

## ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме  
дом 11 ул. Турижская р.п. Мулловка

р.п. Мулловка Место проведения 4 ноября ул. Турижская «2» 02 2023г.  
дом 11

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Башинской Елена Васильевна собственницы (ка)  
помещения № 19 документ подтверждающий право собственности:

Соглашение об одностороннем возмездном приобретении от 22.12.2022  
Очный этап очно-заочного голосования проводился "31" 01 2023 года с 17:00 до 18:30

(время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "31" 01 2023 г. по "02" 02 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до "02" 02 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Турижская, дом 11 кв. 19.

На дату проведения собрания установлено, что:

- общее количество голосов собственников составляет 2057, 07
- на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 1035,635 голосов, которые составляют 50,35% голосов
- общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 2057, 07 кв.м.;
- количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "02" 02 2023г в 13:00.

**Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.**

### ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

- Выбор председателя общего собрания.
- Выбор секретаря общего собрания.
- Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
- Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
- Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
- Заключение договора управления многоквартирного дома.
- О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
- Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
- Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
- Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизованная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
- Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
- Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

**1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.**

Слушали Евдокимову Ларису Викторовну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Башкирову Елену Валерьевну, собственника жилого помещения № 19.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

**2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.**

Слушали Башкирову Елену Валерьевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Штепикову Е.Т., собственника жилого помещений № 27.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

**3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.**

Слушали: Башкирову Елену Валерьевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания Суразетдинову А.Р., собственника жилого помещений № 26 и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

**4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.**

Слушали: Башкирову Елену Валерьевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома Евдокимову Л.В., собственника жилого помещений № 9 Шванову Т.В., собственника жилого помещений № 31

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Башкирову Елену Валерьевну, собственника жилого помещения № 19 сроком на два года.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0



Решили (Постановили):

Принять предложенное

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Башинову Елену Валерьевну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

Принять предложенное определение размера расходов граждан на оплату КР на соч. Перерасчет по объемам производится ежеквартально.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Башинову Елену Валерьевну

Предложено: 1. Механизированную очистку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с графиком работ и сметой  
2. Уборку крылец и площадок в летний и зимний периоды выполнять в соответствии с графиком и сметой своими силами.

Решили (Постановили):

Принять предложенное

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Башилову Елену Валерьевну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Содержание подъездов и лестничных клеток вошло в обязанности жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответственность за содержание лестничных клеток в чистоте, подметание и мытье, протирки шпатель ответственность собственников. Взысканию и демонтажу не подлежат. Остальные пункты перечня принять по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 85 коп. с одного кв.м. на период с 01.02.23 по 31.01.24г. Плату за ХВС, электроэнергию, отведение сточных вод (водоотведение) потребителями при общедомовом содержании МКД удерживать отдельной строкой в квитанции.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
1035,635	50,35	0	0	0	0

Решение принято.

**12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.**

Слушали: Башилову Елену Валерьевну  
 Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

**Решили (Постановили) девятому вопросу:**

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам 2

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>1035,635</u>	<u>50,35</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

**13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.**

Слушали: Башилову Елену Валерьевну  
 Предложено: Предложить не выплачивать вознаграждение Председателю Совета МКД

**Решили (Постановили):**  
Принять предложение

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<u>1035,635</u>	<u>50,35</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Решение принято.

**Приложения:**

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания Баш - (Башилов) 02.02.23  
 (подпись) расшифровка подписи (дата)

Секретарь общего собрания Иль - (Ильменков) 02.02.23  
 (подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии Иль - (Ильменков) 02.02.23  
 (подпись) расшифровка подписи (дата)

Член счетной комиссии \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (дата)