

Уч. № 15.11.2023г.  
Вх - 432

**ПРОТОКОЛ №2/2023**  
**ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:**  
**г. Ульяновск, ул. Народного учителя Латышева, д. 13**

г. Ульяновск

«29» октября 2023 года

В соответствии с ЖК РФ (ст. 44-48) в доме № 13 по ул. **Народного учителя Латышева** г.Ульяновска по инициативе собственников кв. 1910 Муллина Алексея Васильевича проведено общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме.

Дата проведения общего собрания с 26 сентября 2023г. по 19 октября 2023г. включительно.

Общая абонируемая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме № 13 ул. Народного учителя Латышева г. Ульяновска, которыми владеют собственники на дату проведения собрания, составляет 11273,40 кв.м. (общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме), что составляет 100% голосов.

Всего во внеочередном общем собрании собственников приняли участие 39 собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие 5840,15 м<sup>2</sup>, что составляет 51,80% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Очная часть общего собрания проводилась по адресу: г. Ульяновск, ул. Народного учителя Латышева, д.13 с 18.00 час до 19.00. час. 26 сентября 2023г; в ней приняли участие 0 собственников, обладающие 0 м<sup>2</sup>. Роздано бюллетеней 89 шт., собрано бюллетеней 39 шт., признано не действительными 0 решения. (бюллетеня).

Заочная часть собрания проводилась в период с 8:00 час. 27 сентября 2023г. до 17:00 час. 19 октября 2023г. включительно, в ней приняли участие 39 собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие **5840,15 м<sup>2</sup>**, что составляет **51,80%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме (бюллетени заочного голосования) по вопросам, поставленным на голосование, передавались по адресу: Россия, г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 41 Б.

Подсчет голосов на внеочередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1м<sup>2</sup>.

Дата и место подсчета голосов: 24 октября 2023г. в 11 час.30 мин г. Ульяновск, ул. Аблукова, д 41 Б.

О проведении внеочередного общего собрания все собственники помещений МКД извещены надлежащим образом: путем размещения сообщения на информационных досках в подъездах МКД.

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Внеочередное общее собрание собственников помещений МКД **правомочно** принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

**Повестка дня:**

- 1.Выборы председателя собрания и секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.
- 2.Утверждение Перечня и периодичности услуг (работ) на содержание общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на 2023г. – 2024г. согласно Приложению № 1 к настоящему бюллетеню голосованию.
- 3.Поручить управляющей компании ООО «Акварин» заключить договор на охрану МКД ул. Народного учителя Латышева д. 13 с охранным агентством с 01.11.2023г. Утверждение положения (регламента) охранного агентства с 01.11.2023г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 10,45 руб. с кв.м., заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.11.2023г.
4. Оплату за потреблённую тепловую энергия производить в ПАО «Т Плюс» с 01.10.2023 г. (при наличии технической возможности) по индивидуальным приборам учёта (распределитель тепла – индив), а разницу между показаниями ИПУ и общедомовым прибором учёта распределять на всю площадь МКД.

5. О принятии решения об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход, определение порядка оплаты.
6. Об определении порядка размещения и демонтажа внешних блоков кондиционеров и корзин кондиционеров на фасаде МКД согласно проектной документации.
7. Об утверждении регламента/порядка доступа на территорию к ЖК и МКД.
8. О принятии решения организовать место для хранения отходов ртутьсодержащих изделий с дальнейшей утилизацией.
9. Об утверждении размера платы по строке «Резерв на непредвиденные затраты» в размере 1 руб. м<sup>2</sup>, с 01.11.2023 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям с членами Совета МКД
10. Об определении порядка несения расходов собственниками на восстановление повреждённого общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками.
11. О принятии решения в случае аварии или иной необходимости производства работ, не входящих в размер платы на ремонт и содержание жилья, управляющая компания производит работы (самостоятельно, или с привлечением третьих лиц) и выставляет собственникам разовым единовременным платежом: стоимость работ распределяется пропорционально абонируемой площади
12. Наделить совет дома полномочиями подписать договор управления с ООО «УК Аквамарин»
13. О проведении перепланировки и переустройства в жилом помещении, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.) и о полномочиях Управляющей компании и Председателя Совета МКД по данному вопросу.
14. Определение места хранения документов голосования и места размещения информации об управлении домом.

### **ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ.**

**Первый вопрос. Выборы председателя собрания и секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.**

**Слушали:** по вопросу о выборе председателя и секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.

**Предложено:** *Избрать председателем собрания: Муллина Алексея Васильевича, кв. 1910 Избрать секретарем собрания: Лаврентьева Алексея Владимировича, кв. 509, предоставить им полномочия счетной комиссии по подведению итогов голосования, оформлению документов голосования и направлению документов общего голосования в соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5804,55 м<sup>2</sup>, что составляет 99,39 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м<sup>2</sup>, что составляет 0% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 35,60 м<sup>2</sup>, что составляет 0,61% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Избрать председателем собрания: Муллина Алексея Васильевича, кв. 1910 Избрать секретарем собрания: Лаврентьева Алексея Владимировича, кв. 509, предоставить им полномочия счетной комиссии по подведению итогов голосования, оформлению документов голосования и направлению документов общего голосования в соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ.*

**Второй вопрос. Утверждение Перечня и периодичности услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на 2023 – 2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.**

**Слушали:** по вопросу утверждение Перечня и периодичности услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на 2023 – 2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.

**Предложено:** *утвердить Перечень и периодичность услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на период с 01.11.2023г. по 31.10.2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5530,65 м<sup>2</sup>, что составляет 94,70 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 76,00 м<sup>2</sup>, что составляет 1,30 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 233,50 м<sup>2</sup>, что составляет 4,00% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *утвердить Перечень и периодичность услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на период с 01.11.2023г. по 31.10.2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.*

**Третий вопрос.** Поручить управляющей компании ООО «Акварин» заключить договор на охрану МКД ул. Народного учителя Латышева д. 13 с охранным агентством с 01.11.2023г. Утверждение положения (регламента) охранного агентства с 01.11.2023г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 10,45 руб. с кв.м. , заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.11.2023г.

**Слушали:** по вопросу поручить управляющей компании ООО «Акварин» заключить договор на охрану МКД ул. Народного учителя Латышева д. 13 с охранным агентством с 01.11.2023г. Утверждение положения (регламента) охранного агентства с 01.11.2023г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 10,45 руб. с кв.м., заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.11.2023г.

**Предложено:** *Поручить управляющей компании заключить договор на охрану МКД по адресу ул. Народного учителя Латышева д.13 с охранным агентством с 01.11.2023г. и утвердить положение (регламент) охранного агентства с 01.11.2023. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 10,45 руб. с кв.м. в месяц, заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.11.2023г.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5030,05 м<sup>2</sup>, что составляет 86,13 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 553,00 м<sup>2</sup>, что составляет 9,47 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 257,10 м<sup>2</sup>, что составляет 4,40% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Поручить управляющей компании заключить договор на охрану МКД по адресу ул. Народного учителя Латышева д.13 с охранным агентством с 01.11.2023г. и утвердить положение (регламент) охранного агентства с 01.11.2023. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 10,45 руб. с кв.м. в месяц, заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.11.2023г.*

**Четвертый вопрос.** Оплату за потребленную тепловую энергию производить в ПАО «Т Плюс» с 01.10.2023г. (при наличии технической возможности) без учета индивидуальных приборов учета, суммы потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД.

**Слушали:** по вопросу оплату за потребленную тепловую энергию производить в ПАО «Т Плюс» с 01.10.2023г. (при наличии технической возможности) без учета индивидуальных приборов учета, суммы потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД.

**Предложено:** *оплату за потребленную тепловую энергию производить в ПАО «Т Плюс» с 01.10.2023г. (при наличии технической возможности) без учета индивидуальных приборов учета, суммы потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5324,45 м<sup>2</sup>, что составляет 91,17 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 190,20 м<sup>2</sup>, что составляет 3,26 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 325,50 м<sup>2</sup>, что составляет 5,57% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *оплату за потребленную тепловую энергию производить в ПАО «Т Плюс» с 01.10.2023г. (при наличии технической возможности) без учета индивидуальных приборов учета, суммы потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД.*

**Пятый вопрос.** О принятии решения об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход, определение порядка оплаты.

**Слушали:** по вопросу о принятии решения об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход, определение порядка оплаты.

**Предложено:** *Принять решение об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход за счет средств текущего ремонта при накоплении денежных средств в полном объеме.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5297,45 м<sup>2</sup>, что составляет 90,71 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 317,20 м<sup>2</sup>, что составляет 5,43 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 225,50 м<sup>2</sup>, что составляет 3,86% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Принять решение об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход за счет средств текущего ремонта при накоплении денежных средств в полном объеме.*

**Шестой вопрос.** Об определении порядка размещения и демонтажа внешних блоков кондиционеров и корзин кондиционеров на фасаде МКД собственниками МКД, в т.ч. ранее установленных согласно проектной документации.

**Слушали:** по вопросу об определении порядка размещения и демонтажа внешних блоков кондиционеров и корзин кондиционеров на фасаде МКД собственниками МКД, в т.ч. ранее установленных согласно проектной документации.

**Предложено:** *Размещение собственниками МКД внешних блоков кондиционеров и/или корзин кондиционеров на фасаде МКД осуществлять согласно проектной документации. Находящиеся на фасаде МКД внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера, установленные не по схеме проектной документации, подлежат демонтажу силами собственников МКД, осуществившими данную установку, и/или за их счёт. Наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД обращения в суд от имени всех собственников МКД об обязанности собственников, добровольно не демонтировавших внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера на фасаде МКД, установленные с нарушением данного порядка, демонтировать данные блоки кондиционера и/или корзины с фасада МКД, с возложением на данных собственников судебных расходов.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5491,25 м<sup>2</sup>, что составляет 94,03 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 224,80 м<sup>2</sup>, что составляет 3,85 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 124,10 м<sup>2</sup>, что составляет 2,12% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Размещение собственниками МКД внешних блоков кондиционеров и/или корзин кондиционеров на фасаде МКД осуществлять согласно проектной документации. Находящиеся на фасаде МКД внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера, установленные не по схеме проектной документации, подлежат демонтажу силами собственников МКД, осуществившими данную установку, и/или за их счёт. Наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД обращения в суд от имени всех собственников МКД об обязанности собственников, добровольно не демонтировавших внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера на фасаде МКД, установленные с нарушением данного порядка, демонтировать данные блоки кондиционера и/или корзины с фасада МКД, с возложением на данных собственников судебных расходов.*

**Седьмой вопрос. Об утверждении регламента порядка доступа на территорию к ЖК и МКД**

**Слушали:** по вопросу об утверждении регламента порядка доступа на территорию к ЖК и МКД

**Предложено:** Установить, что территория ЖК Сиреневый является закрытой и доступ на нее осуществляется в соответствии с утвержденным регламентом. Утвердить регламент (порядок) доступа на территорию к ЖК и МКД

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5777,05 м<sup>2</sup>, что составляет 98,92 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 35,60 м<sup>2</sup>, что составляет 0,61 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 27,50 м<sup>2</sup>, что составляет 0,47% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** Установить, что территория ЖК Сиреневый является закрытой и доступ на нее осуществляется в соответствии с утвержденным регламентом. Утвердить регламент (порядок) доступа на территорию к ЖК и МКД

**Восьмой вопрос. О принятии решения организовать место для хранения отходов ртутьсодержащих изделий с дальнейшей утилизацией.**

**Слушали:** по вопросу о принятии решения организовать место для хранения отходов ртутьсодержащих изделий с дальнейшей утилизацией.

**Предложено:** принять решение организовать место для хранения ртутьсодержащих отходов и изделий с дальнейшей утилизацией специализированной организацией (является обязательным требованием согласно Постановлению Правительства №2314 от 23.12.2020г).

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5268,15 м<sup>2</sup>, что составляет 90,21 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 234,40 м<sup>2</sup>, что составляет 4,01 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 337,60 м<sup>2</sup>, что составляет 5,78% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** принять решение организовать место для хранения ртутьсодержащих отходов и изделий с дальнейшей утилизацией специализированной организацией (является обязательным требованием согласно Постановлению Правительства №2314 от 23.12.2020г).

**Девятый вопрос. Об утверждении размера платы по строке «резерв на непредвиденные затраты» в размере 1,00 руб. м<sup>2</sup> с 01.11.2023 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям с членами Совета МКД**

**Слушали:** по вопросу об утверждении размера платы по строке «резерв на непредвиденные затраты» в размере 1,00 руб. м<sup>2</sup> с 01.11.2023 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям с членами Совета МКД

**Предложено:** утвердить размер платы по строке резерв на непредвиденные затраты в размере 1,00 руб.м<sup>2</sup> на период с 01.11.2023 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям производить с членами Совета МКД.

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5476,75 м<sup>2</sup>, что составляет 93,78 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 162,40 м<sup>2</sup>, что составляет 2,78 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 201,00 м<sup>2</sup>, что составляет 3,44% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** утвердить размер платы по строке резерв на непредвиденные затраты в размере 1,00 руб. м<sup>2</sup> на период с 01.11.2023 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников.

*Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям производить с членами Совета МКД.*

**Десятый вопрос.** Об определении порядка несения расходов собственниками на восстановление повреждённого общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками

**Слушали:** по вопросу об определении порядка несения расходов собственниками на восстановление повреждённого общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками

**Предложено:** *В случае повреждения общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками, наделить УК правом на проведение восстановительного ремонта МОПов за счёт всех собственников МКД пропорционально площади помещений и выставлять отдельной строкой в квитанциях на оплату в месяце, когда данные расходы производились. В случае установления конкретного собственника МКД, чьи рабочие допустили повреждение МОПов при проведении ремонтных работ, наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД на предъявление претензии данному собственнику и/ или обращение в суд от имени всех собственников МКД с требованием обязать собственника оплатить/компенсировать расходы на проведение восстановительного ремонта МОПов с возложением на данного собственника судебных расходов.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5448,05 м<sup>2</sup>, что составляет 93,29 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 165,30 м<sup>2</sup>, что составляет 2,83 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 226,80 м<sup>2</sup>, что составляет 2,88% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *В случае повреждения общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками, наделить УК правом на проведение восстановительного ремонта МОПов за счёт всех собственников МКД пропорционально площади помещений и выставлять отдельной строкой в квитанциях на оплату в месяце, когда данные расходы производились. В случае установления конкретного собственника МКД, чьи рабочие допустили повреждение МОПов при проведении ремонтных работ, наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД на предъявление претензии данному собственнику и/ или обращение в суд от имени всех собственников МКД с требованием обязать собственника оплатить/компенсировать расходы на проведение восстановительного ремонта МОПов с возложением на данного собственника судебных расходов.*

**Одиннадцатый вопрос.** О принятии решения в случае аварии или иной необходимости производства работ не входящих в размер платы на ремонт и содержание жилья, управляющая компания производит работы (самостоятельно, или с привлечением третьих лиц) и выставляет собственникам разовым единовременным платежом: стоимость работ распределяется пропорционально абонируемой площади.

**Слушали:** по вопросу о принятии решения в случае аварии или иной необходимости производства работ не входящих в размер платы на ремонт и содержание жилья, управляющая компания производит работы (самостоятельно, или с привлечением третьих лиц) и выставляет собственникам разовым единовременным платежом: стоимость работ распределяется пропорционально абонируемой площади.

**Предложено:** *принять решение в случае аварии или иной необходимости производства работ не входящих в размер платы на ремонт и содержание жилья, управляющая компания производит работы (самостоятельно, или с привлечением третьих лиц) и выставляет собственникам разовым единовременным платежом: стоимость работ распределяется пропорционально абонируемой площади по согласованию с председателем Совета МКД.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5070,95 м<sup>2</sup>, что составляет 86,83 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 346,40 м<sup>2</sup>, что составляет 5,93 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 422,80 м<sup>2</sup>, что составляет 7,24% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *принять решение в случае аварии или иной необходимости производства работ не входящих в размер платы на ремонт и содержание жилья, управляющая компания производит работы (самостоятельно, или с привлечением третьих лиц) и выставляет собственникам разовым единовременным платежом: стоимость работ распределяется пропорционально абонируемой площади по согласованию с председателем Совета МКД.*

**Двенадцатый вопрос.** *Наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.*

**Слушали:** *по вопросу наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.*

**Предложено:** *наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5499,45 м<sup>2</sup>, что составляет 94,17 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 140,90 м<sup>2</sup>, что составляет 2,41 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 199,80 м<sup>2</sup>, что составляет 3,42% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.*

**Тринадцатый вопрос.** *О проведении перепланировки и переустройства в жилом помещении, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.) и о полномочиях Управляющей компании и Председателя Совета МКД по данному вопросу.*

**Слушали:** *по вопросу о проведении перепланировки и переустройства в жилом помещении, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.) и о полномочиях Управляющей компании и Председателя Совета МКД по данному вопросу.*

**Предложено:** *Проводить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.), исключительно по согласованию с органом местного самоуправления. В случае выявления случаев переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.), без соответствующего согласования, наделить Председателя Совета МКД или Управляющую компанию полномочиями на предъявление требований к собственникам на приведение такого помещения в прежнее состояние в разумный срок, а также на обращение в соответствующие органы с требованиями о привлечении к ответственности данных собственников МКД.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5635,60 м<sup>2</sup>, что составляет 96,50 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 37,00 м<sup>2</sup>, что составляет 0,63 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 167,55 м<sup>2</sup>, что составляет 2,87% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Проводить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.), исключительно по согласованию с органом местного самоуправления. В случае выявления случаев переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, затрагивающее общее имущество МКД (несущие стены, коммуникации и т.п.), без соответствующего согласования, наделить Председателя Совета МКД или Управляющую компанию полномочиями на предъявление требований к собственникам на приведение такого помещения в прежнее состояние в разумный срок, а также на обращение в соответствующие органы с требованиями о привлечении к ответственности данных собственников МКД.*

**Четырнадцатый вопрос.** *О порядке места хранения документов голосования и места размещения информации об управлении домом.*

**Слушали:** по вопросу о порядке места хранения документов голосования и места размещения информации об управлении домом.

**Предложено:** *Определить место размещения информации об управлении многоквартирным домом, а также сообщений о проведении собраний и уведомлений об итогах голосования общих собраний многоквартирного дома на информационных стендах в подъездах дома № 13 ул. Народного учителя Латышева г.Ульяновска. Определить место хранения протоколов общего собрания и решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Один экземпляр протокола в офисе управляющей организации ООО «УК Аквамарин» по адресу: г. Ульяновск, ул. Аблукова, дом 41 Б.*

**Голосовали:**

По данному вопросу проголосовало 5840,15 м<sup>2</sup>; что составляет 51,80 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 5784,25 м<sup>2</sup>, что составляет 99,04 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 55,90 м<sup>2</sup>, что составляет 0,96 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м<sup>2</sup>, что составляет 0 % от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

**Решили:** *Определить место размещения информации об управлении многоквартирным домом, а также сообщений о проведении собраний и уведомлений об итогах голосования общих собраний многоквартирного дома на информационных стендах в подъездах дома № 13 ул. Народного учителя Латышева г.Ульяновска. Определить место хранения протоколов общего собрания и решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Один экземпляр протокола в офисе управляющей организации ООО «УК Аквамарин» по адресу: г. Ульяновск, ул. Аблукова, дом 41 Б.*

Протокол №2/2023 от «29» октября 2023г. общего внеочередного собрания собственников помещений МКД по адресу: г. Ульяновск ул. Народного учителя Латышева, д. 13 составлен на 8 листах в 3 экземплярах.

Председатель собрания \_\_\_\_\_ /Муллин А.В./29.10.2023 г./

(подпись)

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ /Лаврентьев А.В./ 29.10.2023 г./

(подпись)

Счетная комиссия \_\_\_\_\_ / Муллин А.В./29.10.2023 г./

(подпись)

Счетная комиссия \_\_\_\_\_ /Лаврентьев А.В./ 29.10.2023 г./

(подпись)

Инициатор собрания \_\_\_\_\_ / Муллин А.В./29.10.2023 г./

(подпись)




**Смета стоимости работ и услуг по управлению МКД,  
надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД  
ул. Народного учителя Латышева д.13 на 2023 год,  
площадь МКД 11273,40м<sup>2</sup>**


№ п/п	Наименование	Периодичность выполнения работ	ВСЕГО
			затрат на обслуживан ие дома в месяц, руб.  <i>на 1 м<sup>2</sup></i>
1	Уборка придомовой территории (ФЗП дворника+ инвентарь для уборки)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	<b>2,65</b>
2	Механизированная уборка придомовой территории	<i>по мере необходимости</i>	<b>1,43</b>
3	Уборка мест общего пользования (ФЗП + инвентарь, моющие средства)	<i>по графику</i>	<b>2,61</b>
4	Техническое обслуживание систем отопления, горячего водоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения МОП		<b>4,54</b>
4.1	<i>осмотр стояков</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>осмотр розлива</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>проверка состояния трубопровода, отопительных приборов, регулировочной и запорной арматуры</i>	<i>по графику</i>	
	<i>промывка и опрессовка системы отопления</i>	<i>1 раза в год</i>	
	<i>ликвидация воздушных пробок</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>регулировка и наладка системы отопления</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>проверка и содержание устройств в чердачных подвальных помещениях, проверка состояния креплений, подвесок и прокладок - подставок для магистрального трубопровода</i>	<i>по графику</i>	
	<i>мелкий ремонт изоляции и креплений трубопровода (до 1 метра)</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>осмотр системы водопровода и канализации</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>Обслуживание системы электроснабжения</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>осмотр и замена потолочных фонарей</i>	<i>ежедневно</i>	
	<i>ревизия ВРУ</i>	<i>1 раз в год</i>	
	<i>обслуживание поэтажных щитков (очистка и подтяжка контактов)</i>	<i>1 раз в год</i>	
	<i>осмотр линий электрических сетей, эл. оборудования</i>	<i>2 раза в год</i>	
<i>мелкий ремонт электропроводки, смена перегоревших лампочек в МОП, ремонт выключателей</i>	<i>по мере необходимости</i>		
<i>обслуживание уличного освещения</i>			
5	Проведение электроизмерений	<i>1 раз в три года</i>	<b>0,11</b>
6	Техническое обслуживание системы погодного регулирования и приборов узла учета теплопотребления и горячего водоснабжения	<i>ежемесячно, по договору</i>	<b>1,97</b>
7	Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации	<i>ежедневно, по договору</i>	<b>1,39</b>
8	Аварийно-диспетчерское обслуживание	<i>ежедневно с 17.00 до 8.00</i>	<b>0,91</b>
9	Поверка технического состояния дымовых и вентиляционных каналов	<i>по графику, 1 раз в год, а также по заявкам</i>	<b>0,38</b>
10	Дератизация и дезинсекция, дезинфекция мест общего пользования (подвал, техэтаж, МОП)	<i>2 раза в год, а так же по заявкам</i>	<b>0,57</b>
11	Техническое обслуживание лифтового оборудования	<i>ежемесячно, по договору</i>	<b>3,07</b>
12	Техническое освидетельствование лифтов	<i>1 раз в год</i>	<b>0,12</b>
13	Страхование лифтов	<i>1 раз в год</i>	<b>0,07</b>
14	Содержание и обслуживание зелёных насаждений (газонов и декоративных растений, автополив)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	<b>1,21</b>
15	Управление многоквартирным домом (ФЗП и налоги, телефония, интернет для УК, канцтовары, содержание оргтехники, компьютеры, обслуживание сайта ГИС ЖКХ)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	<b>6,16</b>
16	Начисление и сбор платежей за ЖКУ (платежный агент)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	<b>0,28</b>

17	Услуги по регистрации и учету граждан (паспортный стол, услуга предоставляется, согласно договора)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	<b>0,59</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>28,06</b>
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ</b>			
18	Резерв на непредвиденные затраты		<b>1,00</b>
19	Текущий ремонт		<b>0,00</b>
20	Вознаграждение председателя совета дома		<b>0,00</b>
<b>ИТОГО дополнительные услуги</b>			
<b>ВСЕГО с учётом дополнительных услуг</b>			<b>29,06</b>
<b>ПРОЧИЕ УСЛУГИ</b>			
21	Обслуживание систем видеонаблюдения	<i>ежемесячно, по договору</i>	<b>По факту</b>
22	Вывоз КГМ (строительный мусор)	<i>По факту</i>	<b>По факту</b>
23	Домофон	<i>ежемесячно, по договору</i>	<b>По факту</b>
24	Обслуживание систем контроля доступа на территорию (шлагбаум/ворота/калитки)	<i>ежемесячно, по договору</i>	<b>По факту</b>

Председатель собрания \_\_\_\_\_ /Муллин А.В./29.10.2023 г./

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ /Лаврентьев А.В./ 29.10.2023 г./

  
(подпись)

  
(подпись)