

Протокол № Киев.7/1
внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Ульяновск, бульвар Киевский, дом №7,
проводимого в форме очно-заочного голосования

город Ульяновск

«25» декабря 2021г.

Место проведения: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 7

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Дата проведения общего собрания:

- очная часть собрания состоялась 03.12.2021г. в 17-30 часов;
- заочная часть собрания состоялась в период с 17-30 03.12.2021г. до 20-00 24.12.2021г.

Место и дата приема заполненных решений собственников: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7, кв.№ 197 с 03.12.2021г по 24.12.2021г до 20-00.

Дата и место подсчета голосов: 25.12.2021г по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7, кв.№ 197. Подсчет голосов проводился счетной комиссией в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений Безруков Владимир Николаевич, собственник жилого помещения, расположенного по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 7, кв. № 197 (документ, подтверждающий право собственности: свидетельство на право собственности № 2901-н от 26.10.1995г.)

Сведения о лицах, принявших участие в очном обсуждении и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, занесены в Журнал регистрации собственников.

Место хранения протокола и решений собственников помещений: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 7, собственники владеют 19323,74м² всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов. Площадь помещений, находящихся в собственности: 18719,60м². Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности: 604,14м².

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 7, приняли участие собственники (их представители) в количестве 383 человек, владеющие 10862,78м² жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 56,21% голосов. Кворум имеется. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбрать председателем общего собрания собственников Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340, секретарем общего собрания собственников Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49 и наделить их полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.
2. Выбрать счетную комиссию в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.
3. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Народная компания Комплекс сервис» с 01.12.2021г.
4. Выбрать управляющую организацию ООО «УО Жилстройсервис» (ОГРН 1147328003635) для управления многоквартирным домом с 01.12.2021г.
5. Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «УО Жилстройсервис» (Приложение № 1а). Заключить договор управления многоквартирным домом на утвержденных условиях с ООО «УО Жилстройсервис» с 01.12.2021г. сроком на 5 лет.
6. Наделить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 правом заключить (подписать) договор управления многоквартирным домом № 7 по бульвару Киевский от имени собственников помещений МКД на утвержденных общим собранием собственников помещений условиях.
7. Назначить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Народная компания Комплекс сервис» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.
8. Утвердить размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г, согласно Приложению № 1 — в размере 23,34руб/м² (содержание и управление — 20,03руб/м²; текущий ремонт — 3,31руб/м²)
9. Поручить ООО «УО Жилстройсервис» остаток от поступивших денежных средств от использования общего имущества собственников помещений в МКД за период с 01.01.2016 по 30.09.2021г в размере 375324,36руб использовать на выполнение работ по замене двери (металлическая утепленная в тамбур без окна с 1-10 подъезды; металлическая утепленная в электрощитовую подъезды №2, №5; домофонная дверь в подъезд №3) и ремонт дверных откосов.
10. Избрать совет МКД в количестве 7 человек с 01.12.2021г сроком на 5 лет, согласно п. 4, п. 5, п. 10 ст. 161.1 ЖК РФ в составе: Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300, Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Герасимова Николая Николаевича, кв.№ 201, Пойдулов Валерия Петровича, кв.№ 159, Уваровой Татьяны Викторовны, кв. №193.
11. Избрать председателем совета МКД из числа членов совета МКД сроком на 5 лет с 01.12.2021г., согласно п. 6 ст. 161.1 ЖК РФ: Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340.
12. Поручить ООО «УО Жилстройсервис» начислять и выставлять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД отдельной строкой взнос на выплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 0,80 руб/м² ежемесячно с 01.12.2021г. Выплачивать фактически собранные по данной статье денежные средства председателю совета МКД за вычетом суммы вознаграждения оператору по приему платежей в размере 2,70%.
13. Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в соответствии с п. 4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, а именно определять виды работ и размеры платы с учетом предложений управляющей организации; при необходимости в течение финансового года корректировать перечень работ.
14. Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с операторами связи с 01.12.2021 г. (ПАО «МТС»; ПАО «Ростелеком»; ПАО «Вымпелком»; ООО «Телеком.ру»; ООО «ТТК-Связь»; АО «Эр-Телеком холдинг»), утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 300,00руб/мес. с учётом НДС, от каждого оператора связи за каждый подъезд. Лицом, уполномоченным от имени собственников на

заклучение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

15.Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с ИП Поповым А.В.(размещение рекламоносителя в лифтовой кабине). с 01.12.2021 г.,утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 200,00руб. за лифт без НДС. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

16.Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договора с ООО «Мастердом» (под.№9); ООО «Премиум-Проект» (под.№10) и ООО «Коммунальщик» (под.№7). Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис». Утвердить размер ежемесячной платы за пользование общего имущества МКД: 300,00руб./м² с учётом НДС, с 01.12.2021г.

17. Заключить договоры на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, тепловой энергии, энергоснабжения между собственниками (нанимателями) помещений и соответствующей ресурсоснабжающей организацией, осуществляющей поставку холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, электрической энергии, прием сточных вод) с 01.12.2021г.

18. Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) собственникам помещений в МКД, действующим от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, с региональным оператором по обращению с ТКО ООО «УК Экостандарт» и прекратить обязательства по договору управления с ООО «УО Жилстройсервис» в части предоставления и оплаты коммунальной услуги по обращению с ТКО с 01.12.2021г.

19. Утвердить, что протокол общего собрания собственников помещений оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Собственников помещений МКД о принятых общим собранием собственников решениях и итогах голосования уведомить путем размещения информации на досках объявлений в подъездах МКД.

Результаты голосования по повестке дня:

По 1 вопросу: Выбрать председателем общего собрания собственников Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340, секретарем общего собрания собственников Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49 и наделить их полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Выбрать председателем общего собрания собственников Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340, секретарем общего собрания собственников Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49 и наделить их полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.

Предложили: Выбрать председателем общего собрания собственников Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340, секретарем общего собрания собственников Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49 и наделить их полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9636,45	88,71	620,51	5,71	605,82	5,58

Решили большинством голосов: Выбрать председателем общего собрания собственников Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340, секретарем общего собрания собственников Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49 и наделить их полномочиями по оформлению и подписанию протокола общего собрания собственников.

По 2 вопросу: Выбрать счетную комиссию в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Выбрать счетную комиссию в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.

Предложили: Выбрать счетную комиссию в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9486,8	87,33	617,68	5,69	758,3	6,98

Решили большинством голосов: Выбрать счетную комиссию в составе: Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300.

По 3 вопросу: Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Народная компания Комплекс сервис» с 01.12.2021г.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Народная компания Комплекс сервис» с 01.12.2021г.

Предложили: Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Народная компания Комплекс сервис» с 01.12.2021г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
8849,27	81,46	575,89	5,3	1437,62	13,24

Решили большинством голосов: Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией ООО «Народная компания Комплекс сервис» с 01.12.2021г.

По 4 вопросу: Выбрать управляющую организацию ООО «УО Жилстройсервис» (ОГРН 1147328003635) для управления многоквартирным домом с 01.12.2021г.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Выбрать управляющую организацию ООО «УО Жилстройсервис» (ОГРН 1147328003635) для управления многоквартирным домом с 01.12.2021г.

Предложили: Выбрать управляющую организацию ООО «УО Жилстройсервис» (ОГРН 1147328003635) для управления многоквартирным домом с 01.12.2021г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
8983,66	82,7	654,46	6,02	1224,66	11,28

Решили большинством голосов: Выбрать управляющую организацию ООО «УО Жилстройсервис» (ОГРН 1147328003635) для управления многоквартирным домом с 01.12.2021г.

По 5 вопросу: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «УО Жилстройсервис» (Приложение № 1а). Заключить договор управления многоквартирным домом на утвержденных условиях с ООО «УО Жилстройсервис» с 01.12.2021г. сроком на 5 лет.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «УО Жилстройсервис» (Приложение № 1а). Заключить договор управления многоквартирным домом на утвержденных условиях с ООО «УО Жилстройсервис» с 01.12.2021г. сроком на 5 лет.

Предложили: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «УО Жилстройсервис» (Приложение № 1а). Заключить договор управления многоквартирным домом на утвержденных условиях с ООО «УО Жилстройсервис» с 01.12.2021г. сроком на 5 лет.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9826,32	50,85	432,32	2,24	604,14	3,12

Решили большинством голосов: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом с выбранной управляющей организацией ООО «УО Жилстройсервис» (Приложение № 1а). Заключить договор управления многоквартирным домом на утвержденных условиях с ООО «УО Жилстройсервис» с 01.12.2021г. сроком на 5 лет.

По 6 вопросу: Наделить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 правом заключить (подписать) договор управления многоквартирным домом № 7 по бульвару Киевский от имени собственников помещений МКД на утвержденных общим собранием собственников помещений условиях.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Наделить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 правом заключить (подписать) договор управления многоквартирным домом № 7 по бульвару Киевский от имени собственников помещений МКД на утвержденных общим собранием собственников помещений условиях.

Предложили: Наделить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 правом заключить (подписать) договор управления многоквартирным домом № 7 по бульвару Киевский от имени собственников помещений МКД на утвержденных общим собранием собственников помещений условиях.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9794,97	50,69	432,32	2,24	635,49	3,28

Решили большинством голосов: Наделить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 правом заключить (подписать) договор управления многоквартирным домом № 7 по бульвару Киевский от имени собственников помещений МКД на утвержденных общим собранием собственников помещений условиях.

По 7 вопросу: Назначить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Народная компания Комплекс сервис» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Назначить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Народная компания Комплекс сервис» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Предложили: Назначить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Народная компания Комплекс сервис» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9051,66	83,33	601,88	5,54	1209,24	11,13

Решили большинством голосов: Назначить Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340 уполномоченным лицом для направления в адрес ООО «Народная компания Комплекс сервис» и иных заинтересованных лиц уведомления о принятых на собрании решениях.

По 8 вопросу: Утвердить размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г, согласно Приложению № 1 в размере 23,34руб/м2 (содержание и управление — 20,03руб/м2; текущий ремонт — 3,31руб/м2)

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который ознакомил и предложил Утвердить размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г, согласно Приложению № 1 — в размере 23,34руб/м2 (содержание и управление — 20,03руб/м2; текущий ремонт — 3,31руб/м2)

Предложили: Утвердить размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г, согласно Приложению № 1 — в размере 23,34руб/м2 (содержание и управление — 20,03руб/м2; текущий ремонт — 3,31руб/м2)

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9317,65	85,78	432,12	3,98	1113,01	10,24

Решили большинством голосов: Утвердить размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г, согласно Приложению № 1 — в размере 23,34руб/м2 (содержание и управление — 20,03руб/м2; текущий ремонт — 3,31руб/м2)

По 9 вопросу: Поручить ООО «УО Жилстройсервис» остаток от поступивших денежных средств от использования общего имущества собственников помещений в МКД за период с 01.01.2016 по 30.09.2021г в размере 375324,36руб использовать на выполнение работ по замене двери (металлическая утепленная в тамбур без окна с 1-10 подъезды; металлическая утепленная в электрощитовую подъезды №2,№5; домофонная дверь в подъезд №3) и ремонт дверных откосов.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Поручить ООО «УО Жилстройсервис» остаток от поступивших денежных средств от использования общего имущества собственников помещений в МКД за период с 01.01.2016 по 30.09.2021г в размере 375324,36руб использовать на выполнение работ по замене двери (металлическая утепленная в тамбур без окна с 1-10 подъезды; металлическая утепленная в электрощитовую подъезды №2,№5; домофонная дверь в подъезд №3) и ремонт дверных откосов.

Предложили: Поручить ООО «УО Жилстройсервис» остаток от поступивших денежных средств от использования общего имущества собственников помещений в МКД за период с 01.01.2016 по 30.09.2021г в размере 375324,36руб использовать на выполнение работ по замене двери (металлическая утепленная в тамбур без окна с 1-10 подъезды; металлическая утепленная в электрощитовую подъезды №2,№5; домофонная дверь в подъезд №3) и ремонт дверных откосов.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9868,31	51,07	579,95	3	414,52	2,14

Решение по 9 вопросу повестки дня **не принято** в связи с отсутствием кворума (не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме), установленного ч.1 ст.46 Жилищного Кодекса РФ.

По 10 вопросу: Избрать совет МКД в количестве 7 человек с 01.12.2021г сроком на 5 лет, согласно п. 4, п. 5, п. 10 ст. 161.1 ЖК РФ в составе: Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300, Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Герасимова Николая Николаевича, кв.№ 201, Пойдулов Валерия Петровича, кв.№ 159, Уваровой Татьяны Викторовны, кв. №193.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Избрать совет МКД в количестве 7 человек с 01.12.2021г сроком на 5 лет, согласно п. 4, п. 5, п. 10 ст. 161.1 ЖК РФ в составе: Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300, Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Герасимова Николая Николаевича, кв.№ 201, Пойдулов Валерия Петровича, кв.№ 159, Уваровой Татьяны Викторовны, кв. №193.

Предложили: Избрать совет МКД в количестве 7 человек с 01.12.2021г сроком на 5 лет, согласно п. 4, п. 5, п. 10 ст. 161.1 ЖК РФ в составе: Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300, Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Герасимова Николая Николаевича, кв.№ 201, Пойдулов Валерия Петровича, кв.№ 159, Уваровой Татьяны Викторовны, кв. №193.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9627,33	88,63	542,74	5	692,71	6,37

Решили большинством голосов: Избрать совет МКД в количестве 7 человек с 01.12.2021г сроком на 5 лет, согласно п. 4, п. 5, п. 10 ст. 161.1 ЖК РФ в составе: Безрукова Владимира Николаевича, кв. № 197, Раимова Марата Наримановича, кв.№ 49, Колтунова Анатолия Николаевича, кв.№ 300, Никеровой Зинаиды Николаевны, кв.№ 340, Герасимова Николая Николаевича, кв.№ 201, Пойдулов Валерия Петровича, кв.№ 159, Уваровой Татьяны Викторовны, кв. №193.

По 11 вопросу: Избрать председателем совета МКД из числа членов совета МКД сроком на 5 лет с 01.12.2021г., согласно п. 6 ст. 161.1 ЖК РФ: Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Избрать председателем совета МКД из числа членов совета МКД сроком на 5 лет с 01.12.2021г., согласно п. 6 ст. 161.1 ЖК РФ: Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340.

Предложили: Избрать председателем совета МКД из числа членов совета МКД сроком на 5 лет с 01.12.2021г., согласно п. 6 ст. 161.1 ЖК РФ: Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9656,3	88,89	495,32	4,56	711,16	6,55

Решили большинством голосов: Избрать председателем совета МКД из числа членов совета МКД сроком на 5 лет с 01.12.2021г., согласно п. 6 ст. 161.1 ЖК РФ: Никерову Зинаиду Николаевну, кв.№ 340.

По 12 вопросу: Поручить ООО «УО Жилстройсервис» начислять и выставять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД отдельной строкой взнос на выплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 0,80 руб/м² ежемесячно с 01.12.2021г. Выплачивать фактически собранные по данной статье денежные средства председателю совета МКД за вычетом суммы вознаграждения оператору по приему платежей в размере 2,70%.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Поручить ООО «УО Жилстройсервис» начислять и выставять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД отдельной строкой взнос на выплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 0,80 руб/м² ежемесячно с 01.12.2021г. Выплачивать фактически собранные по данной статье денежные средства председателю совета МКД за вычетом суммы вознаграждения оператору по приему платежей в размере 2,70%.

Предложили: Поручить ООО «УО Жилстройсервис» начислять и выставять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД отдельной строкой взнос на выплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 0,80 руб/м² ежемесячно с 01.12.2021г. Выплачивать фактически собранные по данной статье денежные средства председателю совета МКД за вычетом суммы вознаграждения оператору по приему платежей в размере 2,70%.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
8988,04	82,74	576,62	5,31	1298,12	11,95

Решили большинством голосов: Поручить ООО «УО Жилстройсервис» начислять и выставять к уплате в платежных документах собственникам помещений в МКД отдельной строкой взнос на выплату вознаграждения председателю совета МКД в размере 0,80 руб/м² ежемесячно с 01.12.2021г. Выплачивать фактически собранные по данной статье денежные средства председателю совета МКД за вычетом суммы вознаграждения оператору по приему платежей в размере 2,70%.

По 13 вопросу: Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в соответствии с п. 4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, а именно определять виды работ и размеры платы с учетом предложений управляющей организации; при необходимости в течение финансового года корректировать перечень работ.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в соответствии с п. 4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, а именно определять виды работ и размеры платы с учетом предложений управляющей организации; при необходимости в течение финансового года корректировать перечень работ.

Предложили: Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в соответствии с п. 4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, а именно определять виды работ и размеры платы с учетом предложений управляющей организации; при необходимости в течение финансового года корректировать перечень работ.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9702,88	50,21	511,09	2,64	648,81	3,36

Решили большинством голосов: Наделить совет МКД полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в МКД в соответствии с п. 4.2 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, а именно определять виды работ и размеры платы с учетом предложений управляющей организации; при необходимости в течение финансового года корректировать перечень работ.

По 14 вопросу: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с операторами связи с 01.12.2021 г. (ПАО «МТС»; ПАО «Ростелеком»; ПАО «Вымпелком»; ООО «Телеком.ру»; ООО «ТТК-Связь»; АО «Эр-Телеком холдинг»), утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 300,00руб/мес. с учётом НДС, от каждого оператора связи за каждый подъезд. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с операторами связи с 01.12.2021 г. (ПАО «МТС»; ПАО «Ростелеком»; ПАО «Вымпелком»; ООО «Телеком.ру»; ООО «ТТК-Связь»; АО «Эр-Телеком холдинг»), утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 300,00руб/мес. с учётом НДС, от каждого оператора связи за каждый подъезд. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Предложили: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с операторами связи с 01.12.2021 г. (ПАО «МТС»; ПАО «Ростелеком»; ПАО «Вымпелком»; ООО «Телеком.ру»; ООО «ТТК-Связь»; АО «Эр-Телеком холдинг»), утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 300,00руб/мес. с учётом НДС, от каждого оператора связи за каждый подъезд. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9243,03	47,83	369,33	1,91	1250,42	6,47

Решение по 14 вопросу повестки дня **не принято** в связи с отсутствием кворума (не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме), установленного ч.1 ст.46 Жилищного Кодекса РФ.

По 15 вопросу: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с ИП Поповым А.В.(размещение рекламносителя в лифтовой кабине). с 01.12.2021 г., утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 200,00руб. за лифт без НДС. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с ИП Поповым А.В.(размещение рекламоносителя в лифтовой кабине). с 01.12.2021 г.,утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 200,00руб. за лифт без НДС. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Предложили: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договоров с ИП Поповым А.В.(размещение рекламоносителя в лифтовой кабине). с 01.12.2021 г.,утвердить условия, а именно размер ежемесячной платы: 200,00руб. за лифт без НДС. Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис».

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9158,9	47,4	421,81	2,18	1282,07	6,63

Решение по 15 вопросу повестки дня **не принято** в связи с отсутствием кворума (не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме), установленного ч.1 ст.46 Жилищного Кодекса РФ.

По 16 вопросу: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договора с ООО «Мастердом» (под.№9); ООО «Премиум-Проект» (под.№10) и ООО «Коммунальщик» (под.№7). Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис». Утвердить размер ежемесячной платы за пользование общего имущества МКД: 300,00руб./м² с учётом НДС, с 01.12.2021г.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договора с ООО «Мастердом» (под.№9); ООО «Премиум-Проект» (под.№10) и ООО «Коммунальщик» (под.№7). Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис». Утвердить размер ежемесячной платы за пользование общего имущества МКД: 300,00руб./м² с учётом НДС, с 01.12.2021г.

Предложили: Использовать общее имущество собственников помещений в МКД путем заключения договора с ООО «Мастердом» (под.№9); ООО «Премиум-Проект» (под.№10) и ООО «Коммунальщик» (под.№7). Лицом, уполномоченным от имени собственников на заключение договоров об использовании общего имущества собственников, определить ООО «УО Жилстройсервис». Утвердить размер ежемесячной платы за пользование общего имущества МКД: 300,00руб./м² с учётом НДС, с 01.12.2021г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов	Количество голосов	% от общего числа голосов
9122,34	47,21	369,33	1,91	1371,11	7,1

Решение по 16 вопросу повестки дня **не принято** в связи с отсутствием кворума (не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме), установленного ч.1 ст.46 Жилищного Кодекса РФ.

По 17 вопросу: Заключить договоры на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, тепловой энергии, энергоснабжения между собственниками (нанимателями) помещений и соответствующей ресурсоснабжающей организацией,

осуществляющей поставку холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, электрической энергии, прием сточных вод) с 01.12.2021г.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Заключить договоры на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, тепловой энергии, энергоснабжения между собственниками (нанимателями) помещений и соответствующей ресурсоснабжающей организацией, осуществляющей поставку холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, электрической энергии, прием сточных вод) с 01.12.2021г.

Предложили: Заключить договоры на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, тепловой энергии, энергоснабжения между собственниками (нанимателями) помещений и соответствующей ресурсоснабжающей организацией, осуществляющей поставку холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, электрической энергии, прием сточных вод) с 01.12.2021г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9308,93	85,7	824,68	7,59	729,17	6,71

Решили большинством голосов: Заключить договоры на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения, горячего водоснабжения, тепловой энергии, энергоснабжения между собственниками (нанимателями) помещений и соответствующей ресурсоснабжающей организацией, осуществляющей поставку холодной воды, тепловой энергии, горячей воды, электрической энергии, прием сточных вод) с 01.12.2021г.

По 18 вопросу: Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) собственникам помещений в МКД, действующим от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, с региональным оператором по обращению с ТКО ООО «УК Экостандарт» и прекратить обязательства по договору управления с ООО «УО Жилстройсервис» в части предоставления и оплаты коммунальной услуги по обращению с ТКО с 01.12.2021г.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) собственникам помещений в МКД, действующим от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, с региональным оператором по обращению с ТКО ООО «УК Экостандарт» и прекратить обязательства по договору управления с ООО «УО Жилстройсервис» в части предоставления и оплаты коммунальной услуги по обращению с ТКО с 01.12.2021г.

Предложили: Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) собственникам помещений в МКД, действующим от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, с региональным оператором по обращению с ТКО ООО «УК Экостандарт» и прекратить обязательства по договору управления с ООО «УО Жилстройсервис» в части предоставления и оплаты коммунальной услуги по обращению с ТКО с 01.12.2021г.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
9252,52	85,18	843,5	7,77	766,76	7,05

Решили большинством голосов: Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) собственникам помещений в МКД, действующим от своего имени, в порядке, установленном ЖК РФ, с региональным оператором по обращению с ТКО ООО «УК Экостандарт» и прекратить обязательства по договору управления с ООО «УО Жилстройсервис» в части предоставления и оплаты коммунальной услуги по обращению с ТКО с 01.12.2021г.

По 19 вопросу: Утвердить, что протокол общего собрания собственников помещений оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Собственников помещений МКД о принятых общим собранием собственников решениях и итогах голосования уведомить путем размещения информации на досках объявлений в подъездах МКД.

Слушали: Инициатора проведения общего собрания собственников помещений Безрукова Владимира Николаевича, кв.№ 197, который предложил Утвердить, что протокол общего собрания собственников помещений оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Собственников помещений МКД о принятых общим собранием собственников решениях и итогах голосования уведомить путем размещения информации на досках объявлений в подъездах МКД.

Предложили: Утвердить, что протокол общего собрания собственников помещений оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Собственников помещений МКД о принятых общим собранием собственников решениях и итогах голосования уведомить путем размещения информации на досках объявлений в подъездах МКД.

Проголосовали:

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
10075,59	92,75	400,46	3,69	386,73	3,56

Решили большинством голосов: Утвердить, что протокол общего собрания собственников помещений оформляется в 3 экземплярах: 1 экземпляр хранится у инициатора данного собрания, 1 экземпляр – в управляющей организации, 1 экземпляр – в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Решения собственников хранятся в уполномоченном органе исполнительной власти Ульяновской области, осуществляющем государственный жилищный надзор. Собственников помещений МКД о принятых общим собранием собственников решениях и итогах голосования уведомить путем размещения информации на досках объявлений в подъездах МКД.

Приложения к протоколу общего собрания собственников:

Приложение №1: Размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. по 30.11.2022г. в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д. 7 - на 7 л.

Приложение №1 а: Договор управления многоквартирным домом по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7 - на 13л.

Приложение №2: Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7 - на 2л.

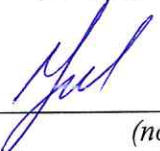
Приложение №3: Документ, подтверждающий извещение собственников о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 10 дней до даты его проведения посредством размещения сообщений в местах, доступных

для ознакомления всеми собственниками помещений (на досках объявлений в подъездах) на 1 л., в 1 экз.

Приложение №4: Журнал регистрации собственников помещений, принявших участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений на 2л., в 1 экз.

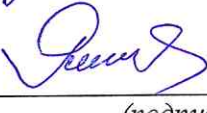
Приложение №5: Реестр всех собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7 - на 12л.

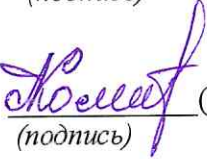

Приложение №6: Решения собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Ульяновск, бульвар Киевский, д.7 — 383 экз.

Председатель общего собрания  (Никерова З.Н.) 25.12.2021
(подпись)

Секретарь общего собрания  (Раимов М.Н.) 25.12.2021
(подпись)

Члены счетной комиссии:  (Никерова З.Н.) 25.12.2021
(подпись)

 (Раимов М.Н.) 25.12.2021
(подпись)

 (Колтунов А.Н.) 
(подпись) 25.12.2021

Приложение №1 к протоколу №Киев.7/1 от 25.12. 2021г. внеочередного общего собрания собственников помещений, проводимого в форме очно-заочного голосования в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, бр. Киевский, дом №7

Размер платы за содержание жилого помещения, а также перечень услуг и работ в МКД с 01.12.2021г. По 30.11.2022г.

адрес: бульвар Киевский, д.7
 Общая (абонируемая) площадь МКД: **19323,74** м2

№ п/п	наименование работ (услуг)	перечень работ, необходимых для поддержания состава имущества МКД в удовлетворительном состоянии					
		ед.изм.	объем работ, ед.изм.	периодичность выполнения работ (услуг)	стоимость работ, руб./м2 общей (абонируемой) площади в мес.	расчет годовой стоимости работ, руб./год	место проведения работ/применения
I	обслуживание мусоропроводов				1,12	259711,07	
1	Осмотр системы мусороудаления	100 пог.м. мусоропровода	2,8	2 раза в год	0,0575		
2	Устранение мелких неисправностей мусоропровода	1 м мусоропровода	280	по мере необходимости	0,0466		
3	Удаление мусора из мусороприемных камер с контейнерами, расположенных на 1-ом этаже в домах до 10 этажей	1 м3 ТБО	7,7	через день	0,8707		
4	Влажное подметание пола мусороприемных камер, расположенных на 1-ом этаже, в домах до 10 этажей	100 м2 площади мусороприемных камер			0		
5	Уборка в домах до 10 этажей мусороприемных камер, расположенных на 1-ом этаже, с помощью шланга	100 м2 площади мусороприемных камер	1,46	3 раза в теплый период	0,0374		
6	Уборка загрузочных клапанов мусоропроводов в домах до 10-ти этажей	10 клапанов	4	3 раза в теплый период	0,0232		
7	Дезинфекция всех элементов ствола мусоропровода вручную	100 м мусоропровода	2,8	3 раза в теплый период	0,0671		
8	Мойка сменных мусоросборников (контейнеров) без шланга	100 контейнеров			0		
9	Дезинфекция мусоросборников (контейнеров)	10 контейнеров	1	3 раза в теплый период	0,0157		
II	уборка лестничных клеток				1,4	324638,83	
1	Подметание лестничных площадок и маршей (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 убираемой площади	22,315	1 раз в неделю	0,6268		
2	Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 убираемой площади			0		

3	Подметание мест перед разгрузочными камерами (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 мест перед загрузочными клапанами			0		
4	Мытье лестничных площадок и маршей первого этажа (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 убираемой площади	2,235	1 раз в неделю	0,0947		
5	Мытье лестничных площадок и маршей выше первого этажа (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 убираемой площади	20,08	1 раз в месяц	0,4075		
6	Мытье лифтов (в доме с лифтами и мусоропроводом)	100 м2 лифтов	0,1	2 раза в неделю	0,0153		
7	Протирка пыли с колпаков светильников	100 шт.	3	1 раз в месяц	0,0336		
8	Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования	100 м2 подоконников	0,251	1 раз в месяц	0,0074		
9	Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования	100 м2 дверей	0,112	1 раз в год	0,0003		
10	Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	100 м2 окон					
11	Мытье и протирка труднодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования	100 м2 окон	4,33	1 раз в год	0,0203		
12	Влажная протирка почтовых ящиков	100 кв.м почтовых ящиков	3,6	1 раз в месяц	0,057		
13	Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств	100 кв. м шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств			0		
14	Влажная протирка перил лестниц	100 кв.м. перил лестниц	3,328	1 раз в месяц	0,0834		
15	Влажная протирка стен	100 кв. м стен	29,42	1 раз в год	0,0523		
16	Влажная протирка отопительных приборов	100 кв. м отопительных приборов	0,06	1 раз в месяц	0,0023		
III	техническое обслуживание систем электроснабжения				0,55	127536,68	
1	замена перегоревшей электролампы	электролампа	40	2 раза в год	0,0264		
2	ремонт выключателей и осветительной арматуры	шт	60	1 раз в год	0,0995		
3	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системах электротехнических устройств	0			0,3288		
3.1	осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных площадках	лест.пл.	90,00	2 раза в год	0,0382		
3.2	осмотр силовых установок	м2 общей площади	19323,74	1 раз в квартал	0,0436		
3.3	проверка изоляции электропроводки и ее укрепление	м	1000	2 раза в год	0,247		
3.4	проверка заземления оболочки электрокабеля	м					
4	проверка заземления ванн	ванна					
5	снятие показаний с прибора учета электроэнергии МОП	прибор учета	7	1 раз в месяц	0,0066		

6	отключение (включение) электроэнергии в электрощитовых МКД	электрощитовые	3	1 раз в год	0,0879		
IV	техническое обслуживание вентиляционных каналов				0,1	23188,49	
1	проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции	м	2160	2 раза в год (проведение технических осмотров)	0,0961		
V	механизированная уборка				0,4	92753,95	
1	механизированная уборка придомовой территории (зимний период)	м2 общей площади	19323,74	по мере необходимости	0,4		
VI	техническое обслуживание строительных конструкций				0,38	88116,25	
1	уборка чердачного и подвального помещений				0,0523		
1.1	подметание чердаков и подвалов без предварительного увлажнения	м2	5220	1 раз в год	0,0255		
1.2	транспортировка мусора в установленное место	м2	5220	1 раз в год	0,0268		
2	сбрасывание снега с крыш	м2					
3	очистка кровли от мусора	м2	2410	2 раза в год (весна, осень)	0,0736		
4	ремонт просевшей отмостки вручную	м2 общей площади					
5	замена разбитых стекол окон и дверей в помещениях общего пользования (мелкий ремонт)	м2 общей площади	1932	1 раз в год	0,0302		
6	ремонт и укрепление входных дверей	м2 общей площади	1932	1 раз в год	0,0164		
7	укрепление отдельной части поручня	п.м.					
8	технический осмотр конструкций и отделки зданий				0,1953		
8.1	технический осмотр рулонной кровли	м2	2410	2 раза в год	0,0094		
8.2	технический осмотр заполнения дверных и оконных проемов	м2	545,02	2 раза в год	0,0208		
8.3	технический осмотр окраски	м2	10628,32	2 раза в год	0,0432		
8.4	технический осмотр штукатурки, облицовки стен	м2	10628,32	2 раза в год	0,0487		
8.5	технический осмотр каменных конструкций	м2 общей площади	19323,74	2 раза в год	0,0714		
8.6	технический осмотр детского оборудования	м2	28,4	2 раза в год	0,0018		
9	проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий	м2 общей площади	19323,74	2 раза в год	0,0158		
VII	уборка территории домовладений				1,94	449856,67	
1	Протирка номерных фонарей	10 фонарей			0		
2	Протирка номерных указателей	10 указателей			0		
3	Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием 2 класса	1 000 кв.м. территории	1,019	по мере необходимости	0,1975		
4	Полив тротуаров 2 класса	100 000 кв.м. территории					
5	Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора	100 000 кв.м. территории	0,053	по мере необходимости	0,0891		
6	Уборка газонов от случайного мусора	100 000 м2	0,053	по мере необходимости	0,1961		
7	Полив газонов	на 100 000 кв.м.					

8	Стрижка газонов	на 100 кв.м.	52,97	2 раза в теплый период	0,2719		
9	Очистка урн от мусора	на 100 урн	0,1	по мере необходимости	0,0802		
10	Вырезка сухих ветвей и поросли	100 деревьев	0	1 раз в теплый период	0		
11	Обрезка под естественный вид крон кустарников	1000 кустов	0,445	1 раз в теплый период	0,0493		
12	Уборка детских и спортивных площадок	1000 кв.м.	0	3 раза в неделю	0		
13	Окраска скамьи без спинки с металлическими опорами	скамья	7	1 раз в теплый период	0,0067		
14	Окраска качелей-маятника	качели	2	1 раз в теплый период	0,0044		
15	Окраска качелей-балансира	качели	2	1 раз в теплый период	0,0044		
16	Окраска поверхности песочницы	песочница	3	1 раз в теплый период	0,0032		
17	Окраска лианы 3-х секционной	лиана	3	1 раз в теплый период	0,0073		
18	Окраска лестницы	лестница	1	1 раз в теплый период	0,0023		
19	Простая масляная окраска горки	горка	1	1 раз в теплый период	0,015		
20	Окраска урн	урна	10	1 раз в теплый период	0,0103		
21	Ремонт скамьи без спинки с металлическими опорами (скамьи чугунной со спинкой)	скамья					
22	Ремонт качелей-маятника	качели					
23	Ремонт качелей-балансира	качели					
24	Ремонт песочницы	песочница					
25	Ремонт лианы 3-х секционной	лиана					
26	Ремонт лестницы	лестница					
27	Ремонт турника	турник					
28	Простая масляная окраска металлической поверхности карусели	1 карусель	1	1 раз в теплый период	0,0052		
29	Заполнение песочницы песком	песочница	3	1 раз в теплый период	0,0304		
30	Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	10 000 кв.м. территории	0,102	по мере необходимости	0,079		
31	Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса	10 000 кв.м. территории	0,102	по мере необходимости	0,351		
32	Очистка территории с усовершенствованным покрытием 2 класса от наледи без обработки противогололедными реагентами	10 000 кв.м. территории	0,102	1 раз в неделю во время гололеда	0,219		
33	Очистка территории с усовершенствованным покрытием 2 класса от наледи с обработкой противогололедными реагентами	10 000 кв.м. территории					
34	Подготовка смеси песка с хлоридами	1 куб. м	0,82	1 раз в неделю во время гололеда	0,0039		
35	Посыпка территории II класса	100 кв. м	10,19	1 раз в неделю во время гололеда	0,182		
36	Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки	1 куб.м	0,82	1 раз в неделю во время гололеда	0,0081		
37	Очистка от наледи и льда крышек люков пожарных колодцев	1 шт	0	1 раз в неделю во время гололеда	0		

38	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный период года)	100 кв.м	0,544	2 раза в неделю	0,0497		
39	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период года)	100 кв.м	0,544	2 раза в неделю	0,0104		
40	Очистка металлической решетки и прямка (в теплый период)	1 прямок					
41	Очистка контейнерной площадки в холодный период	100 кв.м					
42	Уборка мусора на контейнерных площадках	на 100 кв.м.					
43	Перекидывание снега и скола	1 м3	20,38	по мере необходимости	0,0586		
44	Устройство цветников	100 м2	0		0		
45	Посадка кустарника	кустарник	0		0		
46	Посадка дерева	кустарник	0		0		
VIII	техническое обслуживание систем отопления				2,18	505509,04	
1	притирка запорной арматуры				0,0805		
1.1	кран	кран	0	1 раз в год	0		
1.2	клапан вентиля	вентиль	87	1 раз в год	0,0805		
2	укрепление крючков для труб и приборов центрального отопления	крепление			0		
3	ликвидация воздушных пробок в системе отопления				0,0413		
3.1	в стояке	стояк	38	1 раз в год	0,0413		
3.2	в радиаторном блоке	рад.блок	161		0		
4	консервация системы отопления, осмотр системы	м	7890	1 раз в год	0,6361		
5	технический осмотр и мелкий ремонт изоляции	м	157,8	1 раз в год	0,1792		
6	временная заделка свища и трещины на внутреннем трубопроводе и стояке	место	24	1 раз в год	0,0842		
7	Технический осмотр системы центрального отопления				0,1004		
7.1	проверка состояния трубопровода, креплений, подвесок, прокладок, подставок для магистрального трубопровода теплоизоляции	п.м.	1410	2 раза в год	0,0191		
7.2	осмотр отопительных приборов центрального отопления, проверка состояния отопительных приборов, регулировочной и запорной арматуры				0,0003		
7.2.1	мест общего пользования	шт.	10	2 раза в год	0,0003		
7.2.2	квартирных				0		
7.3	осмотр запорно-регулирующей арматуры центрального отопления в чердачных и подвальных помещениях, проверка состояния пробочных кранов и вентилях, задвижек и запорной арматуры на чердаке и подвале	м2	5220	2 раза в год	0,081		
8	промывка трубопроводов системы центрального отопления	м	7890	1 раз в год	0,3376		
9	испытание трубопроводов системы центрального отопления				0,7129		
9.1	первое рабочее испытание отдельных частей системы	м	7890	1 раз в год	0,5049		
9.2	рабочая проверка системы в целом	м	3156	1 раз в год	0,1897		
9.3	окончательная проверка при сдаче системы	м			0		
9.4	проверка на прогрев отопительных приборов	м	7890	1 раз в год	0,0183		
10	регулировка и наладка систем отопления	здание	1	1 раз в год	0,0078		

IX	техническое обслуживание системы водоснабжения и водоотведения				0,63	146087,47	
1	осмотр системы водоотведения, водоснабжения	кв.	357	1 раз в год	0,4153		
2	ремонт водопроводного крана	кран			0		
3	набивка сальников	кран			0		
4	набивка сальников компенсационных патрубков на стояках внутренних водостоков	м2 общей площади			0		
5	уплотнение сгонов	соединение	128	1 раз в год	0,0379		
6	устранение засоров	м	96	по мере необходимости	0,0739		
7	профилактическая очистка канализационной сети внутренней				0,0848		
7.1	Диаметром 50-100 мм	м	300	1 раз в год	0,0848		
7.2	Диаметром 100 мм	м	0	1 раз в год	0		
8	временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	м2 общей площади	19323,74	1 раз в год	0,0204		
9	смена прокладки канализационной ревизии	прокладка	1	1 раз в год	0,0007		
X	Аварийно-диспетчерское обслуживание	м2 общей площади	19323,74	по заявкам	1,35	313044,59	
XI	техническое обслуживание лифтов (в т.ч. услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности)	м2 общей площади	19323,74	по графику	3	695654,64	
XII	техническое освидетельствование и диагностирование лифтов	лифт	10	по графику	0,51	118261,29	
XIII	техническое обслуживание приборов учета	м2 общей площади	19323,74	по графику	0,45	104348,2	
XIV	проведение установленных измерений и испытаний электрооборудования мест общего пользования многоквартирных домов	м2 общей площади	19323,74	согласно ПТЭЭП	0,2	46376,98	
XV	дератизация и дезинсекция чердаков (техэтажей) и подвалов				0,21	48695,82	
1	дератизация	1000 м2 МОП	5,244	4 раза в год	0,0988		
2	дезинсекция	1000 м2 МОП	5,244	2 раза в год	0,1091		
XVI	осуществление деятельности по управлению в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416	м2 общей площади	19323,74	в соответствии с режимом работы	5,6	1298555,33	
XVII	сбор и обезвреживание ртутьсодержащих ламп	м2 общей площади	19323,74	Сбор-постоянно, обезвреживание- 1 раз в 6 месяцев	0,01	2318,85	
итого содержание общего имущества и управление :					20,03	4644654,15	
1	Подготовка инженерного оборудования к зиме	шт	1	по плану	0,0862	20000	по необходимости
2	Ремонт инженерного оборудования	шт	1	по плану	0,1725	40000	по необходимости
3	Ремонт кровли	м2	175	по плану	0,5167	119813,75	Под. №1,2,4
4	Ремонт лифтового оборудования	шт	1	по плану	0,0713	16532,4	0
5	Ремонт межпанельных швов	пог. м	175	по плану	0,4226	98000	кв. №289,317,83,8, по заявкам
6	Ремонт подъездного освещения	шт	1	по плану	0,4459	103394	Под. № 3, с учетом 40 604,00 р. выполненного в 2021 г в счет будущих платежей под. № 6

7	Ремонт подъездов	шт	1	по плану	0,9272	215000	водоэмульсионная окраска(под. №3)
8	Установка антипарковочных ограничителей	шт	2	по плану	0,0087	2021,36	полусферы(под. №9,10)
9	Установка урн	шт	1	по плану	0,0073	1703,78	Под. №5
10	Непредвиденные расходы	руб		по плану	0,6469	150000	
	итого текущий ремонт:				3,31	766465,29	
	итого управление, содержание и текущий ремонт общего имущества:				23,34	5411119,44	