

ПРОТОКОЛ № 1
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 3 ул. Лушкисна р.п. Мулловка

р.п. Мулловка
Место проведения 3 подъезд ул. Лушкисна «8» 02 2023г. дом 3
Форма проведения: очно-заочное голосование
Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.
Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)
Летрова Виталия Николаевича собственники (ка)
помещения № 22 документ подтверждающий право собственности:
св-во о гос. рег. 73-АА/645680 от 30.05.2013г.
Очный этап очно-заочного голосования проводился "04" 02 2023 года с 12:00 до 12:40
(время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "04" 02 2023 г. по "08" 02
2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до "08" 02 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Лушкисна, дом 3 кв. 22

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 908,91
б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 636,13 голосов, которые составляют 69,92% голосов
в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 908,91 кв.м.;
г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.
Подсчет голосов окончен "08" 02 2023г в 16:00

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Петрову Тамару Викторовну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Юрлову Веру Николаевну, собственника жилого помещения № 20.

Решили (Постановили): <u>Юрлову Веру Николаевну</u>					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>636,13</u>	<u>69,98</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Юрлову Веру Николаевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Бремелву Олгу Геннадьевну ^{предоставитель}, собственника жилого помещений № 15 по довер-т

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>636,13</u>	<u>69,98</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Кришнову Албину Николаевну, собственника жилого помещений № 5

Свдокимову Татьяну Ивановну, собственника жилого помещений № 19

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>636,13</u>	<u>69,98</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Кришнову Албину Николаевну, собственника жилого помещений № 5

Деребенко Денис Михайлович, собственника жилого помещений № 10

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Петрова Виталия Николаевича, собственника жилого помещения

№ 22 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>636,13</u>	<u>69,98</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решили (Постановили):

Принять решение по виду работ и размера финансирования в размерах текущего ремонта мест общего пользования на 2023г. Не планировать в размер платы не включать

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 13	69, 98	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

1. Принять предложенное.
2. Перерасчет по объемам КР на СОИ (доначисления или уменьшения) осуществляется ежеквартально, по истечении расчетного квартала

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 13	69, 98	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

Предложено:

1. Механизированную очистку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг.

2) Уборку крыльца и площадок в летний и зимний период выполнять в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации в рамках приложенного перечня.

Решили (Постановили):

Механизированную очистку подъездных дозоров в холодный период выносить в соответствии с перечнем работ и услуг

2) уборку крыш и площадок в летний и зимний период выносить в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации в рамках принятого перечня.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 13	69,98	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Подавать не захламлять. Содержание подъездов и лестничных клеток выполнять силами жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответственность за надлежащее содержание лестничных клеток (лестничных площадок, двери, окна, перила, ступи, потолка) в части подметания и мытья, протирку несут собственники. Производить обработку дезинфицирующими средствами места общего пользования (лестничные площадки) обработки по перечню работ и услуг. Резинсекацию, дератизацию не выполнять. Остальные пункты перечня признать по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 12 руб. 42 коп. с одного кв.м. на период с 01.02.2023 г. по 31.01.2024 г. Плату за Э.Э.С. электроэнергию, отведение стоков вод (водосточные) предоставлять при общедомовом инициатива МКД учитывать обычной строкой в платежных документах.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 13	69,98	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:					
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам <u>в рамках размера платы, ост. пункт признать к сведению</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,13	69,98	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Юрлову Веру Николаевну

Предложено: оплата председателю совета дома по 50 руб. с квартиры ежемесячно
оплату производить согласно п. 31.26 договора управления

Решили (Постановили):					
<u>оплата председателю совета дома</u> <u>установить по 50 руб с квартиры ежемесячно</u> <u>оплату производить согласно п.31.26 договора</u> <u>управления</u>					
<u>Кроме квартиры №22</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,13	69,98	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 2 л. в 1 экз.);

2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

4. Доверенность представителя от 15.02.2023 № 14 в 1 экз.

Председатель общего собрания Юрлова (Юрлова В.Н.) 8.02.2023г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Секретарь общего собрания Белая (Белая О.Т.) 8.02.2023г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии Краснова (Краснова А.Н.) 8.02.2023г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии Свдкова (Свдкова Т.И.) 8.02.2023г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)