



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
Ульяновской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2024 года

№ 1101
Экз. №

Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами расположенных на территории города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Дмитровград» Ульяновской области, постановлением Администрации города от 03.05.2023 № 1359 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирных домах не выбран способ управления такими домами или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением Администрации города от 12.03.2024 № 569 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения на территории города Дмитровграда Ульяновской области на 2024 год» в целях определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран

098049

способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая компания постановляю:

1. Определить общество с ограниченной ответственностью «УК Первомайская» (далее – ООО «УК Первомайская») (ОГРН 1227300013456) временной управляющей организацией для временного управления многоквартирными домами, расположенными по адресу:

- Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Земина, д.144;
- Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Власть Труда, д.39;
- Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Власть Труда, д.41.

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирных домах указанных в пункте 1 настоящего постановления (приложение).

3. Определить, что ООО «УК Первомайская» осуществляет деятельность по управлению многоквартирными домами до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирным домом, на срок один год.

4. Комитету по жилищно-коммунальному комплексу Администрации города (Валиев М.К):

4.1. В течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления письменно уведомить собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, указанных в пункте 1 настоящего постановления, о принятом решении, об условиях договора управления таким домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией.

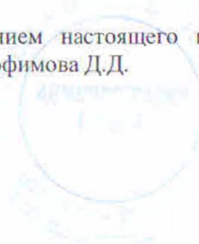
4.2. Уведомить собственников помещений и нанимателей жилых помещений, проживающих в многоквартирных домах, указанных в пункте 1 настоящего постановления, о порядке оплаты за содержание и техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома.

4.3. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, направить в ООО «УК Первомайская» и в Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

5. Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Трофимова Д.Д.

Глава города



С.А.Сандрюков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации города
от 02.04.2024 № 1101

**Перечень работ и (или) услуг, необходимых
для обеспечения надлежащего содержания общего имущества
в многоквартирных домах**

Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирного дома	общие осмотры - 2 раза в год, частичные – по мере необходимости, но не реже 1 раза в мес.
1. Работы, выполняемые в отношении фундамента	
2. Работы, выполняемые в подвале	
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома	
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома	
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирного дома	
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома	
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирного дома	
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома	
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома	
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирном доме	
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома	
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	

II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	общие осмотры - 2 раза в год, частичные – по мере необходимости, но не реже 3 раз в мес.
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропровода в многоквартирном доме	
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления в многоквартирном доме	
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в многоквартирном доме	
17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирном доме	
18. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирном доме	
19. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирном доме	
20. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме	
21. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	
22. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	
23. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	1 раз в неделю
24. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года	очистка от снега – 1 раз в двое суток; очистка от наледи и льда - 1 раз в сутки
25. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года	подметание и очистка – 1 раз в сутки; выкашивание газонов – 2 раза в сезон; прочистка ливневки – по мере необходимости
26. Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	
26(1). Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусорприемных камер, контейнерных площадок. Указанные работы не вклю-	1 раз в сутки

<p>чают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов</p> <p>26(2). Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов</p>	
<p>27. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности</p>	<p>осмотры - 1 раз в месяц; обеспечение работоспособности – по мере необходимости</p>
<p>28. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения</p>	<p>круглосуточно</p>
<p>29. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома</p>	<p>общие осмотры - 2 раза в год, частичные – по мере необходимости</p>
<p>30. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа</p>	<p>общие осмотры - 2 раза в год, частичные – по мере необходимости</p>