

ПРОТОКОЛ №1/2024
ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:
г. Ульяновск, ул. Народного учителя Латышева, д.7

«17» мая 2024 года

г. Ульяновск

В соответствии с ЖК РФ (ст. 44-48) в доме № 7 по ул. Народного учителя Латышева г. Ульяновска по инициативе собственников кв. 411 Афонина Николая Николаевича проведено общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме.

Дата проведения общего собрания с 25 апреля 2024г. по 15 мая 2024г. включительно.

Общая абонируемая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме № 7 ул. Народного учителя Латышева г. Ульяновска, которыми владеют собственники на дату проведения собрания, составляет 10729,50 кв.м. (общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме), что составляет 100% голосов.

Всего во внеочередном общем собрании собственников приняли участие 44 собственника помещений в многоквартирном доме, обладающие 7900,30 м², что составляет 73,63% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Очная часть общего собрания проводилась по адресу: г. Ульяновск, ул. Народного учителя Латышева, д.7 с 17.00 час до 18.00. час. 25 апреля 2024г; в ней приняли участие 0 собственников, обладающие 0 м².

Заочная часть собрания проводилась в период с 8:00 час. 26 апреля 2024г. до 17:00 час. 15 мая 2024г. включительно, в ней приняли участие 44 собственника помещений в многоквартирном доме, обладающие 7900,30 м², что составляет 73,63% голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме (бюллетени заочного голосования) по вопросам, поставленным на голосование, передавались по адресу: Россия, г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 41 Б.

Подсчет голосов на внеочередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1м².

Дата и место подсчета голосов: 16 мая 2024г. в 11 час.30 мин г. Ульяновск, ул. Аблукова, д 41 Б.

О проведении внеочередного общего собрания все собственники помещений МКД извещены надлежащим образом: путем размещения сообщения на информационных досках в подъездах МКД.

В соответствии со ст. 45 ЖК РФ **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Внеочередное общее собрание собственников помещений МКД **правомочно** принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

Повестка дня:

- 1.Выборы председателя собрания и секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.
- 2.Выбор способа управления многоквартирным домом – управляющая организация. Утверждение проекта договора управления многоквартирным домом между ООО «УК Аквамарин» и собственниками помещений.
- 3.Утверждение Перечня и периодичности услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на 2024г. согласно Приложению № 1 к настоящему решению голосования.
- 4.Предоставление полномочий управляющей организации по использованию общего имущества МКД, на передачу объектов общего имущества дома в пользование другим лицам и организациям путем заключения договоров на право использования общего имущества в интересах собственников.
- 5.Заключение договоров прямого абонирования с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, горячее

1

водоснабжение, теплоснабжение, вывоз ТКО) с УМУП «Ульяновскводоканал», АО «Ульяновскэнерго», АО «Энергосбыт Т Плюс», ООО «ЭКО - СТАНДАРТ».

6. Оплату за потреблённую тепловую энергию производить в АО «Энергосбыт Т Плюс» с 01.09.2024 г. (при наличии технической возможности) по индивидуальным приборам учёта (распределитель тепла – индив), а разницу между показаниями ИПУ и общедомовым прибором учёта распределять на всю площадь МКД.

7. Утверждение следующего порядка расчета коммунальных ресурсов, используемых для содержания общего имущества, (КРСОИ): «КРСОИ оплачиваются собственниками в полном объеме исходя из объема потребления по тарифам, установленным органами власти субъектов РФ. Расчет производится по показаниям общедомовых и индивидуальных приборов учета в следующем порядке: происходит распределение объема коммунального ресурса, определенного как разница между показаниями общедомового прибора учета и суммы показаний индивидуальных приборов учета, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения».

8. Предоставление полномочий управляющей организации выступать от имени собственников при заключении договоров доверительного управления и/или аренды, имеющихся объектов, в том числе опасных производственных, в пределах участка с кадастровым номером 73:24:020602:6938

9. О принятии решения организовать место для хранения отходов ртутьсодержащих изделий с дальнейшей утилизацией

10. Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома наделить управляющую организацию правом предъявить требования о передаче данных сетей в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.

11. Поручить управляющей компании ООО «УК Аквамарин» заключить договор на охрану МКД ул. Народного учителя Латышева д.7 с охранным агентством с 01.06.2024г. Утверждение положения (регламента) охранного агентства с 01.06.2024г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 9,88 руб. с кв.м., заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.06.2024г.

12. О принятии решения об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход, определение порядка оплаты.

13. Об определении порядка размещения и демонтажа внешних блоков кондиционеров и корзин кондиционеров на фасаде МКД согласно проектной документации

14. Об утверждении размера платы по строке «Резерв на непредвиденные затраты» в размере 1,00 руб. м2, по статье «Текущий ремонт» в размере 0,00 руб. м2 с 01.06.2024г. до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям с членами Совета МКД

15. Об определении порядка несения расходов собственниками на восстановление повреждённого общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками.

16. Утвердить установку бункера-накопителя в количестве 1 шт, для сбора строительного мусора и утвердить размер платы по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора»

17. О запуске лифтового оборудования, обшить лифтовые кабины на период проведения ремонтных работ.

18. Избрание Совета дома, выборы Председателя Совета дома

19. Наделить совет дома полномочиями подписать договор управления с ООО «УК Аквамарин»

20. Во избежание порчи холла и входных групп на первом этаже осуществлять ввоз/вывоз строительных материалов через второй этаж

21. Определение места хранения документов голосования и места размещения информации об управлении домом.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ.

Первый вопрос. Выборы председателя собрания и секретаря собрания, утверждение состава счетной комиссии.

Предложено: Избрать председателем собрания: Афонина Н.Н., кв.411. Избрать секретарем собрания: Салахову Р.Р., кв. 605, предоставить им полномочия счетной комиссии по подведению итогов голосования, оформлению документов голосования и направлению документов общего голосования в соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7720,60 м², что составляет 97,73 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 179,70 м², что составляет 2,27% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *Избрать председателем собрания: Афонина Н.Н., кв.411. Избрать секретарем собрания: Салахову Р.Р., кв. 605, предоставить им полномочия счетной комиссии по подведению итогов голосования, оформлению документов голосования и направлению документов общего голосования в соответствии с требованиями ст. 46 ЖК РФ.*

Второй вопрос. Выбор способа управления многоквартирным домом – управляющая организация. Выбор в качестве управляющей организации на договорной основе ООО «Управляющая Компания Аквамарин» (сокращенное наименование ООО УК Аквамарин).

Предложено: *выбрать способ управления многоквартирным домом – управляющая организация. Выбрать в качестве управляющей организации на договорной основе ООО «Управляющая Компания Аквамарин» (сокращенное наименование ООО «УК Аквамарин»), утвердить проект договора управления многоквартирным домом между ООО «УК Аквамарин» и собственниками помещений.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7792,60 м², что составляет 98,64 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 107,70 м², что составляет 1,36% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *выбрать способ управления многоквартирным домом – управляющая организация. Выбрать в качестве управляющей организации на договорной основе ООО «Управляющая Компания Аквамарин» (сокращенное наименование ООО «УК Аквамарин»), утвердить проект договора управления многоквартирным домом между ООО «УК Аквамарин» и собственниками помещений.*

Третий вопрос. Утверждение Перечня и периодичности услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на 2024г. согласно

Приложению №1 к настоящему решению голосования.

Предложено: *утвердить Перечень и периодичность услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на период с 01.06.2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7585,70 м², что составляет 96,02 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 73,60 м², что составляет 0,93 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 241,00 м², что составляет 3,05% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *утвердить Перечень и периодичность услуг (работ) по содержанию общего имущества дома, утверждение размера платы на содержание и ремонт жилья на период с 01.06.2024г. согласно Приложению №1 к настоящему решению голосования.*

Четвертый вопрос. Предоставление полномочий управляющей организации по использованию общего имущества МКД.

Предложено: *предоставить полномочия управляющей организации по использованию общего имущества МКД, на передачу объектов общего имущества в пользование другим лицам и организациям путем заключения договоров на право использования общего имущества в интересах собственников.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7604,50 м², что составляет 96,26 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 188,10 м², что 2,38 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 107,70 м², что составляет 1,36% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *предоставить полномочия управляющей организации по использованию общего имущества МКД, на передачу объектов общего имущества в пользование другим лицам и организациям путем заключения договоров на право использования общего имущества в интересах собственников.*

Пятый вопрос. Заключение договоров прямого абонирования с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, горячее водоснабжение, теплоснабжение, вывоз ТКО) с УМУП «Ульяновскводоканал», АО «Ульяновскэнерго», АО «Энергосбыт Т Плюс», ООО «ЭКО - СТАНДАРТ».

Предложено: *Заключение договоров прямого абонирования с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, горячее водоснабжение, теплоснабжение, вывоз ТКО) с УМУП «Ульяновскводоканал», АО «Ульяновскэнерго», АО «Энергосбыт Т Плюс», ООО «ЭКО - СТАНДАРТ».*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7862,90 м², что составляет 99,56 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 37,40 м², что составляет 0,47% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *Заключение договоров прямого абонирования с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, горячее водоснабжение, теплоснабжение, вывоз ТКО) с УМУП «Ульяновскводоканал», АО «Ульяновскэнерго», АО «Энергосбыт Т Плюс», ООО «ЭКО - СТАНДАРТ».*

Шестой вопрос. Оплата за потребленную тепловую энергию.»

Предложено: *оплату за потребленную тепловую энергию производить в АО «Энергосбыт Т Плюс» с 01.09.2024г. (при наличии технической возможности) с учетом индивидуальных приборов учета, суммы, потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД. Начисление производить согласно площади в собственности.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7826,70 м², что составляет 99,07 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 73,60 м², что составляет 0,93% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м², что составляет 0% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *оплату за потребленную тепловую энергию производить в АО «Энергосбыт Т Плюс» с 01.09.2024г. (при наличии технической возможности) с учетом индивидуальных приборов учета, суммы, потребленные по общедомовым приборам учета распределять на всю площадь МКД. Начисление производить согласно площади в собственности.*

Седьмой вопрос. Утверждение порядка расчета и оплаты коммунальных ресурсов, используемых для содержания общего имущества, (КРСОИ).

Предложено: *утвердить следующий порядок расчета и оплаты коммунальных ресурсов, используемых для содержания общего имущества, (КРСОИ): «КРСОИ оплачиваются собственниками в полном объеме исходя из объема потребления по тарифам, установленным органами власти субъектов РФ. Расчет производится по показаниям общедомовых и индивидуальных приборов учета в следующем порядке:*

происходит распределение объема коммунального ресурса, определенного как разница между показаниями общедомового прибора учета и суммы показаний индивидуальных приборов учета, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения».

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7663,90 м², что составляет 97,01 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 95,20 м², что составляет 1,21 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 141,20 м², что составляет 1,79% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: утвердить следующий порядок расчета и оплаты коммунальных ресурсов, используемых для содержания общего имущества, (КРСОИ): «КРСОИ оплачиваются собственниками в полном объеме исходя из объема потребления по тарифам, установленным органами власти субъектов РФ. Расчет производится по показаниям общедомовых и индивидуальных приборов учета в следующем порядке: происходит распределение объема коммунального ресурса, определенного как разница между показаниями общедомового прибора учета и суммы показаний индивидуальных приборов учета, между всеми жилыми и нежилыми помещениями, пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения».

Восьмой вопрос. Предоставление полномочий управляющей организации выступать от имени собственников при заключении договоров доверительного управления и/или аренды, имеющих объекты, в том числе опасных производственных, в пределах участка с кадастровым номером 73:24:020602:6938

Предложено: предоставить полномочия управляющей организации выступать от имени собственников при заключении договоров доверительного управления и/или аренды, имеющих объекты, в том числе опасных производственных, в пределах участка с кадастровым номером 73:24:020602:6938

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7377,20 м², что составляет 93,38 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 247,60 м², что составляет 3,13 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 275,50 м², что составляет 3,49% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: предоставить полномочия управляющей организации выступать от имени собственников при заключении договоров доверительного управления и/или аренды, имеющих объекты, в том числе опасных производственных, в пределах участка с кадастровым номером 73:24:020602:6938

Девятый вопрос. О принятии решения организовать место для хранения отходов ртутьсодержащих изделий с дальнейшей утилизацией.

Предложено: принять решение организовать место для хранения ртутьсодержащих отходов и изделий с дальнейшей утилизацией специализированной организацией (является обязательным требованием согласно Постановлению Правительства №2314 от 23.12.2020г).

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7697,40 м², что составляет 97,43 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 129,30 м², что составляет 1,64 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 73,60 м², что составляет 0,93% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: принять решение организовать место для хранения ртутьсодержащих отходов и изделий с дальнейшей утилизацией специализированной организацией (является обязательным требованием согласно Постановлению Правительства №2314 от 23.12.2020г).

Десятый вопрос. О наделении управляющей организации правом предъявить требование о передаче наружных сетей в собственность муниципального образования г. Ульяновска и на баланс специализированным предприятиям жилищно – коммунального хозяйства города.

Предложено: *наделить управляющую организацию правом предъявить требование о передаче наружных сетей в собственность муниципального образования г.Ульяновска и на баланс специализированным предприятиям жилищно – коммунального хозяйства города.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7832,60 м², что составляет 99,14 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 67,70 м², что составляет 0,86% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *наделить управляющую организацию правом предъявить требование о передаче наружных сетей в собственность муниципального образования г.Ульяновска и на баланс специализированным предприятиям жилищно – коммунального хозяйства города.*

Одиннадцатый вопрос. Заключение договора на охрану МКД с охранным агентством с 01.06.2024г. Утверждение положения (регламента) охранного агентства с 01.06.2024г. Плата за услугу «Охрана МКД», заключение договора прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.06.2024г.

Предложено: *Поручить управляющей компании заключить договор на охрану МКД по адресу ул. Народного учителя Латышева д.7 с охранным агентством с 01.06.2024г. и утвердить положение (регламент) охранного агентства с 01.06.2024г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 9,88 руб. с кв.м. в месяц, заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.06.2024г.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7105,60 м², что составляет 89,94 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 444,60 м², что составляет 5,63 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 350,10 м², что составляет 4,43% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *Поручить управляющей компании заключить договор на охрану МКД по адресу ул. Народного учителя Латышева д.7 с охранным агентством с 01.06.2024г. и утвердить положение (регламент) охранного агентства с 01.06.2024г. Установить плату за услугу «Охрана МКД» в размере 9,88 руб. с кв.м. в месяц, заключить договоры прямого абонирования от имени собственников с охранным агентством с 01.06.2024г.*

Двенадцатый вопрос. О принятии решения об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход, определение порядка оплаты..

Предложено: *Принять решение об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход за счет средств текущего ремонта при накоплении денежных средств в полном объеме.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7421,20 м², что составляет 93,94 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 333,50 м², что составляет 4,22% от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 145,60 м², что составляет 1,84% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *Принять решение об установке дополнительного домофонного оборудования в колясочную и пожарный выход за счет средств текущего ремонта при накоплении денежных средств в полном объеме.*

Тринадцатый вопрос. Об определении порядка размещения и демонтажа внешних блоков кондиционеров и корзин кондиционеров на фасаде МКД собственниками МКД, в т.ч. ранее установленных согласно проектной документации.

Предложено: *Размещение собственниками МКД внешних блоков кондиционеров и/или корзин кондиционеров на фасаде МКД осуществлять согласно проектной документации. Находящиеся на фасаде МКД внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера, установленные не по схеме проектной документации, подлежат демонтажу силами собственников МКД, осуществившими данную установку, и/или за их счёт. Наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД обращения в суд от имени всех собственников МКД об обязанности собственников, добровольно не демонтировавших внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера на фасаде МКД, установленные с нарушением данного порядка, демонтировать данные блоки кондиционера и/или корзины с фасада МКД, с возложением на данных собственников судебных расходов.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7711,90 м², что составляет 71,88 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 68,20 м², что составляет 0,63 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 120,20 м², что составляет 1,12% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *Размещение собственниками МКД внешних блоков кондиционеров и/или корзин кондиционеров на фасаде МКД осуществлять согласно проектной документации. Находящиеся на фасаде МКД внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера, установленные не по схеме проектной документации, подлежат демонтажу силами собственников МКД, осуществившими данную установку, и/или за их счёт. Наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД обращения в суд от имени всех собственников МКД об обязанности собственников, добровольно не демонтировавших внешние блоки кондиционера и/или корзины кондиционера на фасаде МКД, установленные с нарушением данного порядка, демонтировать данные блоки кондиционера и/или корзины с фасада МКД, с возложением на данных собственников судебных расходов.*

Четырнадцатый вопрос. Об утверждении размера платы по строке «резерв на непредвиденные затраты» в размере 1,00 руб. м², по статье «Текущий ремонт» в размере 0,00 руб.м² с 01.06.2024 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям с членами Совета МКД.

Предложено: *утвердить размер платы по строке резерв на непредвиденные затраты в размере 1,00 руб.м², по статье «Текущий ремонт» в размере 0,00 руб.м² на период с 01.06.2024 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям производить с членами Совета МКД.*

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7531,00 м², что составляет 95,33 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 270,70 м², что составляет 3,43 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 98,60 м², что составляет 1,25% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: *утвердить размер платы по строке резерв на непредвиденные затраты в размере 1,00 руб.м², по статье «Текущий ремонт» в размере 0,00 руб.м² на период с 01.06.2024 до дальнейшего принятия решения общим собранием собственников. Согласование затрат на ремонт общего имущества МКД по данным статьям производить с членами Совета МКД.*

Пятнадцатый вопрос. Об определении порядка несения расходов собственниками на восстановление повреждённого общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками.

Предложено: *В случае повреждения общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками, наделить УК правом на проведение восстановительного ремонта МОПов за счёт всех собственников.*

собственников МКД пропорционально площади помещений и выставлять отдельной строкой в квитанциях на оплату в месяце, когда данные расходы производились. В случае установления конкретного собственника МКД, чьи рабочие допустили повреждение МОПов при проведении ремонтных работ, наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД на предъявление претензии данному собственнику и/или обращение в суд от имени всех собственников МКД с требованием обязать собственника оплатить/компенсировать расходы на проведение восстановительного ремонта МОПов с возложением на данного собственника судебных расходов.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7539,50 м², что составляет 95,43 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 299,60 м², что составляет 3,79 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 61,20 м², что составляет 0,77% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: В случае повреждения общего имущества МКД при проведении ремонтных работ собственниками, наделить УК правом на проведение восстановительного ремонта МОПов за счёт всех собственников МКД пропорционально площади помещений и выставлять отдельной строкой в квитанциях на оплату в месяце, когда данные расходы производились. В случае установления конкретного собственника МКД, чьи рабочие допустили повреждение МОПов при проведении ремонтных работ, наделить правом УК и/или Совет МКД и/или Председателя МКД на предъявление претензии данному собственнику и/или обращение в суд от имени всех собственников МКД с требованием обязать собственника оплатить/компенсировать расходы на проведение восстановительного ремонта МОПов с возложением на данного собственника судебных расходов.

Шестнадцатый вопрос. О необходимости установки бункера накопителя в количестве 1 шт., для строительного мусора. Утвердить размер платы по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора».

Предложено: На период массового проведения ремонтных работ в помещениях МКД установить на земельном участке бункер - накопитель объемом 8 м³ в количестве 1 шт. для сбора (складирования) строительного мусора и централизованно производить его вывоз по мере накопления.

Утвердить дополнительную услугу «Сбор и вывоз строительного мусора».

Собственники помещений ежемесячно оплачивают дополнительную услугу «Сбор и вывоз строительного мусора» исходя из фактически вывезенного и утилизированного объема строительного мусора, подтвержденного актом оказанных услуг, умноженного на тариф (стоимость), установленный региональным оператором (подрядной организацией) за 1 м³, рассчитанного (распределяемого) на 1 м² абонируемой площади и умноженного на площадь жилого/нежилого помещения. Начисления по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора» включаются в платежный документ отдельной строкой в раздел «Прочие услуги». Уполномочить управляющую организацию от имени и в интересах собственников (дольщиков) помещений заключить с региональным оператором (подрядной организацией) договор на вывоз строительного мусора по мере его накопления; подписывать акты; производить начисления и прием платежей по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора» через платежного агента (оператора по приему платежей).

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7538,10 м², что составляет 95,42 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 214,60 м², что составляет 2,72 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 147,60 м², что составляет 1,87% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: На период массового проведения ремонтных работ в помещениях МКД установить на земельном участке бункер - накопитель объемом 8 м³ в количестве 1 шт. для сбора (складирования) строительного мусора и централизованно производить его вывоз по мере накопления.

Утвердить дополнительную услугу «Сбор и вывоз строительного мусора».

Собственники помещений ежемесячно оплачивают дополнительную услугу «Сбор и вывоз строительного мусора» исходя из фактически вывезенного и утилизированного объема строительного мусора, подтвержденного актом оказанных услуг, умноженного на тариф (стоимость), установленный региональным оператором (подрядной организацией) за 1 м³, рассчитанного (распределяемого) на 1 м² абонируемой площади и умноженного на площадь жилого/нежилого помещения. Начисления по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора» включаются в платежный документ отдельной строкой в раздел «Прочие услуги». Уполномочить управляющую организацию от имени и в интересах собственников (дольщиков) помещений заключить с региональным оператором (подрядной организацией) договор на вывоз строительного мусора по мере его накопления; подписывать акты; производить начисления и прием платежей по дополнительной услуге «Сбор и вывоз строительного мусора» через платежного агента (оператора по приему платежей).

Семнадцатый вопрос. О запуске лифтового оборудования, обшить лифтовые кабины на период проведения ремонтных работ.

Предложено: Запустить лифтовое оборудование, обшить лифтовые кабины за счет денежных средств со статьи текущий ремонт на период проведения ремонтных работ

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7666,00 м², что составляет 97,03 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 127,20 м², что составляет 1,61 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 107,10 м², что составляет 1,36% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: Запустить лифтовое оборудование, обшить лифтовые кабины за счет денежных средств со статьи текущий ремонт на период проведения ремонтных работ

Восемнадцатый вопрос. Избрание Совета, выборы Председателя Совета дома.

Предложено: Избрать совет дома в лице: Афонина Н.Н. (кв. 411), Салахову Р.Р. (кв. 605), Ефремову Р.Ю (кв.1403); председателя Совета не избирать в связи с отсутствием кандидатуры.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7720,60 м², что составляет 97,73 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 0 м², что составляет 0 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 179,70 м², что составляет 2,27% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: Избрать совет дома в лице: Афонина Н.Н. (кв. 411), Салахову Р.Р. (кв. 605), Ефремову Р.Ю (кв.1403); председателя Совета не избирать в связи с отсутствием кандидатуры.

Девятнадцатый вопрос. Наделение совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.

Предложено наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7701,80 м², что составляет 97,49 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ПРОТИВ» - 129,30 м², что составляет 1,64 % от числа проголосовавших собственников дома;

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 69,20 м², что составляет 0,88% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: наделить совет дома полномочиями подписать договор управления от имени всех собственников.

Двадцатый вопрос. Во избежании порчи холла и входных групп на первом этаже осуществлять ввоз/вывоз строительных материалов через вход на лестницу.

Предложено: Во избежании порчи холла и входных групп на первом этаже осуществлять ввоз/вывоз строительных материалов через вход на лестницу.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7770,60 м², что составляет 98,36 % от числа проголосовавших собственников дома;
«ПРОТИВ» - 129,70 м², что составляет 1,64 % от числа проголосовавших собственников дома;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 м², что составляет 0% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили Во избежании порчи холла и входных групп на первом этаже осуществлять ввоз/вывоз строительных материалов через вход на лестницу.

Двадцать первый вопрос. О порядке места хранения документов голосования и места размещения информации об управлении домом.

Предложено: Определить место размещения информации об управлении многоквартирным домом, а также сообщений о проведении собраний и уведомлений об итогах голосования общих собраний многоквартирного дома на информационном стенде в подъезде дома № 7 ул. Народного учителя Латышева г.Ульяновска. Определить место хранения протоколов общего собрания и решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Один экземпляр протокола в офисе управляющей организации ООО «УК Аквамарин» по адресу: г. Ульяновск, ул. Аблукова, дом 41 Б.

Голосовали:

По данному вопросу проголосовало 7900,30 м²; что составляет 73,63 % голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

«ЗА» - 7828,80 м², что составляет 99,09 % от числа проголосовавших собственников дома;
«ПРОТИВ» - 37,40 м², что составляет 0,47 % от числа проголосовавших собственников дома;
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 34,10 м², что составляет 0,43% от числа проголосовавших собственников дома.

Решение принято: большинством голосов.

Решили: Определить место размещения информации об управлении многоквартирным домом, а также сообщений о проведении собраний и уведомлений об итогах голосования общих собраний многоквартирного дома на информационном стенде в подъезде дома № 7 ул. Народного учителя Латышева г.Ульяновска. Определить место хранения протоколов общего собрания и решений (бюллетеней голосования) собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области. Один экземпляр протокола в офисе управляющей организации ООО «УК Аквамарин» по адресу: г. Ульяновск, ул. Аблукова, дом 41 Б.

Протокол №1/2024 от «17» мая 2024г. общего внеочередного собрания собственников помещений МКД по адресу: г. Ульяновск ул. Народного учителя Латышева, д. 7 составлен на 13 листах в 3 экземплярах.

Председатель собрания _____ / Афонин Н. Н./17.05.2024 г./
(подпись)

Секретарь собрания _____ / Салахова Р.Р./ 17.05.2024 г./
(подпись)

Счетная комиссия _____ / Салахова Р.Р./ 17.05.2024.г/
(подпись)

Инициатор собрания _____ / Афонин Н.Н. /17.05.2024 г./
(подпись)

**Смета стоимости работ и услуг по управлению МКД,
надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в МКД
ул. Народного учителя Латышева д.7 на 2024 год,
площадь МКД 10729,50 м2**

№ п/п	Наименование	Периодичность выполнения работ	ВСЕГО
			затрат на обслуживан ие дома в месяц, руб.
			на 1 м ²
1	Уборка придомовой территории (ФЗП дворника+ инвентарь для уборки)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	2,65
2	Механизированная уборка придомовой территории	<i>по мере необходимости</i>	1,68
3	Уборка мест общего пользования (ФЗП + инвентарь, моющие средства)	<i>по графику</i>	2,61
4	Техническое обслуживание систем отопления, горячего водоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения МОП		4,78
4.1	<i>осмотр стояков</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>осмотр розлива</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>проверка состояния трубопровода, отопительных приборов, регулировочной и запорной арматуры</i>	<i>по графику</i>	
	<i>промывка и опрессовка системы отопления</i>	<i>1 раза в год</i>	
	<i>ликвидация воздушных пробок</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>регулировка и наладка системы отопления</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>проверка и содержание устройств в чердачных подвальных помещениях, проверка состояния креплений, подвесок и прокладок - подставок для магистрального трубопровода</i>	<i>по графику</i>	
	<i>мелкий ремонт изоляции и креплений трубопровода (до 1 метра)</i>	<i>по мере необходимости</i>	
	<i>осмотр системы водопровода и канализации</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>Обслуживание системы электроснабжения</i>	<i>еженедельно</i>	
	<i>осмотр и замена потолочных фонарей</i>	<i>ежедневно</i>	
	<i>ревизия ВРУ</i>	<i>1 раз в год</i>	
	<i>обслуживание поэтажных щитков (очистка и подтяжка контактов)</i>	<i>1 раз в год</i>	
	<i>осмотр линий электрических сетей, эл. оборудования</i>	<i>2 раза в год</i>	
<i>мелкий ремонт электропроводки, смена перегоревших лампочек в МОП, ремонт выключателей</i>	<i>по мере необходимости</i>		
<i>обслуживание уличного освещения</i>			
5	Проведение электроизмерений	<i>1 раз в три года</i>	0,11
6	Техническое обслуживание системы погодного регулирования и приборов узла учета теплоснабжения и горячего водоснабжения	<i>ежемесячно, по договору</i>	1,97
7	Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации	<i>ежедневно, по договору</i>	1,39
8	Аварийно-диспетчерское обслуживание	<i>ежедневно с 17.00 до 8.00</i>	0,91
9	Проверка технического состояния дымовых и вентиляционных каналов	<i>по графику, 1 раз в год, а также по заявкам</i>	0,38
10	Дератизация и дезинсекция, дезинфекция мест общего пользования (подвал, техэтаж, МОП)	<i>2 раза в год, а так же по заявкам</i>	0,57
11	Техническое обслуживание лифтового оборудования	<i>ежемесячно, по договору</i>	3,07
12	Техническое освидетельствование лифтов	<i>1 раз в год</i>	0,12
13	Страхование лифтов	<i>1 раз в год</i>	0,07
14	Содержание и обслуживание зелёных насаждений (газонов и декоративных растений)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	2,21
15	Управление многоквартирным домом (ФЗП и налоги, телефония, интернет для УК, канцтовары, содержание оргтехники, компьютеры, обслуживание сайта ГИС ЖКХ)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	6,16
16	Начисление и сбор платежей за ЖКУ (платежный агент)	<i>ежедневно, кроме выходных и праздничных дней</i>	0,61