

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о внесении изменений в договор управления многоквартирным домом,
расположенным по адресу: ул. Куйбышева, д.16

г. Димитровград

« 15 » 06 2023г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания Димитровград», в лице генерального директора Пахомова Евгения Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Собственники помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Куйбышева, д.16, именуемые в дальнейшем Собственники помещений, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить договор Приложением №1,2,3,4 и № 5 в новой редакции.
2. Остальные условия вышеуказанного договора, незатронутые Настоящим Соглашением остаются неизменными и стороны подтверждают по ним свои обязательства.
3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, одно из которых находится у ООО «УК Димитровград», второе — у Собственников.
4. Настоящее Соглашение действует с « 01 » 07 2023 г. по « 30 » 06 2024 г.
5. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является - Смета затрат на содержание общего имущества многоквартирного дома № 16 по ул. Куйбышева, (Приложение №4) . Перечень работ по текущему ремонту и мероприятия по энергосбережению общего имущества в многоквартирном № 16 по ул. Куйбышева (Приложение № 5).

Подписи сторон

Управляющая организациями

Собственники

ООО «УК Димитровград»

Генеральный директор ООО «УК Димитровград»
Е.В. Пахомов



Председатель Совета дома

Александрович.ч. Емеев

Перечень работ для обеспечения надлежащего содержания общедомового имущества (в соответствии с Постановлением Правительства РФ №290 от 03.04.2013г.)

- А. Работы, выполняемые в отношении фундаментов, необходимые для надлежащего содержания стен, перекрытий, лестниц, фасадов, внутренней отделки мест общего пользования.**
- Осмотры, обследования с выявлением нарушений и составлением плана мероприятий по устранению причин и восстановлению (сезонные осмотры)-производятся 2 раза в год.
 - Восстановление просевших отмостков, отслоений от стен (до 1м2)-производятся в весенне-летний период.
 - Отделка продухов в цоколях зданий – производится в осенний период.
 - Частичный ремонт полов л/клеток-по мере необходимости.
 - Замена (навеска) замков на подвалы, мусорокамеры - по мере необходимости.
 - Частичный ремонт лестничных ограждений в подъездах - по мере необходимости.
 - Крепление почтовых ящиков - по мере необходимости.
 - Дезинсекция, дератизация подвальных помещений – по договору со спец. организациями.
 - Проверка состояния подвальных помещений на предмет температурно-влажностного режима, обеспечения их вентиляции, контроля за состоянием дверей и запирающих устройств – 2 раза в месяц.
 - Приведение в порядок чердачных и подвальных помещений (уборка мусора и пр.) – 1 раз в год.
 - Контроль за состоянием входов в здание, подвал, козырьков над балконами, лоджиями верхних этажей – 2 раза в год по графику.
 - Контроль и восстановление (замена) домовых знаков – по мере необходимости.
 - Прочие непредвиденные работы – по мере необходимости.

- Б. Работы, выполняемые в отношении содержания крыш, оконных и дверных заполнений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме, чердачок, полов.**
- Осмотры, обследования с выявлением нарушений и составлением плана мероприятий по устранению причин и восстановлению – 2 раза в год по графику.
 - Замена разбитого стекла: в зимнее время – в течении 8 часов после поступления заявки, либо немедленно после обнаружения, в летнее время – в течении 3 суток.
 - Замена (ремонт) сорванных створок оконных переплетов, форточек, смена приборов (ручек, запорных элементов) – по мере необходимости.
 - Очистка кровли от мусора, грязи и посторонних предметов, очистка ливнеприемных воронок – по мере необходимости.
 - Проверка кровли на отсутствие протечек – 2 раза в год.
 - Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке – 2 раза в год.

- В. Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем вентиляции.**
- Проверка наличия тяги в вентиляционных каналах – по графику.
 - Очистка системы вентиляции – по мере необходимости.

- Г. Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (горячего, холодного), отопления и водоотведения.**
- Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной аппаратуры, коллективных приборов учета – 1 раз в неделю.
 - Контроль состояния и незамедлительное восстановление терметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации – 1 раз в неделю.
 - Проверка исправности канализационных выгжек- по графику.
 - Проверка точности показаний общедомовых приборов учета – 1 раз в месяц.

- Д. Работы, выполняемые для надлежащего содержания системы теплоснабжения.**
- Испытание на прочность (гидравлические испытания) узлов ввода и системы отопления, промывка и опорожнение системы отопления- 1 раз в год.
 - Очищение воздуха из системы отопления- в течении отопительного сезона.
 - Техническое обслуживание, метрологическая аттестация и контроль технического состояния общедомовых приборов учета – по графику.
 - Консервация (расконсервация) системы отопления – 2 раза в год.
 - Удаление накипно-коррозионных отложений – по мере необходимости.

устранение неисправностей обогревающих элементов – не позднее 24 часов с момента получения заявки.

В. Работы, выполняемые для надлежащего содержания систем электрооборудования.

- 1. Техническое обслуживание силовых и осветительных установок – 1 раз в месяц.
- 2. Проверка сопротивления изоляции проводов – по графику специализированной организации.
- 3. Техническое обслуживание внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитах и распределительных шкафах, мелкий ремонт электрической проводки в местах общего пользования – в течении смены, но не позднее 24 часов с момента получения заявки.

Ж. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования.

- 1. Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования – по графику спец. организации.
- 2. Техническое обслуживание систем контроля загазованности – по графику спец. организации.

З. Работы по содержанию земельного участка.

Зимний период:

- 1. Уборка свежевыпавшего снега- 1 раз в сутки.
- 2. Удаление свежевыпавшего снега толщ. при наличии колейности свыше 5 см. – 1 раз в сутки.
- 3. Очистка придомовой территории от наледи и льда – 1 раз в сутки.
- 4. Очистка крыш люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной свыше 5 см. – 1 раз в сутки.
- 5. Очистка крыльца и площадки перед входом в подъезд – по мере необходимости.

Летний период:

- 1. Уборка и уборка придомовой территории – 1 раз в сутки.
- 2. Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, очистка приямков – 1 раз в 2 дня.
- 3. Подкормка газонов – 2 раза в сезон.
- 4. Очистка ливневой канализации – по мере необходимости.

И. Осуществление аварийно-диспетчерского обслуживания – круглосуточно.

«УК Динмтровград»



[Handwritten signature]

Представитель собственников

Александров И. И. Ушев

Перечень, состав и периодичность выполнения услуг (работ) по управлению многоквартирным домом, содержание и текущий ремонт

- Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому.
- Заключение договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту многоквартирного дома с подрядными организациями, осуществление контроля качества выполненных работ (в случае привлечения подрядных организаций).
- Заключение договоров теплоснабжения, водоснабжения.
- Обеспечение предоставления коммунальных услуг.
- Предоставление устных разъяснений гражданам (нанимателям, Собственникам жилых помещений и членам их семей) о порядке пользования жилыми помещениями и общим имуществом многоквартирного дома.
- Информирование граждан-Собственников жилых помещений об изменении тарифов на коммунальные услуги.

ОО «УК Димитровград»



Представитель собственников Александров И. И. Удеев

**Состав общего имущества многоквартирного дома
расположенного по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Земина, д. 130**

Наименование объекта	Описание и назначение объекта
Земельный участок	Границы земельного участка устанавливаются согласно кадастровому плану №73:23:011433:18
Фундамент, ограждающие, несущие и не несущие конструкции многоквартирного дома (наружные и внутренние стены, чердачные, межэтажные и надпольные перекрытия, межквартирные и надпольные перекрытия, межквартирные перегородки и перегородки, отделяющие комнаты различных собственников, нанимателей и собственников в коммунальной квартире друг от друга и от вспомогательных помещений	Фундамент: бетонные блоки. Наружные стены: кирпичные. Перекрытия: кирпичные.
Помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме: подъезды; входы, тамбуры, лестницы, помещения технических и подвальных этажей, балконы, крыши.	Кровля: Скатная, кровельное покрытие из профилированного листа
Инженерные коммуникации в техническом подвале(подполье) и шахтах, механическое, электрическое, сантехническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения	Система ХВС, водоотведение, электроснабжение, центральное отопление; система вентиляции, газоснабжение
Иные объекты, предназначенные для обслуживания и благоустройства данного дома, расположенные на указанном земельном участке	Лавки, урны,

ОО «УК Димитровград»



[Handwritten signature]

Представитель собственников

Александрово И.И. Швец

Смета затрат на содержание общедомового имущества многоквартирного
дома № 16 по ул. Куйбышева г. Димитровграда Ульяновской области

общая площадь (поквартирная): 852,58 м2

в т.ч. площадь нежилых помещений - 0,00 м кв.

Год постройки: 1970

Этажность: 2

Кол-во подъездов: 3

Кол-во квартир: 22

Кол-во лицевых счетов: 40

Наименование услуг	Предложено УК				Принято собственниками			
	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м²	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц	Тариф, руб./м²
Чистая служба	852,58	10742,51	895,21	1,05	852,58	10742,51	895,21	1,05
Техническая диагностика трубовода		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Содержание ВДГО	852,58	1739,26	144,94	0,17	852,58	1739,26	144,94	0,17
Содержание ОДПУ, в т.ч.		0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Проверка ДВК	852,58	5115,48	426,29	0,50	0	0,00	0,00	0,00
Содержание конструктивных элементов	852,58	8594,01	716,17	0,84	852,58	3069,29	255,77	0,30
Содержание ВДК	852,58	3376,22	281,35	0,33	852,58	3376,22	281,35	0,33
Содержание ВДО	852,58	35757,21	2979,77	3,50	852,58	12686,39	1057,20	1,24
Содержание ВДЭО	852,58	11138,58	928,21	1,09	852,58	1739,26	144,94	0,17
Содержание ВДЭО	852,58	6138,58	511,55	0,60	852,58	716,17	59,68	0,07
Содержание изоляции и обслуживание сети	852,58	5000,00	416,67	0,49	852,58	1023,10	85,26	0,10
Проверка на загазованность помещений	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Обустройство новой территории, в т.ч.	852,58	23853,16	1987,76	2,33	852,58	13607,18	1133,93	1,33
Поход на покос травы	1376	15892,80	1324,40	1,55	1376	10537,89	878,16	1,03
Содержание территории	852,58	2333,33	194,44	0,23	0	0,00	0,00	0,00
Содержание МЛФ	852,58	5627,03	468,92	0,55	852,58	3069,29	255,77	0,30
Содержание помещений и придомовой территории, в т.ч.	1	12384,00	1032,00	1,21	1	0,00	0,00	0,00
Дезератизация	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Вакцинация (от насекомых) 2 раза	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Очистка подвала 1 раз	0	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Обработка газонов от комаров 2 раза	1376	12384,00	1032,00	1,21	0	0,00	0,00	0,00
Содержание систем сбора осадков КГМ	852,58	2046,19	170,52	0,20	852,58	2046,19	170,52	0,20

придомовой территории, в т.ч.	852,58	69055,28	5754,61	6,75	852,58	51666,35	4305,53	5,05
ручная уборка	346	51727,90	4310,66	5,06	346	47062,42	3921,87	4,60
мех уборка (в зимний период)	334	17327,39	1443,95	1,69	334	4603,93	383,66	0,45
механических клеток	79,46	52717,90	4393,16	5,15	0	0,00	0,00	0,00
иные МКД, в том								
и сбор	852,58	5476,20	456,35	0,54	852,58	5476,20	456,35	0,54
оплате платежей	40	3163,20	263,60	0,31	40	3163,20	263,60	0,31
стол	852,58	4501,62	375,14	0,44	852,58	4501,62	375,14	0,44
по выгрузке мусора в ГИС ЖКХ	40	566,40	47,20	0,06	40	566,40	47,20	0,06
диспетчерская (ГДС)	852,58	2557,74	213,15	0,25	852,58	2557,74	213,15	0,25
иные расходы	852,58	51973,28	4331,11	5,08	852,58	51973,28	4331,11	5,08
на содержание жилого имущества:	Предложено УК				Принято собственниками			
	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м ²	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м ²
	852,58	304758,23	25396,52	29,79	852,58	168911,09	14075,92	16,51

Генеральный директор ООО "УК Димитровград"



(Handwritten signature)

Пахомов Е.В.

Представитель собственников жилья

(Handwritten signature)

Приложение № 5
 к договору № 810
 от "01" 11 2017г.

Перечень работ по текущему ремонту и мероприятия по энергосбережению общего имущества в многоквартирном

№16 по ул.Куйбышева

эксплуатируемая площадь: 852,58 м2

в т.ч. площадь нежилых помещений - 0 м.кв.

Наименование работ	Предложено УК				Принято собственниками			
	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м²	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м²
Максимальный тариф на текущий ремонт		61385	5115	6,00		61385	5115	6,00
Максимальный тариф на ремонт сантехнического оборудования		10231	853	1,00		10231	853	1,00
Сумма денежных средств, накопленных по статье "Текущий ремонт" на 31.01.2023г.		10925	910	1,07		10925	910	1,07
Сумма денежных средств, необходимая для выполнения работ, указанных в п.п. 1-3 приложения с учетом накопленных средств		71616	5968	7,00		71616	5968	7,00
Итого по текущему ремонту общедомового имущества:	Предложено УК				Принято собственниками			
	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м²	Объем	Сумма затрат в год, руб.	Сумма затрат в месяц, руб.	Тариф, руб./м²
		71616	5968	7,00		71616	5968	7,00

ООО "УК Димитровград"

Представитель собственников жилья



С.И. Шибанов

