

**Протокол
внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

г. Димитровград

23 июня 2023 года

Инициатор проведения собрания: управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», - Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» ОГРН 1057302040003.

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очное-заочное голосование) собственников помещений.

Время проведения собрания: очная часть собрания проведена 06 апреля 2023 года в 18 часов 00 минут, прием решений собственников по вопросам повестки дня завершен 22 июня 2023 года в 17 часов 00 минут, подсчет голосов собственников произведен 23 июня 2023 года в 17 часов 00 минут.

Председатель общего собрания: Уткина Виктория Владимировна, собственник квартиры № 51 многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 (документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1950-73/033/2021-7 от 06.10.2021 года).

Секретарь общего собрания: Мизина Мария Сергеевна, собственник квартиры № 43 многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 (документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1941-73/033/2019-5 от 27.08.2019 года).

Подсчет голосов осуществляли:

- 1) Уткина Виктория Владимировна, собственник квартиры № 51 многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 (документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1950-73/033/2021-7 от 06.10.2021 года);
- 2) Мизина Мария Сергеевна, собственник квартиры № 43 многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 (документ, подтверждающий право собственности на помещение: Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1941-73/033/2019-5 от 27.08.2019 года).

Общая площадь помещений, принадлежащих собственникам (м ²):	3 273,64
Общее количество голосов, принадлежащих собственникам помещений (%)	100
Общая площадь помещений, принадлежащих проголосовавшим собственникам (м ²):	2225,94
Количество голосов, принадлежащих проголосовавшим собственникам помещений (%)	68

Кворум:

- имеется
 не имеется

Собрание

- правомочно принимать решения по вопросам повестки дня
 правомочно принимать решения по следующим вопросам повестки дня: _____
 не правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.

2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).

7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город

Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.

17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.

21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома,

расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Формулировка решений, принятых по результатам голосования:

Вопрос № 1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам избрать председателем собрания – Уткину Викторию Владимировну, секретарем собрания – Мизину Марию Сергеевну. Утвердить следующий регламент проведения собрания: 1) выражение мнения инициаторов относительно вопроса повестки дня; 2) заслушивание мнения собственников по вопросу повестки; 3) голосование; 4) подсчет голосов председателем и секретарем собрания; 5) отражение результата голосования в протоколе собрания; 6) ознакомление собственников с результатами голосования путем размещения информации на информационном стенде подъездов.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать председателем собрания – Уткину Викторию Владимировну, секретарем собрания – Мизину Марию Сергеевну. Утвердить следующий регламент проведения собрания: 1) выражение мнения инициаторов относительно вопроса повестки дня; 2) заслушивание мнения собственников по вопросу повестки; 3) голосование; 4) подсчет голосов председателем и секретарем собрания; 5) отражение результата голосования в протоколе собрания; 6) ознакомление собственников с результатами голосования путем размещения информации на информационном стенде подъездов.

Вопрос № 2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам избрать Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в составе:

- 1) Косолапова Алексея Сергеевича (кв. 31);
- 2) Мизиной Марии Сергеевны (кв. 43);
- 3) Уткиной Викторией Владимировны (кв. 51).

Установить, что Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, будет действовать в вышеуказанном составе до момента его переизбрания на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в составе:

- 1) Косолапова Алексея Сергеевича (кв. 31);

- 2) Мизиной Марии Сергеевны (кв. 43);
- 3) Уткиной Виктории Владимировны (кв. 51).

Установить, что Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, будет действовать в вышеуказанном составе до момента его переизбрания на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Вопрос № 3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам избрать Председателем Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Уткину Викторину Владимировну (кв. 51). Наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, при исполнении договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, с правом подписания от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, смет ежемесячных расходов на содержание и текущий ремонт и иных документов, связанных с исполнением договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Определить, что вышеуказанные полномочия могут осуществляться Председателем Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в течение всего срока действия полномочий Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, равного сроку действия полномочий Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и не могут быть им передоверены третьим лицам.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать Председателем Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Уткину Викторину Владимировну (кв. 51). Наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, при исполнении договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, с правом подписания от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, смет ежемесячных расходов на содержание и текущий ремонт и иных документов, связанных с исполнением договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Определить, что вышеуказанные полномочия могут осуществляться Председателем Совета

многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в течение всего срока действия полномочий Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, равного сроку действия полномочий Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и не могут быть им передоверены третьим лицам.

Вопрос № 4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам установить сбор денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в размере 1 (один) рубль 50 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц. Просить ООО «УправДом» организовать сбор вышеуказанных денежных средств через кассы ООО «РИЦ-Димитровград» (с собственников жилых помещений) и лично (с собственников нежилых помещений). Просить ООО «УправДом» выдавать собранные денежные средства Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, ежемесячно до 25 (двадцать пятого) числа. Все расходы по сбору денежных средств, ведению счета, на который они поступают, перечислению денежных средств, а также иные расходы, возникающие в связи со сбором и перечислением вышеуказанных денежных средств, оплачивать из этих собранных денежных средств. Денежные средства, собранные для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, переводить в том объеме, в котором они поступили в кассы ООО «РИЦ-Димитровград» и ООО «УправДом» от собственников помещений корпуса № 2 многоквартирного дома № 24 по улице Суворова, за исключением расходов по сбору денежных средств, ведению счета, на который они поступают, перечислению денежных средств, а также иных расходов, возникающих в связи со сбором и перечислением вышеуказанных денежных средств. Обязанности налогового агента по уплате НДФЛ с суммы выплаченных вознаграждений возложить на Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Уполномочить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на подписание всех документов, необходимых для организации сбора денежных средств для выплаты ему вознаграждения, в том числе, но не ограничиваясь агентским договором с ООО «УправДом».

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2151,74 м ²	96,67 %	0 м ²	0 %	74,20 м ²	3,33 %

Принято решение:

Установить сбор денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в размере 1 (один) рубль 50 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц. Просить ООО «УправДом» организовать сбор вышеуказанных денежных средств через кассы ООО «РИЦ-Димитровград» (с собственников жилых помещений) и лично (с собственников нежилых помещений). Просить ООО «УправДом» выдавать собранные денежные средства Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, ежемесячно до 25 (двадцать пятого) числа. Все

расходы по сбору денежных средств, ведению счета, на который они поступают, перечислению денежных средств, а также иные расходы, возникающие в связи со сбором и перечислением вышеуказанных денежных средств, оплачивать из этих собранных денежных средств. Денежные средства, собранные для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, переводить в том объеме, в котором они поступили в кассы ООО «РИЦ-Димитровград» и ООО «УправДом» от собственников помещений корпуса № 2 многоквартирного дома № 24 по улице Суворова, за исключением расходов по сбору денежных средств, ведению счета, на который они поступают, перечислению денежных средств, а также иных расходов, возникающих в связи со сбором и перечислением вышеуказанных денежных средств. Обязанности налогового агента по уплате НДФЛ с суммы выплаченных вознаграждений возложить на Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Уполномочить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на подписание всех документов, необходимых для организации сбора денежных средств для выплаты ему вознаграждения, в том числе, но не ограничиваясь агентским договором с ООО «УправДом».

Вопрос № 5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества. Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в лице Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2188,84 м ²	98,33 %	0 м ²	0 %	37,10 м ²	1,67 %

Принято решение:

Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества. Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в лице Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Вопрос № 6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью

процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам ликвидировать Товарищество собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» (ОГРН 1167325076709, ИНН 7329023413) в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Ликвидировать Товарищество собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» (ОГРН 1167325076709, ИНН 7329023413) в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).

Вопрос № 7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам избрать ликвидатором Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну. Наделить ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну необходимыми для проведения ликвидации ТСН «ТСЖ «Суворова, 24» полномочиями, в том числе полномочиями представлять интересы Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» во всех организациях и учреждениях всех форм собственности, во всех судебных органах, органах исполнительной власти и местного самоуправления, у нотариуса, в том числе с правом представителя на подачу и подписание от имени Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» всех необходимых заявлений и (или) иных документов и выполнять иные законные действия, связанные с ликвидацией Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2188,84 м ²	98,33 %	0 м ²	0 %	37,10 м ²	1,67 %

Принято решение:

Избрать ликвидатором Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну. Наделить ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну необходимыми для проведения ликвидации ТСН «ТСЖ «Суворова, 24» полномочиями, в том числе полномочиями представлять интересы Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» во всех организациях и учреждениях всех форм собственности, во всех судебных органах, органах исполнительной власти и местного самоуправления, у нотариуса, в том числе с правом представителя на подачу и подписание от имени Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» всех необходимых заявлений и (или) иных документов и выполнять

иные законные действия, связанные с ликвидацией Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Вопрос № 8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам определить следующий срок ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» - не более 12 (двенадцати) месяцев с момента принятия решения о ликвидации общим собранием собственников.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Определить следующий срок ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» - не более 12 (двенадцати) месяцев с момента принятия решения о ликвидации общим собранием собственников.

Вопрос № 9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам поручить формирование промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24». Нестеровой Татьяне Николаевне. Наделить ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну полномочиями по утверждению промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса от лица Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2188,84 м ²	98,33 %	0 м ²	0 %	37,10 м ²	1,67 %

Принято решение:

Поручить формирование промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24». Нестеровой Татьяне Николаевне. Наделить ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» Нестерову Татьяну Николаевну полномочиями по утверждению промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса от лица Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

Вопрос № 10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам утвердить Отчет управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора №

02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2040,84 м ²	91,68 %	73,80 м ²	3,32 %	111,30 м ²	5,00 %

Принято решение:

Утвердить Отчет управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

Вопрос № 11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам выбрать в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2188,84 м ²	98,33 %	0 м ²	0 %	37,10 м ²	1,67 %

Принято решение:

Выбрать в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

Вопрос № 12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам избрать управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Вопрос № 13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24,

корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам заключить с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договор № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Заключить с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договор № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

Вопрос № 14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2188,84 м ²	98,33 %	0 м ²	0 %	37,1 м ²	1,67 %

Принято решение:

Наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделить Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

Вопрос № 15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам утвердить Смету расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Утвердить размер тарифа на содержание и текущий ремонт общего имущества и уборку подъездов многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, – 22 (двадцать два) рубля 89 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц, в т.ч.: 1) размер тарифа на содержание общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 18 (восемнадцать) рублей 43 копейки с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц; 2) размер тарифа на текущий ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 1 (один) рубль 00 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц; 3) размер тарифа на уборку подъездов многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 3 (три) рубля 46 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц). Утвердить следующий срок действия Сметы расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и вышеуказанных тарифов – до момента установления новых тарифов на содержание и текущий ремонт общего имущества решением общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, или решением уполномоченного органа местного самоуправления, но не менее 1 (одного) года с момента принятия тарифов.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2095,94 м ²	94,16 %	37,40 м ²	1,68 %	92,60 м ²	4,16 %

Принято решение:

Утвердить Смету расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Утвердить размер тарифа на содержание и текущий ремонт общего имущества и уборку подъездов многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, – 22 (двадцать два) рубля 89 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц, в т.ч.: 1) размер тарифа на содержание общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 18 (восемнадцать) рублей 43 копейки с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц; 2) размер тарифа на

текущий ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 1 (один) рубль 00 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц; 3) размер тарифа на уборку подъездов многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, - 3 (три) рубля 46 копеек с 1 м² площади жилых и нежилых помещений в месяц). Утвердить следующий срок действия Сметы расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и вышеуказанных тарифов – до момента установления новых тарифов на содержание и текущий ремонт общего имущества решением общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, или решением уполномоченного органа местного самоуправления, но не менее 1 (одного) года с момента принятия тарифов.

Вопрос № 16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам предоставить право пользования (аренды) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, следующим юридическим лицам и (или) их филиалам (структурным подразделениям) в городе Димитровграде: 1) ПАО «Вымпелком» («Билайн»); 2) АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»); 3) ПАО «Ростелеком»; 4) ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ»); 5) ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2»). Установить размер платы за пользование (аренду) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, - 500 (пятьсот) рублей 00 копеек в месяц за пользование общим имуществом подъезда многоквартирного дома. Предоставить ООО «Фортуна» (Рекламное агентство «Лифт») право пользования (аренды) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе для размещения рекламных конструкций (досок). Установить, что место размещения рекламных конструкций (досок) должно быть предварительно согласовано с Советом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Установить размер платы за пользование (аренду) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения рекламных конструкций (досок) - 500 (пятьсот) рублей 00 копеек в месяц за размещение 1 (одной) рекламной

конструкции (доски). Определить лицом, уполномоченным на заключение договоров, устанавливающих условия передачи вышеуказанных прав пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Установить, что денежные средства за пользование общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения рекламных конструкций (досок) и размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, подлежат ежемесячному перечислению арендатором такого имущества на расчетный счет управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для использования в целях текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Предоставить право пользования (аренды) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, следующим юридическим лицам и (или) их филиалам (структурным подразделениям) в городе Димитровграде: 1) ПАО «Вымпелком» («Билайн»); 2) АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»); 3) ПАО «Ростелеком»; 4) ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ»); 5) ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2»). Установить размер платы за пользование (аренду) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, - 500 (пятьсот) рублей 00 копеек в месяц за пользование общим имуществом подъезда многоквартирного дома. Предоставить ООО «Фортуна» (Рекламное агентство «Лифт») право пользования (аренды) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе для размещения рекламных конструкций (досок). Установить, что место размещения рекламных конструкций (досок) должно быть предварительно согласовано с Советом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Установить размер платы за пользование (аренду) общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения рекламных конструкций (досок) - 500 (пятьсот) рублей 00 копеек в месяц за размещение 1 (одной) рекламной конструкции (доски). Определить лицом, уполномоченным на заключение договоров, устанавливающих условия передачи вышеуказанных прав пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Установить, что денежные средства за пользование общим имуществом

многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для размещения рекламных конструкций (досок) и размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений такого многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, подлежат ежемесячному перечислению арендатором такого имущества на расчетный счет управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для использования в целях текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Вопрос № 17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам использовать систему ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2151,84 м ²	96,67 %	37,10 м ²	1,67 %	37 м ²	1,66 %

Принято решение:

Использовать систему ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

Вопрос № 18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам определить администратором общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, - управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами».

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2115,14 м ²	95,02 %	0 м ²	0 %	110,80 м ²	4,98 %

Принято решение:

Определить администратором общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, - управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами».

Вопрос № 19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме

заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам утвердить следующий порядок приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний: 1) сообщения о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Сообщение о проведении общего собрания собственников с использованием системы ГИС ЖКХ должно быть направлено не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения собрания. При направлении сообщения инициатор проведения собрания должен учитывать режим рабочего времени администратора, направление сообщений о проведении собрания без учета необходимости соблюдения администратором сроков размещения уведомлений о проведении собрания в системе ГИС ЖКХ не допускается; 2) решения собственников по вопросам повестки дня принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Последним днем приема решений собственников по вопросам повестки дня считается последний рабочий день срока проведения собрания.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2152,14 м ²	96,68 %	0 м ²	0 %	73,80 м ²	3,32 %

Принято решение:

Утвердить следующий порядок приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний: 1) сообщения о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Сообщение о проведении общего собрания собственников с использованием системы ГИС ЖКХ должно быть направлено не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения собрания. При направлении сообщения инициатор проведения собрания должен учитывать режим рабочего времени администратора, направление сообщений о проведении собрания без учета необходимости соблюдения администратором сроков размещения уведомлений о проведении собрания в системе ГИС ЖКХ не допускается; 2) решения собственников по вопросам повестки дня принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Последним днем приема решений собственников по вопросам повестки дня считается последний рабочий день срока проведения собрания.

Вопрос № 20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам установить продолжительность заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ – не более 30 (тридцати) календарных дней с момента начала собрания.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2152,14 м ²	96,68 %	0 м ²	0 %	73,80 м ²	3,32 %

Принято решение:

Установить продолжительность заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ – не более 30 (тридцати) календарных дней с момента начала собрания.

Вопрос № 21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов (холодной воды и электрической энергии), потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета. Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату водоотведения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема потребления услуги, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета холодной воды.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2133,34 м ²	95,84 %	0 м ²	0 %	92,60 м ²	4,16 %

Принято решение:

Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов (холодной воды и электрической энергии), потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета. Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату водоотведения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема потребления услуги, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета холодной воды.

Вопрос № 22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест

размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам утвердить в качестве способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, размещение сообщений о проведении общих собраний собственников помещений на доске объявлений подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Утвердить в качестве способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, размещение сообщений о проведении общих собраний собственников помещений на доске объявлений подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Вопрос № 23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Слушали представителя Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» директора Коцюка Игоря Анатольевича, который предложил собственникам утвердить следующий порядок хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и документов, приложенных к нему - один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола передается органу Федеральной налоговой службы, четвертый экземпляр протокола хранится у Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
2225,94 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Утвердить следующий порядок хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, и документов, приложенных к нему - один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола передается органу Федеральной налоговой службы, четвертый экземпляр протокола хранится у Председателя

Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Настоящий протокол составлен в четырех подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола передается органу Федеральной налоговой службы, четвертый экземпляр протокола хранится у Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Приложения:

- 1) Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 - 1 экземпляр на 6 листах;
- 2) Список лиц, присутствовавших при проведении очной части внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 - 1 экземпляр на 2 листах;
- 3) Копия текста уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 – 1 экземпляр на 3 листах;
- 4) Акт о размещении уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 – 1 экземпляр на 3 листах;
- 5) Копия текста уведомления о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 – 1 экземпляр на 3 листах;
- 6) Акт о размещении уведомления о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2 – 1 экземпляр на 3 листах;
- 7) Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня – 1 экземпляр на 20 листах;
- 8) Решения собственников помещений многоквартирного дома по вопросам, поставленным на голосование по повестке дня на общем собрании собственников помещений, проводимом в форме очно-заочного голосования (бюллетени (бланки) для голосования) – 73 штуки по 2 листа (всего 73 штуки на 146 листах).

Директор ООО «УправДом»



/И.А. Коцюк

Председатель собрания

/В.В. Уткина

Секретарь собрания

/М.С. Мизина

Приложение № 1

к Протоколу внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, от "23" июня 2023 года

Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2

Адрес помещения, принадлежащего собственнику	Фамилия, имя, отчество (при наличии) наименование, ОГРН собственника помещения многоквартирного дома	Общая площадь помещения, м ²	Площадь помещения, принадлежащего собственнику, м ²	Доля в праве собственности на помещение	Реquisite документа, подтверждающего право собственности на помещение	Форма собственности
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 1	Куликов Георгий Васильевич	36,90	18,45	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 127-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 1	Куликова Олеся Юрьевна	36,90	18,45	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1985 от 13.03.2017 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 2	Шайхисламов Рамиль Тахирович	58,50	29,25	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 63-01/15 (К.) от 03.02.2015 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 2	Шайхисламова Аясу Рашигтовна	58,50	29,25	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 63-01/15 (К.) от 03.02.2015 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 3	Ходанов Вячеслав Юрьевич	37,00	37,00	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 53-01/14 (Зк.) от 31.10.2014 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 4	Минибаява Дания Адулдуловна	37,30	37,30	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 123-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 5	Прокончук Сергей Николаевич	36,90	12,30	1/3	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1982-73/033/2018-4 от 19.11.2018 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 5	Назаров Магдей Николаевич	36,9	24,6	2/3	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1982-73/033/2018-4 от 19.11.2018 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 6	Фирсова Любовь Ивановна	37	37	1	Выписка из ЕГРН от 17.01.2018 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 7	Бариню Александр Дмитриевич	47,6	47,6	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1984-73/002/2018-3 от 07.06.2018	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 8	Горючихина Любовь Алексеевна	36,9	36,9	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1986-73/033/2021-3 от 13.04.2021 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 9	Кузнецова Эльвира Ильиновна	36,9	36,9	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:1992-73/033/2022-5 от 30.09.2022 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, корп. 2, кв. 10	Хуснетдинов Айрат Тальгатович	58,2	29,1	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 136-01/16 от 28.11.2016 года	Частная

г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 10	Хуснетдинова Анна Александровна	58,2	29,1	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 136-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 11	Бочарова Светлана Валерьевна	36,8	18,4	1/2	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:1994-73/033/2018-6	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 11	Бочаров Руслан Константинович	36,8	18,4	1/2	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:1994-73/033/2018-6	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 12	Бареев Ильдус Фаритович	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:1995-73/002/2017-5 от 01.09.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 13	Бугусова Тамара Евгеньевна	37	37	1	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:1996-73/033/2018-5 от 22.12.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 14	Стрелец Анита Александровна	37	37	1	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:1997 от 07.09.2020 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 15	Терехин Никита Сергеевич	58	58	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 119-01/16 от 26.10.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 16	Устова Мария Станиславовна	41	41	1	-	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 17	Бочков Сергей Евгеньевич	37	37	1	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:2000-73/033/2021-3 от 25.02.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 18	Кузнецова Екатерина Владимировна	58,5	58,5	1	Выписка из ЕГРН №73:23:010211:31-73/002/2017-3 от 18.04.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 19	Ахметшина Ляна Фаритовна	36,9	36,9	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 148-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 20	Тришина Кристина Сергеевна	36,9	36,9	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2003-73/033/2018-2 от 29.11.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 21	Шашков Юрий Константинович	37,1	37,1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 154-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 22	Абдулганиев Ринат Закиевич	37	37	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 21-01/14 от 06.05.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 23	Быданова Аминя Ильмировна	58,3	11,66	2/10	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2006-73/002/2017-4	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 23	Быданова Мадина Ильмировна	58,3	11,66	2/10	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2006-73/002/2017-4	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 23	Быданова Альбина Наилевна	58,3	23,32	4/10	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2006-73/002/2017-4	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 23	Быданов Ильмир Мунирович	58,3	11,66	2/10	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2006-73/002/2017-4	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 24	Степанова Елена Амигольевна	37,1	18,55	1/2	Выписка ЕГРН № 73:23:010211:2007-73/033/2020-8 от 21.10.2020 года	Частная

г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 24	Сиряев Андрей Радевич	37,1	18,55	1/2	Выписка ЕГРН № 73:23:010211:2007-73/033/2020-8 от 21.10.2020 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 25	Нестерова Татьяна Николаевна	36,9	36,9	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 26-01/14 от 11.06.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 26	Миронова Ольга Васильевна	58,3	58,3	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2013-73/033/2021-3 от 01.03.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 27	Сутягина Мария Сергеевна	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2014-73/033/2020-5 от 26.03.2020 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 28	Погова Татьяна Геннадьевна	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2015-73/033/2020-7 от 07.05.2020 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 29	Аскеров Лиллар Камранович	36,9	36,9	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 131-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 30	Пятайкина Ольга Юрьевна	36,9	18,45	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2017-73/002/2017-1 от 24.11.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 30	Пятайкин Сергей Валерьевич	36,9	18,45	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2017-73/002/2017-1 от 24.11.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 31	Косолапов Алексей Сергеевич	58	36,25	625/1000	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2018 от 13.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 31	Косолапова Кристина Андреевна	58	7,25	125/1000	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2018 от 13.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 31	-	58	7,25	125/1000	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2018 от 13.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 31	-	58	7,25	125/1000	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2018 от 13.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 32	Инушкина Елена Александровна	37,4	37,4	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2019-73/033/2021-3 от 27.12.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 33	Копырова Елена Александровна	37	37	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2020-73/033/2021-15 от 23.07.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 34	Абрамов Виталий Владимирович	58,3	58,3	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2021 от 24.04.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 35	Лысачкин Валерий Валерьевич	36,8	36,8	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 36-01/14 (Лк.) от 10.12.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 36	Миничева Анастасия Владимировна	37	37	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2023-73/033/2018-3 от 13.12.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 37	Христианина Надежда Егоровна	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2024-73/033/2023-3 от 17.05.2023 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 38	Владимирен Сергей Владимирович	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2025-73/033/2018-3 от 29.08.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 39	Пучкович Валентина Петровна	58,2	58,2	1	Выписка из ЕГРН № 73:23:010211:2026-73/002/2018-2 от 19.02.2018 года	Частная

г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 40	Лаврушин Сергей Александрович	36,9	36,9	36,9	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:2027-73/033/2019-7 от 02.09.2019 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 41	Кривошева Екатерина Викторовна	36,8	36,8	36,8	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 80-01/15 (Зк.) от 22.12.2015 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 42	Додонов Владимир Андреевич	57,9	57,9	57,9	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1943-73/002/2018-14 от 24.01.2018 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 43	Лопатина Ольга Александровна	37	30,24	37	9/11	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1941-73/033/2019-5 от 27.08.2019 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 43	Мисина Мария Сергеевна	37	3,38	37	1/11	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1941-73/033/2019-5 от 27.08.2019 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 43	Лопатина Варвара Сергеевна	37	3,38	37	1/11	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1941-73/033/2019-5 от 27.08.2019 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 44	Черкасова Валентина Михайловна	37,3	37,3	37,3	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1942-73/033/2021-7 от 03.09.2021 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 45	Захватов Михаил Владимирович	37,1	37,1	37,1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 16-01/14 от 03.03.2014 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 46	Фараджов Руслан Интигамович	37,2	37,2	37,2	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 87-01/16 от 25.04.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 47	Валмуллоев Эльмир Фигтимович	63,42	31,71	63,42	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 77-01/15 (1к.) от 04.08.2015 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 47	Валмуллоева Алия Наилевна	63,42	31,71	63,42	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 77-01/15 (1к.) от 04.08.2015 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 48	Суханин Сергей Александрович	37,1	37,1	37,1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1947 от 13.03.2017 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 49	Расулджонова Анастасия Владимировна	37,2	9,3	37,2	1/4	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 127-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 49	Расулджонов Алтон Юрьевич	37,2	9,3	37,2	1/4	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 127-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 49	Расулджонова Диана Антоновна	37,2	9,3	37,2	1/4	-	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 49	Расулджонов Андрей Антонович	37,2	9,3	37,2	1/4	-	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 50	Уткин Андрей Алегольевич	58,5	58,5	58,5	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 130-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 51	Уткина Виктория Владимировна	37,2	18,6	37,2	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1950-73/033/2021-7 от 06.10.2021 года	Частная

г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 51	Уткин Андрей Анастольевич	37,2	18,6	1/2	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1950-73/033/2021-7 от 06.10.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 52	Кечев Сергей Анастольевич	37,1	18,55	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 44-01/14 (З.к.) от 21.10.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 52	Кечева Екатерина Анастольевна	37,1	18,55	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 44-01/14 (З.к.) от 21.10.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 53	Новикова Тамара Васильевна	37,2	37,2	1	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1952 от 13.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 54	Клымух Вячеслав Николаевич	37,1	37,1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 19-01/14 от 03.04.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 55	Шайхисламова Равна Мингасировна	58,5	58,5	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 124-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 56	Духарин Александр Николаевич	37,4	37,4	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 14-01/14 от 03.02.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 57	Авдеев Олег Николаевич	37	18,5	1/2	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1960-73/033/2021-3 от 14.01.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 57	Авдеев Матвей Олегович	37	18,5	1/2	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1960-73/033/2021-3 от 14.01.2021 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 58	Гонгарук Сергей Сергеевич	58,7	58,7	1	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1961-73/033/2022-7 от 04.03.2022 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 59	Кузьмина Дарья Геннадьевна	37,1	18,55	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 34-01/14 от 20.10.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 59	Кузьмин Игорь Николаевич	37,1	18,55	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 34-01/14 от 20.10.2014 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 60	Атаманов Олег Викторович			1/3	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 159-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 60	Атаманова Светлана Александровна	37,1	37,1	1/3	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 159-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 60	Атаманова Анастасия Владимировна			1/3	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 159-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 61	Арнаков Сергей Викторович	37,1	37,1	1	Выписка из ЕПРН № 73:23-010211-1964-73/002/2018-2 от 21.12.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 62	Галушин Радий Тальгатович	37,2	18,6	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 87-01/16 от 25.04.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 62	Галушина Гуель Султангалиевна	37,2	18,6	1/2	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 87-01/16 от 25.04.2016 года	Частная

г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 63	Кузнецова Эльвира Ильиговна	58,8	58,8	1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 138-01/16 от 16.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 64	Кислякова Светлана Владимировна	18,65	37,3	1/2	1/2	Выписка из ЕГРН №73:23-010211:31-73/002/2017-22 от 20.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 64	Удольцев Сергей Стаиславович	18,65	37,3	1/2	1/2	Выписка из ЕГРН №73:23-010211:31-73/002/2017-22 от 20.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 65	Енглеркин Евгений Фёдорович	18,5	37	1/2	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1968-73/002/2018-2 от 17.01.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 65	Енглеркина Алёна Юрьевна	18,5	37	1/2	1/2	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1968-73/002/2018-2 от 17.01.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 66	Меликов Шафагат Фирдовси Оглы	63,42	63,42	1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 127-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 67	Альжибин Виталий Петрович	37,1	37,1	1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 68-01/15 (Зк.) от 17.04.2015 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 68	Перов Сергей Александрович	37,1	37,1	1	1	Выписка из ЕГРН №73:23-010211:1971-73/033/2019-1 от 11.09.2019 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 69	Бабушкина Александра Александровна	37,1	37,1	1	1	Выписка из ЕГРН №73:23-010211:1972-73/002/2017-9 от 17.01.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 70	Хворов Максим Юрьевич	37	37	1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1973-73/033/2018-2 от 26.07.2018 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 71	Мартьянова Татьяна Анатольевна	58,2	58,2	1	1	Договор участия в долевом строительстве жилого дома № 126-01/16 от 28.11.2016 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, кв. 72	Матвеева Елена Викторовна	37,2	37,2	1	1	Выписка из ЕГРН № 73:23-010211:1976 от 23.03.2017 года	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, нежилое помещение (пом. 1,2)	Солнник Данил Юрьевич	109,65	219,3	1/2	1/2	-	Частная
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, нежилое помещение (пом. 1,2)	Степан Виктор Юрьевич	109,65	219,3	1/2	1/2	-	Частная
ИТОГО			3273,64				



Директор ООО "Управдом"

И.А. Кошюк

Приложение № 2
 к Протоколу общего собрания собственников
 многоквартирного дома, расположенного по
 адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград,
 ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
 от « 23 » Апреля 2023 года

Список лиц, присутствовавших при проведении очной части
 внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
 расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2

Дата проведения собрания: 06 апреля 2023 года
 Время проведения собрания: 18 часов 00 минут
 Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова,
 д. 24, кор. 2

Присутствующие лица:					
№ п/п	Данные о присутствующем собственнике помещения (представителе собственника помещения)	Номер помещения, принадлежащего присутствующему	Площадь помещения, принадлежащего присутствующему (м²)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Подпись присутствующего собственника
1	2	3	4	5	6
1	Мартынова Татьяна Анатольевна	71	58,20	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости № 75:02/2018-05/001/2018-05 от 28.11.2016г.	
2	Судачкина Мария Сергеевна	27.	37,10	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости № 75:02/2018-05/001/2018-05 от 26.03.2020 года	
3	Мурзина Мария Сергеевна	43	37,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости № 75:02/2018-05/001/2018-05 от 27.08.2019 года	
4	Пудинарета Валентина Петровна	39	58,20	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости № 75:02/2018-05/001/2018-05 от 19.02.2019 года	

5	Пронорига Нугека Петрова	5	36,90	Венщина от ЕПМ № 23.010211.1943-73/031/2017-4 от 10.11.2017 г.г.	
6	Мамид Юри Константинович	21	37,10	Повтор прием в гражданском суде № 154-01/16 от 28.11.2016 г.г.	
7	Дочурба Урпа Кунерали	42	57,90	Венщина от ЕПМ № 23.010211.1943-73/002/2018-14 от 24.01.2018 г.г.	
8	Паркуман Умар Апаратов	52	37,10	Повтор прием в гражданском суде № 44-01/14(34) от 2.10.2014 г.г.	
9	Сариев Амир Аксентьевич	14	37,00	Венщина от ЕПМ № 23.010211.1947 от 07.09.2020 г.г.	
10	Бурганова Аубакира Хановича	23	58,30	Венщина от ЕПМ № 23.010211.2001-73/002/2017-4	
11	Сурета Елена Александровна	24	37,10	Венщина от ЕПМ № 23.010211.2007-73/031/2020-7 от 21.10.2020 г.г.	
12	Сурет Аргунь Папуева	24	37,10	Венщина от ЕПМ № 23.010211.2007-73/031/2020-8 от 21.10.2020 г.г.	
13	Урман Буурпас Буурмановича	50/51	58,50 / 37,20	Повтор прием в гражданском суде № 150-01/16 от 28.11.2016 г. Венщина от ЕПМ № 23.010211.1950-73/031/2021-7 от 06.10.2021 г.	
14	Курманова Есетерке Буурмановича	19	58,50	Венщина от ЕПМ № 23.010211.1971-73/002/2017-3 от 18.04.2017 г.г.	
15					

Приложение № 3
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
от «23» июня 2023 года

**Копия текста уведомления
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г.
Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

**Уведомление
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

Сообщаем Вам, что, в соответствии со ст. 44, 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, по инициативе управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, - Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» - будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очное-заочное голосование) собственников помещений.

Дата проведения очной части собрания: 06 апреля 2023 года

Время проведения очной части собрания: 18 часов 00 минут

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования будут розданы во время проведения очной части собрания. В случае, если Вы не можете присутствовать на очной части собрания бюллетень (бланк) для голосования можно будет получить после проведения очной части голосования у управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 31 мая 2023 года.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).
7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.
11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.
12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).
13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.
14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.
15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Г2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.
17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.
18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.
19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.
20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.
21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.
22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест размещения

сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

С материалами и информацией, которые будут представлены на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться в офисе управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Для регистрации перед началом собрания при себе необходимо иметь **паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме**. Если Вы по какой-то причине не можете принять участие в голосовании лично, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии со ст. 185 ГК РФ. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Директор ООО «УправДом»



И.А. Коцюк

«27» марта 2023 года

Приложение № 4
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
от « 23 » июня 2023 года

**Акт о размещении уведомления
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

г. Дмитровград

27 марта 2023 года

Настоящим Актом, нижеподписавшиеся подтверждают размещение на информационном стенде многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений вышеуказанного многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования следующего содержания:

**Уведомление
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

Сообщаем Вам, что, в соответствии со ст. 44, 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, по инициативе управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, - Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» - будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очно-заочное голосование) собственников помещений.

Дата проведения очной части собрания: 06 апреля 2023 года

Время проведения очной части собрания: 18 часов 00 минут

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования будут розданы во время проведения очной части собрания. В случае, если Вы не можете присутствовать на очной части собрания бюллетень (бланк) для голосования можно будет получить после проведения очной части голосования у управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 31 мая 2023 года.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем

пятидесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).

7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.гу», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.

17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.

21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

С материалами и информацией, которые будут представлены на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться в офисе управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Для регистрации перед началом собрания при себе необходимо иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме. Если Вы по какой-то причине не можете принять участие в голосовании лично, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии со ст. 185 ГК РФ. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Директор ООО «УправДом»



И.А. Кошук

«27» марта 2023 года

Сообщение размещено 27 марта 2023 года в 15 часов 57 минут.

 /В.В. Уткина

 /М.С. Мизина

Приложение № 5
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
от «23» июня 2023 года

**Копия текста уведомления
о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников
помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская
область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

**Уведомление
о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

Сообщаем Вам, что заочная часть проводимого по инициативе управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, - Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» - внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, продлена до 17 часов 00 минут 22 июня 2023 года.

Напоминаем, что решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования Вы можете получить у управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 22 июня 2023 года.

Напоминаем,

что голосование на общем собрании собственников осуществляется по следующей Повестке дня:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).
7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.гу», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.

17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.

21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

С материалами и информацией, представленной на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться в офисе управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: Ульяновская область,

г. Дмитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Директор ООО «УправДом»



И.А. Коцюк

«19» мая 2023 года

Приложение № 6
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
от « 23 » июня 2023 года

**Акт о размещении уведомления
о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

г. Димитровград

19 мая 2023 года

Настоящим Актом, нижеподписавшиеся подтверждают размещение на информационном стенде многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, уведомления о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений вышеуказанного многоквартирного дома следующего содержания:

**Уведомление
о продлении заочной части внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2**

Сообщаем Вам, что заочная часть проводимого по инициативе управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, - Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» - внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, продлена до 17 часов 00 минут 22 июня 2023 года.

Напоминаем, что решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования Вы можете получить у управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: 433513, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 22 июня 2023 года.

Напоминаем,

что голосование на общем собрании собственников осуществляется по следующей Повестке дня:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
4. Утверждение размера и способа сбора денежных средств для выплаты вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.
5. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
6. Ликвидация Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24» в связи с отсутствием в его составе членов товарищества, суммарно обладающих более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений многоквартирного дома (ч. 2 ст. 141 Жилищного кодекса РФ).
7. Избрание ликвидатора Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».
8. Определение срока ликвидации Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

9. Поручение формирования промежуточного ликвидационного баланса и (или) ликвидационного баланса ликвидатору Товарищества собственников недвижимости «Товарищество собственников жилья «Суворова, 24».

10. Утверждение Отчета управляющей организации ООО «УправДом» о выполнении Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года за 2022 год.

11. Выбор в качестве способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, управление управляющей организацией.

12. Выбор управляющей организацией, которая будет осуществлять управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

13. Заключение с 01 июня 2023 года с управляющей организацией ООО «УправДом» (ИНН 7302030710) Договора № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, в редакции, приложенной к протоколу общего собрания. Расторжение Договора № 02/2402-2016 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 27 декабря 2016 года, заключенного с управляющей организацией ООО «УправДом» с 31 мая 2023 года в связи со сменой способа управления многоквартирным домом.

14. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, полномочиями на подписание договора управления, соглашений к нему, смет, актов выполненных работ и иных документов по делам, связанным с управлением домом и предоставлением коммунальных услуг. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, правом представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в судах, а также органах государственной власти и местного самоуправления.

15. Утверждение размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

16. Принятие решения о передаче права пользования общим имуществом многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, на возмездной основе ПАО «Вымпелком» («Билайн»), АО «ЭР-Телеком Холдинг» («Дом.ру», «Стрела-телеком»), ПАО «Ростелеком», ООО «Сота-Д», ООО «Связьатоминформ» («ТИН-ТВ», «САИ») и ООО «Т2 Мобайл» («Теле 2») для размещения оборудования, используемого для предоставления собственникам помещений многоквартирного дома услуг телевидения и Интернет, и ООО «Фортуна» для размещения рекламных конструкций. Определение лица, уполномоченного на заключение договоров, устанавливающих условия передачи таких прав, от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, а также существенных условий таких договоров.

17. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования.

18. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.

19. Определение порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

20. Определение продолжительности заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ.

21. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

22. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

23. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

С материалами и информацией, представленной на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться в офисе управляющей организации ООО «УправДом» по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Директор ООО «УправДом»



И.А. Кошюк

«19» мая 2023 года

Уведомление размещено 19 мая 2023 года в 11 часов 00 минут.

/В.В. Уткина

/М.С. Мизина

Приложение № 7
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2,
от «23» июня 2023 года

Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня

Отчет

**о расходовании денежных средств на содержание и текущий ремонт
корпуса 2 жилого дома №24 по ул.Суворова за 2022 год**

Общая площадь помещений:
3258,9 м²
в т.ч. жилые: 3039,6
м²
нежилые: 219,3 м²

№ п/п	Виды работ и услуг	Сумма (руб)		Оплачено собственниками	Неиспользованные денежные средства в 2022 г. ст.5-ст.4	Примечание
		плановые затраты	фактические затраты			
1	2	3	4	5	6	7
I. Услуги и работы по содержанию общего имущества дома:						
1	Содержание лифтового хозяйства, в т.ч. - техобслуживание - техосвидетельствование - страхование	69219,00 2346,36 782,16	69219,00 - 383,33			
2	Услуги ЕДС	3910,68	4802,57			
3	Услуги ООО "РИЦ"	39888,96	30190,81			
4	Услуги по регистрации и учету	13296,36	13131,07			
5	ТО оборудования КиПиА, приборов учета теплового водомерного узлов, ВРУ	20335,56	20335,56			
6	Пожарный надзор (ТО пожарной сигнализации)	31285,44	31200,00			
7	Содержание внутридомового инженерного оборудования: - содержание системы отопления	100113,36	100113,36			
	- водоснабжения и канализации	91901,04	91901,04			
8	Содержание электрического оборудования	34805,04	34805,04			
9	Содержание конструктивных элементов здания	43017,48	43017,48			
10	Санитарное содержание территории	140784,48	162547,00			в т.ч. очистка снега трактором - 18000,00 руб.
11	Проверка и техобслуживание вентканалов	12514,20	12905,24			
12	Услуги аварийно-ремонтной службы	27374,76	45363,89			

13	Услуги по управлению дома	58660,20	58660,20			
	Всего содержание:	690235,08	718575,59	709374,30		
14	Текущий ремонт	39106,80	36876,51	37982,23	1105,72	общий долг собственников за ремонт на 01.01.2022 - 56165,45 руб. Долг за ремонт на 31.12.2022 год - 55039,73
	Всего:	729341,88	755452,10	747356,53		
15	Уборка подъезда	121622,16	124793,43	99837,35		
	ИТОГО:	850964,04	880245,53	847193,88		

Директор
ООО «УправДом»

_____ И.А.Коцюк

Председатель
ТСН «ТСЖ Суворова,24»

_____ Т.Н.Нестерова

Список

выполненных ремонтных работ на жилом доме № 24 корпус 2 по ул. Суворова (по статье "текущий ремонт" сметы расходов по содержанию общего имущества дома) за период с 01.01.2022 г. по 30.06.2022 г.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Общая сумма (руб.)	Акты выполненных работ	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Приобретение и установка в местах общего пользования:			Акт № 1 от 17.02.2022 г.	
	- кран шаровой ДУ15 VT	1 шт	332,95		
	- электрические лампы OSRAM	2 шт	99,59		
	- электрические лампы ЛОН	12 шт	149,83		
	Установка светильника ЖКХ	1 шт	250,00		
2	Изготовление дубликата ключа (мусорокамера)	1 шт	160,00	Акт № 2 от 14.03.2022 г.	
	Приобретение и замена колесной опоры С-4107 на мусорном контейнере	1 шт	1195,00		
3	Установка светильников ЖКХ в местах общего пользования	2 шт	500,00	Акт № 3 от 18.04.2022 г.	
	Приобретение и замена опоры колесной неповоротной на мусорном контейнере	1 шт	1395,00		
4	Покраска бордюров (краска, кисти, СИЗ)	1 к-т	510,07	Акт № 4 от 23.05.2022 г.	
	Установка светильника ЖКХ	1 шт	250,00		
	Ремонт и покраска МАФ (краска, эмаль ПФ-115, растворитель, кисти, СИЗ)	1 к-т	1202,07		
	Всего:		6044,51		

Директор ООО "УправДом"

Председатель ТСН
"ТСЖ" Суворова, 24"

_____ И.А. Коцюк

_____ Т.Н. Нестерова

Список

выполненных ремонтных работ на жилом доме № 24 корпус 2 по ул. Суворова (по статье "текущий ремонт" сметы расходов по содержанию общего имущества дома) за период с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Общая сумма (руб.)	Акты выполненных работ	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Приобретение и установка: - сгон, контргайка	2 шт	95,00	Акт № 5 от 20.08.2022 г.	
	- кран шаровой (кв.72)	1 шт	408,00		
2	Приобретение и установка светильников светодиодных 8W в местах общего пользования	4 шт	840,00	Акт № 6 от 15.09.2022 г.	
	Приобретение и установка в местах общего пользования зажима винтового, патрона переходника	2 шт	89,00		
3	Утепление стен дома	1 услуга	29400,00	Акт № 7 от 16.09.2022 г.	по договору подряда
	Всего:		30832,00		

Директор ООО "УправДом"

_____ И.А. Кошк

Председатель ТСН
"ТСЖ"Суворова,24"

_____ Т.Н. Нестерова

Договор № 01/242-2023
управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:
город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2.

г. Димитровград
июня 2023 года

01

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2, именуемые в дальнейшем «Собственники помещений», в лице Председателя Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2,

действующего на основании Протокола очередного общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, от 01 июня 2023 года, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Коцюка Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава ООО «УправДом», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, заключили настоящий Договор № 01/242-2023 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 от 01 июня 2023 года (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор заключен на основании ст. 139, ст. 147, ст. 153, ст. 155, п.3 ч. 2 ст. 161, ст. 161.1 и ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Условия настоящего Договора одинаковы для всех Собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 (далее – «Многоквартирный дом»), и общеобязательны для исполнения ими.

1.3. При исполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 (далее - Правила предоставления коммунальных услуг), Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области.

1.4. Управление Многоквартирным домом, осуществляемое Управляющей организацией, должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

1.5. Надлежащее содержание общего имущества Многоквартирного дома должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, об энергосбережении.

1.6. Надлежащее содержание общего имущества Многоквартирного дома должно обеспечивать соблюдение требований к надёжности и безопасности многоквартирного дома, безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических и юридических лиц, доступность пользования помещениями и иным общим имуществом, соблюдение прав и законных интересов собственников и иных лиц, постоянную готовность внутридомовых инженерных систем, приборов учёта и другого общего имущества к поставкам коммунальных ресурсов.

1.7. Все текущие, неотложные, обязательные сезонные работы и услуги, необходимые для надлежащего содержания дома и соблюдения условий, указанных п. п. 1.4., 1.5. и 1.6. Договора, должны осуществляться Управляющей организацией независимо от того, упоминаются ли они в настоящем Договоре.

1.8. Выполнение неотложных работ и услуг (и текущего, и капитального характера) вызванное обстоятельствами, которые Управляющая организация не могла предвидеть и предотвратить при обычной степени заботливости и осмотрительности и за возникновение которых она не отвечает, подлежат дополнительной компенсации собственникам помещений в Многоквартирном доме.

1.9. Управляющая организация, заключившая договор управления Многоквартирным домом обязана уведомить Государственную жилищную инспекцию Ульяновской области о начале своей деятельности.

2. Предмет Договора.

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственников помещений в течение срока действия настоящего Договора за плату, указанную в разделе 4 настоящего Договора, обязуется:

а) осуществлять комплекс работ и услуг по управлению Многоквартирным домом и надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме;

б) в случае отсутствия договора ресурсоснабжения, заключенного непосредственно между ресурсоснабжающими организациями и Собственниками помещений, осуществлять предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений, а также лицам пользующимся помещением(ями) в Многоквартирном доме;

в) осуществлять иной направленной на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельности, указанной в настоящем Договоре.

2.2. Общая характеристика Многоквартирного дома на момент заключения Договора:

1) адрес Многоквартирного дома - Российская Федерация, Ульяновская область, город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2;

2) инвентарный номер Многоквартирного дома (согласно техническому паспорту УОГУП БТИ) - 011115;

3) серия, тип постройки - индивидуальный проект;

4) год постройки - 2016 год;

5) этажность - 9 этажей;

6) количество квартир - 72 квартиры (55 однокомнатных квартир, 17 двухкомнатных квартир);

7) общая площадь Многоквартирного дома _____

кв. м;

8) общая площадь жилых помещений - 3039, 60 кв. м;

9) общая площадь встроенных нежилых помещений - 219, 30 кв. м;

10) степень износа по данным государственного технического учета 0,00 %;

11) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества - 7 735, 00 кв. м;

12) кадастровый номер земельного участка - 73:23:010211:31.

2.3. Цель заключения настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений в Многоквартирном доме и пользующимся его помещением(ями) в Многоквартирном доме лицам.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора незамедлительно после его подписания.

3.1.2. Предоставить информацию о порядке и условиях оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставить информацию о стоимости работ (услуг) оказываемых управляющей организацией в том числе:

- описание каждой работы (услуги), периодичность выполнения работы (оказания услуги), результат выполнения работы (оказания услуги), гарантийный срок (в случае, если гарантия качества работ предусмотрена федеральным законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации или предлагается управляющей организацией), указание конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, определяющие выбор конкретных работ (услуг);

- стоимость каждой работы (услуги) в расчете на единицу измерения (на 1 м² общей площади помещений в многоквартирном доме, на 1 пог. метр соответствующих инженерных сетей, на 1 м² площади отдельных объектов, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, на 1 прибор учета соответствующего коммунального ресурса и др.).

3.1.4. Предоставить информацию о ценах (тарифах) на коммунальные ресурсы с раскрытием следующих сведений:

- перечень коммунальных ресурсов, которые управляющая организация закупает у ресурсоснабжающих организаций, с указанием конкретных поставщиков, а также объема закупаемых ресурсов и цен на такие ресурсы, по которым управляющая организация закупает их у ресурсоснабжающих организаций;

- тарифы (цены) для потребителей, установленные для ресурсоснабжающих организаций, у которых управляющая организация закупает коммунальные ресурсы. При этом управляющая организация указывает реквизиты нормативных правовых актов (дата, номер, наименование принявшего акт органа), которыми установлены такие тарифы (цены).

- тарифы (цены) на коммунальные услуги, которые применяются управляющей организацией для расчета размера платежей для потребителей.

3.1.5. Приступить к управлению Многоквартирным домом начиная с 01 июня 2023 года и осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений, в соответствии с целью, указанной в пункте 2.3 настоящего Договора.

3.1.6. Оказывать Собственникам помещений услуги, по управлению и содержанию общего имущества, а также выполнять работы по его ремонту в Многоквартирном доме, в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений и пользующимся помещением(ями) в этом Многоквартирном доме лицам в необходимых объемах, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе: холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение). Качество коммунальных услуг не может быть ниже требований, установленных Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.1.7. Устранять за свой счет все выявленные недостатки оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, а также в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества при наличии вины Управляющей организации.

3.1.8. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, принимать от Собственников помещений заявки по телефону 8 (84235) 6-92-27, устранять аварии, выполнять заявки потребителей в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.9. Вести и хранить техническую документацию на многоквартирный дом, общее имущество, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.1.10. Вести учет обращений (заявлений, жалоб, требований, претензий) Собственников помещений на режим и качество предоставления коммунальных услуг, на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества, учет их исполнения.

3.1.11. Информировать Собственников помещений и пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме лиц путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома:

- о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг - не позднее чем за 3 суток до начала перерыва,

- о причинах и предполагаемой продолжительности непредвиденных перерывов в предоставлении коммунальных услуг, продолжительности предоставления коммунальных услуг качества ниже предусмотренного приложением № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг гражданам и настоящим Договором - в течение одних суток с момента обнаружения недостатков.

3.1.12. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, провести перерасчет платы за коммунальные услуги.

3.1.13. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предусмотренных настоящим Договором:

- уведомить Собственников помещений и лиц, пользующихся их Помещением(ями) в Многоквартирном доме, о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), исполнения;

- в минимально возможный срок с момента обнаружения исправить имеющиеся недостатки.

3.1.14. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, от своего имени и за свой счет заключить с ресурсоснабжающими организациями Договоры о приобретении коммунальных ресурсов и водоотведении с целью обеспечения коммунальными услугами Собственников помещений и пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме лиц в объемах и качестве, определенных настоящим Договором.

3.1.15. Выдавать Собственникам помещений платежные документы, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги, в срок до 1 числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем. В случае изменения размера платы за жилое помещение и (или) тарифов на коммунальные услуги информировать в письменной форме Собственников помещений не позднее чем за 10 рабочих дней до указанного выше срока представления платежных документов.

3.1.16. По требованию Собственников помещений производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения, а в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, - за коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления, установленных федеральным законом или Договором неустоек (штрафов, пени).

3.1.17. По требованию Собственников выдавать в день обращения справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета и (или) из домовой книги и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.18. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, принимать участие в приемке на коммерческий учет индивидуальных приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов учета.

3.1.19. Не позднее трех дней до проведения работ внутри помещения(й) Собственников помещений согласовать с ними, а в случае их отсутствия согласовать с лицами, пользующимися их помещением(ями) в Многоквартирном доме, время доступа в помещение(я), а при невозможности такого согласования направить Собственникам помещений уведомление о необходимости проведения работ внутри их помещения(й).

3.1.20. Предоставлять Собственникам помещений в установленные законодательством Российской Федерации сроки по запросу документы, связанные с выполнением обязательств Управляющей организации по настоящему Договору.

3.1.21. На основании обращения Собственников помещений или лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Собственников помещений в Многоквартирном доме или помещению(ям) Собственников.

3.1.22. По просьбе Собственников помещений, после дачи письменного согласия и включения работ в смету расходов, выполнять дополнительные поручения по управлению домом за дополнительную плату.

3.1.23. Хранить в тайне конфиденциальную информацию, касающуюся Собственников помещений (не передавать ее иным лицам, в том числе организациям), без письменного разрешения собственника помещений, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

3.1.24. Производить перерасчет объемов потребленных коммунальных ресурсов в связи с непредставлением или некачественным предоставлением и корректировать размер оплаты за содержание и ремонт в соответствии с выполненными работами.

3.1.25. Обеспечить возможность Собственникам помещений осуществлять контроль исполнения обязанностей Управляющей организацией.

3.1.26. Ограничить доступ к внутридомовой инженерной системе посторонних лиц, кроме обслуживающего персонала и Председателя Правления Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2.

3.1.27. Снимать показания общедомовых приборов учета потребления энергоресурсов в сроки, определённые договором(ами) с ресурсоснабжающими организациями.

3.1.28. Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

3.1.30. Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества собственников помещений либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников помещений направляются на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением собственников помещений.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе привлекать к выполнению работ и услуг по настоящему Договору третьих лиц.

3.2.2. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги на основании фактических показаний приборов учета.

3.2.3. В установленном законодательными и нормативными актами порядке взыскивать с виновных сумму неоплаченных платежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, ограничивать или приостанавливать подачу собственнику помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, коммунальных ресурсов по своему выбору в случае неполной оплаты собственником помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, одной или нескольких коммунальных услуг в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.2.5. Представлять интересы собственников помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, в судах Российской Федерации и органах власти в случаях выявления нарушений правил использования общего имущества Многоквартирного дома.

3.2.6. Осуществлять контроль за целевым использованием помещений и принимать в соответствии с законодательством меры в случае использования помещений не по назначению.

3.2.7. За дополнительную плату собственников помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, оказывать дополнительные услуги и производить работы, не включённые в перечень обязательных:

- предоставлять и/или обеспечивать предоставление иных услуг (интернета; радиовещания; телевидения; видеонаблюдения; обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда; другие услуги);

- принимать от собственников помещений и (или) лиц, принявших от Застройщика после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию помещения в данном доме по передаточному

акту или иному документу о передаче, плату за жилое помещение, коммунальные и другие услуги через систему расчётно-информационного центра (РИЦ).

3.2.8. Распределять объем коммунальных услуг по холодному водоснабжению и электроснабжению в размере превышения объема таких коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления таких коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

3.3. Собственники помещений обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным.

3.3.2. При временном неиспользовании помещения(й) для проживания более 3 (трех) рабочих дней сообщать Управляющей организации свой контактный телефон и адрес, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ в помещение(я).

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

- не производить без согласования с Управляющей организацией никаких работ на инженерных сетях, относящихся к общему имуществу Многоквартирного дома;

- не нарушать имеющиеся схемы учета предоставления коммунальных услуг;

- не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (более _____ кВт), дополнительные секции приборов отопления;

- не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (в том числе использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

- не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- не препятствовать доступу к общему имуществу (в том числе не производить работ по ремонту помещений, результатом которых будет являться полная и (или) частичная изоляция объектов общей собственности), не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, входящих в перечень общего имущества, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и места общего пользования;

- не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;

- не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие бытовые отходы.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации не позднее трех рабочих дней сведения об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении и о наличии у постоянно проживающих в жилом помещении лиц льгот по оплате коммунальных услуг с предъявлением подтверждающих документов, а также об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и планируемых режимах работы установленных в нежилом помещении потребляющих устройств (водо- и электроснабжения и других данных), необходимых для определения объемов потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты расчетным путем.

3.3.5. Обеспечить доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время суток.

3.3.6. Сообщать управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных элементов общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.3.7. Предоставлять Управляющей организации и (или) Обществу с ограниченной ответственностью «Региональный информационный центр - Димитровград» показания приборов учета коммунальных услуг до 25 (двадцать пятого) числа расчетного месяца.

3.3.8. Собственники помещений предоставляют Управляющей организации на безвозмездной основе в пользование всё общее имущество и все помещения, относящиеся к общему имуществу многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, для выполнения обязательств по настоящему Договору управления.

3.4. Собственники помещений имеют право:

3.4.1. Своевременно и в полном объеме получать коммунальные услуги, отвечающие параметрам качества и надежности, не ниже установленных по городу Димитровграду нормативов потребления;

3.4.2. Требовать изменения размера платы и получать от Управляющей организации сведения о состоянии своих расчетов по оплате.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных собственнику вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих

обязанностей по настоящему договору, а также в случае, если действие или бездействие Управляющей организации принесло ущерб помещению(ям) или общему имуществу собственников.

3.4.4. Получать ежегодный отчет и (или) отчет, предоставляемый по окончании действия настоящего договора.

3.4.5. Обращаться с жалобой на действия (бездействие) Управляющей организации в государственные органы, осуществляющие жилищный контроль, или в суд за защитой своих законных прав и интересов.

3.4.6. В письменном виде сообщать Управляющей организации об имеющихся возражениях по предоставленному отчету и актам выполненных работ/оказанных услуг в течение 30 (тридцати) дней после его предоставления. По окончании указанного срока отчет считается принятым, а акты выполненных работ/оказанных услуг - подписанными.

3.4.7. Вносить предложения по изменению или расторжению настоящего Договора.

3.4.8. Председатель Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус № 2 имеет право подписи документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в т.ч. и смет расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества.

3.4.9. Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Цена договора, размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и порядок ее внесения

4.1. Цена договора (комплекса услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и предоставлению коммунальных услуг) определяется как сумма:

1) платы за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

2) в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, платы за коммунальные услуги (платы за холодное водоснабжение, платы за электроснабжение, платы за отопление, платы за обращение с твердыми коммунальными отходами);

4.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг гражданам по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, установленном федеральным законодательством.

В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы.

4.3. Размер платы и перечень услуг по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме закрепляется Приложениями к настоящему Договору. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома подлежит индексации с учётом уровня инфляции не чаще одного раза в год с момента утверждения настоящего договора общим собранием. Индексация осуществляется Управляющей организацией исходя из изменения индекса потребительских цен за предшествующий год, рассчитанного государственными органами статистики Российской Федерации.

4.4. Размер платы за дополнительные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, определяются Управляющей организацией самостоятельно с последующим обязательным уведомлением собственника помещений в разумный срок.

4.5. В платежном документе, выставляемом управляющей организацией плательщикам, указываются:

1) почтовый адрес, сведения о собственнике (нанимателе жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов) с указанием фамилии и инициалов, наименования юридического лица, общая площадь помещения (для жилых помещений) - жилая площадь помещения - (в коммунальной квартире);

2) наименование управляющей организации (с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя), номер ее банковского счета и банковские реквизиты, адрес (место нахождения), номера контактных телефонов, номера факсов и (при наличии) адреса электронной почты, адрес сайта в сети Интернет;

3) указание на оплачиваемый месяц;

4) сумма начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, включая:

а) плату за содержание общего имущества Собственников Помещений в Многоквартирном доме, в том числе значение размера платы за содержание на 1 кв. м Помещения и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

б) плату за текущий ремонт общего имущества Собственников Помещений в Многоквартирном доме, в том числе значение размера платы за текущий ремонт на 1 кв. м помещения и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

в) плату за все виды коммунальных услуг, предоставляемых в Многоквартирном доме, в том числе значения тарифов (цен) на коммунальные услуги, единицы измерения объемов (количества) коммунальных ресурсов или отведенных сточных вод, объем (количество) потребленных в течение расчетного периода коммунальных ресурсов и отведенных сточных вод и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

5) сведения об изменениях размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

6) сведения о размере задолженности перед управляющей организацией за предыдущие периоды (отдельно по каждому подпункту "а" - "г" подпункта 4 настоящего пункта);

7) сведения о предоставлении мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

8) сумма начисленных пени;

9) другие сведения, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

При наличии соответствующего договора между управляющей организацией и наймодателем в платежный документ может быть включена плата за пользование жилым помещением (плата за наем).

4.6. Плательщик вносит плату за жилое помещение и в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, коммунальные услуги управляющей организации на ее расчетный счет или через кассу ООО «РИЦ-Димитровград».

4.7. Неиспользование помещения не является основанием невнесения платы за жилое помещение и в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, коммунальные услуги.

4.8. Плательщик вправе осуществить предоплату с последующим перерасчетом размера платы при необходимости.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае обнаружения Собственником расходования Управляющей организацией средств, противоречащего условиям данного Договора, Управляющая организация в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента соответствующего уведомления обязана их восполнить за счет собственных средств.

5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги и нарушении порядка Российской Федерации плательщик обязан уплатить управляющей организации пени в размере, установленном частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса.

6. Порядок оформления факта нарушения условий настоящего Договора.

6.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственников помещений и (или) пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме лиц, общему имуществу Собственников помещений, а также по требованию Управляющей организации либо Собственников помещений составляется Акт нарушения условий Договора или нанесения ущерба. В случае письменного признания Управляющей организацией или Собственниками помещений своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственников помещений, а при их отсутствии лиц, пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме представителей подрядных организаций, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение трех часов с момента сообщения о нарушении Собственником помещений или лицом, пользующимся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, представитель Управляющей организации и подрядной организации не прибыли для проверки факта нарушения и если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без их присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии, и в нем фиксируется факт неприбытия представителей Управляющей и подрядной организаций.

6.3. Акт составляется в произвольной форме и должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, причин и последствий недостатков - факты нарушения требований законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора или причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме, описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) повреждений имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии.

7. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору управления.

7.1. Контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору осуществляется Собственниками помещений путем:

- получения от Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проверки журналов выполнения работ и услуг, а также проведения соответствующей экспертизы);
- составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями раздела 6 настоящего Договора;
- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно законодательству.

7.2. Контроль за поставкой коммунальных ресурсов надлежащего качества на границах эксплуатационной ответственности производится управляющей организацией.

8. Прочие условия.

8.1. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Договоре, решаются в соответствии с действующим законодательством. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.3. Споры и разногласия, возникающие при заключении, исполнении либо расторжении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров.

В случае отсутствия согласия после проведения переговоров Стороны передают спор на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Все информационные уведомления собственников, предусмотренные настоящим договором, могут осуществляться путем размещения объявления в общедоступных местах. Личные уведомления (в том числе о необходимости обеспечить допуск в помещение собственника и т.д.) могут осуществляться путем телефонограмм.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов управляющей организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у управляющей организации необходимых денежных средств.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий договор вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами.

10.2. Срок действия настоящего Договора составляет 5 (пять) лет с момента его подписания Сторонами.

10.3. Настоящий Договор может быть продлен на тот же срок, если на момент окончания его действия собственниками помещений на общем собрании не был выбран иной способ управления многоквартирным домом, либо не был заключен договор на управление многоквартирным домом с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса.

10.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно после выбора собственниками помещений на общем собрании способа управления многоквартирным домом, либо заключения договора на управление многоквартирным домом с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса.

10.5. Изменение и (или) расторжение настоящего договора осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством и положениями настоящего договора. Изменение настоящего договора оформляется путем составления дополнительного соглашения к настоящему договору.

10.6. В случае расторжения настоящего договора управляющая организация обязана участвовать в составлении и подписании акта о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе с участием представителей вновь выбранной управляющей организации, созданного товарищества собственников жилья, а в случае выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа непосредственного управления - собственника, организации или индивидуального предпринимателя, определенных решением общего собрания.

10.7. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и собственником.

10.8. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

10.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

II. Реквизиты Сторон.

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 Почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 р/с 40702810413310008957 в Филиале № 6318 Банка ВТБ (ПАО) в г.Самаре к/с 30101810422023601968, БИК 043601968 Тел.8 (84235) 6-95-56; 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Коцюк</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">мп</p>	<p>Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2,</p> <p>Председатель Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2</p> <p style="text-align: center;">_____ / _____</p>

Приложение № 1
к Договору № 01/242-2023
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город
Димитровград,
улица Суворова, дом № 24, корпус № 2
от 01 июня 2023 года

Смета
ежемесячных расходов по содержанию и текущему ремонту
общего имущества корпуса 2 дома № 24 по ул. Суворова с _____, _____, 201___ г. по
_____, _____, 201___ г.

№ п/п	Затраты	Ед. измер.	Общая площадь помещений, м ²	Цена в месяц (руб./м2)	Сумма в месяц (руб.)
1	Содержание конструктивных элементов здания (подвал, технический этаж, фасад, подъезды, крыша)	м ²	3 258,90	1,10	3 584,79
2	Содержание инженерных сетей и оборудования: -содержание системы отопления -содержание системы холодного водоснабжения, и водоотведения -содержания электрического оборудования	м ²	3 258,90	2,56	8 342,78
		м ²	3 258,90	2,35	7 658,42
		м ²	3 258,90	0,89	2 900,42
3	Санитарное содержание придомовой территории	м ²	3 258,90	4,16	13 557,02
4	Проверка и техническое обслуживание вентиляционных каналов	м ²	3 258,90	0,32	1 042,85
5	Аварийно-ремонтное обслуживание	м ²	3 258,90	0,70	2 281,23
6	Услуги по управлению домом	м ²	3 258,90	1,79	5 833,43
7	Содержание лифтового хозяйства: - техническое обслуживание - техническое освидетельствование - страхование	м ²	3 258,90	1,77	5 768,25
		м ²	3 258,90	0,06	195,53
		м ²	3 258,90	0,02	65,18
8	Услуги паспортной службы	м ²	3 258,90	0,39	1 270,97
9	Услуги ООО «РИЦ»	м ²	3 258,90	0,78	2 541,94
10	Техническое обслуживание оборудования КИПиА, приборов учета теплового и водомерного узлов, ВРУ	м ²	3 258,90	0,52	1 694,63
11	Услуги ЕДС	м ²	3 258,90	0,14	456,25
12	Техобслуживание системы пожарной безопасности	м ²	3 258,90	0,88	2 867,83
	Всего содержание общего имущества многоквартирного дома без уборки подъездов:	м ²	3 258,90	18,43	60 061,53
13	Уборка подъездов	м ²	3 258,90	3,46	11 275,79
	Всего содержание общего имущества многоквартирного дома с уборкой подъездов:	м ²	3 258,90	21,89	71 337,32
14	Текущий ремонт	м ²	3 258,90	1,00	3 258,90
	Всего содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома с уборкой подъездов:	м ²	3 258,90	22,89	74 596,22

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 Почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 р/с 40702810413310008957 в Филиале № 6318 Банка ВТБ (ПАО) в г. Самаре к/с 30101810422023601968, БИК 043601968 Тел.8 (84235) 6-95-56; 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Коцюк</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">мп</p>	<p>Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2,</p> <p>Председатель Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2</p> <p style="text-align: center;">_____ / _____</p>

Приложение № 2
к Договору № 01/242-2023
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город
Димитровград,
улица Суворова, дом № 24, корпус № 2
от 01 июня 2023 года

Состав общего имущества
корпуса № 2 многоквартирного жилого дома № 24 по улице Суворова

№ п/п	Наименование объекта	Техническое состояние
1	Земельный участок	В соответствии с актом сезонного осмотра
2	Крыши. Фундамент, ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома (наружные и внутренние стены, чердачные, межэтажные и надподвальные перекрытия, межквартирные перегородки и перегородки, отделяющие комнаты различных собственников и нанимателей помещений друг от друга и от вспомогательных помещений)	В соответствии с актом сезонного осмотра
3	Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме (помещения общего пользования): подъезды, входы (в т.ч. запасные), тамбуры, вестибюли, коридоры, колясочные, проходы, эвакуационные пути; межэтажные и межквартирные лестничные площадки, лестницы, помещения технических и подвальных этажей, мусоросборочные камеры, лифты и иные шахты, антресоли, крыши, чердачные помещения и другие нежилые помещения многоквартирного дома, обслуживающие более одного помещения в данном доме	В соответствии с актом сезонного осмотра
4	Инженерные коммуникации в техническом подвале (подполье) и шахтах; механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование (в т.ч. лифтовое), находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения	В соответствии с актом сезонного осмотра
5	Иные объекты, предназначенные для обслуживания и благоустройства данного дома, расположенные на указанном земельном участке	В соответствии с актом сезонного осмотра

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 Почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 р/с 40702810413310008957 в Филиале № 6318 Банка ВТБ (ПАО) в г. Самаре к/с 30101810422023601968, БИК 043601968 Тел.8 (84235) 6-95-56; 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Коцюк</p> <p style="text-align: center;">МП</p>	<p>Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2,</p> <p>Председатель Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2</p> <p style="text-align: center;">/</p>

Приложение № 3
к Договору № 01/242-2023
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город
Дмитровград,
улица Суворова, дом № 24, корпус № 2
от 01 июня 2023 года

Перечень услуг и работ по содержанию и ремонту
общего имущества в корпусе № 2 многоквартирного жилого дома № 24 по улице Суворова

№ п/п	Вид работ	Периодичность
1.	Перечень работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома	
1.1	Проведение технических осмотров и обходов отдельных элементов и помещений жилых домов	2 раза в год (весенний и осенний осмотры)
1.2	Уборка территории домовладения: <i>В летний период:</i> - подметание земельного участка; - уборка мусора с газона, очистка урн; - погрузка уличного смета на машины для транспортировки; - уборка КГМ; - уборка мусора с детской площадки; - уборка отмостки и приямков <i>В зимний период:</i> - сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада; - сдвигка и подметание снега при снегопаде; - посыпка наледи песком или смесью; - механизированная уборка машинами; - очистка территории от наледи	6 раз в неделю 6 раз в неделю по мере необходимости по мере необходимости 6 раз в неделю 6 раз в неделю 6 раз в неделю по мере необходимости Начало работ не позднее 2 часов после начала снегопада по мере необходимости по мере необходимости
1.3	Содержание мусоропровода и мусорокамеры: - профилактический осмотр мусоропровода; - уборка мусорной камеры; - устранение засоров; - мойка мусоросборных емкостей; - влажное подметание пола мусороприемной камеры	раз в месяц ежедневно по мере необходимости 3 раза в неделю ежедневно
1.4	Обслуживание системы центрального отопления: - осмотр системы центрального отопления; - ликвидация воздушных пробок в системе отопления; - консервация, промывка и опрессовка системы отопления; - проверка и содержание устройств в чердачных и подвальных помещениях (регулирующие краны, вентили, задвижки, запорная арматура). Проверка креплений, подвесок и прокладок-подставок магистрального трубопровода.	2 раза в год по мере необходимости раз в год 2 раза в год
1.5	Обслуживание систем водоснабжения, водоотведения: - осмотр систем водопровода, канализации; - уплотнение сгонов; - устранение засоров; - очистка труб от нароста; - временная заделка свищей, трещин; - набивка сальников патрубков на стояках	2 раза в год по мере необходимости по мере необходимости по мере необходимости по мере необходимости

1.6	Обслуживание систем электроснабжения, включая электроэнергию мест общего пользования	Постоянно. Проверка заземления оболочки электрокабеля, замеры сопротивления изоляции проводов 1 раз в год
1.7	Общестроительные работы по содержанию здания: - осмотр конструктивных элементов здания; - удаление с крыш снега и наледи; - очистка кровли от мусора, грязи, листьев; - установка и снятие доводчиков на входных подъездных дверях; - установка табличек номеров домов	2 раза в год по мере необходимости 1 раз в год по мере необходимости по мере необходимости
1.8	Обслуживание технических устройств: лифтов, приборов учета, систем диспетчеризации	постоянно
1.9	Уход за зелеными насаждениями: подрезка деревьев и кустов	1 раз в год
1.10	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год
1.11	Техобслуживание теплового и водомерного узлов	ежемесячно
1.12	Уборка чердачного и подвального помещений	1 раз в год
1.13	Обслуживание вентиляционных каналов	1 раз в год
2.	Перечень работ по текущему ремонту.	
2.1	Работы по ремонту отдельных участков фундамента	в соответствии с актами осмотров
2.2	Работы по ремонту отдельных участков стен и фасадов	в соответствии с актами осмотров
2.3	Работы по ремонту отдельных участков перекрытий	в соответствии с актами осмотров
2.4	Работы по ремонту отдельных участков кровли	в соответствии с актами осмотров
2.5	Работы по частичному ремонту оконных и дверных заполнений	в соответствии с актами осмотров
2.6	Работы по частичному ремонту стен перегородок	в соответствии с актами осмотров
2.7	Работы по ремонту отдельных участков конструктивных элементов жилого здания: подвальных помещений, лестниц в местах общего пользования, крылец входов в подъезды	в соответствии с актами осмотров
2.8	Работы по ремонту отдельных участков полов мест общего пользования	в соответствии с актами осмотров
2.9	Работы по внутренней отделке отдельных участков в подъездах, технических помещений, систем	в соответствии с актами осмотров
2.10	Работы по ремонту отдельных участков центрального отопления	в соответствии с актами осмотров
2.11	Работы по ремонту отдельных участков водопровода, канализации, горячего водоснабжения	в соответствии с актами осмотров
2.12	Работы по ремонту отдельных элементов электросетей и электротехнических устройств	в соответствии с актами осмотров
2.13	Работы по ремонту отдельных элементов вентиляции	в соответствии с актами осмотров
2.14	Работы по ремонту отдельных элементов мусоропровода	в соответствии с актами осмотров
2.15	Работы по ремонту отдельных элементов общедомовых технических устройств: лифтов, приборов учета, систем диспетчеризации, противопожарных	в соответствии с актами осмотров освидетельствование лифтов 1 раз в год
2.16	Работы по внешнему благоустройству: текущий ремонт детских и спортивных площадок, элементов благоустройства	в соответствии с актами осмотров
3	Услуги по начислению и сбору платежей населения	ежедневно, кроме воскресенья

4	Услуги паспортного стола (отдел регистрационного учета граждан)	ежедневно, кроме субботы и воскресенья
5	Аварийно-диспетчерское обслуживание: с 8-00 до 17-00 с 17-00 до 8-00, тел. 6-92-27	на системах водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения- постоянно
6	Обслуживание лифтового хозяйства	постоянно
7	Сбор, вывоз и захоронение твердых коммунальных отходов	6 раз в неделю
8	Управление многоквартирным жилым домом	ежедневно, кроме субботы и воскресенья

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 Почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 р/с 40702810413310008957 в Филиале № 6318 Банка ВТБ (ПАО) в г. Самаре к/с 30101810422023601968, БИК 043601968 Тел.8 (84235) 6-95-56; 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Коцюк</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">мп</p>	<p>Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2,</p> <p>Председатель Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, улица Суворова, дом № 24, корпус №2</p> <p style="text-align: right;">_____ / _____</p>

Смета
ежемесячных расходов на содержание и текущий ремонт
общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2

Общая площадь помещений, принадлежащих собственникам: 3258,90 м²

Утверждено внеочередным общим собранием собственников многоквартирного дома,
 расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2.

Протокол № _____ от "_____" _____ 202__ г.

№ п/п	Затраты	Ед. измер.	Общая площадь помещений, м ²	Цена в месяц (руб./м ²)	Сумма в месяц (руб.)
1	Содержание конструктивных элементов здания (подвал, технический этаж, фасад, подъезды, крыша)	м ²	3 258,90	1,10	3 584,79
2	Содержание инженерных сетей и оборудования:				
	-содержание системы отопления	м ²	3 258,90	2,56	8 342,78
	-содержание системы холодного водоснабжения, и водоотведения	м ²	3 258,90	2,35	7 658,42
	-содержания электрического оборудования	м ²	3 258,90	0,89	2 900,42
3	Санитарное содержание придомовой территории	м ²	3 258,90	4,16	13 557,02
4	Проверка и техническое обслуживание вентиляционных каналов	м ²	3 258,90	0,32	1 042,85
5	Аварийно-ремонтное обслуживание	м ²	3 258,90	0,70	2 281,23
6	Услуги по управлению домом	м ²	3 258,90	1,79	5 833,43
7	Содержание лифтового хозяйства:				
	- техническое обслуживание	м ²	3 258,90	1,77	5 768,25
	- техническое освидетельствование	м ²	3 258,90	0,06	195,53
	- страхование	м ²	3 258,90	0,02	65,18
8	Услуги паспортной службы	м ²	3 258,90	0,39	1 270,97
9	Услуги ООО «РИЦ»	м ²	3 258,90	0,78	2 541,94
10	Техническое обслуживание оборудования КИПиА, приборов учета теплового и водомерного узлов, ВРУ	м ²	3 258,90	0,52	1 694,63
11	Услуги ЕДС	м ²	3 258,90	0,14	456,25
12	Техобслуживание системы пожарной безопасности	м ²	3 258,90	0,88	2 867,83
Всего содержание общего имущества многоквартирного дома без уборки подъездов:		м²	3 258,90	18,43	60 061,53
13	Уборка подъездов	м ²	3 258,90	3,46	11 275,79
Всего содержание общего имущества многоквартирного дома с уборкой подъездов:		м²	3 258,90	21,89	71 337,32
14	Текущий ремонт	м ²	3 258,90	1,00	3 258,90
Всего содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома с уборкой подъездов:		м²	3 258,90	22,89	74 596,22

Директор ООО «УправДом»



_____/И.А. Коцюк

Председатель собрания

_____/В.В. Уткина

Секретарь собрания

_____/М.С. Мизина

Прислать

внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, ул. Суворова, д. 24, кор. 2, от 23 июня 2023 года
прошито и пронумеровано на 59 листах

Директор
ООО «УправДом»

И. А. Колюк

Председатель
внеочередного
общего собрания

В. В. Уткина

Секретарь
внеочередного
общего собрания

М. С. Мизина



(Handwritten signature)