

**ДОГОВОР № 122/1**  
**управления многоквартирным домом**

г. Ульяновск

« 01 » октября 2018 года

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая организация Жилстройсервис», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Погодина Н.П., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление ЖКХ и благоустройства администрации города Ульяновска, в лице начальника Управления ЖКХ и благоустройства администрации города Ульяновска Ворожецова А.В., действующий на основании Положения, именуемый в дальнейшем Собственник жилого помещения по адресу: г. Ульяновск, бульвар Новосондецкий, д. 15 общей площадью 1594,23 кв.м., с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА.**

1.1. В соответствии с решением, принятым на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ульяновск, бульвар Новосондецкий, д. 15 (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № Нов.15/1 от 08 октября 2018 г.), Управляющая организация обязуется по заданию Собственников в течение согласованного срока за плату выполнять работы и (или) оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме в границах своей эксплуатационной ответственности и в соответствии с Минимальным перечнем работ, услуг, периодичностью их оказания и выполнения, утвержденных общим собранием собственников, а также предоставлять коммунальные услуги (холодное водоснабжение, водоотведение, горячее водоснабжение, отопление, электроснабжение) собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность, и совершать юридические и иные действия от своего имени и за счет Собственников либо от имени и за счет Собственников в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан.

1.2. Целью настоящего договора является предоставление коммунальных услуг и надлежащее содержание общего имущества в МКД, которое должно осуществляться Управляющей организацией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;
- 3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;
- 5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством РФ.

1.3. В случае изменения законодательства в сфере предоставления коммунальных услуг и/или принятия собственниками помещений на общем собрании соответствующих решений об осуществлении их поставки в многоквартирный дом непосредственно ресурсоснабжающими организациями, обязательство Управляющей организации по предоставлению коммунальных услуг исключаются из настоящего договора.

1.4. К общему имуществу в МКД, принадлежащему на праве общей долевой собственности Собственникам помещений в МКД, относятся:

- 1) помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы);
- 2) иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам и предназначенные для удовлетворения социально-бытовых потребностей собственников помещений в данном доме, включая помещения, предназначенные для организации их досуга, культурного развития, детского творчества, занятий физической культурой и спортом и подобных мероприятий;
- 3) крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения;
- 4) земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

1.5. Стороны при исполнении Договора руководствуются условиями настоящего Договора, а также нормами Гражданского кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Постановлениями Правительства РФ №25 от 21.01.2006г., №354 от 06.05.2011г., №491 от 13.08.2006г., №290 от 03.04.2013г., №416 от 15.05.2013г. и иными действующими нормативно-правовыми актами.

1.6. Состав и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме, определены сторонами в разделе 4 настоящего Договора.

1.7. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех Собственников в МКД.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

**2.1. ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

2.1.1. Обеспечить оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, в пределах утвержденного Собственниками перечня услуг, работ и размеров платы, в соответствии с условиями настоящего договора и

- действующим законодательством РФ, в объеме и с периодичностью, приведенными в Приложении №1 к настоящему договору.
- 2.1.2. Заключить договоры на поставку коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, горячее водоснабжение, отопление, электроснабжение) с ресурсоснабжающими организациями.
- 2.1.3. Предоставлять коммунальные услуги, а также контролировать их качество, в том числе фиксировать параметры коммунальных услуг в помещениях по заявлениям Собственников и иных законных пользователей помещений.
- 2.1.4. Составлять акт о некачественном предоставлении коммунальных услуг и передавать его Собственникам или иным законным пользователям помещений для осуществления перерасчета размера платы.
- 2.1.5. Осуществлять контроль качества услуг и работ, выполняемых третьими лицами, привлекаемыми Управляющей организацией для исполнения обязательств по настоящему договору, а именно: ресурсоснабжающими организациями, подрядными и прочими организациями, в том числе в части объемов, качества и сроков оказания услуг и выполнения работ.
- 2.1.6. Проводить плановые и внеплановые проверки и осмотры технического состояния общего имущества в МКД, проверки и осмотры жилых/нежилых помещений и расположенных в них конструктивных элементов, инженерных систем и оборудования в согласованное с Собственниками и иными законными пользователями помещений время.
- 2.1.7. Осуществлять круглосуточно прием и выполнение устных и письменных заявок собственников и иных законных пользователей помещений в многоквартирных домах на устранение аварий или неисправностей инженерного оборудования, по адресу: б-р Новосондецкий, 11 А (жилищно - эксплуатационный участок №4) с 08.00ч до 17.00ч по телефону: 20-97-84, 20-22-34; с 17.00ч до 08.00ч, а также в выходные и праздничные дни по телефону: 54-69-29 по адресу: б-р Киевский, д. 3а. Заявки принимаются при непосредственном обращении в аварийно-диспетчерскую службу, в том числе посредством телефонной связи.
- 2.1.8. Формировать перечень услуг, работ и размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД для утверждения на общем собрании Собственников и/или Советом МКД в соответствии с положениями Жилищного кодекса РФ.
- 2.1.9. Участвовать в обсуждении и предоставлять необходимую информацию Совету МКД при утверждении перечня услуг, работ и размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД.
- 2.1.10. Выполнить работы по капитальному ремонту общего имущества в МКД в случае принятия соответствующего решения Собственниками на общем собрании.
- 2.1.11. Планировать и осуществлять мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в многоквартирном доме в пределах денежных средств, утвержденных общим собранием Собственников на эти цели.
- 2.1.12. Хранить имеющуюся техническую документацию на многоквартирный дом и вносить изменения и дополнения в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.1.13. Осуществлять в соответствии с действующим законодательством РФ прием и рассмотрение обращений, заявлений и жалоб Собственников и иных законных пользователей помещений в части исполнения настоящего договора управления, вести их учет, своевременно направлять ответы и принимать необходимые меры.
- 2.1.14. Участвовать в составлении актов о причинении ущерба общему имуществу Собственников помещений в МКД и/или жилым/нежилым помещениям МКД.
- 2.1.15. Предоставлять услуги по учету и регистрации граждан, а также по начислению, приему, расщеплению, аккумулированию и перерасчету денежных средств за оказание услуг и выполнение работ Управляющей организацией по настоящему договору.
- 2.1.16. Не позднее 15 числа текущего месяца предоставлять Собственникам платежные документы (счета) для оплаты за оказываемые услуги и выполняемые работы Управляющей организацией по настоящему договору.
- 2.1.17. По заявлениям Собственников и иных законных пользователей помещений производить сверку начислений и оплаты за жилищно-коммунальные услуги.
- 2.1.18. Вести бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением настоящего договора.
- 2.1.19. Организовать учет доходов и расходов управляющей организации от оказания услуг и выполнения работ по настоящему договору.
- 2.1.20. Осуществлять раскрытие информации о деятельности по управлению многоквартирным домом в соответствии со Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 г. № 731 и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».
- 2.1.21. Взаимодействовать с Советом МКД и Председателем Совета МКД по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора, обеспечивать их участие в осуществлении контроля за качеством услуг и работ, в том числе при их приемке.
- 2.1.22. Оформлять акты выполненных работ об оказанных услугах и выполненных работах по содержанию и ремонту общего имущества в МКД с участием Председателя Совета МКД.
- 2.1.23. Ежегодно в течение первого квартала текущего года представлять собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении договора управления за предыдущий год путем его размещения на информационных досках, расположенных в подъездах МКД.
- 2.1.24. Управляющая организация в рамках настоящего договора обеспечивает реализацию решений общих собраний Собственников собственными силами либо с привлечением третьих лиц. При этом Управляющая организация несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами.

## **2.2. ПРАВА УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

- 2.2.1. Самостоятельно определять порядок и способы оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством РФ, а также привлекать третьих лиц, имеющих необходимые навыки, оборудование, сертификаты, свидетельства и иные разрешительные документы.
- 2.2.2. Представлять интересы Собственников в органах государственной власти и органах местного самоуправления, контролирующих, надзорных и иных органах, в судах всех инстанций, арбитражных судах, во взаимоотношениях с ресурсоснабжающими организациями, обслуживающими и прочими организациями при защите прав и законных интересов Собственников по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора.
- 2.2.3. Заключать договоры со специализированной организацией на оказание услуг по учету и регистрации граждан и по начислению и приему платежей граждан за оказываемые услуги и выполняемые работы Управляющей организацией по настоящему договору.
- 2.2.4. Принимать участие в общих собраниях Собственников с внесением предложений по поставленным вопросам.
- 2.2.5. Информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке помещений, общего имущества многоквартирного дома, а также об использовании их не по назначению, а также требовать от Собственников устранения самовольного переустройства и/или самовольной перепланировки жилого/нежилого помещения (внутренних систем отопления в помещении) и/или мест общего пользования путем направления Собственнику соответствующего предписания.
- 2.2.6. Принимать меры по взысканию задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги в отношении лиц, не

исполнивших обязанность по внесению такой платы, как в судебном, так и в досудебном порядке путем ведения претензионной и исковой работы, а также заключать с ними соглашения о предоставлении рассрочки по погашению данной задолженности.

2.2.7. Ограничивать или приостанавливать предоставление коммунальных услуг («горячее водоснабжение», «водоотведение» и/или «электроснабжение») при неполной оплате коммунальной услуги, под которой понимается наличие у потребителя задолженности по оплате любой одной коммунальной услуги в размере, превышающем сумму 2 месячных размеров платы за коммунальную услугу, исчисленных исходя из норматива потребления коммунальной услуги независимо от наличия или отсутствия индивидуального или общего (квартирного) прибора учета и тарифа на соответствующий вид коммунального ресурса, действующих на день ограничения предоставления коммунальной услуги, при условии отсутствия заключенного потребителем-должником с исполнителем соглашения о погашении задолженности и (или) при невыполнении потребителем-должником условий такого соглашения.

2.2.8. Ограничивать или приостанавливать предоставление коммунальных услуг без предварительного уведомления Собственников в случае:

а) возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации в централизованных сетях инженерно-технического обеспечения, по которым осуществляются водо-, тепло-, электро- и газоснабжение, а также водоотведение - с момента возникновения или угрозы возникновения такой аварийной ситуации;

б) возникновения стихийных бедствий и (или) чрезвычайных ситуаций, а также при необходимости их локализации и устранения последствий - с момента возникновения таких ситуаций, а также с момента возникновения такой необходимости;

в) выявления факта несанкционированного подключения внутриквартирного оборудования Собственников и иных законных пользователей помещений к внутридомовым инженерным системам или централизованным сетям инженерно-технического обеспечения - с момента выявления несанкционированного подключения;

г) использования Собственниками и иными законными пользователями помещений бытовых машин (приборов, оборудования), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исполнителем исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем и доведенные до сведения потребителей, - с момента выявления нарушения.

2.2.9. Выполнять работы по ремонту общего имущества в МКД в пределах собранных денежных средств с Собственников и иных законных пользователей помещений.

2.2.10. Хранить копии правоустанавливающих документов на помещения в многоквартирном доме, а также документы, являющиеся основанием для проживания граждан в помещениях.

2.2.11. На основании заявки Собственников и иных законных пользователей помещений производить установку или замену индивидуальных приборов учета коммунальных услуг за дополнительную плату, согласно утвержденной калькуляции Управляющей организации.

Проводить проверку работы установленных индивидуальных приборов учета, сохранности пломб и правильности учета потребления коммунальных услуг согласно показаниям приборов учета.

2.2.12. По решению общего собрания собственников помещений МКД заключать по поручению и в интересах собственников помещений в многоквартирном доме договоры об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоры аренды, на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в т.ч. в подъездах и лифтах, на доступ к общему имуществу и размещение провайдером связи и интернет телекоммуникационного оборудования и сетей) с последующим направлением полученных денежных средств на содержание, благоустройство и ремонт общего имущества в МКД и иные цели, определенные решениями общих собраний собственников.

2.2.13. Выдавать Собственникам и иным законным пользователям помещений предписания о необходимости устранить нарушения норм действующего законодательства РФ, связанные с использованием жилых помещений или общего имущества в МКД. В случае повторных нарушений либо неисполнения требований о необходимости устранить выявленные нарушения, потребовать исполнения в судебном порядке.

2.2.14. В соответствии с ФЗ «О персональных данных», осуществлять обработку и хранение персональных данных Собственников МКД, членов их семей и иных законных пользователей помещений (Ф.И.О., даты и места рождения, адреса регистрации, даты снятия и постановки на регистрационный учет, паспортных данных, реквизитов документов, подтверждающих право пользования помещениями) с правом их передачи организациям, осуществляющим начисление и прием платежей граждан с использованием программно-аппаратных комплексов и автоматизированной системы сбора и обработки платежей.

2.2.15. Совершать другие юридические и иные действия, направленные на достижение целей настоящего договора, а также во исполнение решений общих собраний Собственников.

2.2.16. Вскрывать квартиру Собственника в аварийных ситуациях в случае отсутствия сведений о его местонахождении в присутствии понятых и (или) представителей правоохранительных органов, управляющей организации, с обязательным составлением акта.

### **2.3. ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКОВ:**

2.3.1. Нести расходы на содержание принадлежащего ему помещения, а также участвовать в расходах на содержание общего имущества в многоквартирном доме соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание и ремонт общего имущества, взносов на капитальный ремонт, а также своевременно и в полном объеме вносить плату за коммунальные услуги в сроки, размере и порядке, определенном условиями настоящего договора.

2.3.2. Соблюдать нормы жилищного законодательства РФ, а также Правила пользования жилыми помещениями, Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, Правила предоставления коммунальных услуг, в том числе:

- подчиняться законным требованиям контролирующих и надзорных органов системы жилищно-коммунального хозяйства;
- использовать помещения в соответствии с его назначением;
- бережно относиться к жилым помещениям, конструктивным элементам, инженерным системам и оборудованию, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей в квартире немедленно принимать возможные меры к их устранению и в необходимых случаях сообщать о них Управляющей организации или в соответствующую аварийную службу.
- не допускать установку самодельных предохранительных электрических устройств и использования электрических приборов, бытовых машин и иного оборудования с мощностью, превышающей максимально допустимые нагрузки внутридомовой системы электроснабжения. В случае причинения ущерба общему имуществу в МКД, имуществу других Собственников или иных законных пользователей помещений, в результате аварийной ситуации за свой счет возместить такой ущерб.
- не допускать установку дополнительных секций приборов отопления и изменения проектной внутриквартирной системы отопления;
- бережно относиться к общему имуществу в МКД, в том числе объектам благоустройства, зеленым насаждениям;
- соблюдать чистоту и порядок в подъездах, на лестничных клетках и в других местах общего пользования; выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места;
- не производить переустройство, перепланировку помещений, переоборудование балконов и лоджий, переустановку или установку дополнительного санитарно-технического и иного оборудования без получения соответствующего разрешения в установленном законодательством порядке;

- не допускать выбрасывания из окон и с балконов бытового мусора;
  - не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию. В случае причинения ущерба общему имуществу в МКД, имуществу других Собственников или иных законных пользователей помещений, за свой счет возместить такой ущерб.
  - соблюдать правила пожарной безопасности;
  - не допускать загромождение и загрязнение своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами мест общего пользования (коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов);
  - не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре;
  - не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;
  - содержать собак и кошек в отдельных квартирах допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и правил содержания собак и кошек в городах и населенных пунктах;
  - не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие бытовые отходы.
- 2.3.3. Нести ответственность за помещения и инженерные коммуникации, расположенные внутри квартиры. Границами эксплуатационной ответственности Собственника за внутриквартирные инженерные сети и оборудование являются:
- по электрической энергии - вводные клеммы в индивидуальный счетчик электрической энергии, при отсутствии индивидуального прибора учета - до сжима в поэтажном распределительном щите;
  - по холодной и горячей воде - отсечные вентили в квартире;
  - по отоплению - вентили на подводках к стоякам центрального отопления, при их отсутствии - плоскость гайки на приборе отопления со стороны подводки от стояка центрального отопления;
  - по канализации - кухня, ванная - место соединения квартирной гребенки к общему стояку канализации, в санузле - тройник канализации к унитазу.
- 2.3.4. Устранять за свой счет повреждения общего имущества в МКД и занимаемых помещений, а также осуществлять ремонт либо замену поврежденных конструктивных элементов, инженерных сетей и оборудования, если указанные повреждения произошли по вине этого Собственника либо других лиц, совместно с ним проживающих.
- 2.3.5. Если физический износ общего имущества достиг установленного законодательством Российской Федерации о техническом регулировании уровня предельно допустимых характеристик надежности и безопасности и не обеспечивает безопасность жизни и здоровья граждан, сохранность имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества, что подтверждается предписанием, выданным соответственно федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными осуществлять государственный контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда независимо от его формы собственности, собственники помещений обязаны немедленно принять меры по устранению выявленных дефектов.
- 2.3.6. Немедленно сообщать в Управляющую организацию или аварийную службу обо всех неисправностях, сбоях в работе оборудования и инженерных систем холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, канализации, электроснабжения, отопления.
- 2.3.7. Предоставить на законном основании доступ в жилое помещение представителям Управляющей организации, контролирующим и надзорным органам для установления и устранения причин аварии, для проведения специалистами Управляющей организации обязательных, технических осмотров, проведения замеров температуры, проверки установленных индивидуальных приборов учета коммунальных услуг и правильности учета, проверки на предмет соответствия техническим нормам и правилам состояния инженерных систем, оборудования и обогревательных элементов.
- 2.3.8. В случае аварийной ситуации, при отказе Собственников в предоставлении доступа в помещение, обязанность по возмещению ущерба причиненного общему имуществу в МКД, Собственникам и третьим лицам ложится на данных Собственников помещений в полном объеме.
- 2.3.9. Компенсировать ущерб причиненный Управляющей организации (штрафные санкции, штрафы, неустойки, убытки, вред, пени), если причиной тому послужили действия (бездействие) Собственников, не позволившее Управляющей организации выполнить предписания контролирующих, надзорных органов и решений судов, либо уклонение от принятия решений на общем собрании, необходимых для надлежащего содержания и ремонта общего имущества в МКД.
- 2.3.10. При не использовании помещений в многоквартирном доме более чем 5 суток, сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны, а также телефоны и адреса лиц, которые могут обеспечить доступ в помещения Собственников в случае возникновения аварийной ситуации на инженерных сетях в данном помещении. В противном случае, Собственник обязан возместить ущерб, причиненный общему имуществу в МКД, имуществу других Собственников или иных законных пользователей помещений, причиненный по причине отсутствия информации и как следствие отсутствия доступа в помещение в случае аварийной ситуации.
- 2.3.11. Информировать Управляющую организацию (или специализированную организацию, осуществляющую начисление и прием платежей) при отсутствии индивидуальных приборов учета коммунальных услуг об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в занимаемом им жилом помещении, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений, путем подачи соответствующего заявления.
- Гражданин считается проживающим в жилом помещении (в том числе временно) в течение периода, продолжительность которого указана в заявлении или в «Акте о количестве граждан фактически проживающих в жилом помещении», который подписывается не менее, чем двумя Собственниками помещений в МКД и представителем Управляющей организации.
- 2.3.12. Нести ответственность перед Управляющей организацией и иными собственниками за действия лиц, вселенных в помещение Собственником.
- 2.3.13. Ежемесячно снимать показания индивидуальных приборов учета коммунальных услуг в период с 23-го по 25-е число текущего месяца и передавать полученные показания в управляющую компанию или уполномоченному ею лицу не позднее 26-го числа текущего месяца.
- 2.3.14. Ежемесячно вносить плату за потребленные объемы коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.
- 2.3.15. По решению общего собрания Собственников оплачивать дополнительные расходы, направленные на достижение целей надлежащего содержания и ремонта общего имущества в МКД, пропорционально своей доле в праве общей собственности на общее имущество в МКД, которая пропорциональна размеру общей площади помещения Собственника.
- 2.3.16. Парковать свои автотранспортные средства только в установленных для этого местах, не создавать препятствий для подъезда к дому специального транспорта: скорой помощи, органов правопорядка, пожарных и аварийных машин, машин, осуществляющих вывоз мусора и т.д.
- 2.3.17. При размещении на конструктивных элементах здания сетей или оборудования кабельного телевидения, индивидуальных (спутниковых) телевизионных антенн, прочих инженерных сетей и оборудования, не предусмотренных проектом здания, оформлять необходимые согласования с Управляющей организацией и получить разрешение в установленном законом порядке.
- 2.3.18. В случае инициирования общего собрания Собственников, уведомлять Управляющую организацию о дате и времени

проведения общего собрания с указанием повестки дня и предоставлять информацию и материалы, необходимые для принятия решения по вопросам повестки дня.

2.3.19. Ежегодно принимать решения на общем собрании Собственников об утверждении перечня услуг, работ и размера платы, обеспечивающих надлежащее содержание и ремонт общего имущества в МКД, с учетом предложений Управляющей организации.

2.3.20. В десятидневный срок со дня утверждения на общем собрании условий настоящего договора представить в Управляющую организацию копию свидетельства регистрации права собственности на помещения и предъявить оригинал для сверки. Указанная обязанность возникает у Собственников, заключивших настоящий договор, однократно.

2.3.21. Информировать нанимателей/арендаторов об условиях настоящего договора при заключении Собственником договоров найма/аренды в период действия настоящего договора.

2.3.22. Обеспечить оснащение многоквартирного дома коллективным (общедомовыми) и индивидуальными приборами учета используемых воды, тепловой энергии, электрической энергии, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3.23. Не позднее, чем за 40 календарных дней до наступления предстоящего календарного года, Собственники обязаны принять решение на общем собрании об утверждении Перечня услуг, работ и размера платы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД на последующий год.

2.3.24. Выполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством РФ.

#### **2.4. ПРАВА СОБСТВЕННИКОВ:**

2.4.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри помещения, в соответствии с его назначением и пределами его использования, установленными нормами действующего законодательства РФ.

2.4.2. Получать качественные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

2.4.3. Требовать от Управляющей организации исполнения своих обязательств по настоящему договору в пределах его условий и предоставленных полномочий, а также устранения выявленных недостатков.

2.4.4. Принимать участие в улучшении качества выполнения договорных обязательств Управляющей организацией по данному договору путем письменных обращений, а так же направления своих предложений по поводу улучшения качества оказываемых услуг и выполняемых работ.

2.4.5. Осуществлять контроль за содержанием общего имущества: а) получать от ответственных лиц информацию о перечнях, объемах, качестве и периодичности оказанных услуг и (или) выполненных работ; б) проверять объемы, качество и периодичность оказания услуг и выполнения работ (в том числе путем проведения соответствующей экспертизы); в) требовать от ответственных лиц устранения выявленных дефектов и проверять полноту и своевременность их устранения.

2.4.6. Осуществлять взаимодействие с Управляющей организацией лично путем устных и письменных обращений или через Совет МКД, в т.ч. Председателя Совета МКД.

2.4.7. Требовать сверки начислений и оплаты за оказанные услуги и выполненные работы по настоящему договору.

2.4.8. Требовать в установленном порядке от Управляющей организации перерасчета платежа за жилищно-коммунальные услуги, в связи с оказанием услуг (выполнением работ) ненадлежащего качества.

2.4.9. Получать необходимую консультацию в Управляющей организации по вопросам, касающимся исполнения данного договора.

2.4.10. Обращаться в Управляющую организацию за оказанием платных услуг и выполнением ремонтных работ в принадлежащем ему помещении, в том числе по установке индивидуальных приборов учета.

2.4.11. Требовать предоставления от управляющей организации ежегодного отчета об исполнении настоящего договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.4.12. Осуществлять предоплату за текущий месяц и за более длительный период.

### **3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, РАЗМЕРА ПЛАТЫ И ОПЛАТЫ РАБОТ И УСЛУГ.**

3.1. В цену настоящего Договора входит:

а) стоимость работ и услуг по содержанию жилого помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

б) стоимость коммунальных услуг, определенная действующим законодательством.

в) стоимость иных услуг и работ, не включенных в перечень работ по данному договору, в случае принятия решения общего собрания о выполнении таких работ и установлении их стоимости.

Платежный документ может содержать информацию о начисленных платежах, не включаемых в плату по Договору, и условиях их оплаты, в т.ч. в адрес других исполнителей работ, услуг, оказываемых потребителям в связи с использованием жилым помещением (например: за кабельное телевидение (Антенна), за услуги доступа в Интернет и др.).

3.2. Перечень работ и услуг и размер платы за содержание жилого помещения определяется общим собранием собственников с учетом предложений Управляющей организации на срок не менее чем один год. При отсутствии указанного решения общего собрания собственников, размер данной платы рассчитывается в размере платы (предельной платы) за содержание жилого помещения, установленной органом местного самоуправления.

3.3. Размер расходов граждан в составе платы за содержание жилого помещения на оплату холодной воды, горячей воды, отведения сточных вод, электрической энергии, тепловой энергии, потребляемых при выполнении минимального перечня необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме услуг и работ, определяется в соответствии с нормами действующим законодательства РФ; на момент заключения настоящего договора - определяется исходя из нормативов потребления соответствующих видов коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном федеральным законом.

3.4. Размер платы за содержание помещения для каждого собственника устанавливается в соответствии с его долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому собственником помещению, ежемесячно.

3.5. Изменение перечня услуг и работ по содержанию общего имущества осуществляется на основании решений общих собраний Собственников. При наделении Совета МКД соответствующими полномочиями в соответствии с решением общего собрания Собственников, изменение перечня работ по текущему ремонту общего имущества осуществляется на основании решений Совета МКД.

3.6. Изменение размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению,

содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

3.7. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным уполномоченным органом в порядке, установленном федеральным законом.

3.8. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, изменение размера платы за коммунальные услуги определяется в порядке, установленном Правительством РФ.

3.9. Собственники не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуг, в т.ч. коммунальных, и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.10. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых уполномоченным органом. При расчете платы за коммунальные услуги для собственников помещений в многоквартирных домах, которые имеют установленную законодательством РФ обязанность по оснащению принадлежащих им помещений приборами учета используемых воды, электрической энергии и помещения которых не оснащены такими приборами учета, применяются повышающие коэффициенты к нормативу потребления соответствующего вида коммунальной услуги в размере и в порядке, которые установлены Правительством РФ.

3.11. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по отдельным заключенным договорам.

3.12. Расчетный период для оплаты за все жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые по настоящему договору, устанавливается равным календарному месяцу.

3.13. Собственники вносят оплату за все жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые по настоящему договору, ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за расчетным, через пункты приема платежей в адрес Управляющей организации.

3.14. Лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны уплатить кредитору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки. Увеличение установленных настоящей частью размеров пеней не допускается.

3.15. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за жилищно-коммунальные услуги по настоящему договору. Перерасчет платы производится в соответствии с Постановлением Правительства РФ №354 от 06.05.2011г.

3.16. В услуги Управляющей организации (в т.ч. агентские, начисление и прием платежей, оформление и доставка платежных документов, расчеты с ресурсоснабжающими организациями, претензионно-исковая работа, управление эксплуатацией МКД) включается:

- заключение договоров и осуществление расчетов с ресурсоснабжающими организациями за предоставленные коммунальные услуги холодного водоснабжения, водоотведения, горячего водоснабжения, отопления, электроснабжения, а также энергосервисных контрактов (договоров) в целях достижения экономии энергетических ресурсов по решению общего собрания Собственников в МКД;
- представление интересов Собственников в органах государственной власти и органах местного самоуправления, контролирующих, надзорных и иных органах, в судах всех инстанций, арбитражных судах, во взаимоотношениях с ресурсоснабжающими организациями, обслуживающими и прочими организациями при защите прав и законных интересов Собственников по вопросам, связанным с исполнением настоящего договора;
- учет и регистрация граждан, начисление, прием, расщепление, аккумулирование и перерасчет денежных средств за жилищно-коммунальные услуги;
- оформление и доставка платежных документов Собственникам и иным законным пользователям помещений;
- ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц не исполнивших обязанность по внесению платы за жилищно-коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством РФ;
- управление эксплуатацией МКД;
- плановые и внеплановые осмотры и проверки общего имущества в МКД и жилых/нежилых помещений, в том числе с составлением актов;
- формирование перечней работ и смет на содержание, текущий и капитальный ремонт общего имущества МКД;
- разработка и предложение Собственникам для принятия и утверждения на общем собрании Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности использования энергетических ресурсов в МКД;
- ведение отдельного подомового учета;
- ежегодная подготовка перечня работ, услуг и размера платы за содержание и ремонт общего имущества в МКД для утверждения на общем собрании Собственников и Советом МКД;
- решение вопросов пользования общим имуществом в МКД и заключение договоров об использовании общего имущества в МКД;
- хранение и внесение в имеющуюся техническую документацию изменений и дополнений в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- взаимодействие с Советом МКД.

3.17. Стороны устанавливают следующую очередность исполнения денежных обязательств:

- по видам очередности:
  - а) пени, штрафы, неустойки – подлежат оплате в порядке первой очередности;
  - б) компенсация убытков, ущерба, вреда, причиненного Управляющей организацией – подлежат оплате в порядке второй очередности;
  - в) расходы по взысканию задолженности – подлежат оплате в порядке третьей очередности;
  - г) задолженность по оплате за жилищно-коммунальные услуги – подлежат оплате в порядке четвертой очередности.
- периодам погашения задолженности в первую очередь оплачивается более ранний период образования задолженности.

**4. СОСТАВ И ТЕХНИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

| № Наименование объекта  | Техническое состояние общего имущества   |
|---|--|
| 1   | 2  |
| 1. Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (далее – помещения общего пользования), в том числе: |  |
| лестничные клетки 1 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 2 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 3 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 4 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 5 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 6 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 7 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 8 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 9 подъезд   | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 10 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 11 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 12 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 13 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 14 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 15 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 16 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 17 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 18 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 19 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 20 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| лестничные клетки 21 подъезд  | в работоспособном состоянии  |
| технический подвал (где располагаются инженерные сети и оборудование)   | в ограниченном работоспособном состоянии   |
| 2. Крыша  | в ограниченном работоспособном состоянии, требуется капитальный ремонт кровли  |
| парапеты  | в работоспособном состоянии  |
| ливневая канализация  | в работоспособном состоянии  |
| 3. Ограждающие несущие конструкции многоквартирного дома, в том числе:  |  |
| фундамент   | в работоспособном состоянии.<br>Требуется текущий ремонт отмостки (нарушение контруклона)                                    |
| несущие стены   | в работоспособном состоянии  |
| межпанельные швы  | Требуется капитальный ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации |
| плиты перекрытий  | в нормативно-техническом состоянии   |
| балконные и иные плиты  | в ограниченном работоспособном состоянии, требуется ремонт фасада  |
| лестничные марши  | в ограниченном работоспособном состоянии, требуется ремонт   |
| 4. Ограждающие не несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения, находящиеся за пределами жилых и нежилых помещений, в том числе:               |  |
| окна помещений общего пользования   | в ограниченно-работоспособном состоянии  |
| двери помещений общего пользования  | в ограниченном работоспособном состоянии, требуется ремонт дверей (нарушение притвора)                                       |
| 5. Механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения, в том числе:     |  |
| 5.1 Система трубопроводов:  |  |
| холодного водоснабжения:  |  |
| - розлив  | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации         |
| - стояки  | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации         |
| - регулирующая и запорная арматура  | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации        |
| горячего водоснабжения:   |  |

|  |   |
|--|---|
| - розлив   | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| - стояки   | требуется кап ремонт, ремонт теплоизоляции<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| - регулирующая и запорная арматура   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| водоотведения:   |   |
| - розлив   | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| - стояки   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| - тройник на стояке  | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| теплоснабжения:  |   |
| - розлив   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| - стояки   | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| - регулирующая и запорная арматура   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| 5.2 Система электрических сетей:   |   |
| - вводно-распределительные устройства  | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| - этажные щитки и шкафы  | требуется кап ремонт<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации  |
| - осветительные установки помещений общего пользования   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| - электрическая проводка (кабель) в пределах границ эксплуатационной ответственности Управляющей организации | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| 5.3. Мусоропроводы   | в ограниченном работоспособном состоянии<br>Требуется кап ремонт мусорокамер, замена дверей, замена бункера<br>ремонт стволов мусоропроводов, требуется ремонт мусороприёмных клапанов, восстановление водоснабжения и водоотведения.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации |
| 6. Лифты   | требуется кап ремонт.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| 7. Коллективная антенна  | в ограниченном работоспособном состоянии  |
| 8. Общедомовые приборы учета   | в работоспособном состоянии   |
| 9. Внешнее благоустройство   |   |
| 9.1. Асфальтобетонное (асфальтовое) покрытие проездов, тротуаров, входов в подъезды                          | Требуется капитальный ремонт дороги, подходы к подъездам.<br>В соответствии с ВСН 58-88(р) истекла минимальная продолжительность эффективной эксплуатации   |
| 9.2. Оборудование детских площадок   | в работоспособном состоянии   |

4.1. Техническое состояние общего имущества в МКД на момент заключения договора подтверждено актами весеннего-осеннего осмотра МКД, актом общего технического осмотра МКД при передаче от лица, ранее осуществлявшего управление МКД.

4.2. В случае изменения состава общего имущества, переданного по настоящему договору, Собственники обязаны в десятидневный срок, с момента изменения состава общего имущества, проинформировать Управляющую организацию и принять решение об изменении размера платы на содержание и текущий ремонт общего имущества.

4.3. В случае возникновения необходимости проведения не установленных договором работ и услуг, Собственники на общем собрании определяют необходимый перечень таких работ и услуг, размер платы, сроки начала и окончания их проведения. Стоимость работ и услуг отражается в платежном документе (счете) и оплачиваются Собственниками дополнительно. Размер платежа для Собственников рассчитывается пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в МКД. В случае неоплаты или неполной оплаты Собственниками Управляющей организации выполненных дополнительных объемов работ и услуг, Управляющая организация вправе взыскать в судебном порядке с таких Собственников стоимость выполненных работ и оказанных услуг с начислением процентов за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 399 Гражданского кодекса РФ, в случае просрочки оплаты более 30 календарных дней.



## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

### **5.1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

5.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Управляющая организация несет ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.1.2. Управляющая организация несет ответственность по настоящему договору в объеме взятых обязательств и в пределах границ эксплуатационной ответственности.

5.1.3. Управляющая организация не несет ответственности за ущерб, причиненный общему имуществу в МКД, Собственникам и иным законным пользователям помещений, в связи с непредоставлением доступа в занимаемое помещение для проведения аварийно-восстановительных работ.

5.1.4. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает причиненный ущерб общему имуществу в МКД, Собственникам и иным пользователям помещений, если он возник в результате:

- противоправных действий (бездействия) Собственников и иных законных пользователей помещений;
- использования Собственниками общего имущества в МКД и помещений не по назначению и с нарушением действующего законодательства РФ;

- неисполнения Собственниками своих обязательств, установленных настоящим договором, в том числе вследствие неприятия Собственниками на общем собрании решений об утверждении перечней необходимых работ по предложениям Управляющей организации, а также вследствие недостаточности собранных средств на выполнение обязательных работ, установленных нормативно-правовыми актами;

- аварий, произошедших не по вине Управляющей организации, а равно при невозможности последней предусмотреть или заблаговременно устранить причины, вызвавшие эти аварии, в т.ч. при наличии обстоятельств непреодолимой силы.

5.1.5. Управляющая организация не несет ответственность по обязательствам Собственников и иных законных пользователей помещений.

### **5.2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОБСТВЕННИКОВ:**

5.2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, Собственники несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

5.2.2. В случае неисполнения Собственниками обязанностей по принятию решений на общем собрании по вопросу выполнения работ по текущему и (или) капитальному ремонту, что повлекло за собой возникновение аварийной ситуации или причинение ущерба, Собственники несут материальную ответственность перед третьими лицами, имуществу которых причинен вред.

5.2.3. Собственники несут ответственность в полном объеме за ущерб, причиненный Управляющей организации и третьим лицам в результате противоправных действий (бездействия) Собственников в период действия настоящего договора.

5.2.4. Ликвидация аварий, произошедших по вине Собственников и иных законных пользователей помещений, обеспечивается силами Управляющей организации, но за их счет, либо с согласия Управляющей организации – силами этих Собственников и иных законных пользователей помещений и за их счет.

5.2.5. Если Собственниками не принимаются решения на общем собрании или не оплачиваются необходимые регламентные работы, в том числе по текущему и капитальному ремонту (реконструкции) общего имущества в МКД, ответственность за состояние общего имущества в МКД и ухудшение его состояния ложится на самих Собственников.

5.2.6. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за работы и услуги по настоящему договору должники обязаны оплатить Управляющей организации пени в размере и в порядке, установленными п. 14 ст.155 Жилищного кодекса РФ.

5.2.7. В случае порчи общего имущества в МКД, Собственники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.8. Собственники несут ответственность перед Управляющей организацией за действия лиц, вселенных в помещения Собственниками.

5.2.9. Собственники несут полную материальную ответственность за сохранность конструктивных элементов, инженерных сетей и оборудования в пределах границ своей эксплуатационной ответственности.

5.2.10. Любая Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор заключен в соответствии с решением собственников помещений в многоквартирном доме, принятым на общем собрании, о заключении договора управления многоквартирным домом с Управляющей организацией с 01 октября 2018 года на срок 5 (пять) лет (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № Нов.15/1 от 08 октября 2018 г.)

6.2. Полномочия по настоящему договору передаются Собственниками и приобретаются Управляющей организацией с момента, указанного в решении общего собрания Собственников.

6.3. Настоящий договор считается постоянно продленным на тот же срок и на тех же условиях, если за 60 календарных дней до даты окончания срока его действия:

- Управляющая организация не направит Собственникам уведомления об отказе в одностороннем порядке от продления срока действия договора или его заключении на других условиях;

- Собственники не предоставят Управляющей организации решение общего собрания Собственников об отказе от продления срока действия договора или заключении его на других условиях.

6.4. Расторжение настоящего договора осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.5. В случае расторжения настоящего договора в связи с принятием Собственниками решения об изменении способа управления многоквартирным домом, либо выбора другой управляющей организации, Собственники обязаны компенсировать убытки и фактически затраты Управляющей организации, а Управляющая организация обязана вернуть Собственникам фактически уплаченные ими, но неизрасходованные денежные средства.

6.6. Настоящий договор заключается в количестве экземпляров по одному для каждой из Сторон.

Приложение:

1. Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание жилого помещения

7. ПОДПИСИ СТОРОН

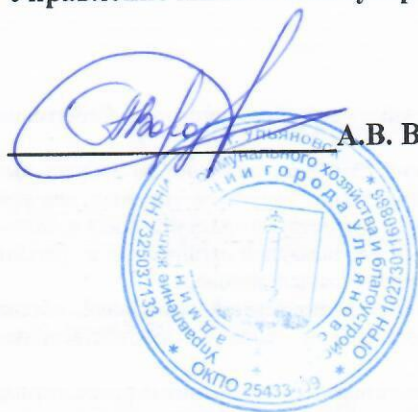
**Управление ЖКХ и благоустройства**

432901, г. Ульяновск  
улица Карла Маркса, 15  
ИНН 7325037133  
КПП 732501001  
р/с 40204810200000000153  
ГРКЦ Банка России  
по Ульяновской области г.Ульяновска  
БИК 047308001  
телефон: 27-12-36

**ООО «УО Жилстройсервис»**

432059, г. Ульяновск  
проспект Ульяновский, 2  
ИНН 7328079526  
КПП 732801001  
ОГРН 1147328003635  
р/с 40702810910310009488  
Филиал №6318 ВТБ 24 (ПАО) г. Самара  
БИК 043601968  
кор/счет 30101810422023601968  
телефон: (8422) 20-79-35

**Управление ЖКХ и благоустройства**



**А.В. Ворожецов**

**Управляющая компания**





**Н.П. Погодин**

**Перечень работ (услуг) и размер платы за содержание жилого помещения с  
01.10.2018 г. по 30.09.2019 г.  
по бульвару Новосондецкий, дом 15**

| № п/п | перечень работ, необходимых для поддержания состава имущества МКД в удовлетворительном состоянии                 | ед.изм.          | объем работ, ед.изм. | периодичность выполнения работ (услуг)            | стоимость работ, руб./м2 общей (абонируемой) площади в мес. | Годовая плановая стоимость работ (услуг), руб. в год |
|-------|--|------------------|----------------------|---|---|--|
| I     | обслуживание мусоропроводов  |                  |                      |   | 1,01  | 490921,57  |
| II    | уборка лестничных клеток   |                  |                      |   | 1,11  | 539527,67  |
| III   | техническое обслуживание систем электроснабжения   |                  |                      |   | 0,39  | 189563,77  |
| IV    | техническое обслуживание вентиляционных каналов  |                  |                      |   | 0,08  | 38884,88   |
| V     | механизированная уборка  |                  |                      |   | 3,42  | 1662328,48   |
| VI    | техническое обслуживание строительных конструкций  |                  |                      |   | 0,3   | 145818,29  |
| VII   | уборка территории домовладений   |                  |                      |   | 2,26  | 1098497,77   |
| VIII  | техническое обслуживание систем отопления  |                  |                      |   | 1,8   | 874909,73  |
| IX    | техническое обслуживание системы водоснабжения и водоотведения   |                  |                      |   | 0,56  | 272194,14  |
| X     | Аварийно-диспетчерское обслуживание  | м2 общей площади | 40505,08             | по заявкам  | 1,02  | 495782,18  |
| XI    | техническое обслуживание лифтов (в т.ч. услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности)         | м2 общей площади | 40505,08             | по графику  | 3,18  | 1545673,85   |
| XII   | техническое освидетельствование и диагностирование лифтов  |                  |                      |   | 0,43  | 209006,21  |
| XIII  | техническое обслуживание приборов учета  | м2 общей площади | 40505,08             | по графику  | 0,45  | 218727,43  |
| XIV   | проведение установленных измерений и испытаний электрооборудования мест общего пользования многоквартирных домов | м2 общей площади | 40505,08             | согласно ПТЭЭП                                    | 0,45  | 218727,43  |
| XV    | дератизация и дезинсекция чердаков (техэтажей) и подвалов  |                  |                      |   | 0,17  | 82630,36   |
| XVI   | осуществление деятельности по управлению в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416    | м2 общей площади | 40505,08             | в соответствии с режимом работы                   | 3,45  | 1676910,31   |
| XVII  | сбор и обезвреживание ртутьсодержащих ламп   | м2 общей площади | 40505,08             | Сбор-постоянно, обезвреживание- 1 раз в 6 месяцев | 0,01  | 4860,61  |
|       | <b>итого содержание общего имущества и управление :</b>  |                  |                      |   | <b>20,09</b>  | <b>9764964,69</b>                                    |
| 1     | ремонт кровли  | м2               | 800                  | по плану-графику                                  | 0,9135  | 444000   |
| 2     | ремонт межпанельных швов   | п.м.             | 500                  | по плану-графику                                  | 0,4752  | 231000   |
| 3     | ремонт козырьков   | м2               | 20                   | по плану-графику                                  | 0,0286  | 13900  |
| 4     | Ремонт подъезда (масляная окраска)   | под.             | 1                    | по плану-графику                                  | 0,3703  | 180000   |
| 5     | замена деревянных дверей в мусорокамерах на металлические (утепленные)   | шт.              | 1                    | по плану-графику                                  | 0,036   | 17500  |
| 6     | ремонт системы ХВС (подвал)  | шт.              | 1                    | по плану-графику                                  | 0,0329  | 16000  |
| 7     | ремонт системы ГВС (подвал)  | шт.              | 1                    | по плану-графику                                  | 0,0329  | 16000  |
| 8     | ремонт системы ЦО (подвал)   | шт.              | 1                    | по плану-графику                                  | 0,0494  | 24000  |
| 9     | Замена стояков ЦО  | ст               | 2                    | по плану-графику                                  | 0,3045  | 148000   |
| 10    | ремонт подъездного освещения   | под.             | 1                    | по плану-графику                                  | 0,1193  | 58000  |
| 11    | ремонт лифтового оборудования  | дом              | 1                    | по плану-графику                                  | 0,3086  | 150000   |
| 12    | Установка конвектора   | шт.              | 2                    | по плану-графику                                  | 0,0755  | 36690  |
| 13    | замена деревянных дверей в подвале на металлические (утепленные)   | шт.              | 3                    | по плану-графику                                  | 0,0772  | 37500  |

|    |  |                  |          |                  |              |                    |
|----|--|------------------|----------|------------------|--------------|--------------------|
| 14 | замена деревянных дверей выхода на чердак на металлические (утепленные)                                      | шт.              | 1        | по плану-графику | 0,0257       | 12500              |
| 15 | Установка балансировочных клапанов Ø50   | шт.              | 14       | по плану-графику | 0,2304       | 112000             |
|    | непредвиденные расходы   |                  |          |                  | 0,1199       | 58255,54           |
|    | <b>итого текущий ремонт:</b>   |                  |          |                  | <b>3,20</b>  | <b>1555345,54</b>  |
|    | <b>итого управление, содержание и текущий ремонт общего имущества:</b>                                       |                  |          |                  | <b>23,29</b> | <b>11320310,23</b> |
| 1  | расходы на оплату холодной воды, потребляемой при содержании общего имущества в многоквартирном доме         | м2 общей площади | 40505,08 | ежемесячно       | 0,06         |                    |
| 2  | расходы на оплату горячей воды, потребляемой при содержании общего имущества в многоквартирном доме          | м2 общей площади | 40505,08 | ежемесячно       | 0,38         |                    |
| 3  | расходы на оплату электрической энергии, потребляемой при содержании общего имущества в многоквартирном доме | м2 общей площади | 40505,08 | ежемесячно       | 1,72         |                    |
| 4  | расходы на оплату за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме        | м2 общей площади | 40505,08 | ежемесячно       | 0,1          |                    |
|    | <b>итого содержание жилого помещения</b>   |                  |          |                  | <b>25,55</b> | <b>12418808</b>    |

Управление ЖКХ и благоустройства

  
  
**А.В. Ворожецов**

Управляющая компания

  
  
**Н.П. Погодин**