

вз. №150 от 26.01.21

ПРОТОКОЛ № 1/2020

очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме № 23 по ул. Нахимова в г. Ульяновск, проводимого в форме очно-заочного голосования

г. Ульяновск

«04» января 2021 года

Очередное собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст.ст. 44, 47 Жилищного Кодекса РФ.

Уведомление о проведении общего собрания было размещено на общедоступных местах многоквартирного дома (входные двери подъездов, стенды и доски объявлений в подъездах).

Инициатор собрания – управляющая компания ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС» (ИНН 7325090747).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме № 23 по ул. Нахимова в г. Ульяновск (далее – МКД) осуществляется путем принятия собственниками помещений персональных решений, в письменном виде, по вопросам, поставленным на голосование.

Подсчет голосов осуществляется по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м.

Общая площадь МКД — 8220,60 кв.м.

Общая площадь жилых помещений – 6824,70 кв.м.

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности 0 кв.м.

Площадь нежилых помещений – 0 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 6824,70 кв.м. (общая площадь жилых помещений, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас).

Дата проведения очной формы: 25 ноября 2020 г. Время проведения собрания: 19:00 часов.

Место проведения собрания: во дворе многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу - г. Ульяновск, ул. Нахимова, д. 23.

Присутствующие на очной части собрания – собственники помещений, согласно реестра регистрации присутствующих собственников на собрании – 788,80 кв. м., что составляет 11,56 % от общего числа собственников помещений в многоквартирном доме № 23 по ул. Нахимова, г. Ульяновск.

На собрании присутствовали без права голоса: представители управляющей организации ООО «Сервисная компания по обслуживанию многоквартирных жилых домов КПД-2»: экономист – Софья Евгений Владимирович, начальник участка – Фомин Дмитрий Александрович, начальник технического отдела – Николаев Сергей Юрьевич.

Даты проведения заочной формы голосования: в период с 25 ноября 2020 г. 19:00 ч. по 25 декабря 2020 г. 20:30 часов включительно. Сбор решений (бюллетеней) собственников осуществлялся путем их передачи инициатору собрания для дальнейшего подсчета в срок до 25 декабря 2020 года до 20:30 часов.

По состоянию на 25 декабря 2020 г. (дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) было передано 89 решений (бюллетень) собственников помещений, из которых 2 решения (бюллетеня) признаны недействительными (кв. 49, кв. 70).

Дата и место подсчета голосов: г. Ульяновск, ул. Нахимова, д. 23 кв. №64, – 26 декабря 2020 г. 18:00 часов.

В заочной части голосования приняли участие 3488,24 кв. м., что составляет 51,11 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания (уведомление о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме очно-заочного голосования) – на 2 листах;
2. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) собственников – физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в многоквартирном доме – на 6 листах;
3. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании – на 2 листах;
4. Решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного голосования - на 89 листах.

КВОРУМ ИМЕЕТСЯ. Собрание правомочно по всем вопросам повестки дня голосования:

1. Утверждение вопросов повестки дня голосования.

2. Выбор председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания. Предлагаемая кандидатура: собственник кв. №64 Лазарева Ольга Федоровна.
3. Выбор счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №64 Лазарев Алексей Владимирович, кв. №4 Ермолаева Ольга Валентиновна.
4. Утверждение перечня и размера платы за услуги «Содержание общего имущества» с 01.12.2020 года по 30.11.2021 года в размере 21 руб. 17 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.
5. В целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая, предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников.
6. Утвердить необходимость проведения работ по устройству навесов над входами в под. №1,2,3. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.
7. Утверждение необходимости проведения работ по замене прожекторов ДРЛ на светодиодные светильники. Порядок финансирования работ будет утвержден решением общего собрания собственников помещений.
8. Необходимость установки малых архитектурных форм на цветочные клумбы на придомовой территории жилого дома. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.
9. Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома передать их в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.
10. О формировании фонда капитального ремонта на специальном счете. Перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет производить по прошествии срока, предусмотренного законодательством.
11. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.
12. Определение в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определение регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.
13. Определение в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».
14. Выбор организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее 1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе. Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.
15. Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.
16. Место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ: подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей компании; один - у регионального оператора.

ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИНЯТЫ СЛЕДУЮЩИЕ РЕШЕНИЯ:

Вопрос № 1. Утверждение вопросов повестки дня голосования.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф.

ПРЕДЛОЖЕНО: Собственникам, присутствующим на очной части собрания, оглашена повестка дня; информация о предстоящем собрании была доведена до собственников помещений МКД за 10 дней. Предложено утвердить предложенные вопросы повестки дня голосования. Собственниками также предложено включить в протокол общего собрания более развернутые формулировки по вопросам повестки дня для

обеспечения лучшего понимания рассмотренной информации и хода ее обсуждения. Дополнительных вопросов для включения в повестку дня от собственников не поступало.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2922,64 кв. м., что составляет 83,79 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 166,60 кв. м., что составляет 4,78 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 340,90 кв. м., что составляет 9,77 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

При подсчете голосов признаны недействительными 58,10 кв.м (кв. 13), что составляет 1,66 % голосов.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить вопросы повестки дня голосования.

Вопрос № 2. Выбор председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания: собственник кв. №64 - Лазарева Ольга Федоровна.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3325,20 кв. м., что составляет 95,33 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 68,80 кв. м., что составляет 1,97 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 94,24 кв. м., что составляет 2,70 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания: собственник кв. №64 - Лазарева Ольга Федоровна.

Вопрос № 3. Выбор счётной комиссии из числа собственников.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать членов счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №64 - Лазарев Алексей Владимирович, кв. №4 - Ермолаева Ольга Валентиновна.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3221,80 кв. м., что составляет 92,36 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 68,80 кв. м., что составляет 1,97 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 197,64 кв. м., что составляет 5,67 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать членов счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №64 - Лазарев Алексей Владимирович, кв. №4 - Ермолаева Ольга Валентиновна.

Вопрос № 4. Утверждение перечня и размера платы за услугу «Содержание общего имущества».

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: В целях надлежащего содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, предложено утвердить перечень и размер платы за услугу «Содержание общего имущества» с 01.12.2020 года по 30.11.2021 года в размере 21 руб. 17 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1974,65 кв. м., что составляет 56,61 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 977,81 кв. м., что составляет 28,03 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 535,78 кв. м., что составляет 15,36 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить перечень и размер платы за услугу «Содержание общего имущества» с 01.12.2020 года по 30.11.2021 года в размере 21 руб. 17 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.

Вопрос № 5. В целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая, предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., начальника технического отдела – Николаева С.Ю.

ПРЕДЛОЖЕНО: В целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая, предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1396,85 кв. м., что составляет 40,04 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ПРОТИВ» - 1238,85 кв. м., что составляет 35,52 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 852,54 кв. м., что составляет 24,44 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение не принято.

Вопрос № 6. Утвердить необходимость проведения работ по устройству навесов над входами в под. №1,2,3.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., начальника участка – Фомина Д.А.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить необходимость проведения работ по устройству навесов над входами в под. №1,2,3. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2567,05 кв. м., что составляет 73,59 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ПРОТИВ» - 560,29 кв. м., что составляет 16,06 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 360,90 кв. м., что составляет 10,35 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить необходимость проведения работ по устройству навесов над входами в под. №1,2,3. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

Вопрос № 7. Утверждение необходимости проведения работ по замене прожекторов ДРЛ на светодиодные светильники.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., начальника участка – Фомина Д.А.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить необходимость проведения работ по замене прожекторов ДРЛ на светодиодные светильники. Порядок финансирования работ будет утвержден решением общего собрания собственников помещений.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2500,65 кв. м., что составляет 71,69 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 538,61 кв. м., что составляет 15,44 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 448,98 кв. м., что составляет 12,87 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить необходимость проведения работ по замене прожекторов ДРЛ на светодиодные светильники. Порядок финансирования работ будет утвержден решением общего собрания собственников помещений.

Вопрос № 8. Необходимость установки малых архитектурных форм на цветочные клумбы на придомовой территории жилого дома.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., начальника участка – Фомина Д.А.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить необходимость установки малых архитектурных форм на цветочные клумбы на придомовой территории жилого дома. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2158,75 кв. м., что составляет 61,89 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 939,76 кв. м., что составляет 26,94 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 389,73 кв. м., что составляет 11,17 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить необходимость установки малых архитектурных форм на цветочные клумбы на придомовой территории жилого дома. Порядок финансирования - по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» при наличии достаточных денежных средств на проведение данного вида работ. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

Вопрос № 9. Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома передать их в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., начальника технического отдела – Николаева С.Ю.

ПРЕДЛОЖЕНО: Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома передать их в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2601,85 кв. м., что составляет 74,59 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 257,72 кв. м., что составляет 7,39 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 628,67 кв. м., что составляет 18,02 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома передать их в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.

Вопрос № 10. О формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Сформировать фонд капитального ремонта на специальном счете. Организовать перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет по прошествии срока, предусмотренного законодательством.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3419,72 кв. м., что составляет 98,04 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (52,41 % от общего числа собственников помещений);

«ПРОТИВ» - 14,87 кв. м., что составляет 0,43 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 53,65 кв. м., что составляет 1,53 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Сформировать фонд капитального ремонта на специальном счете. Организовать перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет по прошествии срока, предусмотренного законодательством.

Вопрос № 11. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2452,94 кв. м., что составляет 70,32 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 623,07 кв. м., что составляет 17,86 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 412,23 кв. м., что составляет 11,82 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

Вопрос № 12. Определение в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определение регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определить регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3453,62 кв. м., что составляет 99,01 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (50,60 % от общего числа собственников помещений);

«ПРОТИВ» - 14,87 кв. м., что составляет 0,43 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 19,75 кв. м., что составляет 0,57 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определить регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

Вопрос № 13. Определение в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3453,62 кв. м., что составляет 99,01 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (50,60 % от общего числа собственников помещений);

«ПРОТИВ» - 14,87 кв. м., что составляет 0,43 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 19,75 кв. м., что составляет 0,57 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

Вопрос № 14. Выбор организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста – Софьина Е.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее 1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе вместе со статьей «Взносы на Капитальный ремонт». Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1847,70 кв. м., что составляет 52,97 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 861,24 кв. м., что составляет 24,69 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 779,30 кв. м., что составляет 22,34 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее 1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе вместе со статьей «Взносы на Капитальный ремонт». Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.

Вопрос № 15. Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста Софьина Е.В.
ПРЕДЛОЖЕНО: Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 2234,41 кв. м., что составляет 61,06 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ПРОТИВ» - 642,12 кв. м., что составляет 18,41 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 611,68 кв. м., что составляет 17,53 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

Вопрос № 16. Место хранения протокола общего собрания.

СЛУШАЛИ: собственника кв. № 64 - Лазареву О.Ф., экономиста Софьина Е.В.
ПРЕДЛОЖЕНО: Определить место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ: подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей компании; один - у регионального оператора.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 3265,35 кв. м., что составляет 93,61 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ПРОТИВ» - 30,70 кв. м., что составляет 1,14 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 183,19 кв. м., что составляет 5,25 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании.

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ: подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей компании; один - у регионального оператора.

Настоящий протокол составлен на 8 листах в 4-х экземплярах.

Председатель-секретарь общего собрания собственников помещений:

собственник кв. №64 Лазарев О.Ф. *Лаз*

Счетная комиссия:

собственник кв. №64 Лазарев А.В. *Л*

собственник кв. № 4 Ермолаева О.В. *Кривенко О.В. Шершнев*