

62. № 1753 от 11.11.2020

ПРОТОКОЛ № 1/2020

ежегодного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме №7 по ул. Защитников Отечества в г. Ульяновск, проводимого в форме очно – заочного голосования

«03» ноября 2020 г.

г. Ульяновск

Очередное собрание собственников помещений проводилось в форме очно-заочного голосования в соответствии со ст.ст. 44.1, 47 Жилищного Кодекса РФ. Уведомление о проведении общего собрания было размещено на общедоступных местах многоквартирного дома (входные двери подъездов, стенды и доски объявлений в подъездах).

Инициаторы собрания – управляющая организация ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС» (ИНН 7325090747). Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме № 7 по ул. Защитников Отечества в г. Ульяновск (далее – МКД) осуществляется путем принятия собственниками помещений персональных решений, в письменном виде, по вопросам, поставленным на голосование. Подсчет голосов осуществляется по правилу: количество голосов собственника помещений пропорционально общей площади этих помещений в отношении: 1 голос равен 1 кв.м.

Общая площадь МКД – 2854,40 кв.м.

Общая площадь жилых помещений – 2402,90 кв.м. ✓

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности 0 кв.м.

Площадь нежилых помещений – 0 кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 2402,90 кв.м. (общая площадь жилых помещений, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас)

Дата проведения очной формы: 24 августа 2020 г. Время проведения собрания: 18 час. 00 мин.

Место проведения собрания: во дворе многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу - г. Ульяновск, ул. Защитников Отечества, д. №7.

Присутствующие на очной части собрания – собственники помещений, согласно реестру регистрации присутствующих собственников на собрании – 266,40 кв. м., что составляет 11,09% от общего числа собственников помещений в многоквартирном доме № 7 по ул. Защитников Отечества, г. Ульяновск.

На собрании присутствовали без права голоса: представители управляющей организации ООО «КПД-2 ЖИЛСЕРВИС» - финансовый директор Лазарев Александр Дмитриевич, начальник участка – Ярмухин Алексей Владимирович, юрист-консульт – Гордеева Марина Валентиновна.

Даты проведения заочной формы голосования: в период с 24 августа 2020 г. 18 час. 00 мин. по 24 октября 2020 г. 20 час. 30 мин. включительно. Сбор решений в реестре осуществлялся путем заполнения собственниками реестра голосования. Реестр был передан счетной комиссии для дальнейшего подсчета в срок до 24 октября 2020 года до 20 час. 30 мин.

По состоянию на 24 октября 2020 г. (дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование) был передан реестр голосования собственников помещений на 12 листах. Из них голосов, не принятых к рассмотрению ввиду нарушения порядка оформления и голосования (п.3 ст.47 ЖК РФ, п.6 ст.48 ЖК РФ), 0 штук.

Дата и место подсчета голосов: г. Ульяновск, ул. Защитников Отечества, д. 7, кв. №11 – 03 ноября 2020 г. 18 час. 00 мин.

В заочной части голосования приняли участие 1 666,35 кв. м., что составляет 69,35 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания (уведомление о проведении очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме в форме очно-заочного голосования) - на 1 листе;
2. Размер платы за услугу «Содержание жилья» (Тариф с указанием периодичности работ) - на 1 листе;
3. Список собственников помещений в многоквартирном доме, присутствовавших на общем собрании - на 1 листе;
4. Реестр голосования собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе содержащий сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) собственников – физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в многоквартирном доме – на 12 листах.

КВОРУМ ИМЕЕТСЯ. Собрание правомочно по всем вопросам повестки дня голосования:

1. Утверждение вопросов повестки дня голосования.
2. Выбор председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания. Предлагаемая кандидатура: собственник кв. №11 Некрасов Дмитрий Аркадьевич.
3. Выбор счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №41 Родин Лев Николаевич, кв. №5 Литвинова Олеся Эдуардовна.

4. Сохранение действующего тарифа за услугу «Содержание общего имущества», утвержденного Протоколом №1/2019 от 31.07.2019 в размере **20 руб. 72 коп.** на период с 01.08.2020 по 31.05.2021 и утверждение перечня и размера платы за услугу «Содержание общего имущества» с 01.06.2021 года по 31.05.2022 года в размере **21 руб. 01 коп.** с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.
5. Утверждение размера платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» в размере **03 руб. 00 коп.** с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно с 01.06.2021 года, но не менее 02 руб. 00 коп. ежемесячно. **Статья «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» является накопительной, по мере накопления собственники могут направлять денежные средства на дополнительные мероприятия по благоустройству и ремонту.**
6. В целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая, предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников.
7. Продление полномочий Совета дома и сохранение порядка вознаграждения председателя Совета дома, утвержденного Протоколом общего собрания собственников №1/2019 от 31.07.2019 г., - путем включения в платежный документ по оплате за ЖКУ дополнительной строки «Вознаграждение председателя совета дома» в размере 02 руб. 00 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно на весь срок действия полномочий Совета дома и председателя. Сумма вознаграждения подлежит выплате председателю Совета дома в рамках собранных денежных средств, получаемых управляющей организацией по отдельной строке в платежном документе, за вычетом всех необходимых удержаний (налогов и сборов) в соответствии с налоговым кодексом РФ.
8. Утверждение предварительного локального сметного расчета «**Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома**» в размере **37 272 руб. 81 коп.** Порядок финансирования - путем включения в платежный документ за ЖКУ отдельной строки «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома» в размере **01 руб. 29 коп.** с квадратного метра абонируемой площади в течение **12 месяцев.** Работы выполняются по мере поступления денежных средств. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.
9. Разрешить передачу части общедомового имущества по месту расположения мусороприемных клапанов на лестничных площадках в безвозмездное пользование собственникам жилого дома с установкой двери в местах общего пользования в соответствии с требованиями пожарной безопасности и не препятствующие в доступе к внутридомовым инженерным сетям общего пользования.
10. Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома наделить управляющую организацию правом предъявлять требования о передаче данных сетей в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.
11. **О формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.** Перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет производить по прошествии срока, предусмотренного законодательством.
12. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере **минимального взноса** на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.
13. Определение в качестве владельца специального счета регионального оператора (**Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области**), определение регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.
14. Определение в качестве кредитной организации для открытия специального счета **ПАО «Банк ВТБ».**
15. Выбор организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее 1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе. Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.
16. Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.
17. Место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ: подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в Министерство энергетики, жилищно-коммунального комплекса и городской среды Ульяновской области; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей компании; один - у регионального оператора.

ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ ПРИНЯТЫ СЛЕДУЮЩИЕ РЕШЕНИЯ:

Вопрос № 1. Утверждение вопросов повестки дня голосования.

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 – Некрасова Д.А., юристконсульта – Гордееву М.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Собственникам, присутствующим на очной части собрания, оглашена повестка дня: информация о предстоящем собрании была доведена до собственников помещений МКД за 10 дней, путем размещения в общедоступных местах (на двери подъездов, на информационных стендах).

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить вопросы повестки дня голосования.

Вопрос № 2. Выбор председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания.

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 - Некрасова Д.А., юриста-консультанта - Гордееву М.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания из числа собственников помещений: собственник кв. №11 - Некрасов Дмитрий Аркадьевич.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать председателя собрания с возложением на него функций секретаря собрания из числа собственников помещений: собственник кв. №11 - Некрасов Дмитрий Аркадьевич.

Вопрос № 3. Выбор счётной комиссии из числа собственников.

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 - Некрасова Д.А., юриста-консультанта - Гордееву М.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать членов счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №41 - Родин Лев Николаевич, собственник кв. №5 - Литвинова Олеся Эдуардовна.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать членов счётной комиссии из числа собственников: собственник кв. №41 - Родин Лев Николаевич, собственник кв. №5 - Литвинова Олеся Эдуардовна.

Вопрос № 4. Сохранение действующего и утверждение нового тарифа за услугу «Содержание общего имущества».

СЛУШАЛИ: финансового директора - Лазарева А.Д., начальника участка - Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Сохранить действующий тариф за услугу «Содержание общего имущества», утвержденный Протоколом №1/2019 от 31.07.2019 в размере 20 руб. 72 коп. на период с 01.08.2020 по 31.05.2021 и утвердить перечень и размер платы за услугу «Содержание общего имущества» с 01.06.2021 года по 31.05.2022 года в размере 21 руб. 01 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Сохранить действующий тариф за услугу «Содержание общего имущества», утвержденный Протоколом №1/2019 от 31.07.2019 в размере 20 руб. 72 коп. на период с 01.08.2020 по 31.05.2021 и утвердить перечень и размер платы за услугу «Содержание общего имущества» с 01.06.2021 года по 31.05.2022 года в размере 21 руб. 01 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно.

Вопрос № 5. Утверждение размера платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт».

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д., начальника участка – Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» в размере 03 руб. 00 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно с 01.06.2021 года, но не менее 02 руб. 00 коп. ежемесячно. Статья «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» является накопительной, по мере накопления собственники могут направлять денежные средства на дополнительные мероприятия по благоустройству и ремонту.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 480,55 кв. м., что составляет 88,85% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 65,50 кв. м., что составляет 3,93% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 120,30 кв. м., что составляет 7,22% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить размер платы по статье «Резерв на непредвиденные затраты и текущий ремонт» в размере 03 руб. 00 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно с 01.06.2021 года.

Вопрос № 6. В целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая, предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д., начальника участка – Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Предоставить управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников, в целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 416,85 кв. м., что составляет 25,02% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 1 249,50 кв. м., что составляет 74,98% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Не предоставлять управляющей организации право заключать договоры страхования имущества и гражданской ответственности в интересах собственников, в целях гарантирования возмещения убытков, связанных с повреждением помещений собственников при наступлении страхового случая.

Вопрос № 7. Продление полномочий Совета дома и сохранение порядка вознаграждения председателя Совета дома.

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 - Некрасова Д.А.

ПРЕДЛОЖЕНО: Продлить полномочия Совета дома и сохранить порядок вознаграждения председателя Совета дома, утвержденный Протоколом общего собрания собственников №1/2019 от 31.07.2019 г., - путем включения в платежный документ по оплате за ЖКУ дополнительной строки «Вознаграждение председателя совета дома» в размере 02 руб. 00 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно на весь срок действия полномочий Совета дома и председателя. Сумма вознаграждения подлежит выплате председателю Совета дома в рамках собранных денежных средств, получаемых управляющей организацией по отдельной строке в платежном документе, за вычетом всех необходимых удержаний (налогов и сборов) в соответствии с налоговым кодексом РФ.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Продлить полномочия Совета дома и сохранить порядок вознаграждения председателя Совета дома, утвержденный Протоколом общего собрания собственников №1/2019 от 31.07.2019 г., - путем включения в платежный документ по оплате за ЖКУ дополнительной строки «Вознаграждение председателя совета дома» в размере 02 руб. 00 коп. с квадратного метра абонируемой площади ежемесячно на весь срок действия полномочий Совета дома и председателя. Сумма вознаграждения подлежит выплате председателю Совета дома в рамках собранных денежных средств, получаемых управляющей организацией по отдельной строке в платежном документе, за вычетом всех необходимых удержаний (налогов и сборов) в соответствии с налоговым кодексом РФ.

Вопрос № 8. Утверждение предварительного локального сметного расчета «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома».

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 – Некрасова Д.А., начальника участка – Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить предварительный локальный сметный расчет «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома» в размере 37 272 руб. 81 коп. Порядок финансирования - путем включения в платежный документ за ЖКУ отдельной строки «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома» в размере 01 руб. 29 коп. с квадратного метра абонируемой площади в течение 12 месяцев. Работы выполняются по мере поступления денежных средств. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 563,55 кв. м., что составляет 93,83 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 102,80 кв. м., что составляет 6,17 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить предварительный локальный сметный расчет «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома» в размере 37 272 руб. 81 коп. Порядок финансирования - путем включения в платежный документ за ЖКУ отдельной строки «Ремонтные работы тамбура и первого этажа в подъезде жилого дома» в размере 01 руб. 29 коп. с квадратного метра абонируемой площади в течение 12 месяцев. Работы выполняются по мере поступления денежных средств. Порядок проведения и период выполнения работ согласовывается с Советом дома. Окончательная стоимость будет определена после завершения работ на основании акта выполненных работ и/или акта приема-передачи.

Вопрос № 9. Разрешить передачу части общедомового имущества по месту расположения мусороприемных клапанов на лестничных площадках в безвозмездное пользование собственникам жилого дома с установкой двери в местах общего пользования в соответствии с требованиями пожарной безопасности и не препятствующие в доступе к внутридомовым инженерным сетям общего пользования.

СЛУШАЛИ: Собственника кв. №11 – Некрасова Д.А., начальника участка – Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Разрешить передачу части общедомового имущества по месту расположения мусороприемных клапанов на лестничных площадках в безвозмездное пользование собственникам жилого дома с установкой двери в местах общего пользования в соответствии с требованиями пожарной безопасности и не препятствующие в доступе к внутридомовым инженерным сетям общего пользования.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (69,35 % от общего числа голосов собственников);

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Разрешить передачу части общедомового имущества по месту расположения мусороприемных клапанов на лестничных площадках в безвозмездное пользование собственникам жилого дома с установкой двери в местах общего пользования в соответствии с требованиями пожарной безопасности и не препятствующие в доступе к внутридомовым инженерным сетям общего пользования.

Вопрос № 10. Во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) наружных инженерных сетей дома наделить управляющую организацию правом предъявлять требования о передаче данных сетей в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д., начальника участка – Ярмухина А.В.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить управляющую организацию правом предъявлять требования о передаче наружных инженерных сетей дома в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города, во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) данных сетей дома.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Наделить управляющую организацию правом предъявлять требования о передаче наружных инженерных сетей дома в собственность муниципального образования г. Ульяновск и на баланс специализированным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства города, во избежание несения собственниками бремени содержания (расходов по техническому обслуживанию) данных сетей дома.

Вопрос № 11. О формировании фонда капитального ремонта на специальном счете.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Сформировать фонд капитального ремонта на специальном счете. Организовать перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет по прошествии срока, предусмотренного законодательством.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (69,35 % от общего числа голосов собственников);

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Сформировать фонд капитального ремонта на специальном счете. Организовать перечисление взносов за капитальный ремонт на специальный счет по прошествии срока, предусмотренного законодательством.

Вопрос № 12. Утверждение размера ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества дома в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

Вопрос № 13. Определение в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определение регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых

документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определить регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (69,35 % от общего числа голосов собственников);

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить в качестве владельца специального счета регионального оператора (Фонд модернизации ЖКК Ульяновской области), определить регионального оператора в качестве лица, уполномоченного на открытие специального банковского счета, на совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете, в том числе подписания необходимых документов, касающихся заключения договоров на открытие специального банковского счета и совершения расчетно-кассовых операций с денежными средствами, находящимися на специальном банковском счете.

Вопрос № 14. Определение в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании (69,35 % от общего числа голосов собственников);

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Определить в качестве кредитной организации для открытия специального счета ПАО «Банк ВТБ».

Вопрос № 15. Выбор организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее 1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе. Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Выбрать организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, - ООО «Ваш платежный агент» с вознаграждением в размере не менее

1,5% от собранных сумм. Вознаграждение отражается в едином платежном документе. Наделить управляющую организацию, в интересах собственников, правом определять организацию, осуществляющую начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта. В случае изменения организации, осуществляющей начисление, сбор и перечисление ежемесячных платежей для формирования фонда капитального ремонта, размер вознаграждения остается прежним.

Вопрос № 16. Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

СЛУШАЛИ: финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Предоставить управляющей организации право включить в единый платежный документ по оплате за ЖКУ отдельной статьей «Взносы на Капитальный ремонт» в размере, определенном собственниками, либо в размере минимального взноса на капитальный ремонт, установленный в Ульяновской области.

Вопрос № 17. Место хранения протокола общего собрания.

СЛУШАЛИ: собственника кв. №11 – Некрасова Д.А., финансового директора – Лазарева А.Д.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ; подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в орган государственного жилищного надзора; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей организации; один - у регионального оператора.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«ЗА» - 1 666,35 кв. м., что составляет 100 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ПРОТИВ» - 0 кв. м., что составляет 0 % от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 кв. м., что составляет 0% от общего числа голосов собственников, принявших участие в голосовании;

Решение принято.

РЕШИЛИ: Место хранения протокола общего собрания - в соответствии со ст. 46 Жилищного кодекса РФ; подлинники решений и протокола общего собрания собственников направляются в орган государственного жилищного надзора; один экземпляр протокола хранится у инициатора собрания, один экземпляр протокола хранится в офисе управляющей организации; один - у регионального оператора.

Настоящий протокол составлен на 8 листах в 3-х экземплярах.

Председатель-секретарь общего собрания собственников помещений:

собственник кв. №11 Некрасов Д. А. _____ (03.11.2020)

Члены счетной комиссии:

Собственник кв. №5 Литвинова О.Э. _____ (03.11.2020)

Собственник кв. № 41 Родин Л.Н. _____ (03.11.2020)

