

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 21 ул. Мира р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«24» марта 2023г.

Место проведения 1 подъезд ул. Мира дом 21

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Льбовой Елены Ивановны собственницы (ка)

помещения № 6 документ подтверждающий право собственности:

73-АТ 038695 от 24.04.2003г от

Очный этап очно-заочного голосования проводился «24» марта 2023 года с 13:00 до 14:00

(время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с «24» марта 2023 г. по «24» марта 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «24» марта 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Мира, дом 21 кв. 1.

На дату проведения собрания установлено, что:

- общее количество голосов собственников составляет 849,18
- на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 433,52 голосов, которые составляют 51,05% голосов
- общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 849,18 кв.м.;
- количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен «24» марта 2023г в 20:00.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- Выбор председателя общего собрания.
- Выбор секретаря общего собрания.
- Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
- Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
- Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
- Заключение договора управления многоквартирного дома.
- О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
- Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
- Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
- Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизованная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
- Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
- Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Львову Елену Ивановну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Заскокину Александру Михайловну, собственника жилого помещения № 1

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Заскокину Александру Михайловну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Львову Елену Ивановну, собственника жилого помещений № 6

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Лакшину Эльзину Нурхаметовну, собственника жилого помещений № 9

Емисину Александру Михайловну, собственника жилого помещений № 19

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Намстанову Веру Борисовну, собственника жилого помещений № 13

Миткина Юрия Николаевича, собственника жилого помещений № 8

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Заскокину Александру Михайловну, собственника жилого помещения № 1 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: В связи с прекращением деятельности в сфере управления МКД ООО «УК ЖКК «Мулловка» предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили):

Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

6. Заключение договора управления многоквартирного дома.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка».

Решили (Постановили):

Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с 01.02.2023 - 2023 года сроком на один год. Действующий договор управления расторгнуть по взаимному соглашению сторон.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили):

В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД заключить договор путем подписания договор управления от имени собственников.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: В рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 работы планировать, в размер платы включить.

Принято решение по виду работ:

1. Ремонт кодовых замков на входные двери 2,3 подъезда

2. Косметический ремонт подъезда 5 2,3.

3. Ремонт ступеней на 1 этаже подъезда 53.

4. Замена тамбурных дверей подъездов 5 1, 2, 3.

5. Установка доводчиков на входные двери подъездов 5 1, 2, 3

Решили (Постановили):

Выполнить в рамках текущего ремонта:

1. установка доводчиков 3 шт

2. ремонт ступеней 3 подъезд

Включить данные затраты по строке

«Текущий ремонт»

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): 1. Принять предложение.

2. Перерасчет по объемам КР на СОИ (доплатисание или уменьшение) осуществлять по окончании года.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: 1. Механизированную очистку подъездных дорог

в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и ценой

2. Обкос придомовой территории, вокруг дома

Решили (Постановили):

1. Механизированную очистку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг
2. Обкос придомовой территории, вохрум дома.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Уборка не закрываться. Содержание подъездов и лестничных клеток выполняется силами жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответственность за ненадлежащее содержание лестничных клеток/лестничных площадок, двери, окна, перила, стены, потолки) в части подметания и мытья, протирки несут собственники. Резинсекцию, герметизацию не выполнять. Остальные пункты перечня приняты по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 1082 коп с одного кв.м. на период с 01.02.2023 - 31.01.2024 г.г.
Плату за электроэнергию потребленную при общедомового имущества МКД учитывать отдельной строкой в платежном документе.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
433,52	51,05	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:					
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам <u>брашкая размера оплаты</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>433,52</u>	<u>51,05</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Заскокину Александру Михайловну

Предложено: Выплачивать вознаграждение Председателю совета МКД. Установить размер платы в рубль с каждой квартиры ежемесячно, кроме кв. 1

Решили (Постановили):					
<u>Выплачивать вознаграждение Председателю совета МКД. Установить размер платы в рубль с каждой квартиры ежемесячно, кроме кв. 1</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>433,52</u>	<u>51,05</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания

ЗМ (подпись) (Заскокина А.М.) (расшифровка подписи) 24.03.2023 (дата)

Секретарь общего собрания

ЛН (подпись) (Львова Е.И.) (расшифровка подписи) 24.03.2023 (дата)

Член счетной комиссии

ЛН (подпись) (Лакшмова А.И.) (расшифровка подписи) 24.03.2023 (дата)

Член счетной комиссии

ЕМ (подпись) (Емелина А.М.) (расшифровка подписи) 24.03.2023 (дата)