

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме**  
дом 6 ул. Курганская р.п. Мулловка

р.п. Мулловка  
Место проведения Мулловка ул. Курганская «29» 01 дом 6 2023г.  
Форма проведения: очно-заочное голосование  
Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.  
Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)  
Александр Михайлович Витальевич собственницы (ка)  
помещения № 8 документ подтверждающий право собственности:  
с/ю 73.АТН № 596333 от 29.07.2009  
Очный этап очно-заочного голосования проводился "28" января 2023 года с 16:00 до 18:00 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.  
Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "28" января 2023 г. по "29" января 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «29» января 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Курганская, дом 6 кв. 8.

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 651,28
  - б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 530,48 голосов, которые составляют 31,85% голосов
  - в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 651,28 кв.м.;
  - г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.
- Подсчет голосов окончен "29" 01 2023г в 21:00.
- Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.**

**ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:**

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

**1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.**

Слушали Гуреву Валентину Ивановну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Фролову Майю Витальевну собственника жилого помещения № 8.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	81,45	0	0	0	0

Решение принято.

**2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.**

Слушали Самарцеву Любовь Николаевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Семешкову Татьяну Витальевну собственника жилого помещений № 14.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	81,45	0	0	0	0

Решение принято.

**3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.**

Слушали: Фролову Майю Витальевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания Терещушкину Марю Леонидовну, собственника жилого помещений № 13 и Семешкову Татьяну Витальевну собственника жилого помещений № 14 и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	81,45	0	0	0	0

Решение принято.

**4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.**

Слушали: Фролову Майю Витальевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома Терещушкину Марю Леонидовну, собственника жилого помещений № 13 и Семешкову Татьяну Витальевну, собственника жилого помещений № 14

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Фролову Майю Витальевну, собственника жилого помещения № 8 сроком на два года.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	81,45	0	0	0	0



Решили (Постановили):

По ввиду работ в рамках текущего ремонта  
места общего пользования не выставляются.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530, 48	81, 45	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Фролову Татьяну Витальевну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

Принять предложенное. Прерогатив по объемам не не сокращать

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530, 48	81, 45	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Фролову Татьяну Витальевну

Предложено: 1) Определить площадь придомовой территории для обкоса - согласно закрепленной придомовой территории. Территория за счет соседних, а также неопределенных.  
2) Осветить подъездные дороги в холодный период согласно периодичности по режиму работ и размер территории, под проездом.  
3) Борьба с крыльцом и площадок в летний период передвигать мебель, мусорные баки, т.к. территория не закреплена.

4) Железные пешеходные дорожки в холловый период согласно передаточному акту по периметру работ

**Решили (Постановили):**

1. Определить площадь прилегающей территории для обустройства согласно схеме закрепленной прилегающей территории. Территория должна быть огорожена.
2. Согласно передаточному акту в холловый период согласно передаточному акту по периметру работ не врезываться в проезды.
3. Железные дорожки и пешеходные в летней и зимней период согласно передаточному акту относительно территории не закреплена.
- 4) Железные пешеходные дорожки в холловый период согласно передаточному акту по периметру работ.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530, 49	81, 45	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Бролову Тамару Викторовну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

**Решили (Постановили):**

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Содержание подъездов и лестничных площадок, включая установку железных решеток на лестничных площадках, уборка территории подъездов. Ответственность за содержание и содержание лестничных площадок и лестничных площадок несет собственник. Проведение работ по содержанию общего имущества в соответствии с передаточным актом по периметру работ и услуг. Содержание прилегающей территории согласно в.п.10. Вывоз мусора и вывоз мусора. Включить в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в сумме 81,00 (сумма) средств, исходя из решения собственников в соответствии с передаточным актом по периметру работ.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530, 49	81, 45	0	0	0	0

Решение принято.

**12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.**

Слушали: Фролову Татьяну Витальевну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

**Решили (Постановили) девятому вопросу:**

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	88,45	0	0	0	0

Решение принято.

**13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.**

Слушали: Фролову Татьяну Витальевну

Предложено: Вознаграждение Председателю Совета МКД не выплачивать

**Решили (Постановили):**

Вознаграждение Председателю Совета МКД не выплачивать

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
530,49	81,45	0	0	0	0

Решение принято.

**Приложения:**

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания Фролова (подпись) (Фролова) (расшифровка подписи) 29.01.2023 (дата)

Секретарь общего собрания Свешникова (подпись) (Свешникова) (расшифровка подписи) 29.01.2023 (дата)

Член счетной комиссии Черешкина (подпись) (Черешкина) (расшифровка подписи) 29.01.2023 (дата)

Член счетной комиссии Враженина (подпись) (Враженина) (расшифровка подписи) 29.01.2023 (дата)