

## Протокол № 1-2020

**внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, улица Тельмана, дом № 18 проводимого в форме очно-заочного голосования.**

г. Ульяновск

«8»июня 2020 года

Общее собрание создано по инициативе  
в многоквартирном доме №18 по улице Тельмана

собственника квартиры №80

Собственники помещений были уведомлены надлежащим образом о проведении настоящего общего собрания (Приложение №1).

Общее собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в период:  
С 17.05.2020года по 31.05.2020 года.

Дата начала приёма решений собственников: «17» Мая 2020 года с 08.00 час.

Дата окончания приёма решений собственников: «31» Мая 2020 года в 20.00 час.

Адрес для передачи оформленных решений собственников: г. Ульяновск, ул. Тельмана, дом № 18, кв. № 71.

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоится «28» Мая 2020г. в 17.30ч. во дворе многоквартирного дома № 18 по ул. Тельмана

**Регистрация собственников**, прибывших для участия в очном обсуждении, проводилась собственником квартиры №81 28.05.2020 г. с 17-30ч. во дворе многоквартирного дома № 18 по улице Тельмана.

**Дата, время и место проведения** очного обсуждения и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование: 28.05.2020 г. с 17-30ч. до 18-00ч. во дворе многоквартирного дома №18 по улице Тельмана.

**Сведения о лицах**, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Лист регистрации собственников от 28.05.2020г. (Приложение № 3).

Дата, время и место окончания приема заполненных решений (бюллетеней) собственников помещения: 31.05.2020г. в 20:00 в кв. №71 дома №18 по улице Тельмана

**Председатель общего собрания** – (кв. №80), секретарь общего собрания – (кв. №81).

**Лица, приглашенные для участия в общем собрании собственников помещений:** ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) в лице директора Эргашева Эркина Бегижановича, действующего на основании Устава общества. Цель участия в общем собрании: разъяснение вопросов повестки дня (подпись \_\_\_\_\_ Эргашев Э. Б.)

**Подсчёт голосов проводился счётной комиссией в составе:** собственников: квартира №1  
квартира № 74 квартира № 44

Николаевна 8.06.2020 года.

Общая площадь многоквартирного дома – 4422,64м<sup>2</sup> (общее количество голосов собственников в многоквартирном доме). Площадь помещений, находящихся в собственности граждан – 4173,51 м<sup>2</sup>

Площадь жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности – 249,13 м<sup>2</sup>

Площадь нежилых помещений, находящаяся в собственности юридических лиц – 0м<sup>2</sup>

Счётной комиссии было представлено 124 решений (бюллетеней) собственников.

К подведению итогов (подсчёту голосов) счётной комиссией было принято 124 решений , что составляет 3116,47м<sup>2</sup> – 70,47% голосов от общего числа голосов собственников помещений.

**Кворум имеется.** Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Место хранения протокола внеочередного общего собрания:** один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) г. Ульяновск ул. 8 Марта д. 8, третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

**Место хранения решений собственников** в Министерстве энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

## ВОПРОСЫ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 71

секретарём общего собрания собственника квартиры № – 81

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** избрать председателем общего собрания собственника квартиры № 71

секретарём общего собрания собственника квартиры № – 81

2. Об избрании состава счётной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников:

квартира № 1 · квартира № 74

квартира № 44

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** избрать счётную комиссию общего собрания собственников в составе собственников: квартира № 1 · квартира № 74

квартира № 44 ·

3. О расторжении договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «УО Евро-Строй-Сервис» с 01.07.2020 года.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «УО Евро-Строй-Сервис» с 01.07.2020 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «УО Евро-Строй-Сервис» с 01.07.2020 года.

4. О выборе управляющей организации ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.07.2020 года.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.07.2020 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3101,17м2	0,00м2	15,30м2
99,51%	0,00%	0,49%

**Приняли решение:** выбрать управляющую организацию ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) для управления многоквартирным домом с 01.07.2020 года.

5. Об утверждении условий договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей компанией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.07.2020 года сроком на 3 года.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.07.2020 года сроком на 3 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3101,17м2	0,00м2	15,30м2
99,51%	0,00%	0,49%

**Приняли решение:** утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией - ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) с 01.07.2020 года сроком на 3 года.

6. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.07.2020 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3101,17м2	0,00м2	15,30м2
99,51%	0,00%	0,49%

**Приняли решение:** Заключить собственникам помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном в соответствии с ЖК РФ, договора холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, отопления (теплоснабжения), договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами с 01.07.2020 года.

7. О назначении уполномоченного лица для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** назначить (кв. № 71) уполномоченным лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** назначить (кв. № 71) уполномоченным

лицом для направления в адрес всех заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

8. О выборе Совета многоквартирного дома в составе собственников.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:

собственника квартиры № 71

собственника квартиры № 81

собственника квартиры № 1

квартира № 74

квартира № 80

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** избрать Совет многоквартирного дома в составе собственников:

собственника квартиры № 71

собственника квартиры № 81-

собственника квартиры № 1

квартира № 74

квартира № 80

9. О выборе председателя совета многоквартирного дома.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 81

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** избрать председателем Совета многоквартирного дома собственника помещения (квартиры) № 81

10. О наделении членов совета дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а так же денежных средств, полученных от аренды общего имущества.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а так же денежных средств, полученных от аренды общего имущества.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** Наделить совет многоквартирного дома полномочиями по принятию решения о проведении текущего ремонта, в рамках денежных средств утверждённых общим собранием собственников жилья, а так же денежных средств, полученных от аренды общего имущества.

11. О наделении Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденный общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
70,47%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** наделить Председателя Совета многоквартирного дома правом заключить утвержденным общим собранием собственников помещений договор управления многоквартирным домом.

12. Об утверждении с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячного размера платы за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** утвердить с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячный размер платы **15,40 руб. с 1м<sup>2</sup>**

общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:** утвердить с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячный размер платы **15,40 руб. с 1м<sup>2</sup>** общей площади помещения за содержание общего имущества в многоквартирном доме, а также перечня и периодичности оказания и выполнения услуг по содержанию общего имущества дома, согласно Приложению №1.

13. Об утверждении с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячного размера платы и перечня работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** утвердить с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячный размер платы **0,50 руб. с 1м<sup>2</sup>** общей площади помещения, а также перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3101,17м2	0,00м2	15,30м2
99,51%	0,00%	0,49%

**Приняли решение:** утвердить с 01.07.2020г. по 30.06.2021г. ежемесячный размер платы **0,50 руб. с 1м<sup>2</sup>** общей площади помещения, а также перечень работ по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Приложению №2.

14. Об утверждении перечня работ и размера платы за уборку лестничных клеток многоквартирного дома.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** утвердить с **01.07.2020 по 30.06.2021г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,30руб.** с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ по содержанию.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
1809,84м2	1306,63м2	0,00м2
58,07%	41,93%	0,00%

**Приняли решение:** утвердить с **01.07.2020 по 30.06.2021г.** перечень работ и размер платы за уборку лестничных клеток с размером платы **2,30руб.** с 1 м2 общей площади помещения (квартиры), при положительном решении вопроса, данный размер платы внести в перечень работ

по содержанию.

15. О заключении договора на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** поручить ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией с ежемесячной выплатой в размере *1,25 руб. с 1м<sup>2</sup>* общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.07.2020 г. по 30.06.2021 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
0,00м2	<b>3116,47м2</b>	0,00м2
0,00%	<b>100,00%</b>	0,00%

**Приняли решение:** Не поручать ООО УК «Абсолют» заключить договор на техническое диагностирование внутридомового газового оборудования со специализированной организацией

с ежемесячной выплатой в размере *1,25 руб. с 1м<sup>2</sup>* общей площади жилья в течение 12 месяцев (с **01.07.2020 г. по 30.06.2021 г.**), при положительном решении вопроса данную услугу включить в перечень работ по содержанию.

16. Об использовании общего имущества многоквартирного дома.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД., с 01.07.2020 года.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
<b>3101,17м2</b>	0,00м2	15,30м2
<b>99,51%</b>	0,00%	0,49%

**Приняли решение:** поручить ООО «Управляющая компания «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) заключать договоры на размещение рекламы в местах общего пользования МКД, а так же оборудования компаниями – провайдерами с последующим направлением денежных средств, полученных от аренды общего имущества, на выполнение работ по текущему ремонту МКД., с 01.07.2020 года.

17. Об определении места размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3116,47м2	0,00м2	0,00м2
100,00%	0,00%	0,00%

**Приняли решение:**

определить местом размещения информации о предстоящих собраниях, их итогах, отчёта об

исполнении договора на управление и иной информации для собственников многоквартирного жилого дома информационные доски, расположенные в местах общего пользования жилого дома и/или официальный сайт УК и/или обратная сторона квитанции на оплату ЖКУ.

18. Об утверждении порядка оформления и места хранения протокола общего собрания собственников помещений.

**Слушали:** собственника квартиры № 80

**Предложено:** оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно - коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

**Голосовали:**

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
3101,17м2	0,00м2	15,30м2
99,51%	0,00%	0,49%

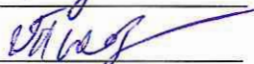
**Приняли решение:**

оформить протокол общего собрания собственников помещений в трёх экземплярах и подписать его председателем, секретарём и счётной комиссией общего собрания собственников. Определить место хранения протоколов: один экземпляр - у Инициатора общего собрания, второй – в управляющей организации ООО «УК «Абсолют» (ОГРН 1187325012148) третий экземпляр в Министерстве энергетики, жилищно - коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области.

Инициатор общего собрания



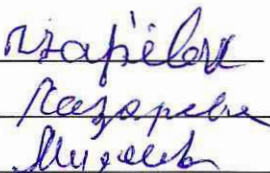
Председатель общего собрания



Секретарь общего собрания



Счётная комиссия:



**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание общего имущества МКД на 2020-2021год**

Тельмана улица, д.18

№ п/п	Перечень услуг	Объем выполняемых работ (услуг)	Периодичность выполнения работ (услуг)	руб./кв.м./мес.	Организация, выполняющая работы
<b>I</b>	<b>Содержание несущих и ненесущих конструкций</b>			<b>0,61</b>	<b>ООО"АНРИ"</b>
1	Осмотр территории вокруг здания и фундамента	6870,3кв.м	2 раза в год		
2	Осмотр кирпичных или железобетонных стен, фасадов	6870,3кв.м	2 раза в год		
3	Осмотр железобетонных перекрытий	кв.м	2 раза в год		
4	Осмотр внутренней отделки стен	6870,3кв.м	2 раза в год		
5	Осмотр заполнения дверных и оконных проемов	6870,3кв.м	1 раз в год		
6	очистка кровли от наледи( снежных шапок )	кв.м	2 раза		
7	Осмотр рулонных кровель	кв.м	2 раза в год		
8	Очистка кровли от мусора, листьев	кв.м	1 раз в год		
9	уборка подвала	кв.м	1 раз в год		
10	Уборка мусора с транспортировкой мусора до 50 м	1м3 мусора	1 раз в год		
<b>II</b>	<b>Содержание оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, в т.ч.</b>			<b>5,86</b>	<b>ООО"АНРИ"</b>
<b>1. Обслуживание системы центрального отопления</b>				<b>3,43</b>	<b>ООО"АНРИ"</b>
1	Осмотр устройств системы центрального отопления в подвальных помещениях, в квартирах	6870,3кв.м	2 раза в год		
2	Регулировка и наладка систем отопления	1 здание	1 здание		
3	Промывка трубопроводов системы центрального отопления		1 раз в год		
4	Рабочее испытание отдельных частей системы при диаметре трубопровода до 100 мм(опрессовка)	м	1 раз в год		
5	Ликвидация воздушных пробок в стояке, (в радиаторе) системы отопления	ст.	по необходимости		
<b>2. Обслуживание системы водоснабжения, водоотведения,гвс</b>				<b>0,63</b>	<b>ООО"АНРИ"</b>
1	осмотр водопровода, канализации.		2 раза в год		
1	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	м	1 раз в год		
2	Прочистка канализационного лежачка	м	1 раз в год		
3	Проверка исправности канализационных вытяжек	6870,3кв.м	1 раз в год		
4	Прочистка канализационных выпусков		1 раз в год		<b>ООО"АНРИ"</b>
5	Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком;Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал;Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб	1 прибор учета	12 раз в год		
<b>3</b>	<b>содержание системы электроснабжения, в т.ч.:</b>			<b>0,67</b>	
1	Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений;проверка изоляции электропроводки и ее укрепление		по графику ППР, 2раза в год		
3	обслуживание счетчиков электроэнергии	1 счетчик	1 раз в месяц		
4	Осмотр светильников с заменой сгоревших ламп	20шт			
5	проведение установленных электроизмерений и испытаний (измерение сопротивления изоляции и осветительной сети до 1000в, заземляющего устройства)		согласно ПТЭЭП	<b>0,00</b>	<b>ООО "РемСтройДом"</b>
<b>III</b>	<b>обслуживание общедомовых приборов учета</b>		постоянно	<b>0,37</b>	<b>ООО "Энерготехсервис"</b>
<b>IV</b>	<b>обслуживание вентиляционных каналов</b>		4 раза в год	<b>0,57</b>	<b>ООО "Заречное"</b>
1	проведение технических осмотров	4раза в год			
<b>V</b>	<b>техническое обслуживание ВДГО (вводного и внутреннего газопроводов, входящих в состав общего имущества)</b>		1 раз в год	<b>0,19</b>	<b>ООО "Газпром газораспределение Ульяновск"</b>
<b>VI</b>	<b>Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме, в т.ч.:</b>			<b>2,86</b>	
<b>1.Уборка территории домовладения</b>				<b>2,65</b>	<b>ООО "Уютный двор"</b>
<b>холодный период года ручная уборка</b>					
1	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории		1 раз в сутки в дни снегопада 33 раза		
2	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории		1 раз в 3 суток, 48 раз		
3	Очистка территории от наледи без обработки противогололедными реагентами		3 раза		
4	Посыпка территории противогололедным реагентом	кв.м	10 раз		
5	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	1 раз		
6	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд	12м	212раз		
7	Перекидывание снега и скола	1м3	63м3		
<b>холодный период года механизированная уборка</b>					
8	Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором	м2	1 раз в сутки в дни снегопада		
<b>теплый период года</b>					
9	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованием покрытием	м2	6 раз в неделю		
10	уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	м2	во время листопада,3 раза		
11	покос травы	м2	2 раза		



12	очистка урн от мусора		153 раза		
13	Заполнение песочницы песком	песочница	1 раз		
14	уборка крылец и площадки перед входом в подъезд (в теплый период)	м	6 раз в неделю, 131 раз		
15	Дератизация и дезинсекция мест общего пользования	2 раза в год	2 раза в год	0,21	ООО "Уютный двор"
16	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления ТКО		в соответствии с графиком вывоза ТКО	0,00	ООО "Уютный двор"
<b>VII</b>	<b>Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания</b>	по заявкам	постоянно	1,15	ООО "АльянсЮрСтрой"
<b>VIII</b>	<b>Управление многоквартирным домом, в т.ч.:</b>			4,92	
<b>I.</b>	<b>осуществление деятельности по управлению</b>		постоянно	3,10	ООО "УК"Абсолют"
1	прием, хранение и передача технической документации на МКД				
2	подготовка предложений во вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников для их рассмотрения общим собранием				
3	подготовка, тиражирование печатной продукции для проведения общего собрания собственников жилья.				
4	организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденных решением собрания собственников.				
5	предоставление собственникам отчетов об исполнении обязательств по управлению МКД				
6	Формирование и предоставление счетов на оплату ЖКУ				
7	организация расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту, коммунальные услуги		постоянно	1,30	
8	услуги по первоначальной подготовке и оформлению документов по регистрации и учету граждан		постоянно	0,52	ООО "РИЦ-Ульяновск"
	<b>Итого содержание общего имущества</b>			15,40	
	<b>Отдельным пунктом протокола</b>				
<b>IX</b>	<b>Уборка лестничных клеток</b>	252,1 кв.м		2,38	ООО "Уютный двор"
1	Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,71	
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением		1 раз в неделю	0,36	
3	Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей		2 раза в месяц	0,84	
4	Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа		2 раза в месяц	0,46	
<b>X</b>	<b>Диагностика ВДГО</b>	по регламенту		1,25	