

ПРОТОКОЛ № 2 / 2024

от « 05 » апреля 2024 года

**общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: г. Ульяновск, ул. Отрадная, дом № 75.**

Форма проведения собрания : очная форма.

Дата проведения: 04.04.2024 г.

Общая площадь дома **6 921,43 м²**

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан и юридических лиц – **6 324,84 м²**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности - **401,20 м²**

В голосовании приняли участие **132** собственник помещений, владеющие **4 263,67 м²**, что составляет **61,60 %** от общего числа голосов собственников помещений.

Кворум для принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, состоялся (ч.3 ст. 45 ЖК РФ).

Общее собрание созвано по инициативе собственника кв. 84 – Луниной Л.В.

(Ф.И.О. инициатора)

Свидетельство о государственной регистрации права собственности: 73 АТ 938888 от 20.08.2009

(документ, подтверждающий право собственности)

Извещение о проведении общего собрания собственников размещено в установленные законом сроки на информационных стендах.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

- 1.О выборе председателя, секретаря общего собрания и наделение их полномочиями счетной комиссии.**
- 2.О создании рабочей группы по осуществлению подготовительной работы для формирования проекта сметы по проведению работ по капитальному ремонту кровли МКД № 75 по ул. Отрадная (далее по тексту: « Рабочая группа»).**
- 3.О наделении рабочей группы полномочиями по осуществлению контрольных замеров, вынесению решения по способу ремонта, по осуществлению проверки сметы и дальнейшего контроля за ходом выполнения работ и последующей передаче актов выполненных работ на подпись Председателю Совета Дома.**
- 4. Об определении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания и решений собственников.**

Решения по вопросам , поставленным на голосование:

- 1.О выборе председателя, секретаря общего собрания и наделение их полномочиями счетной комиссии.**

Предложено: Избрать Председателем собрания – Сохач Ю.В., кв.65; секретарем собрания – Залилова Н.Р. ,кв. № 110 и возложить на них и инициатора собрания – Лунину Л.В., кв.84 обязанности счетной комиссии.

Голосовали:

ЗА – 4 263,67 м², что составляет (100 %);

ПРОТИВ – - м², что составляет (0 %);

ВОЗДЕРЖАЛСЯ - - м², что составляет (0 %);

Принято единогласно.

РЕШИЛИ: Избрать Председателем собрания – Сохач Ю.В., кв.65; секретарем собрания – Залилова Н.Р. ,кв. № 110 и возложить на них и инициатора собрания – Лунину Л.В., кв.84 обязанности счетной комиссии.

- 2.О создании рабочей группы по осуществлению подготовительной работы для формирования проекта сметы по проведению работ по капитальному ремонту кровли МКД № 75 по ул. Отрадная (далее по тексту: « Рабочая группа»).**

Предложено: Создать рабочую группу в следующем составе: Ващенко И.В.(14 кв.); Морозов О.В.(25 кв.); Сохач Ю.В.(65 кв.); Залилов Н.Р.(110 кв.); Петров А (138 кв.).

Голосовали:

ЗА – 4 263,67 м², что составляет (100 %);
ПРОТИВ – - м², что составляет (0 %);
ВОЗДЕРЖАЛСЯ - - м², что составляет (0 %);

Принято единогласно.

РЕШИЛИ: Создать рабочую группу в следующем составе: Ващенко И.В.(14 кв.); Морозов О.В.(25 кв.); Сохач Ю.В.(65 кв.); Залилов Н.Р.(110 кв.); Петров А (138 кв.).

3.О наделении рабочей группы полномочиями по осуществлению контрольных замеров, вынесению решения по способу ремонта, по осуществлению проверки сметы и дальнейшего контроля за ходом выполнения работ и последующей передаче актов выполненных работ на подпись Председателю Совета Дома.

Предложено: Наделить рабочую группу полномочиями по осуществлению контрольных замеров, вынесению решения по способу ремонта, по осуществлению проверки сметы и дальнейшего контроля за ходом выполнения работ и последующей передаче актов фактически выполненных работ на подпись Председателю Совета Дома.

Голосовали:

ЗА – 4 263,67 м², что составляет (100 %);
ПРОТИВ – - м², что составляет (0 %);
ВОЗДЕРЖАЛСЯ - - м², что составляет (0 %);

Принято единогласно.

РЕШИЛИ: Наделить рабочую группу полномочиями по осуществлению контрольных замеров, вынесению решения по способу ремонта, по осуществлению проверки сметы и дальнейшего контроля за ходом выполнения работ и последующей передаче актов фактически выполненных работ на подпись Председателю Совета Дома.

4. Об определении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания и решений собственников.

Предложено: Протокол общего собрания оформляется в 3- х экземплярах и подписывается председателем, секретарем собрания.

Определить местом хранения:

1 экземпляр - архив управляющей организации ООО " УК " Солидарность"(ОГРН: 10973270011001; ИНН: 7327050468; КПП: 732701001)

2 экземпляр - у Председателя Совета МКД.

3 экземпляр - в Агентстве государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области.

Определить срок хранения протокола общего собрания собственников - три года.

Голосовали:


ЗА – 4 263,67 м², что составляет (100 %);
ПРОТИВ – - м², что составляет (0 %);
ВОЗДЕРЖАЛСЯ - - м², что составляет (0 %);

Принято единогласно.


РЕШИЛИ: Утвердить предложенный вариант оформления и хранения Протокола ОСС.

Протокол № 2/2024 внеочередного общего собрания в форме очно /заочного голосования собственников помещений составлен на 2 (двух) листах в 3 экземплярах.

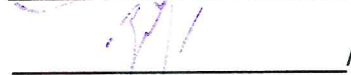
Инициатор собрания

 / Лунина Л.В.

Председатель собрания

 / Сохач Ю.В.

Секретарь собрания

 / Залилов Н.Р.