

**ПРОТОКОЛ № 10/36/2024/Домовой**  
**ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
**г. Ульяновск, пр-т Врача Сурова, д. 36**

г. Ульяновск

«16» сентября 2024 г.

В соответствии с ЖК РФ (ст. 44-48) в доме № 36 по пр-ту Врача Сурова, г. Ульяновска по инициативе ООО «СЗ «Акварель», в лице генерального директора Оганисян Артура Славовича, проведено общее очно-заочное голосование для решения вопросов повестки дня.

Общая площадь многоквартирного дома: **15220,20 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **15220,20 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **0 м<sup>2</sup>**;

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **0 м<sup>2</sup>**.

Всего во внеочередном общем собрании собственников приняли участие 189 собственников **12028,90 м<sup>2</sup>**, что составляет 79,03 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Очная часть общего собрания проводилась по адресу: г. Ульяновск, пр-т Врача Сурова, д. 36 с 18:00 до 18:30 20 августа 2024 г; в ней приняли участие 0 собственников, обладающие 0,00 м<sup>2</sup>.

Заочная часть собрания проводилась в период с 18:30 час. 20 августа 2024г. до 23:59 час. 15 сентября 2024г. включительно. В ней приняли участие 189 собственника, обладающие 12028,90 м<sup>2</sup> что составляет 79,03 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме (бюллетени заочного голосования) по вопросам, поставленным на голосование, передавались по адресу: Россия, г. Ульяновск, ул. Карбышева, д. 49, офис управляющей компании ООО «Домовой».

Подсчет голосов на очередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 м<sup>2</sup>.

Дата и место подсчета голосов: 16 сентября 2024г. в 10 час. 00 мин г. Ульяновск, ул. Карбышева, д.49, офис управляющей компании ООО «Домовой».

О проведении внеочередного общего собрания все собственники помещений МКД извещены надлежащим образом: путем размещения сообщения на информационных досках в подъездах МКД.

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Очередное общее собрание собственников помещений МКД **правомочно** принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О выборе председателя и секретаря общего собрания.
2. О выборе счётной комиссии.
3. О выборе способа управления многоквартирным домом.
4. О выборе управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089, ОГРН 1127325006280).
5. Об утверждении условий договора управления МКД, утверждении перечня работ по услуге «Содержание и текущий ремонт общего имущества» на 2024-2025 гг., утверждение размера платы за услугу «Содержание и ремонт общего имущества» на 2024-2025 гг.
6. Об утверждении размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД.
7. О наделении полномочиями управляющую компанию для заключения договоров аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования и зачисления полученных денежных средств на текущий ремонт МКД.
8. О принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.
9. О принятии решения о распределении объемов коммунальных услуг на общедомовые нужды по общедомовым приборам учета.
10. Об утверждении размера и способа оплаты, заключения договора на техническое обслуживание, диспетчеризацию системы домофон.

11. Об установке системы видеонаблюдения, утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на установку и техническое обслуживание системы видеонаблюдения.
12. Об утверждении размера и способа оплаты, заключение договора на техническое обслуживание шлаббаума.
13. Решение вопроса о работе лифтов: запуск лифтового оборудования, решение вопроса об обшивке лифтовых кабин.
14. Решение вопроса об утилизации строительных и бытовых отходов, находящихся в местах общего пользования.
15. Об установке бункера для строительного мусора, размере платы за вывоз строительного мусора.
16. Об утверждении порядка уведомления собственников помещений МКД о предстоящих общих собраниях и их результатах.
17. Об утверждении дополнительной услуги «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории и утверждении размера платы за данную услугу.
18. Об определении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

### **РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ.**

**Первый вопрос. О выборе председателя и секретаря собрания.**

*Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** *Выбрать председателем собрания ООО «СЗ «Акварель», секретарем собрания – ООО «СЗ «Акварель».*

«ЗА» - 11877,40 м<sup>2</sup>, что составляет 98,74 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 73,90 м<sup>2</sup>, что составляет 0,61 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,10 м<sup>2</sup>, что составляет 0,65 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** *Выбрать председателем собрания ООО «СЗ «Акварель», секретарем собрания – ООО «СЗ «Акварель»*

**Второй вопрос. О выборе счетной комиссии.**

*Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** *Обязанности счетной комиссии возложить на председателя и секретаря собрания.*

«ЗА» - 11876,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 98,74 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 73,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,61% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,10 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,65 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** *Обязанности счетной комиссии возложить на председателя и секретаря собрания.*

**Третий вопрос. О выборе способа управления многоквартирным домом.**

*Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** *Выбрать способ управления - «Управляющая компания».*

«ЗА» - 11847,10 м<sup>2</sup>, что составляет -98,49 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 103,70 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,86% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 78,10 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,65 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** *Выбрать способ управления - «Управляющая компания».*

**Четвертый вопрос. О выборе управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280);**

*Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** *Выбрать в качестве управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089; ОГРН 1127325006280).*

«ЗА» - 11666,30 м<sup>2</sup>, что составляет - 96,99 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 162,70 м<sup>2</sup>, что составляет- 1,35 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 199,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 1,66 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** *Выбрать в качестве управляющей организации ООО «Домовой» (ИНН 7325116089;*



Пятый вопрос. Об утверждении условий договора управления МКД, утверждении перечня работ по услуге «Содержание и ремонт жилья» на 2024-2025 гг., утверждении размера платы за услугу «Содержание и ремонт жилья» на 2024-2025 г.

Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «Домовой» в предложенной редакции. Утвердить размер платы и перечень работ по содержанию и ремонту жилья согласно приложению №1 к протоколу на 2024-2025 гг. в размере 30,09 руб. с м<sup>2</sup>.

«ЗА» - 11440,60 м<sup>2</sup>, что составляет 95,11 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 256,40 м<sup>2</sup>, что составляет - 2,13 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 331,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 2,76 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «Домовой» в предложенной редакции. Утвердить размер платы и перечень работ по содержанию и ремонту жилья согласно приложению №1 к протоколу на 2024-2025 гг. в размере 30,09 руб. с м<sup>2</sup>

Шестой вопрос. Об утверждении размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД.

Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить размер платы на текущий ремонт общего имущества МКД с ежемесячной оплатой в размере 2 руб. с кв. м жилой/нежилой площади на период с 01.10.2024 г. до принятия изменений размера платы на текущий ремонт общим собранием собственников.

«ЗА» - 11086,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 92,17 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 383,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 3,18 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 559,30 м<sup>2</sup>, что составляет - 4,65 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Утвердить размер платы на текущий ремонт общего имущества МКД с ежемесячной оплатой в размере 2 руб. с кв.м. жилой/нежилой площади на период с 01.10.2024 г. до принятия изменений размера платы на текущий ремонт общим собранием собственников.

Седьмой вопрос. О наделении полномочиями управляющую компанию для заключения договоров аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, телекоммуникационного оборудования и зачисления полученных денежных средств на текущий ремонт МКД.

Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Наделить полномочиями управляющую компанию заключать договор аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, для размещения телекоммуникационного оборудования. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома.

«ЗА» - 11436,60 м<sup>2</sup>, что составляет -75,14% от общего числа голосов собственников помещений МКД;

общего числа голосов собственников помещений МКД;

«ПРОТИВ» - 312,10 м<sup>2</sup>, что составляет - 2,05 % от общего числа голосов собственников помещений МКД;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 280,20 м<sup>2</sup>, что составляет - 1,84 % от общего числа голосов собственников помещений МКД;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Наделить полномочиями управляющую компанию заключать договор аренды мест общего пользования для размещения рекламных конструкций, для размещения телекоммуникационного оборудования. Денежные средства, полученные за аренду, подлежат зачислению на текущий ремонт дома.

Восьмой вопрос. О принятии решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор,



содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.

Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному вобоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.

«ЗА» - 11853,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 98,54 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 84,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,70 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 90,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,76 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Принять решение о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора по холодному вобоснабжению, водоотведению, электроснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами (договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг) с ресурсоснабжающей организацией.

Девятый вопрос. О принятии решения о распределении объемов коммунальных услуг на общедомовые нужды по общедомовым приборам учета.

Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Принять решение об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

«ЗА» - 11920,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 99,09 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 22,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,19 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -86,30 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,72 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Принять решение об определении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Десятый вопрос. Об утверждении размера и способа оплаты, заключения договора на техническое обслуживание, диспетчеризацию системы домофон.

Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №36 по пр-ту Врача Сурова договор на техническое обслуживание и диспетчеризацию системы домофон. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге домофон в размере 55 рублей с квартиры (помещения) (ежемесячная услуга управления домофоном через смартфон оплачивается дополнительно)на период с 01.10.2024 года по 30.09.2025 года, 60 рублей с квартиры (помещения) на период с 01.10.2025 года по 30.09.2026 года, 70 рублей с квартиры на период с 01.10.2026 года по 30.09.2027 года. Начисление услуги «Техническое обслуживание домофонного оборудования» осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

«ЗА» - 11794,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 98,05 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 173,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 1,44 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 60,80 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,51 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №36 по пр-ту Врача Сурова договор на техническое обслуживание и диспетчеризацию системы домофон. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной

услуге домофон в размере 55 рублей с квартиры (помещения) (ежемесячная услуга управления домофоном через смартфон оплачивается дополнительно) на период с 01.10.2024 года по 30.09.2025 года, 60 рублей с квартиры (помещения) на период с 01.10.2025 года по 30.09.2026 года, 70 рублей с квартиры на период с 01.10.2026 года по 30.09.2027 года. Начисление услуги «Техническое обслуживание домофонного оборудования» осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

Одиннадцатый вопрос. Об установке системы видеонаблюдения, утверждения размера и способа оплаты, заключение договора на установку и техническое обслуживание системы видеонаблюдения.

Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 25 видеокамер по периметру дома, на лестнице и в холле 1 этажа, в лифтах многоквартирного дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома №36 по пр-ту Врача Сурова в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 36 по пр-ту Врача Сурова договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере 173 рублей 00 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2024 года по 30.09.2025 года, 185 рублей 12 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2025 года по 30.09.2026 года, 198 рублей 08 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2026 года по 30.09.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

«ЗА» - 11081,05 м<sup>2</sup>, что составляет - 92,12% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 574,35 м<sup>2</sup>, что составляет - 4,77 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 373,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 3,11 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Разрешить ООО «ДомофонСпектр» за счет собственных денежных средств установить 25 видеокамер по периметру дома, на лестнице и в холле 1 этажа, в лифтах многоквартирного дома. Установленное оборудование принадлежит на праве собственности ООО «ДомофонСпектр» и передается собственникам помещений многоквартирного дома №36 по пр-ту Врача Сурова в аренду на безвозмездной основе. Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД № 36 по пр-ту Врача Сурова договор на выполнение работ по установке системы видеонаблюдения и технического обслуживания системы. Утвердить ежемесячный размер платы по дополнительной услуге видеонаблюдения в размере 173 рублей 00 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2024 года по 30.09.2025 года, 185 рублей 12 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2025 года по 30.09.2026 года, 198 рублей 08 копеек с квартиры (помещения) на период с 01.10.2026 года по 30.09.2027 года. Начисление услуги Техническое обслуживание системы видеонаблюдения осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию, отдельной строкой в разделе «Прочие услуги» единого платежного документа.

Двенадцатый вопрос. Об утверждении размера и способа оплаты, заключение договора на техническое обслуживание шлагбаума.

Слушали: менеджера по работе с населением - Никишину Анну Александровну.

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №36 по пр-ту Врача Сурова договор на выполнение работ по техническому обслуживанию шлагбаума и начисления платы за данную услугу. Начисление услуги за Техническое обслуживание шлагбаума осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию.

«ЗА» - 10495,80 м<sup>2</sup>, что составляет - 68,96 % от общего числа голосов собственников помещений МКД;

«ПРОТИВ» - 1100,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 7,23 % от общего числа голосов собственников помещений МКД;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 432,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 2,84 % от общего числа голосов собственников помещений МКД;



**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Уполномочить управляющую компанию ООО «Домовой» заключить от имени и в интересах собственников МКД №36 по пр-ту Врача Сурова договор на выполнение работ по техническому обслуживанию шлагбаума и начисления платы за данную услугу. Начисление услуги за Техническое обслуживание шлагбаума осуществляется с момента ввода его в эксплуатацию.

**Тринадцатый вопрос.** Решение вопроса о работе лифтов: запуск лифтового оборудования, решение вопроса об обшивке лифтовых кабин.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Запустить грузовые лифты с момента их принятия обслуживающей организацией, обшить лифтовые кабины за счет средств текущего ремонта. Пассажирские лифты запустить после уведомления ООО «Домовой» письмом, подписанным большинством собственников МКД каждого подъезда.

«ЗА» - 11907,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 98,99 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 59,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,49 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 62,50 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,52 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Запустить грузовые лифты с момента их принятия обслуживающей организацией, обшить лифтовые кабины за счет средств текущего ремонта. Пассажирские лифты запустить после уведомления ООО «Домовой» письмом, подписанным большинством собственников МКД каждого подъезда.

**Четырнадцатый вопрос.** Решение вопроса об утилизации строительных и бытовых отходов, находящихся в местах общего пользования.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** При выявлении бесхозного мусора в местах общего пользования, ООО «Домовой» вправе привлечь подрядную организацию для сбора и вывоза мусора. Оплату услуг подрядной организации производится путем списания денежных средств со статьи «Непредвиденные затраты» и/или «Текущий ремонт».

«ЗА» - 11324,30 м<sup>2</sup>, что составляет - 94,14 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» -425,40 м<sup>2</sup>, что составляет - 3,54 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -279,70 м<sup>2</sup>, что составляет - 2,33 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** При выявлении бесхозного мусора в местах общего пользования, ООО «Домовой» вправе привлечь подрядную организацию для сбора и вывоза мусора. Оплату услуг подрядной организации производится путем списания денежных средств со статьи «Непредвиденные затраты» и/или «Текущий ремонт».

**Пятнадцатый вопрос.** Об установке бункера для строительного мусора, размере платы за вывоз строительного мусора.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Установить бункер для строительного мусора на территории домовладения. Включить отдельной строкой в платежный документ строку «Сбор и вывоз строительного мусора». Производить начисление платы за сбор и вывоз строительного мусора только по факту оказанных услуг (по количеству выездов для вывоза строительного мусора). В случае, если за расчетный период не будет произведен вывоз строительного мусора, то оплата не начисляется. Порядок расчета данной услуги производится в следующем порядке: цена, которая складывается из количества произведенных выездов в расчетный период, распределяется пропорционально абонизируемой площади дома.

«ЗА» - 11735,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 97,56 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 151,60 м<sup>2</sup>, что составляет - 1,26% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 141,70 м<sup>2</sup>, что составляет - 1,18 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Установить бункер для строительного мусора на территории домовладения. Включить отдельной строкой в платежный документ строку «Сбор и вывоз строительного мусора». Производить начисление платы за сбор и вывоз строительного мусора только по факту оказанных



услуг (по количеству выездов для вывоза строительного мусора). В случае, если за расчетный период не будет произведен вывоз строительного мусора, то оплата не начисляется. Порядок расчета данной услуги производится в следующем порядке: цена, которая складывается из количества произведенных выездов в расчетный период, распределяется пропорционально абонируемой площади дома.

**Шестнадцатый вопрос.** Об утверждении порядка уведомления собственников помещений МКД о предстоящих общих собраниях и их результатах.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений МКД №36 по пр-ту Врача Сулова о проведении общего собрания собственников: сообщение о проведении общего собрания размещается на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД, решения, принятые собственниками МКД на общем собрании, также размещать на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД.

«ЗА» - 11997,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 99,74 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,00 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 31,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,26% от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Утвердить следующий порядок уведомления собственников помещений МКД №36 по пр-ту Врача Сулова о проведении общего собрания собственников: сообщение о проведении общего собрания размещается на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД, решения, принятые собственниками МКД на общем собрании, также размещать на информационных стендах или досках объявлений в каждом подъезде МКД.

**Семнадцатый вопрос.** Об утверждении дополнительной услуги «Вывоз снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории и утверждении размера платы за данную услугу.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить дополнительную услугу «Вывоза снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории. Включить отдельной строчкой в платежный документ строку «Вывоз снега с погрузкой в зимний период». Вывоз снега осуществляется по необходимости. Начисление платы за вывоз снега с погрузкой в зимний период с придомовой территории производить только по факту оказанных услуг (по количеству предъявленных счетов подрядной организацией на данный вид услуг). Предъявление собственникам расходов, связанных с вывозом снега, осуществляется после оказания услуги в отдельной строчке платежного документа за месяц, в котором была оказана услуга. Необходимость проведения работ, их объем, и стоимость подлежит согласованию с Советом МКД. В случае отсутствия Совета МКД вывоз снега производится по письменной заявке любого собственника в многоквартирном доме.

«ЗА» - 11027 м<sup>2</sup>, что составляет - 91,64% от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 378,35 м<sup>2</sup>, что составляет - 3,15 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 622,7 м<sup>2</sup>, что составляет -5,18% от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** большинством голосов.

**РЕШИЛИ:** Утвердить дополнительную услугу «Вывоза снега с погрузкой в зимний период» с придомовой территории. Включить отдельной строчкой в платежный документ строку «Вывоз снега с погрузкой в зимний период». Вывоз снега осуществляется по необходимости. Начисление платы за вывоз снега с погрузкой в зимний период с придомовой территории производить только по факту оказанных услуг (по количеству предъявленных счетов подрядной организацией на данный вид услуг). Предъявление собственникам расходов, связанных с вывозом снега, осуществляется после оказания услуги в отдельной строчке платежного документа за месяц, в котором была оказана услуга. Необходимость проведения работ, их объем, и стоимость подлежит согласованию с Советом МКД. В случае отсутствия Совета МКД вывоз снега производится по письменной заявке любого собственника в многоквартирном доме.

**Восемнадцатый вопрос.** Об определении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

*Слушали: менеджера по работе с населением -Никишину Анну Александровну.*

**ПРЕДЛОЖЕНО:** *Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников следующим образом:- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем, секретарем и счетной комиссией общего собрания. Хранить – 1-ый экземпляр у инициатора собрания; 2-ой- в управляющей организации; 3-ий в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования), а так же все материалы по проведению собрания в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.*

«ЗА» - 12028,90 м<sup>2</sup>, что составляет - 100 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,00 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0,00 м<sup>2</sup>, что составляет - 0,00 % от числа проголосовавших собственников дома;

**ПРИНЯТО:** Решение принято единогласно.

**РЕШИЛИ:** *Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания собственников следующим образом: протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем, секретарем и счетной комиссией общего собрания. Хранить – 1-ый экземпляр у инициатора собрания; 2-ой- в управляющей организации; 3-ий в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования), а так же все материалы по проведению собрания в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.*

**ПОДПИСИ ЧЛЕНОВ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ**

 / \_\_\_\_\_ / 16.09.2024 г.  
 / \_\_\_\_\_ / 16.09.2024 г.  
 / \_\_\_\_\_ / 16.09.2024 г.

Инициатор проведения собрания





Виды работ	Периодичность	Размер ежемесячной платы, руб./кв.м.
Непредвиденный ремонт		1,50
Обслуживание системы отопления		2,54
Обслуживание систем водоснабжения и водоотведения		2,50
Обслуживание системы электроснабжения		1,94
Замер сопротивления изоляции электрических сетей	1 раз в год	0,23
Обслуживание вентканалов	1 раз в год	0,46
Проведение электроизмерений	по графику	0,12
Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год или по заявкам	0,20
Весенний и осенний технические осмотры жилого дома	2 раза в год	0,15
Работы по содержанию несущих и ненесущих конструкций дома	при необходимости	1,71
Уборка придомовой территории (подметание придомовой территории, сбор мусора с газонов и парковки)	ежедневно	3,52
завоз песка	1 раз в год	0,06
покос	при необходимости	0,07
Механизированная уборка территории	при необходимости	1,88
Аварийно-диспетчерское обслуживание	круглосуточно	1,40
Услуги по начислению и сбору платежей населения	Пн-субб.	1,80
Ведение реестра собственников		0,50
Техническое обслуживание лифтового оборудования	ежемесячно	3,81
Освидетельствование лифта	1 раз в год	0,06
Страхование лифта	1 раз в год	0,04
Плата за управление многоквартирным домом		2,20
Промывка теплообменников	1 раз в год	0,33
Обслуживание прибора учета тепла	ежемесячно (начисляется при наличии)	0,16
Обслуживание автоматического регулирования ЦО и ТРЖ	ежемесячно (начисляется при наличии)	0,16
Обслуживание системы пожарной сигнализации	ежемесячно (начисляется при наличии)	0,48
Уборка полов лестничных клеток	4 раза в месяц влажная, 4 раза в месяц сухая, ежедневная уборка первых этажей	2,40
<b>ИТОГО:</b>		<b>30,09</b>
* - в случае выполнения работ суммарно в течении года на сумму больше суммы начисленных за год, то разница (последующие работы) может быть списана со счет средств текущего ремонта		
Дополнительные услуги:		
Вознаграждение председателя совета дома	по решению собственников	

