

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 8 ул. Фабричная р.п. Мулловка

р.п. Мулловка Место проведения г. Ижевск ул. Фабричная дом 8 «18» 01 2023г.

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Шининой Оксаны Алексеевны собственницы (ка)

помещения № 2 документ подтверждающий право собственности:

73 АА 909 8/2 от 15.01.2015

Очный этап очно-заочного голосования проводился "18" 01 2023 года с 17:00 до 17:30 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "18" 01 2023 г. по "18" 01 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до "18" 01 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Фабричная, дом 8 кв. 2.

На дату проведения собрания установлено, что:

- общее количество голосов собственников составляет 178,38
- на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 178,58 голосов, которые составляют 2,53% голосов
- общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 285,27 кв.м.;
- количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "18" 01 2023г в 17:30.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- Выбор председателя общего собрания.
- Выбор секретаря общего собрания.
- Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
- Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
- Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
- Заключение договора управления многоквартирным домом.
- О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
- Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
- Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
- Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
- Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
- Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Фролову Наталью Васильевну

о выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Мишурину Евангу Алексеевну, собственника жилого помещения № 2.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Мишурину Оксану Алексеевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Фролову Наталью Васильевну, собственника жилого помещений № 5.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Фролову Наталью Васильевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Фролову Оксану Алексеевну, собственника жилого помещений № 4
Фролову Наталью Васильевну, собственника жилого помещений № 6
и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):

Выбрать счетную комиссию в предложенном составе

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Фролову Наталью Васильевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Фролову Оксану Алексеевну, собственника жилого помещений № 4
Фролову Наталью Васильевну, собственника жилого помещений № 6

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Мишурину Оксану Алексеевну, собственника жилого помещения № 2 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):

Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решили (Постановили):

В рамках текущей сессии
произвести ремонт лифта
двора 2 подъезд 17 этаж

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Гришину Викторию Васильевну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации, при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

определить исходя из учета
установленного норматива, действующего на территории
этой. едн.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Гришину Викторию Васильевну

Предложено: 1) определить площадь придомовой территории для обкоса согласно схеме закрепленной территории - 420м² на периодичности закрепленной в переписи. 2) Механической сметы подъездных дорог в осенний период невозможна, на зимний период детальной сметы и сметы сметы 7/17терити. 3) уборка крыльца и площадки в летний период и зимний бопомить

в состав сметы и период-ю, смета -
 наибольшим перечнем
 4) по оплате инженерных работ в холл-
 кой период согласно период-ти на
 перечень работ.

Решили (Постановили):

1) Определить подрядчика, проведение тер-ин для оценки
 состояния кровли (закрепленной кровлей)
 тер-ин - 425 руб, но периодически закрепленной в
 перечень. 2) механика системы наружной
 кровли в холл-ной период необходимо, не учитывать
 период выполнения работ и сметы. 3) сметы
 7/тер-ин. 4) уборку кровли в летний и зимний
 период выполнять в состав-ии с нормами и
 период-ю смета - ой перечнем. 4) по оплате
 инженерных работ в хол-ой период согласно
 период-ти но перечню работ.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и
 ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год
 с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложения управляющей компании в рамках минимального
 перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Шенюну Емелью Александровну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и
 ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с
 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и
 с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по
 выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего
 имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024
 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава
 общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в
 рамках перечня, а именно:

Содержание подъездов и лестничных клеток
 1) выполнить следующие работы по содержанию
 графика уборки камеро подъезде. Очистить
 де многоквартирные кор-и лестн.-х клеток (лестн.-ые
 площадки, двери, окна, черные, стены, потолки) в том-и
 периодиче и мытье, протирки, текут собств-ки.
 Производить обр-ку рез-иной тер-ом лестн. общедо-
 пользования согласно пер-ти но периоду работ и
 сметы. Дополнительно и разрезать не боковые. Ос-
 тавшие периметр перечня включить по смете. Ос-
 тавшие работы смете. Смета в размере
 1 руб. 3 коп. с 1.02.2023 по период с 01.02.2023 по 31.01.2024 г.
 КР не соот-вет-ть отдельной строкой в платежном документе

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
188,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Принимая спикеру Валерьевну
 Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
148,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Принимая Елену Анатольевну
 Предложено: Принять решение о выплате вознаграждения Председателю Совета МКД, по порядку и периодичности ее выплаты

Решили (Постановили):

Принять решение о вознаграждении председателя МКД по порядку и периодичности ее выплаты.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
148,38	62,53	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на ___ л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на ___ л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на ___ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания Шенникова (подпись) Шенникова О.А. (расшифровка подписи) 18.01.2023 (дата)

Секретарь общего собрания Фролова Д.В. (подпись) Фролова Д.В. (расшифровка подписи) 18.01.2023 (дата)

Член счетной комиссии Фролова (подпись) Фролова Е.Н. (расшифровка подписи) 18.01.2023 (дата)

Член счетной комиссии Давыдов (подпись) Давыдов И.П. (расшифровка подписи) 18.01.2023 (дата)