

Протокол № 1-2020

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Врача Михайлова, дом № 41 А проводимого в форме заочного голосования

г. Ульяновск

«15» февраля 2020 года.

Общее собрание создано по инициативе
№ 12 в многоквартирном доме №41а по улице Врача Михайлова

- собственника квартиры

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №3).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме заочного голосования в период с 27.01.2020 г. с 08-00 ч. по 12.02.2020 г. до 18-00 ч.

Председатель общего собрания – (кв. № 12), секретарь общего собрания – (кв. № 19).

Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений: ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись _____ Эргашев Э. Б.)

Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе: собственников: квартира № 12
квартира № 19
квартира № 18

Общая площадь многоквартирного дома – 3319,36 м² (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 2782,90 м².

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 208,10 м².

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 328,36 м².

Счётной комиссии было представлено 85 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 85 решений (бюллетеней) собственников, принявших участие в очно-заочном голосовании, обладающих 1929,93 м², что составляет 58,14 % голосов от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Место хранения протокола внеочередного общего собрания: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Место хранения решений собственников в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №12 секретарём общего собрания собственника квартиры № 19.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,10%	6,33%	5,56%
1700,36м2	122,25м2	107,32м2

Приняли решение: избрать председателем общего собрания собственника квартиры №12 секретарём общего собрания собственника квартиры № 19

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. № 12 квартира №19.
кв. №18.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
85,68%	4,05%	7,99%
1653,57м2	78,14м2	154,11м2

Приняли решение: избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: кв. № 12 квартира №19.
кв. №18

3. О расторжении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,69%	4,05%	7,26%
1711,72м2	78,14м2	140,07м2

Приняли решение: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Управляющая компания «Альтернатива» (ОГРН 1157328003205) с 01.03.2020 года.

4. О выборе управляющей организации ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.03.2020 года.

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.03.2020 года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,69%	4,05%	7,26%
1711,72м2	78,14м2	140,07м2

Приняли решение: выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.03.2020 года.

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.03.2020 года сроком на 3 года, с последующей пролонгацией

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.03.2020 года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
86,38%	4,05%	9,57%
1667,00м2	78,14м2	184,79м2

Приняли решение: утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с **01.03.2020** года сроком на 3 года с последующей пролонгацией.

6. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с **01.03.2020** года.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,01%	6,33%	2,66%
1756,44м2	122,25м2	51,24м2

Приняли решение: Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с **01.03.2020** года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12)

Предложено: назначить уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,10%	9,58%	2,32%
1700,36м2	184,85м2	44,72м2

Приняли решение: назначить уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников:

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:
(кв. №12), (кв. №22), (кв. №53),
№19), (кв. №47), (кв. №62), (кв.21).

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
93,67%	6,33%	0,00%
1807,68м2	122,25м2	0,00м2

Приняли решение: избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:
(кв. №12), (кв. №22),
(кв. №19), (кв. №47),
(кв. №53), (кв. №62), (кв.21).

9. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,01%	6,33%	2,66%
1756,44м2	122,25м2	51,24м2

Приняли решение: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а также распределять на дополнительные необходимые виды работ любые неиспользованные денежные средства, в том числе полученные от аренды общего имущества.

10. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №12

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
83,23%	9,58%	7,19%
1606,25м2	184,85м2	138,83м2

Приняли решение: избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) №12.

11. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
85,79%	9,58%	4,63%
1655,64м2	184,85м2	89,44м2

Приняли решение: наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

12. Об утверждении ежемесячного размера вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств **с 01.03.2020г. по 28.02.2021г.**

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
71,49%	26,19%	2,32%
1379,77м ²	505,44м ²	44,72м ²

Приняли решение: утвердить ежемесячный размер вознаграждения председателю совета дома в размере **1,50 руб. с 1м²** общей площади жилого помещения (квартиры), путем выставления отдельной строкой в квитанции ООО «РИЦ». Выплату вознаграждения производить на основании заключенного между Председателем Совета многоквартирного дома и ООО «УК «Абсолют» агентского договора в срок до 20 числа месяца, следующего за расчётным, в размере фактически собранных денежных средств **с 01.03.2020г. по 28.02.2021г.**

13. Об утверждении с 01.03.2020г. по 28.02.2021г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: утвердить с **01.03.2020г. по 28.02.2021г.** ежемесячный размер платы **17,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
72,88%	19,30%	7,82%
1406,49м ²	372,52м ²	150,92м ²

Приняли решение: утвердить с **01.03.2020г. по 28.02.2021г.** ежемесячный размер платы **17,00 руб. с 1м²** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

14. Об утверждении с 01.03.2020г. по 28.02.2021г. ежемесячного размера платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Приложение № 2. (Вариант А/Вариант Б).

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: утвердить с **01.03.2020г. по 28.02.2021г.** ежемесячный размер платы **Варианты А- 4,50 руб. с 1 м²/Б- 8,00 руб. с 1м²** общей площади помещения, а также перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Голосовали:

ВАРИАНТ А- 4,50 руб. с 1 м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
86,50-%	13,50%	0,00%
1669,46м ²	260,47м ²	0,00м ²

ВАРИАНТ Б -8,00 руб. с 1 м²

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1,54%	98,46%	0,00%
29,74м ²	1900,19м ²	0,00м ²

Приняли решение: Утвердить ежемесячный размер платы за текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с 01.03.2020г. по 28.02.2021г. Вариант А-4,50 руб. с 1 м2.

15. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания]

(кв. № 12).

Предложено: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,25 руб. с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.03.2020г. по 28.02.2021г.), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
71,68%	19,10%	9,23%
1383,13м2	368,54м2	178,06м2

Приняли решение: поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере 1,25 руб. с 1м² общей площади жилья в течение 12 месяцев (с 01.03.2020 г. по 28.02.2021 г.), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

16. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: утвердить (с 01.03.2020г. по 28.02.2021г.), перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,90 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
11,11%	84,15%	4,74%
214,33м2	1624,09м2	91,51м2

Приняли решение: Не утверждать (с 01.03.2020г. по 28.02.2021г.), перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы 1,90 руб. с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

17. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

Слушали: инициатора собрания

(кв. № 12).

Предложено: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
88,69%	8,99%	2,32%
1711,72м2	173,49м2	44,72м2

Приняли решение: поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД.

18. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
93,67%	6,33%	0,00%
1807,68м2	122,25м2	0,00м2

Приняли решение: определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

19. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

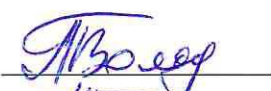
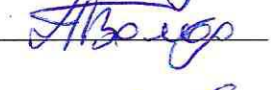
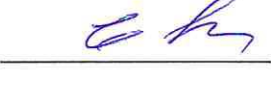
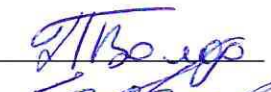


Слушали: инициатора собрания (кв. № 12).

Предложено: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Голосовали:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
91,01%	4,01%	2,66%
1756,44м2	77,45м2	51,24м2

Приняли решение: оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Инициатор общего собрания		15.02.2020 г.
Председатель общего собрания		15.02.2020 г.
Секретарь общего собрания		15.02.2020 г.
Счётная комиссия:		15.02.2020 г.
		15.02.2020 г.
		15.02.2020 г.

Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2020год
Вр.Михайлова улица,41А

№ п/п	Перечень услуг	измеритель	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.
I	Содержание несущих и не несущих конструкций			1,19
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	3124,5кв.м	2 раза в год	0,03
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	3124,5кв.м	1 раз в год	0,11
3	Осмотр железобетонных перекрытий	920 кв.м	1 раз в год	0,03
4	Осмотр внутренней отделки стен	3124,5кв.м	1 раз в год	0,18
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	3124,5кв.м	по необходимости	0,11
6	очистка кровли от наледи(снежных шапок)	950кв.м	2 раза	0,53
7	Осмотр рулонных кровель	950кв.м	2 раз в год	0,04
8	Очистка кровли от мусора, листьев	950кв.м	1 раз в год	0,10
9	Уборка мусора и транспортировка мусора до 50 м	6 м3	1 раз в год	0,03
10	Уборка подвала (сбор мусора)	920м	1 раз в год	0,03
II	Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.			4,32
1	обслуживание системы центрального отопления			2,05
1	Осмотр устройств системы центрального отопления, в подвальных помещениях, квартирах	920м2	1 раз в год	0,58
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание	0,04
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления	121куб м	1 раз в год	0,89
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм	1405м	1 раз в год	0,37
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке системы отопления	13 стояков	по необходимости	0,08
6	Ликвидация воздушных пробок в радиаторном блоке	20 радиаторных блоков	по необходимости	0,09
2	обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс			1,67
1	осмотр водопровода, канализации	64 квартиры(1 раз в год)	подвал(2 раза в год)	0,65
2	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	100м трубы	по необходимости	0,34
3	Прочистка канализационного лежачка	105м	по необходимости	0,35
4	Проверка исправности канализационных вытяжек	3124,5кв.м	1 раз в год	0,11
5	Уплотнение сгонов с применением сан пакли (без разборки сгонов) диаметром до 20 мм	1 сгон	20шт	0,03
6	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год	0,13
7	Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год	0,01
8	Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал	1 прибор учета	12 раз в год	0,01
9	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком	1 прибор учета	12 раз в год	0,04
3	содержание системы электроснабжения, в т.ч.:			0,60
	обслуживание электросистемы МОП			0,52
1	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт	4 раза в год	0,05
2	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений		по графику ППР, 2раза в год	0,30
1	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	30м	по графику ППР, 2раза в год	0,16
4	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц	0,01
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	0,08
III	обслуживание общедомовых приборов учета		постоянно	0,42
IV	обслуживание вентиляционных каналов		4 раза в год	0,57
V	техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)		1 раз в год	0,18
VI	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:			3,94
	Уборка территории домовладения			3,54
	холодный период года ручная уборка			
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории	120кв.м	1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза	0,67
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории	120кв.м.	1 раз в 3 суток, 18 раз	0,30
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами	120кв.м.	2 раза	0,25
4	Посыпка территории противогололедным материалом	120кв.м	10 раз	0,38
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз	0,01
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	20кв.м.	212раз	0,27
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3	0,19
	холодный период года механизированная уборка			
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	500м2	1 раз в сутки в дни снегопада	0,09
9	Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя выше 2 см в валы или кучи трактором	500м3	1 раз в сутки в дни снегопада	0,19
	теплый период года			
10	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	300м2	5 раз в неделю	0,36

11	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	300м2	во время листопада, 3 раза	0,16
12	уборка газонов от случайного мусора	300м2	1 раз в 3 суток, 21 раз	0,05
13	Покос травы	на 100 кв.м	2 раза	0,07
14	очистка урн от мусора	4 урны	153 раза	0,16
15	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз	0,05
16	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	20кв.м	5 раз в неделю, 131 раз	0,04
17	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,30
18	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,09
19	Санитарная обрезка деревьев	обрезка 5 деревьев	по мере необходимости	0,31
VII	Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания	по заявкам	постоянно	1,10
VIII	Управление многоквартирным домом, в т.ч.:			5,28
	осуществление деятельности по управлению		постоянно	3,56
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД			
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием			
3	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания			
4	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД			
5	Подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.			
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ			
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,20
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52
	Итого содержание общего имущества			17,00
	Отдельным пунктом протокола			
IX	Диагностика ВДГО	по регламенту		1,25
	Отдельным пунктом протокола			
X	Уборка лестничных клеток	297,2кв.м		1,90
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,78
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,39
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		1 раз в месяц	0,47
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		1 раз в месяц	0,26