

ПРОТОКОЛ № 1/2023
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 16 ул. Клевская р.п. Мулловка

р.п. Мулловка
Место проведения 3 подъезд ул. Клевская "22" января 2023г. дом 16
Форма проведения: очно-заочное голосование
Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.
Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)
Сухоруковой Клавдия Федоровна собственницы (ка)
помещения № 14 документ подтверждающий право собственности:
Свидетельство о праве собственности № 73/АА № 104322 от 26.11.2010 г.
Очный этап очно-заочного голосования проводился "22" января 2023 года с 12:00 до 13:15
(время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.
Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "22" 01 2023 г. по "22" 01 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «22» 01 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Клевская, дом 16 кв. 14.

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 841,92
б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 463,09 голосов, которые составляют 55,00% голосов
в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 841,92 кв.м.;
г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "22" 01 2023г в 19:30

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Сухарикову Клавдию Рафаиловну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Евдокимову Юлию Александровну, собственника жилого помещения № 9.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Сухарикову Клавдию Рафаиловну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Алексакину Надежду Ивановну, собственника жилого помещений № 13.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Сухарикову Клавдию Рафаиловну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания Ядерникову Надежду Сергеевну, собственника жилого помещений № 3 и Туреву Елену Ивановну, собственника жилого помещений № 7 и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Сухарикову Клавдию Рафаиловну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома Алексакину Надежду Ивановну, собственника жилого помещений № 13 и Ядерникову Надежду Сергеевну, собственника жилого помещений № 3

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Сухарикову Клавдию Рафаиловну, собственника жилого помещения № 14 сроком на два года.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Сухорукову Клавдию Федоровну

Предложено: В связи с прекращением деятельности в сфере управления МКД ООО «УК ЖКК «Мулловка» предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили):

Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

6. Заключение договора управления многоквартирного дома.

Слушали: Сухорукову Клавдию Федоровну

Предложено: Заключение предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка».

Решили (Постановили):

Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с 1 апреля 2023 года сроком на один год. Действующий договор управления расторгнуть по взаимному соглашению сторон.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Слушали: Сухорукову Клавдию Федоровну

Предложено: В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили):

В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД заключить договор путем подписания договор управления от имени собственников.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,09	55,00	0	0	0	0

Решение принято.

8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.

Слушали: Сухорукову Клавдию Федоровну

Предложено: Затемнить текущие работы на площадке общего пользования каменную облицовку в количестве 6 кв.м. в рамках текущего ремонта - 4,41 тыс. руб.

Решили (Постановили):

Замечание нарубы общей канализации в
подъезде № 50 и т.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Суворову Клавдию Радовновну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): Утвердить размер холодного водоснабжения и эл. энергии исходя из утвержденного, норматива, подлежащего при расчете платы за содержание общего имущества, электрической энергии на территории МКД, в соответствии с графиком работы по территории МКД, при этом учитывать условия учета по показаниям приборов учета.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Суворову Клавдию Радовновну

Предложено: Определить площадь придомовой территории для обкоса 113 кв. м. согласно схеме закрепленной придомовой территории и периметра закрепленной в чертежах территории крыльца и площадки в летний и зимний период. Установить схему уборки территории МКД.

Установить график работ в холодный период согласно графику работ по территории МКД.

Решили (Постановили):

Одобрить проект и плановую программу мероприятий по благоустройству территории согласно схеме закрепленной придомовой территории и периодическим соглашениям в сфере

обслуживания подъездов домов в периодичности согласно периодическим соглашениям в сфере

заботы крыльца и пандусов в летний период и зимний период выполнять силами персонала т.к. управляющая не закреп

лена. Повысить качество обслуживания в периодичности по мере необходимости

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Сухарькову Галину Раисовну

Предложено утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Чердак содержать в надлежащем состоянии, не допускать его использования для размещения объектов, не входящих в состав общего имущества многоквартирного дома. Осуществлять обслуживание за ненадлежащее состояние лестничных клеток, нести ответственность за содержание и обслуживание общедомового имущества согласно периодическим и плановым работам по плану. Содержать придомовую территорию согласно и.п.т. Дежурную и аварийную бригаду не вызывать. Осуществлять ремонтные работы по согласованию. Обслуживать размер ежемесячной платы на период с 1.02.2023г. по 31.01.2024г.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Сухорезову Клавдию Родимовну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Сухорезову Клавдию Родимовну

Предложено: Вознаграждение председателю

Решили (Постановили):

Вознаграждение не выплачивать.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463, 09	55, 00	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на ___ л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на ___ л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на ___ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания	<u>Едак</u> (подпись)	<u>Едалова ЮА</u> расшифровка подписи	<u>22.01.2023 г</u> (дата)
Секретарь общего собрания	<u>Али</u> (подпись)	<u>Алибаева НЧ.</u> расшифровка подписи	<u>22.01.2023 г</u> (дата)
Член счетной комиссии	<u>ИИИ</u> (подпись)	<u>Якубовова НС</u> расшифровка подписи	<u>22.01.2023 г</u> (дата)
Член счетной комиссии	<u>Туск</u> (подпись)	<u>Тусева ЕЧ.</u> расшифровка подписи	<u>22.01.2023 г</u> (дата)