

ПРОТОКОЛ № 1

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 11 по ул. Жигулевская, проводимого в форме очно-заочного голосования.

г.Ульяновск  
ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА 11

24 февраля 2019 г.

Внеочередное общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст. 47 Жилищного кодекса РФ.

Дата проведения общего собрания: **19.01.2019 по 24.02.2019**.

Очная часть общего собрания проводилась во дворе МКД 19.01.2019, в нем приняли участие собственники, обладающие 0,00 кв.м..

Заочная часть собрания проводилась в период с **19.01.2019 по 24.02.2019 включительно**, в ней приняли участие собственники, обладающие 10474,18 кв.м..

Оформленные в письменной форме решения собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование при очно-заочном голосовании, передавались по адресу: ул. Жигулевская, д. № 11, кв. № 224

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме: 13531,42 кв.м., в том числе:

Площадь помещений, находящихся в собственности физических лиц: **13095,08 кв.м.**

Площадь помещений, находящихся в собственности юридических лиц: **0,00 кв.м.**

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: **436,34 кв.м.**

Во внеочередном общем собрании собственников приняли участие **372,00** собственников помещений в многоквартирном доме, обладающие **10474,18 кв.м**, что составляет **77,41%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, в том числе:

- Физические лица **10037,84 кв.м**, что соответствует **74,18%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Юридические лица: **0,00 кв.м**, что соответствует **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

- Муниципальная собственность **436,34 кв.м**, что соответствует **3,23%** голосов от общего числа голосов собственников помещений многоквартирного дома.

Подсчет голосов на внеочередном общем собрании собственников осуществлялся по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м..

Дата и место подсчета голосов: 24.02.2019, ул. Жигулевская, д. №11, кв. № 224.

По выше указанному адресу поступило **372,00** заполненных решений собственников. Недействительными признано **0,00** решений, что соответствует **0,00 кв.м** и **0,00%** голосов от общего числа голосов собственников.

Собственники помещений надлежащим образом уведомлены о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме путем размещения сообщения на информационных досках (на входной двери) в подъездах МКД. В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса Российской Федерации **КВОРУМ ИМЕЕТСЯ**. Внеочередное общее собрание собственников помещений МКД правомочно принимать решения по вопросам повестки дня, поставленным на голосование.

Инициатор проведения внеочередного общего собрания собственников помещений МКД № 11 по ул. Жигулевская: Никитин В.А., собственник кв. № 224.

**Вопросы повестки дня собрания:**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания и возложение на них полномочий счетной комиссии.
2. О расторжении договора управления многоквартирного дома с ООО СК "Фундамент".
3. Избрание управляющей организации ООО "Управляющая компания "Солидарность" (ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключение с ней договора управления многоквартирным домом.
4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией (Приложение № 1).
5. Утверждение перечня и объемов работ и услуг по содержанию общего имущества МКД с 01.04.2019 г. (Приложение № 2).
6. Утверждение размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме (Приложение № 2 к Протоколу общего собрания) (ст. 154, 156 ЖК РФ).
7. Утверждение размера платы за выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД.
8. Об истребовании недоосвоенных денежных средств ООО СК "Фундамент", начисленных и неизрасходованных.
9. О сдаче общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам.
10. О порядке предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги.
11. Об определении расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения.



## Вопросы повестки дня собрания:

12. Об избрании Совета многоквартирного дома и Председателя Совета многоквартирного дома.
13. О наделении полномочиями Совета многоквартирного дома на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме и согласовании с Советом МКД проведения общих собраний собственников.
14. О наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД.
15. О выплате вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.
16. Об утверждении размера платы за автоматическое запирающее устройство ( домофон).
17. Об утверждении Регламента проведения общих (внеочередных) собраний собственников, включающего в себя: виды и порядок проведения годовых и внеочередных общих собраний, порядок уведомления, оформления и место хранения протоколов с приложениями к ним, доведение до собственников итогов общих собраний, в соответствии с ЖК РФ. ( Приложение № 4).

**По вопросам повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, собственниками помещений приняты следующие решения:**

### **1. По вопросу №1: О выборе председателя, секретаря общего собрания и возложение на них полномочий счетной комиссии.**

#### **Предложено принять решение:**

Избрать Лазурину Е.С. (180 кв.) - председателем общего собрания собственников; избрать секретарем собрания - Севостьянову Т.П. ( 229 кв.) и возложить на них и инициатора проведения данного собрания полномочия счётной комиссии.

#### **Результаты голосования:**

- "ЗА" 9988,98 кв.м., что составляет 95,37 % голосов;
- "ПРОТИВ" 308,75 кв.м., что составляет 2,95 % голосов;
- "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 176,45 кв.м., что составляет 1,68 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Избрать Лазурину Е.С. (180 кв.) - председателем общего собрания собственников; избрать секретарем собрания - Севостьянову Т.П. ( 229 кв.) и возложить на них и инициатора проведения данного собрания полномочия счётной комиссии.

### **2. По вопросу №2: О расторжении договора управления многоквартирного дома с ООО СК "Фундамент".**

#### **Предложено принять решение:**

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом, заключенный с ООО СК " Фундамент" с 31.03.2019 г.

#### **Результаты голосования:**

- "ЗА" 9075,27 кв.м., что составляет 86,64 % голосов;
- "ПРОТИВ" 792,41 кв.м., что составляет 7,57 % голосов;
- "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 606,50 кв.м., что составляет 5,79 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Расторгнуть договор управления многоквартирным домом, заключенный с ООО СК " Фундамент" с 31.03.2019 г.

### **3. По вопросу №3: Избрание управляющей организации ООО " Управляющая компания "Солидарность" ( ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключение с ней договора управления многоквартирным домом.**

#### **Предложено принять решение:**

Выбрать управляющую организацию - ООО" Управляющая компания " Солидарность" ( ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключить с ней договор управления многоквартирным домом с 01.04.2019 года.

#### **Результаты голосования:**

- "ЗА" 9010,62 кв.м., что составляет 86,03 % голосов;
- "ПРОТИВ" 866,99 кв.м., что составляет 8,28 % голосов;
- "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 596,57 кв.м., что составляет 5,70 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Выбрать управляющую организацию - ООО" Управляющая компания " Солидарность" ( ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключить с ней договор управления многоквартирным домом с 01.04.2019 года.

### **4. По вопросу №4: Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией ( Приложение № 1).**

#### **Предложено принять решение:**

Утвердить условия договора управления многоквартирным домом , заключаемого с вновь выбранной организацией - ООО " Управляющая компания "Солидарность", согласно Приложения №1 к данному Протоколу. Начало действия договора с 01.04.2019 г.

#### **Результаты голосования:**



"ЗА" 8709,82 кв.м., что составляет 83,16 % голосов;  
"ПРОТИВ" 833,24 кв.м., что составляет 7,96 % голосов;  
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 918,19 кв.м., что составляет 8,77 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с вновь выбранной организацией - ООО "Управляющая компания "Солидарность", согласно Приложения №1 к данному Протоколу. Начало действия договора с 01.04.2019 г.

**5. По вопросу №5: Утверждение перечня и объемов работ и услуг по содержанию общего имущества МКД с 01.04.2019 г. ( Приложение № 2 ).**

**Предложено принять решение:**

Утвердить перечень и объемы работ и услуг по управлению, содержанию общего имущества МКД согласно Приложения № 2 с 01.04.2019 г..

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8864,23 кв.м., что составляет 84,63 % голосов;  
"ПРОТИВ" 745,32 кв.м., что составляет 7,12 % голосов;  
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 864,63 кв.м., что составляет 8,25 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Утвердить перечень и объемы работ и услуг по управлению, содержанию общего имущества МКД согласно Приложения № 2 с 01.04.2019 г..

**6. По вопросу №6: Утверждение размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме ( Приложение № 2 к Протоколу общего собрания) (ст. 154, 156 ЖК РФ).**

**Предложено принять решение:**

Утвердить плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме ( Приложение № 2 к протоколу общего собрания): - на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2019 г.в размере 18 руб. 60 коп. в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения; - на период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.в размере 19 руб.55 коп.в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения; - на период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.в размере 20 руб.55 коп. в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения;

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8321,29 кв.м., что составляет 79,45 % голосов;  
"ПРОТИВ" 1012,31 кв.м., что составляет 9,66 % голосов;  
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 1140,58 кв.м., что составляет 10,89 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Утвердить плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме ( Приложение № 2 к протоколу общего собрания): - на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2019 г.в размере 18 руб. 60 коп. в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения; - на период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.в размере 19 руб.55 коп.в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения; - на период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.в размере 20 руб.55 коп. в месяц с общей площади жилого/ нежилого помещения;

**7. По вопросу №7: Утверждение размера платы за выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД.**

**Предложено принять решение:**

Утвердить ежемесячный размер платы по строке «текущий ремонт» в сумме 3,00 руб. за 1 кв.м в месяц жилого/нежилого помещения с 01.04.2019 года..

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8337,59 кв.м., что составляет 79,60 % голосов;  
"ПРОТИВ" 1087,36 кв.м., что составляет 10,38 % голосов;  
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 1049,23 кв.м., что составляет 10,02 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Утвердить ежемесячный размер платы по строке «текущий ремонт» в сумме 3,00 руб. за 1 кв.м в месяц жилого/нежилого помещения с 01.04.2019 года..

**8. По вопросу №8: Об истребовании недоосвоенных денежных средств ООО СК "Фундамент", начисленных и неизрасходованных.**

**Предложено принять решение:**

Обязать ООО СК "Фундамент" на ранее начисленные и неизрасходованные денежные средства до 01.04.2019 г. по статье " работы непредвиденного характера" ( непредвиденные работы), по статье " текущий ремонт", за аренду и пользование общедомовым имуществом, выполнить работы по текущему ремонту общего имущества либо иные работы до полного освоения имеющихся денежных средств или перечислить денежные средства на расчетный счет ООО " Управляющая компания " Солидарность".

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9009,23 кв.м., что составляет 86,01 % голосов;  
"ПРОТИВ" 811,58 кв.м., что составляет 7,75 % голосов;  
"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 653,37 кв.м., что составляет 6,24 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Обязать ООО СК "Фундамент" на ранее начисленные и неизрасходованные



денежные средства до 01.04.2019 г. по статье " работы непредвиденного характера" ( непредвиденные работы), по статье " текущий ремонт", за аренду и пользование общедомовым имуществом, выполнить работы по текущему ремонту общего имущества либо иные работы до полного освоения имеющихся денежных средств или перечислить денежные средства на расчетный счет ООО " Управляющая компания " Солидарность".

**9. По вопросу №9: О сдаче общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам.**

**Предложено принять решение:**

Уполномочить ООО "Управляющая компания " Солидарность", после согласования условий договоров с Советом МКД, в интересах собственников помещений МКД, заключать договора аренды (пользования) общедомовым имуществом (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) с третьими лицами . Доходы, полученные от сдачи общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам, за исключением налоговых вычетов, предусмотренных действующим законодательством подлежат зачислению на баланс дома. Размер платы за сдачу в пользование (аренду) общедомового имущества устанавливается управляющей компанией самостоятельно, но не ниже средней стоимости по г. Ульяновску.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8112,78 кв.м., что составляет 77,46 % голосов;

"ПРОТИВ" 1490,62 кв.м., что составляет 14,23 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 870,78 кв.м., что составляет 8,31 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Уполномочить ООО "Управляющая компания " Солидарность", после согласования условий договоров с Советом МКД, в интересах собственников помещений МКД, заключать договора аренды (пользования) общедомовым имуществом (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) с третьими лицами . Доходы, полученные от сдачи общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам, за исключением налоговых вычетов, предусмотренных действующим законодательством подлежат зачислению на баланс дома. Размер платы за сдачу в пользование (аренду) общедомового имущества устанавливается управляющей компанией самостоятельно, но не ниже средней стоимости по г. Ульяновску.

**10. По вопросу №10: О порядке предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги.**

**Предложено принять решение:**

Начисление и оплату за все предоставляемые ресурсоснабжающими организациями ( РСО) коммунальные ресурсы ( холодное.горячее водоснабжение,теплоснабжение, водоотведение,электроснабжение,газоснабжение, а так же оказание услуг по обращению с ТКО) передать непосредственно соответствующим РСО и региональному оператору по обращению с ТКО -прямые договорные отношения ( за исключением коммунальных услуг за ОДН ).

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9319,59 кв.м., что составляет 88,98 % голосов;

"ПРОТИВ" 778,34 кв.м., что составляет 7,43 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 376,25 кв.м., что составляет 3,59 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Начисление и оплату за все предоставляемые ресурсоснабжающими организациями ( РСО) коммунальные ресурсы ( холодное.горячее водоснабжение,теплоснабжение, водоотведение,электроснабжение,газоснабжение, а так же оказание услуг по обращению с ТКО) передать непосредственно соответствующим РСО и региональному оператору по обращению с ТКО -прямые договорные отношения ( за исключением коммунальных услуг за ОДН ).

**11. По вопросу №11: Об определении расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения.**

**Предложено принять решение:**

Определить расходы на оплату коммунальных ресурсов (горячая вода, холодная вода,отведение сточных вод, электрическая энергия), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения исходя из объема потребленных коммунальных ресурсов , определяемых по показаниям общедомовых приборов учета и тарифов, установленных на конкретный коммунальный ресурс для населения.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8311,39 кв.м., что составляет 79,35 % голосов;

"ПРОТИВ" 864,77 кв.м., что составляет 8,26 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 1298,02 кв.м., что составляет 12,39 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Определить расходы на оплату коммунальных ресурсов (горячая вода, холодная вода,отведение сточных вод, электрическая энергия), потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения исходя из объема потребленных коммунальных ресурсов , определяемых по показаниям общедомовых приборов учета и тарифов, установленных на конкретный коммунальный ресурс для населения.



**12. По вопросу №12: Об избрании Совета многоквартирного дома и Председателя Совета многоквартирного дома.**

**Предложено принять решение:**

избрать Совет многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2023г. в следующем составе: Айнутдинову С.З. (36 кв.); Игошину В.Ф. (43 кв.); Гайнуллову С.М. (181 кв.); Тихонова Г.В. (241 кв.); Завертеева Н.А. (117 кв.); Куприянову И.А. (131 кв.); Никитина В.А. (224 кв.); Лазурину Е.С. (180 кв.); Скобелину Г.Л. (24 кв.); Кириллову Н.В. (76 кв.); Богданову Т.А. (179 кв.); избрать Председателем Совета многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2023г. Севостьянову Татьяну Петровну ( кв.229).

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9621,23 кв.м., что составляет 91,86 % голосов;

"ПРОТИВ" 608,49 кв.м., что составляет 5,81 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 244,46 кв.м., что составляет 2,33 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** избрать Совет многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2023г. в следующем составе: Айнутдинову С.З. (36 кв.); Игошину В.Ф. (43 кв.); Гайнуллову С.М. (181 кв.); Тихонова Г.В. (241 кв.); Завертеева Н.А. (117 кв.); Куприянову И.А. (131 кв.); Никитина В.А. (224 кв.); Лазурину Е.С. (180 кв.); Скобелину Г.Л. (24 кв.); Кириллову Н.В. (76 кв.); Богданову Т.А. (179 кв.); избрать Председателем Совета многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2023г. Севостьянову Татьяну Петровну ( кв.229).

**13. По вопросу №13: О наделении полномочиями Совета многоквартирного дома на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме и согласовании с Советом МКД проведения общих собраний собственников.**

**Предложено принять решение:**

наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в том числе исходя из наличия денежных средств на лицевом счете МКД, определять (утверждать) перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а при отсутствии денежных средств определить порядок и размер финансирования работ по текущему ремонту; наделить Совет МКД полномочиями о согласовании инициаторов, инициативных групп проведения общих собраний собственников помещений ( дата, повестка дня).

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9669,92 кв.м., что составляет 92,32 % голосов;

"ПРОТИВ" 547,14 кв.м., что составляет 5,22 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 257,12 кв.м., что составляет 2,45 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в том числе исходя из наличия денежных средств на лицевом счете МКД, определять (утверждать) перечень услуг и работ, условия их оказания и выполнения, а при отсутствии денежных средств определить порядок и размер финансирования работ по текущему ремонту; наделить Совет МКД полномочиями о согласовании инициаторов, инициативных групп проведения общих собраний собственников помещений ( дата, повестка дня).

**14. По вопросу №14: О наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД.**

**Предложено принять решение:**

Наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, согласно Приложения № 3 к Протоколу общего собрания собственников.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9403,65 кв.м., что составляет 89,78 % голосов;

"ПРОТИВ" 650,75 кв.м., что составляет 6,21 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 419,78 кв.м., что составляет 4,01 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Наделить Председателя Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, согласно Приложения № 3 к Протоколу общего собрания собственников.

**15. По вопросу №15: О выплате вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.**

**Предложено принять решение:**

Установить вознаграждение Председателю Совета многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2021 г. в размере 1 руб. 00 коп. с 1 кв.м. в месяц общей площади жилого/нежилого помещения. Ввести строку "Вознаграждение председателю совета дома" в основную квитанцию.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 8824,64 кв.м., что составляет 84,25 % голосов;

"ПРОТИВ" 870,63 кв.м., что составляет 8,31 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 778,91 кв.м., что составляет 7,44 % голосов;



При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.  
**Решили большинством голосов:** Установить вознаграждение Председателю Совета многоквартирного дома на период с 01.04.2019 г. по 31.12.2021 г. в размере 1 руб. 00 коп. с 1 кв.м. в месяц общей площади жилого/нежилого помещения. Ввести строку "Вознаграждение председателю совета дома" в основную квитанцию.

**16. По вопросу №16: Об утверждении размера платы за автоматическое запирающее устройство (домофон).**

**Предложено принять решение:**

Утвердить размер платы за автоматическое запирающее устройство ( домофон) с 01.04.2019 г. : - с трубкой - 40 руб.; - без трубки - 20 руб..- с ежегодной индексацией в размере 5 %.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 7894,62 кв.м., что составляет 75,37 % голосов;

"ПРОТИВ" 1345,34 кв.м., что составляет 12,84 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 1119,81 кв.м., что составляет 10,69 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Утвердить размер платы за автоматическое запирающее устройство ( домофон) с 01.04.2019 г. : - с трубкой - 40 руб.; - без трубки - 20 руб..- с ежегодной индексацией в размере 5 %

**17. По вопросу №17: Об утверждении Регламента проведения общих (внеочередных) собраний собственников, включающего в себя: виды и порядок проведения годовых и внеочередных общих собраний, порядок уведомления, оформления и место хранения протоколов с приложениями к ним, доведение до собственников итогов общих собраний, в соответствии с ЖК РФ. ( Приложение № 4).**

**Предложено принять решение:**

Утвердить Регламент проведения общих (внеочередных) собраний собственников, согласно Приложению № 4 к Протоколу общего собрания собственников и в соответствии с ЖК РФ.

**Результаты голосования:**

"ЗА" 9250,21 кв.м., что составляет 88,31 % голосов;

"ПРОТИВ" 443,06 кв.м., что составляет 4,23 % голосов;

"ВОЗДЕРЖАЛСЯ" 780,91 кв.м., что составляет 7,46 % голосов;

При подсчете результатов голосования признаны недействительными 0,00 кв.м, что составляет 0,00 % голосов.

**Решили большинством голосов:** Утвердить Регламент проведения общих (внеочередных) собраний собственников, согласно Приложению № 4 к Протоколу общего собрания собственников и в соответствии с ЖК РФ.

Настоящий протокол составлен в 3 подлинных экземплярах.

Приложения к протоколу:

Председатель собрания:

Лауринич Е.С. // "24" февраля 2019.

Секретарь собрания:

Свободякова Т.П. // "24" февраля 2019.

Члены счетной комиссии:

<u>Александр Александрович Жуков</u>	ФИО	"24" февраля 2019.	Дата подписания протокола
Подпись		"24" февраля 2019.	
<u>Владим Владимирович Иванов</u>	ФИО	"24" февраля 2019.	Дата подписания протокола
Подпись		"24" февраля 2019.	
<u>Ирина Игоревна Васильева</u>	ФИО	"24" февраля 2019.	Дата подписания протокола
Подпись		"24" февраля 2019.	



**ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ**

(итоги голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
**№ 11 по ул. Жигулевская в форме очно-заочного голосования)**

г. Ульяновск

24 февраля 2019г.

На 24 февраля 2019 года (дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) по адресу: ул. Жигулевская, д.№11, кв.№ 224 было передано 372 решений собственников помещений в письменной форме, т.е. в собрании приняли участие 372 собственника жилых помещений, обладающие 10474,18 м2, что составляет 77,41% голосов от общего числа голосов собственников.

**Вопросы повестки собрания**

1. О выборе председателя, секретаря общего собрания и возложение на них полномочий счетной комиссии.
2. О расторжении договора управления многоквартирного дома с ООО СК "Фундамент".
3. Избрание управляющей организации ООО "Управляющая компания "Солидарность" (ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключение с ней договора управления многоквартирным домом.
4. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией (Приложение № 1).
5. Утверждение перечня и объемов работ и услуг по содержанию общего имущества МКД с 01.04.2019 г. (Приложение № 2).
6. Утверждение размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме (Приложение № 2 к Протоколу общего собрания) (ст. 154, 156 ЖК РФ).
7. Утверждение размера платы за выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД.
8. Об истребовании недосвоенных денежных средств ООО СК "Фундамент"; начисленных и неизрасходованных.
9. О сдаче общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам.
10. О порядке предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги.
11. Об определении расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения.
12. Об избрании Совета многоквартирного дома и Председателя Совета многоквартирного дома.
13. О наделении полномочиями Совета многоквартирного дома на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме и согласовании с Советом МКД проведения общих собраний собственников.
14. О наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД.
15. О выплате вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.
16. Об утверждении размера платы за автоматическое запирающее устройство (домофон).
17. Об утверждении Регламента проведения общих (внеочередных) собраний собственников, включающего в себя: виды и порядок проведения годовых и внеочередных общих собраний, порядок уведомления, оформления и место хранения протоколов с приложениями к ним, доведение до собственников итогов общих собраний, в соответствии с ЖК РФ. (Приложение № 4).

**Решения, принятые общим собранием, и итоги голосования по каждому вопросу повестки дня:**

№	Вопросы в повестке дня	Варианты голосования				Принятое правомочное решение
		За	Против	Воздержался	Брак	
1	О выборе председателя, секретаря общего собрания и возложение на них полномочий счетной комиссии.	350 шт. 9988,98 кв.м. <b>95,37%</b>	15 шт. 308,75 кв.м. <b>2,95%</b>	7 шт. 176,45 кв.м. <b>1,68%</b>	0 шт. 0 кв.м. <b>0%</b>	За
2	О расторжении договора управления многоквартирного дома с ООО СК "Фундамент".	330 шт. 9075,27 кв.м. <b>86,64%</b>	34 шт. 792,41 кв.м. <b>7,57%</b>	8 шт. 606,50 кв.м. <b>5,79%</b>	0 шт. 0 кв.м. <b>0%</b>	За



№	Вопросы в повестке дня	Варианты голосования				Принятое правомочное решение
		За	Против	Воздержался	Брак	
3	Избрание управляющей организации ООО "Управляющая компания "Солидарность" (ИНН 7327050468; ОГРН 1097327001001) и заключение с ней договора управления многоквартирным домом.	325 шт. 9010,62 кв.м. 86,03%	36 шт. 866,99 кв.м. 8,28%	11 шт. 596,57 кв.м. 5,70%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
4	Утверждение условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией ( Приложение № 1).	315 шт. 8709,82 кв.м. 83,16%	35 шт. 833,24 кв.м. 7,96%	21 шт. 918,19 кв.м. 8,77%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
5	Утверждение перечня и объемов работ и услуг по содержанию общего имущества МКД с 01.04.2019 г. ( Приложение № 2) .	322 шт. 8864,23 кв.м. 84,63%	33 шт. 745,32 кв.м. 7,12%	17 шт. 864,63 кв.м. 8,25%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
6	Утверждение размера платы за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание общего имущества в многоквартирном доме ( Приложение № 2 к Протоколу общего собрания) (ст. 154, 156 ЖК РФ).	300 шт. 8321,29 кв.м. 79,45%	42 шт. 1012,31 кв.м. 9,66%	30 шт. 1140,58 кв.м. 10,89%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
7	Утверждение размера платы за выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД.	302 шт. 8337,59 кв.м. 79,60%	43 шт. 1087,36 кв.м. 10,38%	27 шт. 1049,23 кв.м. 10,02%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
8	Об истребовании недоосвоенных денежных средств ООО СК "Фундамент", начисленных и неизрасходованных.	326 шт. 9009,23 кв.м. 86,01%	34 шт. 811,58 кв.м. 7,75%	12 шт. 653,37 кв.м. 6,24%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
9	О сдаче общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам.	296 шт. 8112,78 кв.м. 77,46%	58 шт. 1490,62 кв.м. 14,23%	18 шт. 870,78 кв.м. 8,31%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
10	О порядке предоставления коммунальных услуг и расчетов за коммунальные услуги.	324 шт. 9319,59 кв.м. 88,98%	36 шт. 778,34 кв.м. 7,43%	12 шт. 376,25 кв.м. 3,59%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
11	Об определении расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме в составе платы за содержание помещения.	301 шт. 8311,39 кв.м. 79,35%	38 шт. 864,77 кв.м. 8,26%	33 шт. 1298,02 кв.м. 12,39%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
12	Об избрании Совета многоквартирного дома и Председателя Совета многоквартирного дома.	335 шт. 9621,23 кв.м. 91,86%	29 шт. 608,49 кв.м. 5,81%	8 шт. 244,46 кв.м. 2,33%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За



№	Вопросы в повестке дня	Варианты голосования				Принятое правомочное решение
		За	Против	Воздержался	Брак	
13	О наделении полномочиями Совета многоквартирного дома на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме и согласовании с Советом МКД проведения общих собраний собственников.	336 шт. 9669,92 кв.м. 92,32%	25 шт. 547,14 кв.м. 5,22%	11 шт. 257,12 кв.м. 2,45%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
14	О наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на принятие решений по вопросам, не указанным в ч. 5 ст. 161.1 ЖК РФ, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции общего собрания собственников помещений в МКД.	327 шт. 9403,65 кв.м. 89,78%	32 шт. 650,75 кв.м. 6,21%	13 шт. 419,78 кв.м. 4,01%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
15	О выплате вознаграждения Председателю Совета многоквартирного дома.	318 шт. 8824,64 кв.м. 84,25%	38 шт. 870,63 кв.м. 8,31%	16 шт. 778,91 кв.м. 7,44%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
16	Об утверждении размера платы за автоматическое запирающее устройство (домофон).	287 шт. 7894,62 кв.м. 75,37%	52 шт. 1345,34 кв.м. 12,84%	30 шт. 1119,81 кв.м. 10,69%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За
17	Об утверждении Регламента проведения общих (внеочередных) собраний собственников, включающего в себя: виды и порядок проведения годовых и внеочередных общих собраний, порядок уведомления, оформления и место хранения протоколов с приложениями к ним, доведение до собственников итогов общих собраний, в соответствии с ЖК РФ. ( Приложение № 4).	338 шт. 9250,21 кв.м. 88,31%	20 шт. 443,06 кв.м. 4,23%	14 шт. 780,91 кв.м. 7,46%	0 шт. 0 кв.м. 0%	За

Согласно п.6 ст.48 ЖК РФ при голосовании, осуществляемом посредством оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, засчитываются голоса по вопросам по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленные с нарушением данного требования указанные решения признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. В случае если решение собственника по вопросам, поставленным на голосование, содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение данного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признание указанного решения недействительным в целом.

Таким образом не учтены:



Счетная комиссия:

Лагурина Е.С.	Ля
Александрова А.В.	Ля
Куркина И.А.	Ля
Иванова В.В.	Ля



## ДОГОВОР УПРАВЛЕНИЯ МНОГOKBAPТИРНЫМ ДОМОМ

г. Ульяновск

24 февраля 2019 г.

Общество с ограниченной ответственностью «УК «Солидарность», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Данилова А.М., действующего на основании Устава и лицензии № 073-000034 от 09.04.2015 г., с одной стороны, и председатель Совета многоквартирного дома (далее МКД) Севостьянова Татьяна Петровна от имени Собственников помещений в многоквартирном доме № 11, кв.229 по улице Жигулевская в г. Ульяновск, общей площадью 13 531,42 кв.м на основании решения внеочередного собрания собственников МКД № 1 от 24.02.2019г. именуемый (ые) в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Настоящий договор заключен сторонами на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений Протоколом № 1 от 24.02.2019 г. в многоквартирном доме № 11 по адресу: улица Жигулевская, город Ульяновск. Местом исполнения настоящего договора является: место нахождения многоквартирный дом, адрес которого указан в настоящем пункте.

1.2. Управляющая организация по заданию, от имени и за счет Собственников (нанимателей) помещений в многоквартирном доме, в течение срока действия настоящего договора за плату обязуется выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в границах эксплуатационной ответственности сторон, обеспечить предоставление коммунальных услуг Собственникам и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, осуществлять иную деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом.

1.3. Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома отражены в разделе 5 настоящего Договора. Передача общего имущества многоквартирного дома в управление Управляющей организации не влечет за собой перехода к ней права собственности на данное имущество.

1.4. Управляющая организация на основании настоящего договора выступает от имени, по поручению, за счет и в интересах собственников (нанимателей) помещений в договорные отношения:

а) с ресурсоснабжающими организациями при заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов с целью обеспечения предоставления собственникам и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, коммунальных услуг (ХВС, ГВС, водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение) надлежащего качества и при наличии соответствующего оборудования.

Настоящий пункт договора, равно как и иные пункты договора, касающиеся предоставления коммунальных услуг Управляющей организацией, утрачивают силу, в случае если нормами действующего жилищного законодательства будет предусмотрен прямой договор на поставку соответствующего коммунального ресурса, заключаемый между Собственниками и иным лицам, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, и соответствующей Ресурсоснабжающей организацией. Договор на поставку соответствующего коммунального ресурса с целью обеспечения предоставления соответствующих коммунальных услуг, заключенного между Управляющей организацией и Ресурсоснабжающей организацией подлежит расторжению. Собственники от собственного имени либо Управляющая организация, действующая без доверенности как представитель собственников помещений в многоквартирном доме, от имени и в интересах собственников, заключают договор ресурсоснабжения с соответствующей ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения соответствующими коммунальными услугами. В данном случае начисление (перерасчет) стоимости потребленного объема коммунальной услуги осуществляет РСО, платежный документ на оплату выставляет РСО и оплата за коммунальные услуги производится в соответствующую РСО;

б) с ресурсоснабжающими организациями при заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов (холодной воды, электрической энергии, горячей воды, отведение сточных вод) потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме;

в) с подрядными организациями, в целях получения собственниками (пользователями) качественных жилищных услуг в рамках настоящего договора;

г) со специализированными организациями (платежными агентами: операторами по приему платежей, платежными субагентами) на оказание услуг по начислению (перерасчету), приему (сбору) платы за содержание жилого помещения, дополнительные и коммунальные услуги и перечислению денежных средств на специальный банковский счет Управляющей организации (Ресурсоснабжающей организации), по подготовке и оформлению документов для регистрации граждан;

д) со специализированной организацией (энергосервисной организацией) оказывающей услуги по реализации Федерального закона №261-ФЗ от 23.11.2009 года «Об энергосбережении и энергетической эффективности»;

е) с третьими лицами по вопросам пользования общим имуществом МКД на возмездной основе.

1.5. Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников жилых (нежилых) помещений в МКД и для иных лиц, пользующихся помещениями в многоквартирном доме.

1.6. Настоящий договор является смешанным договором.

1.7. На период действия настоящего договора и в соответствии со ст. 185 ГК РФ, ст. 53-54 ГПК РФ Собственники уполномочивают Управляющую организацию в рамках настоящего договора представлять интересы Собственника (-ов) перед третьими лицами; от имени и в интересах Собственника (-ов) совершать действия, за исключением случаев, оговоренных в ст. 185.1 ГК РФ; представлять интересы Собственника (ов) в судах общей юрисдикции со всеми правами и обязанностями, предусмотренными ст. 35 и 39 ГПК РФ.



## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. приступить к выполнению своих обязательств, оговоренных в тексте настоящего договора, в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим жилищным законодательством, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, гигиенических нормативов, иных правовых актов;

2.1.2. обеспечить своими силами и/или силами третьих лиц, в том числе ресурсоснабжающих организаций, на основании договоров:

а) оказание услуг и выполнение работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, согласно условиям настоящего договора и при наличии соответствующего оборудования (сети, системы);

б) оказания услуг и выполнение работ по управлению многоквартирным домом, соответствующих правилам осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, стандартам управления многоквартирным домом;

в) выполнение работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с учетом предложений Управляющей организацией и **только** при наличии решений собственников, принятых на общем собрании собственников:

- о проведении текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме,
- об определении источника финансирования,
- об утверждении размера платы,
- об утверждении перечня и объема работ по текущему ремонту, в том числе сметы расходов;
- об определении сроков выполнения работ по текущему ремонту.

г) по обеспечению предоставления коммунальных услуг (при наличии соответствующего оборудования (сети, системы));

Собственники (пользователи) нежилых помещений непосредственно заключают: договоры на поставку коммунальных ресурсов (услуг) с соответствующей ресурсоснабжающей организацией; договор по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Собственники (пользователи) жилых помещений заключают договоры на поставку коммунальных ресурсов, в том числе договор по обращению с твердыми коммунальными отходами, с соответствующей ресурсоснабжающей организацией (региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами) в соответствии с нормами действующего законодательства.

д) выполнения работ (мероприятий) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе проведение энергоаудита многоквартирного дома при наличии решения общего собрания собственников помещения и принятия на данном собрании собственниками помещений размера платы, с учетом предложений Управляющей организации;

2.1.3. в целях надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору:

- контролировать своевременное и качественное выполнение работ и оказание услуг подрядными организациями;
- контролировать своевременную поставку коммунального ресурса, надлежащего качества и в достаточном объеме, со стороны ресурсоснабжающих организаций;

- созывать общее собрание собственников для утверждения нового перечня работ (услуг) отличного от перечня, отраженного в разделе 6 настоящего договора. Под изменением Перечня работ (услуг) в период действия Договора понимается изменение состава общего имущества, видов, объемов, сроков и периодичности (графиков) выполнения, оказания работ (услуг), включенных в Перечень работ (услуг), отраженный в разделе 6 настоящего договор;

- заключать договоры на пользование общим имуществом многоквартирного дома с третьими лицами на основании решения общего собрания собственников помещений МКД, оговорив в протоколах общего собрания собственников порядок передачи общего имущества в пользование третьим лицам, размер платежа, условия последующего направления полученных денежных средств на содержание и ремонт общедомового имущества многоквартирного дома. Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов, направляются на оплату услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определенные решением Собственников;

- предоставлять Собственникам необходимый перечень (объем), сроки выполнения, стоимость работ и размер ежемесячной платы по текущему ремонту общедомового имущества, для последующего принятия решений на общем собрании собственников помещений МКД;

- заключать договоры со специализированными организациями (платежными агентами: операторами по приему платежей, платежными субагентами) на оказание услуг по начислению, перерасчету и приему (сбору) платы за содержание и ремонт общего имущества, дополнительные и коммунальные услуги, перечислению собранных денежных средств и по подготовке документов для регистрации граждан;

- проводить энергоаудит МКД, заключать энергосервисный договор (контракт) со специализированными организациями, при утверждении общим собранием Собственников помещений размера финансирования с учётом предложений Управляющей организации;

- заключить (с правом подписи) в интересах каждого собственника помещений в МКД со специализированной организацией договор на техническое обслуживание внутриквартирного газового оборудования (при наличии соответствующего оборудования) в соответствии с протоколом общего собрания собственников помещений и норм действующего законодательства;

- надлежащим образом исполнять иные свои обязательства в рамках настоящего договора;

2.1.4. информировать Собственника (пользователя) о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг качеством ниже предусмотренного настоящим договором.

В случаях аварийных ситуаций в работе внутримдомовых инженерных систем и (или) инженерных коммуникаций и оборудования,



расположенных вне многоквартирного дома, информировать собственников о причинах и предполагаемой продолжительности приостановки или ограничения предоставления коммунальных услуг.

Соответствующая информация размещается в местах, определенных для размещения объявлений: доска для объявлений либо информационный стенд в подъезде, на дверях входных групп, в сроки, оговоренные действующим законодательством РФ.

2.1.5 организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание принятого на обслуживание общего имущества на основании заявок собственников (пользователей) по телефонам:

**Аварийно-диспетчерская служба: 70-32-58; 27-44-99; 27-86-96; +79272(701080);**

2.1.6 осуществлять прием, рассмотрение заявлений, жалоб, предложений и обращений Собственников (пользователей) и направлять им ответы на них, а также вести их учет и принимать соответствующие меры необходимые для устранения указанных в них недостатков (проблем) в установленные для этого сроки действующим законодательством;

2.1.7. в течение трех рабочих дней направлять своего представителя, на основании заявки Собственника (пользователя) для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Собственников (пользователей) помещений в многоквартирном доме или помещению (имуществу) Собственника (пользователя) с указанием причин;

2.1.8. проводить, в заранее согласованное с Собственником (пользователем) время проверки:

- технического состояния и санитарного состояния общего имущества многоквартирного дома, в т.ч. инженерно-технического оборудования, расположенного в жилых и нежилых помещениях для последующего выполнения ремонтных работ, ликвидации аварии и для совершения иных действий;

- технического состояния и работы индивидуальных приборов учета и сохранности на них пломб, в том числе антимагнитных, установленных в помещениях и вне помещений;

- достоверности предоставленных Собственником (пользователем) сведений о показаниях индивидуальных приборов учета.

В случае непредставления Собственником (пользователем) доступа в помещение в согласованные дату и время, Управляющая организация составляет акт об отказе в доступе в помещение в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг.

В случае непредставления Собственником (пользователем) сведений о показаниях индивидуальных приборов учета за месяц в срок до 26 числа текущего месяца Управляющая организация применяет информацию и производит расчет размера платы за соответствующие коммунальные услуги в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг;

2.1.9. путем размещения информации на сайте [gkh73.ru](http://gkh73.ru), реформа ЖКХ, информировать Собственников (пользователей) о выполненных работах по обслуживанию многоквартирного жилого дома, с оформлением Актов выполненных работ, в соответствии с разделом 6 настоящего договора;

2.1.10 предупреждать и/или выдавать предписания Собственникам (пользователям) о необходимости устранить нарушения, связанные с использованием Собственником (пользователем) мест общего пользования не по назначению, либо с ущемлением прав и интересов других Собственников (пользователей);

2.1.11. в случае изменения состава общего имущества многоквартирного дома на основании решений собственников помещений, принятых на общем собрании, и/или необходимости проведения работ для восстановления работоспособности конструктивных элементов и инженерных систем (оборудования) многоквартирного дома формировать для Собственников помещений перечень работ и услуг по содержанию и по текущему ремонту общедомового имущества и представлять его на утверждение общим собранием Собственников;

2.1.12. организовать предоставление Собственнику (пользователю) не позднее 15 числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, платежного документа для внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги путем размещения платежного документа в личном кабинете зарегистрированного пользователя в Интернете: на сайте [gkh73.ru](http://gkh73.ru), в том числе путем размещения информации о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги и задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг на сайте государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) [dom.gosuslugi.ru](http://dom.gosuslugi.ru) в сроки, предусмотренные законодательством РФ и условиями настоящего договора.

Собственник (пользователь) вправе лично получить в Управляющей организации платежный документ или на основании заявления Собственника (пользователя) платежный документ может быть направлен по почте заказным письмом с отнесением почтовых расходов на Собственника (пользователя).

При наличии прямых договоров ресурсоснабжения (по обращению с твердыми коммунальными отходами), заключенных между собственниками помещений и с соответствующей ресурсоснабжающей организацией (региональном оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами), платежные документы для оплаты коммунальных услуг предоставляет соответствующая ресурсоснабжающая организация (региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами) и оплата, при наличии прямых договоров, осуществляется непосредственно ресурсоснабжающей организации (региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами);

2.1.13. осуществлять контроль за работой общедомовых приборов учета (водомеров, электросчетчиков, теплосчетчиков и т.д.) и ежемесячно осуществлять снятие показаний общедомовых приборов учета в период с 20 по 25 числа текущего месяца с последующей передачей показаний в ресурсоснабжающую организацию. В случае если председатель Совета дома (член Совета дома) или иное лицо, уполномоченное Собственниками помещений, изъявит желание участвовать при снятии показаний общедомовых приборов учета, заблаговременно уведомить указанных лиц о дне и времени снятия показаний;

2.1.14. хранить проектную, техническую и исполнительскую документацию на МКД, переданную Застройщиком, по месту нахождения Управляющей организации. По письменному заявлению Собственника в течение десяти рабочих дней предоставить Собственнику на ознакомление и для копирования необходимую проектную, техническую и исполнительскую документацию на МКД в офисе Управляющей организации. Копирование силами УО производится на платной основе;



2.1.15. в течение гарантийного срока, установленного Застройщиком, при обнаружении недостатков в общедомовом имуществе МКД требовать от Застройщика устранения обнаруженных недостатков и осуществления восстановительных/ремонтных работ.

## **2.2. Управляющая организация имеет право:**

2.2.1. самостоятельно определять порядок, сроки и способ выполнения работ и оказания услуг, необходимых для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, лицензии и другие разрешительные документы, к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;

2.2.2. представлять интересы Собственников (пользователей) в органах государственной власти РФ, субъектов РФ и местного самоуправления города Ульяновска, контрольных, надзорных, судебных и иных органах, а также в отношениях с ресурсоснабжающими, обслуживающими и прочими организациями и лицами по вопросам, связанным с выполнением настоящего Договора;

2.2.3. предъявлять требования к Собственнику (пользователю) по своевременному внесению платы за коммунальные услуги, и работы по управлению многоквартирным домом, по содержанию общего имущества, по текущему ремонту (при наличии протокола общего собрания собственников об утверждении текущего ремонта), дополнительные услуги и платежа для создания резервов на ремонт общего имущества (резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ), утвержденного на общем собрании собственников помещений, а в случае их неоплаты (неполной оплаты):

- предоставить рассрочку по оплате задолженности за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги, путем заключения соглашения;

- обратиться в суд с соответствующим иском заявлением, с последующим направлением исполнительного листа для принудительного исполнения;

2.2.4. ограничивать или приостанавливать в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме, предоставление Собственнику (пользователю) коммунальной услуги при наличии задолженности у Собственника (пользователя) по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги. Возобновление предоставления Собственнику (пользователю) коммунальной услуги, в отношении которой было введено ограничение или приостановление, происходит после погашения задолженности, либо заключения сторонами соглашения о предоставлении рассрочки по оплате задолженности. Расходы по ограничению и возобновлению предоставления коммунальной услуги производится за счет Собственника (пользователя);

2.2.5. заключить с третьим лицом (РСО, подрядным организациям, УО в управлении которой перешел МКД) договор уступки права требования (договора цессии), по которому передать частично или полностью сумму задолженности Собственников (пользователей) за жилищные, коммунальные и дополнительные услуги, возникшие в рамках настоящего договора.

2.2.6. дополнительно выставить Собственникам (пользователям) к оплате выполненные работы (оказанные услуги), не отраженные в таблице № 3 п. 6.1 настоящего договора (в том числе возникшим по объективным причинам) либо непредвиденные неотложные работы, в том числе вызванные аварийными ситуациями, кражей (хищением), актом вандализма, пожаром, произошедшими не по вине Управляющей организации, принятых и утвержденных Советом многоквартирного дома, в части превышения размера резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ, созданного в соответствии с условиями настоящего договора соразмерно доли каждого собственника в праве общей собственности на общее имущество. Указанная плата не включается в плату за содержание жилого помещения, и определяется в месяце, следующем за месяцем выполнения Управляющей организацией и принятия таких работ (услуг) Собственником и указывается отдельной строкой «Плата за непредвиденные работы, не учтенные Договором», в платежном документе, составляемом для внесения платы по Договору за месяц, в котором начислена такая плата.

Объем (перечень) данных видов работ (услуг) и их стоимость подлежат согласованию с Советом МКД;

2.2.7. устанавливать количество граждан, проживающих (в том числе временно) в жилом помещении, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальными или общими (квартирными) приборами учета, либо в случае выхода из строя (истечения срока эксплуатации и т.д.) индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа, и составлять акт об установлении количества таких граждан в соответствии Правилами предоставления коммунальных услуг.

2.2.8. на платёжном документе располагать информацию для Собственников (пользователей), с правом размещения информации коммерческого характера;

2.2.9. вводить в эксплуатацию индивидуальные, общие (квартирные, комнатные) приборы учета, а также устанавливать на индивидуальные, общие (квартирные, комнатные) приборы учета коммунальных услуг индикаторные (антивандажные, антимагнитные, электронные) пломбы (устройства), фиксирующие использование устройств, искажающих значения измерений, а также факта несанкционированного вмешательства в работу прибора учета. При выявлении факта несанкционированного вмешательства в работу прибора учета, в том числе с помощью указанных видов пломб (устройств), Управляющая организация совершает действия предусмотренные Правилами предоставления коммунальных услуг.

2.2.10. при необходимости безвозмездно пользоваться общим имуществом многоквартирного дома для достижения целей настоящего договора, в том числе организовывать пункты приема платежей от Собственников (пользователей) за ЖКУ и дополнительные услуги, бытовые помещения для размещения рабочего персонала, складские помещения для размещения необходимых материалов и документации для нужд данного многоквартирного дома и по согласованию с Советом МКД, при соблюдении соответствующих необходимых мер безопасности;

2.2.11. информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке помещений, общего имущества многоквартирного дома, а также об использовании их не по назначению, а также требовать от Собственников (пользователей, пользователей) устранения самовольного переустройства и/или самовольной перепланировки жилого/нежилого



помещения (внутренних инженерных систем в помещении) и/или мест общего пользования, в том числе путем обращения в суд с соответствующими исками;

2.3. В течение срока действия настоящего договора Управляющая организация вправе:

- по своей инициативе созывать и проводить общие собрания собственников помещений в многоквартирном доме по рассмотрению вопросов, отнесенных ЖК РФ к компетенции общего собрания собственников;
- принимать участие в годовом и во внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимых в формах, отраженных в ст. 44.1 ЖК РФ.

Информация (уведомление, объявление) о созыве общего собрания собственников помещений (о принятых на общем собрании решениях и итогах голосования) размещается на информационных стендах (досках объявлений), расположенных в подъездах многоквартирного дома, либо на дверях входных групп либо на фасаде дома и является надлежащим уведомлением собственников о созыве и проведении общего собрания (о принятых на общем собрании решениях и итогах голосования).

2.4. Управляющая организация ежегодно в течение 1-го квартала текущего года формирует отчет о выполнении договора управления многоквартирным домом за предыдущий год (далее годовой отчет), в рамках начисленных денежных средств и выполненных работ, и в первых числах первого месяца второго квартала размещает годовой отчет на сайте: [solid73.ru](http://solid73.ru), реформа ЖКХ.

#### **2.5. Собственники (пользователи) имеют право:**

- 2.5.1. на получение годового отчета о выполнении договора управления многоквартирным домом за предыдущий год;
  - 2.5.2. через уполномоченное лицо, избранное на общем собрании собственников помещений, либо через Совет многоквартирного дома осуществлять контроль за выполнением работ и оказанием услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора;
  - 2.5.3. через уполномоченное лицо, избранное на общем собрании собственников помещений, либо через Совет многоквартирного дома принимать участие в приеме выполненных работ (оказанных услуг), в соответствии с разделом 4 настоящего договора и предъявлять претензии по качеству выполненных работ (оказанных услуг, в том числе коммунальных), требовать составления акта, устранение некачественно выполненных работ (оказанных услуг, в том числе коммунальных);
  - 2.5.4. получать информацию о размере платы за жилищно-коммунальные, дополнительные услуги и размера платежа по резервам на ремонт общего имущества (резерву на выполнение непредвиденных неотложных работ), в соответствии условиями настоящего договора;
  - 2.5.5. проводить реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку жилых помещений только с соблюдением требований действующего законодательства.
- В случае осуществления самовольной замены обогревающих элементов и отключающих устройств, демонтажа системы пожарной сигнализации и т.д. при отсутствии письменного согласования с Управляющей организацией и решения общего собрания собственников, Собственники (пользователи) несут полную материальную и иную ответственность за вред причиненный здоровью (жизни) граждан, а так же имуществу как непосредственно своему, так и третьим лицам;
- 2.5.6. при наличии задолженности у Собственника (пользователя) по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги обратиться в Управляющую организацию с заявлением о предоставлении ему отсрочки или рассрочки по оплате задолженности за жилое помещение и коммунальных услуг, с последующем заключением соответствующего соглашения, в установленном законом порядке;
  - 2.5.7. иные права, оговоренные нормами действующего законодательства.

#### **2.6. Собственники (пользователи) обязаны:**

- 2.6.1. ежемесячно не позднее 25 числа месяца следующего за расчетным месяцем, полностью вносить плату за ЖКУ, дополнительные услуги и платежи для создания резервов на ремонт общего имущества (резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ), в том числе установленные по решению общего собрания собственников помещений, в размере и порядке, определенных условиями настоящего Договора, через пункты приема платежей в адрес Управляющей организации;
- 2.6.2. при не использовании помещения (-й) в многоквартирном доме, при отсутствии в городе более 24 часов, сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ в помещение Собственника (пользователя) в случае аварийной ситуации на инженерных сетях в данном помещении,. При непредставлении такой информации и в случае не предоставления или не своевременного предоставления доступа в жилое/нежилое помещение, Собственник (пользователь) обязан возместить причиненный ущерб гражданам (юридическим лицам) и их имуществу;
- 2.6.3. в течение 10-ти календарных дней уведомить Управляющую организацию (специализированную организацию) о смене Собственника (пользователя), сообщить об изменении степени благоустройства помещения. При смене Собственника (пользователя) лицевой счет на жилое помещение подлежит переоформлению в течение месяца;
- 2.6.4. соблюдать правила: пользования жилыми/нежилыми помещениями, содержания МКД, бережно относиться к общему имуществу многоквартирного дома, объектам благоустройства, зеленым насаждениям, а также:
  - использовать помещение в соответствии с его назначением;
  - бережно относиться к расположенному в помещении: санитарно-техническому оборудованию, внутридомовым инженерным системам, обеспечивать их сохранность; соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими и другими приборами, не допускать установку самодельных предохранительных электрических устройств, загромождение и загрязнение своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности, подчиняться требованиям проверяющих органов.



При обнаружении неисправностей, пожара и аварий на внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах немедленно сообщать о них письменно, по электронной почте или устно по телефону в аварийно-диспетчерскую службу Управляющей организации, а при наличии возможности - принимать все меры по устранению таких неисправностей, пожара и аварий.

В случае бездействия либо не предоставления или не своевременного предоставления доступа в жилое/нежилое помещение, Собственник (пользователь) несет полную материальную ответственность за причинный материальный ущерб как своему имуществу, так и имуществу третьих лиц;

- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования; выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места;

- содержание собак и кошек в отдельных квартирах допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и правил содержания собак и кошек в городах и населенных пунктах;

2.6.5. дополнительно оплатить выполненные работы (оказанные услуги), не отраженные в таблице № 3 п. 6.1 настоящего договора (в том числе возникшим по объективным причинам) либо непредвиденные неотложные работы, в том числе вызванные аварийными ситуациями, кражей (хищением), актом вандализма, пожаром, произошедшими не по вине Управляющей организации, и принятых уполномоченным лицом Собственников, в части превышения размера резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ, созданного в соответствии с условиями настоящего договора, соразмерно доли каждого собственника в праве общей собственности на общее имущество. Указанная плата не включается в плату за содержание жилого помещения, и определяется в месяце, следующем за месяцем выполнения Управляющей организацией и принятия таких работ (услуг) и указывается отдельной строкой «плата за непредвиденные работы, не учтенные Договором», в платежном документе, составляемом для внесения платы по Договору за месяц, в котором начислена такая плата;

2.6.6. не допускать непроизводительного расхода водопроводной воды, утечек через водоразборную арматуру;

2.6.7. немедленно сообщать в Управляющую организацию или аварийную службу, обо всех неисправностях системы водопровода и канализации, горячего водоснабжения и отопления, расположенных в помещении;

2.6.8. обеспечить предоставление доступа в принадлежащее ему жилое/нежилое помещение представителям Управляющей организации:

- незамедлительно для устранения причин аварии;

- в согласованное сторонами время для проведения осмотров технического и санитарного состояния общего имущества; осмотра технического состояния ИПУ; сохранности пломб (в том числе антивандальных (антимангнитных, электронных)); правильности предоставления показаний по ИПУ; проведения замеров температуры; проведения проверок на предмет соответствия техническим нормам и правилам состояния внутриквартирного инженерного оборудования; обогревательных элементов и иного оборудования;

2.6.9. при отсутствии квартирных (индивидуальных) приборов учета в течение 3-х рабочих дней, с момента вселения в жилое помещения, а так же в случае последующего вселения иных лиц, совершить действия по письменному уведомлению об этом Управляющую организацию;

2.6.10. принимать на общем собрании собственников помещений решения:

- об установлении размера платы за содержание жилого помещения и на дополнительные услуги с учетом предложений Управляющей организацией;

- о необходимости: проведения работ (оказания услуг) по текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с учетом предложений Управляющей организацией и на основании результатов осмотров технического состояния общего имущества: по перечню и объему таких работ (услуг), их стоимости, сроках начала (окончания) их выполнения, о ежемесячном размере платежа или ином источнике финансирования Собственниками (пользователями) таких работ (услуг);

- о проведении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома и об источнике финансирования (размере платы) данных работ (услуг);

2.6.11. обязать пользователей и иных лиц аналогично исполнять те же обязанности, что и Собственник, согласно условиям настоящего договора;

2.6.12. компенсировать ущерб Управляющей организации (штрафные санкции, штрафы, неустойки, убытки, вред, пени), если причиной послужило бездействие и действия Собственников (пользователей), не позволившие Управляющей организации выполнить предписания надзорных органов и решений судов, либо уклонение от принятия решений, необходимых для выполнения предписаний надзорных органов и решений судов;

2.6.13. при наличии индивидуальных приборов учета, ежемесячно в период с 23 по 25 числа текущего месяца снимать показания и предоставлять данные показания индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов в Управляющую организацию или в специализированную организацию, оговоренную в подпункте г) пункта 1.4 настоящего договора. В случае, снятия показаний индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов или предоставление их в Управляющую организацию (в специализированную организацию) в иные сроки, данные показания считаются не поданными, и объем потребленной коммунальной услуги рассчитывается исходя из среднемесячного объема (норматива) в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг и перерасчету в последующем не подлежат;

2.6.14. при выборе иного способа управления или иной Управляющей организации на общем собрании собственников помещений утвердить Акт приема-передачи, в котором, в том числе отражаются в денежном выражении обязательства собственников (пользователей) по оплате выполненных работ (оказанных услуг) со стороны Управляющей организации в период действия настоящего договора, но в полном объеме не оплаченных со стороны собственников (пользователей), на основании платежных документов выставляемых новой Управляющей организацией. Сумма ежемесячного платежа по задолженности отражается в платежном документе в разделе «прочие услуги»;



- 2.6.15. устранять за свой счет повреждения, причиненные общедомовому имуществу, а также осуществлять ремонт либо замену поврежденного санитарного, технического и иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине этого Собственника (пользователя) либо со стороны других лиц совместно с ними проживающих;
- 2.6.16. соблюдать Правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми и другими бытовыми приборами, а также выполнять требования по соблюдению пожарной безопасности в жилых помещениях и местах общего пользования;
- 2.6.17. в зимний период времени своевременно очищать козырьки (отлив), самовольно установленные на лоджиях и балконах, от снега (наледи, сосулек и т.д.) и не допускать бесконтрольного схода (падение) снега (наледи, сосулек и т.д.) с причинением ущерба жизни, здоровью и имуществу физических (юридических) лицам;
- 2.6.18. неиспользование собственниками помещений не является основанием для невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2.6.19. нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами действующего законодательства РФ и условиями настоящего договора.

2.7. Собственникам (пользователям) запрещается:

- 2.7.1. причинять вред общему имуществу в многоквартирном доме, в том числе расположенном внутри жилого/нежилого помещения;
- 2.7.2. препятствовать исполнению Управляющей организацией принятых ею на себя обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;
- 2.7.3 заключать какие либо договоры, касающиеся предмета договора с третьими лицами, минуя Управляющую организацию.
- 2.7.4 использовать бытовые машины (приборы, оборудование), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, указанные в проектно-технической документации на МКД либо рассчитанные исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем МКД;
- 2.7.5 проводить в помещении, а также в местах общего пользования переоборудование (переустройство, перепланировку), демонтаж и реконструкцию внутридомовых инженерных сетей (в т.ч. переустановку или установку дополнительного санитарного, технического, инженерного и иного оборудования, нарушать имеющиеся схемы учета поставки коммунальных услуг), систем пожарной сигнализации, конструкций и их элементов, влекущих изменение технических данных при эксплуатации общего имущества многоквартирного дома, переоборудование балконов и лоджий, а также установку рекламных конструкций на фасаде (внешней стене) многоквартирного дома, без получения соответствующего технического условия в Управляющей организации, а также без соответствующего разрешения (согласования) в установленном законодательством порядке;
- 2.7.6 самовольно нарушать пломбы на индивидуальных приборах учета и в местах их подключения (крепления), самостоятельно устанавливать (демонтировать) индивидуальные приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета;
- 2.7.7 сбрасывать химические вещества и другие предметы (материалы, мусор, наполнители для туалета животных, тряпки и т.д.) в систему водоотведения (канализацию), препятствующие нормальной её эксплуатации и влекущие снижение её работоспособности и (или) засоры.
- В случае засорения системы водоотведения (канализации) строительным материалом, тряпками, туалетом для животных, химическими веществами, мусором и т.д. Собственники (пользователи) помещений, расположенных по одному стояку несут полную, солидарную ответственность за причиненный материальный ущерб иным собственникам (пользователям) помещением, расположенным на данном стояке;
- 2.7.8 несанкционированно подключать оборудование к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы, влекущие ухудшение качества коммунальных услуг или угрозу возникновения аварийных ситуаций;
- 2.7.9 осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия, в результате которых в помещении в многоквартирном доме будет поддерживаться температура воздуха ниже 20-22 градусов Цельсия;
- 2.7.10. использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;
- 2.7.11. производить слив теплоносителя из системы отопления на бытовые или иные нужды без разрешения управляющей организации;
- 2.7.12. загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре; загромождать пожарные (аварийные) выходы; загромождать лестничные площадки (клетки) бытовыми вещами (строительным мусором); устанавливать дополнительные перегородки и двери на лестничной площадке;
- 2.7.13. использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки.

2.8. Управляющей организации запрещается привлекать какие-либо денежные средства под залог общедомового имущества МКД.

2.9. Представителями Управляющей организации, уполномоченными на взаимодействие с Собственниками (пользователя), выступают лица, имеющие служебные удостоверения (доверенности) выданные Управляющей организацией:

- руководители и мастера подрядных организаций;
- руководители структурных подразделений Управляющей организации.

2.10. Собственники помещений на общем собрании обязаны избрать из числа собственников Совет многоквартирного дома.



Полномочия членов Совета МКД и председателя Совета МКД оговорены в ст. 44 и ст.161.1 ЖК РФ.

Председатель Совета многоквартирного дома, а в случае его временного отсутствия один из членов Совета многоквартирного дома, выступает уполномоченным лицом собственниками для взаимодействия с Управляющей организацией.

В случае временного отсутствия на МКД Совета многоквартирного дома, уполномоченным лицом выступает любой собственник помещения МКД.

В случае расторжения настоящего договора члены Совета МКД, а в случае его отсутствия лицо, уполномоченное общим собранием собственников либо любой собственник помещения МКД совместно с Управляющей организацией осуществляют инвентаризацию расчетов и определяют порядок их погашения в соответствии с условиями настоящего договора и подписывают Акт приема-передачи.

2.11. Собственники в рамках настоящего договора уполномочивают Управляющую организацию осуществлять защиту прав и интересов собственников общедомового имущества МКД, в том числе путем подачи иска с требованиями об обязанности произвести демонтаж, приведение общедомового имущества (внутридомовых систем (сетей), конструкций) в первоначальное положение, доступа к общему имуществу МКД.

2.12. Собственники в рамках настоящего договора уполномочивают Управляющую организацию осуществлять защиту прав и интересов собственников общедомового имущества МКД, в том числе путем подачи иска с требованиями об обязанности произвести демонтаж, приведение общедомового имущества (внутридомовых систем (сетей), конструкций) в первоначальное положение, доступа к общему имуществу МКД.

### 3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОР

3.1. Цена договора (€) определяется исходя из стоимости выполненных работ и оказанных услуг Управляющей организацией в соответствии с условиями настоящего договора как произведение суммы платежей за жилищные услуги (R); расходов на оплату коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества (H) и коммунальной услуги (отопление - O) умноженных на площадь (S) МКД и коммунальные услуги (ГВС, ХВС, природный газ, электроэнергия) (K), и платежей за дополнительные услуги: В (исчисляемые с 1 кв. метра) и В1 (исчисляемые с квартиры), умноженные на 12 месяцев и на период действия договора (D).

$$€ = ((R+H+O+V)*S)+V1+K) * 12 \text{ месяцев} * D.$$

В цену договора (€) не включаются целевые денежные средства, получаемые Управляющей организацией от собственников (потребителей) и предназначенные для проведения текущего ремонта, для создания резервов на ремонт общего имущества (или для создания резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ).

Из состава платы за жилое помещение исключается плата по услуге «сбор и вывоз твердых коммунальных отходов» с даты и в порядке, определяемых нормами жилищного законодательства, в связи с возникновением у Собственника (нанимателя) обязанности по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами. В данном случае не требуется принятия общим собранием собственников решения об утверждении нового размера платы за содержание жилого помещения. В этом случае размер платы по услуге «Сбор и вывозу ТКО», указанной в таблице № 1 пункта 3.3 настоящего договора, направляется на текущий ремонт общего имущества или на формирование резерва на ремонт.

В размер платы за содержание жилого помещения включаются расходы на оплату отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, с даты и в порядке, определяемых нормами жилищного законодательства и принятия общим собранием собственников решения об утверждении нового размера платы за содержание жилого помещения не требуется.

3.2. Размер платы за содержание жилого помещения, включающий в себя плату за услуги (работы) по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества, за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, за отведение сточных вод, потребляемых при содержании общего имущества; размер платы за дополнительные услуги (работы) и размер платы по резервам на ремонт общего имущества (резерву на выполнение непредвиденных неотложных работ) определяются на общем собрании собственников помещений МКД с учетом предложений «Управляющей организации», должны быть соразмерны утвержденному перечню, объемам и качеству работ (услуг) и устанавливаются на срок не менее одного года, если иное не оговорено условиями настоящего договора.

Управляющая организация обязана обратиться в орган местного самоуправления для утверждения размера платы за жилое/нежилое помещение, в соответствии с ч. 4 ст. 158 ЖК РФ, в случае:

- если на общем собрании собственников помещений МКД не был утвержден размер платы за жилое/нежилое помещение с учетом предложений Управляющей организации и утвержденного перечня, объема услуг и работ;

- если размер платы за жилое/нежилое помещение был утвержден без учета предложений Управляющей организации и утвержденного перечня, объема услуг и работ, в этом случае считается, что размер платы за жилое/нежилое помещение собственниками помещений не утверждён;

- если общее собрание собственников помещений не состоялось в связи с отсутствием кворума для принятий решений.

3.3. Размер платы за жилое помещение устанавливается на период с даты начала управления МКД по 31.12.2021 г. и включает в себя:



Таблица № 1

	Наименование услуги	Размер платы с 1 кв.м. с даты начала управления МКД по 31.12.2019 г.	Размер платы с 1 кв.м. с 01.01.2020г. по 31.12.2020г.	Размер платы с 1 кв.м. с 01.01.2021г. 31.12.2021г.
1	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1,29	расчет +4 %	расчет +4%
2	Услуги по начислению и сбору платы за жилищно-коммунальные услуги	1,06	расчет +4 %	расчет +4%
3	Услуги по подготовке и оформлению документов для регистрации граждан	0,50	расчет +4 %	расчет +4%
4	Механизированная уборка придомовой территории	0,18	расчет +4 %	расчет +4%
5	Обслуживание приборов учета ( без учета поверки)	0,32	расчет +4 %	расчет +4%
6	Плата за услуги по управлению многоквартирным домом	1,84	расчет +4 %	расчет +4%
7	Содержание строительных конструкций здания	0,30	расчет +4 %	расчет +4%
8	Проверка и прочистка вентиляционных каналов	0,19	расчет +4 %	расчет +4%
9	Содержание внутридомовых сетей ГВС	1,03	расчет +4 %	расчет +4%
10	Содержание внутридомовых сетей канализации	0,74	расчет +4 %	расчет +4%
11	Содержание внутридомовых сетей центрального отопления	1,19	расчет +4 %	расчет +4%
12	Содержание внутридомовых сетей ХВС	1,10	расчет +4 %	расчет +4%
13	Содержание внутридомовых электрических сетей и оборудования	0,98	расчет +4 %	расчет +4%
14	Содержание и текущий ремонт лифтового хозяйства, в т.ч. страхование, освидетельствование	2,88	расчет +4 %	расчет +4%
15	Благоустройство территории	0,18	расчет +4 %	расчет +4%
16	Проведение эл. измерений силового оборудования и сетей до 1000В	0,09	расчет +4 %	расчет +4%
17	Уборка и содержание мусорокамер	0,94	расчет +4 %	расчет +4%
18	Ручная уборка придомовой территории	1,58	расчет +4 %	расчет +4%
19	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	0,12	расчет +4 %	расчет +4%
20	Уборка лестничных площадок ( 6 подъездов)	1,59	расчет +4 %	расчет +4%
21	Резерв на непредвиденные неотложные работы	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>
<b>Итого по услугам</b>		<b>18,60</b>	<b>19,55</b>	<b>20,55</b>
22	Текущий ремонт мест общего пользования	3,00	3,00	3,00
<b>Итого по всем услугам</b>		<b>21,60</b>	<b>22,55</b>	<b>23,55</b>

На период с 2019 г. по 31.12.2021г. за:

-услугу «Техническое обслуживание СКТП» (коллективная антенна(при наличии)) ежемесячный размер платы составляет с 2018г. по 2020г. в размере установленного Подрядчиком по обслуживанию СКТП с жилого/нежилого помещения;

- услугу «Домофон» (оборудование домофонной (тедофонной) связи (переговорно-отпирывающего устройства)) (при наличии) ежемесячный размер платы составляет с 01.04.2019г. по 31.12.2019г. в размере 20 руб. без трубки и 40,00 руб. с трубкой с жилого/нежилого помещения;

- услугу «Техническое обслуживание системы видеонаблюдения» (видеонаблюдение) (при наличии) ежемесячный размер платы с 2019 г. составляет \_\_\_\_\_руб. с жилого/нежилого помещения.

Указанные размеры платы установлены собственниками помещений в отношении выполнения работ (оказания услуг) перечисленных в таблице № 3, отраженной в п. 6.1 настоящего договора и подлежат начислению с момента ввода в эксплуатацию указанного оборудования.

3.4. На момент утверждения условий настоящего договора в перечне работ и услуг, оговоренных в таблице № 3 пункта 6.1 раздела 4 настоящего договора, не предусмотрены (не включены):

- работы по текущему ремонту общего имущества МКД,
- резервы на ремонт,

в связи с данным обстоятельством размер платы за жилое помещение собственниками утвержден без утверждения размера платы на текущий ремонт общего имущества МКД и размера платы на резервы на ремонт.

3.5. Собственники помещений, принимая на общем собрании решение о дополнительных услугах (работах) либо решение о дополнении перечня услуг (работ), оговоренного в таблице № 3 пункта 6.1 настоящего договора, одновременно принимают решение о включении в размер платы, оговоренный в таблице № 1 п. 3.3 настоящего договора, стоимости дополнительных услуг и работ и порядок их начисления либо с жилого/нежилого помещения, либо с 1 квадратного метра жилого/нежилого помещения.

Дополнительные услуги отражаются в платежном документе в разделе «Прочие услуги» либо отдельной строкой в разделе «Плата за содержание жилого помещения».

В случае утверждения размера платы за определенную услугу собственниками конкретного подъезда, Управляющая организации осуществляет начисление и прием платежа за определенную услугу только с собственников (пользователей) конкретного подъезда и отражает данную услугу в платежном документе в разделе Прочие услуги» либо отдельной строкой в разделе «Плата за содержание



жилого помещения». В данном случае собственники помещений предоставляют протокол общего собрания, проведенного в конкретном подъезде.

3.6. При наличии установленного оборудования, Собственники (пользователи) поручают Управляющей организации заключить с подрядной организацией договор по обслуживанию (содержанию) соответствующего оборудования.

При наличии решения собственников помещений об установлении размера платы по услуге «Охрана общедомового имущества МКД» Собственники (пользователи) поручают Управляющей организации заключить с соответствующей подрядной организацией договор на оказание услуги по охране общего имущества многоквартирного дома и производят ежемесячный платеж исходя из стоимости услуги соответствующей подрядной организации.

3.7. Полученные денежные средства от Собственников (пользователей) учитываются Управляющей организацией на лицевом счете МКД и имеют целевое назначение.

3.8. Расчетный период для оплаты за содержание жилого помещения, коммунальных и дополнительных услуг, за капитальный ремонт общего имущества устанавливается равным календарному месяцу.

3.9. Собственники (пользователи) самостоятельно выбирают платежного агента (оператора по приему платежей) для оплаты ЖКУ и дополнительных услуг, уплачивают комиссию за прием платежей за жилищные, коммунальные и дополнительные услуги платежному агенту (оператору по приему платежей).

Под комиссией понимается комиссионное (агентское) вознаграждение платежного агента (оператора по приему платежей) за прием (получение) наличных (безналичных) платежей за жилищные, коммунальные и дополнительные услуги.

Размер комиссионного (агентского) вознаграждения устанавливается платежным агентом (оператором по приему платежей) за прием платежа и взимается с Собственника (пользователя) от суммы платежа за жилищные, коммунальные или дополнительные услуги в момент приема платежа. Сумма комиссионного (агентского) вознаграждения отражается платежным агентом (оператором по приему платежей) в квитанции (чеке, чек - ордере и т.д.) отдельной строкой.

3.10. Расчет платы за коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение) при наличии лиц, не зарегистрированных в данном помещении, и при отсутствии индивидуальных приборов учета, производится на основании акта установления количества граждан, фактически проживающих и/или пребывающих в жилом помещении пропорционально количеству прожитых дней и норматив, установленных Правительством Российской Федерации.

Если в помещении отсутствуют зарегистрированные либо проживающие лица, расчет объема коммунальной услуги осуществляется исходя из количества собственников.

3.11. Показания вновь установленных индивидуальных (квартирных, комнатных) приборов учета принимаются к расчету за коммунальные услуги за месяц, в котором установлен и введен в эксплуатацию ИПУ расчет осуществляется по нормативам потребления, умноженных на повышающий коэффициент и тариф, установленный на соответствующую коммунальную услугу. В последующем расчет осуществляется в соответствии с показаниями ИПУ по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцами, в котором был установлен и введен в эксплуатацию ИПУ, умноженных на тариф, установленный на соответствующую коммунальную услугу.

Если показания индивидуальных приборов учета представлены собственниками помещений и нанимателями за несколько расчетных периодов, в течение которых произошло изменение тарифов на коммунальные ресурсы, начисление платы (доначисление) для таких лиц производится по тарифам, действующим на последний день расчетного периода, за который были предоставлены показания приборов учета.

3.12. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за жилое помещение, дополнительные и коммунальные услуги, Собственники (пользователи) уплачивают пени Управляющей организации в порядке ст. 155 ЖК РФ.

3.13. Сбор и вывоз строительного мусора; предметов, содержащих яды и опасные вещества, производится собственными силами Собственников (пользователей) или за отдельную плату, на условиях отдельного соглашения (договора).

3.14. Отсутствие подписи Собственника в настоящем договоре либо уклонение Собственника от подписания настоящего договора управления МКД, равно как и не использование помещений, не является основанием для не внесения платы за жилищно-коммунальные и дополнительные услуги со стороны Собственника (пользователя) по настоящему Договору.

3.15. При оплате Собственником (пользователем) жилищно-коммунальных и дополнительных услуг за один расчетный период не в полном объеме — платёж распределяется пропорционально на все виды жилищных и коммунальных услуг.

3.16. Управляющая организация вправе разместить на информационных досках в подъездах многоквартирных домов, помещениях подрядных организаций и на информационных стендах пунктов приема платежей, на сайте: [www: gkh73.ru](http://gkh73.ru) информацию об изменении размера платы (тарифов) за коммунальные, жилищные и иные услуги, размера платежа для создания резервов на ремонт общего имущества (резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ) в рамках настоящего договора, тарифов и нормативов потребления коммунальных услуг (ресурсов), а также о месте и времени, где Собственники (пользователи) могут ознакомиться с данной информацией, не позднее, чем за 30 дней до даты выставления платежных документов, на основании которых будут вноситься платежи;

3.17. В целях обеспечения финансирования выполнения отдельных видов работ в рамках настоящего договора могут быть созданы следующие резервы на ремонт:

3.17.1. резервы на текущий ремонт (например, текущий ремонт подъездов, установка пластиковых окон, текущий ремонт межпанельных швов, при наличии соответствующего оборудования: диагностика внутридомового газового оборудования, на работы по восстановлению систем автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения при пожаре, автоматизации дымоудаления и т.д.);

3.17.2. резерв на непредвиденные неотложные работы.



3.18. В случае утверждения на общем собрании собственников размера платы по созданию одного из резервов на ремонт, предусмотренных п. 3.17 настоящего договора, пропорционально доле собственника помещения на 1 квадратный метр общей площади жилого и нежилого помещения за 1 календарный месяц и периода (количества месяцев) оплаты, то размер платы за содержание и ремонт жилья соразмерно увеличивается на утвержденный общим собранием размер платы по созданию резерва одного из резервов на ремонт.

3.19. Резерв на непредвиденные неотложные работы создается Управляющей организацией, в соответствии с решением собственников помещений, в течение всего срока действия настоящего договора в целях создания возобновляемого источника финансирования непредвиденных неотложных работ.

Под непредвиденными неотложными работами понимаются работы, невыполнение которых может повлечь угрозу жизни, здоровью и благополучию жителей МКД, устранение актов вандализма, кражи в отношении общего имущества МКД, устранение последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций. Для выполнения данных работ не требуется принятия решения Собственниками на общем собрании.

3.20. Размер резерва на текущий ремонт определяется из расчета стоимости конкретного вида ремонтных работ, на финансирование которых создается резерв, и период на который создается данный резерв утверждаются на общем собрании собственников.

Средства такого резерва расходуются Управляющей организацией строго по целевому назначению – на оплату выполнения ремонтных работ, для финансирования которых создавался резерв на ремонт.

3.21. Если в течение первого и каждого следующего года действия настоящего договора отсутствовала необходимость выполнения непредвиденных неотложных работ или работ по текущему ремонту, или сумма резерва на непредвиденные неотложные работы либо на текущий ремонт использована не полностью, сумма оставшегося резерва учитывается в сумме создаваемого резерва на каждый следующий год действия настоящего договора.

Неизрасходованные средства резерва на ремонт отражаются обособленно Управляющей организацией ежегодно в представленном ею отчете собственникам помещений об исполнении условий настоящего договора за каждый год его действия.

3.22. Незрасходованные средства резервов на ремонт подлежат перечислению вновь избранной управляющей организации, с которой собственники заключили договор управления либо договор на оказание услуг и/или выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества МКД.

3.23. Доходы, полученные от сдачи общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам, не подлежат распределению между собственниками помещений и направляются на текущий ремонт общедомового имущества (создания резерва на ремонт, оговоренного в п/п 3.17.1 или 3.17.2 пункта 3 настоящего договора). Доходы, полученные от сдачи общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам, подлежат зачислению на расчетный счет Управляющей организации и не являются доходом и не принадлежат на праве собственности Управляющей организации.

3.24. На момент расторжения настоящего договора стороны обязаны провести сверку взаимных денежных обязательств и определить порядок погашения задолженности.

Инвентаризация расчетов и определение порядка их погашения производится сторонами:

- в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления от собственников о проведении общего собрания, на котором было принято решение о расторжении настоящего договора;

- за 1 месяц до истечения срока действия настоящего договора;

- за 1 месяц при досрочном расторжении договора по инициативе Управляющей организации.

В Акте приема-передачи отражаются обязанность сторон по денежным обязательствам, порядок и сроки их погашения

Акт приема-передачи подписывается членами Совета МКД с одной стороны и руководителем Управляющей организации с другой стороны.

Данный Акт приема-передачи является обязательным к исполнению всеми собственниками (пользователя, пользователями) помещений МКД.

Управляющая организация выставляет данные суммы к оплате в платежном документе отдельной строкой в разделе дополнительные услуги.

В случае необоснованного уклонения членом Совета МКД от составления и подписания Акта приема-передачи, Акт приема-передачи передается на утверждение собственникам помещений на общем собрании.

Акт приема-передачи считается утвержденным Собственниками помещений без замечаний, если в течение 30 дней, после его представления Собственникам помещений на утверждение на общем собрании, в Управляющую организацию не поступили возражения, сформулированные на общем собрании собственников помещений.

В случае если собственниками помещений на общем собрании Акт приема-передачи не утвержден и в Управляющую организацию предоставлено мотивированное обоснование разногласий по Акту приема-передачи, то создается согласительная комиссия, которая в течение 10-ти рабочих дней обязана урегулировать все разногласия по Акту приема-передачи и подписать его.

3.25. Собственники помещений на общем собрании вправе принять решение об установлении целевого платежа - вознаграждение председателю Совета МКД и/ или членам Совета МКД и порядка его оплаты через Управляющую организацию.

Вознаграждение председателю Совета МКД и/ или членам Совета МКД не является операцией Управляющей организации по реализации работ (услуг) в рамках настоящего договора и носят целевое назначение.

Вознаграждение председателю Совета МКД и/ или членам Совета МКД начисляется собственникам (пользователям, пользователям) исходя из установленного на общем собрании размера платы, включается в платежный документ отдельной строкой в разделе дополнительные услуги. Сумма вознаграждения подлежит выплате председателю Совета МКД и/ или членам Совета МКД в рамках собранных (полученных) денежных средств за вычетом вознаграждения специализированной организации в размере 3,3 % и НДФЛ из



средств собственников, получаемых Управляющей организацией по отдельной строке платежного документа, не позднее 30 числа месяца, следующего за расчетным.

#### 4. РАСХОДЫ НА ОПЛАТУ ХОЛОДНОЙ ВОДЫ, ГОРЯЧЕЙ ВОДЫ, ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ, ЗА ОТВЕДЕНИЕ СТОЧНЫХ ВОД, ПОТРЕБЛЯЕМЫХ ПРИ СОДЕРЖАНИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА.

4.1. В соответствии со ст. 153-156 ЖК РФ Управляющая организация приобретает коммунальные ресурсы: холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме по тарифам, установленным для населения.

4.2. Управляющая организация до 01 числа. включает в размер платы за содержание жилого помещения коммунальные ресурсы (холодная вода, горячая вода, электрическая энергия), необходимых для содержания общего имущества, исходя из расчета на 1 кв.м общей жилой/нежилой площади.:

- ежемесячно исходя из нормативов потребления соответствующей коммунальной услуги на ОДН и тарифа, установленного для населения;

- расходы на сверхнормативный объем коммунальных ресурсов: холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в случае выполнения работ и услуг с превышением перечня, установленного в таблице № 3 п. 6.1. договора, и тарифов, установленных на конкретный коммунальный ресурс для населения

4.3. Начиная с 01.07.2018 года и в каждом году действия настоящего договора, Управляющая организация исходя из расчета на 1 кв. метр жилого/нежилого помещения включает в плату за содержание жилого помещения:

- ежемесячно расходы на приобретение коммунальных ресурсов: холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, исходя из установленных нормативов потребления и тарифов, установленных на конкретный коммунальный ресурс для населения;

- расходы на сверхнормативный объем коммунальных ресурсов: холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме, в случае выполнения работ и услуг с превышением перечня, установленного в таблице № 3 п. 6.1. договора, и тарифов, установленных на конкретный коммунальный ресурс для населения

#### 5. СОСТАВ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

5.1. Состав общего имущества определяется собственниками на общем собрании.

В состав общего имущества многоквартирного дома на день заключения сторонами настоящего договора входит:

№	Наименование объекта
1	2
1.	Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (далее – помещения общего пользования), в том числе:
	межквартирные лестничные площадки
	Лестницы
	технический подвал (где располагаются инженерные сети и оборудование)
	технический этаж (где располагаются инженерные сети и оборудование)
	Колясочные
2.	Крыша
3.	Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, в том числе:
	фундамент
	несущие стены
	цоколь
	плиты перекрытий
	балконные и иные плиты
	лестничные марши
4.	Ограждающие не несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, находящиеся за пределами жилых и нежилых помещений, в том числе:
	окна помещений общего пользования
	отмостка
	двери помещений общего пользования
	Перила
	Парапеты
	Межпанельные швы
5.	Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами или внутри



	помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения, в том числе:
5.1	Система трубопроводов:
	<b>водоснабжения:</b>
	- стояки
	- регулирующая и запорная арматура
	- розлив
	<b>водоотведения:</b>
	- магистральный трубопровод системы водоотведения в техническом подвале
	- стояки
	- тройник на стояке
	- трубопровод фановой канализации на техническом этаже
	<b>теплоснабжения:</b>
	- стояки
	- разлив
	- регулирующая и запорная арматура
	<b>газоснабжения:</b>
	- от вводной задвижки многоквартирного дома до первой запорной арматуры квартиры
5.2	Система электрических сетей:
	- вводно-распределительные устройства
	- этажные щитки и шкафы
	- осветительные установки помещений общего пользования
	- электрическая проводка (кабель) в пределах границ эксплуатационной ответственности Управляющей организации
5.3	Общедомовые приборы учёта
	Горячего водоснабжения
	Холодного водоснабжения
	Теплоснабжения
	электрической энергии
	газа
5.4	Земельный участок от внешней стены многоквартирного дома до внешних границ, установленных кадастровым планом.
6.	Лифтовое оборудование (лифт)
8.	Антенна коллективного пользования
9.	<b>Система противопожарной защиты:</b>
	- фасадный сухотруб
	- Пожарные рукава
	- система пожарной сигнализации и оповещения о пожаре
	- домовые пожарные извещатели
	- спринклера
10	Вентиляционная система. (ДВК)
11	АЗУ (домофон) при наличии (- автоматические запирающие устройства входных дверей подъездов многоквартирного дома (при наличии) (в т.ч. панель вызова, блок питания, электромагнитный замок, доводчик, блок коммутации, кабельная сеть)

5.2. Собственники вправе на общем собрании собственников помещений МКД принять решение об изменении перечня общедомового имущества, переданного по настоящему договору в управление Управляющей организации.

В случае принятия на общем собрании собственников помещений решения об увеличении состава общего имущества МКД, собственники помещений также обязаны принять решения об изменении перечня услуг и работ, оговоренного в таблице № 3 пункта 6.1 настоящего договора, и о включении в размер платы услуги по содержанию данного общего имущества с указанием размера платы. Надлежащим образом оформленный протокол общего собрания собственников МКД и копии решений собственников (бюллетеней) для голосования (копию реестра для голосования) в десятидневный срок предоставляется в Управляющую организацию.

5.3. На момент заключения настоящего договора в подъездах (внутренних поверхностях в кабинах лифтов) размещены (установлены) информационно-рекламные стенды (антивандалные стенды).

Стороны согласовали размещение на информационно-рекламных стендах (антивандалных стендов), на внутренних поверхностях в кабинах лифтов многоквартирного дома, графических рекламно-информационных материалов и социальной информации, с отнесением собранных денежных средств на содержание и ремонт общедомового имущества МКД.



**6. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ И РАБОТ ПО УПРАВЛЕНИЮ, СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА  
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА.  
ПЕРЕЧЕНЬ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ.  
КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ.**

6.1. Управляющая организация оказывает минимальный перечень услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в пределах границ эксплуатационной ответственности:

	<b>Наименование работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома в пределах границ эксплуатационной ответственности</b>	<b>Периодичность выполнения работ</b>
1.	<b>Управление многоквартирным домом</b>	постоянно
2.	<b>Уборка территории многоквартирного дома:</b>	
	Подметание придомовой территории	6 раз в неделю
	Уборка газонов	6 раз в неделю
	Выкашивание газонов	Не реже 2-х раз за сезон
	Очистка урн от мусора	6 раз в неделю
	Механизированная уборка машинами	по необходимости
	Вывоз крупногабаритного мусора	по мере накопления
	Очистка от наледи, снега и льда придомовой территории	по необходимости
3.	<b>Содержание мусоропроводов и мусорокамер:</b>	
	Профилактический осмотр всех элементов мусоропровода	2 раза в месяц
	Уборка загрузочных клапанов	1 раз в месяц
	Влажное подметание пола мусороприемных камер	ежедневно
	Удаление мусора из мусороприемных камер	через день
	Устранение засоров	по заявкам
4.	<b>Содержание систем центрального отопления</b>	
	Испытание на прочность и плотность оборудования систем	1 раза в год
	Промывка систем теплоснабжения	1 раз в год
	Осмотр разводящих трубопроводов	2 раза в год
	Ревизия и замена запорной арматуры, спускников и воздушных кранов	1 раза в год
	Притирка запорной арматуры без снятия с места	по необходимости
	Замена и подмотка муфт, контргайк	по необходимости
	Регулировка системы центрального отопления, систематическое удаление воздуха из систем отопления	в отопительный период
	Осмотр трубопроводов и арматуры систем отопления в чердачных и подвальных помещениях (мелкий ремонт изоляции, проверка состояния регулирующих кранов, вентилей, запорной арматуры, расширительных баков на чердаке)	1 раз в неделю
5.	<b>Содержание систем водоснабжения и водоотведения</b>	
	Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения в чердачных и подвальных помещениях (проверка исправности запорной арматуры, проверка состояния креплений канализационных труб, труб водоснабжения, целостности раструбов)	1 раз в неделю
	Устранение утечек, протечек, засоров в канализации общего пользования	по заявкам
6.	<b>Содержание системы электроснабжения</b>	
	Обслуживание эл.оборудования и внутридомовых эл.сетей	Обслуживание ежедневно ППР 2 раза в год
	Обслуживание этажных электрощитков и сетей освещения МОП, включая светильники	Обслуживание ежедневно ППР 2 раза в год
7.	Обслуживание внутридомового газового оборудования (при его наличии).	1 раз в год.
8.	Проведение электроизмерений (измерение сопротивления изоляции силовой и осветительной сети до 1000 В, заземляющего устройства)	1 раз в три года
9.	Проверка и прочистка вентиляционных каналов по графику	1 раз в год
10.	Содержание строительных конструкций (ограждений): Осмотр строительных конструкций (ограждений): крыши (кровельного покрытия), межпанельных швов, окна, двери, подоконники, козырьки, лестничные марши	2 раза в год
11.	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год
12.	Содержание систем отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (канализации), строительные работы в пределах границ эксплуатационной ответственности Управляющей организации;	по заявкам, в случае необходимости восстановления работоспособности инженерных систем и безопасности



		фундамента, стен, козырьков, кровли поэтажных площадок, лестничных клеток в объеме оплаченных средств Собственниками, нанимателями, арендаторами
13.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	по заявкам
14	Содержание и ремонт лифтового хозяйства (оборудования)	постоянно
15	Сбор, вывоз твердых коммунальных отходов (ТКО)	3 раза в неделю
16	Коллективная антенна (при наличии)	По необходимости
17	АЗУ (при наличии)	По необходимости, в том числе по заявкам
18	<b>Общедомовые приборы учета</b>	
	контроль работоспособности	ежедневно
	проведение проверок	согласно паспортов
	Снятие показаний	ежемесячно
	мелкий ремонт	по необходимости
	система автоматического сбора показаний (диспетчеризация)	постоянно
19	<b>Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов</b>	Выявляются путем осмотров — 2 раза в год- <b>плановых (общих) и частичных- по мере необходимости</b>
20	<b>Уборка подъездов</b>	Сухая — 1раз в неделю, влажная - 1 раз в неделю
21	<b>Система противопожарной защиты</b>	1 раз в месяц
22	<b>Ведение поквартирного учета граждан с последующей подготовкой документов</b>	Ежемесячно, по необходимости

6.2. Управляющая организация обеспечивает предоставление следующих коммунальных услуг:

Таблица № 4

1	Холодное водоснабжение, в том числе мест общего пользования (для уборки подъездов, полива мест озеленения)
2	Горячее водоснабжение (при наличии соответствующих внутридомовых инженерных сетей)
3	Водоотведение (канализация)
4	Теплоснабжение, в том числе мест общего пользования (тамбур, лестничная клетка), при наличии отопительных приборов (при наличии соответствующих внутридомовых инженерных сетей)
5	Электроснабжение, в том числе мест общего пользования (для их освещения тамбура и лестничных клеток электроснабжения лифтового оборудования)
6	Газоснабжение (при наличии соответствующих внутридомовых инженерных сетей)

Требования к качеству, оказываемых коммунальных услуг, оговорены в приложении № 2 Правил оказания коммунальных услуг.

6.3. Сторонами определены следующие внутренние границы эксплуатации ответственности между общим имуществом в многоквартирном доме и имуществом Собственников (пользователей, пользователей) жилых помещений:

**По системе энергоснабжения** — до индивидуальных, общих (квартирных, комнатных) приборов учета электрической энергии, расположенных в поэтажных электрических щитках. В случае отсутствия индивидуальных, общих (квартирных, комнатных) приборов учета и (или) размещения его внутри помещения, принадлежащего Собственнику (пользователю), то до автоматических выключателей, при размещении автоматических выключателей в помещении, принадлежащего Собственнику (пользователю), то до стены квартиры со стороны подъезда МКД. Индивидуальные, общие (квартирные, комнатные) приборы учета электрической энергии к общедомовому имуществу не относятся.

**По системе холодного и горячего водоснабжения** - до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков;

**По системе отопления** - до вентиля на подводках к стоякам центрального отопления, при их отсутствии – до плоскости гайки на приборе отопления со стороны подводки от стояка центрального отопления;

**По системе водоотведения (канализация)** - соединения квартирной гребенки к общему стояку канализации.

**По системе газоснабжения** - до первого отключающего устройства, расположенного на ответвлениях от стояков.

Внутренняя граница между общим имуществом в многоквартирном доме и имуществом Собственников (пользователей) нежилых помещений устанавливается согласно акту разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон.

**Внутриквартирное оборудование** – оборудование находящееся в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме и не



входящие в состав внутримомовых инженерных систем многоквартирного дома инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, с использованием которых осуществляется потребление коммунальных услуг.

6.4. Собственники вправе в любое время изменить перечень работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, приняв на общем собрании собственников помещений МКД:

- новый перечень работ и услуг;
- объем и периодичность выполнения работ (оказания услуг);
- размер платы на вновь введенные работы (услуги). В случае уменьшения объема работ (услуг), в соответствии с протоколом общего собрания собственников помещений, размер платы не пересматривается, в этом случае Управляющая организация производит перерасчет по данному виду работ (услуг) в связи с их неокказанием.

6.5. Перечень услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества, а также перечень по предоставлению коммунальных услуг, оговоренных в п. 6.1 (таблица № 3) и в п. 6.2 (таблица № 4) настоящего договора, является исчерпывающим.

6.6. Контроль за выполнением работ (оказанием услуг) в отношении общего имущества многоквартирного дома осуществляется в порядке, предусмотренном Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 года № 491 и условиями настоящего договора.

Собственники (пользователи) в лице председателя Совета дома или членов Совета дома, либо в лице уполномоченного лица, выбранного собственниками помещений на общем собрании (далее по тексту - уполномоченное лицо собственников), осуществляют контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств в рамках настоящего договора.

6.7. За четыре рабочих дня до дня приемки выполненных работ (оказанных услуг) Управляющая организация обязана информировать уполномоченное лицо собственников, о месте и времени приемки выполненных работ (оказанных услуг).

6.8. По результатам присма выполненных работ (оказанных услуг), в том числе по итогам за месяц в целом, оформляется Акт выполненных работ (оказанных услуг), в котором указывается вид выполненных работ (оказанных услуг), объем и период их выполнения и иная необходимая информация. Акт выполненных работ (оказанных услуг) подписывают уполномоченное лицо собственников и представитель Управляющей организации. Выполненные работы (оказанные услуги) считаются принятыми без замечаний после подписания сторонами Акта выполненных работ (оказанных услуг).

Акт выполненных работ (оказанных услуг) оформляется сторонами:

- по управлению МКД, по содержанию и ремонту - в течение первых пяти рабочих дней следующего месяца;
- по текущему ремонту общего имущества либо непредвиденных неотложных работ - в течение 5 рабочих дней после дня окончания выполнения работ или этапа работ, если продолжительность ремонтных работ составляет более одного месяца;
- о выполнении непредвиденных неотложных работ – в течение 3-х рабочих дней после дня окончания выполнения таких работ

В случае неявки уполномоченного лица собственников для приемки работ (услуг) или в случае немотивированного отказа от подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг) или его не подписания без обоснованных причин в течение 5 рабочих дней со дня его составления, Акт выполненных работ (оказанных услуг) подписывается Управляющей организацией. При этом Управляющая организация делает запись в Акте выполненных работ (оказанных услуг) о необоснованном отказе (уклонении) уполномоченного лица собственников от подписания.

При составлении Акта выполненных работ (оказанных услуг) работы, услуги признаются оказанными (выполненными) надлежащего качества, своевременно и в полном объеме и считаются принятыми собственниками без замечаний.

6.9. В случае оказания услуг или выполнения работ, оговоренных в таблице № 6 пункта 6.1. настоящего договора, ненадлежащего качества или с нарушением стороны совершают действия, предусмотренные постановлением Правительства РФ № 491 от 13.08.2006 г.

6.10. На общем собрании собственников помещений собственники вправе принять решения о проведении текущего ремонта общего имущества.

6.11. При принятии решения о проведении текущего ремонта общего имущества, собственники в соответствии с п. 17 постановления Правительства РФ № 491 от 13.08.2006 и ст. 44 ЖК РФ, на общем собрании обязаны определить необходимый объем работ (услуг) по текущему ремонту, сроки начала и окончания проведения работ (оказания услуг) по текущему ремонту общего имущества МКД, их стоимость и источник финансирования (размер платы).

Стоимость работ (услуг) по текущему ремонту оплачивается Собственниками (пользователями) дополнительно к размеру платы, оговоренному в таблице № 1 п. 3.3 настоящего договора, если ранее собственниками помещений не было принято решение о формировании резерва на ремонт либо не был принят размер платы на текущий ремонт.

Размер платы по услуге текущий ремонт рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома. Оплата производится на основании ежемесячно выставляемым Управляющей организацией платежным документом.

В случае необходимости проведения работ по текущему ремонту и не утверждения Собственниками размера платы на текущий ремонт, Управляющая организация вправе обратиться в орган местного самоуправления за утверждением ежемесячного размера платы на текущий ремонт с одного квадратного метра.

Работы по текущему ремонту принимаются в порядке оговоренном в п. 6.7-6.8 настоящего договора.

6.12. В случае если Собственники не утвердили на общем собрании собственников помещений перечень работ (услуг) по текущему ремонту и в последующем обратились в суд с иском об обязанности произвести те или иные работы (услуги) по текущему ремонту, в этом случае Управляющая организации, по вступлению решения суда в законную силу, выставляет Собственникам (пользователям) платежный документ на предоплату в полной сумме, в котором должны быть указаны: наименование работ (услуг) по текущему ремонту, их стоимость из расчета на 1 квадратный метр. Платеж должен быть внесен Собственником (пользователем) разово не позднее 10 банковских дней со дня выставления платежного документа к оплате.



В случае не поступления либо частичного поступления денежных средств, Управляющая организация вправе выполнить работы (услуги) по текущему ремонту и в судебном порядке взыскать стоимость выполненных работ (оказанных услуг), с начислением пени в соответствии с ч. 14 ст. 155 ЖК РФ.

6.13. Перечень работ (услуг), оговоренный в таблице № 3 в п. 6.1 настоящего договора не предусматривает выполнение непредвиденных неотложных работ, которые Управляющая организация не могла разумно предвидеть при заключении настоящего договора и необходимость выполнения которых может возникнуть в период действия настоящего договора. О необходимости выполнения непредвиденных неотложных работ по их видам и объемам Управляющая организация уведомляет председателя совета МКД в разумный срок, при возможности предварительного уведомления – до начала выполнения таких работ.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны при неисполнении или ненадлежащем исполнении предусмотренных настоящим Договором обязательств несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

7.2. Управляющая организация несёт ответственность за качество выполняемых работ и предоставляемых услуг, в том числе коммунальных услуг, в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего договора.

7.3. Управляющая организация не несет ответственности по обязательствам:

- третьих лиц, за исключением организаций и лиц с которыми заключены договора в рамках данного договора;
- если их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, произошедших по независящим от Управляющей организации причинам, в том числе умышленных действий (например, акты вандализма, кража) со стороны Собственников (пользователей) или третьих лиц, направленных на причинение вреда общему имуществу и/или не предоставления коммунальных услуг;
- аварий инженерных сетей или иного оборудования, произошедших не по вине Управляющей организации,
- вступления в действие, изменения или отмены нормативных правовых актов, ранее регулировавшие отношения, связанные с исполнением настоящего Договора,
- причинения ущерба имуществу собственников или третьих лиц вследствие исполнения Управляющей организацией решений общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.

7.4. Собственники (пользователи) несут ответственность за убытки, причиненные Управляющей организации и третьим лицам, возникшие в результате действий (бездействий) Собственников (пользователей), нарушающих условия настоящего Договора.

7.5. Собственники (пользователи) несут полную материальную ответственность за сохранность внутридомовых инженерных сетей и внутриквартирного оборудования в пределах границы эксплуатационной ответственности, и отвечают за ущерб, причиненный жизни, здоровью гражданам и их имуществу, который возник вследствие ненадлежащего содержания ВДИС и внутриквартирного оборудования.

7.6. Собственники (пользователи) и Управляющая организация не несут ответственность за неисполнение условий настоящего Договора, если причиной этому явилось действие непреодолимой силы.

В случае возникновения действия непреодолимой силы, сторона, для которой она возникла, обязана сообщить об этом другой стороне немедленно.

7.7. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Собственников (пользователей). Собственники (пользователи) не отвечают по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Собственников (пользователей).

7.8. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Договору, решаются Сторонами путем письменных переговоров.

7.9. В случае не достижения согласия между Сторонами, спор передается на рассмотрение в суд по подведомственности: общей юрисдикции, мировому судье или арбитражному суду, осуществляющие свою деятельность на территории города Ульяновска, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## 8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Управляющая организация в целях исполнения Договора осуществляет обработку персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, владеющих (пользующихся) помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных иным лицам определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства

8.2. Собственник (пользователь) в рамках действия настоящего договора дает согласие, согласно Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», на обработку своих персональных данных и персональных данных членов своей семьи, зарегистрированных в жилом помещении многоквартирного дома, находящемся в управлении управляющей организации (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес регистрации, дата снятия и постановки на регистрационный учет, паспортные данные, реквизиты документов, подтверждающих право пользоваться жилым помещением и мерами социальной поддержки) с правом их передачи специализированным организациям, осуществляющих начисления и прием платежей с использованием программно-аппаратных комплексов и автоматизированной системы сбора и обработки платежей. При этом Управляющая организация обязана предусмотреть в отношениях между ней и специализированными организациями условия о неразглашении данных, возврат ими Управляющей организации, имеющейся у них информации и документов, содержащих персональные данные граждан, проживающих в помещениях, расположенные в многоквартирном доме, находящемся в управлении Управляющей организации.



Управляющая организация передает персональные данные собственников (пользователей, нанимателей): Ресурсоснабжающим организациям, специализированным организациям (платежным агентам: операторам по приему платежей, платежным субагентам) и третьим лицам.

8.3. Стороны определили, что информация (уведомления, объявления) касаясь исполнения условий настоящего договора размещается на информационных досках (стендах) в подъездах многоквартирного дома либо на сайте «Управляющей организации»: [www.solid73.ru](http://www.solid73.ru).

### **9. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА.**

9.1. Договор заключен на срок 3 года (по 31.12.2022 года) с даты начала управления многоквартирным домом Управляющей организацией.

Дата начала управления многоквартирным домом 01 апреля 2019 г.

9.2. Если за 60 дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит другой Стороне о прекращении Договора, Договор считается продленным на новый срок, указанный в п.9.1 Договора, на условиях, действующих на дату окончания срока, указанного в п.9.1 Договора.

9.3. Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами, а также в случае когда Собственник акцептует его условия в полном объеме и безоговорочно, при выполнении им хотя бы одного из следующих условий:

- путем совершения конклюдентных действий по оплате жилищных, коммунальных и дополнительных услуг через оператора по приему платежа (платежного агента) на основании платежного документа, выставленного Управляющей организацией к оплате;
- принятие решения об утверждении условий (содержания) настоящего договора на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;
- путем потребления жилищно-коммунальных услуг.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут:

9.4.1. по взаимному соглашению сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору. Обязательства по Договору в этом случае прекращаются с даты, указанной в соглашении о расторжении Договора, за исключением денежных обязательств.

9.4.2. Собственниками в одностороннем порядке на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (отказаться от исполнения договора управления многоквартирным домом), в случае если управляющая организация не выполняет условий такого договора и собственниками принято решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным домом. В этом случае собственники вправе принять решение о дате расторжения настоящего договора, но не ранее, чем через 60 дней, с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора, если иная дата не будет согласована с Управляющей организацией. Инициатор проведения общего собрания собственников уведомляет Управляющую организацию о принятом решении путем направления Управляющей организации письменного уведомления с приложением копий соответствующего протокола общего собрания и решений собственников (бюллетеней) для голосования (реестра для голосования).

В случае нарушения сроков, указанных в настоящем пункте договора, Договор считается расторгнутым через 60 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора.

В случае расторжения договора в одностороннем порядке со стороны собственников, собственники на общем собрании в обязательном порядке принимают решение о порядке и условиях проведения полного расчета с управляющей организацией по обязательствам, возникших при исполнении настоящего договора.

9.4.3. по инициативе Управляющей организации в случае:

- если на общем собрании Собственники помещений в многоквартирном доме приняли решение об утверждении размера платы без учета предложений Управляющей организации и/или несоответствующего перечню, объемам и качеству услуг и работ;
- если общая сумма задолженности собственников (пользователей) помещений многоквартирного дома за жилищные, коммунальные и дополнительные услуги составит более 50% от суммы начислений за один месяц;

9.4.4. в связи с аннулированием лицензии, выданной Управляющей организацией, по решению суда, вступившему в законную силу (ч.1 ст. 199 ЖК РФ).

9.5. В случае расторжения настоящего Договора в связи с принятием Собственниками решения об изменении способа управления многоквартирным домом, либо выбора другой Управляющей организации Собственники (пользователи) обязаны компенсировать убытки Управляющей организации по фактически произведенным затратам в соответствии с условиями Акта приема .

9.6. В случае реорганизации в связи с изменением организационно правовой формы и/или наименования, Управляющая организация обязана уведомить Собственников (пользователей) о проведении процедуры реорганизации в сроки и порядке, установленном действующим законодательством.

Проведение общего собрания собственников в данном случае не требуется.


9.7. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме; утверждаются на общем собрании собственников помещений (в случае делегирования общим собранием собственников данных полномочий Совету многоквартирного дома, то на заседании Совета многоквартирного дома) и подписываются уполномоченными на то представителями Сторон или непосредственно собственниками и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

9.8. Настоящий договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в Управляющей организации, второй экземпляр – у собственника (собственников).



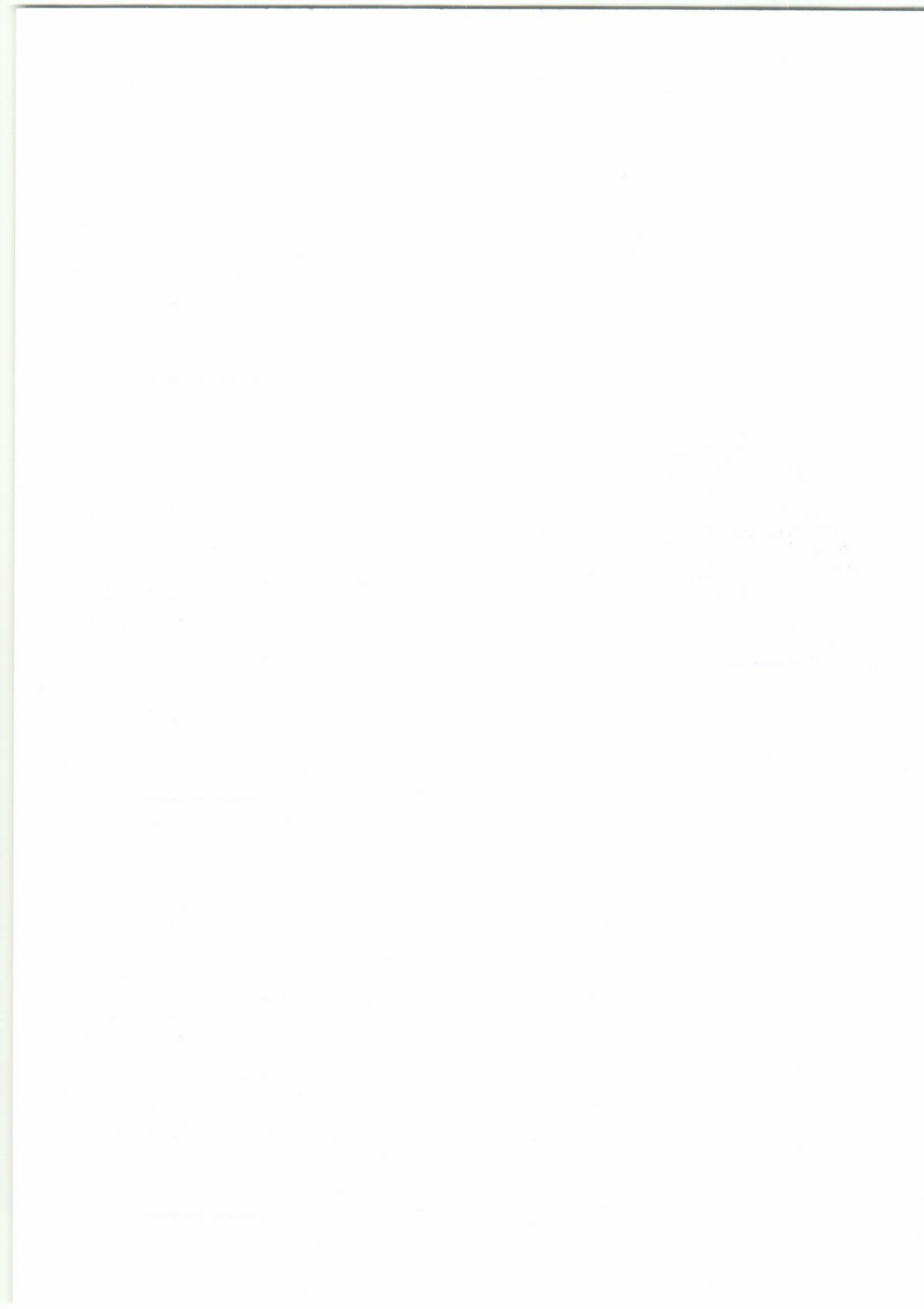
9.9. Деятельность по управлению многоквартирным домом прекращается в связи с исключением сведений в отношении многоквартирного дома из реестра лицензий по Ульяновской области, в т.ч. по решению органа государственного жилищного надзора (ч.5, ч. 5.1, ч. 6 ст.198 ЖК РФ), а также в связи с аннулированием лицензии или прекращением её действия (ст.199 ЖК РФ). Обязательства по Договору в этом случае прекращаются в соответствии со ст. 200 ЖК РФ.

**10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

<p>Управляющая организация          ООО «УК «Солидарность»          Адрес: 432066. г. Ульяновск. ул. Шигаева. д. 19.          тел. <b>8(8422) 27-86-95. Факс 27-86-93</b>          лицензии № 073-000034 от 09.04.2015 г.          ИНН 7327050468          КПП 732701001          ОГРН 1097327001001          р/с 40702810069000010086          УЛЬЯНОВСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8588          ПАО СБЕРБАНК          К/с 301018100000000000602          БИК 0476308602          Директор _____ Данилов А.М.          М.П. _____</p> 	<p>От имени Собственников: Председатель совета МКД № 11          по ул.Жигулевская. кв.229          Севостьянова Татьяна Петровна телефон - 8 960 377 99 92          Паспорт 73 04 № 211118 выдан УВД Засвияжского района г. Ульяновска 14.07.2004г          Свидетельство (договор) серия/номер 73 АТ № 277631 от 21.06.2005 г.  <i>Севостьянова Т.П.</i> _____          (Фамилия И.О.) (подпись)          « _____ » _____ 2019 г.          Приложение: Реестр Собственников принявших участия в голосовании</p>
---	---

Мы, собственники / наниматели помещений дома даем согласие ООО «УК «Солидарность», в соответствии Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных», на обработку своих персональных данных, (ФИО, дата и место рождения, адрес регистрации, дата снятия и постановки на регистрационный учет, паспортные данные, реквизиты документов, подтверждающих право пользоваться жилым помещением и мерами социальной поддержки) с правом их передачи организациям, осуществляющих начисления и прием платежей с использованием программно-аппаратных комплектов и автоматизированной системы сбора и обработки платежей.



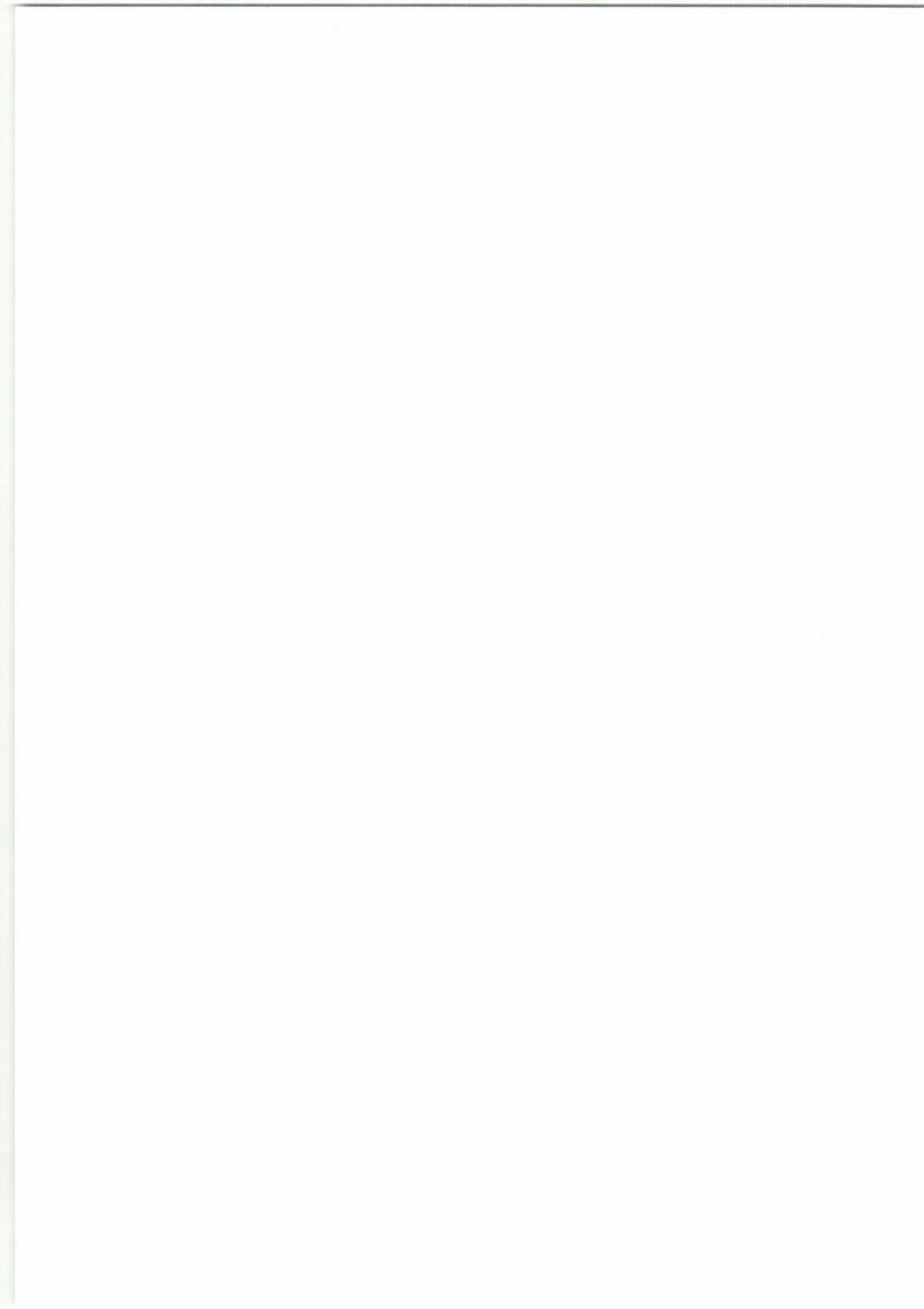




**Список собственников жилья, принимавших участие в голосовании.**

№	Адрес	Ф.И.О.	Общая площадь	Общая площадь (в собст.)	Документ, подтверждающий собственность
1	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 1	Ширтанова Ольга Васильевна	34,49	34,49	св-во о гос регистр права АС-011003 от 11.10.1999
2	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 2	Тихонова Людмила Александровна	52,71	26,36	св-во о гос регистр права 73-АА-202607 от 10.06.2011
3	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 2	Тихонов Василий Иванович	52,71	26,36	св-во о гос регистр права 73-АА-202608 от 10.06.2011
4	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 3	Крюкова Зинаида Васильевна	53,30	53,30	св-во о гос регистр права 73-АА-238731 от 16.08.2011
5	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 4	Чегонов Андрей Николаевич	64,89	16,22	св-во о гос регистр права 73-АТ-263984 от 23.05.2005
6	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 4	Чегонова Нина Алексеевна	64,89	16,22	св-во о гос регистр права 73-АТ-263983 от 23.05.2005
7	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 4	Носкова Анна Николаевна	64,89	16,22	св-во о гос регистр права 73-АТ-263985 от 23.05.2005
8	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 5	Бородавина Валентина Григорьевна	35,90	17,95	св-во о гос регистр права 73 АТ-530982 от 24.01.2007
9	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 7	Гурская Наталья Александровна	52,99	52,99	св-во о гос регистр права 73 АТ 877510 от 22.05.2009
10	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 9	Жуков Михаил Константинович	34,74	17,37	св-воо гос регистр права
11	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 9	Жукова Ольга Олеговна	34,74	17,37	св.гос.рег.
12	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 10	Лебедушкина Светлана Борисовна	52,20	13,05	Св-во 73АА №868688 от 22.10.2014
13	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 10	ЛЕБЕДУШКИН ЕЛИСЕЙ АЛЕКСАНДРО	52,20	13,05	Св-во 73АА №873152 от 28.10.2014
14	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 10	Лебедушкин Александр Валерьевич	52,20	13,05	Св-во 73АА №868689 от 22.10.2014
15	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 10	Лебедушкин Никита Александрович	52,20	13,05	Св-во 73АА №868690 от 22.10.2014
16	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 12	Павлова Нина Васильевна	64,63	12,93	св-во о гос регистр права от 22.06.2004
17	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 12	Павлов Виктор Степанович	64,63	12,93	св-во о гос регистр права от 22.06.2004
18	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 12	Левичева Юлия Викторовна	64,63	12,93	св-во о гос регистр права от 22.06.2004
19	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 12	Левичева Анастасия Павловна	64,63	12,93	св-во о гос регистр права от 22.06.2004
20	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 12	Павлова Екатерина Викторовна	64,63	12,93	св-во о гос регистр права от 22.06.2004
21	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 13	Дмитриева Александра Михайловна	34,47	34,47	св-во № 32118 от 10.11.1998
22	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 15	Байкин Николай Анатольевич	53,44	17,81	св-во о гос регистр права 73 АТ 291523 от 01.08.2005
23	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 15	Байкина Татьяна Васильевна	53,44	17,81	св-во о гос регистр права 73 АТ 291522 от 01.08.2005
24	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 17	Карпова Людмила Анатольевна	35,90	35,90	св-во о гос регистр права №19569 от 11.04.1995
25	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 19	Захарова Нина Степановна	52,14	17,38	св-во о гос регистр права 73 АС 216151 от 24.12.2001
26	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 19	НЯНЮШКИНА ЕЛЕНА ГОРДЕЕВНА	52,14	17,38	св-во о гос регистр права от 23.10.2001

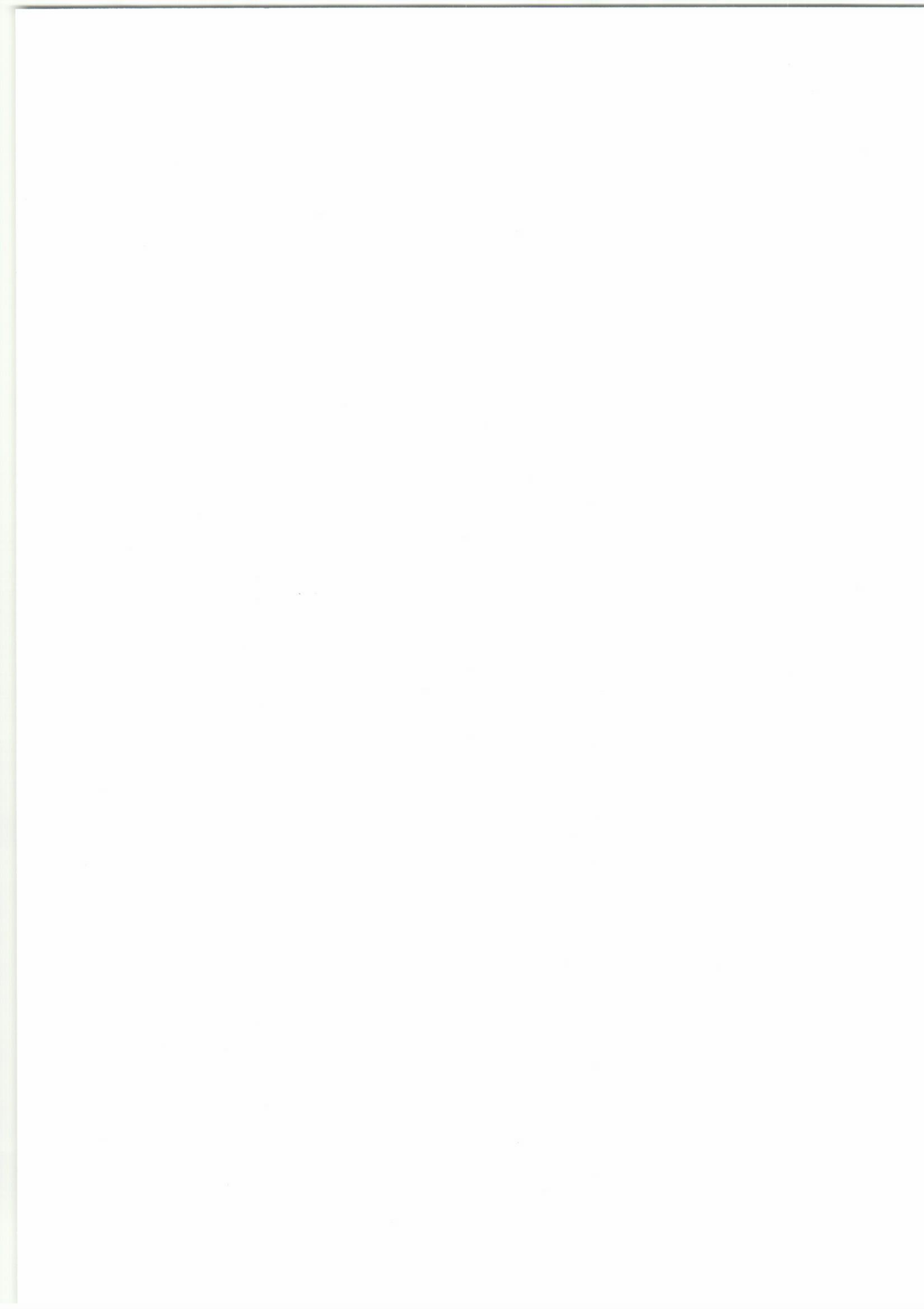






27	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 19	Захаров Гордей Васильевич	52,14	17,38	св-во о гос регистр права от 23.10.2001
28	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 20	Головина Любовь Петровна	64,98	21,66	св-во о гос регистр права 73 АТ 300598 от 18.08.2005
29	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 20	Головина Елена Николаевна	64,98	21,66	св-во о гос регистр права 73 АТ 300600 от 18.08.2005
30	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 20	Головина Наталья Николаевна	64,98	21,66	св-во о гос регистр права 73 АТ 300599 от 18.08.2005
31	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 21	БИКУЛОВ ЮРИЙ ХУСНУЛЛОВИЧ	34,29	34,29	св-во о гос регистр права 73 АС 279109 от 19.08.2002
32	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 22	Секенов Арман Серикович	52,46	17,49	св-во рег прав соб-ти от 09.12.2009
33	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 22	Белодворцева Дина Тимыршевна	52,46	17,49	св-во рег прав соб-ти от 09.12.2009
34	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 22	Шамсутдинова Надежда Александровна	52,46	17,49	св-во рег прав соб-ти от 09.12.2009
35	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 23	Сорокин Алексей Михайлович	52,83	26,42	св-во о гос регистр права 73 АТ 402312 от 07.04.2006
36	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 23	Сорокин Михаил Иванович	52,83	26,42	св-во о гос регистр права 73 АТ 402311 от 07.04.2006
37	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 24	Скобелина Галина Леонидовна	64,93	64,93	св-во о гос регистр права 73 АТ 059992 от 01.07.2003
38	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 26	Фасхутдинова Фейруза Ибрагимовна	51,95	17,32	св-во о гос регистр права 73 АТ 209153 от 25.12.2004
39	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 26	ХАМИДУЛЛОВ РАМИЛЬ ИЛГИЗОВИЧ	51,95	17,32	св-во о гос регистр права 73 АТ 209154 от 25.12.2004
40	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 26	Фасхутдинов Рафаат Абзалдинович	51,95	17,32	св-во о гос регистр права 73 АТ 209152 от 25.12.2004
41	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 28	Тарабина Екатерина Евгеньевна	65,16	32,58	св-во о гос регистр права от 14.04.2003
42	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 28	Лукьянова Людмила Геннадьевна	65,16	32,58	св-во о гос регистр права от 14.04.2003
43	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 29	Моисеева Мария Валерьевна	34,07	17,04	св-во 73 АУ № 030672 от 27.02.2010
44	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 29	Моисеева Лариса Евгеньевна	34,07	17,04	св-во 73 АУ № 030671 от 27.02.2010
45	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 30	Трубочникова Зинаида Тахтамановна	52,76	52,76	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73Т АТ 660812 от 19.12.2007
46	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 32	ГУБАРЕВА СВЕТЛАНА МИХАЙЛОВНА	64,69	21,56	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 406864 от 19.04.2006
47	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 32	Обмелюхина Любовь Дмитриевна	64,69	21,56	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 406863 от 19.04.2006
48	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 32	Обмелюхин Михаил Иванович	64,69	21,56	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 406862 от 19.04.2006
49	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 34	Родина Галина Александровна	52,61	26,31	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 847795 от 07.05.2009
50	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 34	Родин Александр Владимирович	52,61	26,31	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 847796 от 07.05.2009
51	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 35	Давыденков Александр Владимирович	52,90	17,63	Св-во 73 АА 480250 от 02.11.2012
52	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 35	Старовойтова Людмила Владимировна	52,90	17,63	Св-во 73 АА 480251 от 02.11.2012
53	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 36	Айнутдинова Сания Зайнуловна	65,10	16,28	св-во о гос.рег прав73 АА 563769 от 08.05.2013
54	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 36	Айнутдинов Рамиль Аляндинович	65,10	16,28	св-во о гос.рег прав73 АА 563772 от 08.05.2013
55	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 36	Айнутдинова Сабина Руслановна	65,10	16,28	св-во о гос.рег прав73 АА 563770 от 08.05.2013
56	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 36	Айнутдинов Руслан Аляндинович	65,10	16,28	св-во о гос.рег прав73 АА 563771 от 08.05.2013
57	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 38	Рябухин Евгений Владимирович	52,49	52,49	св-во о гос. рег. права 73 АТ 048865 от 31.03.2016 г.
58	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 39	Куликова Лилия Феймовна	52,59	13,15	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АС 218713 от 10.01.2002
59	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 39	Куликов Фейм Хасянзянович	52,59	13,15	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 10.01.2002

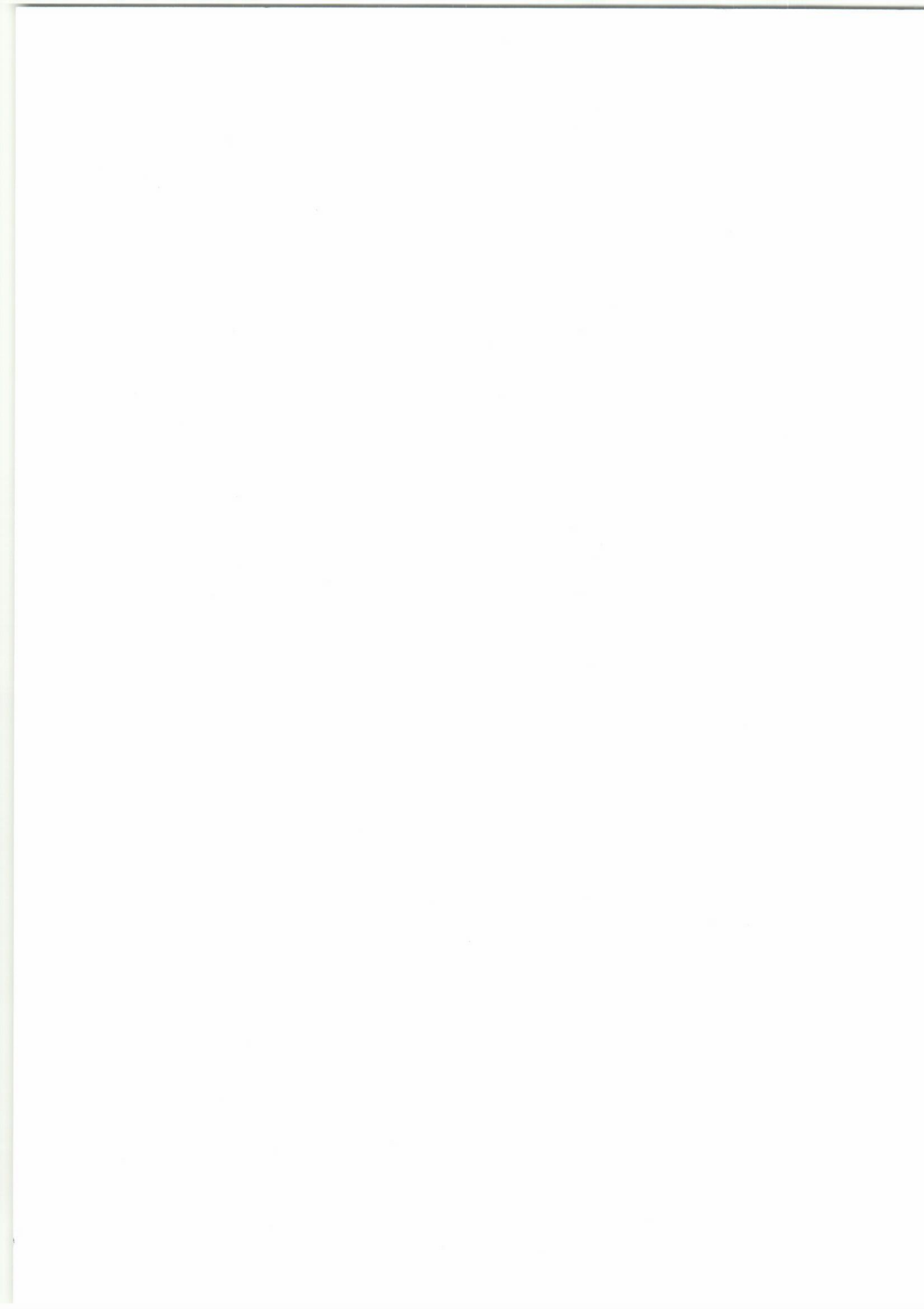






60	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 39	Куликова Зельфира Феметдиновна	52,59	13,15	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 10.01.2002
61	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 39	Куликова Динара Феимовна	52,59	13,15	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АС 218714 от 10.01.2002
62	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 40	Куличкова Мария Васильевна	64,82	32,41	св-во о гос.рег. прав 73 Ат 501754 от 10.11.2006
63	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 40	Куличков Николай Александрович	64,82	32,41	св-во о гос.рег. прав 73 ат 501753 от 10.11.2006
64	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 41	ТАРАСОВ ВЛАДИМИР АНАТОЛЬЕВИЧ	54,05	54,05	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АА 012072 от 20.05.2010
65	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 42	Дейкун Елена Геннадьевна	52,82	52,82	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 03.03.2004
66	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 43	Игошина Валентина Федоровна	52,30	52,30	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 825522 от 21.01.2009
67	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 44	Щуркин Антон Александрович	65,14	13,03	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 474709 от 07.09.2006
68	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 44	Щуркин Николай Александрович	65,14	13,03	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 474708 от 07.09.2006
69	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 46	Яшина Анна Евсеевна	52,66	52,66	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 456223 от 07.08.2006
70	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 47	Ибрагимова Лидия Александровна	52,60	26,30	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 898380 от 18.06.2009
71	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 49	Гаврилова Анастасия Николаевна	62,89	55,97	выписка из ЕГРН
72	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 50	Петрова Антонина Львовна	52,27	52,27	св-во 73-АА №847544 от 02.09.2014
73	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 51	Борисова Екатерина Александровна	52,78	13,20	св.гос.рег. 73 АТ 455992 от 02.08.2006
74	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 51	Черепова Лидия Николаевна	52,78	13,20	св.гос.рег. 73 АТ 455990 от 02.08.2006
75	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 51	Черелов Александр Викторович	52,78	26,39	св.гос.рег. 73 АА 113168 от 30.11.2010
76	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 52	Бочкарева Наталья Александровна	65,40	16,35	Договор купли-продажи от 15.01.2018 г.
77	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 52	Бочкарева Алена Алексеевна	65,40	16,35	Договор купли-продажи от 15.01.2018 г.
78	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 52	Бочкарев Алексей Михайлович	65,40	16,35	Договор купли-продажи от 15.01.2018 г.
79	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 52	Бочкарев Данила Алексеевич	65,40	16,35	Договор купли-продажи от 15.01.2018 г.
80	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 53	Муравьев Владимир Александрович	63,30	21,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 531802 от 25.01.2007
81	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 53	Жуков Максим Константинович	63,30	21,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ 531801 от 25.01.2007
82	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 53	Муравьева Яна Алексеевна	63,30	21,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 531803 от 25.01.2007
83	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 54	Хватков Николай Николаевич	53,90	13,48	св-во 73-Аа №609654 от 20.06.2013
84	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 54	Хватков Николай Иванович	53,90	13,48	св-во 73-Аа №609653 от 20.06.2013
85	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 54	Хваткова Зинаида Петровна	53,90	13,48	св-во 73-Аа №609652 от 20.06.2013
86	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 54	ХВАТКОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА	53,90	13,48	св-во 73-Аа №609655 от 20.06.2013
87	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 55	АБРОСИМОВА НАДЕЖДА ИВАНОВНА	52,81	26,41	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 22.07.1998
88	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 55	АБРОСИМОВ АЛЕКСАНДР АНДРЕЕВИЧ	52,81	26,41	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 22.07.1998
89	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 56	Бочарова Галина Васильевна	64,25	64,25	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА АС-008156 от 21.07.1999
90	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 57	Герасимова Елена Павловна	63,95	31,98	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73 АТ 708751 от 17.04.2008
91	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 57	Герасимов Сергей Николаевич	63,95	31,98	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 17.04.2008
92	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 60	Бабушкина Надежда Михайловна	65,03	16,26	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АА-194892 от 30.05.2011

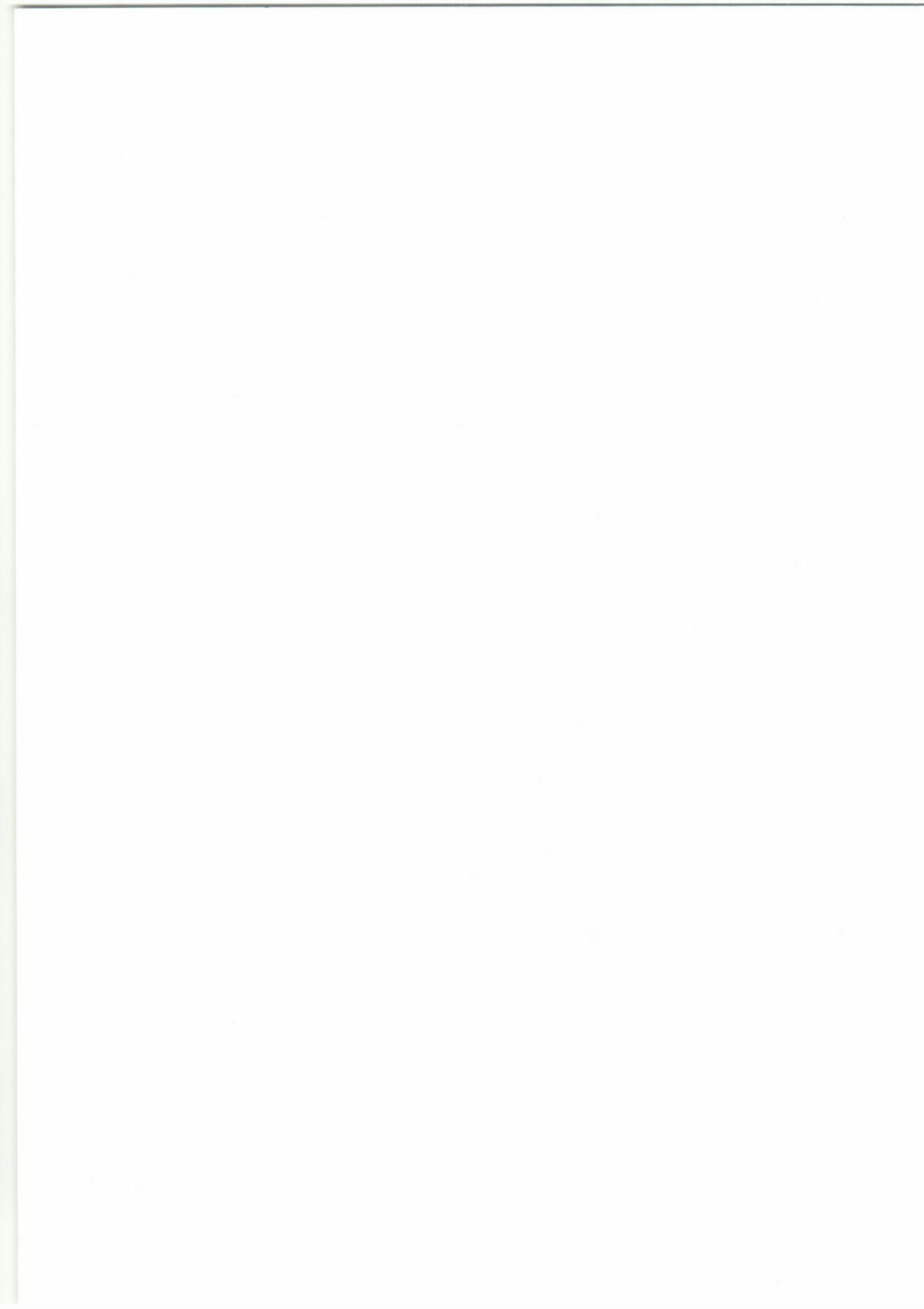






93	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 60	Ломовцев Михаил Иванович	65,03	16,26	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АА-194894 от 30.05.2011
94	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 60	Бабушкина Карина Евгеньевна	65,03	16,26	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АА-194893 от 30.05.2011
95	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 60	Ломовцева Наталья Григорьевна	65,03	16,26	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АА-194895 от 30.05.2011
96	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 62	Ильина Александра Михайловна	52,60	35,07	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-271287 от 08.06.2005
97	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 62	Брындина Татьяна Николаевна	52,60	17,53	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-271286 от 08.06.2005
98	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 63	Яцейко Дмитрий Михайлович	52,78	52,78	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА АС-155976 от 21.06.2001
99	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 64	Носков Данила Артемович	64,74	12,95	св 73 АА 595067 от 27.05.2013
100	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 64	Пронина Светлана Валерьевна	64,74	12,95	св 73 АА 595070 от 27.05.2013
101	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 64	Носков Валерий Викторович	64,74	12,95	св 73 АА 595068 от 27.05.2013
102	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 64	Носкова Наталья Ивановна	64,74	12,95	св 73 АА 595069 от 27.05.2013
103	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 65	Гегельская Светлана Евгеньевна	63,45	63,45	Св-во 73-АА 267491 от 21.10.2011
104	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 66	КОСОВА ЕКАТЕРИНА ВИТАЛЬЕВНА	53,38	53,38	св-во о гос, рег прав 73 АА 884517 от 14.11.2014
105	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 67	Вершигора Алексей Владимирович	53,20	26,60	св-во пер права соб-ти 76-АТ №4463611 от 17.08.2006
106	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 67	Вершигора Марина Анатольевна	53,20	26,60	св-во пер права соб-ти 76-АТ №4463610 от 17.08.2006
107	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 68	Гришина Дарья Станиславовна	66,90	16,73	св 095589 от 24.08.2015
108	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 68	Гришин Дмитрий Станиславович	66,90	16,73	св 095592 от 24.08.2015
109	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 68	Гришина Светлана Вячеславовна	66,90	16,73	св 095591 от 24.08.2015
110	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 68	РЕВА ТАИСИЯ ИВАНОВНА	66,90	16,73	св 095590 от 24.08.2015
111	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 69	Малашин Дмитрий Сергеевич	64,08	32,04	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ129802 от 11.05.2004
112	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 69	Малашина Юлия Алексеевна	64,08	32,04	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-129801 от 11.05.2004
113	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 70	Каштанкина Валентина Николаевна	52,40	26,20	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-335869 от 14.11.2005
114	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 70	Яковлева Анна Арсентьевна	52,40	26,20	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-335868 от 14.11.2005
115	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 71	РУСЯЕВА ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА	53,53	13,38	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АУ-031897 от 05.02.2010
116	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 71	Башаев Алексей Николаевич	53,53	13,38	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АУ-031896 от 05.02.2010
117	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 71	Башаева Татьяна Николаевна	53,53	26,76	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АУ-031896 от 05.02.2010
118	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Гришин Анатолий Алексеевич	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585059 от 09.06.2007
119	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Гришина Елена Николаевна	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585062 от 09.06.2007
120	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Гришин Сергей Анатольевич	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585060 от 09.06.2007
121	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Гришина Анастасия Сергеевна	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585061 от 09.06.2007
122	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Вылегжанина Екатерина Александровна	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585057 от 09.06.2007
123	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 72	Вылегжанина Ирина Анатольевна	65,09	10,85	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-585058 от 09.06.2007
124	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 73	БАХИТОВА РАМЗИЯ ЗУФЯРОВНА	63,12	21,04	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-156670 от 15.07.2004
125	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 73	Бахитов Рафаэль Радикович	63,12	21,04	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-156672 от 15.07.2004

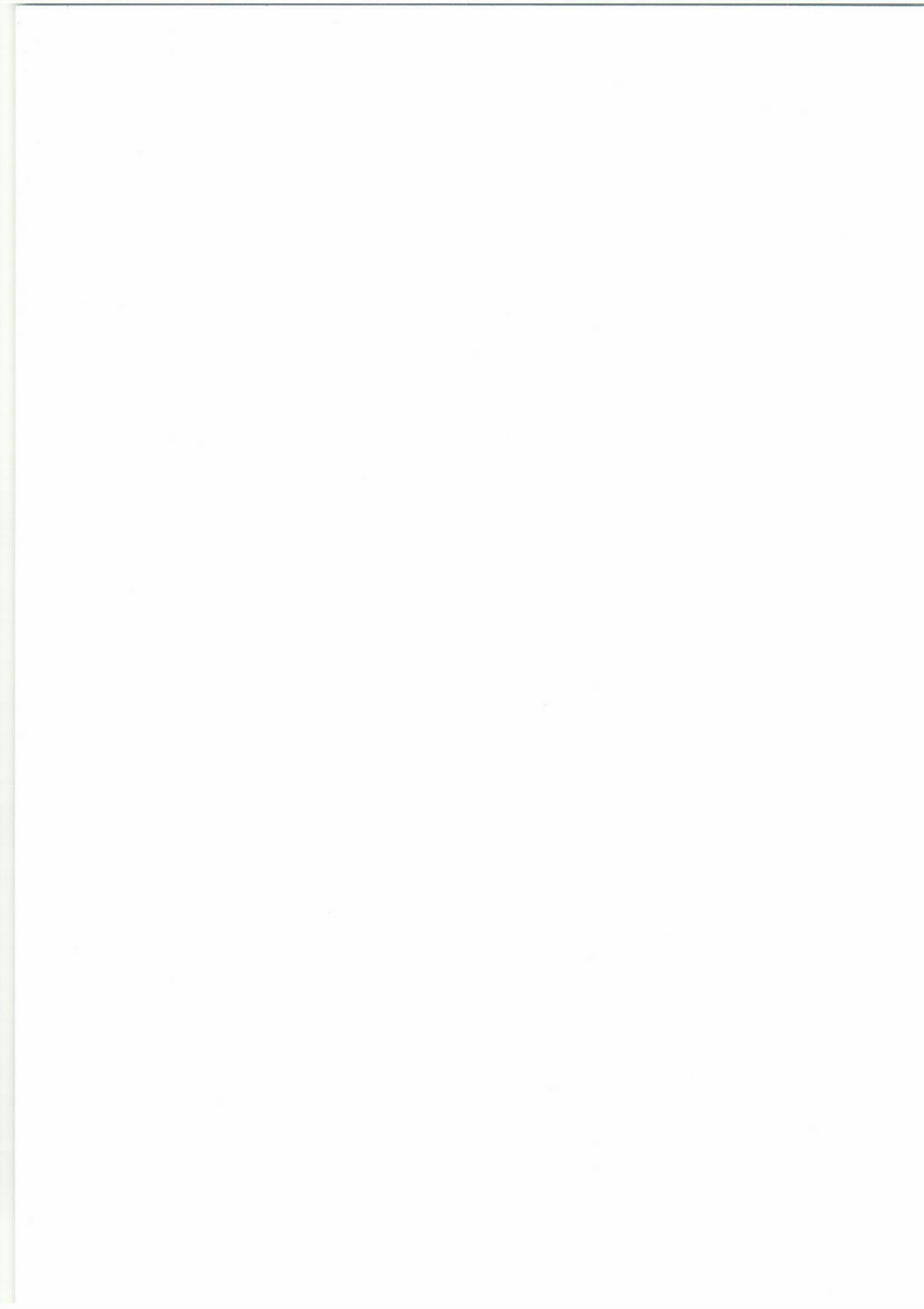






126	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 73	Бахитов Радик Минуллович	63,12	21,04	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-156671 от 15.07.2004
127	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 74	Захарова Людия Николаевна	53,90	53,90	св-во 73-АА №609190 от 18.06.2013
128	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 75	Седова Любовь Сергеевна	53,29	26,65	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-374826 от 26.01.2006
129	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 75	Седов Денис Валерьевич	53,29	26,65	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-374827 от 26.01.2006
130	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 76	Кириллова Нина Владимировна	64,8	64,80	Выписка из ЕГРН
131	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 77	Барышов Евгений Владимирович	64,90	21,63	Вып-ка из ЕГРП №73-73/001-73/001/149/2016-435/3 от 06.12.2006
132	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 77	Барышова Людмила Павловна	64,90	21,63	Вып-ка из ЕГРП №73-73/001-73/001/149/2016-435/2 от 06.12.2006
133	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 77	Барышов Дмитрий Владимирович	64,90	21,63	Вып-ка из ЕГРП №73-73/001-73/001/149/2016-435/4 от 06.12.2006
134	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 78	Долотова Елена Александровна	52,46	52,46	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-966689 от 19.10.2009
135	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 79	Баринов Владимир Геннадьевич	53,13	17,71	св.73-АТ 504791 от 06.12.2006
136	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 79	Баринова Нина Петровна	53,13	17,71	св.73-АТ 504790 от 06.12.2006
137	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 79	Блискунова Надежда Владимировна	53,13	17,71	св.73-АТ 504792 от 06.12.2006
138	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 80	Ибрагимов Масхут Гарифуллович	64,66	32,33	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-297576 от 11.08.2005
139	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 80	Ибрагимова Ильгиза КIAMOVNA	64,66	32,33	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-297575 от 11.08.2005
140	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 84	Шипунова Дарья Сергеевна	64,87	21,62	Св-во 73АА №578855 от 26.04.2013
141	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 84	Шипунов Сергей Александрович	64,87	21,62	Св-во 73АА №578856 от 26.04.2013
142	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 85	Бирюкова Александр Федорович	64,95	16,24	Св-во 73 АТ 512583 от 08.12.2006
143	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 85	Митрофанова Анна Александровна	64,95	16,24	Св-во 73 АТ 512583 от 08.12.2006
144	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 85	Митрофанова Зоя Михайловна	64,95	16,24	Св-во 73 АТ 512582 от 08.12.2006
145	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 87	Карагайчева Татьяна Федоровна	36,00	18,00	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АА-634048 от 16.08.2013
146	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Кузин Сергей Александрович	65,14	10,86	св 73 АА 592419 от 22.05.2013
147	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Лапин Антон Павлович	65,14	10,86	св 73 АА 592421 от 22.05.2013
148	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Кузин Никита Сергеевич	65,14	10,86	св 73 АА 592422 от 22.05.2013
149	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Кузина Любовь Константиновна	65,14	10,86	св 73 АА 592417 от 22.05.2013
150	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Кузин Александр Анатольевич	65,14	10,86	св 73 АА 592420 от 22.05.2013
151	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 89	Лалина Марина Александровна	65,14	10,86	св 73 АА 592418 от 22.05.2013
152	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 90	Муравьева Евгения Павловна	64,78	32,39	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-194694 от 24.11.2004
153	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 92	Галимова Гузел Салиховна	35,14	35,14	Вып-ка из ЕГРП №73-73/001-73/001/139/2016-710/2 от 06.12.2006
154	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 93	АНДРЕЕВА ВАЛЕНТИНА ВИКТОРОВНА	35,48	35,48	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АС-111521 от 27.12.2000
155	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 94	Тубаева Алевтина Николаевна	65,35	32,68	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-549738 от 20.03.2007
156	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 94	Тубаев Анатолий Ильич	65,35	32,68	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-549739 от 20.03.2007
157	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 95	Зотчев Владимир Александрович	64,41	16,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АТ-349309 от 09.12.2005
158	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 95	Зотчев Дмитрий Владимирович	64,41	16,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 09.12.2005

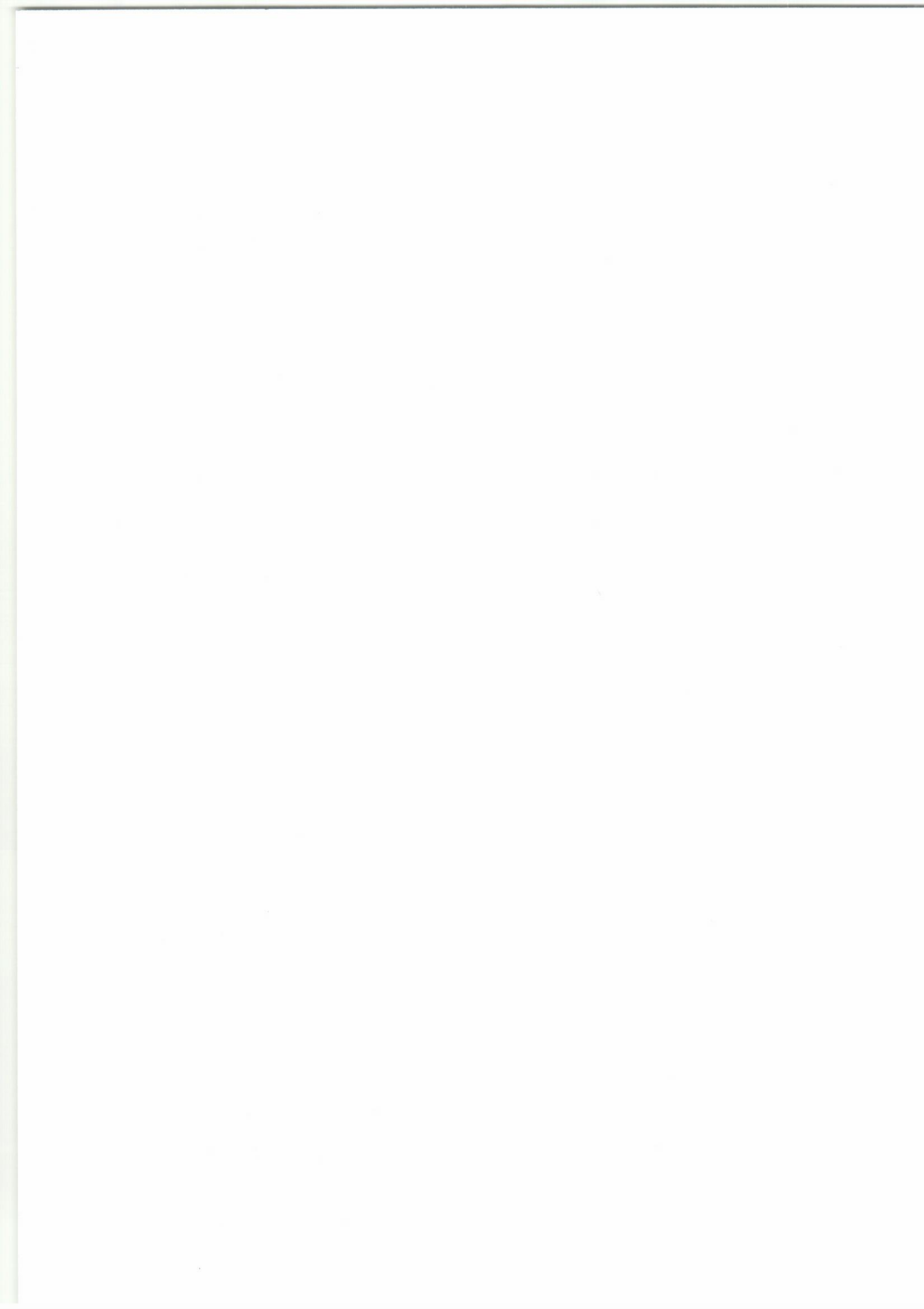






159	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 95	Носков Денис Дмитриевич	64,41	16,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 09.12.2005
160	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 95	Зотчева Зинаида Ивановна	64,41	16,10	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 09.12.2005
161	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 96	Носкова Валентина Ивановна	34,64	34,64	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА от 10.11.1997
162	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 99	Лукьянова Галина Александровна	64,82	32,41	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АС-225628 от 18.02.2002
163	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 99	Лукьянов Владимир Васильевич	64,82	32,41	СВ-ВО О ГОС РЕГИСТР ПРАВА 73АС-225629 от 18.02.2002
164	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 100	Шубакина Антонина Дмитриевна	65,12	65,12	св-во 73-АТ №577350 от 15.05.2007
165	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 101	Романова Наталья Витальевна	35,46	17,73	св-во о гос регистр права от 14.09.2004
166	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 101	Романов Виктор Андреевич	35,46	17,73	св-во о гос регистр права от 14.09.2004
167	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 103	Ялукова Зинаида Егоровна	35,04	35,04	св-во о гос регистр права 73АТ-161015 от 06.08.2004
168	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 104	Шайдуллов Марсель Ринатович	64,72	32,36	св-во о гос регистр права 73АТ-474026 от 05.09.2006
169	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 104	Шайдуллова Эльмира Анверовна	64,72	32,36	св-во о гос регистр права от 05.09.2006
170	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 105	Левушкин Дмитрий Геннадьевич	64,76	21,59	св-во о гос регистр права от 13.05.2005
171	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 105	Левушкин Кирилл Дмитриевич	64,76	21,59	св-во о гос регистр права от 13.05.2005
172	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 105	Левушкина Юлия Анатольевна	64,76	21,59	св-во о гос регистр права 73АТ-803727 от 03.12.2008
173	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 106	Краснова Ольга Федоровна	35,00	17,50	св-во о гос регистр права №21472 от 28.11.1995
174	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 107	Карпачева Татьяна Александровна	34,99	34,99	св-во рег права соб-ти 73-АА № 196826 от 10.11.2010
175	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 108	Балякина Татьяна Ивановна	35,03	35,03	св-во 73-АТ №196180 от 03.12.2004
176	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 109	Михеев Аркадий Васильевич	65,32	32,66	св-во о гос регистр права 73АТ-325592 от 14.10.2005
177	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 109	Михеева Антонина Ананьевна	65,32	32,66	св-во о гос регистр права 73АТ-325591 от 14.10.2005
178	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 114	Суходеева Надежда Владимировна	65,42	21,81	св-во о гос регистр права от 21.06.2001
179	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 114	Суходеев Алексей Федорович	65,42	21,81	св-во о гос регистр права АС-165043 от 21.06.2001
180	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 115	Сызганская Галина Петровна	65,44	32,72	св-во о гос регистр права 73АТ-314584 от 27.09.2005
181	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 115	Сызганский Владимир Ефимович	65,44	32,72	св-во о гос регистр права 73АТ-314583 от 27.09.2005
182	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 120	СТРЕБКОВА ИРИНА ПАВЛОВНА	65,44	16,36	св-во о гос регистр права 73АТ-578345 от 18.05.2007
183	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 120	Погодина Валентина Ивановна	65,44	16,36	св-во о гос регистр права 73АТ-578344 от 18.05.2007
184	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 120	Погодин Дмитрий Павлович	65,44	16,36	св-во о гос регистр права 73АТ-578342 от 18.05.2007
185	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 127	Федингина Татьяна Петровна	35,96	35,96	Св-во №230015 от 14.06.2016
186	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 128	Безрукова Галина Викторовна	35,00	35,00	от 01.04.1998
187	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 130	Мельников Евгений Валерьевич	65,50	32,75	выписка из ЕГРН от 22.06.2018 г.
188	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 130	Мельникова Ольга Викторовна	65,50	32,75	выписка из ЕГРН от 22.06.2018 г.
189	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 131	Куприянова Ирина Александровна	52,53	52,53	св-во о гос регистр права 048654 от 19.05.2015 г.
190	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 134	Николаева Вера Михайловна	65,40	32,70	св-во о гос регистр права от 06.07.2006
191	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 134	Николаев Николай Спиридонович	65,40	32,70	св-во о гос регистр права 73АТ-444466 от 06.07.2006

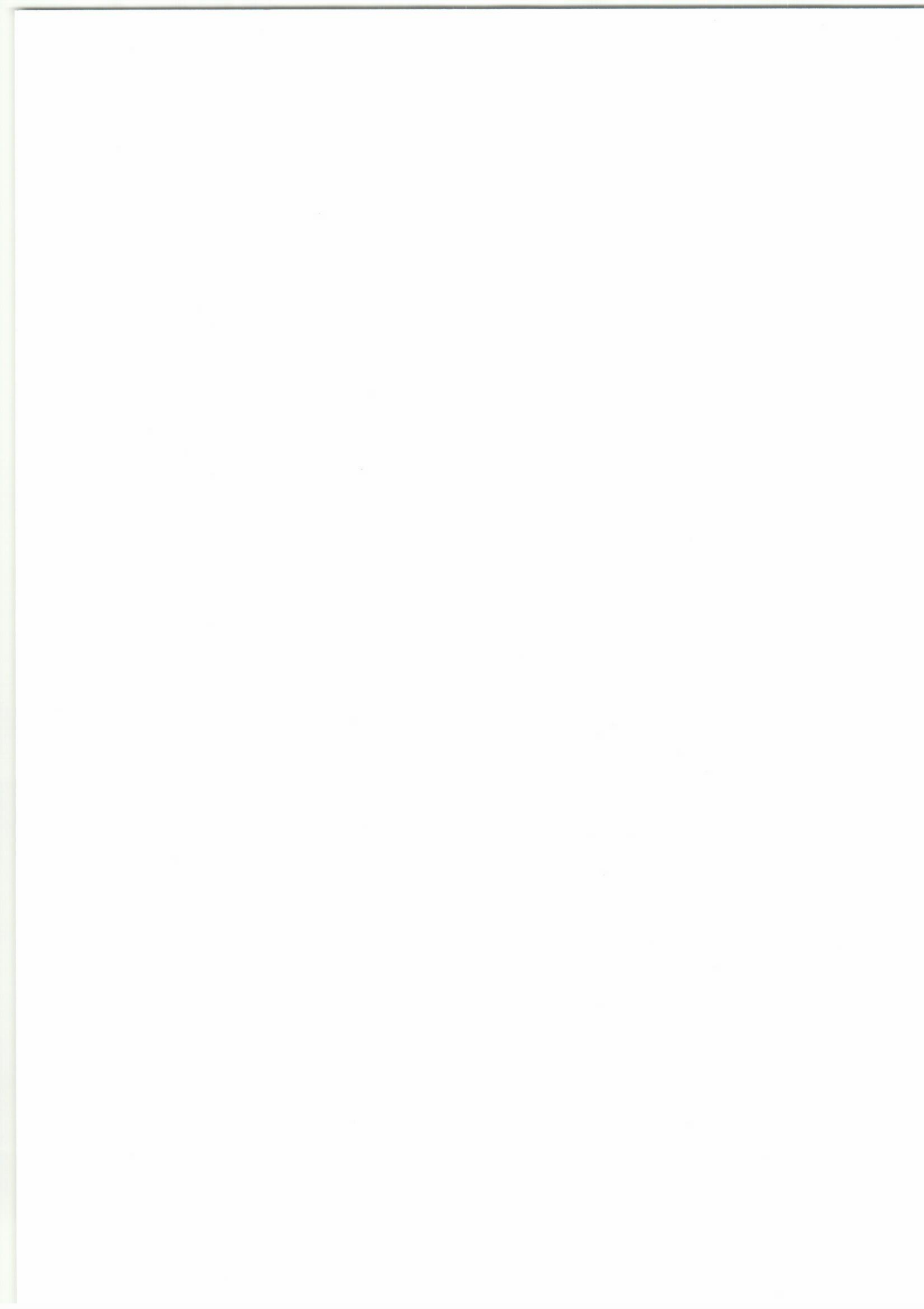






192	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 135	Ледяев Дмитрий Александрович	52,55	13,14	св-во о гос регистр права от 26.04.2004
193	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 135	Ледяев Андрей Александрович	52,55	13,14	св-во о гос регистр права от 26.04.2004
194	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 135	Ледяев Александр Васильевич	52,55	13,14	св-во о гос регистр права от 26.04.2004
195	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 136	ГАТАУЛЛОВА ТЯНЗИЛЯ АЗГАТОВНА	34,92	34,92	св 73 АА 825767 от 30.07.2014
196	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 138	Шайхалов Илдар Велиджанович	66,48	22,16	св-во о гос регистр права от 31.05.2001
197	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 138	Шайхалов Велиджан Минibaевич	66,48	22,16	св-во о гос регистр права от 31.05.2001
198	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 138	Шайхалова Разия Адмулаевна	66,48	22,16	св-во о гос регистр права от 31.05.2001
199	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 139	Коляева Тамара Николаевна	52,68	26,34	св-во о гос регистр права от 26.09.2003
200	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 139	Коляев Петр Николаевич	52,68	26,34	св-во о гос регистр права от 26.09.2003
201	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 142	Антонова Нина Николаевна	64,87	32,44	св-во о гос регистр права от 04.09.2002
202	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 142	Антонов Сергей Васильевич	64,87	32,44	св-во о гос регистр права от 04.09.2002
203	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 145	Полянская Екатерина Владимировна	85,54	85,54	св-во о гос регистр права 73АА-237428 от 10.08.2011
204	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 147	Кичаева Нина Витальевна	52,85	26,43	св-во о гос регистр права 73АТ-441239 от 26.06.2006
205	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 147	Кичаева Екатерина Николаевна	52,85	26,43	св-во о гос регистр права 73АТ-441240 от 26.06.2006
206	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 149	Загидулина Гульфия Хафизулловна	84,87	84,87	св-во о гос регистр права 73АТ-801066 от 19.11.2008
207	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 150	Круглова Ольга Николаевна	64,91	21,64	св-во от 20.06.2009
208	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 150	Круглова Любовь Борисовна	64,91	21,64	св-во от 20.06.2009
209	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 150	Круглов Николай Васильевич	64,91	21,64	св-во от 20.06.2009
210	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 151	Кузина Любовь Александровна	54,60	27,30	св-во о гос регистр права 73АТ-982168 от 17.11.2009
211	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 151	Левченко Кирилл Денисович	54,60	27,30	св-во о гос регистр права 73АТ-982167 от 17.11.2009
212	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 154	Адаева Татьяна Анатольевна	65,07	21,69	св.гос.рег. 73 АА 632609 от 09.08.2013
213	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 154	Адаев Вячеслав Вячеславович	65,07	21,69	св.гос.рег. 73 АА 632610 от 09.08.2013
214	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 154	Адаева Валерия Вячеславовна	65,07	21,69	св.гос.рег. 73 АА 631982 от 09.08.2013
215	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 155	Чевганок Анатолий Иванович	52,92	52,92	св-во о гос регистр права73 АТ-053503 от 17.06.2003
216	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 156	Жукова Александра Ивановна	34,98	17,49	св-во о гос регистр права от 03.08.2005
217	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 156	Романов Дмитрий Владиславович	34,98	17,49	св-во о гос регистр права 73АТ-293293 от 03.08.2005
218	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 157	Мясникова Лидия Васильевна	85,20	42,60	Св-во 73 АА № 615863 от 24.06.2013
219	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 157	Мясников Валерий Валерьянович	85,20	42,60	Св-во 73 АА № 615862 от 24.06.2013
220	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 158	Долматова Жамилля Ахатовна	65,00	65,00	св-во о гос регистр права 73АТ-371397 от 19.01.2006
221	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 159	ЮДИНА ЮЛИЯ СЕРГЕЕВНА	52,72	52,72	73-73 1001/161/2015-938/3 от 20.10.2015 г.
222	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 161	ТИХОНОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА	84,56	84,56	св-во №024357 от 02.04.2015
223	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 162	Смолькина Феруза Велиевна	65,04	65,04	св-во о гос.рег 73АС 294509 от 07.10.2002
224	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 163	Куприянова Любовь Васильевна	52,97	52,97	св-во АС №140412 от 19.04.2001

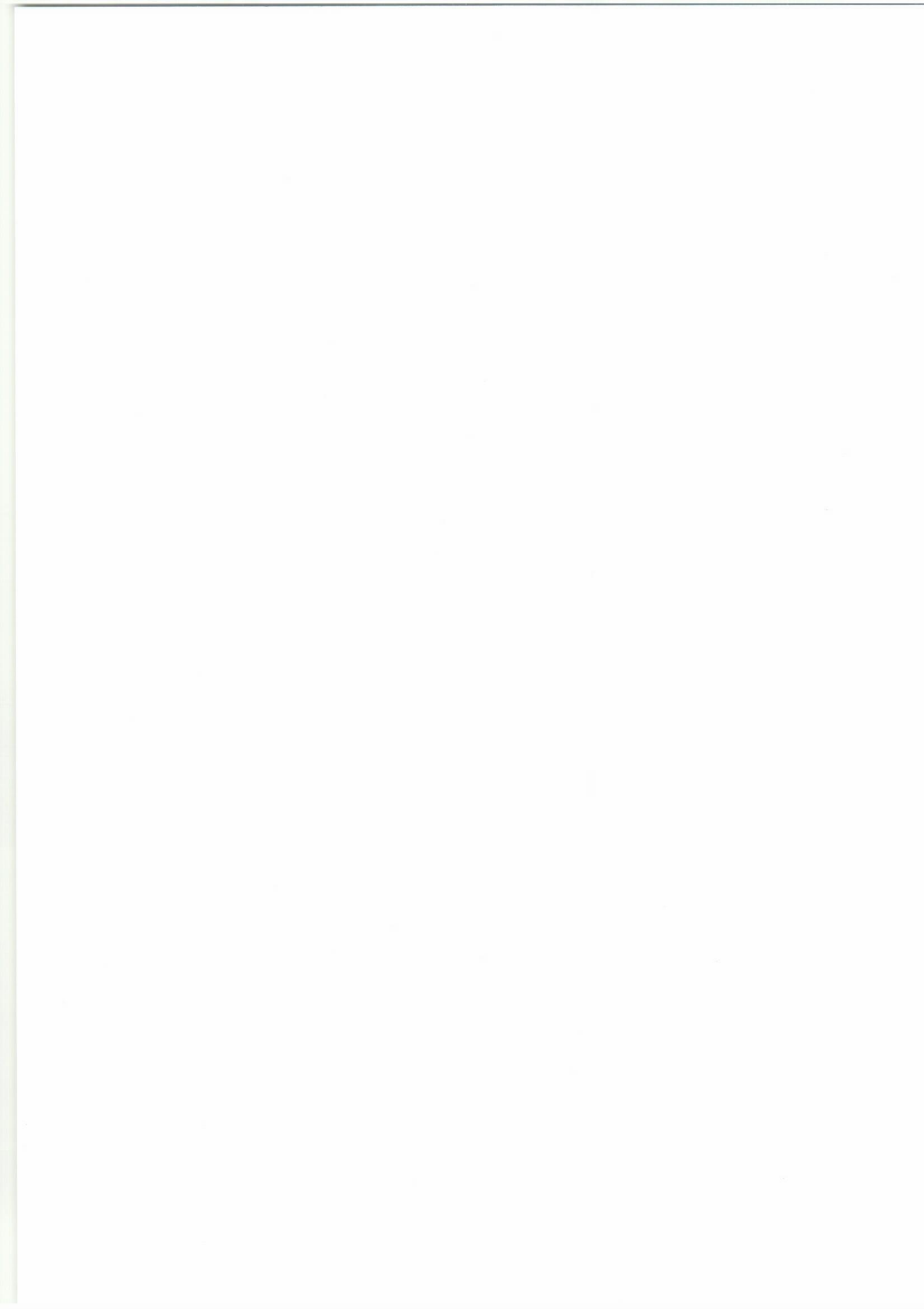






225	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 164	Асташина Вера Павловна	35,32	35,32	35,32	св-во о гос регистр права 73АУ-039308 от 26.02.2010
226	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 165	Зотова Нэлла Михайловна	85,65	85,65	57,10	св-во о гос регистр права 73АТ-585023 от 07.06.2007
227	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 166	Королева Алиса Сергеевна	65,45	65,45	21,82	Св-во 73-ААН№26055 от 17.07.2013
228	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 166	Пыркина Вера Матвеевна	65,45	65,45	21,82	Св-во 73-ААН№26054 от 17.07.2013
229	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 166	Пыркин Александр Аркадьевич	65,45	65,45	21,82	Св-во 73-ААН№26053 от 17.07.2013
230	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 168	Кирилина Оксана Сергеевна	35,23	35,23	35,23	св-во 73 АА № 866524 от 13.10.2014
231	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 169	Лебедушкин Валерий Александрович	85,20	85,20	25,56	св-во о гос регистр права 73-АА-130830 от 19.01.2011
232	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 169	Лебедушкин Александр Валерьевич	85,20	85,20	17,04	св-во о гос регистр права 73-АС-267324 от 16.07.2002
233	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 169	Лебедушкина Вера Александровна	85,20	85,20	42,60	св-во о гос регистр права 73-АТ-125842 от 05.05.2004
234	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 170	Видинева Надежда Вячеславовна	65,02	65,02	32,51	св-во о гос регистр права 73 АТ-371311 от 17.01.2006
235	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 170	Видинева Наталья Николаевна	65,02	65,02	32,51	св-во о гос регистр права от 17.01.2006
236	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 171	ПРОНИНА МАРИЯ ИВАНОВНА	52,75	52,75	26,38	Св 73 АА 589206 от 21.05.2013
237	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 171	ПРОНИН СЕРГЕЙ МИХАЙЛОВИЧ	52,75	52,75	26,38	Св 73 АА 589206 от 21.05.2013
238	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 172	ЧЕРНОВА ЕКАТЕРИНА СЕРГЕЕВНА	52,65	52,65	5,85	св-во о гос,рег прав 73 АА 237729 от 09.08.2011
239	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 172	Чернова Марина Юрьевна	52,65	52,65	23,40	св-во о гос,рег прав 73 АА 237728 от 09.08.2011
240	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 172	Маргаритова Маргарита Юрьевна	52,65	52,65	17,55	св-во о гос регистр права АС-045805 от 23.09.1999
241	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 172	ЧЕРНОВА ДАРЬЯ СЕРГЕЕВНА	52,65	52,65	5,85	св-во о гос,рег прав 73 АА 237727 от 09.08.2011
242	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 174	Тингаева Светлана Викторовна	64,64	64,64	21,55	св 73 АТ 946074 от 15.09.2009
243	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 174	Тингаева Наталья Сергеевна	64,64	64,64	21,55	св 73 АТ 946073 от 15.09.2009
244	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 174	Тингаев Сергей Анатольевич	64,64	64,64	21,55	св 73 АТ 946072 от 15.09.2009
245	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 175	Захарова Галина Тихоновна	52,53	52,53	26,27	св-во о гос регистр права от 01.11.2001
246	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 175	Захаров Александр Николаевич	52,53	52,53	26,27	св-во о гос регистр права от 01.11.2001
247	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 176	Зверева Анна Сергеевна	52,32	52,32	26,16	св-во о гос регистр права 73 АТ - 386507 от 15.02.2006
248	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 176	Колобова Валентина Юрьевна	52,32	52,32	26,16	св-во о гос регистр права 73 АТ- 386508 от 15.02.2006
249	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 177	ДЖЕМИЛЕВА МАРИЯ ВАЛЕРЬЕВНА	63,43	63,43	31,72	св-во 73 АА № 667551 от 11.10.2013
250	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 177	МУХРЫГИН АЛЕКСАНДР АЛЕКСАНДР	63,43	63,43	31,72	св-во 73 АА № 667551 от 11.10.2013
251	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 178	Зайцева Антонина Дмитриевна	63,80	63,80	31,90	Св-во 73-АТ 188677 от 09.11.2004
252	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 178	Зайцев Владимир Владимирович	63,80	63,80	31,90	Св-во 73-АТ 188678 от 09.11.2004
253	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 179	Богданова Тамара Александровна	52,62	52,62	52,62	св-во о гос регистр права от 16.04.2001
254	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 180	Лазуркина Екатерина Семеновна	52,84	52,84	26,42	св-во о гос регистр права от 11.04.2003
255	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 180	Репин Александр Александрович	52,84	52,84	26,42	св-во о гос регистр права от 11.04.2003
256	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 181	Гайнуллова Сакина Миргасимовна	63,13	63,13	31,57	св-во о гос,рег.права от 17.11.2014
257	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 182	Крючков Иван Владимирович	64,95	64,95	32,48	св-во о гос регистр права 73-АТ-982163 от 17.11.2009

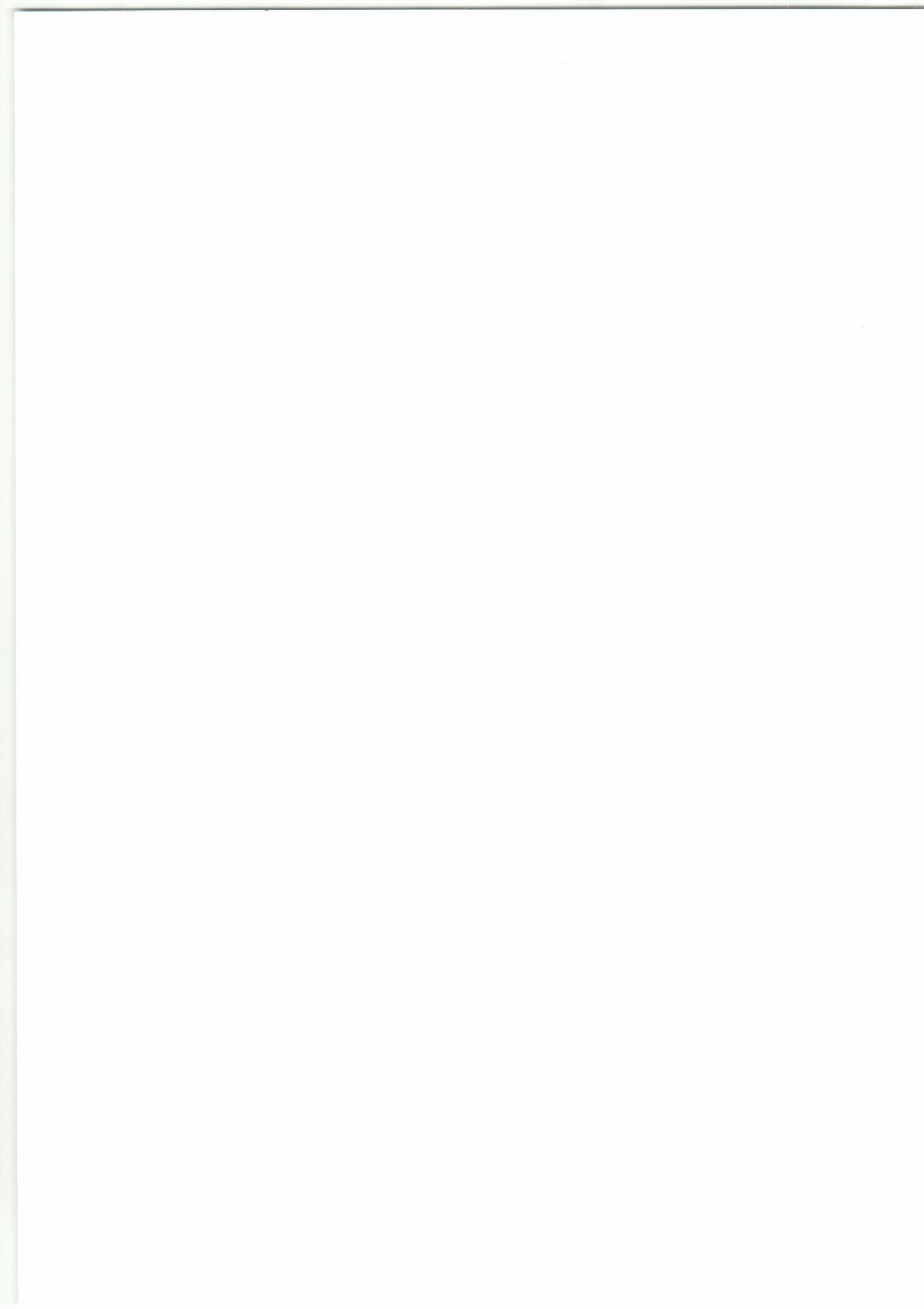






258	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 182	Крючкова Лидия Михайловна	64,95	32,48	св-во о гос регистр права 73-АТ-982162 от 17.11.2009
259	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 183	Яфизов Мирза Самиллович	53,11	26,56	св-во о гос регистр права от 29.05.2001
260	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 183	Яфизова Рамзия Самигулловна	53,11	26,56	св-во о гос регистр права от 29.05.2001
261	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 184	Фаттахов Рафаэль Николаевич	52,10	26,05	св-во о гос регистр права 73-АТ-868967 от 24.04.2009
262	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 184	Абуязрова Минсане Исмагиловна	52,10	26,05	св-во о гос регистр права 73-АТ-868966 от 24.04.2009
263	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 185	Чурина Александра Степановна	63,02	63,02	св,73-АТ 387631 от 16.02.2006
264	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 186	Безбородова Елена Владимировна	64,89	21,63	св-во о гос регистр права АС-046631 от 05.11.1999
265	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 186	Иванов Владимир Харитонович	64,89	21,63	св-во о гос регистр права АС-046631 от 05.11.1999
266	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 186	Иванова Ольга Петровна	64,89	21,63	св-во о гос регистр права АС-046631 от 05.11.1999
267	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 188	СОЗОНОВА ОЛЬГА ЮРЬЕВНА	52,68	17,56	св-во о гос регистр права 73АА №505403 от 15.12.2012
268	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 188	Созонова Дарья Дмитриевна	52,68	8,78	св-во о гос регистр права от 15.12.2012
269	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 188	Созонова Мария Лукьяновна	52,68	26,34	св-во о гос регистр права 73-АТ-339260 от 18.11.2005
270	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 189	Ивлев Александр Сергеевич	63,75	21,25	св-во 73-АС №277126 от 09.08.2002
271	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 189	Ивлева Татьяна Ивановна	63,75	21,25	св-во 73-АС №277127 от 09.08.2002
272	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 189	Ивлев Алексей Александрович	63,75	21,25	св-во 73-АС№277128 от 09.08.2002
273	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 190	Старостина Лидия Анатольевна	65,64	32,82	св-во о гос регистр права 73-АА-400938 от 08.06.2012
274	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 190	Поднавознова Екатерина Сергеевна	65,64	16,41	св-во о гос регистр права 73-АУ-064710 от 07.04.2010
275	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 190	Старостина Наталья Александровна	65,64	16,41	св-во о гос регистр права 73-АА-076462 от 27.09.2010
276	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 191	Костюнова Юлия Александровна	53,47	53,47	св-во №196923 от 05.04.2016
277	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 192	Семенова Нина Григорьевна	53,23	53,23	Св-во 73-АТ 442088 от 04.07.2006
278	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 193	Полякова Ольга Дмитриевна	63,23	15,81	св,73-АТ 446632 от 11.07.2006
279	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 193	Полякова Светлана Алексеевна	63,23	31,62	св,73-АТ 034957 от 08.07.2010
280	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 193	Поляков Алексей Владимирович	63,23	15,81	св,73-АТ 446631 от 11.07.2006
281	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 194	ШАФИР ЭМИНЯ РЯЖИБОВНА	66,90	33,45	Св-во 73АТ №406386 от 11.04.2006
282	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 194	Шафир Яков Исосифович	66,90	33,45	Св-во 73АТ №406385 от 11.04.2006
283	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 195	Валатквичюс Ионас Стаевич	52,75	26,38	св-во рег права соб-ти 73-АТ 389168 от 26.02.2007
284	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 195	Валатквичене Татьяна Александровна	52,75	26,38	св-во рег права соб-ти 73-АТ 389167 от 26.02.2007
285	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 196	Рыжова Эльвира Рафиковна	52,68	52,68	св-во 73 АТ №708785 от 24.04.2008
286	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 197	Гусаров Евгений Александрович	63,70	15,90	св-во о гос регистр права
287	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 197	Гусаров Вадим Евгеньевич	63,70	15,90	св-во о гос регистр права
288	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 197	Гусарова Наталья Владимировна	63,70	15,90	св-во о гос регистр права
289	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 197	Гусарова Вера Евгеньевна	63,70	15,90	св-во о гос регистр права
290	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 198	Залялова Гильза Алпауовна	64,80	64,80	св-во о гос регистр права 73-АТ-080991 от 23.09.2003

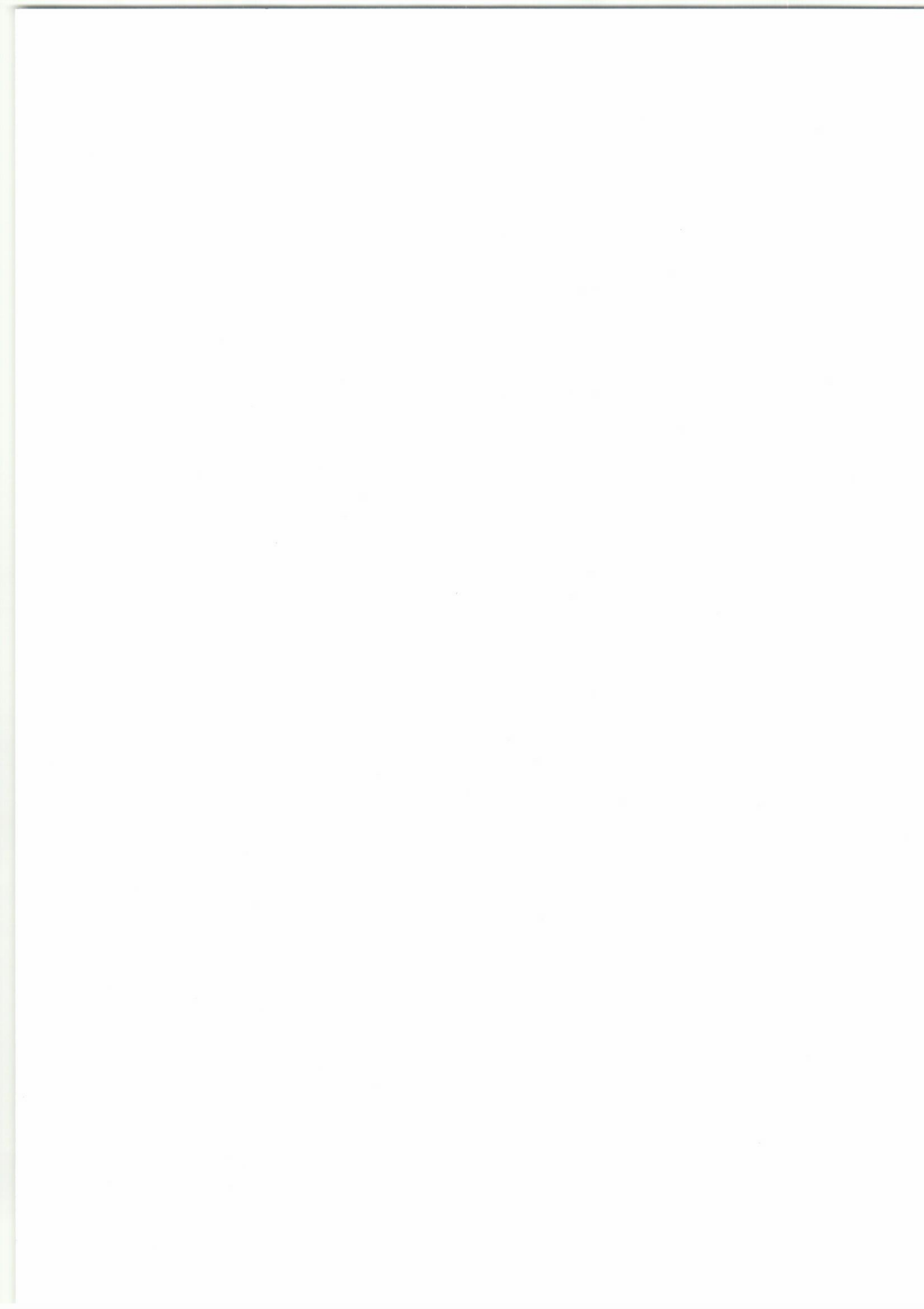






291	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 199	Хайбуллин Руслан Алексеевич	53,28	53,28	выписка из ЕГРП №73-73/001-73/001/140/2016-507/2 от 10.06.2016
292	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 200	Селеверстова Любовь Ивановна	52,36	52,36	св-во о гос регистр права АС №167897 от 20.07.2001
293	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 201	Торопыгина Наталья Николаевна	62,90	62,90	св-во о гос регистр права 73-АУ-065350 от 16.04.2010
294	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 202	Соболев Антон Викторович	64,21	64,21	св-во о гос регистр права от 08.07.2004
295	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 202	Соболева Лидия Тимофеевна	64,21	64,21	св-во о гос регистр права от 08.07.2004
296	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 202	Соболев Сергей Викторович	64,21	64,21	св-во о гос регистр права от 08.07.2004
297	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 203	Суринов Александр Петрович	52,77	52,77	св-во о гос регистр права 73-АА-479399 от 24.10.2012
298	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 203	Суринова Тамара Ивановна	52,77	52,77	св-во о гос регистр права 73-АА-479400 от 24.10.2012
299	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 204	Хайруллин Ленар Тавфикович	53,00	53,00	св-во о гос регистр права от 21.09.2004
300	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 204	Хайруллина Резида Ганиевна	53,00	53,00	св-во о гос регистр права 73-АТ-176770 от 21.09.2004
301	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 204	Хайруллина Алина Ленаровна	53,00	53,00	св-во о гос регистр права 73-АТ-176772 от 21.09.2004
302	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 205	Малахова Татьяна Ивановна	63,18	63,18	св-во о гос регистр права 73-АТ-232445 от 10.03.2005
303	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 206	Лиликин Антон Александрович	64,91	64,91	св-во о гос регистр права 73-АТ-503981 от 20.11.2006
304	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 206	Лиликин Илья Александрович	64,91	64,91	св-во о гос регистр права 73-АТ-503980 от 20.11.2006
305	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 206	Лиликина Людмила Николаевна	64,91	64,91	св-во о гос регистр права 73-АТ-503979 от 20.11.2006
306	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 207	Ворончихина Татьяна Викторовна	52,91	52,91	св-во о гос регистр права 73-АА-161283 от 06.04.2011
307	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 207	Ворончихина Екатерина Олеговна	52,91	52,91	св-во о гос регистр права 73-АА-1610284 от 06.04.2011
308	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 208	Радионова Марина Николаевна	52,60	52,60	св-во о гос регистр права от 29.08.2006
309	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 208	Коткин Николай Михайлович	52,60	52,60	св-во о гос регистр права от 29.08.2006
310	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 208	Коткина Татьяна Михайловна	52,60	52,60	св-во о гос регистр права от 29.08.2006
311	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 209	Радионов Михаил Александрович	62,68	62,68	св-во о гос регистр права 73-АТ-731234 от 19.06.2008
312	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 209	Радионов Александр Валерьевич	62,68	62,68	св-во о гос регистр права 73-АТ-731233 от 19.06.2008
313	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 209	Радионова Людмила Арсентьевна	62,68	62,68	св-во о гос регистр права 73-АТ-731235 от 19.06.2008
314	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 210	Кулакова Лилия Александровна	35,40	35,40	св-во о гос регистр права от 27.10.1994
315	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 213	Кольцова Анастасия Алексеевна	64,84	64,84	св 050437 от 25.05.2015
316	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 213	БАРЫШОВА ЕКАТЕРИНА ИГОРЕВНА	64,84	64,84	св 067446 от 10.07.2015
317	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 213	Кольцов Ярослав Алексеевич	64,84	64,84	св 050436 от 25.05.2015
318	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 213	Кольцова Валентина Алексеевна	64,84	64,84	св 050435 от 25.05.2015
319	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 213	Кольцов Виктор Алексеевич	64,84	64,84	св 050433 от 25.05.2015
320	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 214	Белова Екатерина Николаевна	33,90	33,90	св-во о гос регистр права 73-АТ-304471 от 25.08.2005
321	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 216	Шадрина Ирина Николаевна	52,93	52,93	св-во о гос регистр права 73-АТ-389229 от 21.02.2006
322	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 216	Шадрина Елизавета Александровна	52,93	52,93	св-во о гос регистр права от 21.02.2006
323	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 217	Пигняшкин Василий Владимирович	64,96	64,96	св-во о гос регистр права от 17.12.2003

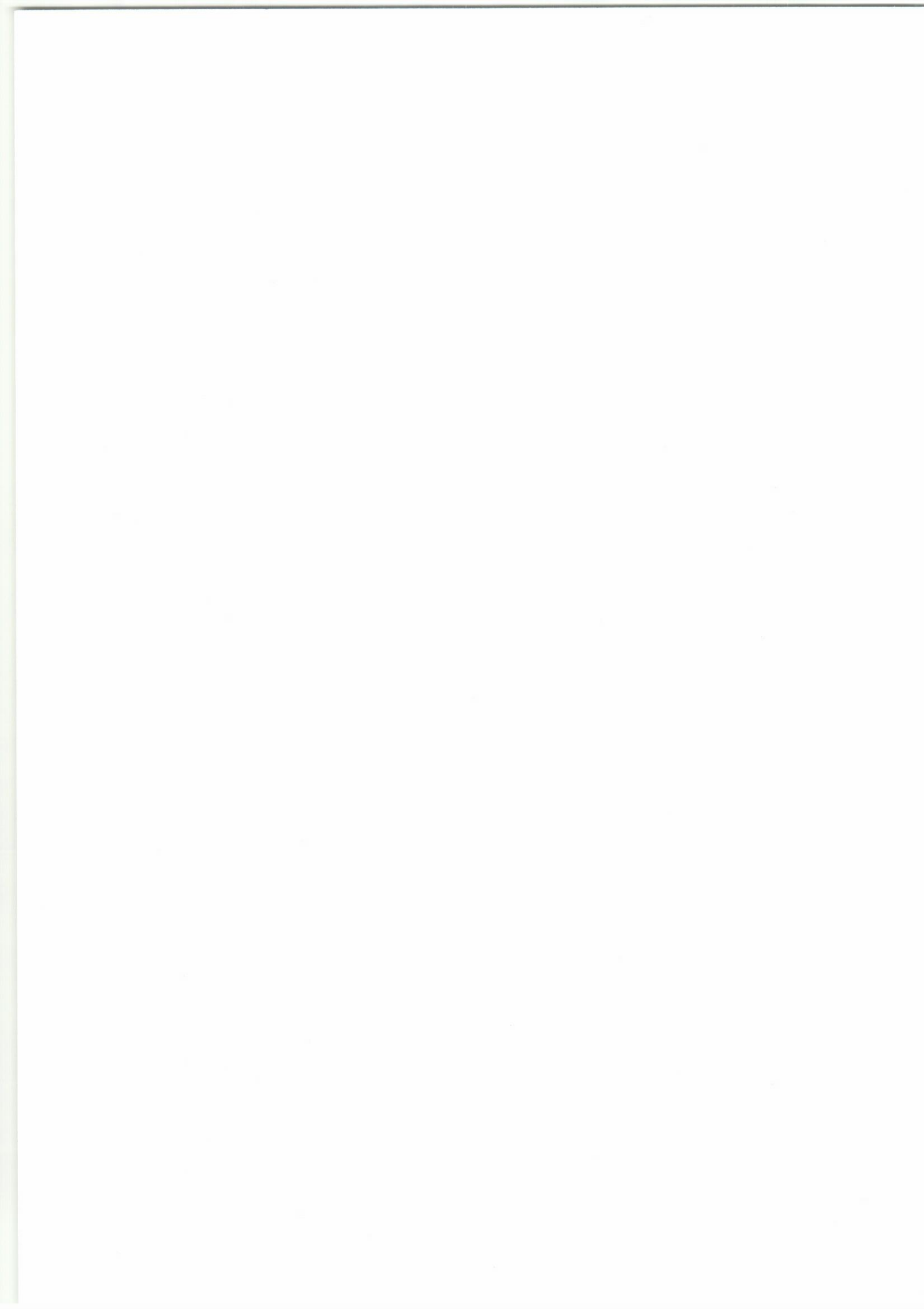






324	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 217	Пигиняшкин Сергей Васильевич	64,96	21,65	св-во о гос регистр права от 17.12.2003
325	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 217	Пигиняшкина Раиса Николаевна	64,96	21,65	св-во о гос регистр права от 17.12.2003
326	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 218	Большакова Татьяна Аркадьевна	34,81	34,81	св-во о гос регистр права 73-АТ-225578 от 21.02.2005
327	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 220	Жаркова Валентина Николаевна	53,07	53,07	Св-во 73 АА 412732 от 05.07.2012
328	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 221	Хисамов Шаукет Бариевич	65,16	32,58	св-во о гос регистр права 73-АТ-517670 от 22.12.2006
329	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 221	Хисамова Наюля Шерипзяновна	65,16	32,58	св-во о гос регистр права 73-АТ-517671 от 22.12.2006
330	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 222	Хисамов Марат Шаукетович	34,71	34,71	св 73 АА 741455 от 11.02.2014
331	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 223	Белуосова Галина Сергеевна	52,80	52,80	73:24:031205:678
332	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 224	Никитин Владимир Алексеевич	53,22	26,61	св-во о гос регистр права 73-АТ-078970 от 02.09.2003
333	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 224	Никитина Светлана Николаевна	53,22	26,61	св-во о гос регистр права 73-АТ-078970 от 02.09.2003
334	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 225	Кагермятов Ильдар Шамильевич	65,20	21,73	св-во о гос регистр права от 21.11.2001
335	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 225	Кагермятов Шамиль Алиевич	65,20	21,73	св-во о гос регистр права от 21.11.2001
336	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 226	Тихонова Галина Васильевна	34,65	34,65	Вып из ЕГРП №73-73/001-73/001/3172016-692/5 от 11.12.2016
337	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 227	ИПЮНЬЧЕВА АЛИА ЕВГЕНЬЕВНА	52,49	52,49	св-во о гос регистр права АС №068468 от 18.04.2000
338	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 228	Умеркин Алик Рустямович	52,67	52,67	св-во о гос регистр права 73-АА-237947 от 24.08.2011
339	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 229	Севостьянов Геннадий Викторович	64,84	16,21	св-во о гос регистр права от 21.06.2005
340	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 229	Севостьянова Светлана Геннадьевна	64,84	16,21	Св-во 73-АТ 277633 от 21.06.2005
341	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 229	Севостьянов Вячеслав Геннадьевич	64,84	16,21	Св-во 73-АТ 277634 от 21.06.2005
342	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 229	Севостьянова Татьяна Петровна	64,84	16,21	Св-во 73-АТ 277631 от 21.06.2005
343	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 231	Малкина Ирина Валерьевна	53,40	17,80	св-во о гос регистр права от 29.09.2004
344	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 231	Шевцова Екатерина Павловна	53,40	17,80	св-во о гос регистр права от 29.09.2004
345	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 231	Малкин Павел Михайлович	53,40	17,80	св-во о гос регистр права от 29.09.2004
346	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 232	Назаров Александр Александрович	53,90	26,95	св-во 73 АА № 688401 от 18.11.2013
347	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 232	Назарова Елена Степановна	53,90	26,95	св-во 73 АА № 688402 от 18.11.2013
348	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 233	Бахур Галина Алексеевна	32,12	32,12	св-во о гос регистр права 73-АТ-141378 от 28.05.2004
349	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 233	Кирилина Оксана Сергеевна	32,12	32,12	св-во о гос регистр права 73-АТ-141377 от 28.05.2004
350	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 234	Власова Наталья Валерьевна	34,90	34,90	73:24:031205:484-73/001/2017-3 от 26.10.2017 г.
351	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 236	Рачек Ольга Владимировна	53,31	26,66	св-во 73-АА №745997 от 05.03.2014
352	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 236	Рачек Елена Ивановна	53,31	26,66	св-во о гос регистр права 73-АТ-300691 от 19.08.2005
353	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 237	Харитоновна Татьяна Михайловна	64,47	64,47	св-во о гос регистр права 73-АТ-225191 от 18.02.2005
354	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 239	Прохоров Александр Сергеевич	52,65	13,16	св-во о гос регистр права от 25.03.2001
355	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 239	Прохорова Марина Павловна	52,65	13,16	св-во о гос регистр права от 25.03.2001
356	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 239	Прохоров Сергей Александрович	52,65	13,16	св-во о гос регистр права от 25.03.2001

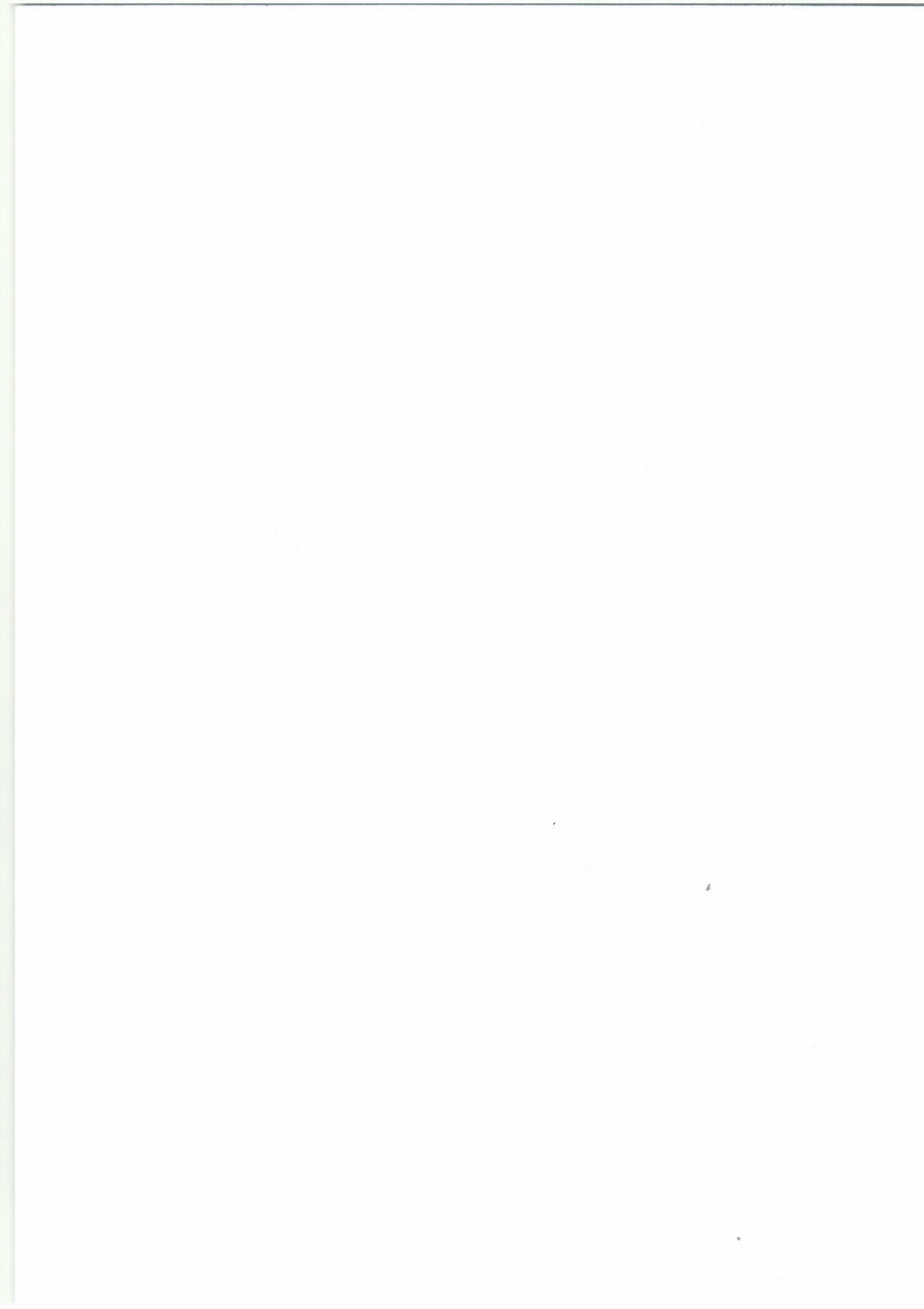






357	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 240	Трескина Ольга Евгениевна	53,44	53,44	53,44	св-во о гос регист права 73-АТ-953280 от 25.09.2009
358	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 241	Тихонова Галина Васильевна	64,58	64,58	64,58	св-во о гос регист права 73-АТ-319076 от 06.10.2005
359	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 242	ДЕМИНЦЕВ ВЯЧЕСЛАВ АЛЕКСАНДРО	34,41	34,41	34,41	св-во о гос регист права от 30.01.1998
360	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 243	ФЕДОСЬИНА СВЕТЛАНА КОНСТАНТИ	52,86	52,86	17,62	св-во о гос регист права 73-АТ-534899 от 09.02.2007
361	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 243	Грызунков Артем Вадимович	52,86	52,86	17,62	св-во о гос регист права от 09.02.2007
362	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 244	Семилетов Евгений Викторович	53,20	53,20	17,73	св-во о гос регист права 73-АТ-825621 от 21.01.2009
363	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 244	Семилетов Виктор Михайлович	53,20	53,20	17,73	св-во о гос регист права 73-АТ-825619 от 21.01.2009
364	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 244	Куделина Ольга Викторовна	53,20	53,20	17,73	св-во о гос регист права 73-АТ-825620 от 21.01.2009
365	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 245	Куренева Валентина Григорьевна	66,34	66,34	66,34	св-во о гос регист права 73-АТ-549017 от 27.03.2007
366	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 246	УЛИТИН РУСЛАН АЛЕКСАНДРОВИЧ	38,13	38,13	38,13	св-во 73-АА №400776 от 15.06.2012
367	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 247	ШЕВЕЛЁВ ЮЛИАН МАКСИМОВИЧ	53,54	53,54	13,39	св-во рег права соб-ти 73-АА №541636 от 01.03.2013
368	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 247	ШЕВЕЛЁВ МАКСИМ ВАЛЕРЬЕВИЧ	53,54	53,54	13,39	св-во рег права соб-ти 73-АА №557919 от 22.04.2013
369	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 247	ШЕВЕЛЁВА ТАТЬЯНА ИВАНОВНА	53,54	53,54	26,77	св-во рег права соб-ти 73-АА №637126 от 27.08.2013
370	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 248	Кудряшова Марина Петровна	53,10	53,10	42,48	св-воо гос регистр права №197690 от 13.04.2016
371	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11, 249	Салимзянова Зельфия Фагимовна	65,01	65,01	65,01	св-во рег права соб-ти 73-АТ №164539 от 21.08.2006
372	ЖИГУЛЕВСКАЯ УЛИЦА, 11,	Управление ЖОХ и благоустройства	436,34	436,34	436,34	Решение УГД № 90 от 24.05.2006 г.







**РАЗМЕР**  
платы за оказываемые работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества (ТОД) МКД  
по ул. Жигулевская,11 по ООО "УК"Солидарность"  
на месяц с 01.03.2019г.

№ п.п.	Площадь обслуживаемого дома:	13 534,72	Тариф на 1 кв.м. в руб.	
	Сумма взносов за услуги в месяц:	251 703,59	<b>18,60р.</b>	
	Минимальный перечень работ и услуг многоквартирного дома предоставляющий обслуживающей компанией	В расчете на 1 кв.м. общей пл. жилья в руб.	Планируемые расходы в месяц на дом в руб.	Исполнители услуг
1	Плата за услуги по управлению многоквартирным домом	1,84	24 903,88	УК "Солидарность"
2	Услуги по подготовке и оформлению документов для регистрации граждан (паспортный стол)	0,50	6 767,36	ООО "РИЦ"
3	Услуги по начислению платы за жилищно-коммунальные услуги	1,06	14 346,80	ООО "РИЦ"
4	Содержание внутридомовых водопроводных сетей ХВС, без учета противопожарных сетей	1,10	14 888,19	ЖКХ "Сервис"
5	Содержание внутридомовых водопроводных сетей ГВС	1,03	13 940,76	ЖКХ "Сервис"
6	Содержание внутридомовых сетей канализации	0,74	9 994,04	ЖКХ "Сервис"
7	Содержание внутридомовых сетей централ. отопления	1,19	16 046,76	ЖКХ "Сервис"
8	Содержание внутридомовых электросетей и оборудования, в том числе замена электролампочек в МОП	0,98	13 231,54	ЖКХ "Сервис"
9	Проведение эл. измерений силового оборудования до 1000в.	0,09	1 218,12	ООО "ВЭМ"
10	Содержание строительных элементов дома	0,30	4 050,47	ЖКХ "Сервис"
11	Обслуживание вен.каналов	0,19	2 565,30	ЖКХ "Сервис"
12	Аварийно-диспетчерское обслуживание.	1,29	17 459,79	ЖКХ "Сервис"
13	Обслуживание и текущий ремонт лифтов, тех. Освидетельствование, страхование	2,88	38 983,44	ООО "ВолгаЛифт"
14	Содержание и обслуживание общедомовых приборов учета (без учета поверки)	0,32	4 381,39	ООО "ЭнергоСити"
15	Ручная уборка придомовой территории	1,58	21 406,30	УК "Солидарность"
16	Механизованная уборка придомовой территории	0,18	2 500,00	УК "Солидарность"
17	Уборка лестничных площадок (6 подъездов)	1,59	21 463,99	УК "Солидарность"
18	Уборка и содержание мусорокамер. (6 ед.)	0,94	12 727,67	УК "Солидарность"
19	Благоустройство придомовой территории, в том числе содержание МАФ	0,18	2 436,25	УК "Солидарность"
20	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования.	0,12	1 624,17	Фумигационный отряд
21	Работы непредвиденного характера	0,50	6 767,36	УК "Солидарность"
22	<b>ВСЕГО:</b>	<b>18,60</b>	<b>251 703,59</b>	
	<b>Дополнительные взносы</b>			
23	Текущий ремонт	3,00	40 604,16	на счете дома
24	<b>ВСЕГО:</b>	<b>21,60</b>	<b>292 307,75</b>	
25	Вознаграждение председателя	1,00	13 534,72	

Директор

Данилов А.М.

Гл. Бухгалтер

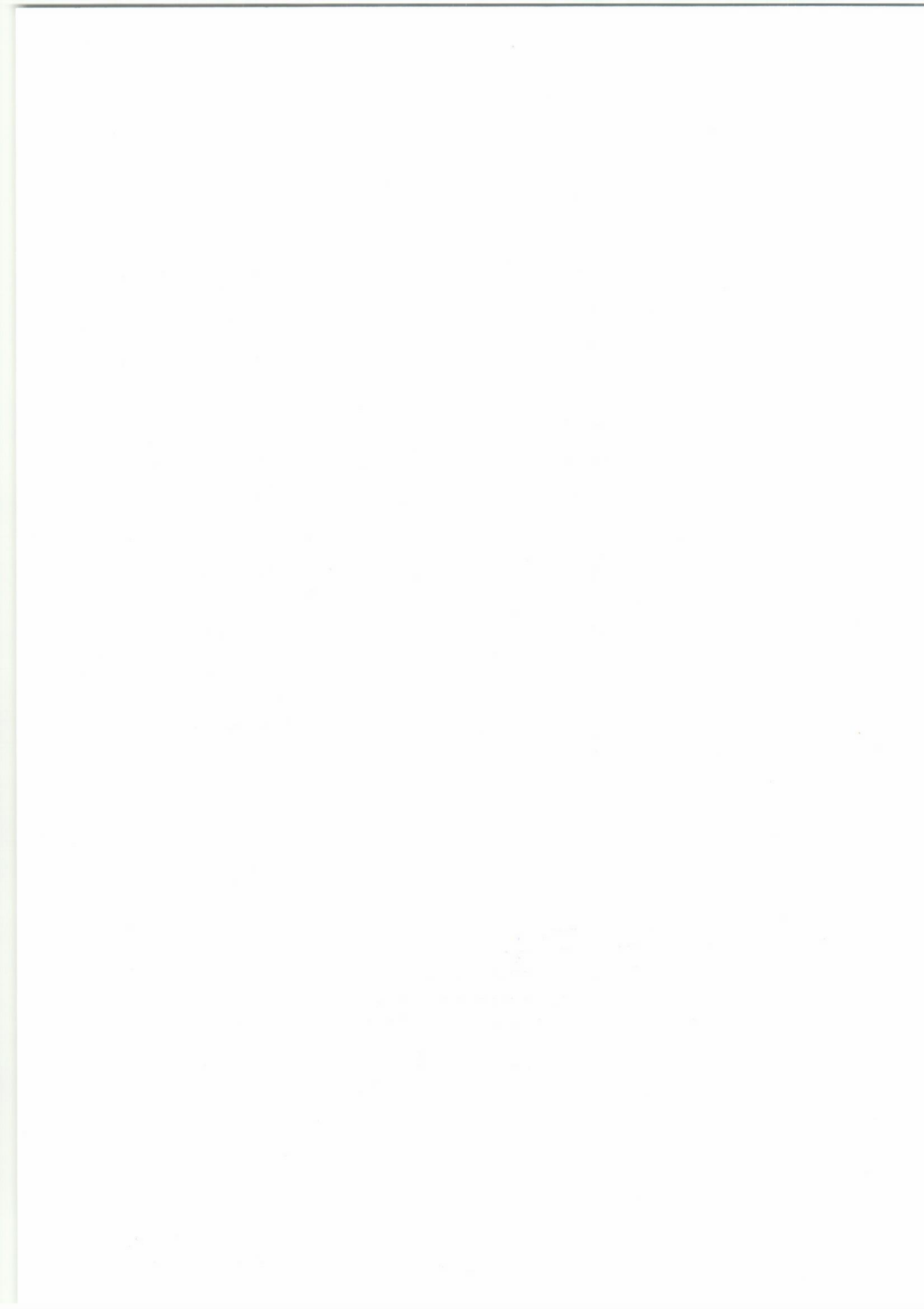
Разумовская Т.Н.

Председатель Совета МКД №11 по ул. Жигулевская

Севостьянова Т.П.









к протоколу № 1 общего собрания собственников от 24.02.2019 года.

**Дополнительные полномочия на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ.**

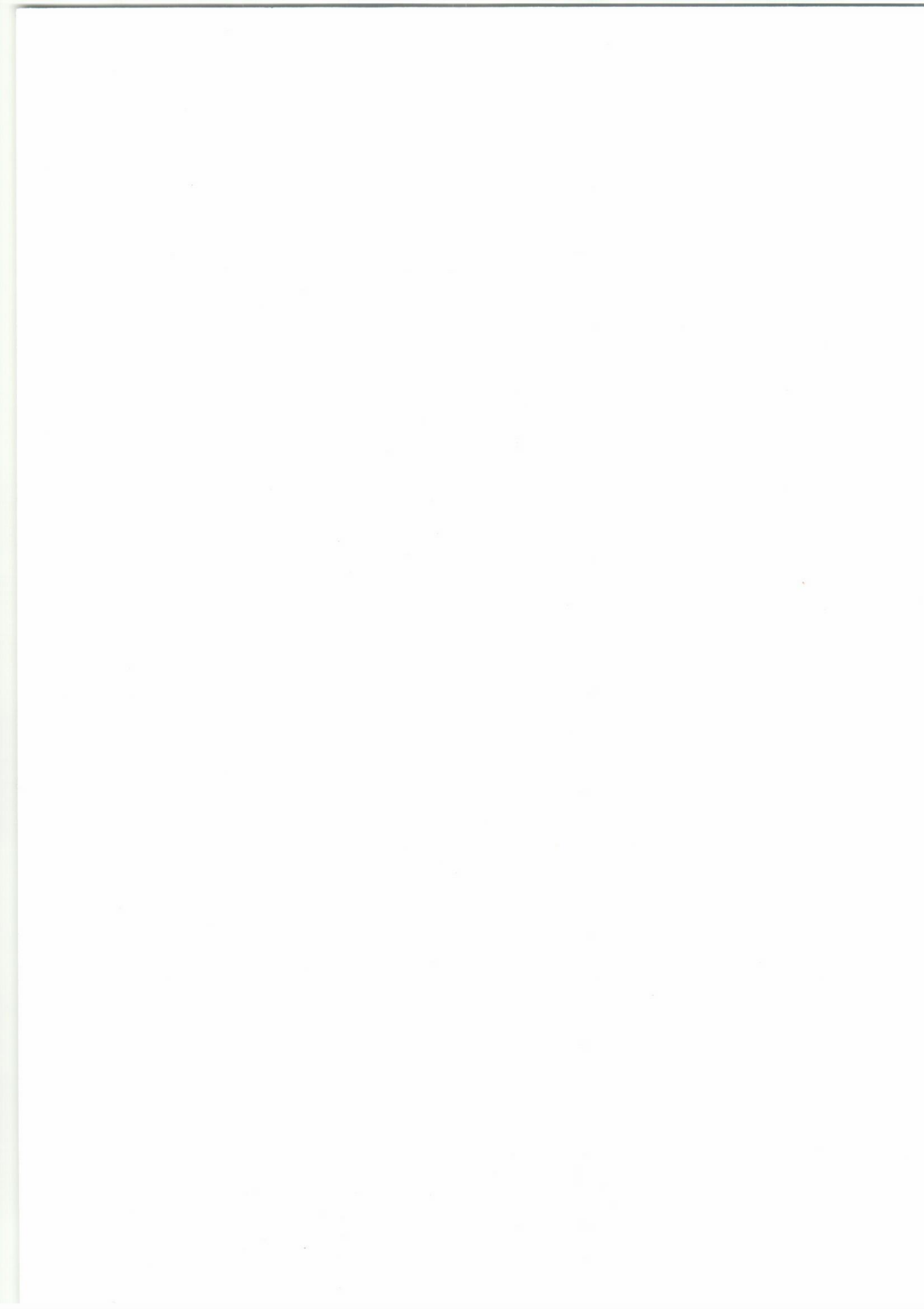
**Предложено: наделить председателя совета многоквартирного дома дополнительно полномочиями на принятие решений по вопросам, не указанным в части 5 статьи 161.1 ЖК РФ:**

- все текущие вопросы, связанные с управлением МКД ( в т.ч. подписание от лица всех собственников Договора управления МКД с управляющей организацией - ООО " УК Солидарность" ), кроме отнесенных к компетенции совета МКД и общего собрания;
- представлять интересы собственников МКД во всех органах, организациях, в т.ч. в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, прокуратуре, налоговых органах и т.д.;
- совместно с представителями УО и /или РСО составлять акты об установлении количества фактически проживающих в жилом помещении граждан;
- осуществлять совместно с представителями УО и /или РСО снятие показаний общедомовых приборов учета потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг;
- сообщать в управляющую организацию о техническом состоянии МКД и его оборудовании;
- совместно с представителями УО участвовать в проведении плановых и аварийных проверок состояния жилых/нежилых помещений, санитарных приборов, внутриквартирных инженерных сетей, с последующим составлением актов и предписаний (уведомлений);
- содействовать своевременному поступлению платы за содержание и ремонт помещений в многоквартирном доме и коммунальные услуги, проводить разъяснительную работу среди жильцов многоквартирного дома, оказывать помощь Управляющей организации в ликвидации задолженности по оплате услуг за содержание и ремонт помещений в многоквартирном доме и предоставление коммунальных услуг;
- фиксировать факты со стороны собственников (пользователей, нанимателей) и членов их семей нарушения Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25, Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491, путем составления акта и направления его в управляющую организацию;
- вручать жильцам предупреждения Управляющей организации об устранении каких-либо нарушений либо погашении долга по платежам за содержание и ремонт помещений в многоквартирном доме и коммунальные услуги;
- разрабатывать условия договора по использованию (аренды) сторонними организациями общих помещений и конструкций МКД для размещения оборудования, рекламных конструкций, контролировать поступления денежных средств от пользователей (арендаторов) на расчетный счет Управляющей организации с последующим зачислением на лицевой счет МКД и их последующее расходование.
- участвовать в приемке выполненных работ по содержанию, текущему, капитальному ремонту общего имущества в МКД с подписанием актов выполненных работ.

Совет многоквартирного дома № 11 по ул.Жигулевская в г. Ульяновске:

<i>Лагунова Е. С.</i>	/	<i>Лагунова Е. С.</i>
<i>Лагунова Е. С.</i>	/	<i>Лагунова Е. С.</i>
<i>Лагунова Е. С.</i>	/	<i>Лагунова Е. С.</i>
<i>Лагунова Е. С.</i>	/	<i>Лагунова Е. С.</i>







к протоколу № 1 общего собрания собственников от 24.02.2019 года.

### Регламент

проведения общих (внеочередных) собраний собственников, включающий в себя: виды и порядок уведомления, проведения годовых и внеочередных общих собраний, порядок оформления и места хранения протоколов с приложениями к ним, доведение до собственников итогов общих собраний (принятых решениях).

Утвердить следующий порядок уведомлений о проведении собраний, оформления и места (адреса) хранения протоколов общих собраний, протоколов счётной комиссии и решений собственников, выбора способа ознакомления с итогами (решениями) очередных и внеочередных общих собраний:

1. Определить надлежащим уведомлением (извещением) собственников помещений о проведении общих собраний – размещение объявления (уведомления или извещения) на информационной доске в подъезде многоквартирного дома (МКД).
2. Собрание собственников проводится по вопросам, входящим в повестку дня общего собрания.
3. Протокол общего собрания собственников подписывается председателем и секретарём собрания, членами счётной комиссии, выбранными на данном собрании, в случае отказа от подписи или неявки на подписание протокола одним из членов комиссии, протокол общего собрания собственников вправе подписать любой из собственников помещений, принявших участие в собрании.
4. Определить местом хранения подлинных протоколов общих собраний собственников и протоколов счётной комиссии – Архив ООО «Управляющая компания «Солидарность», находящийся по адресу: г. Ульяновск, ул. Шигаева, дом 19, офис 84, определив срок хранения 3 (три) года.
5. Определить место хранения подлинных решений собственников в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области; срок хранения установить – 6 (шесть) месяцев.
6. Определить способ ознакомления с итогами собрания (протоколом общего собрания) – путем размещения информации о принятых по повестке дня решениях на информационных досках в подъездах МКД.

Председатель Совета МКД №11  
по ул. Жигулевская

Селиванов - Селевскаяева Т.П.



