

ПРОТОКОЛ № 1/2019

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр. Созидателей, 86.
проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

"15" апреля 2019г.

Дата начала общего собрания: «18» марта 2019 г. в 17 час. 00 мин.

Дата окончания общего собрания: «07» апреля 2019 г. до 19 час. 00 мин.

Место проведения общего собрания: очное обсуждение вопросов повестки дня путем совместного присутствия собственников помещений и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоялось «18» марта 2019 года в 17 час. 00 мин. во дворе дома № 86 по пр. Созидателей г. Ульяновска.

Оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, принимались в период с «18» марта 2019 г. по «07» апреля 2019 года до 19 час. 00 мин. по адресу: г. Ульяновск, пр. Созидателей, д.86, кв. 65.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Коннов Николай Дмитриевич, собственник жилого помещения № 65 в многоквартирном доме № 86 по пр. Созидателей г. Ульяновска (свидетельство о государственной регистрации права 73 АА- 746451 от 03.03.2014)

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 3981,40 кв.м

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 3981,40 голосов.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании: 2875,73 кв.м, что составляет 72,23 % голосов.

Присутствующие при очном обсуждении вопросов повестки дня: лист регистрации участников общего собрания прилагается, Приложение №7.

Приглашенные: не участвовали в общем собрании.

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум).

Повестка дня общего собрания:

1. Утверждение председателя и секретаря собрания.
2. Утверждение состава счѐтной комиссии.
3. О расторжении с 01.05.2019 года договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.
4. Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).
5. Утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).
6. Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05 2019г. (согласно Приложения №2).
7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях.
8. Выбор способа уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Определение места размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме.
9. Наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».
10. Утверждение состава совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий.
11. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.
12. Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).
13. Утверждение места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Решения принятые по повестке дня:

Первый вопрос повестки дня: Утверждение председателя и секретаря собрания.

Предложено: утвердить председателем собрания Коннова Николая Дмитриевича (кв. №65), секретарём собрания Миляеву Галину Боходировну (кв. №16).

«ЗА» - 2840,77 кв.м, что составляет 98,78 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 34,96 кв.м, что составляет 1,22 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить председателем собрания Коннова Николая Дмитриевича (кв. №65), секретарём собрания Миляеву Галину Боходировну (кв. №16).

Второй вопрос повестки дня: Утверждение состава счётной комиссии.

Предложено: возложить обязанности счётной комиссии на председателя и секретаря общего собрания.

«ЗА» - 2840,77 кв.м, что составляет 98,78 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 34,96 кв.м, что составляет 1,22 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: возложить обязанности счётной комиссии на председателя и секретаря общего собрания..

Третий вопрос повестки дня: О расторжении с 01.05.2019 года договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.

Предложено: расторгнуть с 01.05.2019 года договор управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.

«ЗА» - 2590,37 кв.м, что составляет 90,08 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 285,36 кв.м, что составляет 9,92 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: расторгнуть с 01.05.2019 года договор управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.

Четвертый вопрос повестки дня: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).

Предложено: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).

«ЗА» - 2564,71 кв.м, что составляет 89,18 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 311,02 кв.м, что составляет 10,82 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).

Пятый вопрос повестки дня: Утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).

Предложено: утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в размере 26 руб. 74 коп/м²., в том числе текущий ремонт 5 руб. 50 коп/м². (согласно Приложения №1).

«ЗА» - 2394,85 кв.м, что составляет 84,21 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 154,86 кв.м, что составляет 5,45 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 294,18 кв.м, что составляет 10,34 % голосов от принявших участие в собрании;

Недействительных решений по данному вопросу — 1, что составляет 31,84 кв.м

Решили: утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в размере 26 руб. 74 коп/м²., в том числе текущий ремонт 5 руб. 50 коп/м². (согласно Приложения №1).

Шестой вопрос повестки дня: Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).

Предложено: утвердить перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).

«ЗА» - 2452,2 кв.м, что составляет 85,27 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 129,35 кв.м, что составляет 4,50 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 294,18 кв.м, что составляет 10,23 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).

Седьмой вопрос повестки дня: О назначении уполномоченного лица для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях.

Предложено: назначить уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях, председателя совета многоквартирного дома - Коннова Николая Дмитриевича.

«ЗА» - 2590,37 кв.м, что составляет 90,08 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 285,36 кв.м, что составляет 9,92 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: назначить уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях, председателя совета многоквартирного дома - Коннова Николая Дмитриевича.

Восьмой вопрос повестки дня: Выбор способа уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Определение места размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Предложено: выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и определить местом размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме — путем размещения уведомлений на досках объявлений в местах общего пользования в многоквартирном доме.

«ЗА» - 2607,85 кв.м, что составляет 90,68 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 267,88 кв.м, что составляет 9,32 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и определить местом размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме — путем размещения уведомлений на досках объявлений в местах общего пользования в многоквартирном доме.

Девятый вопрос повестки дня: Наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».

Предложено: наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».

«ЗА» - 2564,71 кв.м, что составляет 89,18 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 311,02 кв.м, что составляет 10,82 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».

Десятый вопрос повестки дня: Утверждение состава совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий.

Предложено: утвердить состав совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий 3 года в составе:

- Миляева Галина Боходировна (кв. №16) - председатель МКД;
- Квакина Людмила Ивановна (кв. №26) - член совета МКД;
- Коннов Николай Дмитриевич (кв. №65) - член совета МКД;
- Иванова Вероника Евгеньевна (кв. №87) - член совета МКД.

«ЗА» - 2805,42 кв.м, что составляет 97,56 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 35,35 кв.м, что составляет 1,23 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 34,96 кв.м, что составляет 1,22 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: утвердить состав совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий 3 года в составе:

- Миляева Галина Боходировна (кв. №16) - председатель МКД;
- Квакина Людмила Ивановна (кв. №26) - член совета МКД;
- Коннов Николай Дмитриевич (кв. №65) - член совета МКД;
- Иванова Вероника Евгеньевна (кв. №87) - член совета МКД.

Одиннадцатый вопрос повестки дня: О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме,

действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.

Предложено: заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договор холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.

«ЗА» - 1647,71 кв.м, что составляет 57,30 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 1228,02 кв.м, что составляет 42,70 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 кв.м, что составляет 0,00 % голосов от принявших участие в собрании;

Решили: заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договор холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.

Двенадцатый вопрос повестки дня: Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).

Предложено: утвердить мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).

«ЗА» - 130,33 кв.м, что составляет 4,58 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 2428,83 кв.м, что составляет 85,41 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 284,73 кв.м, что составляет 10,01 % голосов от принявших участие в собрании;

Недействительных решений по данному вопросу — 1, что составляет 31,84 кв.м

Решили: не утверждать мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).

Тринадцатый вопрос повестки дня: Утверждение места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Предложено: утвердить места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование 1 экземпляр — у инициатора собрания в течении 6 месяцев, 2 экземпляра — в управляющей организации.

«ЗА» - 2593,53 кв.м, что составляет 90,19 % голосов от принявших участие в собрании;

«ПРОТИВ» - 31,8 кв.м, что составляет 1,11 % голосов от принявших участие в собрании;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 250,4 кв.м, что составляет 8,71 % голосов от принявших участие в собрании;

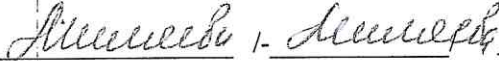
Решили: утвердить места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование 1 экземпляр — у инициатора собрания в течении 6 месяцев, 2 экземпляра — в управляющей организации.

Приложение:


1. перечень работ, услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома (включая текущий ремонт) - Приложение №1.
2. перечень и объемы работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. - Приложение №2.
3. договор управления многоквартирным домом - Приложение №3.
4. мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома - Приложение № 4.
5. сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД с подтверждением его размещения в установленные законом сроки — Приложение №5.
6. реестр собственников помещений в многоквартирном доме № 86 по пр. Созидателей г. Ульяновска — Приложение №6;
7. лист регистрации участников общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 86 по пр. Созидателей г. Ульяновска, присутствовавших при очном обсуждении вопросов повестки дня — Приложение №7;


8. решения собственников помещений в многоквартирном доме № 86 по пр. Созидателей г. Ульяновска — в 1 экз. 118 шт.

Председатель общего собрания  1- Коннов 15.04.2019г
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания  1- Ломова 15.04.2019г
(подпись) (дата)

Счетная комиссия:

Коннов Н.Д.  15.04.2019г
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

Ломова Т.Б.  15.04.2019г
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)



Перечень работ, услуг

по содержанию общего имущества многоквартирного дома, находящегося в управлении ООО "ГК"РЭС" по адресу: пр-т Созидателей, д.86, рассчитанный на основании постановления Правительства РФ от 3 апреля 2013г. №290 с 01.05.2019г.

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Итого размер платы, руб/м2 площади в месяц
1	2	4
I	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД	
1	Техническое обслуживание строительных конструкций	0,35
II	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
1	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:	1,01
2	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	0,10
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:	3,26
4	Техническое обслуживание общедомовых приборов учета	0,36
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирном доме:	0,97
6	Проверка заземления оболочки электрокабеля эл. плит	0,10
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме:	2,90
8	Периодическое техническое освидетельствование лифтов	0,10
9	Оценка соответствия лифтов отработавших назначенный срок службы	0,55
10	Страхование опасных объектов	0,04
III	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	
1	Уборка лестничных клеток	1,75
2	Дератизация и дезинсекция помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	0,10
3	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года:	3,88
4	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.	0,01
5	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	0,96
6	Управление многоквартирным домом	3,12
7	Расчеты жилищно-коммунальных услуг и учет потребителей	1,68
	Итого содержание	21,24
8	Текущий ремонт	5,50
	Всего размер платы за содержание жилого помещения	26,74

Перечень и объемы работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05. 2019 г.

Адрес: пр-т Созидателей,86

№ п/п	Наименование работ	ед. изм.	текущий ремонт		
			ориентир. объем	ориентир. сумма, руб.	ст-ть в месяц руб./м2
1.	<i>Ремонт и утепление кровли и фасада</i>				
1.1.	Замена оконных блоков на ПВХ	ПОД	2	180 000	3,72
2.	<i>Непредвиденные расходы</i>			86 000	1,78
	<i>ИТОГО</i>			266 000	5,50

Прохорова Ю.В.

ДОГОВОР
управления многоквартирным домом
между управляющей организацией и собственниками помещений в МКД

г. Ульяновск

"01" мая 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «ГК«РЭС», в лице директора Прохоровой Юлии Викторовны, действующей на основании Устава, а также лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами № 073-000197 от 15 ноября 2017г., именуемое в дальнейшем «Управляющая организация» с одной стороны и собственник(-и) помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Свободы, д. № 16, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Собственники", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Условия Договора управления МКД устанавливаются одинаковыми для всех собственников помещений в МКД.

1.2. Управляющая организация осуществляет свою деятельность на основании лицензии на управление многоквартирными домами № 073-000197 от 15 ноября 2017г.

1.3. При исполнении настоящего Договора стороны руководствуются положениями настоящего Договора и положениями:

- Жилищного кодекса;
- Гражданского кодекса;
- Закона от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- постановления Правительства от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее – Правила предоставления коммунальных услуг);

- постановления Правительства от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее – Правила содержания общего имущества);

- постановления Правительства от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

- постановления Правительства от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

- иных нормативно-правовых документов.

В случае изменения действующего законодательства в части, затрагивающей условия Договора, положения настоящего Договора действуют постольку, поскольку не противоречат действующему законодательству.

1.4. Управление многоквартирным домом, исходя из его технического состояния и задания собственников помещений, осуществляется по Договору в целях сохранения многоквартирного дома в существующем состоянии, отвечающем требованиям надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и обеспечивающим безопасные условия проживания.

1.5 Настоящий Договор размещается Управляющей организацией в ГИС ЖКХ (www.dom.gosuslugi.ru) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Управляющая организация по заданию собственников помещений в многоквартирном доме в течение срока действия Договора за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, а именно:

2.1.1. оказывать услуги и выполнять работы по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

2.1.2. обеспечивать предоставление коммунальных услуг (холодного водоснабжения, водоотведения, горячего водоснабжения, отопления, электроснабжения, по обращению с твердыми коммунальными отходами) собственникам помещений и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме (далее – потребителям). При наличии решения общего собрания собственников помещений о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом, соответственно договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) с ресурсоснабжающей организацией, договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными

отходами, указанный пункт договора не действует с момента принятия указанного решения собственниками помещений;

2.1.3. осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность.

2.1.4. К перечню дополнительных услуг, которые вправе оказывать управляющая компания собственными силами или путем привлечения третьих лиц относятся: обслуживание домофона (ПЗУ), системы видеонаблюдения, охрана, подготовка (печать) материалов для проведения общих собраний собственников помещений в МКД и любые другие, при наличии решения общего собрания собственников помещений.

2.2. Состав общего имущества Объекта управления определен в приложении №3 к настоящему Договору.

2.3. Перечень работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме перечислены в приложении №1,2. Перечень работ, услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД утверждается общим собранием собственников помещений в МКД и не может быть утвержден в объеме менее минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденное постановлением Правительства от 03.04.2013 №290.

2.4. Качество предоставляемых коммунальных услуг соответствует требованиям, приведенным в приложении №1 к Правилам предоставления коммунальных услуг, утвержденным постановлением Правительства от 06.05.2011 №354.

2.5. Границы эксплуатационной ответственности по внутридомовым инженерным сетям определены в приложении № 4 к Договору.

2.6. Общая характеристика многоквартирного дома содержится в технической документации на многоквартирный дом.

2.7. Управляющая организация обязана приступить к управлению многоквартирным домом не ранее даты включения многоквартирного дома в реестр лицензий субъекта Российской Федерации.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. В рамках выполнения работ и оказания услуг по настоящему Договору Управляющая организация обязана:

3.1.1. Обеспечивать собственными силами и/или с привлечением подрядных организаций оказание услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и текущему ремонту в объеме, предусмотренном Перечнем услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД (приложение №1,2 к Договору).

Выполнение работ и оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в МКД обеспечивается в том числе путем:

- а) определения способа оказания услуг и выполнения работ;
- б) подготовки заданий для исполнителей услуг и работ;
- в) выбора исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в МКД;
- г) заключения соответствующих договоров с организациями, осуществляющими поставки коммунальных ресурсов, в том числе прием сточных вод;
- д) осуществления контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД исполнителями этих услуг и работ, в том числе документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества.

3.1.2. Проводить плановые (2 раза в год) и внеплановые осмотры общего имущества МКД. Результаты осмотров оформлять письменно путем составления актов осмотра общего имущества.

3.1.3. Проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности Объекта управления, определенных решениями общих собраний собственников помещений в МКД.

3.1.4. Осуществлять расчеты за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, в том числе:

а) начислять обязательные платежи за жилищно-коммунальные услуги (жилое помещение и коммунальные услуги), установленные решением общего собрания собственников помещений в МКД;

б) формировать платежный документ и направлять их собственникам и пользователям /нанимателям/ помещений в многоквартирном доме. Доставка платёжного документа, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги осуществляется не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом, за который производится оплата путем доставки в почтовый ящик собственника, пользователя /нанимателя/ помещений по адресу указанному в договоре или путем передачи через председателя совета (члена совета дома), курьерской службы. По заявлению собственника (пользователя, нанимателя) платежный документ может быть получен им лично в офисе управляющей организации или направлен почтой по адресу указанному в заявлении с отнесением почтовых расходов на заявителя.

в) принимать плату за содержание и ремонт общего имущества в МКД, коммунальные и другие услуги согласно настоящему Договору и платежному документу;

г) начислять собственникам и нанимателям помещений дополнительные целевые платежи и взносы, установленные решением общего собрания собственников помещений в МКД;

д) осуществлять перерасчет размера платы за жилое помещение и/или платы за коммунальные услуги на основании обращения собственников помещений в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе в связи с предоставлением коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими

допустимую продолжительность, а также за период временного отсутствия собственника в занимаемом жилом помещении.

При этом по желанию собственника (оформленному в письменном виде) излишне уплаченные собственником суммы подлежат зачету при оплате будущих расчетных периодов.

3.1.5. Принимать плату за жилищно-коммунальные услуги и иные услуги/взносы/, предоставляемые в рамках настоящего Договора, от всех нанимателей и арендаторов помещений в МКД, принадлежащих собственнику.

3.1.6. Принимать, хранить и передавать техническую документацию на МКД и иные связанные с управлением МКД документы в порядке, предусмотренном постановлениями Правительства от 13.08.2006 №491, от 15.05.2013 №416.

3.1.7. Организовать аварийно-диспетчерское обслуживание МКД, в том числе путем заключения договора на оказание услуг с организацией, осуществляющей деятельность по аварийно-диспетчерскому обслуживанию.

Информация о телефонах АДС размещается в местах, доступных всем собственникам помещений в МКД; в помещениях общего пользования или на досках объявлений в МКД, а также на официальном сайте Управляющей организации в сети Интернет, в ГИС ЖКХ.

3.1.8. Обеспечить сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД, а также о лицах, использующих общее имущество в МКД на основании договоров (по решению общего собрания собственников помещений в МКД), включая ведение актуальных списков в электронном виде и/или на бумажных носителях с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3.1.9. Организовать подготовку предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в МКД для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в МКД, в том числе:

а) разработку перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также по результатам осмотра общего имущества собственников помещений в МКД;

б) расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ);

в) подготовку предложений по вопросам проведения капитального ремонта (реконструкции) МКД, а также осуществления действий, направленных на снижение объема используемых в многоквартирном доме энергетических ресурсов, повышения его энергоэффективности;

г) подготовку предложений о передаче объектов общего имущества собственников помещений в МКД в пользование иным лицам на возмездной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в МКД.

3.1.10. Вести претензионную и исковую работу в соответствии с гражданским и жилищным законодательством, в том числе при наступлении страхового случая участвовать в составлении актов и смет расходов для производства работ по восстановлению общего имущества собственников помещений в МКД, поврежденного в результате наступления страхового случая (в случае если общее имущество собственников помещений в МКД застраховано). Порядок восстановления поврежденного имущества определяется условиями договора страхования.

3.1.11. Ежегодно в течение I квартала текущего года представлять собственникам помещений в МКД отчет о выполнении настоящего Договора за предыдущий год путем его размещения на официальном сайте Управляющей организации в сети Интернет и в ГИС ЖКХ, а также направления председателю совета МКД. При отсутствии письменных мотивированных возражений собственников, направленных в адрес Управляющей организации в течение 15 дней с момента представления отчета, отчет считается утвержденным без претензий и возражений.

3.1.12. Организовать прием и рассмотрение обращений, заявок и предложений собственников и пользователей помещений в МКД.

3.1.13. Организовать и вести личный прием собственников помещений в МКД и других законных пользователей помещений в МКД представителями Управляющей организации по вопросам выполнения настоящего Договора не реже одного раза в неделю. Прием осуществляется по месту нахождения офиса Управляющей организации, указанного в настоящем Договоре, в установленные часы приема.

3.1.14. Не допускать использования общего имущества собственников помещений в МКД без соответствующих решений общего собрания собственников помещений в МКД.

При выявлении случаев использования общего имущества собственников помещений в МКД без соответствующего решения общего собрания собственников помещений в МКД Управляющая организация при необходимости направляет уведомления о выявленном факте в государственную жилищную инспекцию и совет МКД.

В случае принятия решения об определении Управляющей организации лицом, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций), Управляющая организация заключает соответствующий договор на условиях, определенных решением общего собрания собственников помещений в МКД, в том числе в части оплаты.

Денежные средства, поступающие по указанному договору, расходуются в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в МКД и законодательством РФ.

Управляющая организация, будучи уполномоченной решением собрания собственников помещений в МКД на заключение договоров об использовании общего имущества, обеспечивает также охрану и защиту интересов собственников помещений от незаконного использования общего имущества, включая представление интересов собственников помещений в судах при предъявлении исков, взыскании неосновательного обогащения, компенсации причиненного общему имуществу ущерба.

3.1.15. При наличии решения общего собрания собственников помещений о выборе председателя совета многоквартирного дома, признать данного собственника помещения, указанного в протоколе общего собрания собственников, как представителя собственников помещений в данном доме по делам, связанным с управлением домом.

3.1.16. Осуществлять по заявлению собственника ввод в эксплуатацию индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта. В акте ввода в эксплуатацию индивидуального (квартирного) прибора учета в обязательном порядке указываются начальные показания такого прибора.

Также Управляющая организация обязана осуществлять ввод в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета после его ремонта, замены и поверки в срок и порядке, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.1.17. Выдавать копии из лицевого счета, различные справки установленного образца и иные предусмотренные действующим законодательством документы на основании соответствующего обращения Собственника.

3.1.18. Представлять собственникам предложения о необходимости проведения капитального ремонта МКД для рассмотрения данного вопроса общим собранием собственников помещений в МКД.

В случае если фонд капитального ремонта формируется на счете регионального оператора, УО вправе не направлять предложения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в МКД собственникам помещений в МКД.

3.1.19. Производить сверки расчетов по платежам, внесенным собственником /нанимателем/ по настоящему Договору, на основании соответствующего обращения собственника (нанимателя), а также производить проверку правильности исчисления предъявленного собственнику (нанимателю) по платежам.

3.1.20. Принимать от собственника показания индивидуальных приборов учета и использовать их при расчете размера платы за коммунальные услуги за тот расчетный период, за который были сняты показания, а также проводить проверки состояния указанных приборов учета и достоверности предоставленных собственником показаний.

3.1.21. На основании заявки собственника составлять акты о фактах предоставления коммунальных и/или жилищных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

3.1.22. Не чаще одного раза в три месяца проводить проверки состояния установленных и введенных в эксплуатацию индивидуальных приборов учета, факта их наличия или отсутствия.

3.1.23. Не чаще одного раза в три месяца проводить проверки достоверности представленных собственником показаний индивидуальных приборов учета путем сверки их с показаниями соответствующего прибора учета на момент проверки (в случаях, когда снятие показаний таких приборов учета осуществляет собственник).

3.1.24. При наличии общедомового прибора учета ежемесячно снимать показания такого прибора учета в сроки, определенные договорами с ресурсоснабжающими организациями, и заносить полученные показания в журнал учета показаний общедомовых приборов учета. При этом по требованию собственника ему предоставляется возможность ознакомиться с показаниями общедомовых приборов учета.

3.1.25. Информировать собственника в порядке и сроки, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг, о причинах и предполагаемой продолжительности предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

3.1.26. Информировать собственника о дате начала проведения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала перерыва.

3.1.27. Согласовать с собственником устно время доступа в занимаемое им жилое помещение либо направить ему письменное уведомление о проведении плановых работ внутри помещения не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала проведения таких работ.

3.1.28. При направлении своих представителей обязать их предъявлять документы, подтверждающие их личность и наличие у них полномочий на доступ в жилое помещение собственника для проведения проверок состояния приборов учета, достоверности предоставленных собственником показаний приборов учета, снятия показаний приборов учета, для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения ремонтных работ, ликвидации аварии и для совершения иных действий, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг, Правилами предоставления жилищных услуг и настоящим Договором.

Наличие полномочий у представителя Управляющей организации подтверждается нарядом, приказом, заданием Управляющей организации о направлении такого лица в целях проведения указанной проверки либо иным подобным документом.

3.1.29. Осуществлять взаимодействие с представителями совета МКД в порядке, установленном законодательством и условиями настоящего Договора.

3.1.30. Представлять интересы собственника во взаимодействии с третьими лицами по вопросам управления МКД в целях исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

3.1.31. В целях учета потребленных коммунальных услуг использовать общедомовые приборы учета, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также проводить их поверку в сроки установленные законодательством.

3.2. В рамках выполнения работ и оказания услуг по настоящему Договору Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ и оказания услуг в рамках настоящего Договора (собственными силами и/или с помощью привлеченных организаций, индивидуального предпринимателя).

3.2.2. Осуществлять обработку персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных гражданам иным лицам определяются исключительно целями исполнения настоящего Договора, нормами действующего законодательства.

3.2.3. Направлять председателю совета МКД предложения об изменении перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД для рассмотрения таких предложений на общем собрании собственников помещений в МКД.

3.2.4. Вносить предложения по изменению условий настоящего Договора, определению порядка внесения таких предложений. Предложения по изменению условий настоящего Договора направляются председателю совета МКД в письменной форме.

3.2.5. Требовать допуска представителей Управляющей организации в помещение, занимаемое собственником /нанимателем/, в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации.

3.2.6. Требовать своевременного внесения платы за предоставленные жилищно-коммунальные услуги ежемесячно до 25-го (двадцать) числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.2.7. В случае образования задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги требовать ее погашения в порядке, предусмотренном законодательством РФ, в том числе в судебном порядке.

3.2.8. Требовать от собственника предоставления информации, необходимой для выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3.2.9. Устанавливать количество граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом собственником жилом помещении, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальными или общими (квартирными) приборами учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии, а также в иных случаях, установленных законодательством и составлять акт об установлении количества таких граждан.

3.2.10. Заключать договоры о передаче общего имущества в МКД в пользование третьим лицам, использовании такого имущества в случае, если имеется соответствующее решение общего собрания собственников помещений в МКД.

3.2.11. Ограничивать предоставление коммунальных услуг в случаях, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.2.12. Оказывать собственнику иные услуги, выполнять по поручению собственника дополнительные работы на основании отдельных договоров.

3.2.13. Осуществлять иную направленную на достижение целей управления МКД деятельность в соответствии с решениями общего собрания собственников помещений в МКД.

3.2.14. Представлять интересы собственников в судах Российской Федерации, органах власти и иных органах, в случаях выявления нарушений прав собственников по использованию общего имущества многоквартирного дома, а также по защите прав, связанных с обеспечением их жилищными, коммунальными и прочими услугами по указанному договору.

3.2.15. Начислять и принимать плату за оказанные услуги от всех нанимателей и арендаторов помещений собственника, обеспечивать перечисление платежей за наём в соответствии с письменным указанием собственника.

3.2.16. Требовать внесения платы от собственника помещения с учётом прав и обязанностей, возникающих из отношений по договору социального найма или договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда.

3.2.17. Требовать в соответствии с пунктом 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации от собственника, в случае установления им платы нанимателю меньше, чем размер платы, установленный собственниками помещений многоквартирного дома, доплаты собственником оставшейся части в установленном порядке.

3.2.18. По решению общего собрания собственников привлекать заемные, инвестиционные средства на текущий ремонт (модернизацию) общего имущества дома с их последующим возмещением за счет средств собственников.

3.2.19. За дополнительную плату, установленную решением общего собрания собственников, предоставлять и (или) обеспечивать предоставление иных услуг, предусмотренных решением общего собрания собственников помещений.

3.2.19. Заключить за отдельную от настоящего Договора плату договор страхования объектов общего имущества собственников со страховой организацией в случае принятия такого решения общим собранием собственников помещений.

3.2.20. Заключить с собственником соглашение о погашении задолженности за жилищно-коммунальные услуги с учетом оплаты за текущий месяц с приостановлением начисления пени на период действия соглашения.

3.2.21. Привлекать третьих лиц для начисления, приема платежей, перечислений за оказание услуг по настоящему договору, а также для ведения аналитического, финансового, паспортного учета (баз данных), связанных с начислением платы (задолженности, пени) за жилищные, коммунальные и прочие услуги населению, путем заключения соответствующего договора.

3.2.22. В случае не обеспечения доступа в помещение собственника в течение суток с момента возникновения аварийной ситуации, отсутствия в управляющей организации сведений о местонахождении собственника помещения или контактных данных для связи с собственником, в присутствии представителей правоохранительных органов, председателя совета многоквартирного дома (члена совета дома) участвовать в вскрытии помещения собственника для проведения работ по ликвидации аварийной ситуации с обязательным составлением акта вскрытия помещения.

3.2.23. При наличии решения общего собрания собственников помещений МКД о выплате вознаграждения председателю совета дома или членам совета дома начислять, выставлять к оплате в платежных документах собственникам (пользователям, нанимателям) помещений МКД, получать оплату и взыскивать в судебном порядке взнос на выплату указанного вознаграждения в размере, установленном общим собранием собственников помещений. Выплачивать фактически полученные по данной статье денежные средства председателю совета многоквартирного дома /членам совета/ на основании агентского договора за вычетом расходов оператора по приему платежей и НДС/ФЛ. Начисления по оплате производить отдельной строкой путем указания в платёжном документе.

3.2.24. При наличии решения общего собрания собственников помещений МКД начислять, выставлять к оплате в платежных документах собственникам (пользователям, нанимателям) помещений МКД, получать и взыскивать в судебном порядке целевые взносы установленные решением общего собрания.

3.2.25. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Управляющей организации

3.3. В рамках настоящего Договора Собственник обязан:

3.3.1. Поддерживать принадлежащее ему помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей (закон о курении, закон о тишине и т.п.), правила пользования жилыми помещениями, а также Правила содержания общего имущества.

3.3.2. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги, а также иные платежи /взносы/, установленные соответствующими решениями общего собрания собственников помещений в МКД, на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией.

3.3.3. Своевременно предоставлять Управляющей организации документы:

– подтверждающие его права на льготы, а также права на льготы лиц, проживающих в помещении, занимаемом собственником;

– подтверждающие право собственности на жилое помещение.

3.3.4. Своевременно информировать УО о смене собственника жилого помещения и предоставлять в УО необходимые документы.

3.3.5. При обнаружении неисправностей, пожара и аварий во внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах, а также при обнаружении иных нарушений качества предоставления коммунальных услуг немедленно сообщать о них в АДС, а при возможности – принимать все меры по устранению таких неисправностей, пожара и аварий.

3.3.6. При обнаружении неисправностей, повреждений приборов учета, нарушения целостности их пломб немедленно сообщать об этом в Управляющую организацию.

3.3.7. В целях учета потребленных коммунальных услуг использовать общедомовые, индивидуальные приборы учета, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений и прошедшие поверку.

3.3.8. Обеспечивать проведение поверок индивидуальных приборов учета в сроки, установленные технической документацией на прибор учета, предварительно проинформировав Управляющую организацию о планируемой дате снятия прибора учета для осуществления его поверки и дате установления прибора учета по итогам проведения его поверки, а также направлять исполнителю копию свидетельства о поверке или иного документа, удостоверяющего результаты поверки прибора учета, осуществленной в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

3.3.9. Допускать представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб), представителей органов государственного контроля и надзора в занимаемое жилое или нежилое помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, устранения недостатков предоставления коммунальных услуг и выполнения необходимых ремонтных работ в согласованное с управляющей организацией время, а для ликвидации аварий – в любое время.

3.3.10. Допускать представителей Управляющей организации в занимаемое жилое помещение для снятия показаний приборов учета, проверки их состояния, факта их наличия или отсутствия, а также достоверности переданных потребителем исполнителю показаний таких приборов учета не чаще одного раза в три месяца.

3.3.11. Информировать исполнителя об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня произошедших изменений.

3.3.12. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации, в том числе Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.4. В рамках настоящего Договора Собственник вправе:

3.4.1. Получать в необходимых объемах коммунальные услуги надлежащего качества.

3.4.2. Получать от Управляющей организации сведения о правильности исчисления предъявленного к уплате размера платы за коммунальные услуги, а также о наличии (об отсутствии) у собственника задолженности или переплаты за коммунальные услуги, наличии оснований и правильности начисления исполнителем потребителю неустоек (штрафов, пеней).

3.4.3. Требовать от Управляющей организации проведения проверок качества предоставляемых коммунальных услуг, оформления и предоставления акта проверки, а в случае неявки Управляющей организации на проверку, самостоятельно составлять акт проверки в порядке установленным законодательством.

3.4.4. Получать от Управляющей организации информацию, которую она обязана предоставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

3.4.5. Требовать в случаях и порядке, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг, изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также за период временного отсутствия собственника в занимаемом жилом помещении.

3.4.6. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков и вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу собственника вследствие предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также морального вреда в соответствии с законодательством Российской Федерации, при установлении вины Управляющей организации.

3.4.7. Требовать от представителя Управляющей организации предъявления документов, подтверждающих его личность и наличие у него полномочий на доступ в жилое помещение собственника для проведения проверок состояния приборов учета, достоверности предоставленных собственником показаний приборов учета, снятия показаний приборов учета, для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения ремонтных работ, ликвидации аварии и для совершения иных действий, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг, Правилами предоставления жилищных услуг и настоящим Договором.

3.4.8. Требовать от Управляющей организации совершения действий по вводу в эксплуатацию установленного индивидуального прибора учета, соответствующего требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений в соответствии со сроками и порядком установленным законодательства.

3.4.9. При наличии приборов учета в помещении ежемесячно снимать показания и передавать их Управляющей организации не позднее 25 числа месяца текущего месяца.

3.4.10. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору.

3.4.11. Осуществлять иные права, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.5. В рамках настоящего Договора Собственник не вправе:

3.5.1. Использовать бытовые машины (приборы, оборудование) мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети более 8 кВт.

3.5.2. Производить слив теплоносителя из системы отопления без разрешения Управляющей организации.

3.5.3. Самовольно демонтировать или отключать обогревающие элементы, предусмотренные проектной и/или технической документацией на МКД, самовольно увеличивать поверхности нагрева приборов отопления, установленных в жилом помещении, свыше параметров, предусмотренных проектной и/или технической документацией на МКД.

3.5.4. Осуществлять реконструкцию, переустройство и/или перепланировку жилого помещения без соответствующих разрешительных документов.

3.5.5. Самовольно нарушать пломбы на приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета.

3.5.6. Осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия, в результате которых в помещении МКД будет поддерживаться температура воздуха ниже нормативной.

3.5.7. Несанкционированно подключать оборудование к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы.

3.5.8. Загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и/или отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования.

3.5.9. Создавать повышенный шум в жилых помещениях и местах общего пользования в периоды времени установленные законодательством.

3.5.10. Нарушать требования по эксплуатации квартирных электрических и сантехнического оборудования, сбрасывать в канализацию предметы, изначально предназначенные для мусоропровода (тряпки, твердые пищевые отходы, пластиковые бутылки, памперсы, строительные отходы и др).

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ТАКОЙ ПЛАТЫ

4.1. Плата за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается в размере, обеспечивающем содержание общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства.

4.2. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливается в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в многоквартирном доме, пропорциональной принадлежащему Собственнику жилому/нежилому помещению согласно ст.249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ.

4.3. Цена договора (комплекса услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и предоставлению коммунальных услуг) определяется как сумма ежемесячных платежей за жилое помещение и коммунальные услуги, которые обязаны оплатить потребители услуг (далее - плательщики) в многоквартирном доме управляющей организации в период действия договора.

4.4. Обязательные платежи Собственника по объему услуг, оговоренных настоящим Договором, состоят из платежей:

- за коммунальные услуги;
- платежей, состоящих из средств, которые направляются на обслуживание, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;
- за управление многоквартирным домом;
- за услуги ООО «РИЦ-Ульяновск» или иного оператора по приему платежей;
- за коммунальные услуги (ресурсы) на содержание общего имущества.
- иных платежей, установленных жилищным законодательством РФ;
- целевых взносов, установленных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в т.ч. оплата председателю совета дома и иные платежи).

4.5. Управляющая организация организует учёт собранных денежных средств по целевому назначению.

4.6. Расчетный период для оплаты жилищно-коммунальных услуг устанавливается равным календарному месяцу.

4.7. Размер платы за жилое помещение определяется на общем собрании собственников помещений в таком доме. Размер платы определяется с учетом предложений Управляющей организации. Размер платы должен быть соразмерным утвержденному перечню, объемам и качеству услуг и работ, позволяющим осуществлять надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме и устанавливается на срок не менее чем 1 год (Приложение № 1 к настоящему договору).

4.8. Размер платы за текущий ремонт жилого помещения в многоквартирном доме определяется в соответствии с утверждённым на общем собрании собственников помещений, перечнем работ, условий их выполнения и размера финансирования, с учетом предложений управляющей организации (Приложение № 2 к настоящему договору). Совет МКД может быть наделен полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

4.9. В случае если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за жилое помещение на следующий год, то Управляющая организация осуществляет расчеты в соответствии с ранее утвержденным собственниками размером платы (за прежний период). Если собственниками помещений ранее размер платы не утверждался или решение общего собрания собственников в части утверждения размера платы признано ничтожным, Управляющая организация осуществляет расчеты по ценам, установленным уполномоченным органом в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 158 ЖК.

4.10. Размер платы собственника за содержание и ремонт жилого помещения определяется как произведение общей площади его помещений на размер платы за 1 кв.м такой площади в месяц.

4.11. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам (ценам) для потребителей, установленным ресурсоснабжающей организацией в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о государственном регулировании цен (тарифов).

4.12. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в жилом помещении собственника, рассчитывается в соответствии с положениями раздела VI «Порядок расчета и внесения платы за коммунальные услуги» Правил предоставления коммунальных услуг.

Порядок определения размера платы установлен Правилами предоставления коммунальных услуг №354.

4.13. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые при содержании общего имущества в МКД, определяется в соответствии с положениями раздела VI «Порядок расчета и внесения платы за коммунальные услуги» Правил предоставления коммунальных услуг №354.

4.14. Плата за жилое помещение, коммунальные и иные услуги вносится ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за месяцем оплачиваемого периода, на основании выставляемых ему платежных документов управляющей организации.

4.15. Неиспользование собственником занимаемого им жилого помещения не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

При временном отсутствии собственника внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утверждаемом Правительством.

4.16. В случае несвоевременной и/или неполной оплаты собственником жилого помещения и коммунальных услуг собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере и порядке, которые установлены ЖК. Сумма начисленных пеней указывается в платежном документе.

4.17. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

4.18. Управляющая организация вправе ежегодно вносить свои предложения собственникам по изменению перечня, указанного в Приложении № 1, №2 к настоящему договору, а также расчет и обоснование финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме. Указанные предложения после утверждения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме является основой для определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения и являются приложениями к договору управления на последующий год.

4.19. Непредвиденные работы, в выполнении которых появилась необходимость в течение срока действия договора управления многоквартирным домом оплачиваются собственниками помещений по факту выполнения и могут быть оплачены из средств, указанных в решении совета многоквартирного дома, оформленных протоколом совета мкд при наличии полномочий.

4.20. Льготы по оплате услуг предоставляются в соответствии с законодательством РФ, а также в соответствии с заключенными с третьими лицами договорами при условии предоставлении льгот.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЕЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

5.1. Собственники помещений в МКД осуществляют контроль за исполнением Управляющей организацией обязательств по настоящему Договору, в том числе контроль:

- за содержанием общего имущества в МКД в соответствии с Правилами содержания общего имущества, иными нормативными документами и условиями настоящего Договора;
- за предоставлением коммунальных услуг в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, иными нормативными документами и условиями настоящего Договора.

5.2. В рамках осуществления контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору собственники помещений в МКД вправе:

5.2.1. Получать от Управляющей организации информацию по запросу о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и/или выполненных работ в соответствии со стандартом раскрытия информации.

5.2.2. Проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ.

5.2.3. Требовать от Управляющей организации устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

5.2.4. Принимать участие в осмотрах общего имущества в МКД, проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по их ремонту.

5.2.5. Знакомиться с актами технического состояния МКД и при необходимости – подписывать такие акты.

5.2.6. Работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества считаются выполненными (оказанными) надлежащего качества при отсутствии письменных жалоб со стороны собственников в течение 5 дней с момента выполнения работ (оказания услуг). При этом в части периодически выполняемых работ и услуг по содержанию общего имущества необходимость в составлении актов отсутствует.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность или иного перерасчета, Управляющая организация обязана осуществлять перерасчет размера платы на основании обращения собственника в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.3. В случае если собственник не сообщил Управляющей организации об изменении количества зарегистрированных граждан в жилом помещении, не оборудованном индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии, и Управляющая организация располагает сведениями о временно проживающих в жилом помещении таких потребителей, Управляющая организация вправе составить акт об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении, и обратиться в суд с иском о взыскании с собственника реального ущерба. Указанный акт в течение 3 (трех) дней со дня его составления направляется исполнителем в органы внутренних дел и/или органы, уполномоченные на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции.

6.4. В течение действия гарантийных сроков на результаты работ по текущему ремонту общего имущества, имеющих гарантийный срок, устранять недостатки и дефекты выполненных работ при установлении вины Управляющей организации. Гарантийный срок на работы, выполненные по текущему ремонту в многоквартирном доме составляет: текущий ремонт внутридомовых инженерных систем (ХВС, ГВС, ЦО, канализация) - 2 года; электрооборудования - 1 год; косметический ремонт подъездов — 1 год; козырьков - 1 год; межпанельных швов — 1 год; кровли — 1 год; столярных изделий — 1 год; прочий текущий ремонт в МКД — 1 год.

6.5. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу собственников в многоквартирном доме, возникший в результате её действий или бездействия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Если ущерб причинен собственнику помещения в результате засора канализации, который образовался по вине собственников помещений или третьих лиц, сбросивших в канализацию предмет, изначально предназначенный для мусоропровода (тряпки, твердые пищевые отходы, пластиковые бутылки, памперсы, строительные отходы и др.) управляющая организация ответственности не несет.

6.6. Управляющая организация несет ответственность по обязательствам третьих лиц, с которыми она заключила договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Собственник несет полную ответственность за сохранность и работоспособность всех инженерных и коммунальных сетей, приборов учета, оборудования, находящихся в своем помещении в пределах границ эксплуатационной ответственности.

6.8. Собственник несет всю ответственность перед третьими лицами, контрольными и надзорными органами за любые возможные последствия, связанные с установкой и эксплуатацией в своем помещении полотенцесушителя (иного оборудования), отличного от варианта, предусмотренного проектом многоквартирного дома, в том числе и при наличии технических условий на его установку. Собственник обязан осуществлять надлежащий контроль и содержание установленного полотенцесушителя (иного оборудования), не допускать протечек любой интенсивности. При возникновении неисправности, в том числе течи, подкапывания, немедленно принять меры по их устранению.

6.9. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить кредитору пени от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки. При этом, начиная со дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты до истечения девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, пени начисляются в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, а начиная с девяноста первого дня со дня наступления установленного срока оплаты и по день фактической выплаты включительно - в размере одной стосемидесятой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты. Увеличение установленного в настоящей части размера пеней не допускается.

6.10. В случае не достижения соглашения по урегулированию разногласий по перечню ремонтных работ, ориентировочному объему, сметной стоимости, а также размера платы за работы по текущему ремонту общего имущества МКД, управляющая компания освобождается от выполнения данных видов работ, до принятия решения собственниками помещений на общем собрании. При этом собственники помещений осознают, что возникшие в данный период неблагоприятные для них последствия и материальный ущерб не подлежат возмещению со стороны управляющей организации из-за невыполнения работ, по которым управляющая компания была освобождена от выполнения, а также перерасчет не производится.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор заключен на 3 года и вступает в силу с даты, указанной в решении общего собрания собственников помещений об утверждении условий договора управления МКД. При отсутствии

заявления одной из сторон о прекращении настоящего Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены Договором.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.2.1. По соглашению сторон в порядке, определенном и согласованном сторонами.

7.2.2. В судебном порядке.

7.2.3. В связи с окончанием срока действия Договора, если одной из сторон получено заявление от другой стороны о намерении расторгнуть настоящий Договор.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случаях, установленных положениями Жилищного кодекса, гражданского законодательства.

7.4.1. В случае если Управляющая организация не выполняет условий настоящего Договора и при наличии соответствующего решения общего собрания собственников помещений в МКД собственники вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

Невыполнение Управляющей организацией условий настоящего Договора подтверждается соответствующими актами, составленными в соответствии с требованиями законодательства.

Управляющая организация должна быть уведомлена о расторжении настоящего Договора не позднее чем за 2 (два) месяца до его прекращения путем направления ей копии протокола общего собрания собственников помещений в МКД.

7.4.2. Управляющая организация вправе досрочно расторгнуть Договор в следующих случаях существенного нарушения собственниками своих обязательств: когда неполное внесение собственниками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в том числе исполнять обязанности по оплате работ, услуг, выполненных подрядными и специализированными организациями, а также обязанности по оплате коммунальных ресурсов, приобретаемых ею у ресурсоснабжающей организации. Под таким неполным внесением собственниками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности собственников по внесению платы по Договору за последние 6 (шесть) календарных месяцев превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

7.4.3. При принятии Управляющей организацией решения о досрочном расторжении Договора в случае, предусмотренном в пункте 7.4.2 Договора, Управляющая организация уведомляет об этом собственников помещений не менее чем за 2 (два) месяца до расторжения Договора путем направления уведомления председателю совета дома (членам совета дома) и/или указанием на расторжение Договора в платежных документах, направляемых собственникам помещений, на информационных стендах с предложением провести общее собрание собственников помещений по вопросу избрания новой управляющей организации или иного способа управления многоквартирным домом. Договор прекращается с соблюдением правил пункта 2 статьи 200 ЖК.

7.5. Настоящий Договор может быть расторгнут вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в порядке, установленном гражданским законодательством и условиями настоящего Договора.

7.6. Договор считается прекращенным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и собственниками.

7.7. Расторжение Договора не является основанием для прекращения обязательств собственника по оплате произведенных Управляющей организацией затрат (оказанных услуг и выполненных работ) во время действия настоящего Договора, а также не является основанием для неисполнения Управляющей организацией оплаченных работ и услуг в рамках настоящего Договора.

7.8. Изменение условий настоящего Договора в одностороннем порядке не допускается и осуществляется в порядке, предусмотренном жилищным и гражданским законодательством.

7.9. Требование об изменении или о расторжении договора может быть направлено заинтересованной стороной в суд только после получения отказа другой стороны, либо отсутствия ответа в 30-дневный срок.

7.10. Управляющая организация приступает к выполнению работ, оказанию услуг по содержанию и ремонту общего имущества, а также к осуществлению деятельности с даты внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации в связи с заключением договора управления таким домом, а к предоставлению коммунальных услуг - с начала поставки каждого вида коммунальных ресурсов, определяемой в договорах о приобретении коммунальных ресурсов, заключенных Управляющей организацией с каждой из ресурсоснабжающих организаций, но не ранее даты начала управления многоквартирным домом.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим договором, несёт ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов управляющей организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у управляющей организации необходимых денежных средств.

8.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более 2 (двух) месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, причём ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

8.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор от имени собственников помещений подписывается председателем совета многоквартирного дома на основании наделения его полномочиями на общем собрании собственников помещений. Собственники помещений в многоквартирном доме вправе получить от Управляющей организации копию договора управления.

9.2. Все споры, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются сторонами путем переговоров.

9.3. В случае если стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Объекта управления по заявлению одной из сторон.

9.4. Зона ответственности управляющей организации – только общее имущество в МКД. Приборы отопления (радиаторы, регистры, конвектора, не проектные полотенцесушители), и иное оборудование, которое предназначено для обслуживания только одного жилого (нежилого) помещения и расположено внутри жилого (нежилого) помещения, не входит в состав общего имущества многоквартирного дома. Ответственность по его надлежащему содержанию возлагается на собственника данного помещения. Ответственность за проведенное в помещении переустройство /перепланировку/ и связанные с ним негативные последствия, а также причиненный ущерб третьим лицам понесет собственник помещения.

9.5. Собственник дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных членов своей семьи, зарегистрированных в жилом помещении (собственности), а именно: Ф.И.О., дата и место рождения, адреса регистрации, даты снятия и постановки на регистрационный учет, паспортные данные, реквизиты документов, подтверждающих право пользоваться жилым помещением и мерами социальной поддержки, с правом их передачи, в том числе, и организациям, осуществляющим начисления и прием платежей с использованием программно-аппаратных комплексов и автоматизированной системы сбора и обработки платежей.

9.6. В случае необходимости принятия решений по вопросам, отнесенным в соответствии с ЖК РФ к компетенции общего собрания Собственников помещений, Управляющая организация вправе направить в адрес председателя совета МКД предложение о проведении внеочередного собрания собственников помещений. Такое предложение может быть направлено путем размещения Управляющей организацией соответствующего уведомления (объявления) собственникам помещений на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома и вручения председателю совета МКД.

9.7. Информационные уведомления (объявления) собственникам помещений в многоквартирном доме, предусмотренные настоящим Договором, могут размещаться в общедоступных местах (информационные стенды, расположенные в подъездах многоквартирного дома, на Интернет-сайте Управляющей организации, на информационных стендах в Управляющей организации). Собственники помещений считаются надлежащим образом оповещенными, в случае размещения уведомлений (объявлений) в указанных в данном пункте местах.

9.8. В случае необходимости проведения не предусмотренных в настоящем договоре перечне работ по текущему ремонту, невыполнение которых может повлечь или повлечет причинение вреда жизни, здоровью и имуществу собственника, к невозможности обеспечения безопасности людей и сохранности жилого дома, а также ухудшение качества и перебои в предоставлении коммунальных услуг, Управляющая организация доводит информацию о необходимости проведения данных работ до сведения Собственника. Информация считается доведенной до сведения Собственника, если она размещена на информационных стендах в подъездах многоквартирного жилого дома или направлена в письменном виде председателю Совета мкд (членам совета дома).

9.9. Управляющая организация имеет право производить начисления в едином платежном документе на оплату жилищно-коммунальных услуг Собственникам помещений отдельной строкой за выполнение непредвиденных (необходимых, аварийных) работ, не предусмотренных в перечне работ и стоимости по настоящему Договору, невыполнение которых может повлечь или повлечет причинение вреда жизни, здоровью и имуществу Собственников и пользователей, к невозможности обеспечения безопасности людей и сохранности жилого дома (общего имущества многоквартирного дома), а также ухудшение качества и перебои в предоставлении коммунальных услуг, предварительно уведомив об этом совет многоквартирного дома, если информация о затратах была размещена на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома.

9.10. В случае, если собственники помещений на общем собрании не принимали решение по выполнению тех или иных работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома или проголосовали против проведения текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома, но в последующем обратились в суд общей юрисдикции с иском о необходимости проведения ремонта общего имущества многоквартирного дома, управляющая компания на основании судебного акта, вступившего в

законную силу, составляет смету по видам работ указанным в судебном акте и их стоимость выставляет собственникам (пользователям, нанимателям) к оплате отдельной строкой в платежном документе.

9.11. Объем аварийно-восстановительных (ремонтных) работ и их стоимость не подлежат дополнительному согласованию с собственниками помещений.

9.12. Договор составлен на ___ страницах и содержит 4 приложения, являющихся неотъемлемой частью договора:

приложение №1 Перечень работ, услуг по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

приложение №2 Перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

приложение №3 Состав общего имущества.

приложение №4 Границы эксплуатационной ответственности.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация: ООО "ГК "РЭС" ИНН 7328095550; КПП 732801001 р/с 40702810862010100924 к/с 30101810922027300816 БИК 047308816 УЛЬЯНОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «БИНБАНК» Юридический адрес: 432072, Ульяновская обл., Ульяновск г., Ленинского Комсомола пр-кт, дом №35, этаж 1, помещение 6 АДС (круглосуточно): 8(8422)20-53-02 Факт. адрес: г. Ульяновск, б. Фестивальный, д. 5, Директор _____ Ю.В. Прохорова М.П.	Собственники помещений: _____/_____/_____ _____/_____/_____ _____/_____/_____
---	---

102

Состав общего имущества МКД

Общее имущество собственника помещения определяется статьей 36 Жилищного кодекса РФ, а также определяется техническим паспортом на многоквартирный дом и актом технического состояния в пределах границ эксплуатационной ответственности.

В соответствии со ст. 36 ЖК РФ собственникам помещений в многоквартирном доме принадлежит на праве общей долевой собственности общее имущество в многоквартирном доме: помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы); крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, ПЗУ (домофон), санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения; земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты.

Управляющая организация:

Директор _____

Собственники помещений:

**Границы эксплуатационной ответственности по инженерным сетям
между собственником жилого помещения и управляющей организацией**

1. Горячее, холодное водоснабжение — стояк до вентиля на отпайке от стояка системы горячего или холодного водоснабжения.

2. Канализация - тройник в квартире на стояке канализации.

3. Система отопления - верхняя и нижняя пробки на входе теплоносителя в радиаторы системы центрального отопления

4. Электроснабжение — контактное соединение питающего фазного и нулевого проводника на клеммной колодке индивидуального прибора учета; в отсутствии индивидуального прибора учета плоскость между питающим проводником на автоматическом выключателе.

Управляющая организация:

Директор _____

Собственники помещений:

Мероприятия по повышению качества энергоэффективности в МКД
по адресу проспект **Созидателей** дом № 86.

С.И.Сидорова ИИ

№ п/п	Вид мероприятий	Сметная стоимость			тариф	Срок окупаемости	Экономия		Примечание
		работа с материалом	Кол-во	Итого			тыс.руб.	%	
единица измерения									
1	Система теплоснабжения	руб./ед.	шт (м)	руб.	руб./м2 в мес.	сезон			
1.1	Установка приборов погодного регулирования (узел регулирования, узел учёта, система диспетчеризации)	1400000	1	1400000					
1.2	Установка балансировочных клапанов в элеваторных узлах: балансировочный клапан Ф50	8789,07	2	17578,14	29,89	3	481,47	52,53	387,82
1.3	Смена запорной арматуры на шаровые краны: шаровый кран Ф15 шаровый кран Ф20 Итого:	204 317	60 46	12240 14582 1444400,14					
1.4	Установка воздухоотводчиков Ф15 (автоматических с обратным клапаном). Итого:	325	18	5850 5850	0,12	1	5,850	0,64	4,712
1.5	Теплоизоляция трубопроводов в технических помещениях трубопровод Ф15 трубопровод Ф20 трубопровод Ф25 трубопровод Ф32 трубопровод Ф40 трубопровод Ф50 трубопровод Ф76 трубопровод Ф89 Итого:	640 680 720 790 840 910 1080 1140	6 10 39 26 28 43 48 10	3840 6800 28080 20540 23520 39130 51840 11400 185150	3,83	1,19	155,815	17	125,508
Итого по п. 1.1-1.5:		1635400,14			33,84	10,12	161,665	17,64	130,220
1.6	Установка терморегуляторов на приборы отопления в квартирах.	1150	2520	2898000					
Итого по п. 1.1-1.6:		2898000							
		DANFOSS RTD-N или -G							

ИИ

	шаровый кран Ф15	204	12	2448	0,23	2,03	5,392	2	319,600	Экономия объёмов воды
	шаровый кран Ф20	317	4	1268						
	шаровый кран Ф32	907	8	7256						
	Итого:			10972	руб./м2	год	тыс.руб.	%	кВт	
4	Система электроснабжения			руб.						
4.1	Установка энергоберегающих приборов освещения в МОП:									Включение системы освещения по мере необходимости.
	Установка датчиков движения (или акустических)	460	185	85100	#ДЕЛ/0!	10,69	10,903	50	6230	
	Установка светильников	170	185	31450						
	Итого:			116550						
	Всего:			116550	#ДЕЛ/0!	10,69	10,903	50	6230	
5	Тепловой контур			руб.	руб./м2 в мес.	сезон	тыс.руб.	%	Г кал	
5.1	Заделка межпанельных швов.	550	1760	968000						
5.2	Установка оконных конструкций с приведённым сопротивлением теплопередачи (0,56-0,8):				25	4,39	274,968	30	221,484	пластиковые окна
	Установка оконных конструкций в МОП	120000	2	240000						
	Итого:			1208000						
5.3	Установка оконных конструкций в технических помещениях (вентпродухи)	1500	8	12000	0,25	1	12,000	1,31	9,666	Решётка с регулируемами жалюзи
	Итого:			12000						
5.4	Установка уплотнителей на дверных блоках.	293,48	2	586,96						Самосклеющийся резиновый (EPDM) D-профиль 12x10 мм
	Установка утеплителей дверей.	5012,49	2	10024,98	0,22	0,06	183,312	20	147,656	Фольгированный утеплитель 5мм (пенофол)
	Итого:			10611,94						
	Всего:			1230611,94	25,46	2,62	470,280	51,31	378,81	
	Общий итог:			16954782,08	350,84		1244,706			

Александр М.

Сообщение

о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Созидателей, 86.

Уважаемые собственники помещений!

Сообщаем Вам, что по инициативе собственника жилого помещения №65 Кошинов Николай Дмитриевич (свидетельство о государственной регистрации права 73 АА- 746451 от 03.03.2014) будет проводиться общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр-т Созидателей, 86, в форме очно - заочного голосования.

Очное обсуждение вопросов повестки дня путем совместного присутствия собственников помещений и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится «18» марта 2019 года в 17 ч. 00 мин. во дворе дома № 86 по пр-т Созидателей г. Ульяновска у первого подъезда.

Бланки решения для голосования будут вручены собственникам помещения после проведения обсуждения повестки собрания.

Оформленные в письменной форме решения собственников по вопросам, поставленным на голосование, будут приниматься в период с «18» марта 2019 г. по «7» апреля 2019 г. по адресу: г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д.86 кв.65 Дата окончания приема письменных решений собственников — «7» апреля 2019г. до 19 час. 00 мин.

Повестка дня общего собрания:

1. Утверждение председателя и секретаря собрания.
2. Утверждение состава счѐтной комиссии.
3. О расторжении с 01.05.2019 года договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.
4. Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).
5. Утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).
6. Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).
7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях.
8. Выбор способа уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Определение места размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме.
9. Наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».
10. Утверждение состава совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установленным сроком их полномочий.
11. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.
12. Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).
13. Утверждение места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

С информацией и материалами по вопросам повестки дня общего собрания можно ознакомиться по адресу: Ульяновск, пр-т Созидателей, д. 86 кв.65 (с понедельника по пятницу с 17-00 до 20-00 час.)

Для участия в общем собрании и голосовании собственникам помещений необходимо при себе иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение, представителям собственников помещений – паспорт и доверенность на участие в голосовании либо копию приказа о назначении на должность руководителя юридического лица.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положением Жилищного кодекса РФ.

Голосование осуществляется собственником помещения как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения действует на основании составленной в письменной форме доверенности, которая должна содержать сведения о собственнике помещения и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и оформляется в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверяется нотариально.

Решение общего собрания, принятое в установленном Жилищном кодексом порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

С уважением, инициатор общего собрания

Кошинов

Содержание
Книжки,

№ 07.03.1921

не востановлена
перезада:

№ 1 - кв. 26

Квартал № 06.03.19

№ 2 - кв. 84

Квартал № 06.03.19

Глух (Н.А. Глухова)

1	
1:	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	I
25	У П
26	У П
27	У. П
28	У. П

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу: пр. Созидателей, 86.

№	Адрес	Ф.И.О.	Общая площадь	Доля в м2	Документ, подтверждающий собственность
1	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 1	Хлопин Сергей Александрович	25,68	25,68	Свид-во на право соб-ти №213270 от 11.05.2016
2	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 2	Мостяков Виктор Сергеевич	32,02	16,01	Свид-во право собств-ти 73АА-280074 от 10.11.2011
3	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 2	Мостякова Евгения Тимофеевна	32,02	16,01	Свид-во право собств-ти 73АА-280073 от 10.11.2011
4	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 4	Малкин Алексей Петрович	35,10	11,70	Свид-во право собств-ти 000369 от 13.07.1993
5	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 4	Бойко Елена Алексеевна	35,10	11,70	Свид-во право собств-ти 000369 от 13.07.1993
6	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 4	МАЛКИНА ЗОЯ ИВАНОВНА	35,10	11,70	Свид-во право собств-ти 000369 от 13.07.1993
7	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 5	Анейчик Евгений Михайлович	35,50	35,50	Свид-во право собств-ти 73АТ-310528 от 14.09.2005
8	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 6	Мельникова Анна Олеговна	32,25	32,25	свид-во на собст. 73 АА- 714518 от 18.12.2013
9	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 8	Сулова Александра Васильевна/Переход права собственности по наследству	25,60	25,60	дог к/пр от 14.10.1997
10	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 9	Туктамышева Миляуша Хайдаровна	34,41	17,21	Свид-во 73 АА-437055 от 21.08.2012
11	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 9	Туктамышева Миляуша Хайдаровна	34,41	17,21	Свид-во право собств-ти от 09.12.2008
12	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 10	Хестанов Владлен Александрович	35,43	35,43	Свид-во право собств-ти №130280 от 27.11.2015
13	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 11	Рябоконева Наталья Ивановна	35,01	35,01	Свид-во право собств-ти 73АУ-030494 от 02.02.2010
14	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 12	Стахеев Василий Дмитриевич	35,40	8,85	Свид-во право собств-ти 73 АА- 902931 от 20.12.2014
15	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 12	Васильевна/Переход права собственности в порядке	35,40	8,85	Свид-во право собств-ти 73 АА- 902932 от 20.12.2014
16	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 12	Семенова Вера Дмитриевна	35,40	8,85	Свид-во право собств-ти 73 АА 902933 от 20.12.2014
17	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 12	Семенова Олеся Константиновна	35,40	8,85	Свид-во право собств-ти 73 АА- 902934 от 20.12.2014
18	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 13	Куртляева Сания Миниизагитовна	32,24	32,24	Свид-во право собств-ти 73АС-130614 от 16.02.2001
19	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 14	Кондратьев Дмитрий Юрьевич	25,47	25,47	выписка №73:24:021001:7408-73/049/2018-2 от 06.11.2018
20	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 15	Демухаметова Алия Фаилевна	25,68	12,84	Свид-во право собств-ти 73АТ-731718 от 25.06.2008
21	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 15	Демухаметова Алсу Камилловна	25,68	12,84	Свид-во право собств-ти 73АТ-731717 от 05.06.2008
22	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 16	Миляева Галина Боходировна	31,67	15,84	выписка №73:24:021001:7334-73/001/2017-1 от 20.03.2017
23	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 16	Миляев Максим Валерьевич	31,67	15,84	выписка №73:24:021001:7334-73/001/2017-1 от 20.03.2017
24	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 17	Скоробогатов Евгений Иванович	35,22	35,22	Свид-во право собств-ти 73АТ-518124 от 18.12.2006
25	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 19	Ребров Артем Михайлович	35,60	35,60	свид-во на собст. 73 АА -627815 от 18.07.2013
26	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 20	Мурзабаев Владимир Петрович	32,36	32,36	Свид-во право собств-ти 73АТ-039064 от 07.04.2003
27	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 21	Рыженков Олег Вячеславович	25,54	25,54	Свид-во право собств-ти 73АТ-371674 от 19.01.2006
28	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 22	Балакин Владимир Геннадьевич	25,67	25,67	Свид-во право собств-ти 73АТ-893458 от 05.06.2009

29	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 23	ПЕТРОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА	31,66	15,83	св-во о гос рег права 73 АА- 900828 от 13.12.2014
30	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 23	ПЕТРОВ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ	31,66	15,83	св-во о гос рег права 73 АА- 900829 от 13.12.2014
31	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 24	Защелкин Александр Петрович	35,23	11,74	Свид-во право собств-ти 73АТ-291680 от 26.07.2005
32	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 24	Защелкин Антон Александрович	35,23	11,74	Свид-во право собств-ти 73АТ-291682 от 26.07.2005
33	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 24	Защелкина Анна Михайловна	35,23	11,74	Свид-во право собств-ти 73АТ-291681 от 26.07.2005
34	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 25	Григорьева Марина Валерьевна	35,08	17,54	Свид-во право собств-ти 73АА-889655 от 08.12.2014
35	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 25	Рыжова Раиса Евгеньевна	35,08	17,54	Свид-во право собств-ти 73АА-889656 от 08.12.2014
36	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 26	Квакина Людмила Ивановна	35,35	35,35	Свид-во право собств-ти 73АТ-523779 от 09.01.2007
37	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 27	Дьяченко Нина Ивановна/Переход права собственности в порядке наследования	32,40	32,40	Свид-во право собств-ти 128558 от 06.11.2015
38	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 29	Глухова Татьяна Николаевна	25,80	25,80	Свид-во право собств-ти 73АТ-693378 от 17.03.2008
39	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 30	Гаврилов Олег Леонидович	31,67	31,67	Свид-во право собств-ти 73АА- 528357 от 29.01.2013
40	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 31	Жегалина Любовь Анатольевна	35,31	35,31	Свид-во право собств-ти 73АА-636204 от 27.08.2013
41	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 32	Афанасьев Владимир Петрович	35,04	35,04	Свид-во право собств-ти 73АС-061540 от 24.03.2000
42	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 33	Бибарсов Александр Равильевич	35,28	8,82	свид.на собств.73 АУ- 017158 от 13.01.2010
43	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 33	Бибарсова Ирина Георгиевна	35,28	8,82	свид.на собств.73 АУ- 017159 от 13.01.2010
44	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 33	Бурлаков Антон Юрьевич	35,28	8,82	свид.на собств.73 АУ- 017161 от 13.01.2010
45	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 33	Бибарсов Артем Александрович	35,28	8,82	свид.на собств.73 АУ- 017160 от 13.01.2010
46	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 34	Чернышов Виктор Петрович	31,80	31,80	дог к/пр от 01.01.2004
47	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 35	Басова Ирина Алексеевна	25,51	25,51	Свид-во право собств-ти 73 АТ-550160 от 23.03.2007
48	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 36	Дюдюкина Нина Ивановна	25,59	25,59	Свид-во право собств-ти 73 АТ-438830 от 21.06.2006
49	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 37	Сидехменова Ольга Петровна	31,98	31,98	Свид-во право собств-ти 73 АТ-593838 от 09.07.2007
50	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 38	Хатипов Сергей Равильевич	35,30	35,30	Свид-во право собств-ти 73 АА-687932 от 14.11.2013
51	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 39	Епихин Сергей Владимирович	35,10	8,78	Свид-во право собств-ти 896-н от 05.09.1994
52	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 39	Храмова Анна Владимировна	35,10	8,78	Свид-во право собств-ти 896-н от 05.09.1994
53	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 39	Епихин Владимир Николаевич	35,10	8,78	Свид-во право собств-ти 896-н от 05.09.1994
54	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 39	Епихина Людмила Петровна	35,10	8,78	Свид-во право собств-ти 896-н от 05.09.1994
55	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 40	Игнатьев Владимир Юрьевич	35,30	11,77	св-во право соб-сти 73-АА- 321488 от 27.12.2011
56	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 40	Игнатьев Владимир Юрьевич	35,30	23,53	св-во право соб-сти 73-АА- 763055 от 19.03.2014
57	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 41	Поздьева Анна Николаевна	31,80	31,80	Свид-во право собств-ти- 000158 от 01.04.1993
58	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 42	Батанова Галина Николаевна	25,50	25,50	Свид-во право собств-ти- 2411-н от 05.07.1995

59	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 43	Грифорова Галина Николаевна/Переход права собственности в порядке	25,60	25,60	Свид-во право собств-ти- 2573-Н от 18.08.1995
60	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 44	Овчинникова Светлана Винаминовна	31,84	31,84	св-во право соб-сти 73-АТ- 141548 от 28.05.2004
61	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 45	Мязова Светлана Сергеевна	35,30	35,30	Свид-во право собств-ти- 5792-н от 15.08.1997
62	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 46	Костяниц Елена Владимировна	35,10	17,55	Свид-во право собств-ти АС-013625 от 05.07.1999
63	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 46	Костяниц Андрей Оганесович	35,10	17,55	Свид-во право собств-ти АС-013626 от 05.07.1999
64	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 47	Левашова Надежда Викторовна	35,20	11,73	Свид-во право собств-ти 73АТ-496131 от 30.10.2006
65	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 47	Остертах Елизавета Егоровна	35,20	11,73	Свид-во право собств-ти 73АТ-496132 от 30.10.2006
66	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 47	Левашов Алексей Александрович	35,20	11,73	Свид-во право собств-ти 73АТ-876947 от 21.05.2009
67	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 48	Кулезина Галина Егоровна	31,80	31,80	св-во право соб-сти 73АА-562818 от 29.03.2013
68	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 49	КЛЮЧНИКОВА НИНА НИКОЛАЕВНА	25,53	25,53	св-во право соб-сти 73АА- 819435 от 17.07.2014
69	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 50	Гордиенко Юлия Анатольевна	25,65	25,65	св-во право соб-сти 73АА-431459 от 06.09.2012
70	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 51	Талиев Владимир Рустамович	31,78	31,78	Свид-во право собств-ти 73АТ-129677 от 15.03.2007
71	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 52	Любимова Людмила Ивановна	35,60	23,73	Свид-во право собств-ти 73 АА- 597606 от 11.06.2013
72	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 52	Любимов Рафаэль Омарович	35,60	11,87	дог. обмена от 23.04.1997
73	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 53	Куликова Марина Юрьевна	34,64	34,64	выписка №73-73/001-73/001/246/2016-226/2 от 19.09.2016
74	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 54	Шанин Олег Александрович	35,56	35,56	Свид-во право собств-ти -180403 от 12.10.2004
75	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 55	Нефедова Галина Николаевна	31,79	31,79	св-во право соб-сти 73АА- 540261 от 19.02.2013
76	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 56	Старостин Алексей Юрьевич	25,50	25,50	Свид-во право собств-ти 73УЛ-013046 от 17.03.1998
77	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 59	Ахмедуллова Назия Мирсаетовна	35,16	17,58	Свид-во право собств-ти 73АТ-239052 от 17.03.2005
78	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 59	Ахмедулло Илдар Гумерович	35,16	17,58	Свид-во право собств-ти 73АТ-239051 от 17.03.2005
79	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 60	Суворова Наталья Николаевна	34,99	34,99	св-во право соб-сти 73АА-360433 от 13.04.2012
80	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 61	Семенов Константин Николаевич	35,35	11,78	св-во право соб-сти 73АС- 234972 от 05.04.2002.
81	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 61	Семенова Галина Николаевна	35,35	11,78	св-во право соб-сти 73АС- 234971 от 05.04.2002
82	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 61	Семенов Николай Васильевич	35,35	11,78	св-во право соб-сти 73АС-234970 от 05.04.2002
83	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 62	Юдина Валентина Владимировна	32,10	32,10	св-во право соб-сти 73АА- 335525 от 06.02.2012
84	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 63	Сыркина Людмила Алексеевна	25,54	25,54	73-24-021001-6885-73/049/2018-5 от 06.11.2018
85	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 64	Мельникова Елена Викторовна	25,90	25,90	св-во 173151 от 08.02.2016
86	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 65	Коннов Николай Дмитриевич	32,10	16,05	свид-во на собст. 73 АА- 746451 от 03.03.2014
87	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 65	Коннова Виктория Николаевна	32,10	16,05	свид-во на собст. 73 АА- 745100 от 03.03.2014
88	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 67	Мещлер Лидия Владимировна	35,29	35,29	Свид-во право собств-ти ас081986 от 31.07.2000

18

89	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 69	Сысоева Мария Евгеньевна	32,00	10,67	дог. к/пр от 30.03.1997
90	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 69	Васильев Евгений Германович	32,00	10,67	дог. к/пр. от 30.03.1997
91	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 69	Васильева Марина Анатольевна	32,00	10,67	дог. к/пр. от 30.03.1997
92	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 70	Снежкин Максим Алексеевич	25,61	25,61	св.на собст 73-АА- 765021 от 24.03.2014
93	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 71	ПРОКОПЬЕВ ДЕНИС ВЛАДИМИРОВИЧ	26,12	13,06	св-во право соб-сти 73АА- 636952 от 30.08.2013
94	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 71	ПРОКОПЬЕВ ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ	26,12	13,06	св-во право соб-сти 73АА- 636951 от 30.08.2013
95	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 72	Трасина Любовь Ивановна	32,11	32,11	выписка 73-24-021001-7343-73/049/2018-1 от 07.08.2018
96	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 73	Гадкова Марина Владимировна	35,43	35,43	св-во право соб-сти 73АТ- 478813 от 27.09.2006
97	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 74	Кузнецова Ирина Африкановна	35,50	35,50	св-во на право соб-ти №172861 от 03.02.2016
98	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 75	Абросимова Вера Николаевна	35,20	35,20	св-во право соб-сти 130441 от 17.11.2015
99	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 76	Габдрахманова Алфия Мухарамовна	31,73	10,58	Свид-во право собств-ти 73АТ-785931 от 22.10.2008
100	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 76	Хамидуллово Миназим Нетфуллово	31,73	10,58	Свид-во право собств-ти 73АТ-785932 от 22.10.2008
101	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 76	Хамидуллово Тимур Миназимович	31,73	10,58	Свид-во право собств-ти 73АТ-785933 от 22.10.2008
102	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 77	Бельницкий Виктор Владимирович/Переход права собственности по наследству	25,60	25,60	Свид-во право собств-ти 73АТ-853636 от 15.04.2009
103	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 78	Вахтин Александр Григорьевич	26,04	26,04	выписка №73:24:021001:6894-73/001/2017-1 от 02.10.2017
104	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 79	Загородникова Анастасия Александровна	32,16	32,16	св-во право соб-сти 73АА- 216977 от 01.07.2011
105	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 80	Алексеева Адилля Рафисовна	35,30	35,30	св-во право соб-сти 73АА- 328191 от 16.01.2012
106	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 81	Гордеев Юрий Александрович	34,95	34,95	св-во право соб-сти 73АТ- 129550 от 13.05.2004
107	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 82	КОПТЕЛОВА НИНА СТЕПАНОВНА	35,18	35,18	Св.о гос рег.права 73АА -229213 от 18.07.2011
108	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 83	Юнусова Регина Загировна	32,00	32,00	Свид-во право собств-ти К-П от 21.05.2001
109	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 84	Позднухова Олеся Николаевна	25,66	25,66	Свид-во право собств-ти АС-115871 от 29.01.2001
110	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 85	Курьянова Татьяна Владимировна	25,86	25,86	Свид-во право собств-ти 73АТ-204334 от 17.12.2004
111	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 86	Беделяева Юлия Ивановна	31,98	31,98	св-во право соб-сти 73АТ- 448181 от 17.07.2006
112	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 87	Иванова Вероника Евгеньевна	35,44	35,44	св-во право соб-сти 73АТ- 079122 от 10.09.2003
113	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 88	Криушинский Виталий Петрович	34,97	34,97	Свид-во право собств-ти 73АТ-780251 от 07.10.2008
114	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 89	Сакина Нина Павловна	35,14	35,14	Свид-во право собств-ти 73 АТ-502597 от 13.11.2006
115	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 90	Рахматулова Танзиля Рифгатовна	32,00	32,00	выписка №73:24:021001:7413-73/001/2017-5 от 16.08.2017
116	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 91	ЛЕОНТЬЕВА СВЕТЛАНА НИКОЛАЕВНА	25,61	25,61	св-во право соб-сти 73АА- 869551 от 22.10.2014
117	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 92	МАТВЕЕВА ИРИНА ВИКТОРОВНА	25,80	6,45	св-во право соб-сти 802-н от 16.08.1994
118	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 92	МАТВЕЕВА МАРИНА ЕВГЕНЬЕВНА	25,80	6,45	св-во право соб-сти 802-н от 16.08.1994

119	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 92	Чирочника Татьяна Викторовна	25,80	6,45	св-во право соб-сти 802-н от 16.08.1994
120	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 92	МАТВЕЕВ ВИКТОР СЕМЕНОВИЧ	25,80	6,45	св-во право соб-сти 802-н от 16.08.1994
121	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 93	Милохова Надежда Владимировна	32,00	32,00	св-во право соб-сти 73АА- 821133 от 29.07.2014
122	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 94	Крюкова Валентина Алексеевна	35,30	17,65	св-во право соб-сти 73-АА-340661 от 06.03.2012
123	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 94	Крюков Игорь Александрович	35,30	17,65	св-во право соб-сти 73-АА-340662 от 06.03.2012
124	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 95	Гордиенко Людмила Ивановна	34,79	34,79	св-во право соб-сти 73АС-053591 от 10.01.2000
125	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 96	Смирнов Станислав Борисович	35,19	17,60	св-во право соб-сти 73-АА-702183 от 17.12.2013
126	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 96	Смирнова Ранса Семеновна	35,19	17,60	св-во право соб-сти 73-АА-702184 от 17.12.2013
127	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 97	Белогубова Валентина Ивановна	31,68	15,84	Свид-во право собств-ти 73АТ-575332 от 07.05.2007
128	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 97	Белогубов Константин Львович	31,68	15,84	Свид-во право собств-ти 73АТ-575331 от 07.05.2007
129	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 98	ИЛЬЯЗОВА ГАЛИНА ПЕТРОВНА	25,65	25,65	Свид-во право собств-ти 73АА- 352490 от 28.03.2012
130	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 99	Можаева Антонина Пантелеевна	25,90	25,90	свид. о гос. рег. 73 АА 431795 от 20.08.2012
131	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 100	Дергунова Екатерина Николаевна	33,69	33,69	св-во право соб-сти 73-АА-801735 от 05.06.2014
132	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 101	Масаутова Гелфия Замиловна	35,40	35,40	Свид-во право собств-ти 73АТ-447505 от 12.07.2006
133	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 102	Кутлин Анатолий Геннадьевич	34,83	34,83	св-во 73 АУ 031698 от 19.02.2010
134	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 103	Едигарьева Татьяна Григорьевна	35,12	17,56	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 992322 от 30.11.2009
135	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 103	Едигарьев Иван Григорьевич	35,12	17,56	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 992323 от 30.11.2009
136	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 104	Монина Валентина Михайловна	32,20	32,20	Свид-во право собств-ти 73АТ-688596 от 14.03.2008
137	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 105	Москвичев Олег Евгеньевич	25,70	25,70	Выписка 73-24-021001-7386-73/001/2017-2 от 29.03.2017
138	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 106	Прокопьев Петр Дмитриевич	26,09	26,09	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 192354 от 19.11.2004
139	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 107	Новикова Елизавета Львовна	31,89	31,89	Свид-во право собств-ти АС-152378 от 01.06.2001
140	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 108	Савинов Владимир Александрович	35,30	17,65	св. о гос. рег. 73 АА 866720 от 08.10.2014
141	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 108	Савинова Нина Алексеевна	35,30	17,65	св. о гос. рег. 73 АА 866719 от 08.10.2014
142	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 109	Горбачев Александр Михайлович	34,96	17,48	Свид-во право собств-ти 73АА-071791 от 27.09.2010
143	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 109	Горбачева Надежда Викторовна	34,96	17,48	Свид-во право собств-ти 73АА-071792 от 27.09.2010
144	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 110	ЧЕРКАШИНА ЕЛЕНА ПЕТРОВНА	35,16	31,64	Свид-во право собств-ти 196420 от 05.04.2016
145	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 110	МИККА ГАЛИНА АЛЕКСАНДРОВНА	35,16	3,52	Свид-во право собств-ти 196421 от 05.04.2016
146	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 111	Леванова Наталья Михайловна	31,80	31,80	Свид-во право собств-ти 097905 от 31.08.2015
147	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 112	Тужикова Елена Владимировна	25,50	25,50	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 974441 от 26.10.2009
148	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 113	Егупова Екатерина Дмитриевна	25,71	25,71	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 803146 от 02.12.2008

149	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 114	ТИМОФЕЕВ НИКОЛАЙ МАКСИМОВИЧ	32,14	32,14	Свид-во право собств-ти 73 АА- 314172 от 01.12.2011
150	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 115	Садовникова Светлана Ивановна	35,35	11,78	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 349100 от 16.12.2005
151	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 115	Садовникова Пелагея Васильевна	35,35	11,78	Свид-во право собств-ти 73 АТ-349099 от 16.12.2005
152	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 115	Джимиева Татьяна Владимировна	35,35	11,78	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 349101 от 16.12.2005
153	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 116	Саламонова Елена Владимировна	35,04	35,04	Свид-во право собств-ти 73 АТ-441638 от 28.06.2006
154	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 117	Ткаченко Галина Николаевна	35,19	35,19	Свид-во право собств-ти 73 АА-339115 от 17.02.2012
155	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 118	Закиров Фоат Закиевич	32,00	16,00	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 993235 от 07.12.2009
156	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 118	Закирова Кевсерие Нетфулловна	32,00	16,00	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 993236 от 07.12.2009
157	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 119	Осадченко Елена Васильевна	25,61	25,61	Свид-во право собств-ти 73 АТ-041672 от 28.04.2003
158	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 120	Назаров Владимир Николаевич	25,48	25,48	Свид-во право собств-ти 73 АТ-125752 от 22.04.2004
159	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 121	Мишин Александр Владимирович	32,06	10,69	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 474567 от 05.09.2006
160	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 121	Мишин Алексей Александрович	32,06	10,69	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 474568 от 05.09.2006
161	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 121	Мишин Владимир Александрович	32,06	10,69	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 474569 от 05.09.2006
162	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 122	Бутенина Жанна Евгеньевна	35,10	17,55	Свид-во право собств-ти 73 АУ- 017380 от 26.01.2010
163	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 122	Алимова Елена Олеговна	35,10	17,55	Свид-во право собств-ти 73 АУ- 017381 от 26.01.2010
164	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 123	Петров Владислав Валерьевич	34,99	17,50	выписка № 73:24:021001:7388-73/049/2018-5 от 27.07.2018
165	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 123	Петрова Кристина Александровна	34,99	17,50	выписка № 73:24:021001:7388-73/049/2018-5 от 27.07.2018
166	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 124	Аглиуллова Гульназ Дамировна	35,16	5,86	выписка 311/1 от 08.12.2016
167	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 124	КАРИМОВА АЛЬФИНА ФАНИЛОВНА	35,16	17,58	Свид-во право собств-ти 73 АА- 318478 от 15.12.2011
168	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 124	КРИВЦОВА ЭЛЬЗА ДАМИРОВНА	35,16	5,86	выписка 312/1 от 08.12.2016
169	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 124	Каримова Альфина Фаниловна	35,16	5,86	выписка 310/2 от 08.12.2016
170	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 125	Курилин Анатолий Иванович	32,15	32,15	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 738409 от 30.01.2014
171	УЛЬЯНОВСК, СОЗИДАТЕЛЕЙ ПРОСПЕКТ, 86, 126	Ермолаев Алексей Петрович	25,61	25,61	Свид-во право собств-ти 73 АТ- 545039 от 12.03.2007

Лист регистрации участников общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, пр. Созидателей, 86, является приложением к протоколу общего собрания присутствующих при очном обсуждении вопросов повестки дня, проводимом «18» марта 2019 года в 17 ч. 00 мин.

Повестка дня общего собрания:

1. Утверждение председателя и секретаря общего собрания.
Предлагается утвердить председателем собрания Коннова Николая Дмитриевича (кв. №65) секретарём собрания Миляеву Галину Боходировну (кв. №16).
2. Утверждение состава счётной комиссии.
Предлагается возложить обязанности счётной комиссии на председателя и секретаря общего собрания.
3. О расторжении с 01.05.2019 года договора управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.
Предлагается расторгнуть с 01.05.2019 года договор управления многоквартирным домом с ООО «Управляющая компания «Новый город» и выборе управляющей организации ООО «ГК «РЭС» для управления многоквартирным домом с 01.05.2019 года.
4. Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).
Предлагается утвердить условия договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «ГК «РЭС» с «01» мая 2019 г. (согласно Приложения №3).
5. Утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения (согласно Приложения №1).
Предлагается утвердить с 01.05.2019 года перечень работ, услуг и ежемесячный размер платы за содержание жилого помещения в размере 26 руб. 74 коп/м2., в том числе текущий ремонт 5 руб. 50 коп/м2. (согласно Приложения №1).
6. Утверждение перечня и объемов работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).
Предлагается утвердить перечень и объем работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с 01.05.2019г. (согласно Приложения №2).
7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях.
Предлагается назначить уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Управляющая компания «Новый город» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на общем собрании решениях, председателя совета многоквартирного дома - Коннова Николая Дмитриевича.
8. Выбор способа уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Определение места размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме.
Предлагается выбрать способом уведомления собственников о проведении последующих общих собраний собственников помещений многоквартирного дома и определить местом размещения сообщений о проведении общего собрания и его результатах, а так же иной информации с целью ознакомления всех собственников помещений в многоквартирном доме — путем размещения уведомлений на досках объявлений в местах общего пользования в многоквартирном доме.
9. Наделение председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».
Предлагается наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями на заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ГК «РЭС».
10. Утверждение состава совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий.
Предлагается утвердить состав совета многоквартирного дома и председателя совета МКД с установлением срока их полномочий 3 года в составе:
 - Миляева Галина Боходировна (кв. №16) - председатель МКД;
 - Квакина Людмила Ивановна (кв. №26) - член совета МКД;
 - Коннов Николай Дмитриевич (кв. №65) - член совета МКД;
 - Иванова Вероника Евгеньевна (кв. №87) - член совета МКД.

11. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.

Предлагается заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном настоящим Кодексом, соответственно договор холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления (теплоснабжения) (далее также - договор, содержащий положения о предоставлении коммунальных услуг), договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.05.2019 года.

12. Утверждение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).

Предлагается утвердить мероприятия по энергосбережению и повышению энергоэффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома. (Приложение № 4).

13. Утверждение места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Предлагается утвердить места хранения копий протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование 1 экземпляр — у инициатора собрания в течении 6 месяцев, 2 экземпляра — в управляющей организации.

Каждый собственник на общем собрании обладает количеством голосов пропорционально доле его участия, установленной в соответствии с положением Жилищного кодекса РФ.

Голосование осуществляется собственником помещения как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения действует на основании составленной в письменной форме доверенности, которая должна содержать сведения о собственнике помещения и его представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные) и оформляется в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверяется нотариально.

Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники, письменные решения которых получены до даты окончания их приема. Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня.

Решение общего собрания, принятое в установленном жилищном кодексе порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Прошито и пронумеровано

21 (подпись) *Сидорова* листов

Председатель собрания *Корова*

Секретарь собрания *Аммосова*

Директору ООО «ГК «РЭС»
Прохоровой Ю.В.

от Коннова Н.Д.
пр. Созидателей, 86-65.

Направляю Вам копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, пр. Созидателей, 86 от 15.04.2019 года №1/2019, для исполнения.

Приложения:

- копия протокола 1/2019 от 15.04.2019г.
- копии решений — 118 шт.

инициатор собрания Коннов Н.Д. /  /

Вх. 15 от 16.04.19

Директору ООО «УК «Новый город»
Егорову Д.А.

от Коннова Н.Д.
пр. Созидателей, 86-65.

Направляю Вам для исполнения оригинал протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, пр. Созидателей, 86 от 15.04.2019 года №1/2019 года и оригиналы решений собственников помещений в многоквартирном доме в количестве - 118 шт.

инициатор собрания Коннов Н.Д. /  /

Вх. 405 от 16.04.19

