

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 8 ул. Мигурича р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

« 03 » марта 2024г.

Место проведения Знаряд ул. Мигурича дом 8

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Жозловой Татьяны Валентиновны
собственницы (ка) помещения № 18 документ подтверждающий право собственности:
Выдательство АС 160873 от 19.08.2001г.

Очный этап очно-заочного голосования проводился с "03" "03" 2024 года с 10 час. 30 мин.
до 11 час. 30 мин. (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "03" "03" 2024 г. по "03" "03"
2024г. до 18 час. 30 мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников инициатору проведения собрания «03» "03" 2024г. 19 час. 20 мин.

Дата и место подсчета голосов «03» "03" 2024г., Ульяновская область, Мелекесский район,
р.п. Мулловка ул. Мигурича д. 8 кв. 18

На дату проведения собрания установлено, что:

- а) общее количество голосов собственников составляет 861,67
б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 465,385 голосов, которые составляют 54,01% голосов
в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 861,67 кв.м.;
г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, членов счетной комиссии общего собрания.
2. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
3. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
4. Заключение договора управления многоквартирным домом путем подписания председателем Совета МКД от имени собственников.
5. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2024 год.
6. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
7. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
8. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
9. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год.
10. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали Срещену Тамару Степановну

О выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено:

выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Козлову Татьяну Валентиновну, собственника жилого помещения № 18.

выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Сметцова Александра Вениаминовича, собственника жилого помещений № 13.

выбрать членов счетной комиссии общего собрания Нуримову Оксану Александровну, собственника жилого помещений № 10, собственника жилого помещений № _____.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенные кандидатуры					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

2. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Талакину Ташму Викторовну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Козлову Татьяну Валентиновну, собственника жилого помещений № 18
Сметцова Александра Вениаминовича, собственника жилого помещений № 13

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома

Нуримову Оксану Александровну, собственника жилого помещения № 10 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

3. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Козлову Татьяну Валентиновну

Предложено: В качестве управляющей компании МКД предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили):					
Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

4. Заключение договора управления многоквартирного дома путем подписания председателем Совета МКД от имени собственников.

Слушали: Нуримову Оксану Александровну

Предложено: Заключение предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка». В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили):	
Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с <u>01 февраля</u> 2024 года сроком на один год путем подписания от имени собственников Председателем Совета	

МКД.		«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0	0	0

Решение принято.

5. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2024 год.

Слушали: Козлову Татьяну Валентиновну.
 Предложено: Выполнить частичный ремонт откосов (задняя часть дома). Учесть в размер платы по строке «коммунальный ремонт» 3 руб. 91 коп @ кв. м ежемесячно.

Решили (Постановили):

Принять предложенное.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

6. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Журденкову Оксану Александровну
 Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации по следующим вариантам:

- Вариант № 1. Рассчитываться за фактические объемы КР на СОИ ежемесячно.
 - Вариант № 2. Рассчитываться за КР на СОИ, определяемый исходя из статистики среднемесячного потребления, с последующим перерасчетом по итогам года.
 - Вариант № 3. Рассчитываться за КР на СОИ исходя из утвержденных нормативов потребления с последующим перерасчетом по итогам года.
- При вариантах расчета № 2 и № 3 перерасчет размера КР на СОИ производится по истечении календарного года. Сумма перерасчета учитывается при формировании платежных документов в течение первого квартала года, следующего за расчетным.

при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили):

Три каниши оапу - рассчитываться за кр на ссм по варианту №3. Три отсутствием - по установленным нормативам

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

7. Принятие решений о порядке пользования, содержания прилегающей территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали:

Коробову Татьяну Валентиновну
Предложено: Содержать придомовую территорию в рамках закрепленных границ. Отполнить по проекту в перечень работ и с принятой периодичностью.

Решили (Постановили):

Принять предложение Коробовой Татьяны Валентиновны.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
465,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

8. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали:

Коробову Татьяну Валентиновну
Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024 -31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Содержание, управление - 12 руб 92 коп ежемесячно
Текущий ремонт - 3 руб 91 коп ежемесячно с
кр на ссм вставлять отдельной строкой
в платежный документ.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

9. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год.

Слушали: Нурмухамбетову Александру
Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год

Решили (Постановили):
Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год принять к сведению

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

10. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Жукову Татьяну Валентиновну
Предложено: Не выплачивать вознаграждение Председателю Совета МКД в силу пунктов Федерального закона от 31.07.2023 № 389-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации» внесены изменения в ст. 420 НК РФ, подлежащие применению с 01.01.2024, согласно которым объектом обложения страховыми взносами признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию в рамках трудовых отношений, в том числе вознаграждения в пользу членов совета многоквартирного дома, включая председателя совета многоквартирного дома, избранных собственниками помещений в многоквартирном доме в соответствии с положениями ЖК РФ, начисляемые уполномоченной управляющей организацией на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Причем источником уплаты страховых взносов должны являться денежные средства собственников помещений в МКД, которые должны быть приняты в расходах решением общего собрания.

Решили (Постановили):
Вознаграждение Председателю Совета МКД не выплачивать

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
463,385	54,01	0	0	0	0

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 1 л. в 1 экз.);
2. Документ (уведомление), подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания Жукова Т.В. (подпись) Жукова Т.В. (расшифровка подписи) 03.03.2024 (дата)

Секретарь общего собрания Селюков А.В. (подпись) Селюков А.В. (расшифровка подписи) 03.03.2024 (дата)

Член счетной комиссии Нурмухамбетова О.А. (подпись) Нурмухамбетова О.А. (расшифровка подписи) 03.03.2024 (дата)

Член счетной комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)