

Вх. УК СВ-271/ос  
24.01.24

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
**г. Ульяновск, ул. Панорамная, д. № 83**

г. Ульяновск

«23» января 2024 года

В соответствии с ЖК РФ (ст. 44-48) в доме № 83 по ул. Панорамная г. Ульяновска по инициативе собственника кв. № 39 Фроловой Натальи Игоревны проведено общее очередное собрание собственников помещений в заочной форме.

Дата проведения общего собрания: с 09 января 2024г. по 22 января 2024г. включительно.

Общая площадь многоквартирного дома: **14173,9 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **13125,5 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **1536,2 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности **0 м<sup>2</sup>**.

Всего в очередном общем собрании собственников приняли участие 204 собственника помещений в многоквартирном доме, обладающий **9006,39 м<sup>2</sup>**, что составляет **63,54%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Заочная часть собрания проводилась по адресу: г. Ульяновск, ул. Панорамная д. № 83. в период с 9-00 час. 09 января 2024г. до 24:00 час. 22 января 2024г. включительно, в ней приняли участие 204 собственника, обладающие **9006,39 м<sup>2</sup>**, что составляет **63,54%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме (бюллетени заочного голосования) по вопросам, поставленным на голосование, передавались по адресу: Россия, г. Ульяновск, ул. Панорамная, д. 83, кв. 39.

Подсчет голосов на очередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 м<sup>2</sup>.

О проведении очередного общего собрания все собственники помещений МКД извещены надлежащим образом: путем размещения сообщения на информационных досках в подъездах МКД.

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Очередное общее собрание собственников помещений МКД **правомочно** принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

**Повестка дня:**

1. О выборе председателя и секретаря общего собрания;
2. О выборе счетной комиссии;
3. О выборе способа управления
4. О выборе управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280)
5. Об утверждении условий договора управления МКД, утверждении перечня работ по услуге «Содержание и текущему ремонту общего имущества», утверждение размера платы за услугу «Содержание и текущий ремонт общего имущества» на 2024г.
6. Об утверждении размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД.
7. О наделении полномочиями управляющую компанию для заключения договоров аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования и зачисления полученных денежных средств на текущий ремонт МКД.

8. О поручении управляющей компании заключить договор аренды общего имущества, о пользовании общим имуществом ИП Долгова М.С. путем осуществления подключения (технологического) присоединения к внутридомовым инженерным сетям.
9. О принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.
10. О принятии решения о распределении объемов коммунальных услуг на общедомовые нужды по общедомовым приборам учета.
11. Об утверждении размера и способа оплаты, заключения договора на техническое обслуживание, диспетчеризацию системы домофон.
12. Об установке системы видеонаблюдения, утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на установку и техническое обслуживание системы видеонаблюдения.
13. Об утверждении размера и способа оплаты, заключение договора на техническое обслуживание шлагбаума.
14. Решение вопроса о работе лифта: запуск лифтового оборудования, решение вопроса об обшивке лифтовых кабин.
15. Об установке бункера для строительного мусора, размере платы за вывоз строительного мусора.
16. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений МКД о предстоящих общих собраниях и их результатов.
17. Об утверждении дополнительной услуги «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории и утверждении размера платы за данную услугу.
18. Об определении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

### **ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ.**

#### **Первый вопрос. О выборе председателя и секретаря собрания.**

**Слушали:** инициатора собрания по вопросу о выборе председателя и секретаря общего собрания

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной: выбрать председателем общего собрания – Фролову Наталью Игоревну(кв. № 39), секретарем собрания – Фролову Наталью Игоревну(кв. №39).

#### **Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>; что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 8489,39 м<sup>2</sup>, что составляет 94,26% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 173,8 м<sup>2</sup>, что составляет 3,81% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 343,2 м<sup>2</sup>, что составляет 1,12% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** выбрать председателем общего собрания – Фролову Наталью Игоревну(кв. № 39), секретарем собрания – Фролову Наталью Игоревну(кв. №39).

#### **Второй вопрос. О выборе счётной комиссии.**

**Слушали:** инициатора по проведению собрания по вопросу о выборе счетной комиссии.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, обязанности счетной комиссии возложить на Фролову Наталью Игоревну (кв. №39),

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>; что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 8463,79 м<sup>2</sup>, что составляет 93,98% от числа проголосовавших собственников дома;  
«ПРОТИВ» 199,4 м<sup>2</sup>, что составляет 2,21% от числа проголосовавших собственников дома;  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 343,2 м<sup>2</sup>, что составляет 3,81% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** возложить обязанности счетной комиссии на председателя и секретаря собрания.

**Третий вопрос. О выборе способа управления;**

**Слушали:** инициатора проведения собрания по вопросу выбора способа управления

**Предложено:** собственником кв. №39 предложено выбрать способ управления – «управляющая компания»,

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>; что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8812,89 м<sup>2</sup>, что составляет 97,85 % от числа проголосовавших собственников дома;  
«ПРОТИВ» 0 м<sup>2</sup>, что составляет 0% от числа проголосовавших собственников дома;  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 193,5 м<sup>2</sup>, что составляет 2,15% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** выбрать способ управления – «управляющая компания»,

**Четвертый вопрос. О выборе управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280)**

**Слушали:** инициатора собрания собственника кв. №39 по вопросу выбора управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280)

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной выбрать в качестве управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280)

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>; что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 8559,79 м<sup>2</sup>, что составляет 95,04% от числа проголосовавших собственников дома;  
«ПРОТИВ» 81,6 м<sup>2</sup>, что составляет 0,91% от числа проголосовавших собственников дома;  
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 365,0 м<sup>2</sup>, что составляет 4,05% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** выбрать в качестве управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280)

**Пятый вопрос. Об утверждении условий договора управления МКД, утверждении перечня работ по услуге «Содержание и текущему ремонту общего имущества», утверждении размера платы за услугу «Содержание и текущий ремонт общего имущества» на 2024г.**

**Слушали:** собственника кв. №39 Фролову Наталью Игоревну по вопросу утверждения условий договора управления МКД, утверждения перечня работ по услуге «Содержание и

текущему ремонту общего имущества», утверждение размера платы за услугу «Содержание и текущий ремонт общего имущества» на 2024г.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «Домовой» в предложенной редакции. Утвердить размер платы и перечень работ по содержанию и ремонту общего имущества согласно приложению №1 к протоколу на 2024 год в размере 29,78 руб. с м<sup>2</sup>.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7937,97м<sup>2</sup>, что составляет 88,14% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 339,52м<sup>2</sup>, что составляет 3,77% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 728,9м<sup>2</sup>, что составляет 8,09% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «Домовой» в предложенной редакции. Утвердить размер платы и перечень работ по содержанию и ремонту общего имущества согласно приложению №1 к протоколу на 2024 год в размере 29,78 руб. с м<sup>2</sup>.

**Шестой вопрос.** Об утверждении размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД.

**Слушали:** собственника кв№39 Фролову Наталью Игоревну по вопросу утверждения размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД.

**Предложено:** собственником квартиры №39 утвердить размер платы на текущий ремонт общего имущества МКД с ежемесячной оплатой в размере 2 руб. с кв.м. жилой /нежилой площади на период с 01.02.2024г. до принятия изменений размера платы на текущий ремонт общим собранием собственников.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39м<sup>2</sup>, что составляет 63,54 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7400,84м<sup>2</sup>, что составляет 82,17% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 844,5м<sup>2</sup>, что составляет 9,38% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 761,05м<sup>2</sup>, что составляет 8,45% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** утвердить размер платы на текущий ремонт общего имущества МКД с ежемесячной оплатой в размере 2 руб. с кв.м. жилой /нежилой площади на период с 01.02.2024г. до принятия изменений размера платы на текущий ремонт общим собранием собственников.

**Седьмой вопрос.** О наделении полномочиями управляющую компанию для заключения договоров аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования и зачисления полученных денежных средств на текущий ремонт МКД.

**Слушали:** собственника кв39 Фролову Наталью Игоревну по вопросу наделения полномочиями управляющую компанию для заключения договоров аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования и зачисления полученных денежных средств на текущий ремонт МКД.

**Предложено:** собственником квартиры №39, Наделить полномочиями управляющую компанию заключать договор аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, для размещения телекоммуникационного оборудования. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома

«ЗА» 8451,89 м<sup>2</sup>, что составляет 59,63 % от числа собственников дома;

«ПРОТИВ» 429,5 м<sup>2</sup>, что составляет 3,03% от числа собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 125,0 м<sup>2</sup>, что составляет 0,88% от числа собственников дома.

**Решение не принято:**

**Решили:** не наделять полномочиями управляющую компанию заключать договор аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, для размещения телекоммуникационного оборудования. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома.

**Восьмой вопрос.** О поручении управляющей компании заключить договор аренды общего имущества, о пользовании общим имуществом ИП Долгова М.С. путем осуществления подключения (технологического) присоединения к внутридомовым инженерным сетям.

**Слушали:** инициатора проведения собрания Фролову Наталью Игоревну (кв 39) по вопросу о поручении управляющей компании заключить договор аренды общего имущества, о пользовании общим имуществом ИП Долгова М.С. путем осуществления подключения (технологического) присоединения к внутридомовым инженерным сетям.

**Предложено:** собственником квартиры №39 поручить управляющей компании ООО «Домовой» заключить договор аренды общего имущества собственников МКД, а именно части фасада с ИП Долгова М.С. для установки автомата для продажи питьевой воды в количестве 1 шт. на срок 10 лет с ежемесячной платой в размере 200 рублей. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома. Разрешить подключение (технологическое присоединение) аппарата для продажи воды к внутридомовым инженерным системам электроснабжения, холодного водоснабжения многоквартирного дома с обязанностью ИП Долгова М.С. установить приборы учета. Оплата коммунальных ресурсов производится согласно показаний приборов учета.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7387,55 м<sup>2</sup>, что составляет 52,12% от числа собственников дома;

«ПРОТИВ» 1118,54 м<sup>2</sup>, что составляет 7,9% от числа собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 500,3 м<sup>2</sup>, что составляет 3,52% от числа собственников дома.

**Решение не принято:**

**Решили:** не поручать управляющей компании ООО «Домовой» заключить договор аренды общего имущества собственников МКД, а именно части фасада с ИП Долгова М.С. для установки автомата для продажи питьевой воды в количестве 1 шт. на срок 10 лет с ежемесячной платой в размере 200 рублей. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома. Разрешить подключение (технологическое присоединение) аппарата для продажи воды к внутридомовым инженерным системам электроснабжения, холодного водоснабжения многоквартирного дома с обязанностью ИП Долгова М.С. установить приборы учета. Оплата коммунальных ресурсов производится согласно показаний приборов учета.

**Девятый вопрос. О принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.**

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу принятия решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39м<sup>2</sup>, что составляет 63,54 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8416,59 м<sup>2</sup>, что составляет 93,45 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 291,2 м<sup>2</sup>, что составляет 3,23% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 298,6 м<sup>2</sup>, что составляет 3,32% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решение:** принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией

**Десятый вопрос. О принятии решения о распределении объемов коммунальных услуг на общедомовые нужды по общедомовым приборам учета.**

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу принятия решения о распределении объемов коммунальных услуг на общедомовые нужды по общедомовым приборам учета.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8198,74 м<sup>2</sup>, что составляет 91,03% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 448,65 м<sup>2</sup>, что составляет 4,98% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 359,0 м<sup>2</sup>, что составляет 3,99% от числа проголосовавших собственников дома.

**Решение принято:** большинством голосов

**Решение:** Принять решение об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

**Одиннадцатый вопрос.** Об утверждении размера и способа оплаты, заключения договора на техническое обслуживание, диспетчеризацию системы домофон.

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв №39 Фролову Наталью Игоревну по вопросу Об утверждении размера и способа оплаты, заключения договора на техническое обслуживание, диспетчеризацию системы домофон.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №83 по ул. Панорамная договор на техническое обслуживание и диспетчеризацию системы домофон. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге домофон в размере 70 рублей с квартиры (помещения) (ежемесячная услуга управления домофоном через смартфон оплачивается дополнительно). Начисление услуги «Техническое обслуживание домофонного оборудования» осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа. Размер платы подлежит ежегодной индексации на индекс потребительских цен в Российской Федерации

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8468,09 м<sup>2</sup>, что составляет 94,02% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 251,9 м<sup>2</sup>, что составляет 2,8% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 286,4 м<sup>2</sup>, что составляет 3,18% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №83 по ул. Панорамная договор на техническое обслуживание и диспетчеризацию системы домофон. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге домофон в размере 70 рублей с квартиры (помещения) (ежемесячная услуга управления домофоном через смартфон оплачивается дополнительно). Начисление услуги «Техническое обслуживание домофонного оборудования» осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа. Размер платы подлежит ежегодной индексации на индекс потребительских цен в Российской Федерации.

**Двенадцатый вопрос.** Об установке системы видеонаблюдения, утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на установку и техническое обслуживание системы видеонаблюдения.

4

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв39 по вопросу установки системы видеонаблюдения, утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на установку и техническое обслуживание системы видеонаблюдения.

**А) Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 9 шт. видеочапан по периметру многоквартирного дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома № 83 по ул. Панорамная в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере 51 рубль с квартиры (помещения) на период с 01.02.2024 года по 31.01.2025 года, 55 рублей на период с 01.02.2025 года по 31.01.2026 года, 59 рублей на период с 01.02.2026 года по 31.01.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7961,44м<sup>2</sup>, что составляет 88,4% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 426,3м<sup>2</sup>, что составляет 4,73% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 618,65м<sup>2</sup>, что составляет 6,87% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решение:** Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 9 шт. видеочапан по периметру многоквартирного дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома № 83 по ул. Панорамная в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере 51 рубль с квартиры (помещения) на период с 01.02.2024 года по 31.01.2025 года, 55 рублей на период с 01.02.2025 года по 31.01.2026 года, 59 рублей на период с 01.02.2026 года по 31.01.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

**Б) Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 6 шт. видеочапан в лифтах дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома № 83 по ул. Панорамная в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере



97рублей с квартиры (помещения)на период с 01.02.2024 года по 31.01.2025 года,104 рубля на период с 01.02.2025 года по 31.01.2026 года, 112 рублей на период с 01.02.2026 года по 31.01.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 6690,17м<sup>2</sup>, что составляет 74,28% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 1239,42м<sup>2</sup>, что составляет 13,76% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 1076,8м<sup>2</sup>, что составляет 11,96% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 6 шт. видеокamer в лифтах дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома № 83 по ул. Панорамная в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере 97рублей с квартиры (помещения)на период с 01.02.2024 года по 31.01.2025 года,104 рубля на период с 01.02.2025 года по 31.01.2026 года, 112 рублей на период с 01.02.2026 года по 31.01.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

**Тринадцатый вопрос.** Об утверждении размера и способа оплаты, заключение договора на техническое обслуживание шлагбаума.

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на техническое обслуживание шлагбаума.

**Предложено:** собственником квартиры №39, Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на выполнение работ по техническому обслуживанию шлагбаума и начисление платы за данную услугу. Начисление услуги за Техническое обслуживание шлагбаума осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7222,42 м<sup>2</sup>, что составляет 80,19% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 831,72м<sup>2</sup>, что составляет 9,23% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 952,25м<sup>2</sup>, что составляет 10,57% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 83 по ул. Панорамная договор на

*выполнение работ по техническому обслуживанию шлагбаума и начисление платы за данную услугу. Начисление услуги за Техническое обслуживание шлагбаума осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию.*

**Четырнадцатый вопрос. Решение вопроса о работе лифта: запуск лифтового оборудования, решение вопроса об обшивке лифтовых кабин.**

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по решению вопроса о работе лифта: запуск лифтового оборудования, решение вопроса об обшивке лифтовых кабин.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, Запустить грузовые лифты с момента их принятия обслуживающей организацией, обшить лифтовые кабины за счет средств текущего ремонта. Пассажирские лифты запустить после уведомления УК "Домовой" письмом, подписанным большинством собственников МКД по-подъездно

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 8240,27 м<sup>2</sup>, что составляет 91,49% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 424,0 м<sup>2</sup>, что составляет 4,71% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 342,12 м<sup>2</sup>, что составляет 3,8% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** Запустить грузовые лифты с момента их принятия обслуживающей организацией, обшить лифтовые кабины за счет средств текущего ремонта. Пассажирские лифты запустить после уведомления УК "Домовой" письмом, подписанным большинством собственников МКД по-подъездно.

**Пятнадцатый вопрос. Об установке бункера для строительного мусора, размере платы за вывоз строительного мусора.**

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу установки бункера для строительного мусора, размере платы за вывоз строительного мусора.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, Установить бункер для строительного мусора на территории домовладения. Включить отдельной строкой в платежный документ строку «Сбор и вывоз строительного мусора». Производить начисление платы за сбор и вывоз строительного мусора только по факту оказанных услуг (по количеству выездов для вывоза строительного мусора). В случае, если за расчетный период не будет произведен вывоз строительного мусора, то оплата не начисляется. Порядок расчета данной услуги производится в следующем порядке: цена, которая складывается из количества произведенных выездов в расчетный период, распределяется пропорционально абонируемой площади дома.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8159,57 м<sup>2</sup>, что составляет 90,6% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 532,12 м<sup>2</sup>, что составляет 5,91% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 314,7 м<sup>2</sup>, что составляет 3,49% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** Установить бункер для строительного мусора на территории домовладения. Включить отдельной строкой в платежный документ строку «Сбор и вывоз строительного мусора». Производить начисление платы за сбор и вывоз строительного мусора только по факту оказанных услуг (по количеству выездов для вывоза строительного мусора). В случае, если за расчетный период не будет произведен вывоз строительного мусора, то оплата не начисляется. Порядок расчета данной услуги производится в следующем порядке: цена, которая складывается из количества произведенных выездов в расчетный период распределяется пропорционально абонируемой площади дома.

**Шестнадцатый вопрос.** Об утверждении порядка уведомления собственников помещений МКД о предстоящих общих собраниях и их результатов.

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу утверждения порядка уведомления собственников помещений МКД о предстоящих общих собраниях и их результатов.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений МКД № 83 по ул. Панорамная о проведении общего собрания собственников: сообщение о проведении общего собрания размещается на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД, решения, принятые собственниками МКД на общем собрании, так же размещать на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8913,89 м<sup>2</sup>, что составляет 98,97% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 37,8 м<sup>2</sup>, что составляет 0,42% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 54,7 м<sup>2</sup>, что составляет 0,61% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений МКД № 83 по ул. Панорамная о проведении общего собрания собственников: сообщение о проведении общего собрания размещается на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД, решения, принятые собственниками МКД на общем собрании, так же размещать на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД.

**Семнадцатый вопрос.** Об утверждении дополнительной услуги «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории и утверждении размера платы за данную услугу.

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв.№39 по вопросу утверждения дополнительной услуги «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории и утверждении размера платы за данную услугу.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории. Включить отдельной строчкой в платежный документ строку «Вывоз снега с погрузкой в зимний период». Вывоз снега осуществляется по необходимости. Начисление платы за вывоз снега с погрузкой в зимний период с придомовой территории производить только по факту оказанных услуг (по количеству предъявленных счетов подрядной организацией на данный вид услуг). Предъявление собственникам расходов, связанных с

11

вывозом снега, осуществляется после оказания услуги в отдельной строчке платежного документа за месяц, в котором была оказана услуга. Необходимость проведения работ, их объем и стоимость подлежат согласованию с Советом МКД. В случае отсутствия Совета МКД вывоз снега производится по письменной заявке любого собственника в многоквартирном доме.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 7318,47 м<sup>2</sup>, что составляет 81,26% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 542,22 м<sup>2</sup>, что составляет 6,02% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 1145,7 м<sup>2</sup>, что составляет 12,72% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

**Решили:** утвердить дополнительную услугу «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории. Включить отдельной строчкой в платежный документ строку «Вывоз снега с погрузкой в зимний период». Вывоз снега осуществляется по необходимости. Начисление платы за вывоз снега с погрузкой в зимний период с придомовой территории производить только по факту оказанных услуг (по количеству предъявленных счетов подрядной организацией на данный вид услуг). Предъявление собственникам расходов, связанных с вывозом снега, осуществляется после оказания услуги в отдельной строчке платежного документа за месяц, в котором была оказана услуга. Необходимость проведения работ, их объем и стоимость подлежат согласованию с Советом МКД. В случае отсутствия Совета МКД вывоз снега производится по письменной заявке любого собственника в многоквартирном доме.

**Восемнадцатый вопрос. Определение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.**

**Слушали:** инициатора проведения собрания собственника кв. №39 по вопросу определения порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

**Предложено:** собственником квартиры №39 Фроловой Натальей Игоревной, Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников следующим образом: - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем, секретарем и счетной комиссией общего собрания. Хранить – 1 экз у инициатора собрания.; 2-ой – в управляющей организации.; 3-й в агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;

- определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования), а так же все материалы по проведению собрания – агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 9006,39 м<sup>2</sup>, что составляет 63,54 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» 8858,49 м<sup>2</sup>, что составляет 98,36 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» 37,8 м<sup>2</sup>, что составляет 0,42% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» 110,1 м<sup>2</sup>, что составляет 1,22% от числа проголосовавших собственников дома

**Решение принято:** большинством голосов

Решили: *Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников следующим образом: - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем, секретарем и счетной комиссией общего собрания. Хранить – 1-экз у инициатора собрания.;2-ой – в управляющей организации.;3-й в агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;*

*- определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования), а так же все материалы по проведению собрания – агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области;*

Протокол №1 от «23» января 2024г. общего очередного собрания собственников помещений МКД по адресу: г. Ульяновск ул. Панорамная, д. 83 составлен на 13 листах в 3 экземплярах.

Председатель собрания \_\_\_\_\_ /Фролова Н.И. /23.01.2024г./  
(подпись)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ /Фролова Н.И. /23.01.2024г./  
(подпись)

Счетная комиссия \_\_\_\_\_ /Фролова Н.И. /23.01.2023г./  
(подпись)

Инициатор проведения собрания \_\_\_\_\_ /Фролова Н.И. /23.01.2024г./  
(подпись)

**Размер платы за содержание многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу:  
ул. Панорамная, д. 83**

Виды работ	Периодичность	Размер ежемесячной платы, руб./кв.м. 2024 г.
Непредвиденные расходы		1,00
Обслуживание системы отопления		1,71
Обслуживание систем водоснабжения и водоотведения		1,52
Обслуживание системы электроснабжения		1,02
Замер сопротивления изоляции электрических сетей	1 раз в год	0,23
Обслуживание вентканалов	1 раз в год	0,46
Проведение электроизмерений	по графику	0,12
Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год или по заявкам	0,19
Весенний и осенний технические осмотры жилого дома	2 раза в год	0,15
Мероприятия по содержанию здания* (небольшие общестроительные работы (очистка кровли от снега и наледи, очистка тех.подвалов от мусора производится за счет средств текущего ремонта))	при необходимости	1,41
Уборка придомовой территории (подметание придомовой территории, сбор мусора с газонов)	5 раз в неделю	3,40
завоз песка	1 раз в год	0,02
покос	при необходимости	0,06
Механизированная уборка территории	при необходимости	1,06
Аварийно-диспетчерское обслуживание	пон.- пятн. с 17.00 до 8.00, субб, воск.- круглосуточно	1,40
Услуги по начислению и сбору платежей населения	ежедневно	1,80
Ведение реестра собственников	ежедневно, кроме субб. вс	0,44
Техническое обслуживание лифтового оборудования	ежемесячно	4,39
Освидетельствование лифта	1 раз в год	0,07
Страхование лифта	1 раз в год	0,04
Плата за управление многоквартирным домом	ежедневно, кроме субб. вс	2,20
Обслуживание крышной котельной	ежемесячно (начисляется при наличии)	1,35
Обслуживание системы пожарной сигнализации и насосного оборудования	ежемесячно (начисляется при наличии)	0,69
Уборка полов лестничных клеток	4 раза в месяц влажная	5,13
<b>ИТОГО:</b>		<b>29,78</b>
Дополнительные услуги:		
Вознаграждение председателя совета дома	по решению собственников	

Представитель Управляющей организации:

Экономист ООО "УК Домовой"

Представители собственников жилых  
помещений:

09.01.2024

*Фролов Н.И.*

---



---



---



---