	200кв.м	10 раз	0,11	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посылки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	21кв.м.	212раз	0,23	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,04	
холодный период года механизированная уборка					
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,15	
теплый период года					
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	6 раз в неделю	0,57	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 2 раза	0,15	
12	покос травы	200 м2	2 раза	0,16	

13	очистка урн от мусора	6 урн	153 раза	0,00	
14	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01	
15	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	21 кв. м	6 раз в неделю, 131 раз	0,03	
16	Дезинфекция и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,14	ООО "Уютный двор"
17	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,05	ООО "УК"Абсолют"
VIII	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			1,11	
1	осмотр профилактический мусоропровода	210 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,08	
2	удаление мусора из мусорокамер	1м3	247 раз	0,90	
3	устранение засоров	100 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,07	
4	подметание пола мусороприемных камер	21 м2 площади мусороприемных камер	по графику вывоза мусора	0,06	
IX	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,10	ООО "АльянсЮрСтрой"
X	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,48	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,56	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,40	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
XI	Непредвиденные расходы			0	
	Итого содержание общего имущества			19,66	

Отдельным пунктом протокола

XII	Уборка лестничных клеток	1859,8 кв.м		1,08	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,68	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,12	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раз в месяц	0,3	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,04	

Отдельным пунктом протокола

XIII	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,00	
------	------------------	---------------	--	------	--