

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 10 ул. Мичурина р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

« 12 » 03 2023г.

Место проведения 2 подъезд ул. Мичурина дом 10

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Мельниковой Оксаны Анатольевны собственницы (ка)

помещения № 12 документ подтверждающий право собственности:

Свидетельство на право собственности 73АА 546466 от 12.03.2013

Очный этап очно-заочного голосования проводился " 12 " 03 2023 года с 11:30 до 13:00 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с " 12 " 03 2023 г. по " 12 " 03 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до « 12 » 03 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Мичурина, дом 10 кв. 12 до 18.00

На дату проведения собрания установлено, что:

а) общее количество голосов собственников составляет 860,20

б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 636,085 голосов, которые составляют 73,95% голосов

в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 860,20 кв.м.;

г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен " 12 " 03 2023г в 19:30.

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Дружникову Татьяну Алексеевну

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Мельникову Оксану Анатольевну, собственника жилого помещения № 12.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Мельникову Оксану Анатольевну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Тедухину Антонию Александровну, собственника жилого помещений № 18.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенную кандидатуру					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Мельникову Оксану Анатольевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Тюхачеву Татьяну Васильевну, собственника жилого помещений № 9

Краснову Екатерину Александровну, собственника жилого помещений № 6

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):					
Выбрать счетную комиссию в предложенном составе					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Мельникову Оксану Анатольевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Сухорукову Екатерину Алексеевну, собственника жилого помещений № 17

Мельникова Александра Владимировича, собственника жилого помещений № 16

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Мельникову Оксану Анатольевну, собственника жилого помещения № 12 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

5. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: В связи с прекращением деятельности в сфере управления МКД ООО «УК ЖКК «Мулловка» предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили): Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

6. Заключение договора управления многоквартирного дома.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка».

Решили (Постановили): Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с <u>01.02.2023</u> 2023 года сроком на один год. Действующий договор управления расторгнуть по взаимному соглашению сторон.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили): В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД заключить договор путем подписания договор управления от имени собственников.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: _____

Выполнить частичный ремонт цоколя (ремонт штукатурки).

Решили (Постановили):

Воталнить частичной ремонт цоколя
(ремонт штукатурки).

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 085	73, 95	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МК определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): 1. Принять предложенное.
2. Перерасчет по объемам КР на СОИ (дополнение или уменьшение) осуществлять ежеквартально, по истечении расчетного квартала.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636, 085	73, 95	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: .

1. Механизированной очистку подъездных дорог в холодный период воталнить в соответствии с перечнем работ и услуг.

2. Уборку крылец и площадок в летний и зимний период воталнить своими силами.

Решили (Постановили):

1. Механизированную очистку подъездных дорог в каждой период выполнять в соответствии с перечнем работ и услуг.

2. Уборку крошек и мусора в летний и зимний период выполнять своими силами.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: Мелочкину Оксану Анатольевну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Подвал не захламлять. Содержание подъездов и лестничных клеток выполнять силами жильцов на основании графика уборки каждого подъезда. Ответственность за надлежащее содержание лестничных клеток (лестничных площадок, двери, ступени, перила, стены, подоконники) в части подметания и мытья, протирки несет собственник. Производить обработку дезинфицирующими средствами места общего пользования согласно периодичности обработки по перечню работ и услуг. Дезинфекцию, герметизацию не выполнять. Основное пункты перечня принять по согласованию. Общий размер ежемесячной платы по содержанию и управлению согласовать в размере 12 руб. 52 коп. с одной кв. м на период с 01.02.23 по 31.01.24 г. Плату за КВС, электроэнергию, отведение стоков вод (водоотведение) потребляемое при общедомовом имуществе МКД учитывать отдельной строкой в материальной документации

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам 1 (траловая система отопления)

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Мелькину Оксану Анатольевну

Предложено: Утверждать вознаграждение Председателю совета МКД. Установить размер платы 100 руб с каждой квартиры ежемесячно.

Решили (Постановили):

1. Утверждать вознаграждение Председателю совета МКД.

2. Установить размер платы 100 руб с каждой квартиры ежемесячно, кроме квартир № 12 и в соответствии с п. 3.1.26 договора управления.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
636,085	73,95	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 2 л. в 1 экз.);

2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания

Мелф
(подпись)

(Мелькина О.А.)
расшифровка подписи

12.03.2023
(дата)

Секретарь общего собрания

Л
(подпись)

(Рябукина А.А.)
расшифровка подписи

12.03.2023
(дата)

Член счетной комиссии

Боче
(подпись)

(Жушкова Т.В.)
расшифровка подписи

12.03.2023
(дата)

Член счетной комиссии

Курашова
(подпись)

(Курашова К.А.)
расшифровка подписи

12.03.2023
(дата)