

ПРОТОКОЛ № 1
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 13 ул. Садовая р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«28» января 2023г.

Место проведения 3 подъезд ул. Садовая дом 15

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью) Шаминой Гузель Шамильевны собственницы (ка)

помещения № 2 документ подтверждающий право собственности: Свидетельство на право собственности 73 - АА 292735 от 14. 11 2014 г.

Очный этап очно-заочного голосования проводился " 28 " января 2023 года с 14:00 до 15:30 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с " 28 " января 2023 г. по "28 января 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «28» января 2023 года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Садовая , дом 15 кв. 2.

На дату проведения собрания установлено, что:

а) общее количество голосов собственников составляет 863,98

б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 687,76 голосов, которые составляют 79.6_% голосов

в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 863,98 кв.м.;

г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен «28» января 2023г в 16 : 00 .

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

ООО УК ЖК «Мулловка»
ИНН 731010436
д.п. Мулловка
Шамина Гузель Шамильевна

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Шамину Гузель Шамильевну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Волкову Людмилу Александровну собственника жилого помещения № 3 .

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Волкову Людмилу Александровну о выборе секретаря общего собрания собственником помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Шамину Гузель Шамильевну собственника жилого помещений № 2.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Костюкову Анну Владимировну , собственника жилого помещений № 4

Серкову Винуру Хатипятовну собственника жилого помещений № 13

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Каташову Елену Дмитриевну, собственника жилого помещений № 9

Серкову Винуру Хатипяновну , собственника жилого помещений №13

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Шамину Гузель Шамильевну, собственника жилого помещения № 2 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено : В связи с прекращением деятельности в сфере управления МКД ООО «УК ЖКК «Мулловка» предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили): Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

6. Заключение договора управления многоквартирного дома.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено: Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка».

Решили (Постановили): Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с 01 февраля 2023 года сроком на один год. Действующий договор управления расторгнуть по взаимному соглашению сторон.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено: В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили): В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД заключить договор путем подписания договор управления от имени собственников.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено: В рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 г. работы не планировать, в размер платы не включать.

Решили (Постановили): Принять решение по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 г. Не планировать в размер платы не включать					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали : Волкову Людмилу Александровну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МК определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): 1.Принять предложенное.
2.Перерасчет по объемам КР на СОИ (доначисление или уменьшение) осуществлять ежеквартально, по истечении расчетного квартала.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено

- 1.Механизированную очистку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг.
- 2.Уборку крылец и площадок в летний и зимний период выполнять в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации в рамках принятого перечня

Решили (Постановили):

- 1.Механизированную очистку подъездных дорог в холодный период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг.
- 2.Уборку крылец и площадок в летний и зимний период выполнять в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации в рамках принятого перечня

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали Волкову Людмилу Александровну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Подвал не захламлять. Содержание подъездов и лестничных клеток выполнять силами жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответственность за ненадлежащее содержание лестничных клеток (лестничных площадок, двери, окна, перила, стены, потолки) в части подметания и мытья, протирки несут собственники. Производить обработку дезинфицирующим средством места общего пользования согласно периодичности площади обработки по перечню работ и услуг. Дезинсекцию, дератизацию не выполнять. Остальные пункты перечня принять по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 8 руб.88 коп. с одного кв.м. на период с 01.02.2023г.по31.01.2024г. Плату за ХВС, электроэнергию, отведение сточных вод (водоотведение) потребляемые при общедомового имущества МКД учитывать отдельной строкой в платежных документах.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэфф еktivности МКД на 2023 год.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам 1 в рамках размера оплаты.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Волкову Людмилу Александровну

Предложено Выплачивать вознаграждение Председателю совета МКД. Установить размер платы 50 руб с каждой квартиры ежемесячно.

Решили (Постановили):

1. Выплачивать вознаграждение Председателю совета МКД.

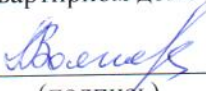
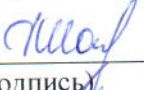
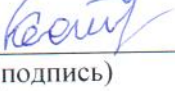

2. Установить размер платы 50 руб с каждой квартиры ежемесячно, кроме квартиры № 1,2 и в соответствии с п.3.1.26 договора управления.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
687.76	79.6	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на ___ л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания	 (подпись)	(<u>Волкова Л.А.</u>) расшифровка подписи	<u>28.01.2023</u> (дата)
Секретарь общего собрания	 (подпись)	(<u>Шамина Г.Ш.</u>) расшифровка подписи	<u>28.01.2023</u> (дата)
Член счетной комиссии	 (подпись)	(<u>Костюкова А.В.</u>) расшифровка подписи	<u>28.01.2023</u> (дата)
Член счетной комиссии	 (подпись)	(<u>Серкова В.Х.</u>) расшифровка подписи	<u>28.01.2023</u> (дата)