

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 6 ул. Мигурица р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«02» апреля 2023г.

Место проведения 15 подъезд ул. Мигурица дом 6

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Красникова Ольга Валентиновна собственницы (ка)

помещения № 4 документ подтверждающий право собственности:

43АА н 599/133 от 25.06.2013

Очный этап очно-заочного голосования проводился "02" апреля 2023 года с 12:15 до 13:30 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "02" апреля 2023 г. по "02" апреля 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «02» апреля 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Мигурица, дом 6 кв. 4.

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 856,12
- б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 462,56 голосов, которые составляют 54,03% голосов
- в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 856,12 кв.м.;
- г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "02" апреля 2023г в 10:00.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Задирову Татьяну Владимировну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Красникова Олега Валентиновича, собственника жилого помещения № 4.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Красникова Олега Валентиновича

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Задирову Татьяну Владимировну, собственника жилого помещений № 1.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Задирову Татьяну Владимировну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Скобелеву Татьяну Ивановну, собственника жилого помещений № 6
Голованову Анастасию Викторовну, собственника жилого помещений № 8

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):

Выбрать счетную комиссию в предложенном составе

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Голованову Анастасию Викторовну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Задирову Татьяну Владимировну, собственника жилого помещений № 1
Скобелеву Татьяну Ивановну, собственника жилого помещений № 6

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Красникова Олега Валентиновича, собственника жилого помещения № 4 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):

Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решили (Постановили):

Принять предложенное.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: *Красникова Александра Валентиновича*

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

*Принять предложенное.
Перерасчет по объемам КР на все осуществляется ежеквартально, по истечении расчетного квартала*

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: *Красникова Александра Валентиновича*

Предложено: *Механизированную сметку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг.*

Уборку крыльца и площадок выполнять в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации в рамках принятого перечня.

Решили (Постановили):

Принять предложенное.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: *Красильникова Алла Валентиновна*

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Требовал содержать в сметоте. Содержащиеся подьездов и лестничных клеток выполнять силами жильцов. Деревянную и герметизацию не выполнять. Остальные пункты перечня принять по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 10 руб 99 коп с 1 м² на период с 01.02.2023 по 31.01.2024. Плату за квс, водоснабжение, электроэнергию потребленную при содержании общедомового имущества МКД учитывать отдельной строкой в сметных документах

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Красникова Ольга Валентиновна

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:					
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам <u>"проверка системы отопления"</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Загирова Татьяну Владимировну

Предложено: Вознаграждение председателю Совета МКД не выплачивать.

Решили (Постановили):					
<u>Не выплачивать вознаграждение председателю Совета МКД.</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
462,56	54,03	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 2 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания	<u>(подпись)</u>	<u>Красников О.В.</u>	<u>02.04.2023</u>
		расшифровка подписи	(дата)
Секретарь общего собрания	<u>(подпись)</u>	<u>Загирова Т.В.</u>	<u>02.04.2023</u>
		расшифровка подписи	(дата)
Член счетной комиссии	<u>(подпись)</u>	<u>Скобелева Т.Ч.</u>	<u>02.04.2023</u>
		расшифровка подписи	(дата)
Член счетной комиссии	<u>(подпись)</u>	<u>Голованова А.В.</u>	<u>02.04.2023</u>
		расшифровка подписи	(дата)