

Договор № _____ управления многоквартирным домом по адресу:

г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 19

Город Ульяновск

« 5 » февраля 2015 г.

- **Управляющая организация (компания)** осуществляет деятельность по обеспечению благоприятных и безопасных условий проживания, надлежащему содержанию общего имущества в многоквартирном доме, решению вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставляет коммунальные услуги гражданам;

- **общее имущество** в многоквартирном доме - помещения и оборудование в данном доме, не являющиеся частями жилого помещения и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, а также крыши, ограждающие конструкции данного дома, земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами благоустройства

- **содержание общего имущества** в многоквартирном доме - комплекс работ по техническому обслуживанию, уборке, диагностике, испытаниям и обследовании многоквартирного дома и техническому надзору за его состоянием;

- **текущий ремонт общего имущества** в многоквартирном доме - работы по своевременному предохранению частей общего имущества в многоквартирном доме от преждевременного износа путем проведения профилактических мероприятий и устранению мелких повреждений и неисправностей;

- **капитальный ремонт общего имущества** в многоквартирном доме - это замена или восстановление отдельных частей или целых конструкций многоквартирного дома, его инженерно-технического оборудования в связи с физическим износом и разрушением;

- **собственник помещения** в многоквартирном доме - физическое или юридическое лицо, осуществляющее права владения и распоряжения жилым помещением, в соответствии с его назначением и на основании права собственности.

Общество с ограниченной ответственностью «Строительно-монтажное управление, ОГРН 1027301581603, ИНН 7328036191, имеющее в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Янагона Антолина Антоловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, **собственник** жилого помещения по адресу: г. Ульяновск улица Металлистов дом _____ кв. _____ (состоящая из _____ комнат), общей площадью 335,26 кв.м., в том числе жилой площадью _____ кв.м.

Ф.И.О. Кашаев Ждан Александрович номер Удостоверения в лице Управляющей компании № _____, действующий на основании подписании с компанией

доля в праве собственности на жилое помещение _____, действующий на основании (Ф.И.О.) _____

доля в праве собственности на жилое помещение _____, действующий на основании (Ф.И.О.) _____

доля в праве собственности на жилое помещение _____, действующий на основании (Ф.И.О.) _____

доля в праве собственности на жилое помещение _____, действующий на основании (Ф.И.О.) _____

доля в праве собственности на жилое помещение _____, действующий на основании (Ф.И.О.) _____

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор переключен в новой редакции к договору управления от 20.04.2007г. на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от 30 октября 2014г.

1.2. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников, разработаны на основании Приказа Минстроя России от 31.07.2014г. «Об утверждении примерных условий договора управления многоквартирным домом».

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность». Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. №731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему договору управляющая организация по заданию собственника в течение срока действия настоящего договора за плату, указанную в разделе 4 настоящего договора, обязуется осуществлять комплекс работ и услуг по управлению многоквартирным домом и надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, состав и состояние которого указаны в приложении № 1 к настоящему договору, предоставление коммунальных услуг собственнику и пользующимся его помещением(ями) в многоквартирном доме лицам, осуществление иной направленности на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности, указанной в настоящем договоре.

2.2. Общая характеристика многоквартирного дома на момент заключения договора: год постройки многоквартирного дома 1971 г.

серия — перекладка, тип постройки — панельный;
год последнего комплексного капитального ремонта - не выполнялся;
годы выборочных капитальных ремонтов за последние 10 лет (с указанием конструктивных элементов): не выполнялся;

площадь земельного участка 3802 ±22 кв. м;
кадастровый номер земельного участка 73:24:020305:41
кадастровый паспорт №7324/21/11/10-2660 от 15.11.2010г.

2.3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме указан в Приложениях №2, №3. Перечень услуг и работ, согласно указанных

приложений, указан на 2015 год действия договора управления. Условия и порядок назначения перенес на последующие годы регулируется пунктами 4.3. – 4.5. настоящего договора.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Продолжить управление многоквартирным домом по настоящему договору с 01 Января 2015 г. и осуществлять управление общим имуществом в многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством Российской Федерации с наибольшей выгодой в интересах собственника в соответствии с целями, указанными в пункте 2.3 настоящего договора.

3.1.2. Оказывать собственнику услуги по управлению, содержанию и выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем и периодичностью, указанными в приложениях №2 и №3 к настоящему договору, а также предоставлять коммунальные услуги собственнику и пользующимся его помещением в этом многоквартирном доме лицам в необходимых объемах, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не требующие вреда их имуществу, в том числе: холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение), качество коммунальных услуг не может быть ниже требований, установленных Правилами предоставления коммунальных услуг (Приложение №1 к Правилам №354).

3.1.3. Устранять за свой счет все выявленные недостатки оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества при наличии вины управляющей организации. В течение действия указанных в Приложении №3 к настоящему договору гарантийных сроков на результаты отдельных видов работ по текущему ремонту общего имущества устранять за свой счет недостатки и дефекты выполненных работ. Недостаток и дефект считаются выявленными, если управляющая организация получила письменную заявку на их устранение.

3.1.4. Обеспечить диспетчерское обслуживание многоквартирного дома, принимать заявки, организовывать прием заявок, а также аварийное обслуживание в нерабочее время и выходные дни по телефону 53-53-76 (код города 8422), устранять аварии, а также выполнять заявки потребителей в сроки, установленные законодательством и настоящим договором:

- на общем имуществе многоквартирного дома за счет средств управляющей организации и счет платы по настоящему договору;

- на имуществе собственника за счет средств собственника помещения (пользователя).

Разместить на информационном стендах, на официальном сайте в сети «Интернет» www.dkzshd.ru в платжных документах телефоны аварийной и диспетчерской служб, принимающих заявки на устранение аварий круглосуточно.

3.1.5. Вести учет произведенных работ и оказанных услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в виде реестров, справок о стоимости работ (в случае выполнения работ подрядчиком), хранить и постоянно обновлять техническую документацию и относиться к управлению многоквартирным домом базы данных в соответствии с перечнем, содержащимся в приложении № 4 к настоящему договору, вносить изменения в техническую документацию, отражающую состояние дома, в соответствии с результатами производимых осмотров. По требованию заказчика с содержанием указанных в настоящем пункте документов Председателя совета дома, а в случае отсутствия Председателя совета дома, комиссии, выбранной из числа граждан, являющимися собственниками помещений в многоквартирном доме.

3.1.6. Рассматривать предложения, заявления и жалобы от собственника и лиц, пользующихся его помещением в многоквартирном доме (далее - обращения), вести учет обращений, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки, вести учет рассмотренных предложений (заявлений, жалоб). Не позднее 30 календарных дней со дня получения письменного заявления информировать заявителя о решении, принятом по заявленному вопросу в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ». По письменному запросу или поступившему в электронном виде о предоставлении информации, предусмотренной стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» запрашиваемая информация предоставляется в течение 10 рабочих дней.

3.1.7. Информировать собственника и пользующихся его помещением в многоквартирном доме лиц путем размещения соответствующей информации на информационном стендах дома:

- о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг - не позднее чем за 3 суток до начала перерыва,
- о причинах и продолжительности непредвиденных прерывания предоставления коммунальных услуг, продолжительности предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества в кратчайший срок после наступления события,
- о плановых ремонтных работах, работах выполняемых по графику – за 10 дней до начала выполнения работ;

3.1.8. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, провести перерасчет платы за коммунальные услуги на основании акта о предоставлении услуг ненадлежащего качества.

3.1.9. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных настоящим договором:

- а) уведомить собственника и лиц, пользующихся его помещением (ами) в многоквартирном доме, о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационном стендах дома. Если

ненадлежащие работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, предоставить информацию о сроках их выполнения (оказаны), исполнению, в том числе в минимально возможный срок с момента обнаружения нарушения.

б) в минимально возможный срок с момента обнаружения нарушения предоставить информацию о сроках устранения недостатка не может превышать пятнадцатидневный срок (при этом срок устранения недостатка не может превышать пятнадцатидневный срок, указанные в приложении № 5 к настоящему договору).

3.1.10. От своего имени и за свой счет заключить с ресурсо-водопользователями организациями договоры о приобретении коммунальных ресурсов и водопользователями (приеме (сборке) сточных вод) с целью обеспечения коммунальными услугами собственника и пользующихся его помещением в многоквартирном доме лиц в объемах и с качеством, указанными в пункте 3.1.2 настоящего договора.

3.1.11. Доставка собственнику платежные документы в почтовой форме, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги, в срок до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем. В случае изменения размера платы за жилое помещение и (или) тарифов на коммунальные услуги информировать в письменной форме собственника не позднее, чем за 10 рабочих дней до указанного выше срока представления платежных документов. Информирование собственников заключается в размещении объявлений (сообщений) на информационном стендах в помещениях общего пользования многоквартирного дома, в пунктах приема платежей, на информационном сайте многоквартирного дома, управляющей организацией и (или) на официальном сайте, управляющей организацией в сети Интернет или в средствах массовой информации, размещая соответствующее объявление в газете «Ульяновск сегодня».

3.1.12. По требованию собственника производить сверху платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим договором, а также с учетом правильности начисления установленных федеральным законом или договором неустоек (штрафов, пеней). По усмотрению управляющей организации сверх платежей может осуществляться через агента (оператора по начислению ибору платежей) ООО «РИЦ».

3.1.13. По требованию собственника или лиц, пользующихся его помещением в многоквартирном доме, выдавать в день обращения справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета и иные предусмотренные действующим законодательством документы в пунктах обслуживания ООО «РИЦ».

3.1.14. Не позднее 3 (трех) дней до проведения работ внутри помещения собственника согласовать с ним, а в случае его отсутствия с лицами, пользующимися его помещением в многоквартирном доме, время доступа в помещение, а при невозможности согласования направить собственнику уведомление о необходимости проведения работ внутри помещения на общедомовых собраниях собственников.

3.1.15. Осуществлять планирование работ по ремонту общего имущества жилого дома с учетом его технического состояния в объеме и в сроки, в соответствии с решением общего собрания собственников, а при отсутствии такого решения согласовывать планирование работ с Советом многоквартирного дома. При

необходимости направлять собственникам предложения о проведении календарного ремонта общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.16. Представлять собственникам ежегодный отчет о выполнении договора управления в течение трех месяцев, следующих за истекшим годом, а в последний год действия договора – не позднее, чем за два месяца до истечения срока его действия. При проведении общего собрания собственниками отчет представляется устно (собрания проводятся в протокол собрания, а если такое собрание собственниками в указанный срок не проводится - в письменном виде, путем размещения на официальном сайте в сети Интернет www.gosptadkz.lt). Итоговые решения общего собрания или отчет также размещаются на официальном сайте управляющей организации www.lkzmlt.lt. Форма отчета является свободной (примерная форма отчета по текущему ремонту размещена в приложении 7 договора), а также должна раскрывать информацию в соответствии с требованиями стандарта раскрытия информации ПП №8/731 от 23.09.2010г.:

- план работ на срок не менее 1 года по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- меры по снижению расходов выполняемых на работы (услуги);
- периодичность и сроки осуществления работ по содержанию и ремонту общего имущества;

- сведения о выполнении (оказании) работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; при наличии отклонения от плана работ указать причины, повлекшие такое отклонение;

- сведения о количестве случаев снижения платы за нарушение качества содержания и ремонта, а также коммунальных услуг за последний календарный год;

- сведения о соответствии качества оказанных услуг государственным и иным стандартам (при наличии таких стандартов);

- стоимость работ (услуг), оказываемых управляющей организацией с указанием описания каждой работы, периодичности выполнения, результата работы, гарантийного срока (в случае если гарантия качества работ предусмотрена нормативно-правовыми актами);

- информация и о ценах (тарифах) (в соответствии с Приложением 6) на коммунальные ресурсы.

При наличии письменных возражений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме в отношении отчета в целом или его отдельных положений, управляющая организация вносит изменения и уточнения в отчет, либо направляет обоснованный мотивированный ответ собственнику, с указанием о возможности ознакомления документов, подтверждающих отчет. При урегулировании разногласий, а также при отсутствии возражений собственников отчет считается утвержденным в течение 30-днев с момента его направления собственникам помещений и (или) их уполномоченному лицу.

3.1.17. Предоставлять по запросу собственника в течение 5 рабочих дней адрес указанного официального сайта и (или) наименования и реквизиты официальных печатных изданий, где размещена информация, связанная с выполнением

обязательств управляющей организации по договору. В случае отсутствия указанной информации на официальном сайте, направлять документы в адрес нотариуса посредством почтового отправления.

3.1.18. На основании обращения собственника или лиц, пользующихся его помещением в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению собственника. Оценка нанесенного ущерба в многоквартирном доме в течение 10 рабочих дней с момента обращения.

3.1.19. Осуществлять прием и передачу документов на регистрацию граждан по месту жительства и месту фактического пребывания в соответствии с Правилами миграционной службы Российской Федерации и регистрационного учета по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.95 № 713. Вести реестр всех собственников помещений в многоквартирном доме с указанием типа помещения (жилое/нежилое), площади помещения, количества принадлежащих граждан. При необходимости проводить выверку такого реестра.

3.1.20. Выполнять дополнительные поручения по управлению домом при условии решения общего собрания собственников за дополнительно плату в размере, утвержденном общим собранием собственников, в том числе:

- а) заключать и сопровождать договоры на право пользования общим имуществом в многоквартирном доме, при этом собранные средства расходуются в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
- б) заключать договоры страхования объектов общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.21. Не распространять конфиденциальную информацию, касающуюся собственности (передавать ее иным лицам, в том числе организациям), без письменного разрешения собственника. В целях обработки персональных данных граждан при исполнении настоящего договора применять порядок, установленный Приложением №8 к настоящему договору.

3.1.22. Осуществлять денежные сборы по решению общего собрания собственников или по решению Совета дома, при возложении на него полномочий по принятию решений о целевых сборах.

3.1.23. Производить перерасчет объемов потребленных коммунальных ресурсов в связи с неправомерными или некачественными поставками и корректировать размер оплаты за содержание и ремонт в соответствии с выполненными работами.

3.1.24. Обеспечить возможность собственникам осуществлять контроль исполнения обязанностей управляющей компании. В целях организации контроля опросить лиц (Совет дома), уполномоченных собственниками осуществлять взаимодействие с управляющей организацией по вопросам управления многоквартирным домом согласно Приложению №9 к настоящему договору.

3.1.25. При наличии решения общего собрания собственников помещений о выборе представителя Совета дома из числа собственников признать его, как представителя собственника многоквартирного дома.

3.1.26. Предоставлять по требованию председателя Совета дома 1 раз в квартал, необходимую информацию по сбору и освоению денежных средств гражданами,

аренды нежилых помещений, от иной коммерческой деятельности, связанной с обслуживанием имуществом многоквартирного дома, в том числе договоры подряда, договоры аренды, сметы на подрядные работы, калькуляции, а также информации об установленных ценах и тарифах на предоставляемые коммунальные услуги, в подпункте 3 — х рабочих дней с даты обращения.

3.1.27. Ежемесячно оформлять акты выполненных работ, форма и вид оформляемых между лицами, уполномоченными на взаимодействие с управляющей организацией прилежана в Приложении №9. Если в течение месяца в также десятидневный срок со дня его окончания, в управляющую организацию не поступило актов о нарушении качества выполняемых работ (услуг) по содержанию и ремонту, а также нарушения качества коммунальных услуг (и/или) превышены установленной продолжительности перерывов в их оказании, то работы не исполнению договора управления, содержанию и ремонту общего имущества представляются коммунальных услуг считаются оказанными в полном объеме.

3.1.28. По окончании текущего и (или) капитального ремонта конструкций элементов многоквартирного дома акты выполненных работ оформлять с участием председателя совета дома, если работу выполняет сама управляющая организация, председатель совета дома, если работу выполняет сама управляющая организация, председатель совета дома с результатом выполненных работ.

3.1.29. Отграничить доступ к внутридомовой инженерной системе посторонних лиц, кроме обслуживающего персонала и председателя совета дома.

3.1.30. Принимать участие в приеме на учет индивидуальных приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов учета.

3.1.31. Показатели общедомовых приборов учета потребления энергоресурсов снимать в сроки, определенные договором с поставщиками услуг, вести журнал учета показаний общедомовых приборов учета, знакомить с журналом учета председателя Совета дома в течение 1 рабочего дня с момента обращения.

3.1.32. Использование общего имущества дома с целью заключения договоров с третьими лицами, осуществлять только с согласия собственников. Предоставлять информацию по условиям, ранее заключенных договоров с третьими лицами, председателю совета дома в течение 1 рабочего дня с момента обращения. Знакомить с договорами, заключенными с третьими лицами, выдавать копии договоров, если договора заключены только в отношении дома по настоящему договору управления.

3.1.33. Средства, поступившие в текущем году за аренду помещений и пользование общими имуществом (или его частью) в многоквартирном доме на счет управляющей организации, за вычетом установленных законодательством налогов и процентов, направляющих управляющей организации, учитывать и включать на осуществление работ по согласованию с уполномоченными лицами (Советом дома) на текущий ремонт в следующем году.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору, в том числе привлекать к выполнению работ

по работ по настоящему договору, третьих лиц. Перечни работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома определяются в соответствии с видами работ и услуг, входящих в размер платы за содержание и ремонт помещений.

3.2.2. Проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги на основании изменения показаний приборов учета.

3.2.3. В установленном законодательными и нормативными актами порядке взыскивать в виновных сумму неуплаченной и ущерба, нанесенного несвоевременной оплатой коммунальной оплаты. Требовать внесения платы от собственника с учетом (или) неполной оплаты. Требовать внесения платы от собственника с учетом (или) неполной оплаты, возникающих из отношений социального найма.

3.2.4. Приспосабливать или предоставлять подлугу собственнику коммунальных услуг и оборудования, или предоставлять подлугу собственнику коммунальных услуг по своему выбору в случае неполной оплаты собственником одной или нескольких коммунальных услуг в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.2.5. Ежемесячно в первый рабочий день после окончания срока внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги вывешивать на информационных стендах правила должников, несвоевременно и (или) не полностью внесших плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.2.6. Представлять интересы выявления нарушений правил использования общего имущества многоквартирного дома.

3.2.7. Осуществлять контроль за целевым использованием помещений и принимать в соответствии с законодательством меры в случае использования помещений не по назначению.

3.2.8. Распоряжаться общим имуществом в многоквартирном доме по согласованию с советом многоквартирного дома: сдача в аренду нежилых помещений, размещение оборудования, предоставление в пользование индивидуальных устройств (подвальные жироуловители, вертикальные каналы в индивидуальных сетях, отсеках поэтажных электрощитов) для размещения индивидуальных сетей, проведение работ и прочие цели, с последующим возмещением денежных средств на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также на иные цели, определяемые собственниками помещений.

3.2.9. Инвестировать средства в общее имущество в многоквартирном доме с последующим возмещением собственниками помещений данных затрат. Порядок и условия инвестирования согласовываются с Советом многоквартирного дома.

3.2.10. Организовывать проведение очередных и внеочередных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов, связанных с исполнением настоящего договора в случаях, если члены совета дома или один из собственников помещений не вышли с инициативой проведения общего собрания собственников. Информация о дате, повестке, месте и времени проведения собраний размещаются на информационных стендах в подлуге многоквартирного дома.

3.2.11. Вскрыть квартиру (комнату) собственника помещений в аварийных и иных ситуациях (по согласованию с Советом дома о необходимости доступа) в

случае отсутствия сведений в течение трех суток о его местонахождении и присутствии представителя правоохранительных органов, представителем управляющей или подрайонной организации, председателя Совета дома или иных представителей Собственников помещений, с обязательным составлением акта вскрытия помещения.

3.2.12. За дополнительную плату оказывать услуги и предоставлять работы, не предусмотренные настоящим договором, в том числе привлекать третьих лиц для обслуживания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме с исключением размера платы в платежный документ отдельной строкой.

3.3. Собственник обязан:

3.3.1. Своимрешением и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным.

3.3.2. При временном неиспользовании помещения(я) для проживания более 3 - х дней сообщать управляющей организации свои контактные телефоны и адреса, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ в помещение(я).

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

а) не производить без согласования с управляющей организацией никаких работ на инженерных сетях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома;

б) не нарушать имеющиеся схемы предоставления коммунальных услуг;

в) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологически возможную внутридомовой электрической сети (более 8 кВт), дополнительные секции приборов отопления;

г) не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (в том числе использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений и общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме;

е) не ухудшать доступ к общему имуществу, в том числе работами по ремонту помещений собственников, не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, входящих в перечень общего имущества, не загромождать и не закрывать своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и места общего пользования;

ж) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие бытовые отходы.

з) не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 час до 7.00 час (при производстве ремонтных работ с 9.00 час до 19.00 час; в нерабочие дни с 10.00 час до 18.00 час), если иные часы не установлены общим собранием Собственников помещений;

3.3.4. Предоставлять управляющей организации не позднее 3 (трех) рабочих дней сведения об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении и о наличии у постоянно проживающих в жилом помещении лиц льгот по оплате коммунальных услуг с предоставлением подтверждающих документов, а также об изменении объема потребления ресурсов в жилых помещениях с указанием

количества и планируемых режимах работы установленных в жилом помещении приборов учета (газо-, водо- и электроснабжения и других данных), необходимых для определения объема потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты расчетным путем.

3.3.5. Предоставлять показания индивидуальных приборов учета не позднее 25 числа текущего месяца.

3.3.6. Обеспечить доступ представителям управляющей организации в принадлежащее собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время суток.

3.3.6. Заключить договор со специализированными организациями на проведение технического обслуживания и диагностику газопроводов, расположенных в квартирах.

3.3.7. Сообщать управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкции и иных элементов общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

3.3.8. Своимрешением производить ремонт, поверку или замену индивидуальных приборов учета (ИПУ). В случае неисправностей ИПУ немедленно информировать управляющую организацию.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору, в ходе которого:

- участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в многоквартирном доме;
- присутствовать при выполнении работ и оказании услуг управляющей организацией, связанных с выполнением обязанностей по настоящему договору (если это не является нарушением ТБ);
- знакомиться с содержанием технической документации на многоквартирный дом.

3.4.2. Привлекать для контроля качества выполняемых работ и предоставляемых услуг по настоящему договору второнные организации, специалистов, экспертов. Привлекаемые для контроля организации, специалисты, эксперты должны иметь соответствующее поручение собственника, оформленное в письменном виде.

3.4.3. Требовать изменения размера платы:

а) за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

б) за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

3.4.4. Требовать от управляющей организации возмещения убытков, причиненных собственнику вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения управляющей организацией своих обязанностей по настоящему договору, а также в случае, если действие или бездействие управляющей организации принесло ущерб помещению(ам) или общему имуществу собственников.

3.4.5. Получать информацию об организациях (название, адрес местонахождения), осуществляющих обслуживание и ремонт помещений, а также обобщее имущество многоквартирного дома; об организациях-поставщиках коммунальных услуг; сведения о часах и порядке приема Собственников директором и специалистами управляющей организации.

3.4.6. Заключать с управляющей организацией Соглашения о погашении задолженности за жилищно-коммунальные услуги с учетом оплаты за текущий месяц с приостановлением начисления пени на период действия Соглашения. Заключать Соглашение о расщорке оплаты услуг по оборудованию жилого помещения индивидуальными приборами учета, а также по оборудованию многоквартирного дома общедомовыми приборами учета.

4. Цена договора, размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, порядок ее внесения

4.1. Цена договора (комплекса услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и предоставлению коммунальных услуг) определяется как сумма ежемесячных платежей за жилое помещение и коммунальные услуги, которые обязаны оплатить потребители услуг (далее - платильщики) в многоквартирном доме управляющей организации в период действия договора. Цена договора управления определяется из pianoво-договорной стоимости работ (услуг) включенных в перечень в соответствии с Приложением №2, №3 договора управления, и стоимости коммунальных услуг и тарифами на коммунальные ресурсы, утвержденными в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2. Управляющая организация организует полевой учет собранных денежных средств по целевому назначению:

- а) содержание общего имущества многоквартирного дома;
- б) текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- в) коммунальные услуги (отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение);
- г) капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- д) возможное пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- е) иные цели, определенные общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

4.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается соразмерно доле собственника в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме от стоимости услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, указанных в приложениях № 2 и № 3 к настоящему договору, которая на момент заключения

настоящего договора составляет: 15 рублей 15 копеек в месяц на 1 кв. метр общей площади, срок действия указанной платы по 31.12.2015.

4.4. Управляющая организация за 60 дней до окончания каждого календарного года имеет право по изменению перечней, указанных в приложениях № 2 и № 3 настоящего договора, а также стоимости услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Указанные перечни после их утверждения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме являются основой для определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Собственники помещений не позднее, чем за 15 календарных дней до наступления предельного календарного года обязаны принять на общем собрании решение об определении размера платы за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме на последующий год.

4.5. Если Собственники помещений за 15 календарных дней до предельного года не приняли на общем собрании собственников помещений решение о размере платы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме на последующий год, то размер платы за услуги и работы определяется как провозглашение размера платы в многоквартирном доме за предыдущий год и индекс к общему имуществу в многоквартирном доме за предыдущий год и индекс к pianoво-договорной стоимости работ, в размере ставки инфляции, определенной автономным органом государственной власти, пропорционально по видам предоставляемых услуг и работ в соответствии с Приложением №2 к настоящему договору.

Размер платы по текущему ремонту общего имущества определяется в соответствии с pianoво-договорной организацией на предстоящий календарный год, составленным на основании актов ежегодных осмотров, по согласованию с Советом дома. При формировании piano работ по текущему ремонту на предстоящий год, Совет дома руководствуется кроме актов общих осмотров дома, также перечнем мероприятий по энергообслуживанию (2013-2017г) в объеме не менее 10% от утвержденного размера платы на текущий ремонт. При выборе мероприятий по энергообслуживанию приоритетными являются пункты 3, 7, 8 Приложения №10 к договору управления.

Размер платы за ремонт общего имущества в многоквартирном доме может определяться на период более одного календарного года, если собственниками или уполномоченными лицами (Советом дома) утверждена проектная программа выполнения текущего ремонта на длительный срок. В случае если проектная программа выполнения работ по текущему ремонту на последующий общий собрания не приняты перечень работ по текущему ремонту на последующий год (годы), то размер платы на текущий ремонт принимается с учетом указанного в договоре индекса к pianoво-договорной стоимости работ, услуг.

4.6. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, установленном федеральным

законодательством (тарифы, действующие на момент подписания договора, приведены в приложении № 6 к настоящему договору). В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного акта.

Объем коммунальной услуги, предоставляемой на общедомовые нужды за расчетный период, рассчитывается и распределяется между потребителями пропорционально размеру общей площади принадлежащего каждому потребителю (находящегося в его пользовании) жилого или нежилого помещения в многоквартирном доме в соответствии с формулами 11-14 приложения N 2 к Правилам предоставления коммунальных услуг гражданам от 06.05.2011 №354.

4.7. Платежный документ оформляется в соответствии с Приказом Минрегиона России от 19.09.2011 N 454 «Об утверждении примерной формы платежного документа для внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и предоставление коммунальных услуг и методических рекомендаций по ее заполнению».

4.8. Плательщик вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги через платежных агентов (ООО «РИЦ», ОАО «Сбербанк России», платежные терминалы).

Ответственность за последствия внесения платы самостоятельно плательщиком за жилое помещение и коммунальные услуги на счет, не принадлежавший управляющей организации, несет плательщик. В случае изменения платежного агента управляющей организацией, где плательщик обязан вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, управляющая организация обязана направить плательщику письменное сообщение об изменении платежного агента. Ответственность за последствия ненадлежащего уведомления плательщика об изменении банковского счета несет управляющая организация.

4.9. Непользование помещением не является основанием невнесения платы за жилое помещение и платы за отопление.

4.10. Плательщик вправе осуществлять предоплату с последующим перерасчетом размера платы при необходимости.

4.11. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводится за счет собственников на основании решения общего собрания о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, принятого с учетом предложений управляющей организации: о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости работ, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения кредитных средств и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.

При формировании работ по капитальному ремонту системы теплоснабжения и горячего водоснабжения предлагается включать в сметную стоимость работ мероприятия по энергоэффективности согласно пп. 17, 20, 21 Приложения №10 к договору управления.

4.12. В целях формирования накопления фонда капитального ремонта определен специальный счет №40603810820240000011 в филиале ОАО Банка ВТБ, открытый на имя Регионального оператора. Видя работ по капитальному ремонту

предельная региональной программой и оплачиваются за счет взносов на капитальный ремонт. В случае принятия собственниками помещений решения о выполнении работ, не включенных в региональную программу, собственники имеют дополнительные взносы на капитальный ремонт управляющей организации.

5. Осуществление контроля за выполнением обязательств по договору управления и ответственность сторон

5.1. Контроль выполнения управляющей организацией ее обязательств по настоящему договору осуществляется членами и Председателем Совета многоквартирного дома, выбранными на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, путем:

- получения от управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объема, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проверки журналов выполнения работ и услуг, а также проведения соответствующей экспертизы);

- составления актов о нарушении условий договора;
- обращения в органы, осуществляющие государственные контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно законодательству.

5.2. Порядок установления факта не предоставления коммунальных услуг или предоставления услуг ненадлежащего качества определяется в соответствии с положениями Правил предоставления коммунальных услуг №354 с учетом положений настоящего договора:

- для установления факта оказания услуги ненадлежащего качества Собственники приглашают управляющую организацию на комиссионную проверку путем письменного извещения с указанием даты и места проведения проверки. Собственники также вправе приглашать представляющей отраслевого органа местного самоуправления;
- при отсутствии в комиссионной проверке представителя управляющей организации, отъезде представителя от подписания им акта о ее проведении и результатах, данные сведения заносятся в акт комиссионной проверки. При этом акт считается надлежаще составленным.

- в случае наличия разногласий между сторонами по результатам проверки каждая из сторон вправе занести в акт комиссионной проверки свои возражения;
- при проведении комиссионной проверки стороны вправе проконтролировать фото и/или видеосъемку объекта и хода проведения проверки;
- возникшие в ходе комиссионной проверки разногласия стороны урегулируют путем письменных и устных переговоров.

5.3. Принятые решения Совета дома о комиссионном обследовании выполнения работ и услуг по договору и выводы комиссии об устранении выявленных нарушений являются для управляющей организации обязательными.

5.4. Контроль за поставкой коммунальных ресурсов надлежащего качества на границах эксплуатации ответственности проявится управляющей организацией по договорам с ресурсоснабжающими организациями.

5.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.6. В случае оказания коммунальных и иных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, управляющая организация обязана уплатить собственнику неустойку в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на момент оплаты, от стоимости не предоставленных или некачественно предоставленных услуг за каждый день нарушения, в случае если нарушение качества коммунальных услуг возникло в следствие действий управляющей организации.

5.7. В случае:

а) невыполнения работ или выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества управляющая организация обязана уплатить собственнику (по соглашению сторон) неустойку в размере 3 процентов от стоимости соответствующих работ;

б) невыполнения аварийных работ в установленные сроки, управляющая организация обязана уплатить собственнику неустойку в размере 0,03 процента от стоимости соответствующих работ, за каждый час превышения сроков, установленных действующим законодательством;

в) переноса работ по текущему ремонту общего имущества на срок более чем 30 дней без согласия собственника помещений в многоквартирном доме управляющая организация обязана возместить (уменьшить стоимость работ) в размере 5 процентов от стоимости определенной сметным расчетом или на основании акта выполненных работ.

5.8. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги плательщик обязан уплатить управляющей организации пеню, в размере, установленном нормативно-правовыми актами в сфере регулирования отношений между исполнителями и потребителями жилищно-коммунальных услуг.

5.9. В случае несанкционированного подключения к внутридомовой инженерной системе, потребления коммунальных услуг с нарушением порядка учета коммунальных ресурсов, выразившаяся во вмешательстве в работу соответствующего индивидуального прибора учета, а также при безучетном потреблении коммунальных ресурсов лицами незарегистрированными (не заявленными, как проживающими в целях оплаты коммунальных услуг) виновная сторона обязана уплатить стоимость объема коммунального ресурса определенного исходя из норматива потребления и тарифа действующего на день выявления за весь период, в который такое нарушение имело место, а при невозможности определения такого периода за последние шесть месяцев до дня обнаружения.

5.10. При выявлении управляющей организацией фактов, перечисленных в 5.9 виновная сторона обязана уплатить на специальный счет собственника неустойку

в размере 5 процентов от размера платы за соответствующую коммунальную услугу.

6. Общие условия

6.1. Если после заключения настоящего договора в законодательном порядке будут приняты какие-либо нормативные акты, устанавливающие иные, чем предусмотренные договором права и обязанности Сторон, положения настоящего договора, действуют в соответствии и на условиях данных нормативных актов.

6.2. В случае необходимости проведения не предусмотренных в договоре перечне работ по текущему ремонту, невыполнение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью и имуществу собственника, к невозможности обеспечения безопасности людей и сохранности жилого дома, а также ухудшение качества и безопасности предоставления коммунальных услуг, управляющая организация доводит информацию о необходимости проведения данных работ до сведения собственника путем размещения в местах общего пользования жилого дома, а также направляется в письменном виде Председателю Совета дома.

6.3. Информационные уведомления (объявления) собственникам помещений в многоквартирном доме, предусмотренные настоящим договором, могут размещаться в общедоступных местах, в подъездах многоквартирного дома, на Интернет-сайте управляющей организации, при этом собственники считаются надлежащим образом оповещенными.

6.4. В случае если подтверждается необходимость проведения указанных работ выходями комиссии: председатель управляющей организации, поквартирной организации (поставщика коммунальной услуги), представителей собственников помещений и (или) компетентных органов власти и местного самоуправления, то управляющая организация имеет право произвольно выписывать в едином лицевом документе на оплату жилищно-коммунальных услуг собственникам помещений отдельной строкой за выполнение непредвиденных, необходимых работ, установленных в пп. 6.2. настоящего Договора, предварительно уведомив об этом совет дома. Информация о затратах размещается на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома с указанием: вида выполненных работ, объемов, стоимости работ, а также размера платы приходящегося на 1 кв.м. площади помещений Собственника для возмещения данных затрат.

Для устранения аварийных ситуаций, управляющая организация может использовать финансовыми средствами кредитных и иных организаций с согласованием порядка и условий такого финансирования с советом многоквартирного дома.

6.4. В случае отъезда Собственника помещений от оплаты ремонтных работ, установленных в пп.6.2 настоящего Договора, управляющая организация назначает независимую экспертизу, на предмет определения необходимости выполнения спорных работ для дальнейшей безопасной эксплуатации строительных конструкций и сохранности жилого дома. Если экспертизой будет установлена невозможность дальнейшей безопасной для людей и имуществу Собственника эксплуатации, то управляющая организация осуществляет выполнение необходимых ремонтных работ, в объеме установленной сметной документацией, согласованной с

уполномоченным органом и осуществляет начисление платы за выполненные работы, а также за проведение экспертиз, путем введения дополнительного срока на срок установившийся управляющей организацией самостоятельно, исходя из принципа разумности и минимальной ежемесячной финансовой нагрузки на Собственников помещений. Если для выполнения ремонтных работ были привлечены финансовые средства кредитной организации, то срок начисления платы будет соответствовать сроку погашения заемных средств, а возможным процентов по ставке кредитования, под которые были предоставлены денежные средства.

6.5. Управляющая организация не несет ответственности за некачественное оказание жилищных услуг из-за ветхого состояния инженерных сетей и конструктивных элементов, если собственники помещений отложили предложения управляющей организации, касающиеся необходимости (объема, срока выполнения и необходимых затрат) проведения текущего и капитального ремонта. При определении ветхого состояния помещений общего пользования, инженерных сетей может быть создана комиссия, в состав которой могут войти лица, перечисленные в п. 6.3. настоящего договора.

6.6. Все споры, возникшие из договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров. В случае если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке:

- управляющая организация вправе обжаловать в суд решение собственников, принятое на общем собрании собственников, в случае, если принято решение собственников в многоквартирном доме касается надлежащего исполнения управляющей организацией условий настоящего договора.

- собственники вправе обжаловать в суд действия (бездействия) управляющей организации, если такие действия касаются ненадлежащего исполнения условий настоящего договора.

7. Форс-мажор

7.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непредвидимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов управляющей организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у управляющей организации необходимых денежных средств.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более 2 (двух) месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

7.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий договор считается заключенным на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, со дня его подписания более 50% (пятидесяти) процентов плюс один голосов (в.м.) собственниками помещений в многоквартирном доме.

8.2. Договор заключен на 3 (три) года.

8.3. Изменение и (или) расторжение настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством и положениями настоящего договора. Изменение настоящего договора оформляется путем составления дополнительного соглашения к настоящему договору.

8.4. В случае досрочного расторжения договора в соответствии с главой 29 Гражданского кодекса Российской Федерации управляющая организация:

а) вправе потребовать от собственника возмещения расходов, понесенных управляющей организацией в связи с исполнением обязательств по настоящему договору, понесенных до момента расторжения настоящего договора. Обязанность доказать размер понесенных расходов лежит на управляющей организации. При этом обязательства собственника по настоящему договору считаются исполненными с момента возмещения указанных расходов;

б) обязана за 30 дней до прекращения действия договора передать техническую документацию, указанную в приложении N 4 к настоящему договору, и иные связанные с управлением документа вновь избранной управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу, либо в случае выбора непосредственного управления таким домом собственниками помещений в таком доме одному из собственников, при этом сведения о таком собственнике размещаются управляющей организацией на информационном стендах в подъездах многоквартирного дома.

8.5. В случае истечения срока действия или досрочного расторжения настоящего договора управляющая организация обязана участвовать в составлении и подписании акта о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе с участием представителей вновь избранной управляющей организации, созданного товарищества собственников жилья, а в случае выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа непосредственного управления - собственника, определенных решением общего собрания. Указанный акт составляется по форме согласно приложению № 1 к Правилам проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75.

8.6. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора по окончании срока его действия такой договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

8.7. Срок для подачи заявления сторонами о прекращении договора по истечении срока его действия составляет 35 календарных дней до момента прекращения договора. Требования о расторжении договора может быть направлено заинтересованной стороной в суд только после получения отказа другой стороны,

либо отсутствия ответа в срок, указанный в предложении, а при отсутствии такого срока в 30-дневный срок.

8.8. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между управляющей организацией и собственником.

8.9. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

8.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр договора. Экземпляр договора, находящийся у управляющей организации, содержит реестр собственников, заключающих настоящий договор (раздел 9). Договор составлен на 21 странице и содержит 10 приложений на 27 страницах:

- № 1. Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома;
- № 2. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме;
- № 3. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;
- № 4. Перечень технической документации на многоквартирный дом и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом;
- № 5. Предельные сроки устранения недостатков содержания общего имущества в многоквартирном доме;
- № 6. Тарифы на коммунальные услуги и нормативы предоставления коммунальных услуг;
- № 7. Примерная форма ежегодного отчета, направляемого собственникам.
- № 8. Порядок обработки персональных данных граждан.
- № 9. Порядок взаимодействия уполномоченных лиц (Совет дома, Председатель совета дома) с управляющей организацией по вопросам управления многоквартирным домом.
- № 10. Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2013 – 2017 гг. в отношении общего имущества.

9. Реквизиты Сторон

Управляющая организация: ООО «Строительно-монтажное управление»
 432007, г. Ульяновск, 1-й пер. Рабочий, дом 6 ИНН/КПП 7328036191/732801001
 ОГРН 1027301581603 р/с 40702810520240000953, в ФИЛИАЛЕ ОАО БАНК
 ВТБ В.Г.НИЖНЕМ НОВОРОДЕ БИК 042202887 к/сч 30101810200000000837
 Тел./факс 53-78-72; 53-79-06 Тел. круглосуточной АДС: 53-53-76
 официальный сайт www.aksma.ru

Директор

А.А. Яшанов



Собственник (И): ФИО / дата рождения	Паспортные данные	Адрес регистрации / телефон	Подпись
-----------------------------------------	----------------------	--------------------------------	---------

<i>Климент Жанитов - кандидат в депутаты</i>			
<i>Адрес: Ульяновск, 1-й пер. Рабочий, д. 6</i>			
<i>ИНН/КПП 7328036193/732801001</i>			
<i>д/сч 30101810200000000837</i>			
<i>г. Ульяновск</i>			
<i>Б/кч 042202887</i>			
<i>Тел.: 47-48-96</i>			
<i>Климент Жанитов</i>			

Примечание: Если помещение находится в общей долевой или совместной собственности нескольких лиц, то договор управления многоквартирным домом подписывается каждым собственником жилого помещения.

