

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме
дом 11 ул. Клубная р.п. Мулловка

р.п. Мулловка

«28» февраля 2024г.

Место проведения во дворе подъезда ул. Клубная дом 11

Форма проведения: очно-заочное голосование

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в соответствии со ст.ст.44-48 и ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Общее собрание проводится по инициативе: (ФИО полностью)

Писцовой Ириной Юрьевной

собственницы (ка) помещения № 10 документ подтверждающий право собственности:

Выписка из ЕГРН 73:01/01:134/2003:186 от 14.11.2003

Очный этап очно-заочного голосования проводился "27" февраля 2024 года с 18 час. 00 мин. до 19 час. 20 мин. (время местное) для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с "27" февраля 2024 г. по "28" февраля 2024г. до 18 час. 00 мин.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников инициатору проведения собрания «28» февраля 2024г. 19 час. 30 мин.

Дата и место подсчета голосов «28» февраля 2024г., Ульяновская область, Мелекесский район, р.п. Мулловка ул. Клубная, д. 11 кв. 10

На дату проведения собрания установлено, что:

а) общее количество голосов собственников составляет 718,64

б) на общем собрании присутствовали и приняли участие в голосовании собственники или их представители, обладающие 378,99 голосов, которые составляют 52,74% голосов

в) общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме составляет 418,64 кв.м.;

г) количество голосов каждого собственника помещения многоквартирного дома принимается как общая площадь принадлежащего ему на праве собственности помещения.

Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по всем вопросам повестки дня общего собрания.

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, членов счетной комиссии общего собрания.
2. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД
3. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка».
4. Заключение договора управления многоквартирным домом путем подписания председателем Совета МКД от имени собственников.
5. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2024 год.
6. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.
7. Принятие решения о порядке пользования, содержания придомовой территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизованная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).
8. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.
9. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год.
10. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

По вопросам повестки дня собственники помещений многоквартирного дома голосовали следующим образом:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, членов счетной комиссии общего собрания.

Слушали Кротову Ташиму Ивановну

О выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений МКД.

Предложено:

выбрать председателем общего собрания собственников помещений МКД Лисезову Ирину Горьевну, собственника жилого помещения № 10.

выбрать секретарем общего собрания собственников помещений МКД Кротову Анастасию Сергеевну, собственника жилого помещения № 9.

выбрать членов счетной комиссии общего собрания Эле Нишу Витальевну, собственника жилого помещения № 2

Свишкееву Наталью Николаевну, собственника жилого помещения № 6

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать предложенные кандидатуры					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

2. Выбор членов Совета многоквартирного дома и председателя Совета МКД.

Слушали: Эле Нишу Витальевну

о выборе членов Совета многоквартирного дома сроком на два года.

Предложено: выбрать членов Совета многоквартирного дома

Кротову Анастасию Сергеевну, собственника жилого помещения № 9
Лисезову Ирину Горьевну, собственника жилого помещения № 10

Предложено: выбрать председателем Совета многоквартирного дома Сагизумова Рамата Минажметовича, собственника жилого помещения № 16 сроком на два года.

и голосовать за них в предложенном составе.

Решили (Постановили):					
Выбрать членов Совета многоквартирного дома в предложенном составе сроком на два года					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

3. Выбор управляющей компании ООО «УК «Мулловка»

Слушали: Сагизумова Рамата Минажметовича

Предложено: В качестве управляющей компании МКД предлагаю выбрать для управления домом ООО «УК «Мулловка»

Решили (Постановили):					
Выбрать для управления многоквартирным домом управляющую компанию ООО «УК «Мулловка».					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

4. Заключение договора управления многоквартирного дома путем подписания председателем Совета МКД от имени собственников.

Слушали: Кротову Анастасию Сергеевну

Предложено: Заключение предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка». В соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить полномочиями председателя Совета МКД подписать договор управления от имени собственников.

Решили (Постановили):	
Заключить предложенный договор управления ООО «УК «Мулловка» с <u>01 февраля</u> 2024 года сроком на один год путем подписания от имени собственников Председателем Совета	

МКД.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

5. Принятие решения по виду работ и размера финансирования в рамках текущего ремонта мест общего пользования на 2024 год.

Слушали: Жротову Анастасию Сергеевну
Предложено: выполнить ремонт двух подъездов без покраски полов.

Решили (Постановили):					
<u>выполнить ремонт двух подъездов без покраски полов. Включить в тариф платой строку "текущий ремонт". Выполнить ремонт с учетом остатка по текущему ремонту и с учетом оставшихся средств по дому на 01.01.2024</u>					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

6. Принятие решения об определении размера расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД.

Слушали: Жротову Анастасию Сергеевну
Предложено: Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов и объема коммунальных ресурсов (холодного водоснабжения и электрической энергии, отведения сточных вод), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД определять:

- при наличии коллективного (общедомового) прибора учета определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в МКД на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в МКД исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти субъекта Российской Федерации по следующим вариантам:
 - Вариант № 1. Рассчитываться за фактические объемы КР на СОИ ежемесячно.
 - Вариант № 2. Рассчитываться за КР на СОИ, определяемый исходя из статистики среднемесячного потребления, с последующим перерасчетом по итогам года.
 - Вариант № 3. Рассчитываться за КР на СОИ исходя из утвержденных нормативов потребления с последующим перерасчетом по итогам года.
- При вариантах расчета № 2 и № 3 перерасчет размера КР на СОИ производится по истечении календарного года. Сумма перерасчета учитывается при формировании платежных документов в течение первого квартала года, следующего за расчетным.
- при отсутствии общедомового счётчика (выходе его из строя, истечении срока поверки) - размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из норматива, который утверждается органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Решили (Постановили): *Размер расходов граждан на оплату КР на СОИ в МКД определять: при наличии общедомовой прибора по варианту №3. Три отсутствию - по утвержденному нормативу*

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<i>378,99</i>	<i>52,74</i>	-	-	-	-

Решение принято.

7. Принятие решений о порядке пользования, содержания прилегающей территории, оплаты в рамках закрепленных границ (механизированная уборка подъездных дорог, уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный и теплый период года, благоустройство земельного участка – обкос придомовой территории, уборка земельного участка).

Слушали: *Жротову Анастасию Сергеевну*

Предложено: *Механизированную уборку подъездных дорог, уборку крыльца и площадок, обкос придомовой территории выполнять согласно периодичности, в принятом перечне работ учесть на текущий год.*

Решили (Постановили):

Принять предложенное.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
<i>378,99</i>	<i>52,74</i>	-	-	-	-

Решение принято.

8. Утверждение Перечня работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления.

Слушали: *Жротову Анастасию Сергеевну*

Предложено: Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024 -31.01.2025 г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня.

Решили (Постановили):

Утвердить Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы в многоквартирном доме на год с 01.02.2024-31.01.2025г.г. с учетом предложений управляющей компании в рамках минимального перечня и с учетом состава общего имущества, закрепленного договором управления и решений собственников по выполнению работ в рамках перечня, а именно:

Размер платы за содержание общего имущества в рамках утвержденного перечня - 11 руб 83 коп. с 1 кв в месяц;

Текущий ремонт общего имущества - 8 руб 70 коп с 1 кв в месяц;

КР на СОИ вставлять отдельной строкой в платежном документе.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

9. Рассмотрение Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год.

Слушали: Тисцову Ирину Юрьевну

Предложено: Рассмотреть Предложения по мероприятиям по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год

Решили (Постановили):

Принять мероприятия для выполнения по энергосбережению и повышению энергоэффективности МКД на 2024 год принять к сведению

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

10. Принятие решения о выплате размера вознаграждения Председателю Совета МКД, порядок и периодичность ее выплаты.

Слушали: Кротову Анастасию Сергеевну

Предложено: Не выплачивать вознаграждение Председателю Совета МКД в силу пунктов Федерального закона от 31.07.2023 № 389-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия абзаца второго пункта 1 статьи 78 части первой Налогового кодекса Российской Федерации» внесены изменения в ст. 420 НК РФ, подлежащие применению с 01.01.2024, согласно которым объектом обложения страховыми взносами признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию в рамках трудовых отношений, в том числе вознаграждения в пользу членов совета многоквартирного дома, включая председателя совета многоквартирного дома, избранных собственниками помещений в многоквартирном доме в соответствии с положениями ЖК РФ, начисляемые уполномоченной управляющей организацией на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Причем источником уплаты страховых взносов должны являться денежные средства собственников помещений в МКД, которые должны быть приняты в расходах решением общего собрания.

Решили (Постановили):

Вознаграждение Председателю Совета МКД не выплачивать

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
378,99	52,74	—	—	—	—

Решение принято.

Приложения:

1. Лист регистрации и голосований (решений) собственников помещений, принявших участие в общем собрании по каждому вопросу повестки дня общего собрания. (Приложение № 1 на 2 л. в 1 экз.);
2. Документ (уведомление), подтверждающий направление, вручение сообщения о проведении общего собрания собственникам помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.

Председатель общего собрания [подпись] (Тисцова И.Ю.) расшифровка подписи (28.02.2024) (дата)

Секретарь общего собрания [подпись] (Кротова А.С.) расшифровка подписи (28.02.2024) (дата)

Член счетной комиссии [подпись] (Тис Н.В.) расшифровка подписи (28.02.2024) (дата)

Член счетной комиссии [подпись] (Свишуккина Н.Н.) расшифровка подписи (28.02.2024) (дата)