

ПРОТОКОЛ № 8
внеочередного общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: г. Димитровград, улица Баданова, д. 85,
проведенного в форме очно-заочного голосования

г. Димитровград

«27» марта 2020 года

Вводная часть протокола

Место проведение: г. Димитровград, улица Баданова, д.85 (далее МКД).

Общая площадь жилых помещений дома 1396,73 м²

Общая площадь нежилых помещений дома 94,27 м²

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования.

Общее собрание созвано по инициативе Бертасовой Надежды Викторовны, собственника квартиры № 6.

Документ, подтверждающий право собственности: № Собственность, № 73-73-02/042/2006-338 от 10.07.2006

Во внеочередном общем собрании принятии участие 13 собственников помещений в многоквартирном жилом доме, с общим числом голосов – 806,75 м², что составляет 54,09 %, кворум имеется.

Очная часть общего собрания

Дата и время проведение очной части собрания: 13.03.2020 года начало в 19 часов 00 минут, окончание в 19 часов 30 минут.

Место проведение очной части собрания: г. Димитровград, улица Баданова, д.85, лестничная клетка между 1 и 2 этажами.

В очной части прошли регистрацию 9 собственников, обладающие 643,75 м²

Заочная часть общего собрания

Дата начала голосования: 13.03.2020 года.

Дата окончания голосования: до 17 часов 00 минут 20.03.2020 года.

К 17 часам 00 минут было сдано 4 решения собственников.

В заочной части приняли участие 4 собственника, с общим числом голосов 163 м².

Основная часть протокола

Повестка дня:

1. Об избрании Председателя, секретаря собрания и счетной комиссии;
2. Принятие годового отчета управляющей компании по управлению домом за 2019 год;
3. Утверждение порядка хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД и их решений.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

Вопрос №1. «Выбор Председателя общего собрания, секретаря общего собрания и счетной комиссии».

Слушали: Бертасову Н.В.

Предложено: Выбрать председателем собрания Бертасову Н.В. (кв. №6), секретарем собрания Горшкову Л.Г. (кв. №11), счетную комиссии в составе: Горшкова Л.Г. (кв. №11), Шигабутдинов Х.Г. (кв. №4), Бертасова Н.В. (кв. №6), в т.ч. для подписания протокола.

«ЗА» - 806,75 м², что составляет 100 % голосов;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0 % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м², что составляет 0 % голосов.

Решено: Выбрать председателем собрания Бертасову Н.В. (кв. №6), секретарем собрания Горшкову Л.Г. (кв. №11), счетную комиссии в составе: Горшкова Л.Г. (кв. №11), Шигабутдинов Х.Г. (кв. №4), Бертасова Н.В. (кв. №6), в т.ч. для подписания протокола.

Решение принято единогласно (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ)

Вопрос №2. «Принятие годового отчета управляющей компании по управлению домом за 2019 год».

Слушали: Бертасову Н.В.

Предложено: Принятие годового отчета управляющей компании по управлению домом за 2019 год.

«ЗА» - 806,75 м2, что составляет 100 % голосов;

«ПРОТИВ» - 0 м2, что составляет 0 % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м2, что составляет 0 % голосов.

Решено: Принятие годового отчета управляющей компании по управлению домом за 2019 год.

Решение принято единогласно (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ)

Вопрос №3. Утверждения порядка хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД и их решений.

Слушали: Бертасову Н.В.

Предложено: Утвердить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников и их решений следующим образом:

- протокол подписывается утвержденной счетной комиссией.

- протокол общего собрания собственников оформить в трех экземплярах. Хранить 1 экз. - у Председателя Совета дома, 2 экз. - в управляющей организации, 3 экз. - в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

- определить место хранения всех решений собственников (в т.ч. бюллетени заочного голосования) - Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

«ЗА» - 806,75 м2, что составляет 100 % голосов;

«ПРОТИВ» - 0 м2, что составляет 0 % голосов;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м2, что составляет 0 % голосов.

Решили: Утвердить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников и их решений следующим образом:

- протокол подписывается утвержденной счетной комиссией.

- протокол общего собрания собственников оформить в трех экземплярах. Хранить 1 экз. - у Председателя Совета дома, 2 экз. - в управляющей организации, 3 экз. - в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

- определить место хранения всех решений собственников (в т.ч. бюллетени заочного голосования) - Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Решение принято единогласно (ч. 1 ст. 46 ЖК РФ)

Протокол № 8 общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Димитровград, улица Баданова, д.85, составлен на 2 листах в 3 экземплярах.

Приложение:

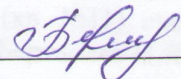
1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме;

2. Сообщение о проведении общего собрания;

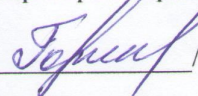
3. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании;

4. Решения собственников помещений в многоквартирном доме.

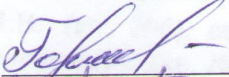
Председатель собрания

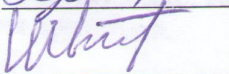
 /Бертасова Н.В./

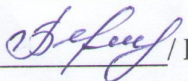
Секретарь собрания

 /Горшкова Л.Г./

Счетная комиссия:

 /Горшкова Л.Г./

 /Шигабутдинов Х.Г./

 /Бертасова Н.В./