

ПРОТОКОЛ №1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Львовский, д.26, проводимом в форме очно-заочного голосования по инициативе собственника кв.57 Мочаловой С.М.

г. Ульяновск

«29» ноября 2018 г.

Общее собрание создано по инициативе Мочаловой Софии Михайловны - собственника квартиры №57 в многоквартирном доме № 26 по бульвару Львовский (свидетельство на право собственности 73 АТ 378660 от 07.02.2006г.).

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №4).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 01.11.2018 г. по 25.11.2018 г.

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении проводилась собственником Степанова Ольга Петровна (кв. 79) 01.11.2018г. с 17.30ч до 17.40 ч. **Дата, время и место проведения** очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 01.11.2018г. с 17.40ч до 18.20ч возле подъезда №1 дома №26 по б-ру Львовский.

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 01.11.2018г.

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 25.11.2018 г. в 20.00ч. в кв. 57 многоквартирного дома №26 по б-ру Львовский.

Председатель общего собрания - Мочалова София Михайловна (кв.57), **секретарь общего собрания** – Степанова Ольга Петровна (кв. 79).

Подсчет голосов проводился счетной комиссией в составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15) 26.11.2018г.-29.11.2018г. в квартире №57 многоквартирного дома №26 по б-ру Львовский.

Результаты подсчета и список лиц, принявших участие в очно-заочном голосовании, занесены в электронную таблицу, которая является неотъемлемой частью настоящего протокола.

Общая площадь многоквартирного дома – 5 722,95 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме).

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 5 639,95 м².

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности – 83 м².

Счетной комиссии было представлено 204 решения (бюллетеня) собственников.

К подведению итогов (подсчету голосов) счетной комиссией было принято 204 решения (бюллетеня) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 5541,47 м², в том числе представитель собственника муниципальных помещений – Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Ульяновска, что составляет 96,83% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание правомочно принимать решения по повестке дня.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30.

Место хранения решений собственников – в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

1. Избрание председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.

2. Избрание счетной комиссии общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).

3. Утверждение Перечня работ и размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **6,44 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №1.

4. Утверждение Перечня работ, услуг и размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в**

месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО) в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.

5. Утверждение перечня мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размера платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **7,57 руб./м²** в месяц в соответствии с Приложением №3.

6. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).

7. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Принятие решения об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома:

1 вариант: исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.

2 вариант: исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченным органом.

9. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений: 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

***Вопрос №1. Избрание председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.**

СЛУШАЛИ: Степанову Ольгу Петровну, которая предложила избрать председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 5516,81 м², что составляет 99,55 % голосов;

"ПРОТИВ" – 0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 24,66 м², что составляет 0,45 % голосов.

Большинством голосов решили: Избрать председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.

***Вопрос №2. Избрание счетной комиссии общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).**

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила избрать счетную комиссию общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать счетную комиссию общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 5516,81 м², что составляет 99,55 % голосов;

"ПРОТИВ" – 0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 24,66 м², что составляет 0,45 % голосов.

Большинством голосов решили: Избрать счетную комиссию общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемярёва Александра Леонидовна (кв.15).

***Вопрос №3. Утверждение Перечня работ и размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 6,44 руб./м² в месяц в соответствии с Приложением №1.**

СЛУШАЛИ: Степанову Ольгу Петровну, которая предложила собственникам помещений утвердить Перечень работ и размер платы за текущий ремонт жилого помещения (общего имущества в многоквартирном доме) на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **6,44 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №1.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Перечень работ и размер платы за текущий ремонт жилого помещения (общего имущества в многоквартирном доме) на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **6,44 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №1.

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 5433,81 м², что составляет 98,06 % голосов;

"ПРОТИВ" – 0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 107,66 м², что составляет 1,94 % голосов.

Большинством голосов решили: Утвердить Перечень работ и размер платы за текущий ремонт жилого помещения (общего имущества в многоквартирном доме) на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **6,44 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №1.

***Вопрос №4. Утверждение Перечня работ, услуг и размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО) в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.**

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила утвердить Перечень работ, услуг и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО)** в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить Перечень работ, услуг и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО)** в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 4745,06 м², что составляет 85,63 % голосов;

"ПРОТИВ" – 518,95 м², что составляет 9,36% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 277,46 м², что составляет 5,01% голосов.

Большинством голосов решили: Утвердить Перечень работ, услуг и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО)** в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.

***Вопрос №5. Утверждение перечня мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размера платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 7,57 руб./м² в месяц в соответствии с Приложением №3.**

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила утвердить перечень мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размер платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **7,57 руб./м²** в месяц в соответствии с Приложением №3.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размер платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **7,57 руб./м²** в месяц в соответствии с Приложением №3.

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 383,03 м², что составляет 6,91 % голосов;

"ПРОТИВ" –5001,13 м², что составляет 90,25% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" –157,31 м², что составляет 2,84 % голосов.

Большинством голосов решили: Не утверждать перечень мероприятий и размер платы для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

***Вопрос № 6. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).**

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила собственникам помещений утвердить условия договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 5433,81 м², что составляет 98,06 % голосов;

"ПРОТИВ" –0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" –107,66 м², что составляет 1,94 % голосов.

Большинством голосов решили: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).

***Вопрос № 7. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.**

СЛУШАЛИ: Степанову Ольгу Петровну, которая предложила наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

РЕШИЛИ (от общего числа голосов):

"ЗА" – 5400,51 м², что составляет 94,36% голосов;

"ПРОТИВ" –0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" –140,96 м², что составляет 2,46 % голосов.

Большинством голосов решили: Наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

***Вопрос № 8. Принятие решения об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома:**

1 вариант: исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.

2 вариант: исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченным органом.

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила принять решение об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО: Принять решение об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома:

1 вариант: исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.

2 вариант: исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченным органом.

РЕШИЛИ:

1-ый вариант:

"ЗА" – 3450,82 м², что составляет 62,27% ;

"ПРОТИВ" – 1535,64 м², что составляет 27,71% ;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 555,01 м², что составляет 10,02% .

2-ой вариант:

"ЗА" – 1787,33 м², что составляет 32,25 % ;

"ПРОТИВ" – 3516,07 м², что составляет 63,45 % ;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 238,07 м², что составляет 4,3 %

Большинством голосов решили: Принять решение об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.

***Вопрос № 9. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений:** 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

СЛУШАЛИ: Мочалову Софию Михайловну, которая предложила утвердить порядок оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений- 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить порядок оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений- 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

РЕШИЛИ:

"ЗА" – 5476,27 м², что составляет 98,82 % голосов;

"ПРОТИВ" – 0 м², что составляет 0% голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" – 65,2 м², что составляет 1,18 % голосов.

Большинством голосов решили: Утвердить порядок оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений- 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и

транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

Приложения:

1. Перечень работ и размер платы за текущий ремонт (восстановительные работы) общего имущества (согласно утвержденного плана мероприятий) в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. на 1 л.
2. Перечень работ и размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. на 1 л.
3. Размер платы и перечень мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 01.01.2019 г. по 31.12.2019г г. на 1 л.
4. Договор управления на 22 л.
5. Сообщение от 17.10.2018 г. о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 4 л.
6. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме №26 по б-ру Львовский на 6 л.
7. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме №26 по б-ру Львовский, принявших участие 01.11.2018г. в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование на 1 л.
8. Решения собственников помещений 204 экз.

Подписи председателя, секретаря,
счетной комиссии общего собрания

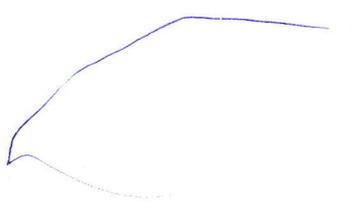
«28» ноября 2018 г.



Мочалова С.М.

Степанова О.П.

Шемырева А.Л.



**Перечень работ и размер платы за текущий ремонт (восстановительные работы)
общего имущества (согласно утвержденного плана мероприятий)
в многоквартирном доме по адресу: бульвар Львовский, д.26
на период с 01.01.2019 по 31.12.2019**

№ п/п	Наименование работ	Ориентировочный объем работ	Ориентировочная сметная или договорная стоимость работ на год (руб.)	Размер платы (руб./кв.м.) в месяц на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г.	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Ремонт ГВС в техподвале	150 мп	100000	1,46	акт осмотра
2	Ремонт ХВС,ЦО в местах общего пользования		30000	0,44	
3	Замена светильников в местах общего пользования на светодиодные (подъезды №1,2,3)	30 шт	36000	0,52	с установкой реле времени
4	Ремонт межпанельных швов	60 мп	40000	0,58	акт осмотра
5	Замена дверных блоков на металлические в мусорокамерах	3 блока	96000	1,40	утепленные, противопожарные
6	Устройство ограждения газона между подъездами №1,2,3 придомовой территории. Замена скамеек-3 шт	42 мп	100000	1,46	акт осмотра
7	Непредвиденные работы		40250	0,59	
8	Итого текущий ремонт общего имущества собственников		442250,00	6,44	

**Перечень работ и размер платы по содержанию общего имущества
в многоквартирном доме по адресу: б-р Львовский,26
за период с 01.01.2019г. по 31.12.2019 г.**

№ п/п	Наименование работ	Размер платы в месяц (руб./кв.м.)
1.	Содержание конструктивных элементов МКД	0,47
2.	Содержание систем инженерно-технического обеспечения :	
2.1.	Содержание мусоропроводов и мусорокамер	1,07
2.2.	Содержание систем вентиляции	0,06
2.3.	Содержание систем водоснабжения, водоотведения	1,18
2.4.	Содержание системы отопления	1,99
2.5.	Содержание системы электроснабжения	1,03
2.6.	Осмотры электроплит	0,13
2.7.	Содержание коллективных (общедомовых) приборов учета	0,46
2.8.	Содержание лифта (лифтов), в т.ч. ежегодное техническое освидетельствование и проведение диагностики лифтов	4,04
3.	Содержание иного общего имущества в МКД :	
3.1.	Уборка лестничных клеток	1,41
3.2.	Содержание придомовой территории (в т.ч. уборка ручная и механизированная , вывоз КГМ)	2,83
3.3.	Организация мест накопления и передача ртутьсодержащих ламп в специализированные организации	0,02
3.4.	Дератизация и дезинсекция чердаков(техэтажей) и подвалов	0,08
4.	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	1,02
5.	Управление многоквартирным домом :	
5.1.	Содержание паспортной службы	0,50
5.2.	Услуги управляющей организации по представлению интересов собственников (в т.ч. агентские, начисление и прием платежей , подготовка и доставка счетов,управление эксплуатацией МКД)	4,06
Итого содержание общего имущества собственников		20,35
Сбор , вывоз и утилизация твердых коммунальных отходов		2,01

**Размер платы и перечень мероприятий для многоквартирного дома
по адресу: бульвар Львовский д.26 по энергосбережению и повышению
энергетической эффективности на 2019 год**

№ п/п	Наименование работ	Сметная или договорная стоимость работ на год (руб.)	Размер платы (руб./кв.м.) в месяц в 2019 г.	Цель мероприятия
1	2	3	4	5
1	Установка системы погодного регулирования	520000	7,57	Экономия теплоресурсов
	Итого мероприятия по энергосбережению жилого дома	520000	7,57	

Собственникам помещений в многоквартирном доме по адресу:
г. Ульяновск, б-р Львовский, д. 26

**СООБЩЕНИЕ от 17.10.2018 г.
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в
многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д. 26**

Я, Мочалова София Михайловна, собственник квартиры № 57 (свидетельство на право собственности 73 АТ 378660 от 07.02.2006г.) многоквартирного дома №26 по б-ру Львовский приглашаю Вас принять участие во внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д. 26, в форме очно-заочного голосования в период с **01.11.2018г. по 25.11.2018г.**

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится **«01» ноября 2018г. в 17-30ч.** возле подъезда №1 многоквартирного дома №26 по б-ру Львовский. Регистрация лиц, прибывших для участия в очном обсуждении, будет проводиться по месту проведения общего собрания.

Принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проводиться после очного обсуждения вопросов повестки дня путем оформления письменных решений собственников.

Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путем передачи оформленных решений инициатору собрания Мочаловой С.М. по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д. 26, кв. 57.

Дата окончания приема решений собственников: «25» ноября 2018 г. в 20.00 ч.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.

2. Избрание счетной комиссии общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).

3. Утверждение Перечня работ и размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **6,44 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №1.

4. Утверждение Перечня работ, услуг и размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **20,35 руб./м² в месяц и 2,01 руб./м² в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов** (далее-ТКО) в соответствии с Приложением №2, с заключением прямого договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.

5. Утверждение перечня мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размера платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – **7,57 руб./м² в месяц** в соответствии с Приложением №3.

6. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).

7. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

8. Принятие решения об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома:

1 вариант: исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.

2 вариант: исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченным органом.

9. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений: 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

Важная информация!

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещений в многоквартирном доме на общем собрании, соответствует доле (кв.м), находящейся в его собственности.

Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятые в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ, являются **обязательными** для всех собственников помещений в данном доме, в том числе для тех, которые независимо от причин не приняли участия в голосовании (п.5 ст.46 Жилищного кодекса РФ).

Для ознакомления с информацией и материалами Вы можете обратиться к инициатору внеочередного общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

Инициатор внеочередного
общего собрания -
собственник квартиры №57
в многоквартирном доме №26
по б-ру Львовский



С.М. Мочалова

РЕЕСТР

собственников (представителей собственников) помещений в многоквартирном доме № 26 по б-ру Львовский, принявших участие 01.11.2018г. в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, на внеочередном общем собрании собственников, проводимом в очно-заочной форме с 01 ноября 2018г. по 25 ноября 2018г. по инициативе собственника кв. 57 Мочаловой С.М. по следующей повестке дня:

1. Избрание председателем общего собрания собственников помещений — Мочалову Софию Михайловну (кв.57), секретарем общего собрания - Степанову Ольгу Петровну (кв. 79), с возложением на них полномочий по оформлению протокола общего собрания собственников помещений.
2. Избрание счетной комиссии общего собрания собственников помещений в следующем составе: Мочалова София Михайловна (кв.57), Степанова Ольга Петровна (кв. 79), Шемырёва Александра Леонидовна (кв.15).
3. Утверждение Перечня работ и размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 6,44 руб./м2 в месяц в соответствии с Приложением №1.
4. Утверждение Перечня работ, услуг и размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 20,35 руб./м2 в месяц и 2,01 руб./м2 в месяц за сбор и вывоз твердых коммунальных отходов (далее-ТКО) в соответствии с Приложением №2, если иной тариф на сбор и вывоз ТКО не будет установлен уполномоченным органом.
5. Утверждение перечня мероприятий для многоквартирного дома по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и размера платы на период с 01.01.2019г. по 31.12.2019г. – 7,57 руб./м2 в месяц в соответствии с Приложением №3.
6. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом №26 по б-ру Львовский с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» (ОГРН 1127328003362) с 01.01.2019г. (в соответствии с Приложением №4).
7. Наделение Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» на условиях, указанных в решении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
8. Принятие решения об определении размера расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества многоквартирного дома:
 - 1 вариант: исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета.
 - 2 вариант: исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных уполномоченным органом.
9. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола, решений собственников на общем собрании собственников помещений: 1) Оформить протокол общего собрания собственников помещений в 2 (двух) экземплярах за подписью председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания. Места хранения протокола – 1-й экземпляр хранится в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, 2-й экземпляр – в ООО «Управляющая компания «МегаЛинк» по адресу: г. Ульяновск, пр. Ленинского Комсомола, д.30, 2) Итоги очно-заочного голосования (принятые решения собственников на общем собрании) разместить на информационных досках в каждом подъезде МКД; 3) Решения собственников (бюллетени голосования) хранить в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области, копии решений собственников - у председателя общего собрания по адресу: г. Ульяновск, б-р Львовский, д.26, кв. 57.

№ п/п	Ф.И.О.	№ квартиры	Площадь в собственности	Подпись
1	Исаева Т. Л.	№ 35	24,66	Исаев
2	Будыкина Н. Ю.	№ 25	3,24	Будыкин
3	Яковлева А. Т.	№ 24	21,87	Яковлев
4	Шемырева А. А.	№ 15	24,65	Шемырев
5	Шелькина Л. Н.	№ 31	8,25	Шелькин
6	Захарова Л. М.	№ 40	21,53	Захарев
7	Степанова О. П.	№ 79	24,48	Степанов
8	Бадряева Н. А.	№ 67	49,56	Бадряев

9	Лукина С. С.	№ 9	32,9	Дупр
10	Томанова М. Ф.	№ 32	21,69	Халл
11	Великова З. С.	№ 12	32,8	Вн
12	Баткумова Е. Т.	№ 8	16,27	Халл
13	Фраумс И. 52 кв	52	65,27	Вн
14	Локс С. Ф.	47	24,8	Халл
15	Петралева Е. А.	7	24,86	Вн
16	Разумова З. Ф.	74	32,71	Халл
17	Хим Ю. М.	17	21,84	Халл
18	Кузнецова Ю. И.	28	не одобрен.	Халл
19	Кочуров П. Ф.	15	21,87	Халл
20		Всего:	473,55 м ²	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				