

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 9 ул. Лужкина р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

Место проведения р.п. Мулловка ул. Лужкина дом 9 «25» января 2023г.
Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Новокрещеновой Татьямы Анатольевны собственницы (ка)
помещения № 1 документ подтверждающий право собственности:

Свидетельство о госрегистрации собст. 73АТ639924 от 30.09.2013

Очный этап очно-заочного голосования проводился "24" 01 2023 года с 18:00 до 19:30
(время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "24" 01 2023 г. по "25" 01
2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «25» 01 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Лужкина , дом 9 кв. 1.

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 804,84
 - б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 463,84 голосов, которые составляют 57,6% голосов
 - в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 804,84 кв.м.;
 - г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.
- Подсчет голосов окончен "25" 01 2023г в 17:00.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Редулаева Михаила Лабновича

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Новокрещенову Татьяну Анат., собственника жилого помещения № 1.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Новокрещенову Татьяну Анастольевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Коновалову Светлану Геннад., собственника жилого помещений № 17.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Курочкину Раису Ивановну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Осетову Жанналию Борис., собственника жилого помещений № 15

Трешкову Валентиону Григор., собственника жилого помещений № 14

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Трешкову Валентиону Григорьевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Редулаева Михаила Лаб., собственника жилого помещений № 5

Коновалову Светлану Геннад., собственника жилого помещений № 17

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Новокрещенову Татьяну Анастольевну, собственника жилого помещения

№ 1 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решили (Постановили):

Принять решение, инициативные
собрания в подходе на 1-ом этаже (очистка,
чистка, отчуждения) в том же
пределах 10 кв. м.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	54,6	—	—	—	—

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Завокрешинову Тамару Анатольевну
Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

Предложение принять.
Перенести проведение работы
позже.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	54,6	—	—	—	—

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Полобамову Светлану Геннадьевну

Предложено: 1) Определить площадь придомовой территории для обкоса - 45 м², согласно схеме закрепленной придомовой территории, основная территория зашита под огородами.

2) Механизированная очистка подъездных дорог в холодный период - не относится к придомовой, является муниципальной.

3) Уборку крыльца и площадок в зимний и летний период выполнять в соответствии с требованиями и нормами технической эксплуатации силами собственников.

4) Границы пешеходных дорожек в холловый период совместно переоборудованы по чертежам работ.

Решили (Постановили): Принять решение о порядке пользования, содержанием придомовой территории, оштан в рамках закрепленных границ.

- 1) Определить придомовую территорию для обхода 15 м² создание схемы закрепленной придомовой тер, остальная территория занята под осырость.
- 2) Механизированная очистка подъездных дорог в холловый период не осуществляется в придомовой, является муниципальной.
- 3) Чистку крыш и площадок в зимний и летний период выполнять в соответствии с нормами и нормами тех. экон.
- 4) Границы пешеходных дорожек в холловый период совместно переоборудованы по чертежам работ.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Лобокрещенкову Татьяну Анатольевну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили): Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Требован не заказывать. Содержание подъездов и лестничных площадок осуществлять силами жильцов. Дежурную, дежурную не возмещать. Содержание придомовой территории совмещено в п. 9. Остальные пункты перечня принять по совмещению.

Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению составивший в размере 10 руб в кв. м с 1 кв. м на период с 01.02.2023 по 01.02.2024 г.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,84	57,6	—	—	—	—

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Редулаева Мишана Габриельевна

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:					
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам <u>1</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>463,84</u>	<u>57,6</u>	—	—	—	—

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Коновалу Светлану Геннадьевну

Предложено: Вознаграждение председателю Совета МКД не производится.

Решили (Постановили):					
<u>Вознаграждение председателю Совета МКД не производится.</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>463,84</u>	<u>57,6</u>	—	—	—	—

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на л., в 1 экз.

Председатель общего собрания

[Подпись] Головко 25.01.2023
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Секретарь общего собрания

[Подпись] Коновалова Е.Т. 25.01.2023
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии

[Подпись] Олейникова А.Б. 25.01.2023
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии

[Подпись] Трашкова В.Н. 25.01.2023
(подпись) расшифровка подписи (дата)