

## Протокол № 1-2019

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 41, проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«11» ноября 2019 года.

Общее собрание создано по инициативе \_\_\_\_\_ - собственника квартиры № 46 в многоквартирном доме № 41 по улице Врача Михайлова

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме **очно-заочного голосования** в период с 21.10.2019 г. с 18-00 ч. по 10.11.2019 г. до 18-00 ч.

**Очная часть** собрания проходила 28.10.2019 года с 17-30 ч.ч.

**Регистрация собственников**, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 6 \_\_\_\_\_ 28.10.2019 г. с 17.30 ч до 18.00 ч. во дворе многоквартирного дома № 41 по улице Врача Михайлова.

**Дата, время и место проведения** очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 28.10.2019 г. с 17.30 ч. до 18.00 ч. во дворе многоквартирного дома № 41 по улице Врача Михайлова

**Сведения о лицах**, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в реестр регистрации собственников от 28.10.2019г. (Приложение № 4).

**Дата, время и место окончания приема** заполненных решений (бюллетеней) собственников помещений: 10.11.2019г. в 18:00 в кв. № 46 многоквартирного дома № 41 по улице Врача Михайлова.

**Председатель общего собрания** – \_\_\_\_\_ (кв. № 6), секретарь общего собрания – \_\_\_\_\_ (кв. № 46).

**Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:** ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись \_\_\_\_\_ Эргашев Э. Б.)

**Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе:** собственников: квартира № 6  
квартиры № 46 \_\_\_\_\_ квартира № 55 \_\_\_\_\_ 11 ноября 2019 года.

Общая площадь многоквартирного дома – 3263,75 м<sup>2</sup> (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2845,00м<sup>2</sup>.

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 138,50 м<sup>2</sup>.

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 280,25 м<sup>2</sup>.

Счётной комиссии было представлено 91 решения (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 91 решения (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 2289,22 м<sup>2</sup>, что составляет 70,14 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

**Кворум имеется.** Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Место хранения протокола внеочередного общего собрания:** один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

**Место хранения решений собственников** в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

### ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Предложено:** избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 6 \_\_\_\_\_ секретарём  
общего собрания собственника квартиры № 46 \_\_\_\_\_

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100,00%	0,00%	0,00%
2289,22м <sup>2</sup>	0,00м <sup>2</sup>	0,00м <sup>2</sup>

**Приняли решение:** избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 6 \_\_\_\_\_



обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.01.2020 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
96,53%	0,00%	3,47%
2209,88м2	0,00м2	79,34м2

**Приняли решение:** Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.01.2020 года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

**Предложено:** назначить \_\_\_\_\_ собственника кв. № 46 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100,00%	0,00%	0,00%
2289,22м2	0,00м2	0,00м2

**Приняли решение:** назначить \_\_\_\_\_ собственника кв. № 46 уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

**Предложено:** избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 6 \_\_\_\_\_ кв. 34  
кв.55 \_\_\_\_\_ кв. 19 \_\_\_\_\_ кв. 46 \_\_\_\_\_

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100,00%	0,00%	0,00%
2289,22м2	0,00м2	0,00м2

**Приняли решение:** избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 6 \_\_\_\_\_ кв. 34  
кв.55 \_\_\_\_\_ кв. 19 \_\_\_\_\_ кв. 46 \_\_\_\_\_

9. О наделении членом совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утвержденных общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

**Предложено:** Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утвержденных общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,99%	0,00%	2,01%
2243,20м2	0,00м2	46,02м2

**Приняли решение:** Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утвержденных общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

10. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

**Предложено:** избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 46–

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100,00%	0,00%	0,00%

2289,22м2	0,00м2	0,00м2
-----------	--------	--------

**Приняли решение:** избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 46-

11. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

**Предложено:** наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
100,00%	0,00%	0,00%
2289,22м2	0,00м2	0,00м2

**Приняли решение:** наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

12. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

**Предложено:** утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **50 руб.** с жилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.**

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
97,33%	0%	2,67%
2228,15м2	0,00м2	61,07м2

**Приняли решение:** утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **50 руб.** с жилого помещения, путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с **01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.**

13. Об утверждении с **01.01.2020 г по 31.12.2020 г** ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

**Предложено:** утвердить с **01.01.2020 г по 31.12.2020 г** ежемесячный размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1. **Вариант А – 18,26 руб. с 1м<sup>2</sup>/**

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
70,78%	23,92%	7,91%
1620,27м2	547,59м2	180,98м2

**Приняли решение:** утвердить с **01.01.2020 г по 31.12.2020 г** ежемесячный размер платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1. **Вариант А – 18,26 руб. с 1м<sup>2</sup>/**

14. Об утверждении с **01.01.2020 г по 31.12.2020 г** ежемесячного размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Приложение № 2. (Вариант А/Вариант Б).

**Предложено:** утвердить с **01.01.2020 по 31.12.2020 г** ежемесячный размер платы **3,00 руб. с 1м<sup>2</sup>** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

**Вариант А .**

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,83%	6,16%	2,01%
2102,13м2	141,07м2	46,02м2

**4,00 руб. с 1м2** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме  
**Вариант Б.**

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0%	100%	0%
0,00м2	2289,22м2	0,00м2

**Приняли решение:** утвердить с **01.01.2020** по **31.12.2020** г ежемесячный размер платы **3,00 руб. с 1м<sup>2</sup>** общей площади помещения за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.  
**Вариант А .**

15. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

**Предложено:** утвердить с **01.01.2020** по **31.12.2020**г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,89 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
42,15%	48,98%	8,88%
964,80м2	1121,15м2	203,27м2

**Приняли решение:** Не утверждать с **01.01.2020** по **31.12.2020**г. перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **1,89 руб. с 1 м2** общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

16. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

**Предложено:** поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
63,66%	0,47%	5,21%
2077,74м2	15,49м2	170,13м2

**Приняли решение:** поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

17. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

**Предложено:** определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
68,48%	0%	1,66%
2235,14м2	0,00м2	54,08м2

**Приняли решение:** определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

18. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.


**Предложено:** оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

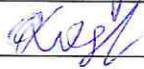
**Голосовали:**


«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
67,69%	0,47%	1,98%
2209,24м2	15,49м2	64,49м2

**Приняли решение:**


оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

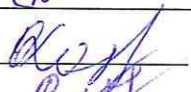
Инициатор общего собрания \_\_\_\_\_  11.11.2019 г.


Председатель общего собрания \_\_\_\_\_  11.11.2019 г.

Секретарь общего собрания \_\_\_\_\_  11.11.2019 г.

Счётная комиссия:

\_\_\_\_\_  11.11.2019 г.

\_\_\_\_\_  11.11.2019 г.

\_\_\_\_\_  11.11.2019 г.

**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2020год**  
**Вр.Михайлова улица,41**

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
<b>I</b>	<b>Содержание несущих и ненесущих конструкций</b>			<b>1,19</b>	ООО"АНРИ"
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	4079кв.м	2 раза в год	0,03	
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	4079кв.м	1 раз в год	0,11	
3	Осмотр железобетонных перекрытий	940 кв.м	2 раза в год	0,03	
4	Осмотр внутренней отделки стен	4079кв.м	1 раз в год	0,18	
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	4079кв.м	по необходимости	0,11	
6	очистка кровли от наледи( снежных шапок )	950кв.м	2 раза	0,53	
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раза в год	0,04	
8	Очистка кровли от мусора, листьев	950кв.м	1 раз в год	0,10	
9	Уборка мусора и транспортировкой мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,03	
10	Уборка подвала (сбор мусора)	940м	1 раз в год	0,03	
<b>II</b>	<b>Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.</b>			<b>4,31</b>	ООО"АНРИ"
<b>1</b>	<b>обслуживание системы центрального отопления</b>			<b>2,05</b>	ООО"АНРИ"
1	Осмотр устройств центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	940кв.м	1 раз в год	0,58	
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04	
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб.м	1 раз в год	0,89	
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1462м	1 раз в год	0,37	
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	13стояков	по необходимости	0,08	
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	20 радиаторных блоков	по необходимости	0,09	
<b>2</b>	<b>обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс</b>			<b>1,66</b>	ООО"АНРИ"
1	осмотр водопровода, канализации	64 квартиры(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,65	
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,34	
3	Прочистка канализационного лежака	80м	по необходимости	0,35	
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	4079кв.м	1 раз в год	0,11	
5	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,03	
6	Прочистка канализационных выпусков	~	1 раз в год	0,13	ООО"АНРИ"
7	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
8	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01	
9	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,03	
<b>3</b>	<b>содержание системы электроснабжения, в т.ч.:</b>			<b>0,60</b>	
	<b>обслуживание электросистемы МОП</b>			<b>0,52</b>	ООО"АНРИ"
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05	
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2раза в год	0,30	
3	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	130 м	по графику ППР, 2раза в год	0,16	
4	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01	
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08	ООО "РемСтройДом"
<b>III</b>	<b>обслуживание общедомовых приборов учета</b>		постоянно	<b>0,42</b>	ООО "Энерготехсервис"
<b>IV</b>	<b>обслуживание вентиляционных каналов</b>		4 раза в год	<b>0,57</b>	ООО "Заречное"
1	проведение технических осмотров		2 раза в год		
<b>V</b>	<b>техническое обслуживание ВДГО (аводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)</b>		1 раз в год	<b>0,18</b>	ООО "Газпром газораспределение"
<b>VI</b>	<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:</b>			<b>3,94</b>	
	<b>Уборка территории домовладения</b>			<b>3,54</b>	ООО "Уютный двор"
	<b>холодный период года ручная уборка</b>				
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,67	
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,30	
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	120кв.м.	6 раз	0,25	
4	Посыпка территории противогололедным материалом	100кв.м	10 раз	0,38	
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01	
6	уборка крылец и площадки перед входами в подъезд	20кв.м.	212раз	0,27	
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,19	
	<b>холодный период года механизированная уборка</b>				
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09	
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,19	
	<b>теплый период года</b>				

10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,36	
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 3 раза	0,16	
12	уборка газонов от случайного мусора	300м2	1 раз в 3 суток, 21 раз	0,05	
13	Покос травы	300м2	2 раза	0,07	
14	очистка урн от мусора	2 урны	153 раза	0,16	
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05	
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	20кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04	
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30	ООО "Уютный двор"
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,09	ООО "Уютный двор"
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,31	ООО "УК"Абсолют"
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,10	ООО "АльянсЮрСтрой"
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,28	
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,56	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания				
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,20	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
IX	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,27	
	Итого содержание			18,26	
	Отдельным пунктом протокола				
X	Уборка лестничных клеток	295,3кв.м		1,89	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,78	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,39	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,46	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,26	