

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 13 ул. Пушкина р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«25» февраля 2023г.

Место проведения подъезд № 2 ул. Пушкина дом 13

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Тумеровой Ольги Александровны собственницы (ка)

помещения № 33 документ подтверждающий право собственности:

№ 73/73/002-73/002/146/2016-153/3 от 06.10.2016г

Очный этап очно-заочного голосования проводился "21" февраля 2023 года с 17:00 до 18:00 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "21" февраля 2023 г. по "25" февраля 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «25» февраля 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Пушкина, дом 13 кв. 33.

На дату проведения собрания установлено, что:

- общее количество голосов собственников составляет 2021,35
- на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 1404,84 голосов, которые составляют 69,5% голосов
- общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 2021,35 кв.м.;
- количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "25" 02 2023г в 16:00.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- Выбор председателя общего собрания.
- Выбор секретаря общего собрания.
- Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
- Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
- Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
- Заключение договора управления многоквартирным домом.
- О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
- Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
- Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
- Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
- Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
- Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Маршалову Светлану Валерьевну

о выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Тумерову О.А., собственника жилого помещения № 33.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Тумерову О.А.

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Маршалову Светлану Валерьевну, собственника жилого помещений № 15.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Касатанова М.В.

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Стегачева А.П., собственника жилого помещений № 24
Махова Л.А., собственника жилого помещений № 26

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Маршалову Светлану Валерьевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Касатанову М.В., собственника жилого помещений № 36
Косарова Е., собственника жилого помещений № 35

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Тумерову Ольгу Александровну, собственника жилого помещения № 33 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Гуширову Ольгу Александровну
Предложено: В связи с прекращением деятельности в сфере управления МКД ООО «УК ЖКК «Мулловка» предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили):

Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

6. Заключение договора управления многоквартирного дома.

Слушали: Гуширову О.А.

Предложено: Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка».

Решили (Постановили):

Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с 01 02 2023 2023 года сроком на один год. Действующий договор управления расторгнуть по взаимному соглашению сторон.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Слушали: Маршалову Светлану Валерьевну

Предложено: В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили):

В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД заключить договор путем подписания договор управления от имени собственников.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.

Слушали: Евсеевскую А.И.

Предложено: Заменить кодовый замок на подъезде №1
Поставить сетки в подъездной площадке для
поливки во дворе подъезда
Стирать ушиб дубово с правой стороны дома.
Частичный ремонт облицовочной плитки
канализации 14 метров.

Решили (Постановили):

Выполнить ремонт согласно принятого
перечня работ по текущему ремонту / Приложение №2/

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Тумарову О.А.

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.
при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

Принять предложенное определение размеров расходов
на КР на СОМ, перерасчет производится ежеквартально

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Тумарову О.А.

Предложено: Обкос придомовой территории
проводить не менее 2 раз в год по перечню работ
и услуг согласованных с УК

Уборку подъездных дорог, крыльца и площадки
перед входом в подъезд, уборку земельного
участка проводить самостоятельно жильцами МКД
самостоятельно

Решили (Постановили):

Определить площадь придомовой территории для обкося - 33м², согласно схеме задренной, придомовой территории.
Уборку крошек и клочков в летний и зимний период осуществлять в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации.
Посадка несамоходных дорожек в холодный период согласно периодичности по графику работ

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали:

Трехробу Ольгу Александровну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Любая не захламлять, содержать в чистоте. Содержать в чистоте подъезды и лестничные клетки силами жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответ за некачественное содержание лестничных клеток (лестницы, подоконники, двери, окна, коридор, стены, потолки) в части подметания и мойки, проверки несучебных элементов. Содержание придомовой территории согласован с п. 9. Решениями не выполнять. Обязанное наличие Терезки принять по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению, ремонту согласовать в размере 14руб. 84к. в кв. м. на период с 01.02.2023 по 31.01.2024. Плата за холодную воду, электрическую энергию, отведение сточных вод (водоотведение), потребляемое при содержании общего имущества - в МКД учитывается отдельной строкой в платежном

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Зумерову Оюгу Александровну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам _____

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Маршарову С.В.

Предложено: Не выплачивать вознаграждение Председателю Совета МКД

Решили (Постановили):

Не выплачивать вознаграждение Председателю Совета МКД

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1404,84	69,5	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 5 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания

Зу (подпись) Зумерова О.А. (расшифровка подписи) 25.02.2023 (дата)

Секретарь общего собрания

Марш (подпись) Маршарова С.В. (расшифровка подписи) 25.02.2023 (дата)

Член счетной комиссии

Зри (подпись) Звейничева А.П. (расшифровка подписи) 25.02.2023 (дата)

Член счетной комиссии

Мас (подпись) Масова (расшифровка подписи) 25.02.2023 (дата)