

Протокол

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11

г. Димитровград

31 июля 2024 года

Инициатор проведения собрания: Лепигина Ольга Алексеевна, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23 (документ подтверждающий право собственности на помещение: ЕГРН № 73-73-02/005/2014-216 от 05.02.2014 года).

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очно-заочное голосование) собственников помещений.

Время проведения собрания: очная часть собрания проведена 26 июня 2024 года в 18 часов 00 минут, прием решений собственников по вопросам повестки дня завершен 31 июля 2024 года в 17 часов 00 минут, подсчет голосов собственников произведен 31 июля 2024 года в 20 часов 00 минут.

Председатель общего собрания: Балалаев Александр Валентинович, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20 (документ подтверждающий право собственности на помещение: ЕГРН № 73-73-02/014/2010-360 от 10.02.2010 года).

Секретарь общего собрания: Кадыров Амир Шамильевич, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 18 (документ подтверждающий право собственности на помещение: ЕГРН № 73-73-02/114/2005-62 от 24.11.2005 года).

Подсчет голосов осуществляли:

1) Балалаев Александр Валентинович, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20 (документ подтверждающий право собственности на помещение: ЕГРН № 73-73-02/014/2010-360 от 10.02.2010 года);

2) Кадыров Амир Шамильевич, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 18 (документ подтверждающий право собственности на помещение: ЕГРН № 73-73-02/114/2005-62 от 24.11.2005 года).

Общая площадь помещений, принадлежащих собственникам (м ²):	2293,41
Общее количество голосов, принадлежащих собственникам помещений (%)	100
Общая площадь помещений, принадлежащих проголосовавшим собственникам (м ²):	1 564,145
Количество голосов, принадлежащих проголосовавшим собственникам помещений (%)	68,20

Кворум:

имеется
 не имеется

Собрание

правомочно принимать решения по вопросам повестки дня
 правомочно принимать решения по следующим вопросам повестки дня: _____
 не правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
4. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
5. Расторжение Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и

Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора.

6. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) о расторжении Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года.

7. Избрание в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

8. Заключение договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710), утверждение условий и срока заключения такого договора.

9. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, наделение такого лица соответствующими полномочиями а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений.

10. Утверждение Сметы расходов на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

11. Изменение способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

12. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

13. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

14. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования, определение продолжительности таких собраний.

15. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, и порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, а также решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

16. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

17. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

18. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Формулировка решений, принятых по результатам голосования:

Вопрос № 1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам избрать председателем собрания – Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20), секретарем собрания – Кадырова Амира Шамильевича (кв. 18). Утвердить следующий регламент проведения собрания: 1) выражение мнения инициаторов относительно вопроса повестки дня; 2) заслушивание мнения собственников по вопросу повестки; 3) голосование; 4) подсчет голосов председателем и секретарем

собрания; 5) отражение результата голосования в протоколе собрания; 6) ознакомление собственников с результатами голосования путем размещения информации на информационном стенде подъездов.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	33,11 м ²	2,12 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать председателем собрания – Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20), секретарем собрания – КадYROва Амира Шамильевича (кв. 18). Утвердить следующий регламент проведения собрания: 1) выражение мнения инициаторов относительно вопроса повестки дня; 2) заслушивание мнения собственников по вопросу повестки; 3) голосование; 4) подсчет голосов председателем и секретарем собрания; 5) отражение результата голосования в протоколе собрания; 6) ознакомление собственников с результатами голосования путем размещения информации на информационном стенде подъездов.

Вопрос № 2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам избрать Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в составе: 1) Муравьевой Галины Васильевны (кв. 28); 2) Лепигиной Ольги Алексеевны (кв. 23); 3) Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20). Установить, что Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, будет действовать в вышеуказанном составе до момента его переизбрания на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в составе: 1) Муравьевой Галины Васильевны (кв. 28); 2) Лепигиной Ольги Алексеевны (кв. 23); 3) Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20). Установить, что Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, будет действовать в вышеуказанном составе до момента его переизбрания на общем собрании собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Вопрос № 3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, не избирать. Наделить членов Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, при исполнении договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, с правом подписания от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, смет ежемесячных расходов на содержание и текущий ремонт и иных документов, связанных с исполнением договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11. Определить, что вышеуказанные полномочия могут осуществляться членами Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, ими как совместно, так и каждым из членов Совета многоквартирного дома в отдельности в течение всего срока действия полномочий Совета, и не могут быть передоверены третьим лицам.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, не избирать. Наделить членов Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями представлять интересы собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, при исполнении договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, с правом подписания от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская

область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, смет ежемесячных расходов на содержание и текущий ремонт и иных документов, связанных с исполнением договоров управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11. Определить, что вышеуказанные полномочия могут осуществляться членами Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, ими как совместно, так и каждым из членов Совета многоквартирного дома в отдельности в течение всего срока действия полномочий Совета, и не могут быть переданы третьим лицам.

Вопрос № 4. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества. Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, в лице его членов полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества. Наделить Совет многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, в лице его членов полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.

Вопрос № 5. Расторжение Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, и Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам расторгнуть Договор № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, и Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора с 31 июля 2024 года.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Расторгнуть Договор № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, и Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора с 31 июля 2024 года.

Вопрос № 6. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) о расторжении Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам наделить Лепигину Ольгу Алексеевну (кв.23) полномочиями осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, о расторжении с 31 июля 2024 года Договора № 24/21

управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	33,11 м ²	2,12 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Наделить Лепигину Ольгу Алексеевну (кв.23) полномочиями осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, о расторжении с 31 июля 2024 года Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Дмитровграда от 23 ноября 2021 года.

Вопрос № 7. Избрание в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам избрать в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Избрать в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

Вопрос № 8. Заключение договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710), утверждение условий и срока заключения такого договора.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам заключить договор управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710) с 01 августа 2024 года в редакции приложения к протоколу внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Заключить договор управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710) с 01 августа 2024 года в редакции приложения к протоколу внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

Вопрос № 9. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, наделение такого лица соответствующими полномочиями а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам наделить Муравьеву Галину Васильевну (кв. 28), Лепигину Ольгу Алексеевну (кв. 23) и Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20) полномочиями на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений. Определить, что вышеуказанные полномочия могут

осуществляться ими как совместно, так и по-отдельности, а также не могут быть передоверены ими третьим лицам.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	33,11 м ²	2,12 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Наделить Муравьеву Галину Васильевну (кв. 28), Лепигину Ольгу Алексеевну (кв. 23) и Балалаева Александра Валентиновича (кв. 20) полномочиями на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений. Определить, что вышеуказанные полномочия могут осуществляться ими как совместно, так и по-отдельности, а также не могут быть передоверены ими третьим лицам.

Вопрос № 10. Утверждение Сметы расходов на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам утвердить Смету расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11. Утвердить размер тарифа на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 24 (двадцать четыре) рубля 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащих собственникам, в т.ч.: 1) плата за содержание общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 18 (восемнадцать) рублей 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащей собственникам; 2) плата за текущий ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 6 (шесть) рублей 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащих собственникам. Утвердить следующий срок действия Сметы расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и вышеуказанных тарифов – до момента установления новых тарифов на содержание и текущий ремонт общего имущества решением общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, или решением уполномоченного органа местного самоуправления, но не менее 1 (одного) года с момента принятия тарифов.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Утвердить Смету расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11. Утвердить размер тарифа на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 24 (двадцать четыре) рубля 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащих собственникам, в т.ч.: 1) плата за содержание общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 18 (восемнадцать) рублей 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащей собственникам; 2) плата за текущий ремонт общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 6 (шесть) рублей 00 копеек с 1 м² площади помещений, принадлежащих собственникам. Утвердить следующий срок действия Сметы расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и вышеуказанных тарифов – до момента установления новых тарифов на содержание и текущий ремонт общего имущества решением общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, или решением уполномоченного органа местного самоуправления, но не менее 1 (одного) года с момента принятия тарифов.

Вопрос № 11. Изменение способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам изменить способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, путем прекращения формирования фонда капитального ремонта на специальном счете Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) и начала формирования фонда

капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта – Фонда модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Изменить способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, путем прекращения формирования фонда капитального ремонта на специальном счете Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) и начала формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора капитального ремонта – Фонда модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области.

Вопрос № 12. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам уполномочить Лепигину Ольгу Алексеевну (кв.23) от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Уполномочить Лепигину Ольгу Алексеевну (кв.23) от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

Вопрос № 13. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в размере минимального взноса на капитальный ремонт, предусмотренного законодательством Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в размере минимального взноса на капитальный ремонт, предусмотренного законодательством Ульяновской области.

Вопрос № 14. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования, определение продолжительности таких собраний.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам использовать систему ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования. Установить продолжительность заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ – не более 30 (тридцати) календарных дней с момента начала собрания.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	0 м ²	0 %	33,11 м ²	2,12 %

Принято решение:

Использовать систему ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного

голосования. Установить продолжительность заочных голосований собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых с использованием системы ГИС ЖКХ – не более 30 (тридцати) календарных дней с момента начала собрания.

Вопрос № 15. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, и порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, а также решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам определить администратором общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, - управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом на момент проведения собрания с использованием системы ГИС ЖКХ. Утвердить следующий порядок приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний: 1) сообщения о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Сообщение о проведении общего собрания собственников с использованием системы ГИС ЖКХ должно быть направлено не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения собрания. При направлении сообщения инициатор проведения собрания должен учитывать режим рабочего времени администратора, направление сообщений о проведении собрания без учета необходимости соблюдения администратором сроков размещения уведомлений о проведении собрания в системе ГИС ЖКХ не допускается; 2) решения собственников по вопросам повестки дня принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Последним днем приема решений собственников по вопросам повестки дня считается последний рабочий день срока проведения собрания.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	0 м ²	0 %	33,11 м ²	2,12 %

Принято решение:

Определить администратором общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, - управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирным домом на момент проведения собрания с использованием системы ГИС ЖКХ. Утвердить следующий порядок приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ и решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний: 1) сообщения о проведении общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Сообщение о проведении общего собрания собственников с использованием системы ГИС ЖКХ должно быть направлено не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты проведения собрания. При направлении сообщения инициатор проведения собрания должен учитывать режим рабочего времени администратора, направление сообщений о проведении собрания без учета необходимости соблюдения администратором сроков размещения уведомлений о проведении собрания в системе ГИС ЖКХ не допускается; 2) решения собственников по вопросам повестки дня принимаются администратором в офисе управляющей организации либо могут быть направлены администратору по почте заказным письмом. Прием сообщений осуществляется в рабочие дни с 8:00 до 17:00. Последним днем приема решений собственников по вопросам повестки дня считается последний рабочий день срока проведения собрания.

Вопрос № 16. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов (холодной воды, горячей воды и электрической энергии), потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета. Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату водоотведения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема потребления услуги, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 564,145 м ²	100 %	0 м ²	0 %	0 м ²	0 %

Принято решение:

Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов (холодной воды, горячей воды и электрической энергии), потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема их потребления, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета. Установить размер расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату водоотведения, потребляемого при использовании и содержании общего имущества, исходя из фактического объема потребления услуги, определяемого по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды.

Вопрос № 17. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам утвердить в качестве способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, размещение сообщений о проведении общих собраний собственников помещений на доске объявлений подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	0 м ²	0 %	33,11 м ²	2,12 %

Принято решение:

Утвердить в качестве способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, размещение сообщений о проведении общих собраний собственников помещений на доске объявлений подъезда многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Вопрос № 18. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Слушали инициатора внеочередного общего собрания Лепигину Ольгу Алексеевну, которая предложила собственникам утвердить следующий порядок хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и документов, приложенных к нему - один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола хранится у Лепигиной Ольги Алексеевны (кв. 23), четвертый экземпляр протокола передается Фонду модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области.

Голосовали:

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	
1 531,035 м ²	97,88 %	0 м ²	0 %	33,11 м ²	2,12 %

Принято решение:

Утвердить следующий порядок хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр.

Ленина, д. 11, и документов, приложенных к нему - один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола хранится у Лепигиной Ольги Алексеевны (кв. 23), четвертый экземпляр протокола передается Фонду модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области.

Настоящий протокол составлен в четырех подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, – один экземпляр протокола с оригиналами решений собственников хранится у Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами», второй экземпляр протокола с оригиналами решений собственников передается органу государственного жилищного надзора, третий экземпляр протокола хранится у Лепигиной Ольги Алексеевны (кв. 23), четвертый экземпляр протокола передается Фонду модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области.

Приложения:

1) Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, (по данным ООО «УК «Победа») - 1 экземпляр на 2 листах;

2) Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 1 экземпляр на 3 листах;

3) Список лиц, присутствовавших при проведении очной части внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 1 экземпляр на 4 листах;

4) Копия текста уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 1 экземпляр на 2 листах;

5) Акт о размещении уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, - 1 экземпляр на 3 листах;

6) Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня – 1 экземпляр на 18 листах;

7) Решения собственников помещений многоквартирного дома по вопросам, поставленным на голосование по повестке дня на общем собрании собственников помещений, проводимом в форме очно-заочного голосования (бюллетени (бланки) для голосования) – 42 штуки по 1 листу.

**Инициатор проведения
внеочередного общего собрания собственников**


_____/О.А. Лепигина

Председатель собрания


_____/А.В. Балалаев

Секретарь собрания


_____/А.Ш. Кадыров

Приложение № 1
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11,
от «31» июля 2024 года

Реестр собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл.,
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, (по данным ООО «УК «Победа»)



433504, г. Димитровград, Ульяновская область, ул.
Юнг Северного флота, д.20, офис 118,
тел./факс 8(84235) 3-06-06,
e-mail: ukdusgroup@gmail.com
ОГРН 1197325006230, ИНН 7329030354
№ 002 от «10» 06 2024г.
На вх. № _____ от _____

Лепигина О.А.

Ленина пр., д.11, кв.23,
г.Димитровград

Уважаемая Ольга Алексеевна!

На Ваше обращение в ГИС ЖКХ от 07.06.2024 о направлении реестра
собственников дома №11 по пр.Ленина сообщаю.

Направляем в Ваш адрес реестр собственников помещений дома №11 по
пр.Ленина.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Директор

А.С.Евстегнеева

**Список собственников жилья
на 31.05.2024**

№	Адрес	Ф.И.О.	Общая площадь, кв.м	Доля собствен. жилья	Документ, подтверждающий собственность	Дата окончания периода	Тип жилья	
1	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 1	ИВАНОВ АЛЕКСАНДР АРКАДЬЕВИЧ	54,83	54,83	10	ТЗ-73-02/01/0013-338	до 01.10.2013	Приватизировано
2	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 10	СУЦЕН ВАДИМ ВАЛЕРЬЕВИЧ	51,06	51,06	10	Выписка ЕГРН	Согласование № 73-73-02/00/0017-418 от 05.04.2017	Приватизировано
3	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 2	РОМАНОВА ОЛЕСА АЛЕКСАНДРОВНА	45,00	45,00	10	Выписка из ЕГРН ТЗ.23.01/0005-120-73/03/2013-2	ДП от 28.05.2018	Приватизировано
4	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 20	БАТАЛОВ МИХАИЛ ИВАНОВИЧ	30,90	30,90	10	Выписка из ЕГРН ТЗ.23.01/0005-1375-73/03/2017-8	Листок №4 от 18.09.2022 ООО "УТТобма" от 18.09.2022	Приватизировано
5	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 3	САХАКОВ МАКС МИХАЙЛОВИЧ	32,10	32,10	10	Свидетельство №13-02/13/0013-094	ДП от 08.10.2018	Приватизировано
6	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 30	КОЗЛОВА ГАЛИНА ГЕННАДЬЕВНА	290,30	290,30	10	Свидетельство о государственной регистрации ТЗ.23.01/0005-0047470001-100101-160201	Листок №178 ООО "УТТобма" от 27.04.2024	Приватизировано
7	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 4	НАЗДЕНОВА ВЕРОНИКА НИКОЛАЕВНА	47,73	47,73	10	ДП		Приватизировано
8	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 4	РЕЗНИЦА ВЕРА НИКОЛАЕВНА	54,81	54,81	10	10/214		Приватизировано
9	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 6	МИХЕНКО ВЛАДИСЛАВ КОРИКОВИЧ	45,38	45,38	10			Приватизировано
10	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 7	ЛЮДИН АЛЬБЕРТ РИМОВИЧ	31,80	31,80	10	Выписка из ЕГРН ТЗ.23.01/0005-113-73/03/2017-4	ДП от 08.05.2017	Приватизировано
11	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 7	ЛЮДИН ЛАРИЯ ЕВГЕНЬЕВНА	31,80	31,80	10	Выписка из ЕГРН ТЗ.23.01/0005-113-73/03/2017-4	ДП от 08.05.2017	Приватизировано
12	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 8	КОРАЛОВА СВЕТАНА ИВАНОВНА	48,30	48,30	10	ДП № 73-23-01/0005-827-73/003/0017-3	от 04.08.2017	Приватизировано
13	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 9	НАЙДЕВА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА	32,58	32,58	10	доп № 73-73-02/00/001-1-238		Приватизировано
14	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 10	ЗЕЛЕНСКОЙ АЛЕКСАНДР ВАЛЕНТИНОВИЧ	54,28	54,28	10	Свидетельство №13-02/13/013-282	ДП от 07.06.2013	Приватизировано
15	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 11	АНЮКИН ЮРИЙ ПЕТРОВИЧ	45,41	45,41	10	Документ приема №174573-73/02/00/0005-133-2		Приватизировано
16	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 12	РЫБАКОВА НАТАЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА	32,81	32,81	10			Приватизировано
17	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 13	ДЮКОВ НИКОЛАЙ АНДРЕЕВИЧ	48,38	48,38	10			Приватизировано
18	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 14	АГАФОНОВ АЛЕКСАНДР ВИТАЛЬЕВИЧ	32,38	32,38	10			Приватизировано
19	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 15	МЕНДЕС ВЛАДИМИР ВАСИЛЬЕВИЧ	54,30	54,30	10	Листок о праве № 48/04/02 от 25.10.2017 № 73/02/00/02/015-094/участков №433 от 21.01.2018 №18/0008		Приватизировано
20	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 16	ГОРЮНОВ СЕРГЕЙ МИХАЙЛОВИЧ	45,24	45,24	10	73-01/01-1/0002-204		Приватизировано
21	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 17	ГАРИНА ЮЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА	31,80	31,80	10	Свидетельство о государственной регистрации права	Свидетельство о праве на наследство от 05.03.2008	Приватизировано
22	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 18	КАДИРОВА ВЕНЕРА ВАЛТОВНА	48,00	48,00	10	ДП № 73/02/01/0028-02,1		Приватизировано
23	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 18	СУСТРЕТОВ ГЕОРГИЙ ПЕТРОВИЧ	32,80	32,80	10			Приватизировано
24	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 20	БАЛАЛАН АЛЕКСАНДР ВАЛЕНТИНОВИЧ	49,90	37,27	20	доп № 73-23-01/0073-73/03/01/02/010-36/02/участков №233 от 06.03.2012		Приватизировано
25	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 20	БАЛАЛАН КОНСТАНТИН АЛЕКСАНДРОВИЧ	49,90	18,81	10	доп № 73-23-01/0073-73/03/01/02/010-36/02/участков №233 от 06.03.2012		Приватизировано
26	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 21	ЧЕРНЫШОВ НИКОЛАЕВИЧ	47,21	47,21	10	ДОГОВОР №48473.01/01.38/0002.170.171		Приватизировано
27	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 22	СУЛБИАНОВА ГУЗУЛИЯ ИЛЬМЕРОВНА	33,70	33,70	10	ДП № 73.23.01/0005-651-73/03/02/01-4	от 04.07.2021	Приватизировано
28	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 23	ЛЕВИЧЕНКО ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА	42,00	42,00	10			Приватизировано
29	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 24	МИХАЕЛОВА ВЕРА МИХАЙЛОВНА	33,70	33,70	10	ДОГОВОР №184-10.13.06.73.73-02/01/02/010-381,1х		Приватизировано
30	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 25	КОРНЕЕВ ГЕННАДИЙ ФЕДОРОВИЧ	55,70	55,70	10			Приватизировано
31	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 26	ШУСТАНОВ АРТЕМ СЕРГЕЕВИЧ	47,00	47,00	10	Выписка ЕГРН № 73-23-01/0005-535-73/03/2014-1	СВ-80 ОГУРОВА НА ГАСИ № 73/02/01/001-1-98 от 10.05.2018	Приватизировано
32	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 27	ДИКОНОВА ЕЛЕНА МИХАЙЛОВНА	33,70	33,70	10	4892 № 73-73-02/14/0010-184 регистрационный №23.11.2018		Приватизировано
33	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 27	ДИКОНОВА ТАМАРА АЛЕКСАНДРОВНА	33,70	33,70	10	Листок о праве на наследство от 26.10.2010 № 5-4892 № 73-73-02/14/0010-184		Приватизировано
34	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 28	МУХАМБЕТОВА ГАЛИНА ВАСИЛЬЕВНА	50,44	50,44	10	ДОГОВОР № 73-73-02/00/0006-088-24		Приватизировано
35	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 28	ГОРДЕЕВА НАТАЛИЯ НИКОЛАЕВНА	33,80	33,80	10	документ приема в наследство № 204/73-73-02/13/0018-144/1 с датой регистрации №01 от 08.08.2018		Приватизировано
36	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 29	ТЕЛЫАНОВА НАТАЛИЯ ВИКТОРОВНА	55,70	55,70	10	Выписка из ЕГРН ТЗ.23.01/0005-117-73/03/2013-2	ДП от 24.08.2018	Приватизировано
37	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 30	БЕРЯГА ТАМАРА СЕРГЕЕВНА	48,00	48,00	10	ДОГОВОР Т/О 738		Приватизировано
38	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 32	ИВАНОВ АЛЕКСАНДР НЕДЗОРОВИЧ	33,72	33,72	10	ДОГОВОР ПРИКАТ1147673-73-02/00/0006-301,3		Приватизировано
39	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 33	СУСТРЕТОВ ГЕОРГИЙ ПЕТРОВИЧ	31,80	31,80	10	Выписка ЕГРН № 73.23.01/0005-363-73/03/2021-8	ДП от 18.10.2020	Приватизировано
40	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 34	СМОРОДИН ИГОРЬ ЕВГЕНЬЕВИЧ	34,22	34,22	10	ДОГОВОР № 73.01.01.88.2004.117		Приватизировано
41	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 35	ВОЛНОВА АНАСТАСИЯ ИВАНОВНА	35,34	35,34	10			Приватизировано
42	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 36	ВЕТЕЛНИ АРСЕНИЙ КОНСТАНТИНОВИЧ	47,20	11,80	10	Выписка ЕГРН № 73.23.01/0005-565-73/03/2014-1	доп № 73-23-01/0005-565-73/03/2014-1	Приватизировано
43	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 36	СВЕННИКОВА ДАРЬЯ ЕВГЕНЬЕВНА	47,20	11,80	10	Выписка ЕГРН № 73.23.01/0005-565-73/03/2014-1	доп № 73-23-01/0005-565-73/03/2014-1	Приватизировано
44	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 36	СВЕННИКОВА НАДЕЖДА АЛЕКСАНДРОВНА	47,20	11,80	10	Выписка ЕГРН № 73.23.01/0005-565-73/03/2014-1	доп № 73-23-01/0005-565-73/03/2014-1	Приватизировано
45	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 36	СВЕННИКОВА НАТАЛИЯ ВАЛЕРЬЕВНА	47,20	11,80	10	Выписка ЕГРН № 73.23.01/0005-565-73/03/2014-1	доп № 73-23-01/0005-565-73/03/2014-1	Приватизировано
46	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 37	ТОЛСТОВ ИГОРЬ СТЕПАНОВИЧ	34,44	17,22	10	Листок о праве на наследство № 73.23.01/0005-198-73/03/2017-3	от 03.11.2017	Приватизировано
47	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 37	СТЕПАНОВА ЛЮДИНА АНДРЕЕВНА	34,44	17,22	10	Листок о праве на наследство № 73.23.01/0005-198-73/03/2017-3	от 03.11.2017	Приватизировано
48	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 38	БЯЧКОВ ЕВГЕНИЙ НИКОЛАЕВИЧ	33,70	33,70	10	ДП № 73.23.01/0005-1371-73/03/2010-8	от 18.06.2020	Приватизировано
49	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 38	АНТОНОВА СВЕТЛА АЛЕКСАНДРОВНА	34,68	34,68	10			Приватизировано
50	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 40	БРОУЗНИНА ЭММА ТИМОВИЧЕВНА	55,10	55,10	10	84		Приватизировано
51	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 41	РИБОВА ТАМАРА СЕРГЕЕВНА	45,43	45,43	10	ДОГОВОР № 12003		Приватизировано
52	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 42	САМРОКОВА ОЛЬГА МИХАЙЛОВНА	36,70	36,70	10	ДП № 73.23.01/0005-871-73/03/2017-3	от 23.10.2021	Приватизировано
53	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 43	ПАВЛОВИЧ АЛЕКСАНДР ЮРЬЕВИЧ	48,34	48,34	10	ДП № 73.08.08.73-02/006-0006-088-34		Приватизировано
54	Деметриевская, ЛЕРНИЦА № 11, 44	МЕНЯКОВА ЕЛЕНА МИХАЙЛОВНА	34,80	34,80	10	Выписка ЕГРН № 73-23-01/0005-875-73/03/2021-2	доп № 27.07.2021	Приватизировано

Итого по ЛЕРНИЦА № 11: 2990,85 кв.м / 3293,41 кв.м

Приложение № 2

к Протоколу внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, от "31" июля 2024 года

Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11

Адрес помещения, принадлежащего собственнику	Фамилия, имя, отчество (при наличии)/ наименование, ОГРН собственника помещения многоквартирного дома	Общая площадь помещения, м ²	Площадь помещения, принадлежащего собственнику, м ²	Доля в праве собственности на помещение	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Форма собственности
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 1	Иванов Александр Аркадьевич	54,82	54,82	1	ЕГРН № 73-73-02/203/2013-339 от 19.03.2013 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 2	Романова Олеся Александровна	45,50	45,50	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805:120-73/033/2019-2 от 03.06.2019 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 3	Салухов Марс Мингатович	32,10	32,10	1	ЕГРН № 73-73-02/131/2013-094 от 25.10.2013 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 4	Надебкина Элеонора Николаевна	47,73	23,865	1/2	ЕГРН № 73-73-02/070/2007-088 от 18.07.2007 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 4	Надебкин Александр Анатольевич	47,73	23,865	1/2	ЕГРН № 73-73-02/070/2007-088 от 18.07.2007 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 5	Решина Вера Николаевна	54,81	18,27	1/3	ЕГРН № 73-01/01/60/2000-2.2 от 13.12.2000 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 5	Решин Андрей Дмитриевич	54,81	18,27	1/3	ЕГРН № 73-01/01/60/2000-2.4 от 13.12.2000 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 5	Решин Дмитрий Викторович	54,81	18,27	1/3	ЕГРН № 73-01/01/60/2000-2.3 от 13.12.2000 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 6	Мишнев Владимир Борисович	45,38	45,38	1	-	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 7	Яруллин Альберт Римович	31,80	15,90	1/2	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805:113-73/002/2017-4 от 13.03.2017 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 7	Яруллина Лилия Комильевна	31,80	15,90	1/2	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805:113-73/002/2017-3 от 13.03.2017 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 8	Кораблева Светлана Ивановна	48,30	48,30	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805:537-73/002/2017-3 от 11.08.2017 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 9	Зайцева Надежда Александровна	32,60	32,60	1	ЕГРН № 73-73-02/048/2011-235 от 26.04.2011 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 10	Зеленовский Александр Валентинович	54,30	54,30	1	ЕГРН № 73-73-02/073/2013-292 от 13.06.2013 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 11	Анохина Татьяна Ивановна	45,41	22,705	1/2	ЕГРН № 73-73-02/040/2006-112 от 10.04.2006 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 11	Анохин Юрий Петрович	45,41	22,705	1/2	ЕГРН № 73-73-02/040/2006-112 от 10.04.2006 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 12	Горбунова Олеся Григорьевна	33,11	33,11	1	Договор купли-продажи от 10.01.1997 года, Описка от 26.02.2020 года № 1063	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 13	Дубов Николай Андреевич	48,69	48,69	1	-	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 14	Агафонов Александр Витальевич	32,35	32,35	1	ЕГРН № 73-01/01/12/2000:126-3 от 27.03.2000 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 15	Минеев Владимир Васильевич	54,30	54,30	1	ЕГРН № 73-73-02/205/2010-094 от 24.12.2010 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 16	Горюнов Сергей Михайлович	45,20	45,20	1	ЕГРН № 73-01/01/1/2002-204 от 31.01.2002 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 17	Галина Юлия Владимировна	31,60	31,60	1	ЕГРН № 73-73-02/003/2009-183 от 10.03.2009 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 18	Калерина Венера Фаатовна, Калерон Амир Шамильевич	48,00	48,00	1	ЕГРН № 73-73-02/114/2005-62 от 24.11.2005 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 19	Сустратов Георгий Петрович	32,60	32,60	1	Договор купли-продажи № 4-1781 от 14.11.1997 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20	Балалаев Александр Валентинович	57,20	38,13	2/3	ЕГРН № 73-73-02/014/2010-360 от 10.02.2010 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20	Балалаева Елена Владимировна	57,20	19,07	1/3	ЕГРН № 73-73/002-73/002/128/2015-92/2 от 17.09.2015 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 21	Волкова Валентина Андреевна	47,30	23,65	1/2	ЕГРН № 73-01/01-38/2002-171 от 23.05.2002 года	Частная
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 21	Чуркин Иван Николаевич	47,30	23,65	1/2	ЕГРН № 73-01/01-38/2002-170 от 23.05.2002 года	Частная

г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 22	Сулейманова Гузалия Ильмеровна	33,70	33,70	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-551-73/033/2021-4 от 09.07.2021 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23	Лепигина Ольга Алексеевна	52,00	52,00	1	ЕГРН № 73-23-02/005/2014-216 от 05.02.2014 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 24	Михеева Вера Михайловна	33,70	33,70	1	ЕГРН № 73-23-02/016/2010-321 от 03.02.2010 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 25	Корнеев Геннадий Федорович	55,70	55,70	1	ЕГРН № 73-23-002-73/002/137/2016-119/1 от 24.02.2016 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 26	Шустанов Артём Сергеевич	47,60	47,60	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-555-73/033/2019-1 от 19.04.2019 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 27	Дьяконова Елена Михайловна	25,275	33,70	3/4	ЕГРН № 73-02/174/2010-184 от 29.10.2010 года, ЕГРН № 73-23-02/166/2011-470 от 05.12.2011 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 27	Дьяконова Валерий Михайлович	8,425	33,70	1/4	ЕГРН № 73-23-02/166/2011-469 от 05.12.2011 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 28	Муральева Галина Васильевна	50,40	50,40	1/3	ЕГРН № 73-02/058/2006-295 от 15.06.2006 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 28	Муральев Никита Антонович	33,60	50,40	2/3	ЕГРН № 73-23-02/058/2006-295 от 15.06.2006 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 29	Гордеева Наталья Николаевна	33,50	33,50	1	ЕГРН № 73-23-02/156/2009-144 от 13.11.2009 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 30	Тельянова Наталья Викторовна	55,70	55,70	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-117-73/033/2019-2 от 25.09.2019 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 31	Деряпа Тамара Сергеевна	46,00	46,00	1	ЕГРН № 73-01/01-12/2/002-211 от 07.03.2002 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 32	Николаев Александр Федорович	16,86	33,72	1/2	ЕГРН № 73-23-02/008/2005-301 от 07.02.2005 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 32	Николаева Галина Сергеевна	16,86	33,72	1/2	ЕГРН № 73-23-02/008/2005-301 от 07.02.2005 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 33	Сустрелов Георгий Петрович	51,50	51,50	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-562-73/033/2020-6 от 16.10.2020 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 34	Сморodin Игорь Евгеньевич	34,20	34,20	1	ЕГРН № 73-01/01-68/2/004-117 от 02.09.2004 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 35	Волнова Анастасия Ивановна	55,90	55,90	1	ЕГРН № 73-73/002-73/002/03/12016-618/2 от 23.06.2016 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 36	Свинкина Дарья Евгеньевна	47,20	11,80	1/4	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-565-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 36	Сыпихина Наталья Валерьевна	47,20	11,80	1/4	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-565-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 36	Ветлин Арсений Константинович	47,20	11,80	1/4	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-565-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 36	Дембиная Надежда Александровна	47,20	47,20	1/4	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-565-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 37	Толстов Юрий Степанович	34,44	34,44	1/2	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-166-73/002/2017-3 от 03.11.2017 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 37	Степанкова Людмила Андреевна	34,44	34,44	1/2	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-171-73/033/2020-5 от 03.11.2017 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 38	Бычков Евгений Николаевич	52,70	52,70	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-171-73/033/2020-5 от 23.06.2020 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 39	Агашова Евгения Александровна	34,30	34,30	1	ЕГРН № 73-23-02/008/2005-242 от 07.02.2005 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 40	Бибузяна Эмма Тимурязовна	56,96	56,96	1	ЕГРН № 73-01/01-3/2/000-65.2 от 08.02.2000 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 41	Рабишало Тамара Гавриловна	46,43	46,43	1	ЕГРН № 73-23-02/056/2008-269 от 23.09.2008 года, Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-133-73/033/2022-2 от 22.04.2022 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 42	Сандрюкова Ольга Михайловна	38,70	38,70	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-010805-571-73/033/2021-7 от 23.10.2021 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 43	Панченко Александр Юрьевич	49,90	16,64	1/3	ЕГРН № 73-23-02/056/2008-269 от 27.05.2008 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 43	Панченко Ольга Владимировна	49,90	16,63	1/3	ЕГРН № 73-23-02/056/2008-269 от 27.05.2008 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 43	Панченко Кирилл Александрович	49,90	16,63	1/3	ЕГРН № 73-23-02/056/2008-269 от 27.05.2008 года	Частная

г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 44	Менялова Елена Михайловна	34,80	34,80	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805-573-73/033/2021-3 от 27.07.2021 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, нежилое помещение	Сушин Вадим Валерьевич	51,00	51,00	1	ЕГРН № 73-73-02/029/2007-416 от 05.04.2007 года	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, нежилое помещение	Баталов Михаил Иванович	20,90	20,90	1	Выписка из ЕГРН № 73-23-01/0805-1073-73/033/2021-6	Частная
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, нежилое помещение	Яковлева Галина Геннадьевна	290,30	290,30	1	ЕГРН № 73-73-02/136/2012-092 от 22.08.2012 года	Частная
ИТОГО			2265,45			

Приложение № 3
 к Протоколу общего собрания собственников
 многоквартирного дома, расположенного по
 адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград,
 пр. Ленина, д. 11,
 от «31» июля 2024 года

**Список лиц, присутствовавших при проведении очной части
 внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
 расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11**










Дата проведения собрания: 26 июня 2024 года

Время проведения собрания: 18 часов 00 минут

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

Присутствующие лица:

Данные о присутствующем собственнике помещения (представителе собственника помещения)	Адрес помещения, принадлежащего присутствующему	Площадь помещения, принадлежащего присутствующему (м ²)	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение	Подпись присутствующего собственника
1	2	3	4	5
Иванов Александр Аркадьевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 1	54,82	ДКП № 73-73-02/203/2013-339 от 19.03.2013 года	
Романова Олеся Александровна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 2	45,00	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:120-73/033/2019-2 от 28.05.2019 года	
Салахов Марс Мингатович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 3	32,10	Свидетельство о государственной регистрации права № 73-73-02/131/2013-094 от 09.10.2013 года	
Надейкина Элеонора Николаевна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 4	47,73		
Резина Вера Николаевна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 5	54,81		
Милшенев Владислав Борисович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 6	45,38		
Яруллин Альберт Рамович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 7	31,80	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:113-73/002/2017-4 от 09.03.2017 года	

Яруллина Ирина Комельевна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 7	31,80	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:113-73/002/2017-4 от 09.03.2017 года	
Кораблева Светлана Ивановна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 8	48,30	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:537-73/002/2017-3 от 04.08.2017 года	
Зайцева Надежда Александровна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 9	32,58	ДКП № 73-73-02/048/2011-235	
Зеленовский Александр Валентинович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 10	54,26	Свидетельство о государственной регистрации права № 73-73-02/073/2013-292 от 07.06.2013 года	
Анохин Юрий Петрович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 11	45,41	Договор приватизации № 15740/73-7302/040/2006-112,2	
Рябакова Наталья Владимировна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 12	32,61		
Дубов Николай Андреевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 13	48,69		
Агафонов Александр Витальевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 14	32,35		
Минеев Владимир Васильевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 15	54,30	Свидетельство о праве на наследство № 73-7302/205/2010-094 от 25.10.2010 года	
Горюнов Сергей Михайлович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 16	45,24	ДКП № 73-01/01-1/2002-204	
Ганина Юлия Владимировна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 17	31,60	Свидетельство о государственной регистрации права от 05.03.2009 года	
Кадырова Венера Фаатовна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 18	48,00	ДКП № 73-7302/114/205-62,1	
Сусрегова Георгий Петрович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 19	32,60		
Балашев Александр Валентинович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20	55,90	ДКП № 73-7302/014/2010-360 от 04.02.2010 года	
Балашев Константин Александрович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 20	55,90	ДКП № 73-7302/014/2010-360 от 04.02.2010 года	
Чуркин Иван Николаевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 21	47,31	Договор № 6482/73.01/01.38/2002.170.171	
Сулейманова Гузалия Ильмеровна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 22	33,70	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:551-73/033/2021-4 от 09.07.2021 года	
Лепитина Ольга Алексеевна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23	52,00		
Михеева Вера Михайловна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 24	33,70	Договор приватизации № 20785-10.12.09-73-73-02/016/2010-321-1ч	
Корнеев Геннадий Федорович	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 25	55,73		
Шустанов Артем Сергеевич	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 26	47,60	Выписка из ЕГРН № 73:23:010805:555-73/033/2019-1	
Дьяконова Елена Михайловна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 27	33,70	Свидетельство о праве на наследство № 5-4592 от 26.10.2010 года	
Дьяконова Тамара Алексеевна	Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 27	33,70	Свидетельство о праве на наследство № 5-4592 от 26.10.2010 года	

Муромова Галина Васильевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 27 Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 28	50,44	26.10.2010 года	
Гордеева Наталья Николаевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 29 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	33,50	ДКП №73-73-02/058/2006-295-2ч	
Тельянова Наталья Викторовна	пр. Ленина, д. 11, кв. 30 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	55,70	Договор дарения № 73-73-02/156/2009-144/1	
Деряпа Тамара Сергеевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 31 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	46,00	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:117-73/033/2019-2 от 24.09.2019 года	
Николаев Александр Федорович	пр. Ленина, д. 11, кв. 32 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	33,72	Договор приватизации 11476/73-73-02/008/2005-301.3	
Сустретов Георгий Петрович	пр. Ленина, д. 11, кв. 33 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	51,50	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:562-73/033/2020-6 от 16.10.2020 года	
Сморodin Игорь Евгеньевич	пр. Ленина, д. 11, кв. 34 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	34,22	ДКП № 73-01-01/68/2004-117	
Волкова Анастасия Ивановна	пр. Ленина, д. 11, кв. 35 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	55,94		
Веглин Арсений Константинович	пр. Ленина, д. 11, кв. 36 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	47,20	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:585-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	
Савикина Дарья Евгеньевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 36 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	47,20	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:585-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	
Дембицкая Надежда Александровна	пр. Ленина, д. 11, кв. 36 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	47,20	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:585-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	
Свинкина Наталья Валерьевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 36 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	47,20	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:585-73/033/2022-4 от 29.07.2022 года	
Толстов Юрий Степанович	пр. Ленина, д. 11, кв. 37 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	34,44	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:166-73/002/2017-3 от 03.11.2017 года	
Степанкова Людмила Андреевна	пр. Ленина, д. 11, кв. 37 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	34,44	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:166-73/002/2017-3 от 03.11.2017 года	
Бычков Евгений Николаевич	пр. Ленина, д. 11, кв. 38 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	52,70	Выписка из ЕГРН № 73:23-0109806:171-73/033/2020-5 от 15.06.2020 года	
Антимова Елена Александровна	пр. Ленина, д. 11, кв. 39 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	34,66		
Бихузина Эмма Тимерязиновна	пр. Ленина, д. 11, кв. 40 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	56,10		
Рыбашко Тамара Гавриловна	пр. Ленина, д. 11, кв. 41 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	46,43	Договор приватизации № 13903	
Савдрюкова Ольга Михайловна	пр. Ленина, д. 11, кв. 42 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	36,70	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:571-73/033/2021-7 от 23.10.2021 года	
Панченко Александр Юрьевич	пр. Ленина, д. 11, кв. 43 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	49,94	ДКП № 73-73-02/056/2008-259-3ч от 23.05.2008 года	
Менялова Елена Михайловна	пр. Ленина, д. 11, кв. 44 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	34,80	Выписка из ЕГРН № 73:23-010805:573-73/033/2021-3 от 27.07.2021 года	
Сушин Вадим Валерьевич	пр. Ленина, д. 11, кв. 45 Ульяновская обл., г. Дмитровград,	51,00	Свидетельство о государственной регистрации права № 73- 73-02/029/2007-416 от 05.04.2007 года	

Приложение № 4
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11,
от «31» июля 2024 года

Копия текста уведомления

**о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11**

Уведомление

**о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11**

Сообщаем Вам, что, в соответствии со ст. 44, 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, по инициативе собственника жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23, Лепигиной Ольги Алексеевны будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очное-заочное голосование) собственников помещений.

Дата проведения собрания: 26 июня 2024 года

Время проведения собрания: 18 часов 00 минут

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования будут розданы во время проведения очной части собрания. В случае, если Вы не можете присутствовать на очной части собрания бюллетень (бланк) для голосования можно будет получить после проведения очной части голосования у инициатора проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигиной Ольги Алексеевны по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами инициатору проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигиной Ольге Алексеевне по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 31 июля 2024 года.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
4. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
5. Расторжение Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора.
6. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) о расторжении Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года.
7. Избрание в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

8. Заключение договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710), утверждение условий и срока заключения такого договора.

9. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, наделение такого лица соответствующими полномочиями а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений.

10. Утверждение Сметы расходов на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

11. Изменение способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

12. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

13. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

14. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования, определение продолжительности таких собраний.

15. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, и порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, а также решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

16. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

17. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

18. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

С материалами и информацией, которые будут представлены на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться у инициатора проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигнуной Ольги Алексеевны по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23. Для регистрации перед началом собрания при себе необходимо иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме. Если Вы по какой-то причине не можете принять участие в голосовании лично, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии со ст. 185 ГК РФ. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Инициатор проведения
внеочередного общего собрания собственников

 О.А. Лепигина

« 14 » июня 2024 года

Приложение № 5
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11,
от «31» июня 2024 года

Акт о размещении уведомления

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11

г. Димитровград

14 июня 2024 года

Настоящим Актом, нижеподписавшиеся подтверждают размещение на информационном стенде многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений вышеуказанного многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования следующего содержания:

Уведомление

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11

Сообщаем Вам, что, в соответствии со ст. 44, 45 Жилищного кодекса Российской Федерации, по инициативе собственника жилого помещения, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23, Лепигиной Ольги Алексеевны будет проведено внеочередное общее собрание собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Форма проведения собрания: совместное присутствие с принятием решений опросным путем (очно-заочное голосование) собственников помещений.

Дата проведения собрания: 26 июня 2024 года

Время проведения собрания: 18 часов 00 минут

Место проведения собрания: двор многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.

Решения по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений оформляются бюллетенями (бланками) для голосования. Бюллетени (бланки) для голосования будут розданы во время проведения очной части собрания. В случае, если Вы не можете присутствовать на очной части собрания бюллетень (бланк) для голосования можно будет получить после проведения очной части голосования у инициатора проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигиной Ольги Алексеевны по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23.

Заполненные бюллетени (бланки) для голосования должны быть переданы Вами инициатору проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигиной Ольге Алексеевне по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23.

Приём заполненных бюллетеней (бланков) для голосования будет осуществляться до 17 часов 00 минут 31 июля 2024 года.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Избрание председателя и секретаря собрания. Утверждение регламента проведения собрания.
2. Избрание Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
3. Избрание Председателя Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11.
4. Наделение Совета многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества, а также полномочиями на подписание соглашений о внесении изменений в договоры управления многоквартирным домом по стоимости и перечню работ по текущему ремонту общего имущества.
5. Расторжение Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года, заключенного между собственниками помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, и Обществом с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) в одностороннем порядке в связи с ненадлежащим исполнением условий договора.
6. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, осуществить уведомление Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Победа» (ИНН 7329030354) о расторжении Договора № 24/21 управления многоквартирным домом № 11 по проспекту Ленина города Димитровграда от 23 ноября 2021 года.

7. Избрание в качестве управляющей организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, Общества с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710).

8. Заключение договора управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, с управляющей организацией Обществом с ограниченной ответственностью «Управление Домами» (ИНН 7302030710), утверждение условий и срока заключения такого договора.

9. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, на подписание договора управления многоквартирным домом, соглашений к нему, актов выполненных работ и иных документов, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг, наделение такого лица соответствующими полномочиями а также правом выступать в суде, в государственных и муниципальных органах власти и иных органах и организациях в качестве представителя собственников помещений.

10. Утверждение Сметы расходов на оказание услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

11. Изменение способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

12. Определение лица, уполномоченного от имени собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, на уведомление заинтересованных лиц об изменении способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома.

13. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

14. Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ для проведения общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, в форме заочного голосования, определение продолжительности таких собраний.

15. Определение администратора общих собраний собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, проводимых в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, и порядка приема администратором сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ, а также решений собственников по вопросам повестки дня таких собраний.

16. Принятие решения об установлении размера расходов в составе платы за содержание жилого помещения на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества, исходя из объема их потребления, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета.

17. Принятие решения об утверждении способа уведомления собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома. Утверждение мест размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

18. Утверждение места хранения Протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11.

С материалами и информацией, которые будут представлены на общем собрании собственников помещений Вы можете ознакомиться у инициатора проведения внеочередного общего собрания собственников помещений Лепигиной Ольги Алексеевны по адресу: Ульяновская область, г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11, кв. 23. Для регистрации перед началом собрания при себе необходимо иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме. Если Вы по какой-то причине не можете принять участие в голосовании лично, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность, оформленную в соответствии со ст. 185 ГК РФ. Решение общего собрания собственников будет размещено на информационных стендах.

Инициатор проведения
внеочередного общего собрания собственников

 О.А. Лепигина

« 14 » июня 2024 года

Сообщение размещено 14 июня 2024 года в 17 часов 14 минут.

 _____ /О.А. Лепигина

 _____ /А.В. Балалаев

Приложение № 6
к Протоколу внеочередного общего собрания
собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Дмитровград, пр. Ленина, д. 11,
от «31» июля 2024 года

Документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня

Договор № 01/11-2024
управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:
город Дмитровград, проспект Ленина, дом № 11

г. Дмитровград

01 августа 2024 года

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Дмитровград, проспект Ленина, дом № 11, именуемые в дальнейшем «Собственники помещений», в лице действующих на основании, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Коцюка Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава ООО «УправДом», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, заключили настоящий Договор № 01/11-2024 управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Дмитровград, проспект Ленина, дом № 11, от 01 августа 2024 года (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Договор заключен на основании ст. 153, ст. 155, п.3 ч. 2 ст. 161, ст. 161.1 и ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Условия настоящего Договора одинаковы для всех Собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Дмитровград, проспект Ленина, дом 11 (далее – «Многоквартирный дом»), и общеобязательны для исполнения ими.

1.3. При исполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 N 354 (далее - Правила предоставления коммунальных услуг), Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме и Правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области.

1.4. Управление Многоквартирным домом, осуществляемое Управляющей организацией, должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в Многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

1.5. Надлежащее содержание общего имущества Многоквартирного дома должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, об энергосбережении.

1.6. Надлежащее содержание общего имущества Многоквартирного дома должно обеспечивать соблюдение требований к надёжности и безопасности многоквартирного дома, безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических и юридических лиц, доступность пользования помещениями и иным общим имуществом, соблюдение прав и законных интересов

собственников и иных лиц, постоянную готовность внутридомовых инженерных систем, приборов учёта и другого общего имущества к поставкам коммунальных ресурсов.

1.7. Все текущие, неотложные, обязательные сезонные работы и услуги, необходимые для надлежащего содержания дома и соблюдения условий, указанных п. п. 1.4., 1.5. и 1.6. Договора, должны осуществляться Управляющей организацией независимо от того, упоминаются ли они в настоящем Договоре.

1.8. Выполнение неотложных работ и услуг (и текущего, и капитального характера) вызванное обстоятельствами, которые Управляющая организация не могла предвидеть и предотвратить при обычной степени заботливости и осмотрительности и за возникновение которых она не отвечает, подлежат дополнительной компенсации собственниками помещений в Многоквартирном доме.

1.9. Управляющая организация, заключившая договор управления Многоквартирным домом обязана уведомить Государственную жилищную инспекцию Ульяновской области о начале своей деятельности.

2. Предмет Договора.

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Собственников помещений в течение срока действия настоящего Договора за плату, указанную в разделе 4 настоящего Договора, обязуется:

а) осуществлять комплекс работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме,

б) в случае отсутствия договора ресурсоснабжения, заключенного непосредственно между ресурсоснабжающими организациями и Собственниками помещений, осуществлять предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений, а также лицам пользующимся помещением(ями) в Многоквартирном доме;

в) осуществлять иной направленной на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельности, указанной в настоящем Договоре.

2.2. Общая характеристика Многоквартирного дома на момент заключения Договора:

1) адрес Многоквартирного дома - Российская Федерация, Ульяновская область, город Димитровград, проспект Ленина, дом № 11;

2) серия, тип постройки – не указана;

3) год постройки - 1970 год;

4) этажность – 9 этажей;

5) количество квартир – 44 квартиры;

6) общая площадь жилых помещений – 1 931,21 м²;

7) общая площадь встроенных нежилых помещений – 362,20 м²;

8) площадь помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома - 2 527,36 м²;

9) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества – 3 197,00 м²;

10) кадастровый номер земельного участка – 73:23:010805:46.

2.3. Цель заключения настоящего Договора - обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных услуг Собственникам помещений в Многоквартирном доме и пользующимся его помещением(ями) в Многоквартирном доме лицам.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора незамедлительно после его подписания.

3.1.2. Предоставить информацию о порядке и условиях оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

3.1.3. Предоставить информацию о стоимости работ (услуг) оказываемых управляющей организацией в том числе:

- описание каждой работы (услуги), периодичность выполнения работы (оказания услуги), результат выполнения работы (оказания услуги), гарантийный срок (в случае, если гарантия качества работ предусмотрена федеральным законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации или предлагается управляющей организацией), указание конструктивных

особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества многоквартирного дома, определяющие выбор конкретных работ (услуг);

- стоимость каждой работы (услуги) в расчете на единицу измерения (на 1 м² общей площади помещений в многоквартирном доме, на 1 пог. метр соответствующих инженерных сетей, на 1 м² площади отдельных объектов, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, на 1 прибор учета соответствующего коммунального ресурса и др.).

3.1.4. Предоставить информацию о ценах (тарифах) на коммунальные ресурсы с раскрытием следующих сведений:

- перечень коммунальных ресурсов, которые управляющая организация закупает у ресурсоснабжающих организаций, с указанием конкретных поставщиков, а также объема закупаемых ресурсов и цен на такие ресурсы, по которым управляющая организация закупает их у ресурсоснабжающих организаций;

- тарифы (цены) для потребителей, установленные для ресурсоснабжающих организаций, у которых управляющая организация закупает коммунальные ресурсы. При этом управляющая организация указывает реквизиты нормативных правовых актов (дата, номер, наименование принявшего акт органа), которыми установлены такие тарифы (цены).

- тарифы (цены) на коммунальные услуги, которые применяются управляющей организацией для расчета размера платежей для потребителей.

3.1.5. Приступить к управлению Многоквартирным домом начиная с 01 августа 2024 года и осуществлять управление общим имуществом в Многоквартирном доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации с наибольшей выгодой в интересах Собственников помещений, в соответствии с целью, указанной в пункте 2.3 настоящего Договора.

3.1.6. Оказывать Собственникам помещений услуги, по управлению и содержанию общего имущества, а также выполнять работы по его ремонту в Многоквартирном доме, в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, предоставлять коммунальные услуги Собственникам помещений и пользующимся помещением(ями) в этом Многоквартирном доме лицам в необходимых объемах, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу, в том числе: холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение). Качество коммунальных услуг не может быть ниже требований, установленных Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.1.7. Устранять за свой счет все выявленные недостатки оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, а также в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества при наличии вины Управляющей организации.

3.1.8. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, принимать от Собственников помещений заявки по телефону 8 (84235) 6-92-27, устранять аварии, выполнять заявки потребителей в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

3.1.9. Вести и хранить техническую документацию на многоквартирный дом, общее имущество, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего Договора.

3.1.10. Вести учет обращений (заявлений, жалоб, требований, претензий) Собственников помещений на режим и качество предоставления коммунальных услуг, на работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества, учет их исполнения.

3.1.11. Информировать Собственников помещений и пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме лиц путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома:

- о плановых перерывах предоставления коммунальных услуг - не позднее чем за 3 суток до начала перерыва,

- о причинах и предполагаемой продолжительности непредвиденных перерывов в предоставлении коммунальных услуг, продолжительности предоставления коммунальных услуг качества ниже предусмотренного приложением № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг гражданам и настоящим Договором - в течение одних суток с момента обнаружения недостатков.

3.1.12. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, провести перерасчет платы за коммунальные услуги.

3.1.13. В случае невыполнения работ или не предоставления услуг по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме, предусмотренных настоящим Договором:

- уведомить Собственников помещений и лиц, пользующихся их Помещением(ями) в Многоквартирном доме, о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или не оказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания), исполнения;

- в минимально возможный срок с момента обнаружения исправить имеющиеся недостатки.

3.1.14. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, от своего имени и за свой счет заключить с ресурсоснабжающими организациями Договоры о приобретении коммунальных ресурсов и водоотведении с целью обеспечения коммунальными услугами Собственников помещений и пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме лиц в объемах и качестве, определенных настоящим Договором.

3.1.15. Выдавать Собственникам помещений платежные документы, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение и коммунальные услуги, в срок до 1 числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем. В случае изменения размера платы за жилое помещение и (или) тарифов на коммунальные услуги информировать в письменной форме Собственников помещений не позднее чем за 10 рабочих дней до указанного выше срока представления платежных документов.

3.1.16. По требованию Собственников помещений производить сверку платы за содержание и ремонт жилого помещения, а в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, - за коммунальные услуги и выдавать документы, подтверждающие правильность начисления платы с учетом соответствия их качества обязательным требованиям, установленным законодательством и настоящим Договором, а также с учетом правильности начисления, установленных федеральным законом или Договором неустоек (штрафов, пени).

3.1.17. По требованию Собственников выдавать в день обращения справки установленного образца и иные предусмотренные действующим законодательством документы.

3.1.18. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, принимать участие в приемке на коммерческий учет индивидуальных приборов учета коммунальных услуг с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов учета.

3.1.19. Не позднее трех дней до проведения работ внутри помещения(й) Собственников помещений согласовать с ними, а в случае их отсутствия согласовать с лицами, пользующимися их помещением(ями) в Многоквартирном доме, время доступа в помещение(я), а при невозможности такого согласования направить Собственникам помещений уведомление о необходимости проведения работ внутри их помещения(й).

3.1.20. Предоставлять Собственникам помещений в установленные законодательством Российской Федерации сроки по запросу документы, связанные с выполнением обязательств Управляющей организации по настоящему Договору.

3.1.21. На основании обращения Собственников помещений или лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу Собственников помещений в Многоквартирном доме или помещению(ям) Собственников.

3.1.22. По просьбе Собственников помещений, после дачи письменного согласия и включения работ в смету расходов, выполнять дополнительные поручения по управлению домом за дополнительную плату.

3.1.23. Хранить в тайне конфиденциальную информацию, касающуюся Собственников помещений (не передавать ее иным лицам, в том числе организациям), без письменного разрешения собственника помещений, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

3.1.24. Производить перерасчет объемов потребленных коммунальных ресурсов в связи с непредоставлением или некачественным предоставлением и корректировать размер оплаты за содержание и ремонт в соответствии с выполненными работами.

3.1.25. Обеспечить возможность Собственникам помещений осуществлять контроль исполнения обязанностей Управляющей организацией.

3.1.26. Ограничить доступ к внутридомовой инженерной системе посторонних лиц, кроме обслуживающего персонала и Членов Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Дмитровград, проспект Ленина, дом № 11.

3.1.27. Снимать показания общедомовых приборов учёта потребления энергоресурсов в сроки, определённые договором(ами) с ресурсоснабжающими организациями.

3.1.28. Содействовать при необходимости в установлении сервитута в отношении объектов общего имущества в Многоквартирном доме и обеспечивать соблюдение режимов и пределов использования данных объектов при его установлении.

3.1.30. Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества собственников помещений либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов и суммы (процента), причитающейся Управляющей организации в соответствии с решением собственников помещений направляются на снижение оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, выполняемых по настоящему Договору, либо на иные цели, определённые решением собственников помещений.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в том числе привлекать к выполнению работ и услуг по настоящему Договору третьих лиц.

3.2.2. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, проводить перерасчет размера платы за коммунальные услуги на основании фактических показаний приборов учета.

3.2.3. В установленном законодательными и нормативными актами порядке взыскивать с виновных сумму неоплаченных платежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой.

3.2.4. В случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, ограничивать или приостанавливать подачу собственнику помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, коммунальных ресурсов по своему выбору в случае неполной оплаты собственником помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, одной или нескольких коммунальных услуг в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг.

3.2.5. Представлять интересы собственников помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, в судах Российской Федерации и органах власти в случаях выявления нарушений правил использования общего имущества Многоквартирного дома.

3.2.6. Осуществлять контроль за целевым использованием помещений и принимать в соответствии с законодательством меры в случае использования помещений не по назначению.

3.2.7. За дополнительную плату собственников помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в Многоквартирном доме, оказывать дополнительные услуги и производить работы, не включённые в перечень обязательных:

- предоставлять и/или обеспечивать предоставление иных услуг (интернета; радиовещания; телевидения; видеонаблюдения; обеспечения работы домофона, кодового замка двери подъезда; другие услуги);

- принимать от собственников помещений плату за жилое помещение, коммунальные и другие услуги через систему расчётно-информационного центра (РИЦ).

3.2.8. Распределять объем коммунальных услуг по холодному водоснабжению и электроснабжению в размере превышения объема таких коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления таких коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

3.3. Собственники помещений обязаны:

3.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги до 10 (десятого) числа месяца, следующего за расчетным.

3.3.2. При временном неиспользовании помещения(й) для проживания более 3 (трех) рабочих дней сообщать Управляющей организации свой контактный телефон и адрес, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ в помещение(я).

3.3.3. Соблюдать следующие требования:

- не производить без согласования с Управляющей организацией никаких работ на инженерных сетях, относящихся к общему имуществу Многоквартирного дома;

- не нарушать имеющиеся схемы учета предоставления коммунальных услуг;
- не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети (более _____ кВт), дополнительные секции приборов отопления;
- не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (в том числе использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
- не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- не препятствовать доступу к общему имуществу (в том числе не производить работ по ремонту помещений, результатом которых будет являться полная и (или) частичная изоляция объектов общей собственности), не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, входящих в перечень общего имущества, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и места общего пользования;
- не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;
- не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие бытовые отходы.

3.3.4. Предоставлять Управляющей организации не позднее трех рабочих дней сведения об изменении количества граждан, проживающих в жилом помещении и о наличии у постоянно проживающих в жилом помещении лиц льгот по оплате коммунальных услуг с предъявлением подтверждающих документов, а также об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и планируемых режимах работы установленных в нежилом помещении потребляющих устройств (водо- и электроснабжения и других данных), необходимых для определения объемов потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты расчетным путем.

3.3.5. Обеспечить доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее собственнику помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время суток.

3.3.6. Сообщать управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных элементов общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме.

3.3.7. Предоставлять Управляющей организации и (или) Обществу с ограниченной ответственностью «Региональный информационный центр - Димитровград» показания приборов учета коммунальных услуг до 25 (двадцать пятого) числа расчетного месяца.

3.3.8. Собственники помещений предоставляют Управляющей организации на безвозмездной основе в пользование всё общее имущество и все помещения, относящиеся к общему имуществу многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, для выполнения обязательств по настоящему Договору управления.

3.4. Собственники помещений имеют право:

3.4.1. Своевременно и в полном объеме получать коммунальные услуги, отвечающие параметрам качества и надежности, не ниже установленных по городу Димитровграду нормативов потребления;

3.4.2. Требовать изменения размера платы и получать от Управляющей организации сведения о состоянии своих расчетов по оплате.

3.4.3. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных собственнику вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему договору, а также в случае, если действие или бездействие Управляющей организации принесло ущерб помещению(ям) или общему имуществу собственников.

3.4.4. Получать ежегодный отчет и (или) отчет, предоставляемый по окончании действия настоящего договора.

3.4.5. Обращаться с жалобой на действия (бездействие) Управляющей организации в государственные органы, осуществляющие жилищный контроль, или в суд за защитой своих законных прав и интересов.

3.4.6. В письменном виде сообщать Управляющей организации об имеющихся возражениях по предоставленному отчету и актам выполненных работ/оказанных услуг в течение 30 (тридцати) дней после его предоставления. По окончании указанного срока отчет считается принятым, а акты выполненных работ/оказанных услуг - подписанными.

3.4.7. Вносить предложения по изменению или расторжению настоящего Договора.

3.4.8. Члены Совета Многоквартирного дома, расположенного по адресу: город Димитровград, проспект Ленина, дом 11, имеют право подписи документов, связанных с исполнением настоящего Договора, в т.ч. и смет расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества.

3.4.9. Реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4. Цена договора, размер платы за содержание, ремонт жилого помещения и коммунальные услуги и порядок ее внесения

4.1. Цена договора (комплекса услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему и капитальному ремонту общего имущества в Многоквартирном доме и предоставлению коммунальных услуг) определяется как сумма:

1) платы за содержание жилого помещения, включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также плату за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме;

2) в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, платы за коммунальные услуги (платы за холодное водоснабжение, платы за электроснабжение, платы за отопление, платы за обращение с твердыми коммунальными отходами);

4.2. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг гражданам по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления в порядке, установленном федеральным законодательством.

В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы.

4.3. Размер платы и перечень услуг по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме закрепляется Приложениями к настоящему Договору. Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества Многоквартирного дома подлежит индексации с учётом уровня инфляции не чаще одного раза в год с момента утверждения настоящего договора общим собранием. Индексация осуществляется Управляющей организацией исходя из изменения индекса потребительских цен за предшествующий год, рассчитанного государственными органами статистики Российской Федерации.

4.4. Размер платы за дополнительные услуги, предоставляемые Управляющей организацией, определяются Управляющей организацией самостоятельно с последующим обязательным уведомлением собственника помещений в разумный срок.

4.5. В платежном документе, выставляемом управляющей организацией плательщикам, указываются:

1) почтовый адрес, сведения о собственнике (нанимателе жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов) с указанием фамилии и инициалов, наименования юридического лица, общая площадь помещения (для жилых помещений) - жилая площадь помещения - (в коммунальной квартире);

2) наименование управляющей организации (с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя), номер ее банковского счета и банковские реквизиты, адрес (место нахождения), номера контактных телефонов, номера факсов и (при наличии) адреса электронной почты, адрес сайта в сети Интернет;

3) указание на оплачиваемый месяц;

4) сумма начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги, включая:

а) плату за содержание общего имущества Собственников Помещений в Многоквартирном доме, в том числе значение размера платы за содержание на 1 кв. м Помещения и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

б) плату за текущий ремонт общего имущества Собственников Помещений в Многоквартирном доме, в том числе значение размера платы за текущий ремонт на 1 кв. м помещения и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

в) плату за все виды коммунальных услуг, предоставляемых в Многоквартирном доме, в том числе значения тарифов (цен) на коммунальные услуги, единицы измерения объемов (количества) коммунальных ресурсов или отведенных сточных вод, объем (количество) потребленных в течение расчетного периода коммунальных ресурсов и отведенных сточных вод и размер начисленной платы за оплачиваемый месяц;

5) сведения об изменениях размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

6) сведения о размере задолженности перед управляющей организацией за предыдущие периоды (отдельно по каждому подпункту "а" - "г" подпункта 4 настоящего пункта);

7) сведения о предоставлении мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

8) сумма начисленных пени;

9) другие сведения, предусмотренные законодательством и настоящим договором.

При наличии соответствующего договора между управляющей организацией и наймодателем в платежный документ может быть включена плата за пользование жилым помещением (плата за наем).

4.6. Плательщик вносит плату за жилое помещение и в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, коммунальные услуги управляющей организации на ее расчетный счет или через кассу ООО «РИЦ-Дмитровград».

4.7. Неиспользование помещения не является основанием невнесения платы за жилое помещение и в случае, указанном в подп. «б» п. 2.1. настоящего Договора, коммунальные услуги.

4.8. Плательщик вправе осуществить предоплату с последующим перерасчетом размера платы при необходимости.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. В случае обнаружения Собственником расходования Управляющей организацией средств, противоречащего условиям данного Договора, Управляющая организация в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента соответствующего уведомления обязана их восполнить за счет собственных средств.

5.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги и нарушении порядка Российской Федерации плательщик обязан уплатить управляющей организации пени в размере, установленном частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса.

6. Порядок оформления факта нарушения условий настоящего Договора.

6.1. В случаях нарушения качества услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме или предоставления коммунальных услуг, а также причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственников помещений и (или) пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме лиц, общему имуществу Собственников помещений, а также по требованию Управляющей организации либо Собственников помещений составляется Акт нарушения условий Договора или нанесения ущерба. В случае письменного признания Управляющей организацией или Собственниками помещений своей вины в возникновении нарушения акт может не составляться. В этом случае при наличии вреда имуществу Стороны подписывают дефектную ведомость.

6.2. Акт составляется комиссией, которая должна состоять не менее чем из трех человек, включая представителей Управляющей организации, Собственников помещений, а при их отсутствии лиц, пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме представителей подрядных организаций, свидетелей (соседей) и других лиц. Если в течение трех часов с момента сообщения о нарушении Собственником помещений или лицом, пользующимся их

помещением(ями) в Многоквартирном доме, представитель Управляющей организации и подрядной организации не прибыли для проверки факта нарушения и если признаки нарушения могут исчезнуть или быть ликвидированы, составление акта производится без их присутствия. В этом случае акт подписывается остальными членами комиссии, и в нем фиксируется факт неприбытия представителей Управляющей и подрядной организаций.

6.3. Акт составляется в произвольной форме и должен содержать: дату и время его составления; дату, время и характер нарушения, причин и последствий недостатков - факты нарушения требований законодательства Российской Федерации, условий настоящего Договора или причинения вреда жизни, здоровью и имуществу Собственника помещений и (или) лиц, пользующихся их помещением(ями) в этом Многоквартирном доме, описание (при наличии возможности их фотографирование или видеосъемка) поврежденных имущества; все разногласия, особые мнения и возражения, возникшие при составлении акта; подписи членов комиссии.

7. Осуществление контроля за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по Договору управления.

7.1. Контроль за выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору осуществляется Собственниками помещений путем:

- получения от Управляющей организации информации о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ;
- проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проверки журналов выполнения работ и услуг, а также проведения соответствующей экспертизы);
- составления актов о нарушении условий Договора в соответствии с положениями раздела 6 настоящего Договора;
- обращения в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда, его соответствием установленным требованиям для административного воздействия, обращения в другие инстанции согласно законодательству.

7.2. Контроль за поставкой коммунальных ресурсов надлежащего качества на границах эксплуатационной ответственности производится управляющей организацией.

8. Прочие условия.

8.1. Все вопросы, не урегулированные в настоящем Договоре, решаются в соответствии с действующим законодательством. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

8.3. Споры и разногласия, возникающие при заключении, исполнении либо расторжении настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров.

В случае отсутствия согласия после проведения переговоров Стороны передают спор на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Все информационные уведомления собственников, предусмотренные настоящим договором, могут осуществляться путем размещения объявления в общедоступных местах. Личные уведомления (в том числе о необходимости обеспечить допуск в помещение собственника и т.д.) могут осуществляться путем телефонограмм.

9. Форс-мажор

9.1. Управляющая организация, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов управляющей организации, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у управляющей организации необходимых денежных средств.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, причем ни одна из сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий договор вступает в законную силу с 01 августа 2024 года.

10.2. Срок действия настоящего Договора составляет 1 (один) год с момента фактического начала осуществления деятельности Управляющей организацией по управлению многоквартирным домом в рамках настоящего Договора (с 01 августа 2024 года).

10.3. Настоящий Договор может быть продлен на тот же срок, если на момент окончания его действия собственниками помещений на общем собрании не был выбран иной способ управления многоквартирным домом, либо не был заключен договор на управление многоквартирным домом с управляющей организацией, отобранной по результатам открытого конкурса.

10.4. Изменение и (или) расторжение настоящего договора осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством и положениями настоящего договора. Изменение настоящего договора оформляется путем составления дополнительного соглашения к настоящему договору.

10.5. В случае расторжения настоящего договора управляющая организация обязана участвовать в составлении и подписании акта о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе с участием представителей вновь выбранной управляющей организации, созданного товарищества собственников жилья, а в случае выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа непосредственного управления - собственника, организации или индивидуального предпринимателя, определенных решением общего собрания.

10.6. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и собственником.

10.7. Все приложения являются неотъемлемой частью договора.

10.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

11. Реквизиты Сторон.

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический и почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 Р/с 40702810113310008957, к/с 30101810145250000411, филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411 тел. 8(84235) 6-95-56, 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Кошок</p> <p style="text-align: center;">мп</p>	

Приложение № 1
к Договору № 01/11-2024
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город Димитровград,
проспект Ленина, дом № 11,
от 01 августа 2024 года

Смета ежемесячных расходов
по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома № 11 по пр. Ленина с 01.08.2024 года (действует до
принятия новой сметы в порядке, установленном законодательством РФ)

Общая площадь жилых и
нежилых помещений - 2293,41 м²
в т.ч. жилых помещений - 1931,21
м²

№ п/п	Затраты	Единица измерения	Кол-во общей площади жилья	Цена услуги за 1 м ² площади (руб.)	Сумма в месяц (руб.)
1	Содержание конструктивных элементов здания	м ²	2293,41	0,55	1261,38
2	Содержание инженерных сетей:				
2.1.	Систем отопления и ГВС	м ²	2293,41	1,20	2752,09
2.2.	Систем ХВС и водоотведения	м ²	2293,41	1,00	2293,41
2.3.	Содержание электрооборудования	м ²	2293,41	0,50	1146,71
3	Тех.обслуживание газопровода	м ²	2293,41	0,35	802,69
4	Аварийно-ремонтное обслуживание	м ²	2293,41	1,10	2522,75
5	Содержание земельного участка придомовой территории	м ²	2293,41	3,97	9104,84
6	ТО ветканалов (осмотры, замеры)	м ²	2293,41	0,33	756,83
7	Тех.обслуживание ОДПУ	м ²	2293,41	0,20	458,68
8	Услуги по управлению домом	м ²	2293,41	4,10	9402,98
9	Техобслуживание лифтов	м ²	2293,41	3,29	7545,32
10	Тех. освидетельствование лифтов	м ²	2293,41	0,08	183,47
11	Страхование лифтов	м ²	2293,41	0,01	22,93
12	Услуги ООО «РИЦ» по сбору денежных средств	м ²	2293,41	0,60	1376,05
13	Услуги паспортной службы	м ²	2293,41	0,53	1215,51
14	Услуги ЕДС	м ²	2293,41	0,19	435,75
Всего содержание:		м²	2293,41	18,00	41281,38
15	Текущий ремонт	м ²	2293,41	6,00	13760,46
Всего содержание и текущий ремонт:		м²	2293,41	24,00	55041,84

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический и почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 Р/с 40702810113310008957, к/с 30101810145250000411, филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411 тел. 8(84235) 6-95-56, 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Кошок</p> <p style="text-align: center;">_____ мп</p>	

Приложение № 2
к Договору № 01/11-2024
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город Димитровград,
проспект Ленина, дом № 11
от 01 августа 2024 года

**Состав общего имущества
многоквартирного жилого дома № 11 по проспекту Ленина**

№ п/п	Наименование объекта	Техническое состояние
1	Земельный участок	В соответствии с актом сезонного осмотра
2	Крыши. Фундамент, ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома (наружные и внутренние стены, чердачные, межэтажные и надподвальные перекрытия, межквартирные перегородки и перегородки, отделяющие комнаты различных собственников и нанимателей помещений друг от друга и от вспомогательных помещений)	В соответствии с актом сезонного осмотра
3	Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме (помещения общего пользования): подъезды, входы (в т.ч. запасные), тамбуры, вестибюли, коридоры, колясочные, проходы, эвакуационные пути; межэтажные и межквартирные лестничные площадки, лестницы, помещения технических и подвальных этажей, мусоросборочные камеры, лифты и иные шахты, антресоли, крыши, чердачные помещения и другие нежилые помещения многоквартирного дома, обслуживающие более одного помещения в данном доме	В соответствии с актом сезонного осмотра
4	Инженерные коммуникации в техническом подвале (подполье) и шахтах; механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование (в т.ч. лифтовое), находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения	В соответствии с актом сезонного осмотра
5	Иные объекты, предназначенные для обслуживания и благоустройства данного дома, расположенные на указанном земельном участке	В соответствии с актом сезонного осмотра

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический и почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 Р/с 40702810113310008957, к/с 30101810145250000411, филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411 тел. 8(84235) 6-95-56, 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p align="right">_____ И.А. Кошук мп</p>	

Приложение № 3
к Договору № 01/11-2024
управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: город Димитровград,
проспект Ленина, дом № 11
от 01 августа 2024 года

Перечень

работ и услуг по содержанию и текущему ремонту дома № 11 по ул. Ленина с 01 августа 2024 год(действует до принятия новой сметы в порядке, установленном законодательством РФ)

№ п/п	Наименование работ и оказываемых услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость работ, услуг		
			в расчете на 1 м ² (руб./1 м ²)	всего за месяц	всего за год
Общая площадь помещений (м ²)			2293,41		
в т.ч. жилая площадь			1931,21		
в т.ч. нежилая площадь			362,2		
количество квартир			44		
1	Работы по содержанию подвала, техэтажа, фасада и подъездов		0,20	458,68	5504,18
1.1.	осмотры, обследования с выявлением нарушений и составление плана мероприятий по устранению причин и восстановлению	2 раза в год по графику	0,08	183,47	2201,67
1.2.	смена (навеска) замков в подвалах, чердачных помещениях	по мере необходимости	0,02	45,87	550,42
1.3.	мелкий ремонт цоколя и крыльца	по мере необходимости	0,08	183,47	2201,67
1.4.	дератизация и дезинсекция	1 раз в месяц	0,02	45,87	550,42
2	Работы по содержанию крыш, оконных и дверных заполнений		0,35	802,69	9632,32
2.1.	замена разбитых стекол	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.2.	замена сорванных створок оконных переплетов, форточек до 0,3 м ² , смена приборов (ручек, шпингалетов и пр.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.3.	мелкий ремонт и укрепление дверей в местах общего пользования, смена приборов (ручек, шпингалетов и пр.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.4.	очистка кровли от мусора, грязи, листьев и посторонних предметов, препятствующих стоку дождевых и талых вод	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.5.	локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	по мере необходимости	0,10	229,34	2752,09
2.6.	очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
3	Работы по содержанию системы вентиляции		0,33	756,83	9081,90
3.1.	проверка наличия тяги в вентиляционных каналах	3 раза в год	0,28	642,15	7705,86
3.2.	прочистка вентиляционных каналов	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
4	Работа по содержанию систем ХВС и водоотведения		1,00	2293,41	27520,92
4.1.	осмотры элементов системы холодного водоснабжения и водоотведения в подвалах и других общедоступных местах	1 раз в 2 месяца	0,05	114,67	1376,05
4.2.	проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов)	1 раз в неделю	0,05	114,67	1376,05
4.3.	устранение незначительных неисправностей в системах холодного водоснабжения и канализации, обеспечение их удовлетворительного функционирования: уплотнения стонгов; устранение засоров; набивка сальников в водоразборной арматуре	по мере необходимости	0,38	871,50	10457,95
4.4.	прочистка внутренней канализации	по мере необходимости	0,35	802,69	9632,32

4.5.	очистка чугунных труб и фасонных частей от нароста	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
4.6.	заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках	незамедлительно	0,07	160,54	1926,46
4.7.	проверка исправности канализационных вытяжек	1 раз в 2 месяца	0,05	114,67	1376,05
5	Работы по содержанию систем отопления и ГВС		1,20	2752,09	33025,10
5.1.	проверка и устранение незначительных неисправностей систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)	по мере необходимости	0,10	229,34	2752,09
5.2.	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка систем отопления	1 раз в год	0,35	802,69	9632,32
5.3.	регулировка систем отопления, испытание, наладка и удаление воздуха из системы отопления устранения течи в трубопроводах, приборах и запорной арматуре устранение неисправностей обогревающих элементов (батареи, регистры и пр.)	по мере необходимости	0,35	802,69	9632,32
5.4.	консервация системы центрального отопления	1 раз в год	0,15	344,01	4128,14
5.5.	ревизия запорной арматуры	1 раз в год	0,15	344,01	4128,14
5.6.	ремонт теплоизоляции (до 1 п.м.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
5.7.	очистка от накипи и коррозионных отложений запорной арматуры	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
6	Работы для содержания электрооборудования		0,50	1146,71	13760,46
6.1.	замеры сопротивления изоляции проводов, профилактические испытания электроустановок	по графику	0,20	458,68	5504,18
6.2.	техническое обслуживание внутридомовых электросетей	по графику	0,20	458,68	5504,18
6.3.	устранение неисправностей электротехнических устройств	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
6.4.	смена и ремонт выключателей, эл.патронов, эл.ламп, мелкий ремонт электропроводки в местах общего пользования	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
7	Техобслуживание газопровода (ВДГО дома)		0,35	802,69	9632,32
8	Стоимость работ по содержанию земельного участка		3,97	9104,84	109258,05
8.1.	зарплата дворника (со страховыми выплатами)		3,55	8141,61	97699,27
8.2.	спецодежда (СИЗ)		0,01	22,93	275,21
8.3.	инвентарь		0,01	22,93	275,21
8.4.	противогололедный материал (ПСС)	по мере необходимости	0,01	22,93	275,21
8.5.	механизированная уборка снега после сильных снегопадов	3 часа в год	0,38	871,50	10457,95
8.6.	покос травы	3 раза в год	0,01	22,93	275,21
9	Аварийно-ремонтное обслуживание		1,10	2522,75	30273,01
9.1.	аварийно-диспетчерского обслуживания	круглосуточно	1,05	2408,08	28896,97
9.2.	оплата дополнительных работ аварийной службы	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
10	Содержание лифтового хозяйства:		3,38	7751,72	93020,71
10.1.	техобслуживание	по графику	3,29	7545,32	90543,83
10.2.	техосвидетельствование	1 раз в год	0,08	183,47	2201,67
10.3.	страхование лифтов	1 раз в год	0,01	22,93	275,21
11	Начисление и сбор платежей за ЖКУ		0,60	1376,05	16512,55
12	Услуги паспортной службы		0,53	1215,51	14586,09
13	Услуги ЕДС	круглосуточно	0,19	435,75	5228,97
14	Управленческие услуги	5 дней в неделю	4,10	9402,98	112835,77
14.1.	ФОТ сотрудников и страховые выплаты		3,27	7499,45	89993,41
14.2.	интернет и мобильная связь		0,10	229,34	2752,09
14.3.	канцелярские расходы		0,10	229,34	2752,09
14.4.	ГСМ и ремонт, транспортные расходы		0,20	458,68	5504,18
14.5.	обслуживание оргтехники и программное обеспечение		0,08	183,47	2201,67
14.6.	хозяйственные расходы (материалы, инструменты и т.д)		0,20	458,68	5504,18
14.7.	платежные документы, ГИС ЖКХ		0,10	229,34	2752,09
14.8.	услуги по работе с задолженностью		0,05	114,67	1376,05
15	Тех.обслуживание оборудования КиПиА, приборов учета теплового и водомерного узлов, ВРУ		0,20	458,68	5504,18

Итого тариф на содержание дома		18,00	41281,38	495376,56
16	Тариф на текущий ремонт	6,00	13760,46	165125,52
Итого тариф на содержание и текущий ремонт дома		24,00	55041,84	660502,08

Управляющая организация:	Собственники помещений:
<p>Общество с ограниченной ответственностью «Управление Домами» Юридический и почтовый адрес: 433513, Россия, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Московская, д. 60 «А», офис 9 ИНН/КПП 7302030710/730201001, ОГРН 1057302040003 Р/с 40702810113310008957, к/с 30101810145250000411, филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве БИК 044525411 тел. 8(84235) 6-95-56, 6-95-51</p> <p>Директор ООО «УправДом»</p> <p style="text-align: right;">И.А. Коцюк</p> <p style="text-align: center;">_____ мп</p>	

**Смета ежемесячных расходов
по содержанию и текущему ремонту общего имущества дома № 11 по пр. Ленина с 01.08.2024 года (действует до
принятия новой сметы в порядке, установленном законодательством РФ)**

Общая площадь жилых и
нежилых помещений - 2293,41 м²
в т.ч. жилых помещений - 1931,21
м²

№ п/п	Затраты	Единица измерения	Кол-во общей площади жилья	Цена услуги за 1 м ² площади (руб.)	Сумма в месяц (руб.)
1	Содержание конструктивных элементов здания	м ²	2293,41	0,55	1261,38
2	Содержание инженерных сетей:				
2.1.	Систем отопления и ГВС	м ²	2293,41	1,20	2752,09
2.2.	Систем ХВС и водоотведения	м ²	2293,41	1,00	2293,41
2.3.	Содержание электрооборудования	м ²	2293,41	0,50	1146,71
3	Тех.обслуживание газопровода	м ²	2293,41	0,35	802,69
4	Аварийно-ремонтное обслуживание	м ²	2293,41	1,10	2522,75
5	Содержание земельного участка придомовой территории	м ²	2293,41	3,97	9104,84
6	ТО ветканалов (осмотры, замеры)	м ²	2293,41	0,33	756,83
7	Тех.обслуживание ОДПУ	м ²	2293,41	0,20	458,68
8	Услуги по управлению домом	м ²	2293,41	4,10	9402,98
9	Техобслуживание лифтов	м ²	2293,41	3,29	7545,32
10	Тех. освидетельствование лифтов	м ²	2293,41	0,08	183,47
11	Страхование лифтов	м ²	2293,41	0,01	22,93
12	Услуги ООО «РИЦ» по сбору денежных средств	м ²	2293,41	0,60	1376,05
13	Услуги паспортной службы	м ²	2293,41	0,53	1215,51
14	Услуги ЕДС	м ²	2293,41	0,19	435,75
Всего содержание:		м²	2293,41	18,00	41281,38
15	Текущий ремонт	м ²	2293,41	6,00	13760,46
Всего содержание и текущий ремонт:		м²	2293,41	24,00	55041,84

Перечень

работ и услуг по содержанию и текущему ремонту дома № 11 по ул. Ленина с 01 августа 2024 год (действует до принятия новой сметы в порядке, установленном законодательством РФ)

№ п/п	Наименование работ и оказываемых услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Стоимость работ, услуг		
			в расчете на 1 м ² (руб./1 м ²)	всего за месяц	всего за год
Общая площадь помещений (м ²)			2293,41		
в т.ч. жилая площадь			1931,21		
в т.ч. нежилая площадь			362,2		
количество квартир			44		
1	Работы по содержанию подвала, техэтажа, фасада и подъездов		0,20	458,68	5504,18
1.1.	осмотры, обследования с выявлением нарушений и составление плана мероприятий по устранению причин и восстановлению	2 раза в год по графику	0,08	183,47	2201,67
1.2.	смена (навеска) замков в подвалах, чердачных помещениях	по мере необходимости	0,02	45,87	550,42
1.3.	мелкий ремонт цоколя и крыльца	по мере необходимости	0,08	183,47	2201,67
1.4.	дератизация и дезинсекция	1 раз в месяц	0,02	45,87	550,42
2	Работы по содержанию крыши, оконных и дверных заполнений		0,35	802,69	9632,32
2.1.	замена разбитых стекол	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.2.	замена сорванных створок оконных переплетов, форточек до 0,3 м ² , смена приборов (ручек, шпингалетов и пр.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.3.	мелкий ремонт и укрепление дверей в местах общего пользования, смена приборов (ручек, шпингалетов и пр.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.4.	очистка кровли от мусора, грязи, листьев и посторонних предметов, препятствующих стоку дождевых и талых вод	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
2.5.	локализация (прекращение) протечек от неисправности кровли	по мере необходимости	0,10	229,34	2752,09
2.6.	очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
3	Работы по содержанию системы вентиляции		0,33	756,83	9081,90
3.1.	проверка наличия тяги в вентиляционных каналах	3 раза в год	0,28	642,15	7705,86
3.2.	прочистка вентиляционных каналов	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
4	Работа по содержанию систем ХВС и водоотведения		1,00	2293,41	27520,92
4.1.	осмотры элементов системы холодного водоснабжения и водоотведения в подвалах и других общедоступных местах	1 раз в 2 месяца	0,05	114,67	1376,05
4.2.	проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры, элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов)	1 раз в неделю	0,05	114,67	1376,05
4.3.	устранение незначительных неисправностей в системах холодного водоснабжения и канализации, обеспечение их удовлетворительного функционирования; уплотнения стонгов; устранение засоров; набивка сальников в водоразборной арматуре	по мере необходимости	0,38	871,50	10457,95
4.4.	прочистка внутренней канализации	по мере необходимости	0,35	802,69	9632,32
4.5.	очистка чугунных труб и фасонных частей от нароста	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
4.6.	заделка свищей, трещин на внутренних трубопроводах и стояках	незамедлительно	0,07	160,54	1926,46
4.7.	проверка исправности канализационных вытяжек	1 раз в 2 месяца	0,05	114,67	1376,05
5	Работы по содержанию систем отпления и ГВС		1,20	2752,09	33025,10
5.1.	проверка и устранение незначительных неисправностей систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)	по мере необходимости	0,10	229,34	2752,09
5.2.	испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка систем отопления	1 раз в год	0,35	802,69	9632,32
5.3.	регулировка систем отпления, испытание, наладка и удаление воздуха из системы отопления устранения течи в трубопроводах, приборах и запорной арматуре	по мере необходимости	0,35	802,69	9632,32

	неисправностей обогревающих элементов (батарей, регистры и пр.)				
5.4.	консервация системы центрального отопления	1 раз в год	0,15	344,01	4128,14
5.5.	ремонты запорной арматуры	1 раз в год	0,15	344,01	4128,14
5.6.	ремонт теплоизоляции (до 1 п.м.)	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
5.7.	очистка от накипи и коррозионных отложений запорной арматуры	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
6	Работы для содержания электрооборудования		0,50	1146,71	13760,46
6.1.	замеры сопротивления изоляции проводов, профилактические испытания электроустановок	по графику	0,20	458,68	5504,18
6.2.	техническое обслуживание внутридомовых электросетей	по графику	0,20	458,68	5504,18
6.3.	устранение неисправностей электротехнических устройств	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
6.4.	смена и ремонт выключателей, эл.патронов, эл.ламп, мелкий ремонт электропроводки в местах общего пользования	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
7	Техобслуживание газопровода (ВДГО дома)		0,35	802,69	9632,32
8	Стоимость работ по содержанию земельного участка		3,97	9104,84	109258,05
8.1.	зарплата дворника (со страховыми выплатами)		3,55	8141,61	97699,27
8.2.	спецодежда (СИЗ)		0,01	22,93	275,21
8.3.	инвентарь		0,01	22,93	275,21
8.4.	противогололедный материал (ПСС)	по мере необходимости	0,01	22,93	275,21
8.5.	механизированная уборка снега после сильных снегопадов	3 часа в год	0,38	871,50	10457,95
8.6.	покос травы	3 раза в год	0,01	22,93	275,21
9	Аварийно-ремонтное обслуживание		1,10	2522,75	30273,01
9.1.	аварийно-диспетчерского обслуживания	круглосуточно	1,05	2408,08	28896,97
9.2.	оплата дополнительных работ аварийной службы	по мере необходимости	0,05	114,67	1376,05
10	Содержание лифтового хозяйства:		3,38	7751,72	93020,71
10.1.	техобслуживание	по графику	3,29	7545,32	90543,83
10.2.	техосвидетельствование	1 раз в год	0,08	183,47	2201,67
10.3.	страхование лифтов	1 раз в год	0,01	22,93	275,21
11	Начисление и сбор платежей за ЖКУ		0,60	1376,05	16512,55
12	Услуги паспортной службы		0,53	1215,51	14586,09
13	Услуги ЕДС	круглосуточно	0,19	435,75	5228,97
14	Управленческие услуги	5 дней в неделю	4,10	9402,98	112835,77
14.1.	ФОТ сотрудников и страховые выплаты		3,27	7499,45	89993,41
14.2.	интернет и мобильная связь		0,10	229,34	2752,09
14.3.	канцелярские расходы		0,10	229,34	2752,09
14.4.	ГСМ и ремонт, транспортные расходы		0,20	458,68	5504,18
14.5.	обслуживание оргтехники и программное обеспечение		0,08	183,47	2201,67
14.6.	хозяйственные расходы (материалы, инструменты и т.д.)		0,20	458,68	5504,18
14.7.	платежные документы, ГИС ЖКХ		0,10	229,34	2752,09
14.8.	услуги по работе с задолженностью		0,05	114,67	1376,05
15	Тех.обслуживание оборудования КиПиА, приборов учета теплового и водомерного узлов, ВРУ		0,20	458,68	5504,18
Итого тариф на содержание дома			18,00	41281,38	495376,56
16	Тариф на текущий ремонт		6,00	13760,46	165125,52
Итого тариф на содержание и текущий ремонт дома			24,00	55041,84	660502,08

Инициатор проведения
внеочередного общего собрания собственников

 /О.А. Лепигина

Председатель собрания

 /А.В. Балалаев

Секретарь собрания

 /А.Ш. Кадыров

Протокол внеочередного общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская область,
г. Димитровград, пр. Ленина, д. 11, от 31 июля 2024 года
протокол и пронумеровано на 42 листах

Инициатор проведения
внеочередного общего собрания _____ О.А. Ленингина

Председатель
очередного общего собрания _____ А.В. Балашова

Секретарь
очередного общего собрания _____ А.Ш. Кадиров