

ПРОТОКОЛ № 2_ общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Димитровград, ул.Братская д. 39А, проводимого в форме очно-заочного голосования

Место проведения: г.Димитровград, ул.Братская ,39А

23 сентября 2019 г

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очная часть собрания состоялась «15» августа 2019 года в 18 -00 часов во дворе дома 39А по ул.Братская около 1-го подъезда.

Заочная часть собрания состоялась в период с «05» сентября 2019 г. по 23 сентября 2019 г. (Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «23» сентября 2019г.

Дата и место подсчета голосов «23» сентября 2019 г., г.Димитровград ул.Братская, 39А, кв.33.

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений – собственник помещения № 33 Яшина Л.А.

Лица приглашенные для участия в собрании: управляющая организация : извещена, не присутствовали. Администрация г.Димитровграда - не принимала участие в голосовании.

Место (адрес) хранения протокола №2 от «23» сентября 2019 г. решений собственников помещений в МКД: у Председателя совета дома Яшиной Л.А. кв.33, два экземпляра и подлинники решений передаются в ООО «СервисГрад» (г.Димитровград пр.Ленина д. 41 «А») для исполнения.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу г. Димитровград ул.Братская, д.39А , собственники владеют 4163,99 м2 всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г.Димитровград, ул.Братская д.39А, приняли участие собственники помещений в количестве 44 человека, владеющие 2584,77 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 62,07 % голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания. К дате окончания заочного голосования всего собрано 44 бланков голосования, недействительных не выявлено.

Общее собрание создано по инициативе Яшиной Л.А.

Третьи лица для участия в собрании извещались, но не участвовали.

Подсчет голосов произведен в порядке ч.1 ст.37 ЖК РФ: доля в праве общей собственности на общее имущество в МКД собственника помещения в этом доме пропорционально размеру общей площади указанного помещения.

Повестка дня

1. Утверждение повестки дня.
2. Выборы председателя и секретаря собрания. Выборы счетной комиссии.
3. Предложено расторгнуть договор управления МКД от «01» октября 2017 года с управляющей компанией ООО «СервисГрад» по взаимному соглашению сторон с 30 сентября 2019 г.
4. Предложено заключить договор управления с управляющей ООО «Зеленый район» 01 октября 2019г. сроком на 3 года.
5. Утверждение условий договора управления МКД, предложенных УК ООО «Зеленый район» и заключение договора управления с ООО «Зеленый район» на данных условиях, проект договора с приложениями на бумажном носителе, имеется у инициатора собрания Яшиной Л.А. кв.33.
6. Утверждение перечня работ по содержанию общего имущества изложенного в виде сметы затрат на период с «01» октября 2019 г. по «30» сентября 2020 г.
7. Утверждение тарифа на содержание общего имущества с «01» октября 2019г. по «30» сентября 2020г. в размере 20,10 руб./м2 (в том числе: поверка ОДПУ стоимость по смете 9800,00 руб. в размере 0,20 руб./м2, ремонт кровли стоимость по смете 64000,00 руб. в размере 1,28 руб./м2, ремонт отмостки стоимость по смете 25001,00 руб. в размере 0,50 руб./м2, ремонт ВДО стоимость по смете 6000,00 руб. в размере 0,12 руб./м2) помещения в месяц.

8. Для обеспечения выполнения решений общего собрания, для внесения предложений по вопросам содержания и управления домом, для осуществления контроля за оказанием услуг предлагается выбрать Совет дома из следующих лиц: Яшиной Л.А. кв.33, Кузнецовой Н.П. кв.18, Карасевой Л.А. кв.12, Рыбакова А.В. кв.50.
9. Наделение Совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (ст. 44 ЖК РФ), а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договор управления МКД по стоимости и перечню работ по текущему ремонту.
10. Выбор Председателя совета дома в лице Яшиной Ларисы Анатольевны кв.33.
11. Наделение председателя совета дома полномочиями действовать от имени и в интересах собственников многоквартирного дома, в т.ч. подписать договора управления, подписывать акты выполненных работ, на подписание смет, дополнительных соглашений, а также на осуществление иных юридических и фактических действий связанных с исполнением решений принятых собственниками на собраниях.
12. Установление вознаграждения председателю совета дома в размере 4000 рублей ежемесячно, (+ агентское вознаграждение 450,50 рублей, услуги ООО «РИЦ-Димитровград» 3%) оплата будет производиться собственниками (нанимателями) помещений через кассы ООО «РИЦ-Димитровград», начисление 1,10 руб./м2 помещения, поручить управляющей компании организовать начисление через кассы ООО «РИЦ-Димитровград».
13. Утверждение условий агентского договора, наделение председателя совета МКД на подписание агентского договора, проект договора у инициатора собрания.
14. Установление цены при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД, антенно-фидерного оборудования, оптоволоконных кабелей, оборудования связи, рекламы на фасадах, за рекламу в лифте.
15. Уполномочить Управляющую организацию на заключение договоров с третьими лицами на размещение рекламы (использование мест общего пользования), организовать начисление и прием денежных средств за использование мест общего пользования, с последующим зачислением на лицевой счет дома.
16. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ

1. Утверждение повестки дня.

Предложено: утвердить повестку предложенную повестку дня.

Голосовали:				
"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: УТВЕРДИТЬ ПОВЕСТКУ СОБРАНИЯ

2. Выборы председателя и секретаря собрания. Выборы счетной комиссии.

Предложено: избрать секретаря собрания в лице: Кузнецовой Н.П. кв.18, председателя собрания в лице: Карасевой Л.А. кв.13. Избрать счетную комиссию в лице: Рыбакова А.В. кв.50, Гонтарук Т.М. кв.8.

Голосовали:				
"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	95,81%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	62,88	м2, что составляет	4,19%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО БОЛЬШИНСТВОМ ГОЛОСОВ

РЕШИЛИ: избрать секретаря собрания в лице: Кузнецовой Н.П. кв.18, председателя собрания в лице: Карасевой Л.А. кв.13. Избрать счетную комиссию в лице: Рыбакова А.В. кв.50, Гонтарук Т.М. кв.8.

3. Предложено расторгнуть договор управления МКД от «01» октября 2017 года с управляющей компанией ООО «СервисГрад» по взаимному согласению сторон с 30 сентября 2019 г.

Предложено: расторгнуть договор управления МКД от «01» октября 2017 года с управляющей компанией ООО «СервисГрад» по взаимному согласению сторон с 30 сентября 2019 г.

Голосовали:

"ЗА" -	1364,99	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: расторгнуть договор управления МКД от «01» октября 2017 года с управляющей компанией ООО «СервисГрад» по взаимному согласению сторон с 30 сентября 2019 г.

4. Предложено заключить договор управления с управляющей ООО «Зеленый район» 01 октября 2019г. сроком на 3 года.

Предложено: заключить договор управления с управляющей ООО «Зеленый район» 01 октября 2019г. сроком на 3 года.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: заключить договор управления с управляющей ООО «Зеленый район» 01 октября 2019г. сроком на 3 года.

5. Утверждение условий договора управления МКД, предложенных УК ООО «Зеленый район» и заключение договора управления с ООО «Зеленый район» на данных условиях, проект договора с приложениями на бумажном носителе, имеется у инициатора собрания Яшиной Л.А. кв.33.

Предложено: утвердить условия договора управления МКД, предложенных УК ООО «Зеленый район» и заключение договора управления с ООО «Зеленый район» на данных условиях, проект договора с приложениями на бумажном носителе, имеется у инициатора собрания Яшиной Л.А. кв.33.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: утвердить условия договора управления МКД, предложенных УК ООО «Зеленый район» и заключение договора управления с ООО «Зеленый район» на данных условиях, проект договора с приложениями на бумажном носителе, имеется у инициатора собрания Яшиной Л.А. кв.33.

6. Утверждение перечня работ по содержанию общего имущества изложенного в виде сметы затрат на период с «01» октября 2019 г. по «30» сентября 2020 г.

Предложено: утвердить перечень работ по содержанию общего имущества изложенного в виде сметы затрат на период с «01» октября 2019 г. по «30» сентября 2020 г.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
--------	---------	--------------------	---------	----------

"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: утвердить перечень работ по содержанию общего имущества изложенного в виде сметы затрат на период с «01» октября 2019 г. по «30» сентября 2020 г.

7. Утверждение тарифа на содержание общего имущества с «01» октября 2019г. по «30» сентября 2020г. в размере 20,10 руб./м2 (в том числе: поверка ОДПУ стоимость по смете 9800,00 руб. в размере 0,20 руб./м2, ремонт кровли стоимость по смете 64000,00 руб. в размере 1,28 руб./м2, ремонт отмостки стоимость по смете 25001,00 руб. в размере 0,50 руб./м2, ремонт ВДО стоимость по смете 6000,00 руб. в размере 0,12 руб./м2) помещения в месяц.

Предложено: утвердить тариф на содержание общего имущества с «01» октября 2019г. по «30» сентября 2020г. в размере 20,10 руб./м2 (в том числе: поверка ОДПУ стоимость по смете 9800,00 руб. в размере 0,20 руб./м2, ремонт кровли стоимость по смете 64000,00 руб. в размере 1,28 руб./м2, ремонт отмостки стоимость по смете 25001,00 руб. в размере 0,50 руб./м2, ремонт ВДО стоимость по смете 6000,00 руб. в размере 0,12 руб./м2) помещения в месяц.

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;
"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: утвердить тариф на содержание общего имущества с «01» октября 2019г. по «30» сентября 2020г. в размере 20,10 руб./м2 (в том числе: поверка ОДПУ стоимость по смете 9800,00 руб. в размере 0,20 руб./м2, ремонт кровли стоимость по смете 64000,00 руб. в размере 1,28 руб./м2, ремонт отмостки стоимость по смете 25001,00 руб. в размере 0,50 руб./м2, ремонт ВДО стоимость по смете 6000,00 руб. в размере 0,12 руб./м2) помещения в месяц.

8. Для обеспечения выполнения решений общего собрания, для внесения предложений по вопросам содержания и управления домом, для осуществления контроля за оказанием услуг предлагается выбрать Совет дома из следующих лиц: Яшиной Л.А. кв.33, Кузнецовой Н.П. кв.18, Карасевой Л.А. кв.12, Рыбакова А.В. кв.50.

Предложено: Для обеспечения выполнения решений общего собрания, для внесения предложений по вопросам содержания и управления домом, для осуществления контроля за оказанием услуг предлагается выбрать Совет дома из следующих лиц: Яшиной Л.А. кв.33, Кузнецовой Н.П. кв.18, Карасевой Л.А. кв.12, Рыбакова А.В. кв.50.

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;
"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: выбрать Совет дома из следующих лиц: Яшиной Л.А. кв.33, Кузнецовой Н.П. кв.18, Карасевой Л.А. кв.12, Рыбакова А.В. кв.50.

9. Наделение Совета дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (ст. 44 ЖК РФ), а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договор управления МКД по стоимости и перечню работ по текущему ремонту.

Предложено : наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (ст. 44 ЖК РФ), а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договор управления МКД по стоимости и перечню работ по текущему ремонту.

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;

"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД (ст. 44 ЖК РФ), а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договор управления МКД по стоимости и перечню работ по текущему ремонту.

10. Выбор Председателя совета дома в лице Яшиной Ларисы Анатольевны кв.33.

Предложено: избрать Председателя совета дома в лице Яшиной Ларисы Анатольевны кв.33.

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;
"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: избрать Председателя совета дома в лице Яшиной Ларисы Анатольевны кв.33.

11. Наделение председателя совета дома полномочиями действовать от имени и в интересах собственников многоквартирного дома, в т.ч. подписать договора управления, подписывать акты выполненных работ, на подписание смет, дополнительных соглашений, а также на осуществление иных юридических и фактических действий связанных с исполнением решений принятых собственниками на собраниях.

Предложено: наделить председателя совета дома полномочиями действовать от имени и в интересах собственников многоквартирного дома, в т.ч. подписать договора управления, подписывать акты выполненных работ, на подписание смет, дополнительных соглашений, а также на осуществление иных юридических и фактических действий связанных с исполнением решений принятых собственниками на собраниях.

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;
"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: наделить председателя совета дома полномочиями действовать от имени и в интересах собственников многоквартирного дома, в т.ч. подписать договора управления, подписывать акты выполненных работ, на подписание смет, дополнительных соглашений, а также на осуществление иных юридических и фактических действий связанных с исполнением решений принятых собственниками на собраниях.

12. Установление вознаграждения председателю совета дома в размере 4000 рублей ежемесячно, (+ агентское вознаграждение 450,50 рублей, услуги ООО «РИЦ-Дмитровград» 3%) оплата будет производиться собственниками (нанимателями) помещений через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград», начисление 1,10 руб./м2 помещения, поручить управляющей компании организовать начисление через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград».

Предложено: установить вознаграждение председателю совета дома в размере 4000 рублей ежемесячно, (+ агентское вознаграждение 450,50 рублей, услуги ООО «РИЦ-Дмитровград» 3%) оплата будет производиться собственниками (нанимателями) помещений через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград», начисление 1,10 руб./м2 помещения, поручить управляющей компании организовать начисление через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград».

Голосовали:

"ЗА" - 2584,77 м2, что составляет 100,00% голосов;
"ПРОТИВ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" - 0,00 м2, что составляет 0,00% голосов;

Итог: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: установить вознаграждение председателю совета дома в размере 4000 рублей ежемесячно, (+ агентское вознаграждение 450,50 рублей, услуги ООО «РИЦ-Дмитровград» 3%) оплата будет производиться собственниками (нанимателями) помещений через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград», начисление 1,10 руб./м2 помещения, поручить управляющей компании организовать начисление через кассы ООО «РИЦ-Дмитровград».

13. Утверждение условий агентского договора, наделение председателя совета МКД на подписание агентского договора, проект договора у инициатора собрания.

Предложено: утвердить условия агентского договора, наделение председателя совета МКД полномочиями на подписание агентского договора, проект договора у инициатора собрания.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итог: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: утвердить условия агентского договора, наделение председателя совета МКД полномочиями на подписание агентского договора, проект договора у инициатора собрания.

14. Установление цены при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД, антенно-фидерного оборудования, оптоволоконных кабелей, оборудования связи, рекламы на фасадах, за рекламу в лифте.

Предложено: установить цену при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД, антенно-фидерного оборудования, оптоволоконных кабелей, оборудования связи, рекламы на фасадах, за рекламу в лифте. Предложено при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД утвердить следующую стоимость: за размещение антенно-фидерного оборудования, оптоволоконного кабеля, оборудования связи и размере 122 рубля за 1 подъезд, за размещение рекламы в лифтах 350 руб. за 1 лифт.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итог: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: установить цену при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД, антенно-фидерного оборудования, оптоволоконных кабелей, оборудования связи, рекламы на фасадах, за рекламу в лифте. Предложено при заключении договоров с третьими лицами по вопросу пользования общим имуществом МКД утвердить следующую стоимость: за размещение антенно-фидерного оборудования, оптоволоконного кабеля, оборудования связи и размере 122 рубля за 1 подъезд, за размещение рекламы в лифтах 350 руб. за 1 лифт.

15. Уполномочить Управляющую организацию на заключение договоров с третьими лицами на размещение рекламы (использование мест общего пользования), организовать начисление и прием денежных средств за использование мест общего пользования, с последующим зачислением на лицевой счет дома.

Предложено: уполномочить Управляющую организацию на заключение договоров с третьими лицами на размещение рекламы (использование мест общего пользования), организовать начисление и прием денежных средств за использование мест общего пользования, с последующим зачислением на лицевой счет дома.

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: уполномочить Управляющую организацию на заключение договоров с третьими лицами на размещение рекламы (использование мест общего пользования), организовать начисление и прием денежных средств за использование мест общего пользования, с последующим зачислением на лицевой счет дома.

16. Утверждение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания

Предложено: утвердить следующий порядок оформления протокола ОС: подписать секретарем и председателем собрания, членами счетной комиссии, определить следующие места хранения протокола: 1 экз. передать на хранение председателю совета дома, 2 экз. протокола и подлинники решений передать в ООО «СервисГрад» г. Димитровград пр. Ленина д. 41 «А».

Голосовали:

"ЗА" -	2584,77	м2, что составляет	100,00%	голосов;
"ПРОТИВ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" -	0,00	м2, что составляет	0,00%	голосов;

Итого: ПРИНЯТО ЕДИНОГЛАСНО

РЕШИЛИ: утвердить следующий порядок оформления протокола ОС: подписать секретарем и председателем собрания, членами счетной комиссии, определить следующие места хранения протокола: 1 экз. передать на хранение председателю совета дома, 2 экз. протокола и подлинники решений передать в ООО «СервисГрад» г. Димитровград пр. Ленина д. 41 «А».

Протокол № ___ общего собрания собственников помещений составлен на ___ листах в ___ экз.

Инициатор собрания:

Гашева Д.А.

Ф.И.О.

подпись

[Подпись]

Счетная комиссия:

Губаров А.В.

Ф.И.О.

подпись

[Подпись]

Комарук Т.М.

Ф.И.О.

подпись

[Подпись]

Ф.И.О.

подпись

Стучин 27.09.2015. Стучено Е.А. Стуч

В.И.Д.