

Протокол № 1-2019

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, дом № 50 проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«04» марта 2019 года.

Общее собрание созвано по инициативе _____ собственника квартиры № 85 в многоквартирном доме № 50 по ул. Врача Михайлова

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период с 14.02.2019 г. по 25.02.2019 г.

Регистрация собственников, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры № 85 _____ 25.02.2019 г. с 17.00ч до 17.10ч. во дворе многоквартирного дома № 50 по ул. Врача Михайлова.

Дата, время и место проведения очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 25.02.2019г. с 17.10ч. до 17.30ч. во дворе многоквартирного дома №50 по ул. Врача Михайлова

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 25.02.2019г. (Приложение № 4).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 25.02.2019г. в 18:00 в кв. № 85 многоквартирного дома № 50 по ул. Врача Михайлова

Председатель общего собрания – _____ (кв. № 85), секретарь общего собрания – _____ (кв. №198).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись _____ Эргашев Э. Б.)

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: _____ (кв. №432); _____ (кв. № 198); _____ (кв. № 83) 04.02. 2019 г. в квартире № 83 многоквартирного дома № 50 по ул. Врача Михайлова

Общая площадь многоквартирного дома – 14868,92 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 14025,16 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 843,76 м².

Счётной комиссии было представлено 245 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 245 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 8592,56 м², в том числе представитель собственника муниципальных помещений – Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Ульяновска, что составляет 57,79 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148).третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 85

секретарём общего собрания собственника квартиры № – 198

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8280,47м2	109,00	203,39м2
96,36%	1,27%	2,37%

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 85 секретарём общего собрания собственника квартиры № –

198

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

Кв. № 132

кв. № 198

кв. № 83

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8146,07м2	109,00м2	337,49м2
94,80%	1,27%	3,93%

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

Кв. № 132

кв. № 198

кв. № 83

3. О расторжении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.04.2019 года.

Слушали

Предложено: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.04.2019 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6862,43м2	334,31м2	1395,79м2
79,86%	3,89%	16,24%

Приняли решение: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.04.2019 года.

4. О выборе управляющей организации ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.04.2019 года.

Слушали

Предложено: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.04.2019 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6786,65м2	448,52м2	1357,42м2
78,98%	5,22%	15,80%

Приняли решение: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.04.2019 года.

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.04.2019 года сроком на 3 года, с последующей пролонгацией

Слушали

Предложено: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.04.2019 года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6355,04м2	396,52м2	1841,00м2
73,96%	4,61%	21,42%

Приняли решение: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.04.2019 года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

6. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Слушали

Предложено: заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.04.2019 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6687,3м2	282,16м2	1623,10м2
77,82%	3,28%	18,89%

Приняли решение: заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.04.2019 года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Слушали

Предложено: назначить

(кв. № 85) уполномоченным лицом

для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7375,10м2	148,86м2	1068,6м2
85,83%	1,73%	12,44%

Приняли решение: назначить (кв. № 85) уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

Слушали

Предложено: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 13
кв. № 37 кв. № 83 кв. № 85 кв. № 132
кв. № 154 кв. № 173 кв. № 198 кв. № 224
кв. № 245

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8224,76м2	122,05м2	245,75м2
95,72%	1,42%	2,86%

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников: кв. 13
кв. № 37 кв. № 83 кв. № 85 кв. № 132
кв. № 154 кв. № 173 кв. № 198 кв. № 224
кв. № 245

9. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Слушали

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 85

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8134,04м2	199,45м2	259,07м2
94,66%	2,32%	3,01%

Приняли решение: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 85

10. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Слушали

Предложено: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7323,53м2	188,39м2	1080,64м2
85,23%	2,19%	12,58%

Приняли решение: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления

многоквартирным домом.

11. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **0,65 руб.** с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.04.2019г. по 31.03.2020г.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6804,6м ²	367,87м ²	1420,09м ²
79,19%	4,28%	16,53%

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **0,65 руб.** с 1 м² общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств с 01.04.2019г. по 31.03.2020г.

12. Об утверждении с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Слушали

Предложено: утвердить с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячный размер платы **19,50 руб.** с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6513,37м ²	550,54м ²	1528,65м ²
75,80%	6,41%	17,79%

Приняли решение: утвердить с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячный размер платы **19,50 руб.** с 1м² общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

13. Об утверждении с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Приложение № 2.

Слушали

Предложено: утвердить с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячный размер платы **3,50 руб.** с 1м² общей площади помещения, а также перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6585,48м ²	532,39м ²	1474,69м ²
76,64%	6,20%	17,16%

Приняли решение: утвердить с 01.04.2019г. по 31.03.2020г. ежемесячный размер платы **3,50 руб.** с 1м² общей площади помещения, а также перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

14. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

Слушали

Предложено: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
6418,08м2	401,62м2	1772,86м2
74,69%	4,67%	20,63%

Приняли решение: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

15. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Слушали

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
8178,99м2	214,83м2	198,74м2
95,19%	2,50%	2,31%

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или оборотная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

16. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.







Слушали

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
7986,91м2	188,72м2	416,93м2
92,95%	2,20%	4,85%

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области.

Инициатор общего собрания		04.03.2019 года.
Председатель общего собрания		04.03.2019 года.
Секретарь общего собрания		04.03.2019 года.
Счётная комиссия:		04.03.2019 года.
		04.03.2019 года.
		04.03.2019 года.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2019год
Вр. Михайлова улица, д.50

СТАЛО

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и ненесущих конструкций			0,45
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	1000кв.м общей площади(14874,53кв.м)	2 раза в год	0,03
2	Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов	1000кв.м общей площади(14874,53кв.м)	1 раз в год	0,11
3	Осмотр железобетонных перекрытий	1000кв.м полове(2220кв.м)	2 раза в год	0,01
4	Осмотр внутренней отделки стен	1000кв.м общей площади(14874,53кв.м)	1 раз в год	0,11
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	1000кв.м общей площади(14874,53кв.м)	по необходимости	0,10
6	уборка подвала от мусора	100м2 подвала(2222кв.м)	1 раз в год	0,01
7	Осмотр рулонных кровель	1000кв.м кровли(2293кв.м)	2 раза в год	0,02
8	Очистка кровли от мусора ливневой канализации	100 кв.м кровли(2293кв.м)	1 раз в год	0,05
9	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора(6м3)	1 раз в год	0,01
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			3,96
	обслуживание системы центрального отопления			руб./кв.м./мес.
10	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	1000кв.м.общей площади	1 раз в год	0,41
11	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,01
12	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	100м3 здания	1 раз в год	0,03
13	Первое рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,89
14	Рабочая проверка системы в целом при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,36
15	Окончательная проверка при сдаче системы при диаметре трубопровода до 100 мм)(опрессовка)	100м трубопровода	1 раз в год	0,32
16	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	100 стояков	по необходимости	0,61
17	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	100 радиаторных блоков	по необходимости	0,15
18	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,06
19	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,00
20	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,01
	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гас			1,30
21	осмотр водопровода, канализации, гвс	100квартир,подвал	2 раза в год	0,54
22	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	100 мест	по необходимости, 30 мест	0,09
23	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,37
24	заделка стыков соединений стояков внутренних водопроводов	100 соединений	по необходимости	0,02
25	Прочистка канализационного лежака	100м канализационного лежака	по необходимости	0,16
26	Проверка исправности канализационных вытяжек	1000кв.м общей площади(14874,53кв.м)	1 раз в год	0,11
27	Уплотнение сгонов с применением сан.пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	40шт	0,01
28	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,00
	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,54
	обслуживание электросистемы МОП			0,46
29	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	78 ламп	4 раза в год	0,05
30	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений	1м2 лестничных площадок	по графику ППР, 2раза в год	0,22
31	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	100 м	по графику ППР, 2раза в год	0,07
32	обслуживание счетчиков электроэнергии	100 счетчиков	1 раз в месяц(6 счет.)	0,12
33	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08
III	обслуживание общедомовых приборов учета(узел ком.учета ТЭ,ГВС 6 узлов)			0,59
IV	обслуживание вентиляционных каналов			0,20
1	проведение технических осмотров	2 раза в год		0,20
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)			0,18
VI	Обслуживание лифтов (комплексное), в т.ч.:			3,26

1	техническое обслуживание		по регламенту	0,05
2	техническое диагностирование		по графику	0,00
3	техническое освидетельствование		1 раз в год	0,11
4	страхование опасных объектов		1 раз в год	0,04
5	уборка лифта		2 раз в неделю	0,08
VII	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			4,32
	Уборка территории домовладения			3,03
	холодный период года ручная уборка			
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	1000кв.м. территории	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	1,01
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	1000кв.м. территории	1 раз в 3 суток, 48 раз	0,29
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	1000кв.м. территории	2 раза	0,22
4	Посылка территории противогололедным реагентом	100кв.м	10 раз	0,11
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01
6	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	1000кв.м.	212 раз	0,11
7	Перекидывание снега и скала	1м3	63м3	0,03
	холодный период года механизированная уборка			
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,10
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	1000м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,17
	теплый период года			
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	1000м2 территории	6 раз в неделю	0,40
11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	100.000м2 территории и	во время листопада, 2 раза	0,30
12	уборка газонов от случайного мусора	100.000 м2	1 раз в 3 суток, 21 раз	0,07
13	покос травы	на 100 кв.м	2 раза	0,07
14	очистка урн от мусора	на 100 урн	6 урн, 153 раза	0,11
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,01
16	уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	100кв.м	6 раз в неделю, 131 раз	0,02
17	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,12
18	Благоустройство		по графику	0,00
19	Уборка контейнерных площадок		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,00
20	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,05
	обслуживание мусоропроводов, мусорокамер			1,12
21	осмотр профилактический мусоропровода	100 пог.м. мусоропровода	4 раза в год	0,08
22	удаление мусора из мусорокамер	1м3	247 раз	0,90
23	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	10 контейнеров(14 контейнеров)	1 раз в месяц	0,02
24	устранение засоров	100 пог.м. мусоропровода	по мере необходимости	0,06
25	подметание пола мусороприемных камер	100 м2 площади мусороприемных камер	по графику вывоза мусора	0,06
VIII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания		по заявкам	1,06
IX	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,48
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,56
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания			
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,40
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
X	Непредвиденные расходы			0,02
	Итого содержание общего имущества		по мере необходимости	10,50
	Отдельным пунктом протокола			
XI	Уборка лестничных клеток		по графику вывоза мусора	0,95
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,08
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,08
				0,11

Вариант А

**Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома,
находящегося в управлении ООО «УК "Абсолют» на 2019 год**

14868,92 X 12 X 3,50 = 624494

улица Врача Михайлова		дом №		50	
Общая площадь - 14868,92 кв.м.					
наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
		объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечание (место проведения работ)
1 Теплоизоляция трубопровода ЦО и ГВС	п.м.	123	650	80000	подвал
2 Утепление входных подъездных дверей	шт	7	6000	42000	
3 Замена тамбурных подъездных дверей на алюминиевые	шт	7	35000	245000	
4 Ремонт подъезда (отделочные работы)	шт	1	150000	150000	подъезд № 1
5 Непредвиденные расходы				107494	
ВСЕГО:				624494	
СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				3,50	

Вариант Б

**Перечень работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома,
находящегося в управлении ООО «УК "Абсолют» на 2019 год**

14868,92 X 12 X 8,30 = 1480944

улица Врача Михайлова		дом №		50	
Общая площадь - 14868,92 кв.м.					
наименование видов работ	ед. изм.	текущий ремонт			
		объем	стоимость за ед., руб.	сумма, руб.	примечание (место проведения работ)
1 Ремонт системы ЦО с заменой грязевиков на элеваторных узлах, установкой балансировочных клапанов	шт	14	смета-19	147513	подвал
2 Установка решеток на вент.продухи	шт	33	смета-911	18590	подвал
3 Ремонт системы электроснабжения	п.м.	672	смета-912	187586	подвал
4 Теплоизоляция трубопровода ЦО и ГВС	п.м.	123	650	80000	подвал
5 Утепление входных подъездных дверей	шт	7	6000	42000	
6 Замена тамбурных подъездных дверей на алюминиевые	шт	7	35000	245000	
7 Ремонт подъезда (отделочные работы)	шт	1	150000	150000	подъезд № 1
8 Ремонт цоколя (отделка профлистом)	кв.м.	294	1800	529200	
9 Замена дверей в техподполье	шт	3	15000	45000	
10 Непредвиденные расходы				36055	
ВСЕГО:				1480944	
СТОИМОСТЬ РАБОТ В МЕСЯЦ ЗА 1 КВ.М.				8,30	