

г.Ульяновск

20.05.2022 г.

Место проведения г.Ульяновск, ул.Рябикова, дом 21.

Общая площадь (голосов) помещений собственников – 8 328,19 кв.м. (100%).

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц – 7 672,8 кв.м.

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц – 0 кв.м.

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности – 655,39 кв.м.

Общее собрание проводилось по инициативе председателя Совета МКД, собственника жилого помещения Канторщиковой Ирины Валентиновны, кв.63. Документ, подтверждающий право собственности: свидетельство о гос.регистрации права собственности 73 АТ № 391621 от 09.03.2006 г.

Общее собрание собственников проводилось в форме очно-заочного голосования.

Уведомления о проведении общего собрания собственников размещены в подъездах дома на досках объявлений 03.04.2022 г.

Очное собрание проводилось 13.04.2022 г. в 19.00 во дворе дома по ул.Рябикова, 21. Кворум на очной части собрания отсутствовал.

Заочная часть собрания проведена с 14.04.2022 г. по 15.05.2022 г.

Сдано 164 решения (бюллетеней) собственников жилых помещений.

Приняли участие в голосовании – 4 904,64 кв.м. (58,89 % голосов от общего числа голосов собственников помещений).

Общее собрание правомочно принимать решения по повестке дня (ст.45 ЖК РФ).

**Повестка дня:**

1. Выбор председателя и секретаря данного собрания.
2. Выборы счетной комиссии собрания.
3. Об утверждении размера платы по статье «ручная уборка придомовой территории» с 01.06.2022 г.
4. Об утверждении размера платы по статье «уборка подъездов» с 01.06.2022 г.
5. Установка системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за данную услугу с 01.06.2022 г.  
 Об установке видеодомофонов.
6. Об увеличении размера платы за аренду мест общего пользования МКД ул.Рябикова, 21 интернет-провайдерами и за размещение рекламы в лифтах.
7. Определение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания и решений (бюллетеней для голосования) собственников МКД.

**Вопрос №1:** Выбор председателя и секретаря общего собрания.

**Формулировка решения:** Избрать председателем собрания Канторщикова И.В., кв.63, секретарем собрания Шакурова М.Г., кв.69.

**Голосовали:**

«За» - 4732,53 кв.м. (96,49%)

«Против» - 64,84 кв.м. (1,32%)

«Воздержалось» - 107,27 кв.м. (2,19%)

**Приняли решение большинством голосов:** Избрать председателем собрания Канторщикова И.В., кв.63, секретарем собрания Шакурова М.Г., кв.69.

**Вопрос № 2.** Выборы счетной комиссии собрания.

**Формулировка решения:** Выбрать счетную комиссию собрания в составе: Канторщикова И.В., кв.63, Шакуров М.Г., кв.69, Герасимов А.А., кв.61.

**Голосовали:**

«За» - 4732,53 кв.м. (96,49%)

«Против» - 64,84 кв.м. (1,32%)

«Воздержалось» - 107,27 кв.м. (2,19%)

**Приняли решение большинством голосов:** Выбрать счетную комиссию собрания в составе: Канторщикова И.В., кв.63, Шакуров М.Г., кв.69, Герасимов А.А., кв.61.

**Вопрос № 3.** Об утверждении размера платы по статье «ручная уборка придомовой территории» с 01.06.2022 г.

**Формулировка решения:** Утвердить плату по статье «ручная уборка придомовой территории» в размере 3,76 руб./кв.м. жилого/не жилого помещения в месяц с 01.06.2022 г.

**Голосовали:**

«За» - 3629,26 кв.м. (74,00%)

«Против» - 872,10 кв.м. (17,78%)

«Воздержалось» - 403,28 кв.м. (8,22%)

**Приняли решение большинством голосов:** Утвердить плату по статье «ручная уборка придомовой территории» в размере 3,76 руб./кв.м. жилого/не жилого помещения в месяц с 01.06.2022 г.

**Вопрос № 4.** Об утверждении размера платы по статье «уборка подъездов» с 01.06.2022 г.

**Формулировка решения:** Утвердить плату по статье «уборка подъездов» в размере 3,01 руб./кв.м. с жилого/не жилого помещения в месяц с 01.06.2022 г.

**Голосовали:**

«За» - 3630,24 кв.м. (74,02%)

«Против» - 936,16 кв.м. (19,09%)

«Воздержалось» - 338,24 кв.м. (6,90 %)

**Приняли решение большинством голосов:** Утвердить плату по статье «уборка подъездов» в размере 3,01 руб./кв.м. с жилого/не жилого помещения в месяц с 01.06.2022 г.

**Вопрос № 5.** Установка системы видеонаблюдения и утверждение размера платы за данную услугу с 01.06.2022 г. Об установке видеодомофонов.

**Формулировка решения:** Установить систему видеонаблюдения на МКД ул.Рябикова, 21 с 01.06.2022 г. Поручить ООО «УК «Солидарность» заключить договор на установку и обслуживание системы видеонаблюдения с ООО «Телеком.ру» (ОГРН 1097327000352, ИНН 7327049769). Утвердить абонентскую плату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 40 руб. с одной квартиры в месяц с 01.06.2022 г. Установить видеодомофоны в МКД ул.Рябикова, 21 с сохранением абонентской платы в прежнем размере.

**Голосовали:**

«За» - 3812,43 кв.м. (77,73%)

«Против» - 780,47 кв.м. (15,91%)

«Воздержалось» - 300,74 кв.м. (6,13%)

**Приняли решение большинством голосов:** Установить систему видеонаблюдения на МКД ул.Рябикова, 21 с 01.06.2022 г. Поручить ООО «УК «Солидарность» заключить договор на установку и обслуживание системы видеонаблюдения с ООО «Телеком.ру» (ОГРН 1097327000352, ИНН 7327049769). Утвердить абонентскую плату за обслуживание системы видеонаблюдения в размере 40 руб. с одной квартиры в месяц с 01.06.2022 г. Установить видеодомофоны в МКД ул.Рябикова, 21 с сохранением абонентской платы в прежнем размере.

**Вопрос № 6.** Об увеличении размера платы за аренду мест общего пользования МКД ул.Рябикова, 21 интернет-провайдерами и за размещение рекламы в лифтах.

**Формулировка решения:** Утвердить с 01.06.2022 г. плату за размещение оборудования интернет-провайдерами в местах общего пользования МКД ул.Рябикова, 21 в размере 500 рублей за дом ежемесячно, за размещение рекламы в лифтах – 200 рублей за одно рекламное место в лифте.

**Голосовали:**

«За» - 4248,74 кв.м. (86,63%)

«Против» - 512,42 кв.м. (10,45%)

«Воздержалось» - 143,48 кв.м. (2,93%)

**Приняли решение большинством голосов:** Утвердить с 01.06.2022 г. плату за размещение оборудования интернет-провайдерами в местах общего пользования МКД ул.Рябикова, 21 в размере 500 рублей за дом ежемесячно, за размещение рекламы в лифтах – 200 рублей за одно рекламное место в лифте.

**Вопрос № 7.** Определение порядка оформления и места хранения протокола общего собрания и решений (бюллетеней для голосования) собственников МКД.

**Формулировка решения:** **Формулировка решения:** Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания и решений (бюллетеней для голосования) собственников следующим образом:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем и секретарем общего собрания. Хранить – 1экз у Председателя Совета дома.; 2-ой – в управляющей организации, 3—ий передать в Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области; - определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования) – Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, копии решений собственников, а так же все материалы по проведению собрания – хранить у Председателя Совета дома.

**Голосовали:**

«За» - 4638,54 кв.м. (94,57%)

«Против» - 92,16 кв.м. (1,88%)

«Воздержалось» - 109,10 кв.м. (2,22%)

**Приняли решение большинством голосов:** Определить порядок оформления и место хранения протокола общего собрания и решений (бюллетеней для голосования) собственников следующим образом:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформить в трех экземплярах, подписать председателем и секретарем общего собрания. Хранить – 1экз у Председателя Совета дома.; 2-ой – в управляющей организации, 3—ий передать в Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области; - определить место хранения всех решений собственников (бюллетени заочного голосования) – Агентство государственного строительного и жилищного надзора Ульяновской области, копии решений собственников, а так же все материалы по проведению собрания – хранить у Председателя Совета дома.

Председатель собрания

Канторщикова И.В.

Секретарь собрания

Шакуров М.Г.