

СОГЛАШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР Управления многоквартирным домом №40/2023-УКПМ - от 01.01.2023.

г. Димитровград

"01" февраля 2024 г.

ООО «УК Первомайская», именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, в лице директора Куликова А.С., действующего на основании Устава, с одной стороны и Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Победы, д.5, именуемые в дальнейшем **Собственники помещений**, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в Приложение 4, 5, 6.1, 6.2 Договора управления №40/2023-УКПМ - от 01.01.2023. (далее по тексту — Договор) «Акт технического состояния общего имущества многоквартирного дома по ул. Победы, дом №5», «Порядок осуществления расчетов по договору», «Перечень услуг и работ для обеспечения надлежащего содержания общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5», «Перечень работ по текущему ремонту общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5», изложив его в новой редакции (прилагается к настоящему Соглашению).

2. Дополнить Договор Приложением 6.3 «Перечень работ по текущему ремонту общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5 – ремонт лифтов».

3. Дополнить Договор п. 3.1.9. и изложить его в следующей редакции: П. 3.1.9.: «Заключить со специализированной организацией договор о техническом обслуживании и ремонте внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (если такое оборудование установлено).»

4. Дополнить Договор п. 3.3.8.1. и изложить его в следующей редакции: П. 3.3.8.1.: «В случае не проведения общего собрания о пересмотре размера платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, с учетом предложений УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ, действующие тарифы продлеваются до утверждения СОБСТВЕННИКАМИ новых тарифов за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.»

5. Дополнить Договор п. 4.4.1. и изложить его в следующей редакции: П. 4.4.1.: «СОБСТВЕННИКИ в праве утвердить новый размер платы за управление многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества и до истечения финансового периода, на который ранее был утвержден размер платы за управление многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества, посредством принятия решения на общем собрании собственников помещений и оформления такого решения в виде протокола общего собрания собственников помещений. В таком случае СОБСТВЕННИКИ обязаны предоставить экземпляр такого протокола в адрес УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ не позднее 5 календарных дней с даты принятия такого решения, но не позднее, чем за 10 календарных дней до даты утверждения нового размера платы за управление многоквартирным домом, содержание и ремонт общего имущества.»

6. В остальном, не предусмотренном настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим Договором и Соглашениями к нему.

7. Настоящее Соглашение о внесении дополнений в Договор вступает в законную силу с момента подписания его сторонами.

8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одной для каждой сторон.

9. К настоящему Соглашению о внесении изменений в Договор прилагаются следующие документы:

9.1. Приложение 4. Акт технического состояния общего имущества многоквартирного дома по ул. Победы, дом №5;

9.2. Приложение 5. Порядок осуществления расчетов по договору;

9.3. Приложение 6.1. Перечень услуг и работ для обеспечения надлежащего содержания общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5;

9.4. Приложение 6.2. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5;

9.5. Приложение 6.3. Перечень работ по текущему ремонту общего имущества по многоквартирному жилому дому по ул. Победы, д.5 – ремонт лифтов.

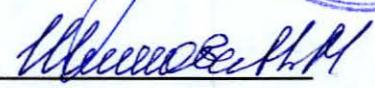
ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор ООО «УК Первомайская»



А.С. Куликов

Председатель Совета дома



А К Т
технического состояния общего имущества многоквартирного дома
по ул.Победы, дом № 5

№ п/п	Наименование констр. оборудования и элементов благоустройства	Виды работ (дефекты)	Решение о принятии мер
1	Фундамент	Удовлетворительно	
2	Стены	требуется закрытие чердачных продухов 96шт	
3	Перекрытия	Удовлетворительно	
4	Кровля	Удовлетворительно	
5	Парапетные плиты	Удовлетворительно	
6	Балконы	Удовлетворительно	
7	Козырьки	Удовлетворительно	
8	Крыльцо	Удовлетворительно	
9	Лестничные марши	Удовлетворительно	
10	Внутренняя отделка	Удовлетворительно	
11	Окна	Удовлетворительно	
12	Двери	Удовлетворительно	
13	Полы	Удовлетворительно	
14	Отмостки	Удовлетворительно	
15	Благоустройство	Удовлетворительно	
16	Электрооборудование	Удовлетворительно	
17	Сантехническое оборуд.	Удовлетворительно	
18	Лифты	Требуется ремонт 1,2,3п-д	

Директор

Председатель Совета дома



Шимова Н.Н. ИК

**Перечень услуг и работ для обеспечения надлежащего содержания
общего имущества
по многоквартирному жилому дому по ул. Победы 5
с 01.02.2024 до 31.01.2025**

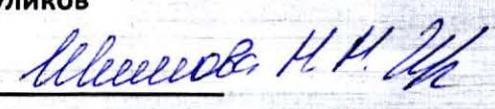
Общая площадь, м2 в том числе	5600
жилая площадь, м2	5600
нежилая площадь, м2	0
Площадь помещений, входящих в состав общего имущества, м2 в том числе	1626,15
подвал, м2	787,22
лестничная клетка, м2	838,93
чердак, м2	0
Количество квартир, ед.	108
Этажность	9
Количество подъездов	3
Количество зарегистрированных, чел.	209

№	Наименование работ и оказания услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость работ и услуг	
			в расчете за 1 м2, руб. за 1 м2	всего за 12 месяцев, руб.
1.	Содержание конструктивных элементов здания	ежемесячно	0,73	49056
2.	Работы по проверке системы вентиляции		0,11	7392,00
3.	Проверка загазованности подвального помещения дома	3 раза в месяц	0,05	3600,00
4.	Содержание внутридомового инженерного оборудования		1,50	100800,00
5.	Содержание внутридомового электрооборудования		0,30	20160,00
6.	Проверка состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	3 раза в год	0,30	20160,00
7.	Уборка мест общего пользования МКД(лест.клетки)	отказ	0	0,00
8.	Благоустройство придомовой территории		4,08	274176,00
6.	Содержание лифтового оборудования, т.ч. страхование лифтов		3,07 0,01	206304,00
9.	Содержание системы ТКО и КГМ	6 раз в неделю	0,15	10080,00
10.	Аварийно-диспетчерское обслуживание		1,15	77280,00
11.	Услуги по управлению, с учетом обслуживания специального счета капитального ремонта МКД		5,50	369600,00
12.	Услуги ООО "РИЦ-Димитровград"		2,38	159936,00
	организация сервисов обмена между Программным обеспечением (ООО "РИЦ- Димитровград") и ГИС ЖКХ			
	услуги по начислению и сбору			
	услуги по ведению учета потребителей			
	услуги единой диспетчерской службы			
	формирование, распечатка и конвертирование платежных документов			
	Итого:		19,32	1298544,00

Директор

Председатель Совета дома


А.С.Куликов


Н.Н.Жуков

Приложение № 6.2.
к договору управления МКД
№ 40/2023-УЭ/М от 01.01.2023
от 01.02.2024

.2

(лист)

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества
по многоквартирному жилому дому по ул.Победы 5
(Протокол № 04/2024 от 29.01.2024 г)

S = 5600 м2

Ремонт жилья				
№	Наименование работ и оказываемых услуг	Периодичность выполнения	Стоимость работ, услуг	
			в расчете на 1м2 (руб/1 м2)	всего за 12 мес. (руб)
1	Резервный фонд на текущий ремонт общего имущества МКД	2024г.	3,00	201600,00
	Итого по текущему ремонту		3,00	201600,00
По согласованию Советом дома работы будут выполнены в рамках резервного фонда				
	Установка сеток на чердачные продуха (96 шт.)			96000,00

Директор



Председатель Совета дома

Медведева Н.А.

Приложение № 6.3

к договору управления МКД
№ 40/2023 от 01.01.2023
от 01.02.2024

(лист)

Перечень работ по текущему ремонту общего имущества
по многоквартирному жилому дому по ул.Победы 5
(Протокол № 04/2024 от 29.01.2024 г)

S = 5600 м2

Ремонт жилья				
№	Наименование работ и оказываемых услуг	Периодичность выполнения	Стоимость работ, услуг	
			в расчете на 1м2 (руб/1 м2)	всего за 12 мес. (руб)
1	Ремонт пассажирских лифтов 1,2,3 под.	2024 г.	5,32	357504,00
Итого по текущему ремонту			5,32	357504,00

Директор _____

Председатель Совета дома _____

