

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 13 ул. Садовая р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

Место проведения р.п. Мулловка ул. Садовая «08» апреля 2023г.

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Краснова Андрей Владимировича собственницы (ка)

помещения № 1 документ подтверждающий право собственности:

договор № 953 от 28.02.2007

Очный этап очно-заочного голосования проводился "08" апреля 2023 года с 16.00 до 17.30 (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "08" апреля 2023 г. по "08" апреля 2023г. (передача оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, инициатору проведения собрания в срок до «08» апреля 2023года (включительно), по адресу: р.п. Мулловка ул. Садовая, дом 13 кв. 1 с 16.00 до 21.00

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 31 844,67 м²
- б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 585,56 голосов, которые составляют 69,3 % голосов
- в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 844,67 кв.м.;
- г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Подсчет голосов окончен "08" апреля 2023г в 21:30

Кворум имеется. Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя общего собрания.
2. Выбор секретаря общего собрания.
3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.
4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
5. Выбор управляющей компанию ООО «УК «Мулловка».
6. Заключение договора управления многоквартирного дома.
7. О наделении полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.
8. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2023 год.
9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
10. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты. Комиссарову Игорю Николаевичу

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выборы председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Краснова Андрея Владимировича

О выборе председателя общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД

Федорову Татьяну Викторовну, собственника жилого помещения № 14

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выборы секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Слушали Федорову Татьяну Викторовну

о выборе секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД

Братчикову Татьяну Николаевну, собственника жилого помещений № 6

Решили (Постановили):

Выбрать предложенную кандидатуру

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали: Братчикову Татьяну Николаевну

о выборе членов счетной комиссии общего собрания.

Предложено: выбрать членов счетной комиссии общего собрания

Варсанову Нелли Петровну, собственника жилого помещений № 11

Бурлард Анастасию Александровну, собственника жилого помещений № 18

и голосовать за ее состав в целом.

Решили (Постановили):

Выбрать счетную комиссию в предложенном составе

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

4. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Краснова Андрея Владимировича

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Гавришину Лидию Ивановну, собственника жилого помещений № 4

Бурлард Анастасию Александровну, собственника жилого помещений № 18

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Комиссарова Игоря Николаевича, собственника жилого помещения № 8 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):

Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решили (Постановили):

Решение по выполнению текущих работ по ремонту имеет общего пользования. Принять комиссию предоставления отчета ГО перед собственниками помещений МКД №13 ул. Садовая 13а 2022 г. В размер платы не включать.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

9. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Федорову Татьяну Викторовну

Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решений о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: Краснова Андрей Владимировича

Предложено: Принять решение о порядке пользования, содержании придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ, механизированной уборке подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд в холодное время и теплое благоустройство участка обкос придомовой территории, уборка земельного участка.

Решили (Постановили):

1. Уборку крыльца и междурядья в летней и зимней период в соответствии с регламентом жителями т.к территория не закреплена.
2. Механизированная очистка подвальных дорог в холодный период от снега по мере необходимости.
3. Оброс тротуар закреплённой придомовой территории проследить жильцами себя в жаркое время вкормить.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

11. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закреплённого договором управления.

Слушали: Федорку Татьяну Викторовну

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закреплённого договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2023-31.01.2024 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закреплённого договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Очистка кровли крыши от снега и сосулек - 1,45р, проведение тех. и планового осмотра эл. сети, арматуры - 0,11р; Устранение неисправностей электротех. устройств (замена эл. лампы, пускозащитное устройство, светил. инв. реле эл. проводки - 0,14р, счетчик конгр. показания воды ЦПЭ - 0,15р, счетчик показания с ОДПЧ э/в - 0,01р, механич. уборка снега у подъездов - 0,41р. Сезонные осмотры, 0,60р, осмотр оголовков вент. каналов - 0,09р. Промывка трубопроводов системы ЦО - 0,56р. Реверсия вентиляц. Общ. дом - 0,16р. Механич. водопробок - 0,08р; Устран. аварий на внутрид. инж. сети - 1,31р. Проверка котельной т.д. - 0,55р. ТО ВДГО - 0,19р. Проверка загоров. проводов электро - 0,48р. Управ. расходы - 3,17р. Содержание Ав. Дня. Сл - 0,96р. Услуги РИУ - 0,70р. Представ. пед. обр. - 0,46р. Всего размер платы за содержание жилого помещения в месяц - 11р. 84коп

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

12. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год.

Слушали: Краснова Ирина Владимировна

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год

Решили (Постановили) девятому вопросу:

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2023 год по пунктам предложено. 40 принять к сведению

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

13. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Федорову Татьяну Викторовну

Предложено: Принять решение о выплате размера вознаграждения председателю совета МКД комиссаров Игорю Николаевичу

Решили (Постановили):

Ежемесячно выплачивать вознаграждение председателю совета МКД комиссаров Игорю Николаевичу в размере 70 рублей (семьдесят руб) с каждой квартальной. Выплата производится ежемесячно на карту пометками

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
585,56	69,3	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 3 л. в 1 экз.);
2. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Документ, подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на ___ л., в 1 экз.

Председатель общего собрания Ирина (подпись) Федорова И.В. (расшифровка подписи) 08.04.2023 (дата)

Секретарь общего собрания Ирина (подпись) Брайчкова И.М. (расшифровка подписи) 08.04.2023 (дата)

Член счетной комиссии Ирина (подпись) Варшавская И.И. (расшифровка подписи) 08.04.2023 (дата)

Член счетной комиссии Ирина (подпись) Бургард А.А. (расшифровка подписи) 08.04.2023 (дата)