

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 17 ул. Мира р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«02» апреля 2023г.

Место проведения 2 подъезд ул. Мира дом 17

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Лыбиной Марии Павловны собственницы (ка)

помещения № 14 документ подтверждающий право собственности:

73:08:021402:4513-73/033/2022-2 от 30.05.2022

Очный этап очно-заочного голосования проводился "02" апреля 2023 года с 10:00 до 11:45 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "02" апреля 2023 г. по "02" апреля 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до "02" апреля 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Мира, дом 17 кв. 14.

На дату проведения собрания установлено, что:

- общее количество голосов собственников составляет 1179,4
- на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 627,91 голосов, которые составляют 53,24% голосов
- общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 1179,44 кв.м.;
- количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "02" апреля 2023г в 19:30.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- Выбор председателя общего собрания.
- Выбор секретаря общего собрания.
- Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
- Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
- Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
- Заключение договора управления многоквартирным домом.
- О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
- Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
- Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
- Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
- Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
- Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Мизицу Татьяну Владимировну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Тюболову Марию Павловну, собственника жилого помещения № 14.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Мизицу Татьяну Владимировну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Тюболову Марию Павловну, собственника жилого помещений № 14.

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Тюболову Марию Павловну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Мизицу Татьяну Владимировну, собственника жилого помещений № 13

Острова Анну Петровну, собственника жилого помещений № 16

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):

Выбрать счетную комиссию в предложенном составе

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Тюболову Марию Павловну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Мизицу Татьяну Владимировну, собственника жилого помещений № 13

Острову Анну Петровну, собственника жилого помещений № 16

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Тюболову Марию Павловну, собственника жилого помещения

№ 14 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):

Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решили (Постановили):

Принять решение по виду работ и режиму финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования по доз. № 20237. Не включать в режим платное не включено.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
624,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Тюхолову Марию Павловну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): террасет по объёмам ЖР на СОУ (домашнее или уменьшение) осуществлять ежемесячно, по итеративной расчётного квартала.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
624,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Тюхолову Марию Павловну

Предложено: выполнять сезонное содержание уборку подъездных дорог в холодный период в соответствии с перечнем работ и услуг, обкос придомовой территории в рамках закрепленной границы. Уборку крыльца и площадок перед входом выполнять в соответствии с перечнем.

Решили (Постановили): Принять предложение
в полном объеме

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Яковлеву Марию Павловну
 Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):
 Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Лоджии не закрываются, содержание лоджии и системная часть выполняется силами жильцов на основании графика уборки общего подъезда. Ответственность за содержание содержания системной части в части покраски и электротехники несет собственник. Производим дизель-генератор по переодичности в перечень общей раздел ответственности по содержанию и управлению совместно в разделе №10. Ст. 16. С 1 кв. на период с 01.02.2023, по 31.01.2024 г.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Губанову Марию Павловну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:					
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам <u>в рамках размера сметы</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Губанову Марию Павловну

Предложено: увеличить вознаграждение Председателю Совета МКД, в размере 50 рублей с каждой квартиры ежемесячно, и возобновить отчисления отсюда, кроме квартир 14

Решили (Постановили):					
<u>Принять предложенное количество</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
627,91	53,24	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

- 1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 2 л. в 1 экз.);
- 2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
- 3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания	<u>Губанов</u> (подпись)	(<u>Губанова М.П.</u>) расшифровка подписи	<u>02 апреля 2023г</u> (дата)
Секретарь общего собрания	<u>Лизина</u> (подпись)	(<u>Лизина М.В.</u>) расшифровка подписи	<u>02.04.2023г</u> (дата)
Член счетной комиссии	<u>Осетрова</u> (подпись)	(<u>Осетрова А.Л.</u>) расшифровка подписи	<u>02.04.2023</u> (дата)
Член счетной комиссии	<u>Гришина</u> (подпись)	(<u>Гришина Н.</u>) расшифровка подписи	<u>02.04.2023г</u> (дата)